

ООО «Перспектива»

# **Конструктор сайтов для фотографов «Wfolio»**

Руководство пользователя

Компания ООО «Перспектива» специализируется на разработке сервиса «Wfolio» – комплексного решения для создания сайтов-портфолио для фотографов и представителей других творческих профессий – художников, скульпторов, видеоператоров и других.

ООО «Перспектива»

Адрес: 195298, Россия, г. Санкт-Петербург, ул. Белорусская, д. 8, кв. 115.

Телефон: +7 (950) 009-65-99

Почта: [hi@wfolio.ru](mailto:hi@wfolio.ru)

Сайт: <https://wfolio.ru>



Установка и удаление приложения .....	3
Начало работы .....	7
Раздел «Страницы» .....	8
1. Выпадающее меню «Добавить на сайт» .....	8
2. Список страниц .....	9
3. Отображение в меню .....	10
4. Опции страниц .....	10
ОБЛАЧНЫЙ ДИСК .....	11
Яндекс Диск и Wfolio .....	11
1. Возможности тарифа .....	11
2. Подключение «Яндекс 360 Премиум Wfolio» .....	12
3. Регистрация аккаунта Wfolio .....	12
4. Управление проектами на Яндекс Диске .....	13
5. Настройка проектов на Wfolio .....	14
6. Объединение тарифов Яндекса и Wfolio .....	19
7. Подключение сайта .....	20
8. Создание нового сайта .....	21
9. Частые вопросы .....	21
Подключение типографий .....	23
Как это работает .....	23
Подключение типографии .....	24
Работа с галереями .....	26
Облачный диск .....	26
Как это работает .....	27
Визитка .....	28
Частые вопросы .....	28
Примеры галерей .....	29
Видеоинструкции по использованию диска .....	29
Только диск .....	29
Вкладка Дизайн и обложка на диске .....	30
Скрытые папки и гостевой доступ .....	30
Размещение товаров в облачном диске Wfolio .....	31
Комментирование фотографий и работа со списками избранного .....	31
Как выделять файлы в папке .....	32
Выбор файлов мышкой .....	32
Выбор файлов через Shift или Ctrl (Command) .....	33
Выбор файлов по категориям и выбор всех файлов .....	33
Как создать список избранного .....	34
Как создать список избранного в панели управления .....	36
Как создать список через режим просмотра проекта .....	38
Как добавить обложку для проекта на диске .....	42
Как обновить обложку и текст при отправлении ссылки в соцсетях .....	44
Как сбросить кэш в соцсетях общим способом .....	45
Как скопировать список избранного в Lightroom и Capture One .....	45
Копирование списка избранного в Lightroom .....	45
Копирование списка избранного в Capture One .....	48
FAQ по диску .....	51
Продажи в галереях .....	54

Продажа цифровых фотографий .....	54
Как предлагать товары и услуги на диске .....	58
Как создать карточку товара .....	59
Как добавить товар в проект на диске .....	63
<b>КОНСТРУКТОР САЙТА .....</b>	<b>67</b>
Примеры сайтов.....	67
Страницы и контент .....	69
Как сделать страницу главной.....	70
Как перенести страницу/альбом .....	71
Как поставить пароль на страницу .....	73
Как сделать выпадающее меню .....	74
Как добавить блоки в альбом .....	77
Как добавить обложку на страницу .....	79
Как обновить обложку и текст при отправлении ссылки в соцсетях .....	80
Как добавить блоки на страницу.....	81
Скрыть блок из мобильной (полной) версии .....	83
Работа с текстом .....	84
Как добавить баннер на страницу.....	92
Как добавить слайдер на страницу .....	96
Страница-заставка .....	99
Как добавить видео на сайт .....	102
Как защитить видео от скачивания .....	107
Как сделать активную ссылку .....	110
Ссылка в тексте .....	111
Как сделать якорную ссылку .....	113
Как добавить кнопки на социальные сети .....	115
Настройки кнопки .....	124
Настройки кнопки .....	130
Как сделать мультиссылку .....	134
Как создать лендинг .....	139
Как сделать одностраничный сайт с якорными ссылками .....	143
Как изменить шаблон страницы .....	146
<b>Дизайн .....</b>	<b>148</b>
Можно ли менять тему сайта .....	148
Как работает темная тема .....	152
Зачем нужен логотип для сайта.....	153
Как удалить логотип .....	159
Раскладка фотографий .....	163
Как включить инфополосу .....	168
FAQ по дизайну сайта .....	173
<b>Оформление портфолио .....</b>	<b>175</b>
Портфолио из одного альбома.....	175
Портфолио через выпадающее меню .....	182
Портфолио через ссылки на составной странице .....	187
Портфолио через виджет «Встроить» .....	193
Портфолио через Блог с фильтром по категориям .....	198
<b>Анонсы и блог .....</b>	<b>204</b>
Анонсы съёмки .....	204

Как отвечать на отзывы клиентов .....	205
Как правильно оформить пост в блоге и анонсах .....	208
Категории в отзывах и постах .....	212
Виджеты .....	215
Как добавить HTML-код (виджет) .....	215
Как добавить виджет «Вопрос/ответ» .....	216
Как добавить виджет «до/после» .....	218
Как добавить виджет Pinterest .....	219
Как сократить ссылку .....	220
Как добавить калькулятор на сайт .....	220
Как сделать рассылку .....	224
Как подключить систему онлайн-бронирования .....	230
Как добавить календарь .....	240
Как добавить таймер на сайт .....	247
Как создать QR-код для ссылки .....	261
FAQ по виджетам .....	266
Настройки сайта .....	268
Главные настройки сайта .....	268
Как написать текст внизу сайта .....	275
Как сделать перевод сайта .....	278
Продажи на сайте .....	284
Как сделать личный кабинет клиента .....	289
Как продавать сертификаты на сайте .....	294
Как сделать страницу «Спасибо» .....	297
Поисковая оптимизация .....	302
Инструменты вебмастера .....	302
Как попасть в поиск Яндекс и Google .....	306
SEO-настройки страниц .....	311
Alt-текст для изображений .....	314
Проверка оптимизации сайта .....	317
Sitemap.xml на вашем сайте .....	318
Пробный период. Оплата услуг и автопродление .....	319
Пробный период .....	319
Как сменить тариф .....	320
Как сделать несколько сайтов .....	322
Как пригласить друга .....	323
Как изменить почту для уведомлений .....	323
Как сохранить сайт при временной неоплате .....	324
Как восстановить пароль .....	325
FAQ по оплате .....	327
Правовые настройки .....	329
Пользовательское соглашение (оферта) .....	329
Согласие на обработку персональных данных .....	334
Предупреждение о cookies .....	339
Подключение платформы для управления файлами cookies .....	341
Предупреждение о возрастном ограничении .....	342
Подключение домена .....	346
Как подобрать красивый домен .....	346

Регистрация нового домена .....	347
Подключение существующего домена .....	349
Как подключить поддомен.....	354
Как подключить почту к домену от Mail.ru (VK WorkMail).....	357
FAQ по доменам .....	362
Аналитика .....	366
Счетчики посещаемости.....	366
Как установить пиксель .....	376
Прием оплаты .....	384
Платежные системы .....	384
Обращение в Службу технической поддержки .....	387

## **Установка и удаление приложения**

### **Установка и запуск приложения**

ПО «Перспектива» веб-приложением и не требует установки на локальный компьютер. Также для работы с сервисом не потребуется устанавливать дополнительное ПО. Для работы сервиса требуется актуальная версия любого из основных веб-браузеров: Firefox, Opera, Safari, Google Chrome, Яндекс.Браузер или Microsoft Edge при условии работы в актуальных версиях ОС Windows и MacOS. Необходимо, чтобы в браузере была включена поддержка Javascript и Cookies.

### **Обновление приложения**

Обновление сервиса на стороне клиента не требуется. Пользователи всегда получают доступ к последней стабильной версии.

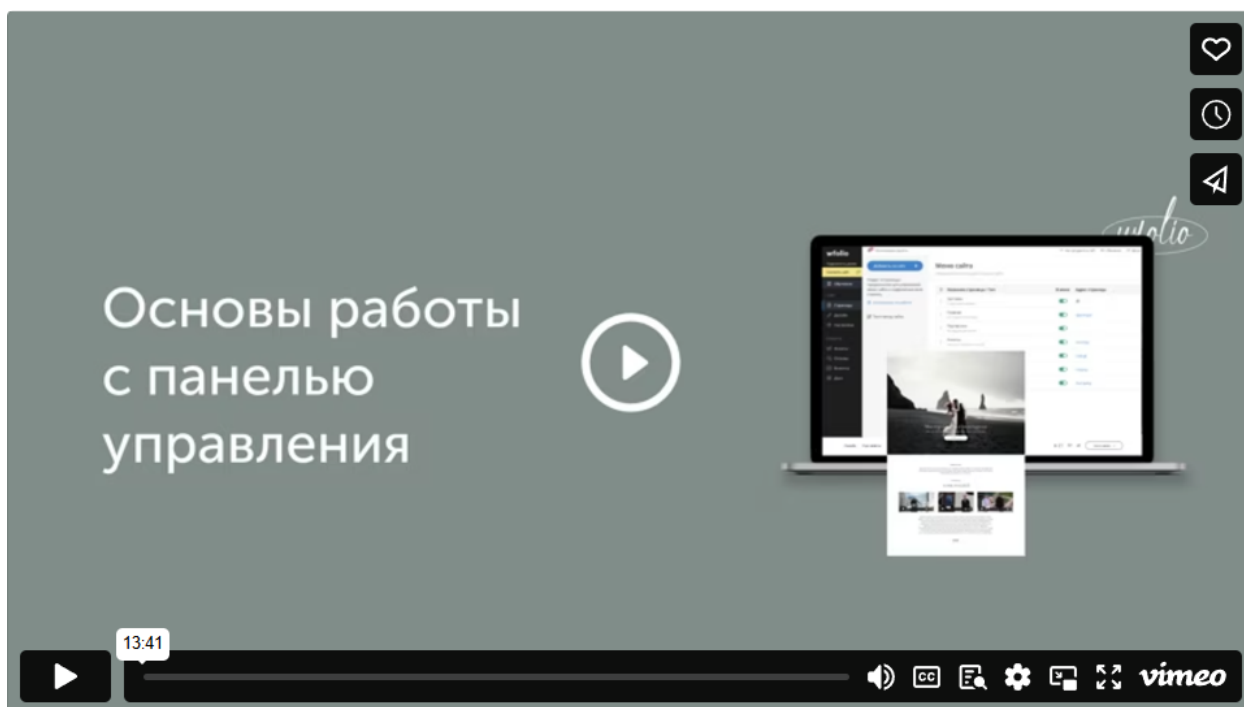
### **Остановка и удаление приложения**

Для остановки сервиса достаточно закрыть вкладку браузера или браузер полностью. При этом при повторном открытии аутентификация не понадобится.

Сервис не создаёт файлы локально, поэтому удаление не требуется.

## Начало работы

Работа со структурой сайта и основные элементы управления



Видеоматериал по работе с панелью управления Wfolio

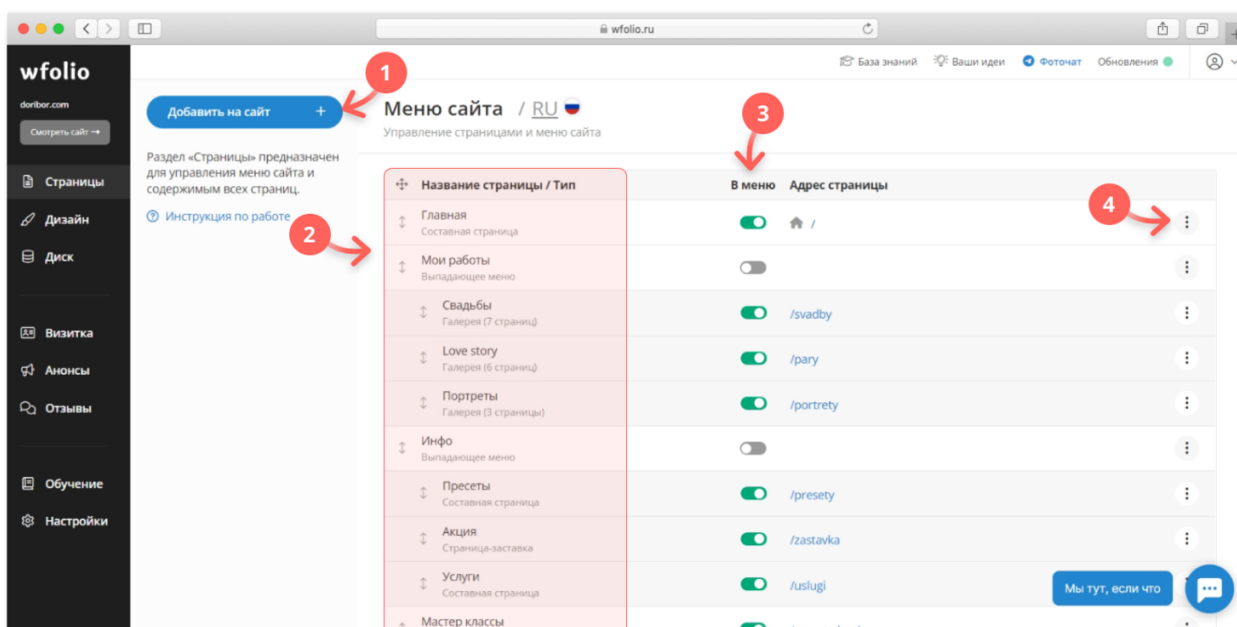
В панели управления [Wfolio](#) можно выделить три основных раздела для управления сайтом:

- Раздел [Страницы](#) — это основной раздел, в котором создаются все страницы сайта, задается их отображение в меню и производится наполнение сайта контентом: изображениями, текстами и другими элементами.

- Раздел **W Дизайн** — служит для настройки внешнего вида сайта. В этом разделе загружается логотип, производятся настройки шрифтов и цветов сайта, режим отображения галерей, альбомов и т. д.
- Раздел **W Настройки** — все настройки сайта и аккаунта. В этом разделе: подключение домена, оплата сайта, интеграция с внешними сервисами, подключение мультиязычности, партнерская программа и другие настройки.

## Раздел «Страницы»

Раздел **W Страницы** — место для управления структурой сайта, добавлением и редактированием всего контента на вашем сайте.



### 1. Выпадающее меню «Добавить на сайт»


Кнопка-меню для создания всех видов страниц и элементов на сайте. При наведении на неё курсора мыши, раскрывается список с вариантами страниц для добавления:

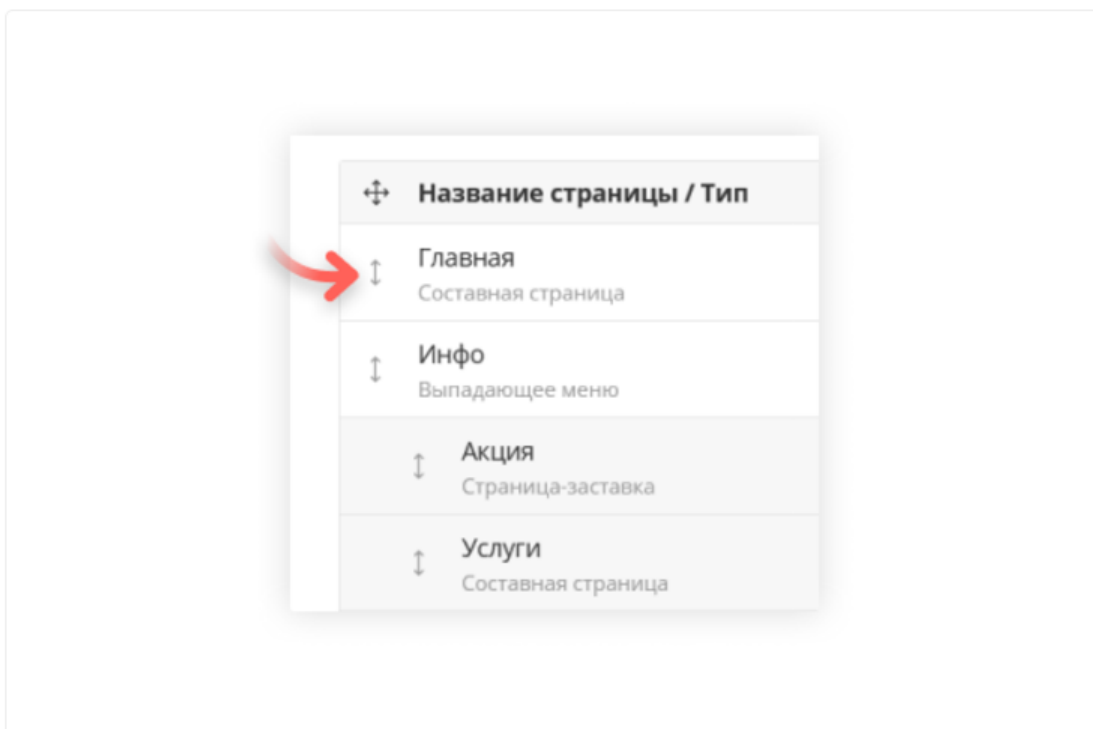
- Альбом. Страница для фотографий и видео.
- Галерея альбомов. Объединяет несколько альбомов или слайдеров.
- Составная страница. Страница с произвольным содержимым: контакты, услуги, о себе и т. д.

- Страница-заставка. Заставка из одной фотографии или слайдер с фотографиями.
- Лендинг. Страница без меню, логотипа и текста внизу сайта.
- Блог. Новости, статьи и т. д.
- Анонсы съемок.
- Страница отзывов. Список отзывов и их добавление.
- Выпадающее меню. Группа вложенных страниц в меню.
- Ссылка. Произвольная ссылка в меню на страницу, телефон или внешний сайт.

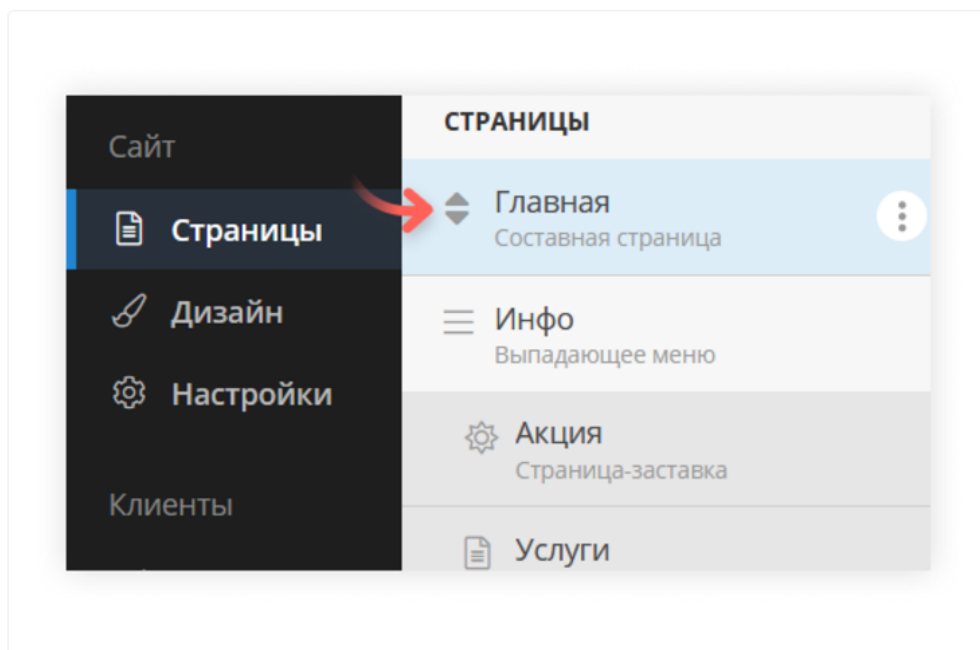
## 2. Список страниц

Общий древовидный список всех страниц, ссылок и подменю вашего сайта, в том числе и скрытых.

Для изменения порядка страниц в разделе  **Страницы** наведите курсор на строку в таблице, нажмите левую кнопку мыши и, не отпуская её, тащите страницу вверх или вниз, пока она не займет желаемое место. Изменения сохраняются автоматически.



Таким же образом можно поменять порядок в боковом меню:



### 3. Отображение в меню

Выключите, чтобы скрыть страницы из меню, оставив доступ по прямой ссылке.

### 4. Опции страниц

Опции для управления страницей.

- Сделать страницу Главной на сайте.
- Копировать текущую страницу.
- Перенести страницу в подменю.
- Поделиться страницей в социальных сетях или прямой ссылкой.
- Удалить страницу.



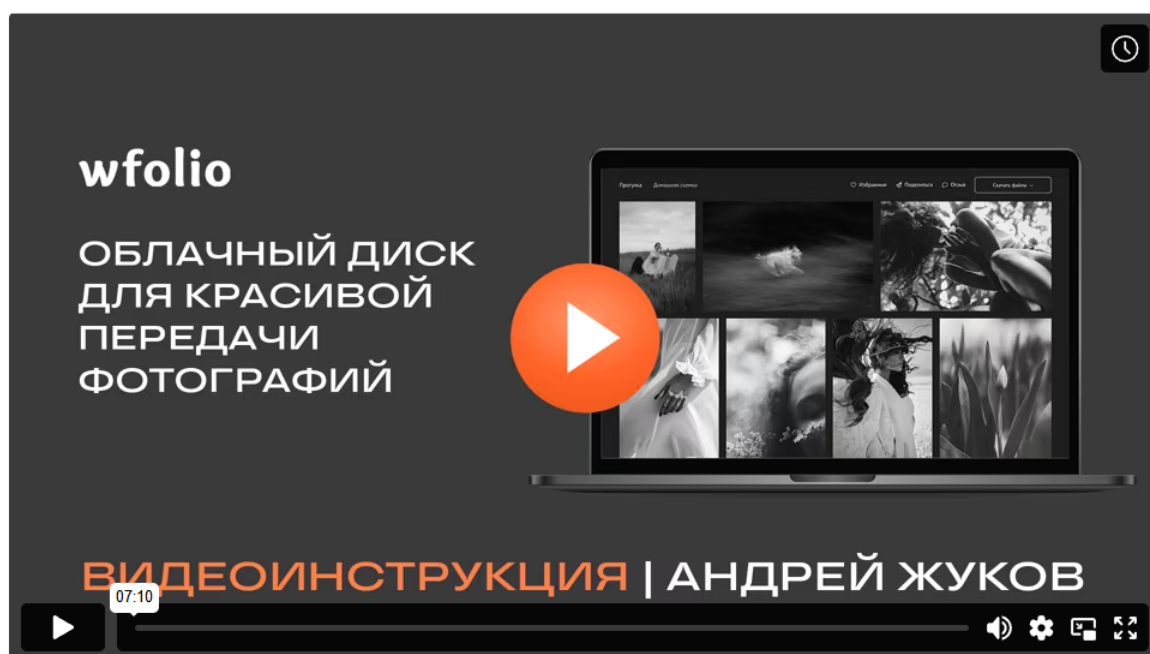
# ОБЛАЧНЫЙ ДИСК

## Яндекс Диск и Wfolio

Тариф «Яндекс 360 Премиум Wfolio» объединяет функционал Яндекс Диска и эффектную передачу съемок. Загружайте фото на Яндекс Диск и в пару кликов превращайте их в красивую галерею-проект на Wfolio.

Производите впечатление, делайте процесс коммуникации с клиентами проще, развивайте личный бренд, продавайте и привлекайте новых клиентов вместе с Wfolio.

### 1. Возможности тарифа



Видеоинструкция о совместном тарифе Яндекс и Wfolio

Через галереи Wfolio можно эффектно передавать фотографии или видео для скачивания, автоматизировать процесс отбора фотографий для обработки или печати. Wfolio предоставляет возможность дополнительно защитить проекты паролем, продавать цифровые фотографии, настраивать водяной знак для фото, подключить к облачному диску персональный адрес. Всё это — совместно с преимуществами премиум-тарифа Яндекса.

<b>Wfolio</b>	<b>Яндекс</b>
стильные галереи и эффектная передача файлов клиентам	1 ТБ или 3 ТБ для хранения файлов любых форматов или бэкапов
удобство при отборе фотографий и облегчение коммуникации с клиентом	поддержка файлов в формате RAW
защита галерей паролем, защита от несанкционированного доступа	загрузка с удаленных серверов по протоколу WebDAV (аналог FTP)
защита фото от скачивания, настройка водяного знака на фото	настройка совместного доступа к файлам на Яндекс Диске
прием оплаты и продажа товаров, услуг или цифровых фотографий в галерее	мгновенная синхронизация файлов между Яндексом и Wfolio
подключение уникального адреса (домена) для галерей	максимальный размер одного файла до 50 ГБ
развитие сарафанного маркетинга и вашего бренда	<a href="#">и другие преимущества премиум-тарифа Яндекса</a>

## 2. Подключение «Яндекс 360 Премиум Wfolio»

Тариф подключается через личный кабинет Яндекса для личного и семейного аккаунтов. Перейдите [по ссылке для подключения тарифа](#) и оплатите подписку на месяц или на год. Объем, доступный для подключения, — 1 ТБ или 3 ТБ дополнительно к стандартному пространству Яндекс Диска (10 ГБ).

Подключить тариф можно в РФ и за рубежом.

Если у вас оплачен «Яндекс 360 Премиум», неиспользованные дни текущего тарифа пойдут на оплату дней нового тарифа. При этом подключение осуществляется по полной стоимости тарифа.

## 3. Регистрация аккаунта Wfolio

После покупки тарифа перейдите на [Яндекс Диск](#) и зарегистрируйтесь на Wfolio, чтобы создать облачный диск, связанный с аккаунтом Яндекса.

Будет создан отдельный тариф облачного диска на платформе Wfolio, связанный интеграцией с Яндекс Диском.

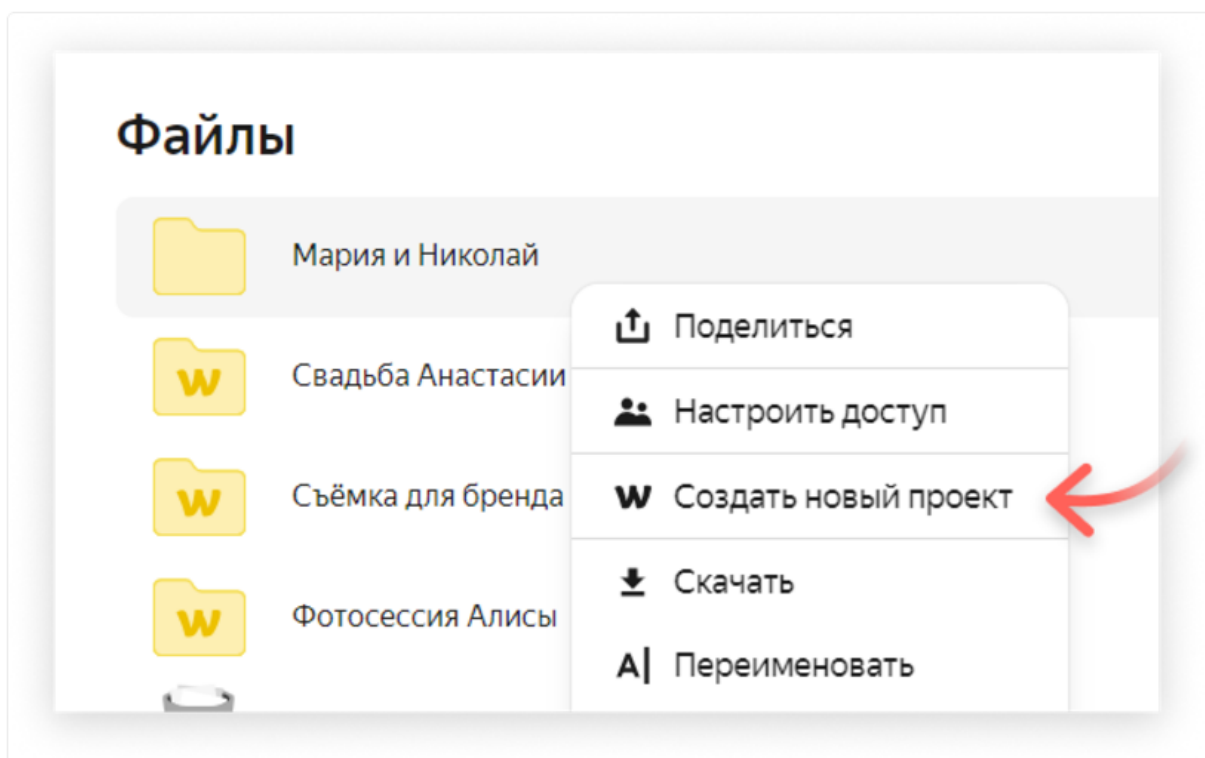
#### 4. Управление проектами на Яндекс Диске

Загружайте фотографии на Яндекс Диск и создавайте стильные клиентские галереи. Загрузка файлов и управление проектами осуществляются на Яндекс Диске, напрямую съемки на Wfolio не загружаются.

##### Создание проекта

Сделать галерею можно из тех папок, которые уже есть на Яндекс Диске, или загрузить новую съемку.

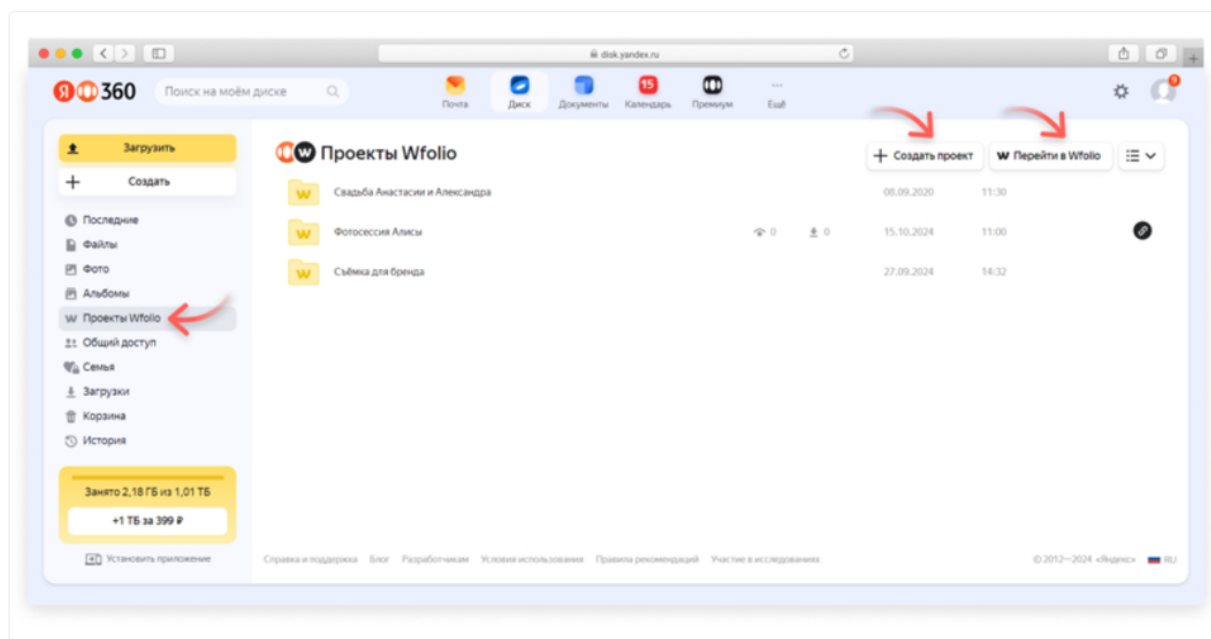
Нажмите на **«Создать новый проект»** возле выбранной вами папки.



Создание галереи из раздела «Файлы» на Яндекс Диске

Или перейдите в раздел **«Проекты Wfolio»**. По кнопке **«Создать проект»** можно загрузить новую съемку или выбрать папку из уже загруженных. После этого он будет загружен на Wfolio в виде персональной клиентской галереи.

По кнопке **«Перейти в Wfolio»** вы будете перенаправлены в панель управления проектами Wfolio, где сможете продолжить работу с проектами.



Управление файлами в разделе «Проекты Wfolio»

Дождитесь полной загрузки файлов перед созданием галереи.

## Синхронизация файлов

После создания проекта на облачном диске Wfolio файлы синхронизируются с папками на Яндекс Диске в режиме реального времени. Внесенные на Яндекс Диск изменения сразу отобразятся в галерее.

## Удаление и восстановление файлов

При удалении галереи через Wfolio ваши фотографии останутся на Яндекс Диске. При необходимости вы сможете восстановить проект в разделе **«Корзина»** на Wfolio.

Для полного удаления проекта из Wfolio и из Яндекс Диска необходимо удалить папку на Яндекс Диске.

## 5. Настройка проектов на Wfolio

Задайте стиль для вашей галереи, передавайте фотографии, получайте комментарии от клиентов, продавайте — и многое другое.

## Настройки, общие для всех проектов

Эти настройки применяются для каждого проекта на облачном диске Wfolio.

### ^ Подключение домена

По умолчанию адрес вашего диска выглядит как *yourmail.wfolio.pro*. Вы можете изменить его: выбрать другой домен *.wfolio.pro* (это бесплатно), зарегистрировать домен через Wfolio или подключить уже приобретённый домен.

Перейдите в [Настройки](#) → [Адрес сайта](#).

Регистрация домена через Wfolio подойдёт в случае, если вам не нужен доступ к управлению записями домена для подключения сервисов (например, почты). Зарегистрировать можно домены в зоне *.ru*, *.com* или *.me* — актуальную стоимость уточняйте при регистрации. Также можно подключить бесплатный домен *.wfolio.pro*.

Нажмите на кнопку «Подключить домен». Введите нужный адрес сайта: рекомендуем сделать его лаконичным и запоминающимся. Проверьте адрес перед оплатой на наличие опечаток.

Если у вас уже есть зарегистрированный домен, подключите его, следуя [нашей инструкции](#).

### ^ Защита от перебора ссылок, водяной знак, версия фото для соцсетей

Перейдите в [Настройки](#) в панели управления слева и выберите раздел [Настройки диска](#).

**Защита от перебора.** По умолчанию ваши ссылки защищены от перебора адресов и несанкционированного доступа. К адресу вашего проекта добавляется несколько символов, например, [yourdomain.com/project-p0c9rj](#).

Отключите параметр «Добавлять защитный ключ» для выключения этой функции.

**Водяной знак.** Загрузите водяной знак: это может быть логотип, адрес вашего сайта или любой текст. Водяной знак должен быть в формате PNG, с прозрачным фоном.

После загрузки вы сможете настроить прозрачность и размер знака.

**Версия фото для соцсетей.** Больше не нужно передавать оригиналы фото и их уменьшенную версию: алгоритмы Wfolio автоматически уменьшат фотографии без потери качества, если эта возможность включена в настройках, пункт «Версия для соцсетей».

## ^ **Сортировка проектов**

В [панели управления проектами](#) выберите настройку **«Расставить»**. Отсортировать можно по названию, дате, количеству скачиваний, размеру или цвету индивидуального маркера.

Чтобы поставить маркет на проект, кликните на кружок рядом с обложкой проекта. Доступные для маркировки цвета: красный, оранжевый, зеленый, голубой и розовый.

## **Настройки отдельного проекта**

Перейти в настройки отдельного проекта можно двумя способами.

1. Из панели управления. В списке проектов найдите нужный и нажмите на три точки рядом с проектом. После этого выберите пункт **«Настройки»**.
2. Кликните на нужный проект и выберите вкладку **«Настройки»**.

## ^ **Настройка проекта. Название и адрес, тип проекта, язык, срок хранения съемки**

Изменить общую информацию проекта можно в разделе «Основные» в настройках.

**Название.** По умолчанию проект получает такое же название, как и оригинальная папка в Яндекс Диске.

**Адрес ссылки.** URL-адрес создаётся автоматически. В поле «Адрес проекта» его можно заменить на любой другой. Смотрите раздел [#Подключение домена](#) для изменения доменного адреса диска.

**Тип проекта.** Выберите тип «Клиентская галерея» для передачи фото на скачивание или отбор. Подробнее: Выберите тип «Продажа фотографий» для продажи цифровых фото.

**Язык проекта.** Нажмите на ссылку «Изменить». Выбор другого языка переведёт системные кнопки в проекте («Скачать файлы», «Отзыв» и другие). Контактные данные в визитке нужно перевести самостоятельно.

**Хранится до.** Этот параметр затронет только хранение проекта на Wfolio и не повлияет на ваши файлы в Яндекс Диске. По истечении срока хранения проект будет перемещён в раздел «Архивные проекты». При необходимости его можно восстановить, если файлы не были удалены из Яндекса.

## ^ **Дизайн галереи. Обложка проекта, шрифт, цветовая тема, отображение фото**

Перейдите из панели управления в ваш проект, выберите раздел **«Дизайн и обложка»**.

**Работа с обложкой.** Вы можете загрузить фотографию или видеофайл размером до 100 МБ. Ниже обложки настройте ее отображение на компьютере и мобильных устройствах. Рекомендуем выбирать горизонтальное отображение для для горизонтальных фото и вертикальное — для вертикальных. При необходимости обложку можно отключить, выбрав вариант «Без фотографии».

Также обложку можно выбрать из уже загруженных фото. Наведите на любую фотографию в списке фотографий и выберите значок.


**Шрифт и цветовая тема.** Выберите шрифт для названия вашего проекта и цветовую схему: тёмную или светлую.

**Отображение фото.** В разделах «Раскладка фотографий» настройте внешний вид фотографий в галерее для просмотра с компьютера или мобильного устройства.

*Для компьютера.* Вариант «Серия» отображает фото рядами и сохраняет выбранный вами порядок. Раскладка «Масонри» отображает фото колонками, добавляя фотографии в наименьшую колонку, порядок фото может не сохраняться. Можно настроить отступы между фотографиями на ваш вкус — маленькие, средние или большие.

*Для мобильных устройств.* Выберите, будет отображаться на экране одна фотография или несколько.

## ^ **Сортировка фотографий**

Нажмите на значок , отображающийся в конце проекта (после всех фотографий). Можно задать следующие параметры сортировки: по названию, по дате, по дате EXIF, по количеству скачанных или добавленных в избранное фото.

## ^ **Безопасность. Скрытые папки, запрет на скачивание, защита паролем**

**Скрытые папки.** Перейдите в ваш проект и нажмите на иконку с тремя точками рядом с любой папкой. Выберите опцию «Скрыть папку». Теперь она доступна для просмотра только по прямой ссылке на эту папку — ее можно получить, кликнув на «Скопировать ссылку».

Если поделиться ссылкой на проект со скрытыми папками, клиенты увидит только папки в открытом доступе.


**Запрет на скачивание.** Перейдите в настройки проекта и в разделе «Основные» отключите пункт «Разрешить скачивание оригиналов». Эта настройка действительна для всего проекта и не может быть применена для отдельных папок.

**Защита паролем.** В настройках проекта в разделе «Пароль» вы можете дополнительно защитить проект, сгенерировав автоматический пароль или придумав свой. Не зная пароль, увидеть содержимое галереи будет невозможно. После входа в проект по паролю каждому человеку будут доступны скрытые папки и созданные ранее списки избранного.


Функция «Разрешить гостевой доступ» позволяет просматривать фотографии как с вводом пароля, так и без него. В гостевом доступе не будут отображаться скрытые папки и созданные ранее списки избранного.

### ^ **Отбор фотографий. Работа со списками избранного**

В настройках проекта разрешите отбор фотографий. После этого укажите название списка, которое будет отображаться для вашего клиента: например, «На ретушь» или «Для фотокниги». Вы можете настроить максимальное количество фотографий для отбора, включить или выключить функцию комментирования понравившихся фото, а также запросить контактные данные клиента. Для вашего удобства фамилия и имя запрашиваются автоматически, а дополнительно вы можете попросить указать номер телефона и почту.

Теперь при просмотре проекта по ссылке ваши клиенты могут выбирать фото по клику на  в нижнем углу каждой фотографии. Первый лайк создаст персональный список избранного. Клиенту будет предложено скопировать ссылку для доступа к списку после выхода из него.

Отобранные фотографии можно комментировать. После перехода по ссылке на список избранного можно завершить работу с ним по кнопке «Завершить отбор».

Проекты со списками избранного помечены в панели управления как . Эта иконка отображается справа от проекта, рядом со статистикой просмотров и скачиваний.

Все списки избранного для проекта отображаются при переходе в проект в разделе «Избранное». Просматривайте выбранные фото в каждом списке и читайте комментарии ваших клиентов. Вы можете редактировать название списка и изменять его статус. Если клиент завершил отбор фото, а после решил изменить свой выбор, поменяйте статус списка на «В процессе».

Названия выбранных фото из одного списка или из всех (в рамках одного проекта) можно импортировать в Lightroom и Capture One для удобства обработки. Подробнее об этом смотрите в статье [Как скопировать список избранного](#).



## ^ **Контакты фотографа. Работа с отзывами**

**Контакты.** В разделе «Визитка» вы можете изменять информацию о себе: имя, профессия (по умолчанию отображаются на обложке проекта), контактные данные и социальные сети.

В настройках проекта в разделе «Контакты» можно отключить отображение кнопки «Поделиться», вашей визитки и ваших данных на обложке проекта.

**Отзывы.** По умолчанию клиент может оставить свой отзыв о вас или о фотосъёмке. Отключить эту функцию можно в разделе «Отзывы» в настройках проекта.

Все отзывы можно увидеть в разделе «Отзывы» вашей панели управления. В дальнейшем появится возможность публикации выбранных вами отзывов на отдельной странице.

## ^ **Продажа цифровых фото**

При выборе типа проекта «Продажа фотографий» и подключении платёжной системы для приёма оплаты можно продавать фотографии поштучно.

*Как это работает:* при просмотре фото они защищены водяным знаком. Ваши клиенты добавляют понравившиеся фото в корзину и после оплаты скачивают их без водяных знаков. Скачать можно на сайте сразу после оплаты или по ссылке, которая направляется на почту вашего клиента.

Подробнее читайте в нашей статье [Продажа цифровых фотографий](#).

## ^ **Продажа товаров и услуг**

Для каждого проекта есть возможность добавить в него до 4-х товаров или услуг. Они будут отображаться внизу галереи, после просмотра фотографий. При добавлении карточки товара можно настроить отправку письма после оформления заявки или переход по указанной вами ссылке.

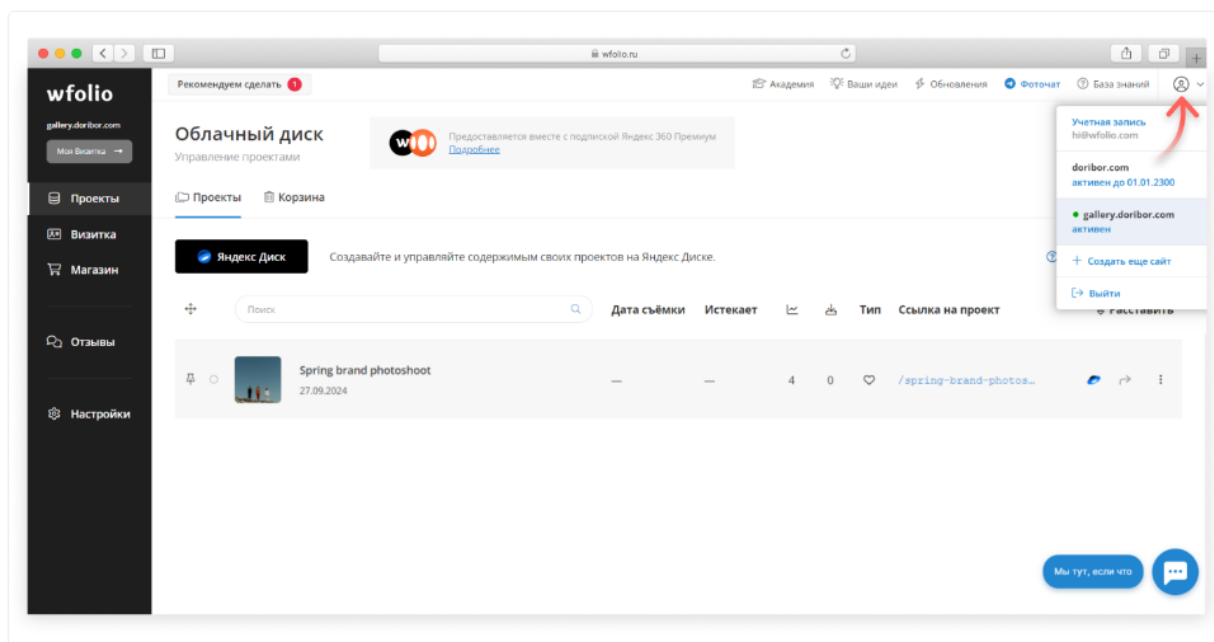
Подробнее о настройках карточек товара читайте в статье [Продажа товаров и услуг на диске](#).

## **6. Объединение тарифов Яндекса и Wfolio**

После подключения Яндекс Диска к Wfolio на платформе создается **отдельный тариф облачного диска, синхронизированный с Яндексом**. Такой тариф не объединяется с облачным диском на стандартных тарифах Wfolio из-за технических особенностей интеграции.

При этом оба тарифа могут работать на одном аккаунте, но они оплачиваются, настраиваются и управляются отдельно.

Если у вас уже был создан аккаунт Wfolio с сайтом или облачным диском, после подключения новый тариф по интеграции привязывается к основному аккаунту. Между ними можно переключаться в панели управления.



Переключение между тарифами на одном аккаунте

Если второй тариф не был добавлен к вашему аккаунту, напишите в поддержку, и мы поможем вам.

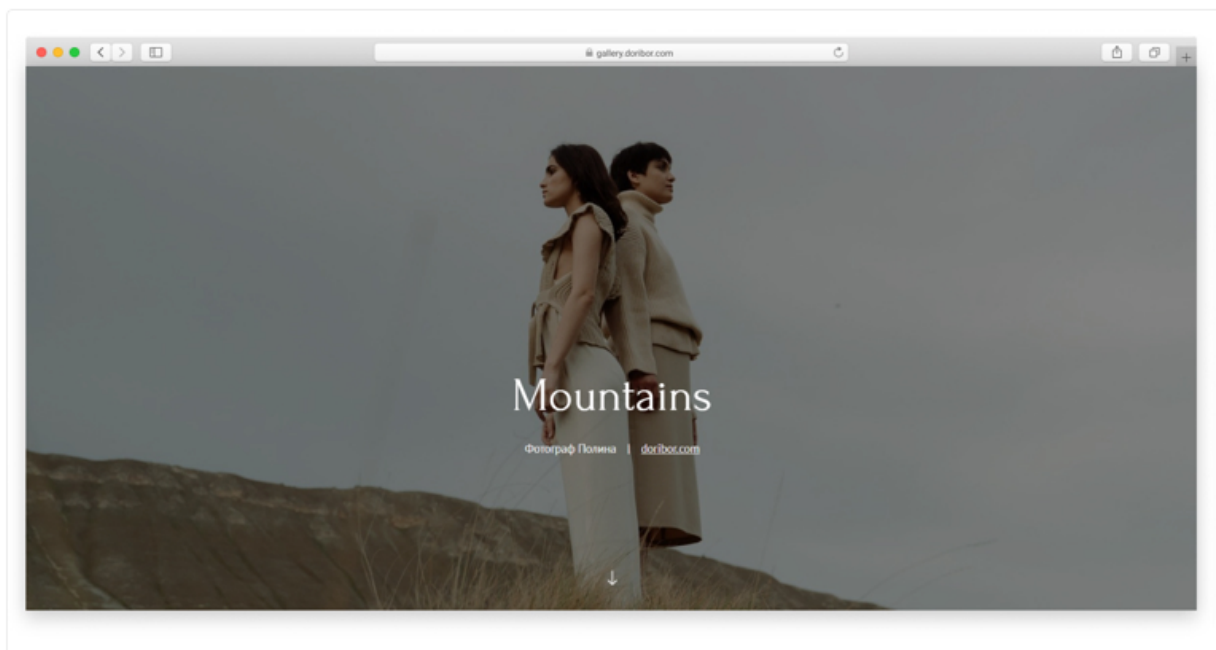
## 7. Подключение сайта

Облачный диск Wfolio, синхронизированный с Яндексом, можно подключить к любому сайту с зарегистрированным доменом (site.ru, site.com, site.by и другие). Для этого потребуется подключить к диску поддомен, например, gallery.site.com. Подробнее о настройке поддомена читайте в нашей инструкции [Как подключить поддомен](#).

Для доменов, зарегистрированных на Wfolio или подключенных к Wfolio через DNS-записи, поддомен настраивается по обращению в поддержку.

URL-адрес проектов на диске `https://gallery.site.com/disk/project` будет вести на ваш сайт `site.com`. Таким образом, клиенты после просмотра галереи смогут перейти на основной сайт и увидеть портфолио, купить сертификат или курс, записаться на съемку и т.д. Посещения поддомена также положительно влияют на статистику сайта в поисковых системах.

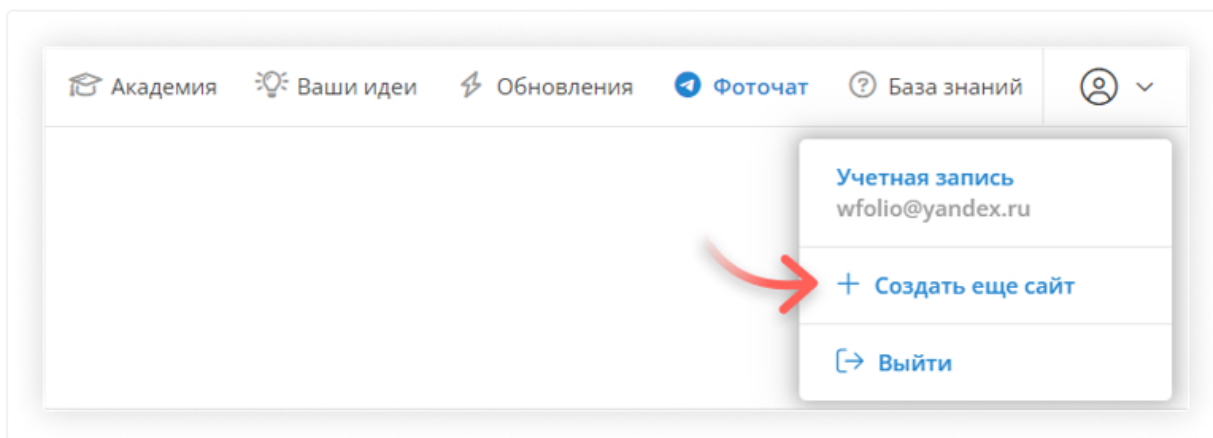
Объединить диск с сайтом, имеющим адрес `.wfolio.pro`, нет возможности.



Пример галереи на поддомене вашего сайта

## 8. Создание нового сайта

В панели управления выберите опцию **«Создать еще сайт»**. Оплатить сайт можно со скидкой в 50% на первый год или по цене 1 рубль за первый месяц.



После оплаты создастся второй тариф на платформе с функционалом конструктора сайта. Между двумя тарифами вы сможете переключаться в панели управления.

## 9. Частые вопросы

Ответили на частые вопросы по тарифу. Если после прочтения статьи у вас остались вопросы, напишите нам в поддержку, и мы поможем вам.

### **^ Как подключить тариф?**

Тариф подключается через личный кабинет Яндекса. Для подключения перейдите [по этой ссылке](#), выберите объем хранилища и срок действия подписки (месяц или год).

### **^ У меня уже есть сайт. Я могу соединить его с галереями?**

Вы можете подключить в настройках диска Wfolio поддомен вида `gallery.site.com`. После этого ссылка в обложке каждой галереи будет вести на ваш сайт.

Если вы регистрировали домен через Wfolio, напишите в поддержку для подключения поддомена.

### **^ У меня уже есть тариф на Wfolio. Я могу сменить тариф и перейти на этот?**

Тариф, связанный с Яндексом, — это отдельный тариф, и технической возможности изменить стандартный тариф Wfolio на партнерский нет.

Ваш тариф на Wfolio и тариф с Яндексом будут объединены под одним аккаунтом (логином), чтобы между ними удобно было переключаться.

### **^ У меня есть тариф «Яндекс 360 Премиум». Как мне перейти на этот тариф?**

Вы можете сделать это [по ссылке](#).

При смене тарифа нужно оплатить его полную стоимость. Остаток средств за неиспользованные дни прошлого тарифа пойдет на оплату дополнительных дней нового тарифа.

### **^ Я могу создать сайт на этом тарифе?**

В рамках тарифа «Яндекс 360 Премиум Wfolio» такой возможности нет. Вы можете создать дополнительный тариф на Wfolio, включающий в себя конструктор сайта.

### **^ Какой размер хранилища мне доступны?**

Размер хранилища ограничен объемом Яндекс Диска. На данный момент это 1 ТБ или 3 ТБ в зависимости от выбранного вами тарифа.

### **^ Какой максимальный размер файла можно загрузить?**

Максимальный размер одного файла для загрузки на Яндекс Диск — 50 ГБ.

## **^ Как оплатить тариф?**

Вы оплачиваете тариф «Яндекс 360 Премиум Wfolio» через личный кабинет в вашем аккаунте на Яндекс.

## **Подключение типографий**

На Wfolio можно подключить типографии к облачному диску. Это позволит клиентам заказывать продукцию типографий (фотокниги, печатные фотографии и другие товары) прямо из вашей галереи.

### **Как это работает**

Все происходит просто и удобно: клиент выбирает товар, а типография берет на себя печать и доставку. Вам, как фотографу, не нужно участвовать в процессе печати — заказы автоматически передаются в типографию, а вы получаете вознаграждение.

### **Для вашего клиента**

Клиенты могут заказывать продукцию сразу после просмотра фотографий в вашей галерее. В конце галереи отображается витрина с товарами типографии.

После выбора товара клиент переходит на сайт типографии для создания макета и оформления заказа. Фотографии из галереи или списка избранного автоматически загружаются в макет, который можно настроить перед оплатой. Сейчас доставка осуществляется по всей России — курьером или в пункт выдачи. В дальнейшем список типографий-партнеров и география работы будут расширяться.

### **Для вас**

Процесс заказа полностью автоматизирован. Вы отслеживаете заказы в личном кабинете на сайте типографии и получаете вознаграждение за каждый заказ. Вознаграждение можно потратить на продукцию типографии или вывести на карту.

**!** Способ получения вознаграждения, управление размером комиссии (уровнем вашего дохода), ассортимент товаров и их цены зависят от выбранной вами типографии. Свяжитесь с менеджером для консультации перед подключением.

## Подключение типографии

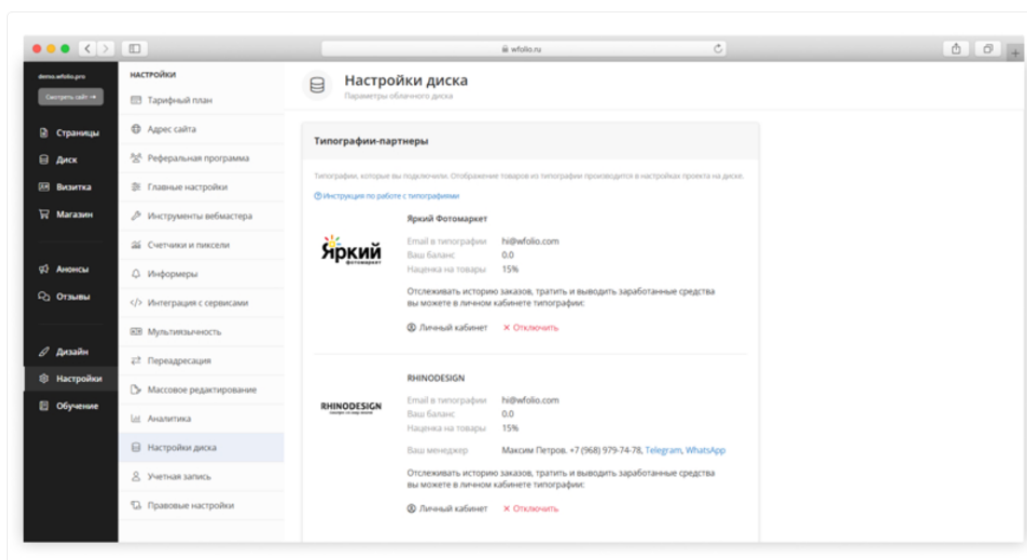
Вы можете подключить к диску несколько типографий. Для разных проектов можно подключать разные типографии.

На данный момент к подключению доступны «Яркий Фотомаркет» и RHINODESIGN.

Типография	Примеры галерей	Контакты менеджера
<b>RHINODESIGN</b> <a href="http://rhinodesign.ru">rhinodesign.ru</a> <a href="#">Подключить типографию</a>	<a href="#">Проект с RHINODESIGN</a>	Максим +79689797478 <a href="#">Telegram</a>   <a href="#">WhatsApp</a>
<b>«Яркий Фотомаркет»</b> <a href="http://photo.yarkiy.ru">photo.yarkiy.ru</a> <a href="#">Подключить типографию</a>	<a href="#">Проект с «Ярким Фотомаркетом»</a>	Елизавета, Анна +79211875399 <a href="#">Telegram</a>

Для подключения перейдите по ссылке выше и введите email, зарегистрированный в типографии.

После подключения в разделе настроек **«Настройки диска»** появится секция **«Типографии-партнеры»**. Там отображаются подключенные типографии с информацией о вашем логине, комиссии типографии, контактами вашего менеджера и ссылкой на личный кабинет в типографии.

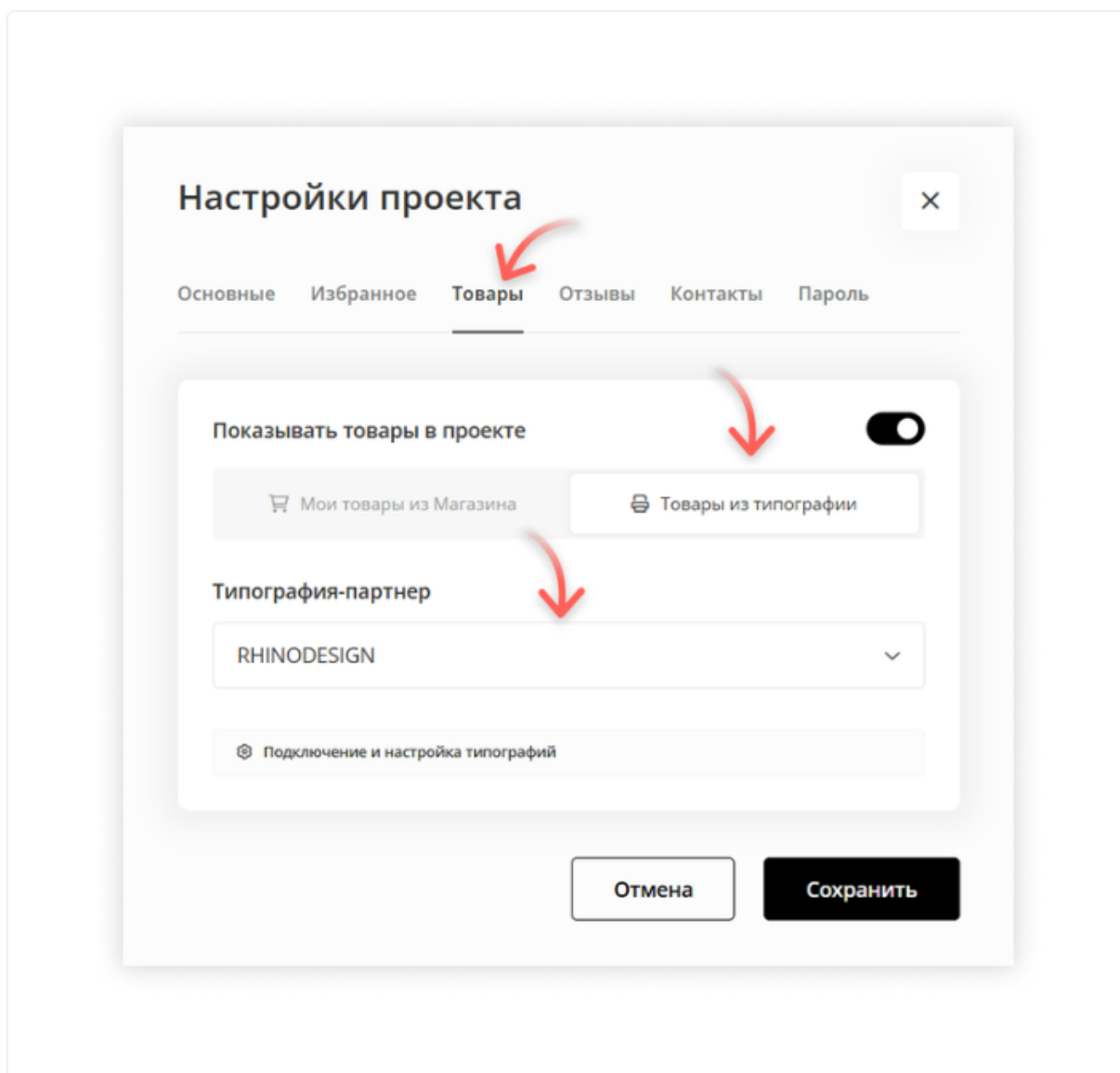


**!** В личном кабинете вы можете отслеживать заказы и управлять балансом. Если у вас возникли вопросы о вознаграждении, работе с макетами или статусе заказа, свяжитесь с менеджером типографии.

### **Витрина типографии в проекте**

В настройках проекта можно подключить или отключить типографию, а также выбрать, товары какой типографии отображаются в галерее.

Для подключения или изменения типографии перейдите в настройки проекта. Во вкладке **«Товары»** выберите **«Товары из типографии»** и нужную типографию.



## Работа с галереями

### Облачный диск

Облачный диск для передачи фотографий клиентам, встроенный в сайт

Раздел **«Облачный диск»** — встроенный в сайт сервис для передачи фотографий клиентам со страницей-визиткой с вашими контактами.

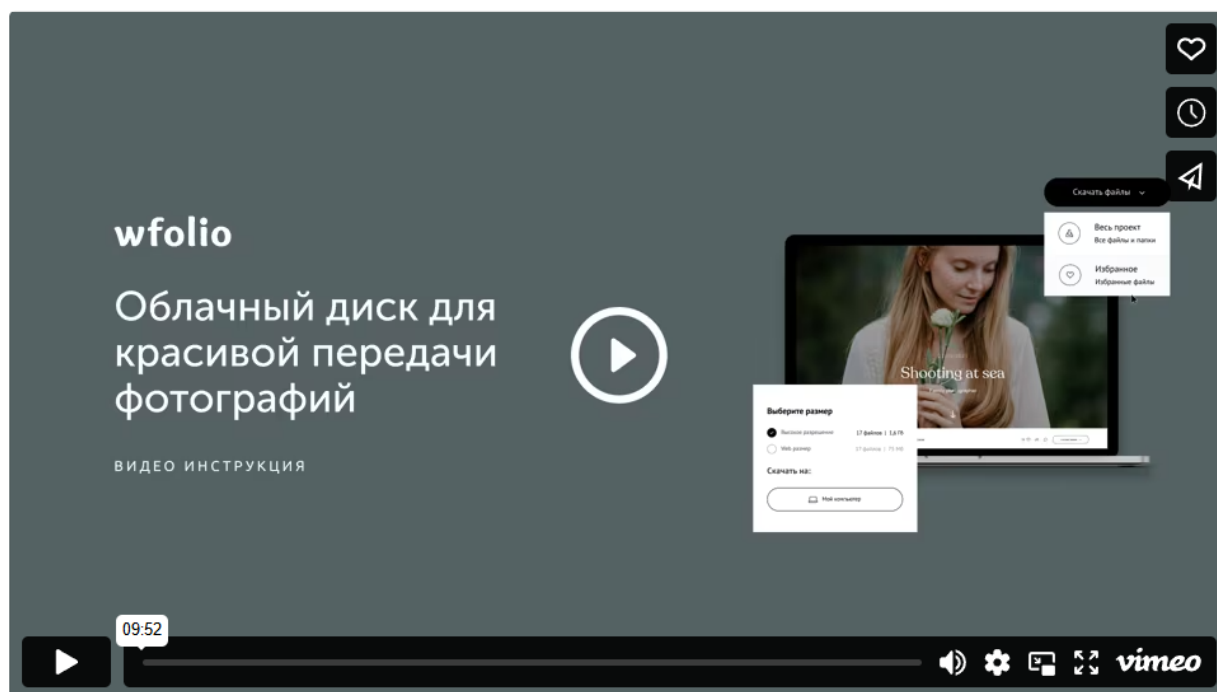
Ещё передаете фотографии через файлообменник? Тогда не удивляйтесь, почему у вас не работает сарафанный маркетинг.



Передача съемок через Облачный диск на сайте позволит вам:

- Сделать передачу фотографий красивой.
- Развивать сарафанный маркетинг.
- Получать отзывы клиентов.

Посмотрите видео о функционале Облачного диска и создании проектов в нем:



## Как это работает

Встроенный диск на вашем сайте — это не безликий файлообменник, а красивая галерея для вашего клиента. На диске есть все ваши контакты: телефон, мессенджеры, ссылки на социальные сети и сайт.

Просто загрузите фотографии и отправьте клиенту специальную ссылку для просмотра и скачивания.

**Клиенты с большой радостью будут делиться ссылкой со своими друзьями.**

На семейных, репортажных, свадебных или других групповых съемках это дает **взрывной рост посещаемости.**

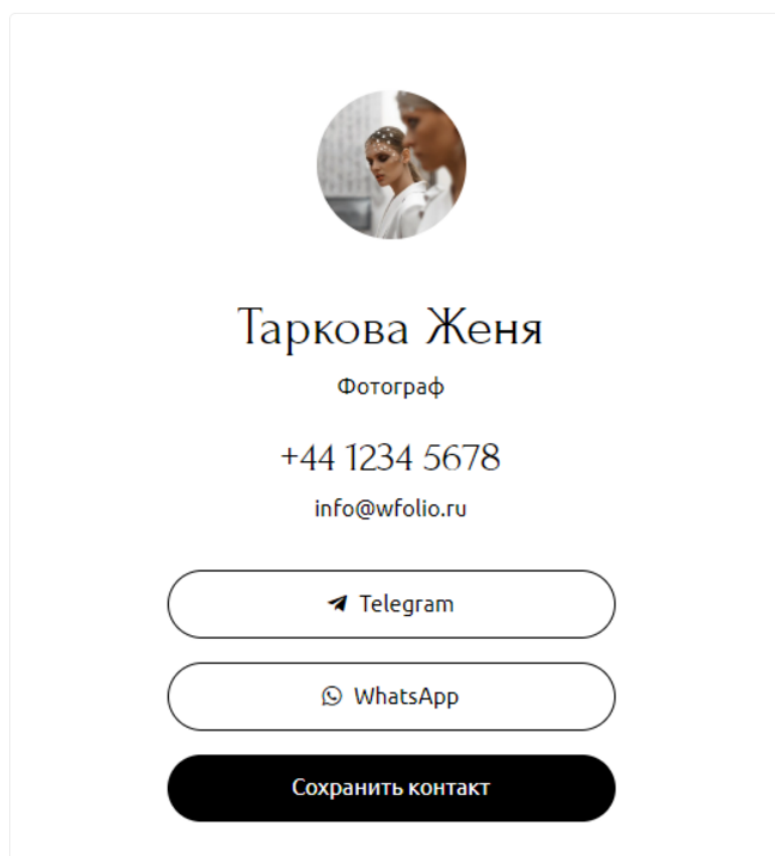
Кроме этого, использование диска положительно сказывается на поисковом продвижении вашего сайта, так как он находится на адресе вашего сайта и посещаемость диска суммируется с посещаемостью вашего сайта.

## Визитка

**Визитка** — это страница-мультиссылка с вашими контактами, по которым клиент может с вами связаться.

Визитка будет открываться:

- На тарифах «Сайт + Диск» — по адресу домена с добавлением «/me», например, `mydomain.com/me`.
- На тарифах «Только Диск» — по адресу вашего домена, например, `mydomain.com`.



## Частые вопросы

- **Можно создавать защищенные галереи?**  
Галереи на диске доступны только по прямой уникальной ссылке. Также дополнительно можно установить пароль для просмотра галереи.
- **Сможет ли мой клиент создать список избранных фотографий?**  
Да, ваши клиенты смогут отбирать фотографии в галереи. С помощью «Избранного» легко сформировать список фото для книги, для ретуши, для слайдшоу и так далее.

- **Что можно загружать на Диск?**

Поддерживается загрузка фотографий, видео и любых других файлов.

- **Можно сделать несколько папок в проекте?**

Да, можно.

- **Есть ли мобильная версия?**

Да, галереи замечательно работают на всех устройствах.

- **Как собирать отзывы клиентов?**

После скачивания фотографий клиенту будет предложено оставить отзыв, который вы можете разместить у себя на сайте.

- **Есть ли мультиязычность?**

Да. Можно изменить язык проекта и вашей визитки в настройках проекта.

- **У меня не отображается превью файлов PNG и RAW в проекте. Почему?**

Превью изображений формата RAW любого размера, а также PNG с весом больше 5 МБ не отображаются на диске. Уменьшите изображение или загрузите изображения в формате JPEG. Для сжатия PNG можно использовать сайт <https://tinypng.com/>. Также в проекте не отображается превью у файлов больше 100 мегапикселей.

Используйте облачный диск в своей работе, забудьте про безликие файлообменники!

## Примеры галерей

В большинстве случаев реальные проекты на облачном диске не предназначены для публичной демонстрации, поэтому мы подготовили для вас примеры галерей на тестовом диске: [Примеры галерей](#).

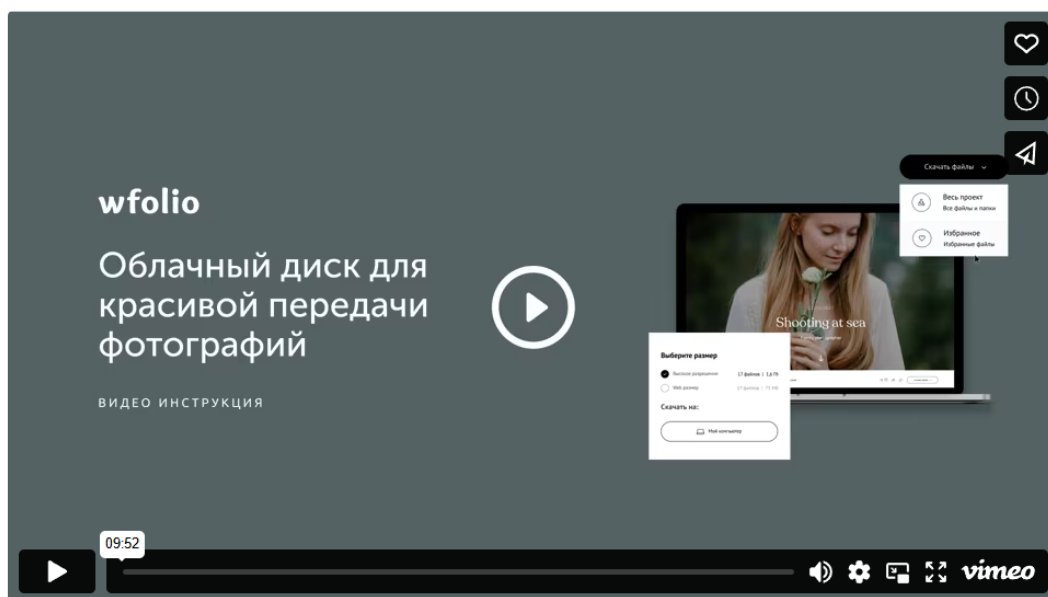
**!** Рутинная задача по передаче съемок может превратиться в чрезвычайно полезный инструмент для развития вашего бизнеса.

## Видеоинструкции по использованию диска

Сборник видео, которые помогут вам разобраться и эффективно работать в диске

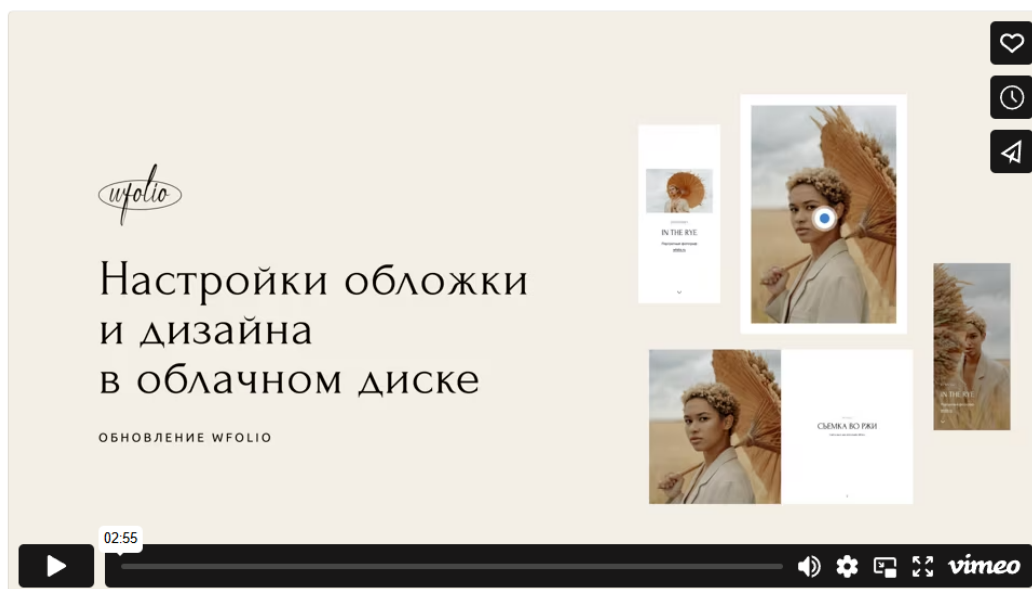
### Только диск

Основы работы с диском. Расскажем вам, как передавать фотографии клиентам красивым и эффективным способом.



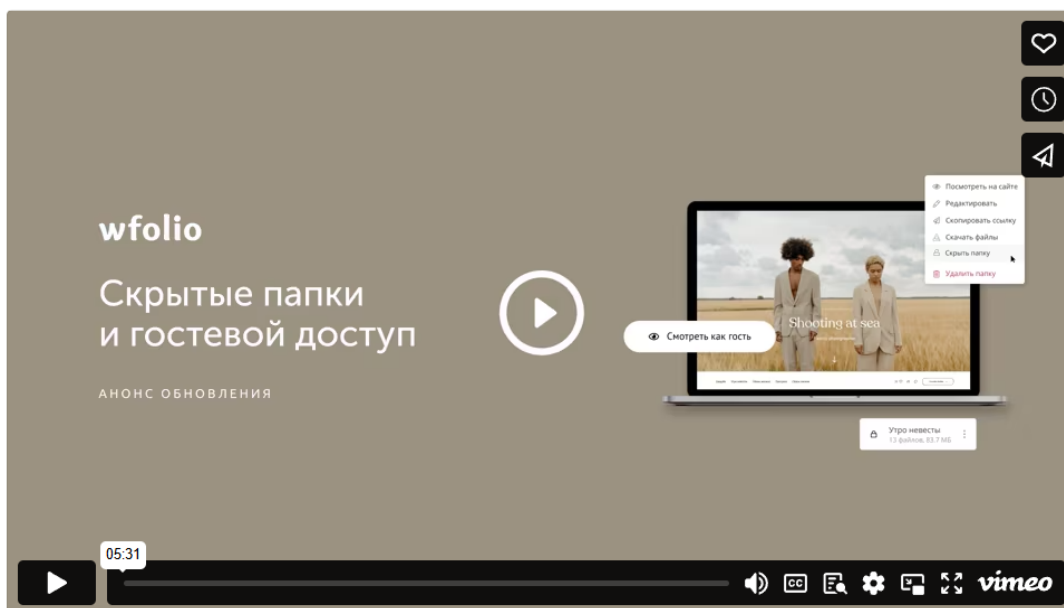
## Вкладка Дизайн и обложка на диске

Посмотрите, как можно настраивать дизайн каждого проекта для полной и мобильной версии.

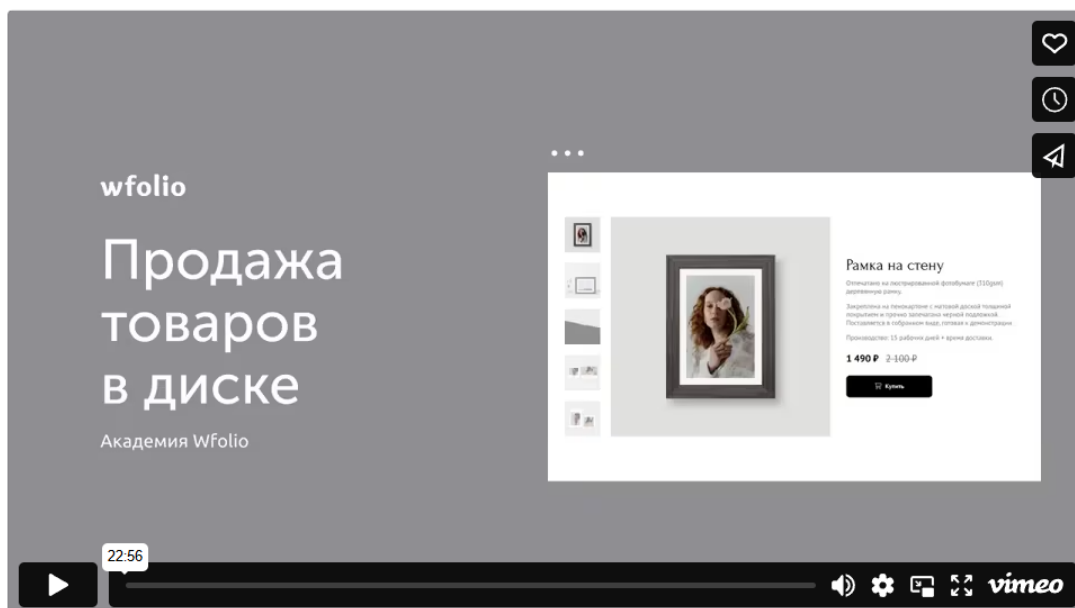


## Скрытые папки и гостевой доступ

Как вы можете скрывать папки на диске и разрешать к ним доступ узкому кругу людей по паролю.

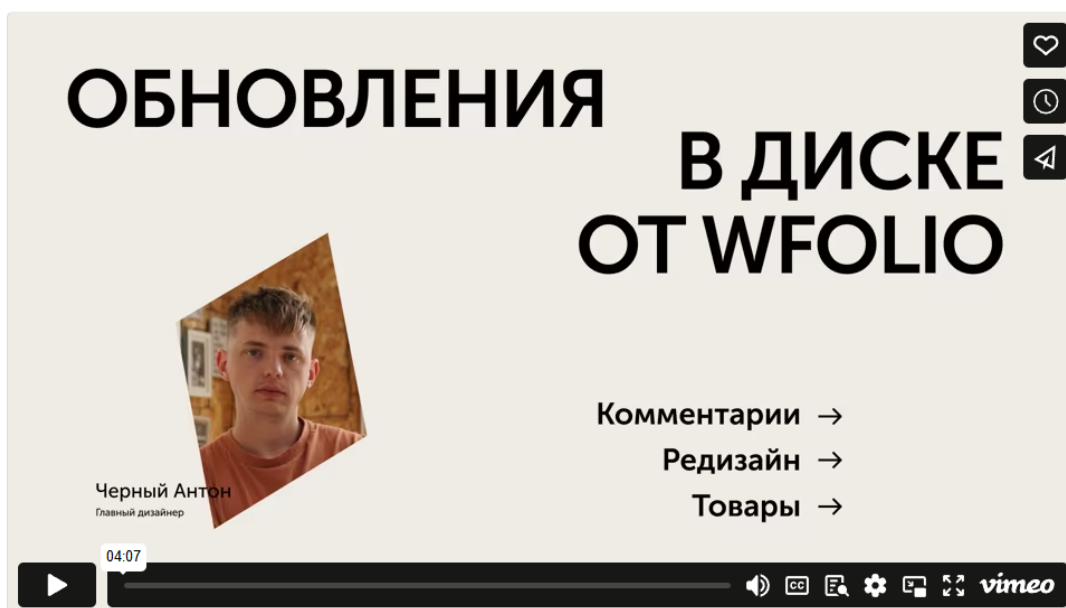


## Размещение товаров в облачном диске Wfolio



## Комментирование фотографий и работа со списками избранного

Рассказываем про обновления в диске, в котором теперь можно комментировать фотографии и удобнее работать со списками избранного.



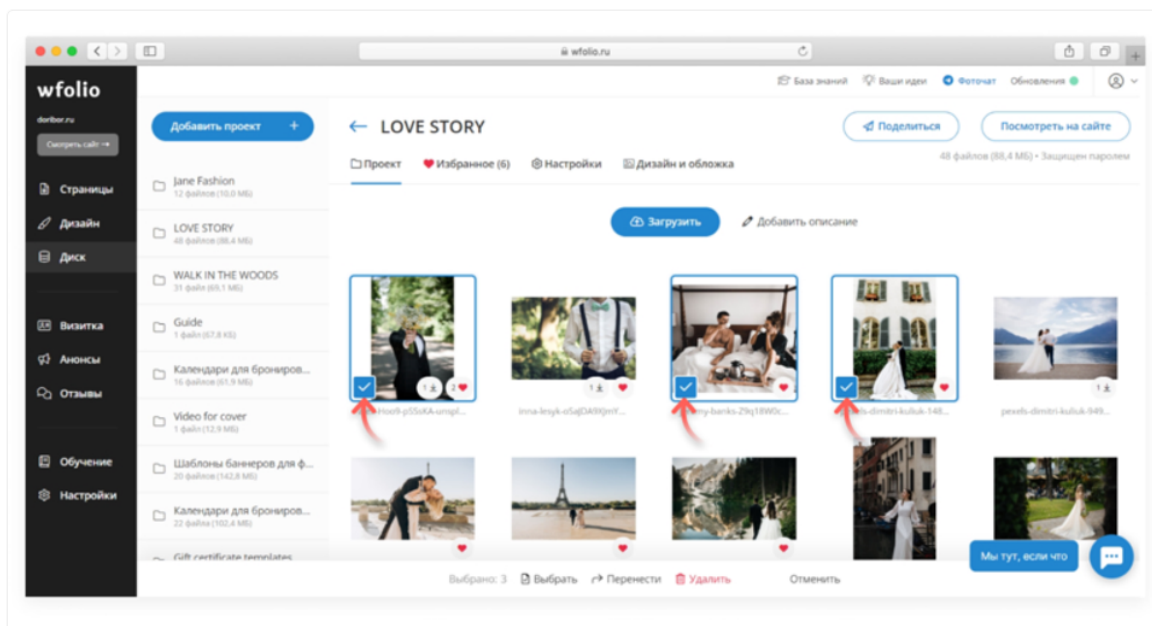
## Как выделять файлы в папке

Процесс выбора нескольких, избранных или всех файлов на диске

Выбирать файлов на диске можно несколькими способами: выбор с помощью мышки, выбор через сочетания клавиш или по категориям. Рассмотрим каждый из способов подробнее.

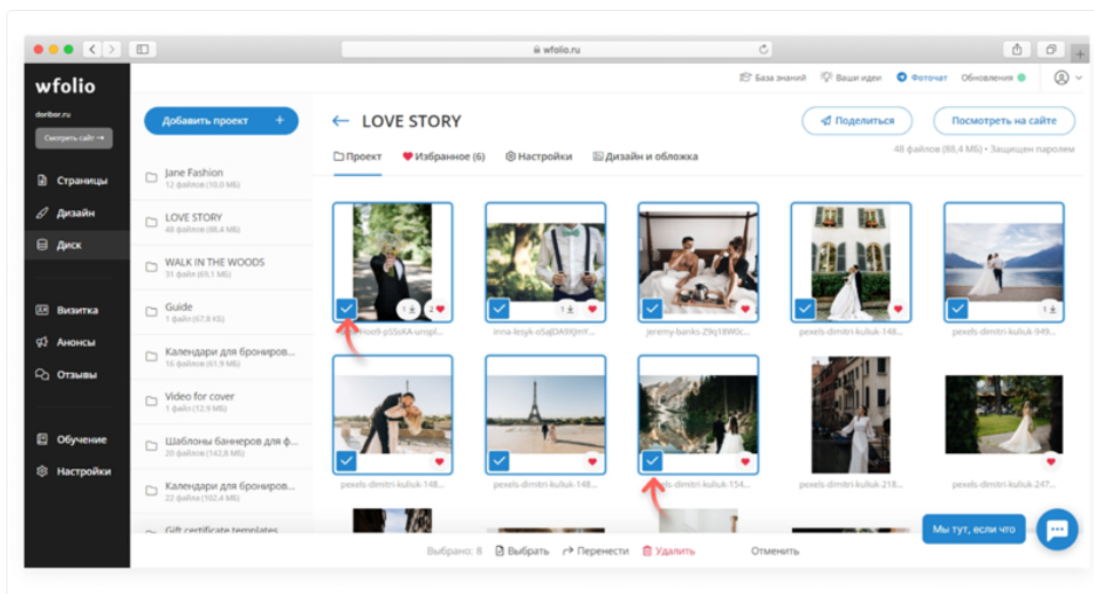
### Выбор файлов мышкой

Для выбора мышкой нажимайте на галочки на нужных файлах.



## Выбор файлов через Shift или Ctrl (Command)

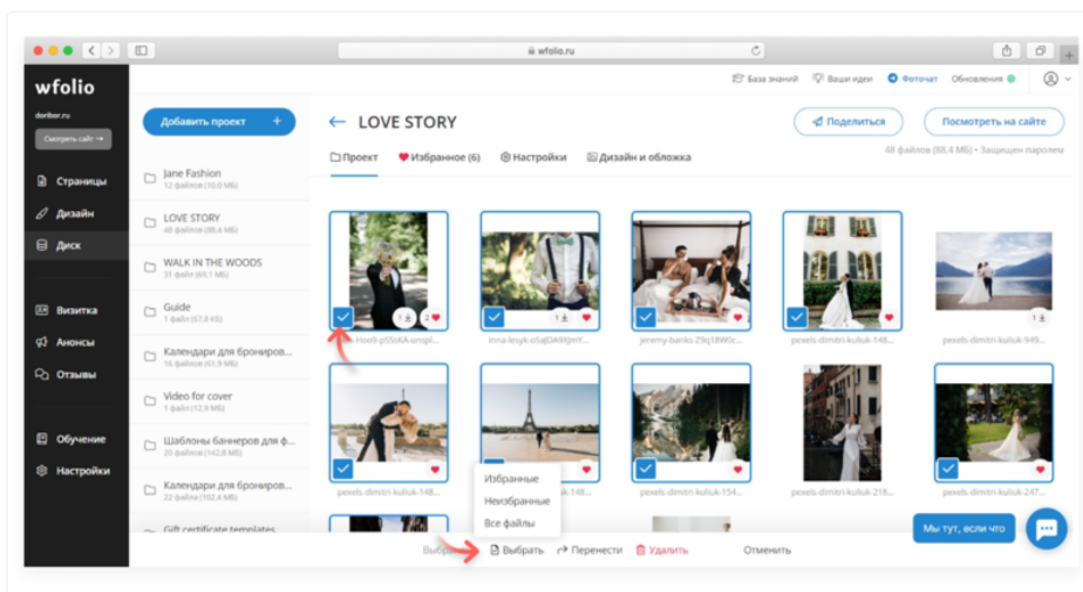
Для выбора всех файлов в нужной вам области, нажмите на **галочку** на первом файле, зажмите **Shift** и выберите **второй файл** в нужной вам области. Так вы выберете **все файлы от первого до второго по порядку**.



**!** Чтобы добавить больше файлов к уже выбранным, зажмите **Ctrl** и **кликните на нужные файлы**.

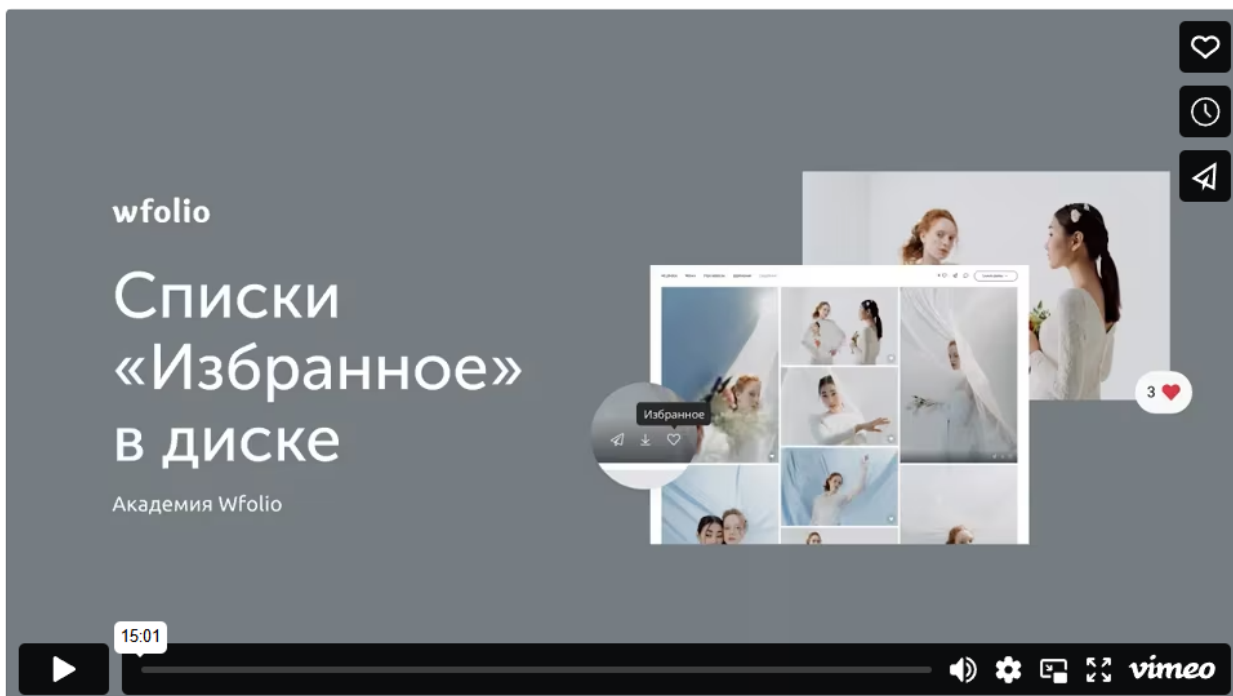
## Выбор файлов по категориям и выбор всех файлов

Нажмите на **галочку** на любой фотографии. Нажмите на кнопке **Выбрать в панели внизу**. Здесь вы можете выбрать только **Избранные** файлы, только **Неизбранные** и **все файлы** в папке.



## Как создать список избранного

Как отбирать фотографии на диске и копировать списки для Lightroom и Capture One

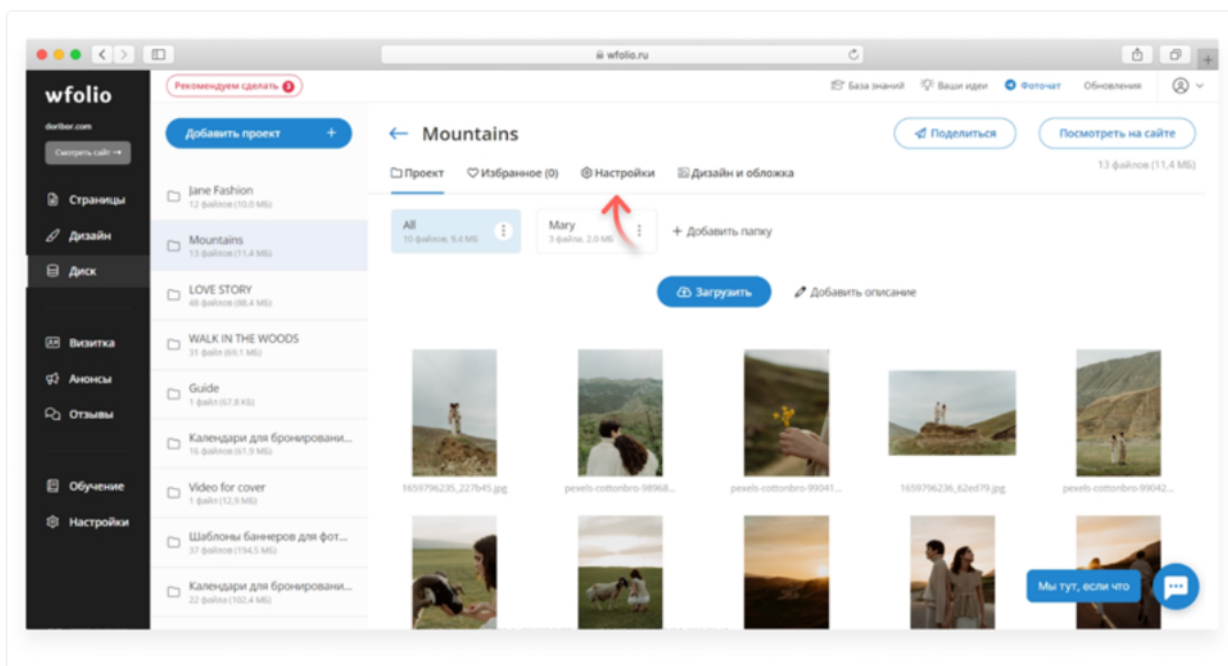


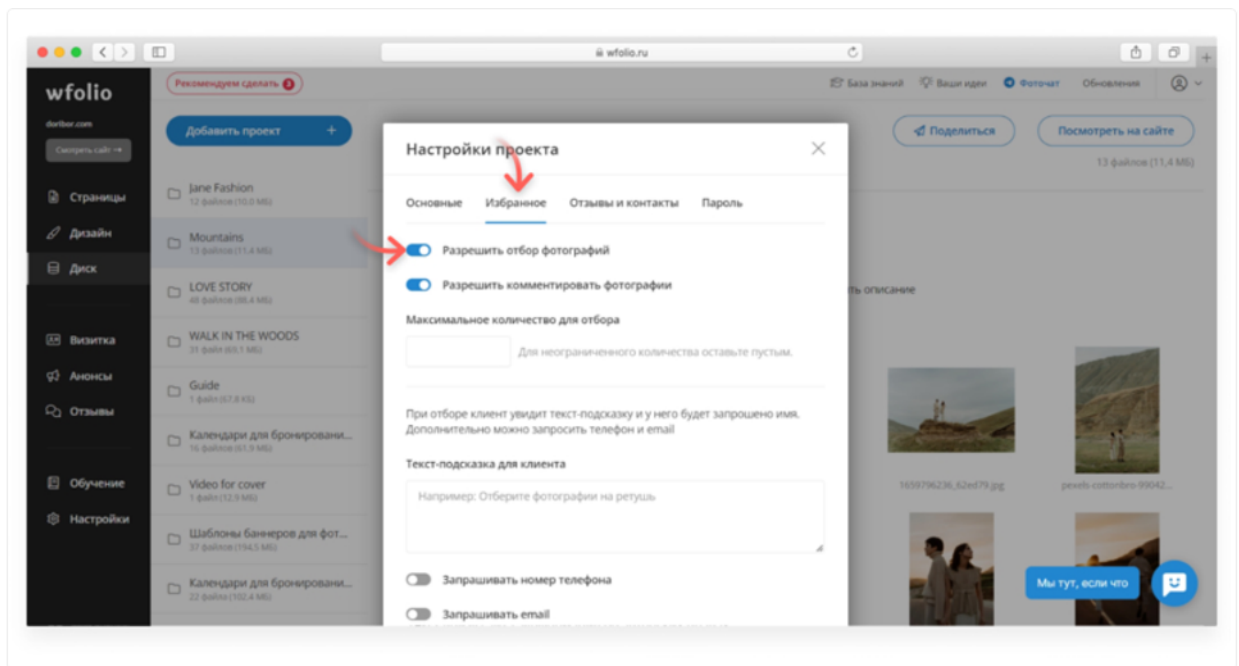
Ваши клиенты могут отмечать понравившиеся им фотографии в проектах на **W Диске** и создавать списки избранного.



Пошагово разберем, как это сделать:

- Создайте проект на **W Диске** и заполните его файлами.
- Проверьте разрешен ли у вас доступ к созданию списков избранного. Для этого нажмите на кнопку **«Настройки»**, перейдите в раздел **«Избранное»** и разрешите отбор фотографий. **Сохраните изменения.**



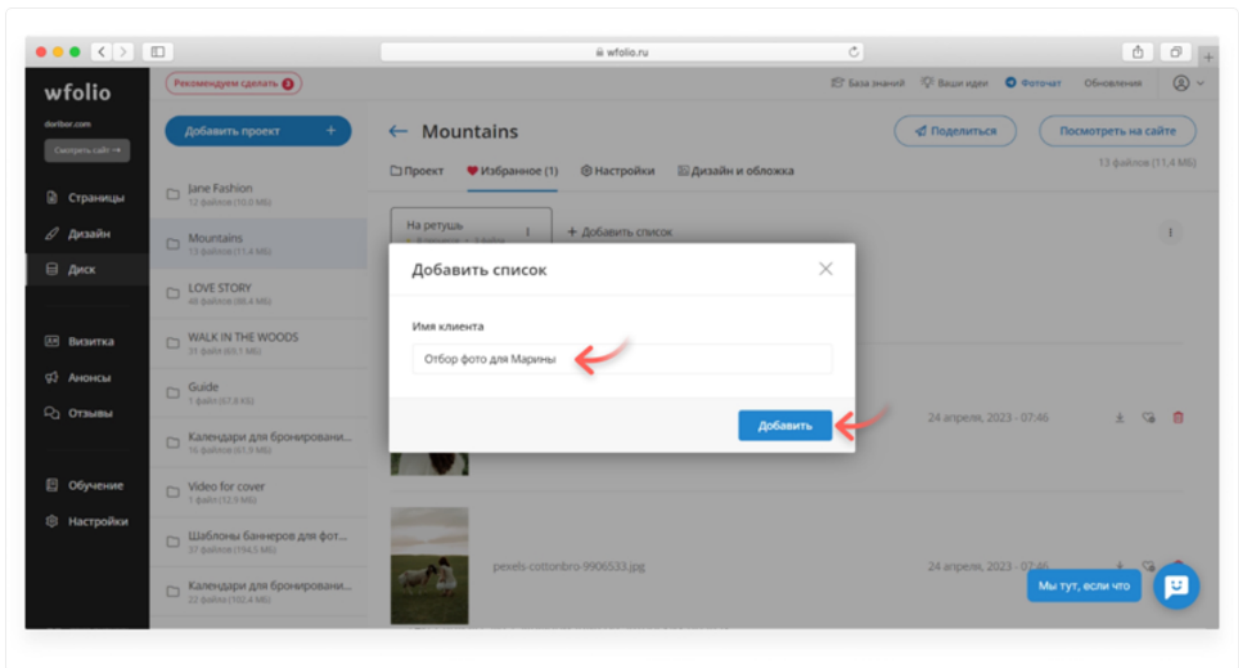
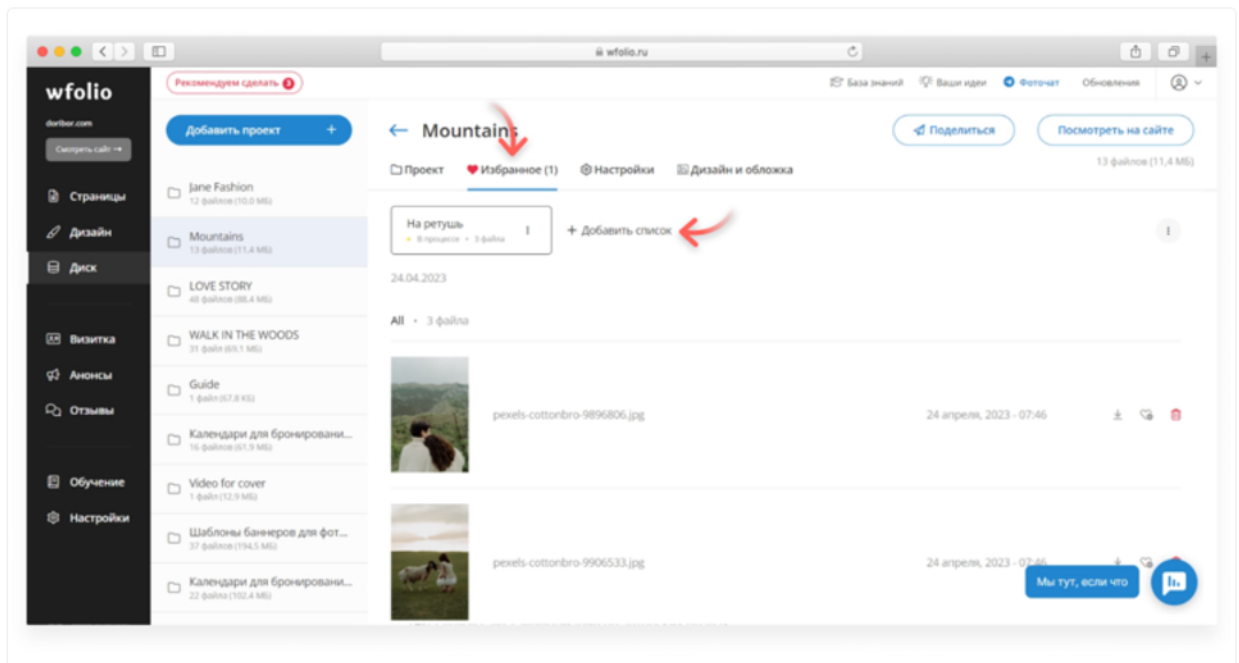


Вы можете создать список избранного двумя способами: **через панель управления** и **через режим просмотра проекта со стороны клиента**.

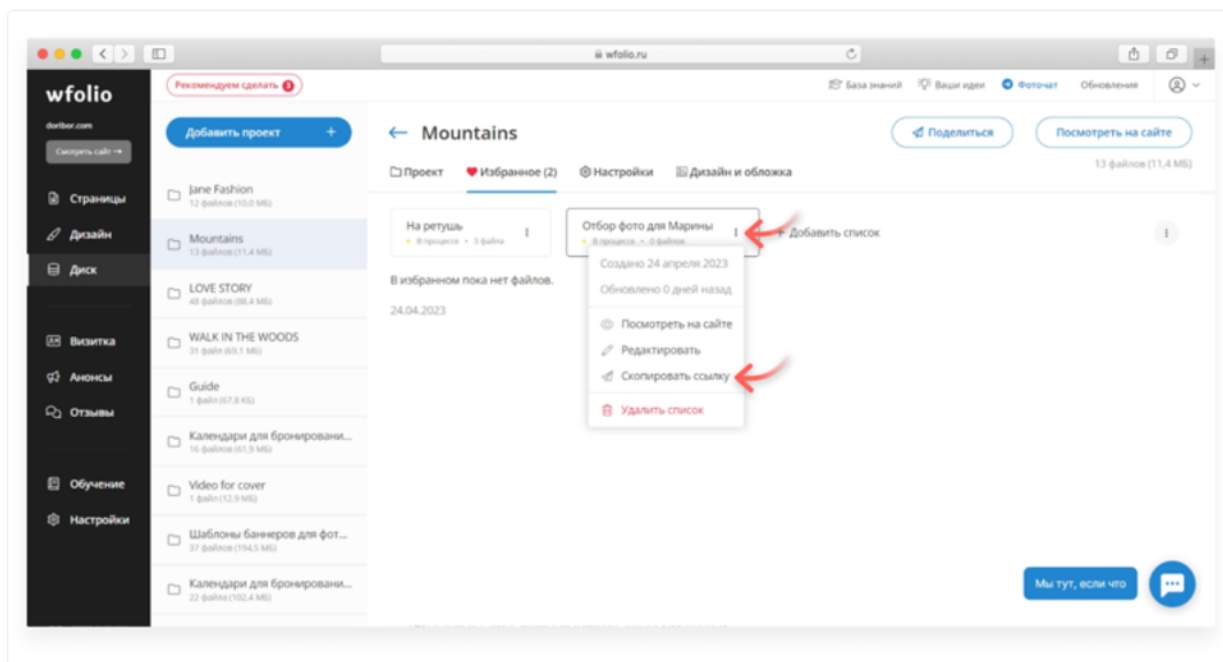
### Как создать список избранного в панели управления

- Перейдите во вкладку **«Избранное»** и нажмите на кнопку **«Добавить список»**.
- Введите имя вашего клиента.

**!** Если у вас несколько списков для одного клиента, то вы **можете ввести любое удобное вам название**, чтобы различать списки.



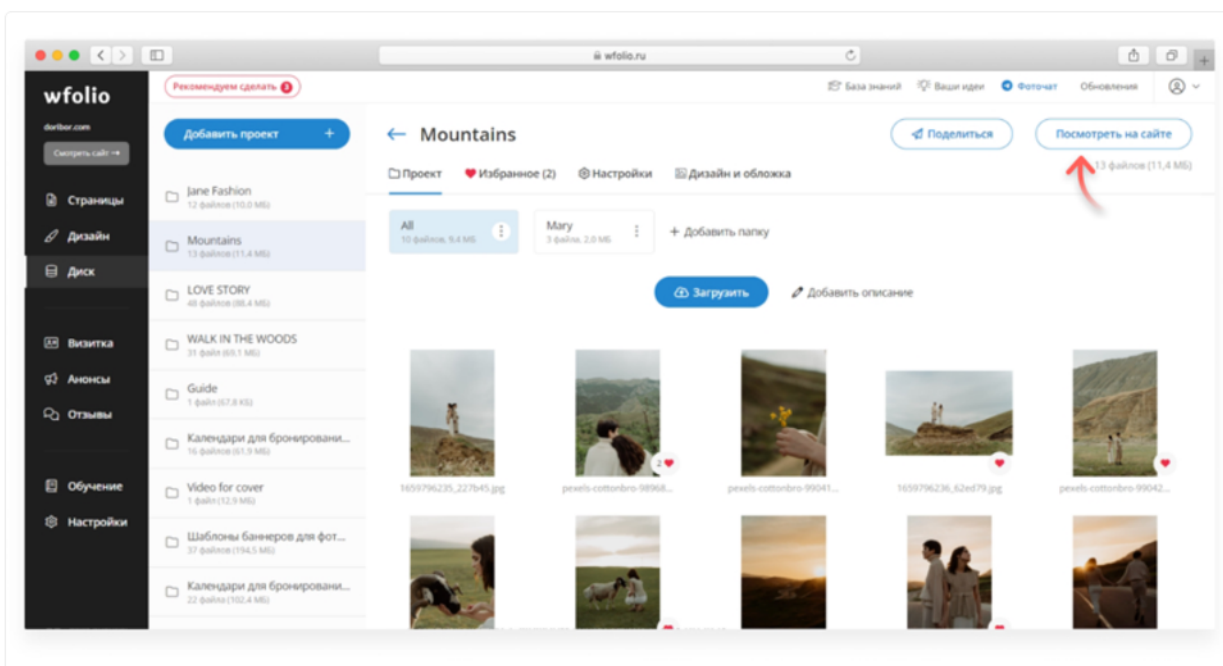
- Вы создали список избранного для клиента. Теперь вы можете **скопировать ссылку** на список, нажав на **троеточие**, и отправить ее клиенту для отбора фотографий.



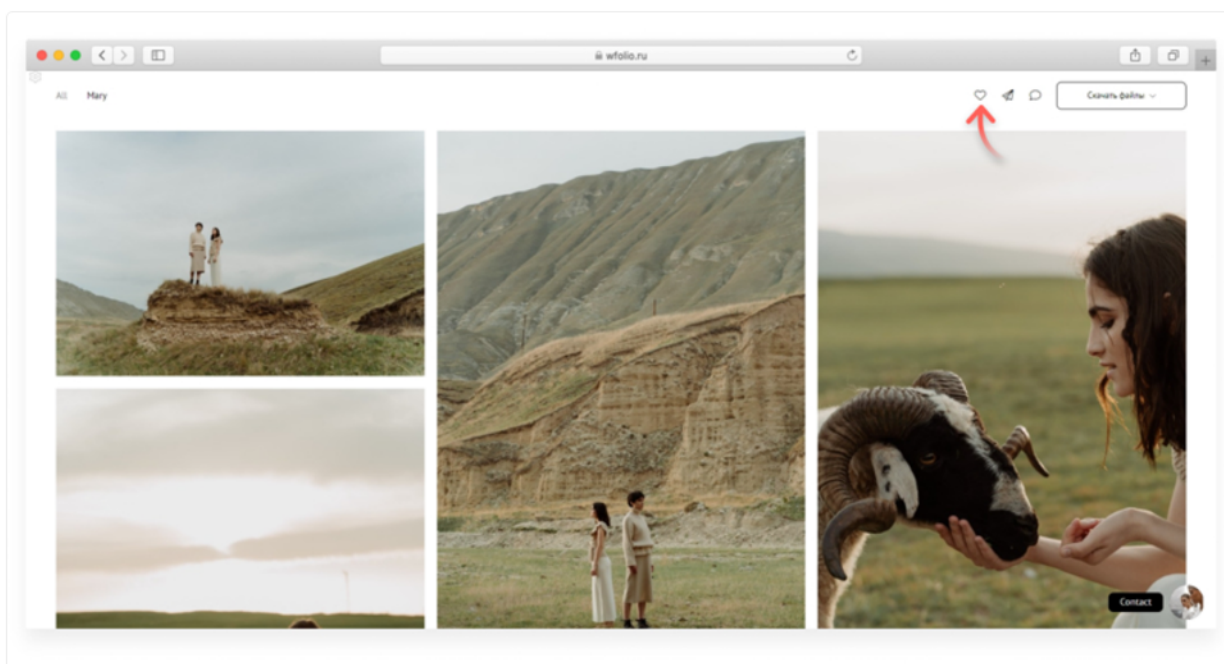
Теперь ваш клиент сможет просто выбрать фотографии, которые ему нужны в уже созданном вами списке.

## Как создать список через режим просмотра проекта

- Затем нажмите на кнопку «Предпросмотр», чтобы перейти в режим просмотра вашего проекта.

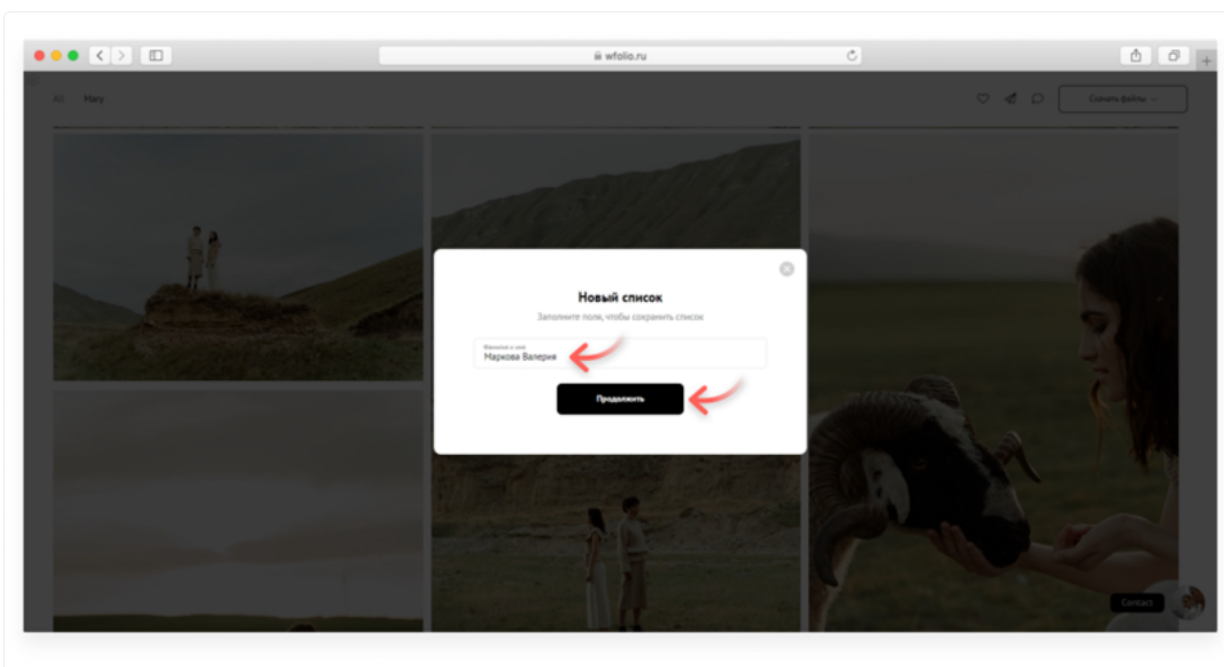


- Нажмите на папку иконку сердца.



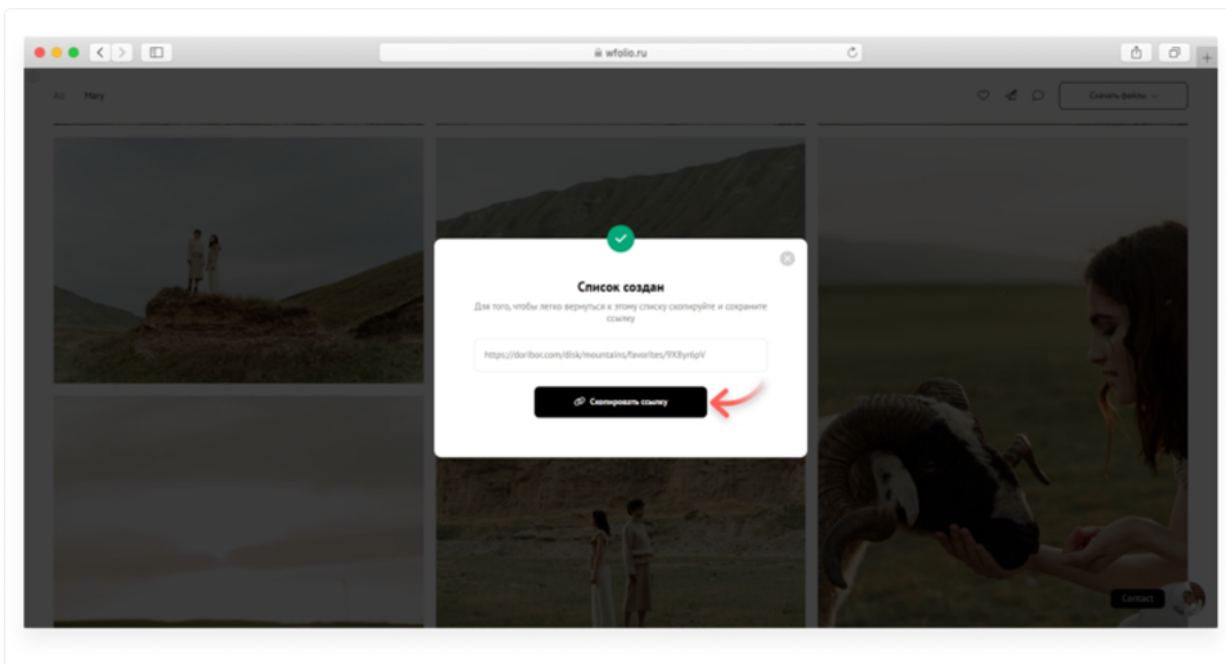
- Введите имя вашего клиента, и нажмите на кнопку **Продолжить**.

**!** Если у вас несколько списков для одного клиента, то вы можете ввести **любое удобное вам название**, чтобы различать списки.



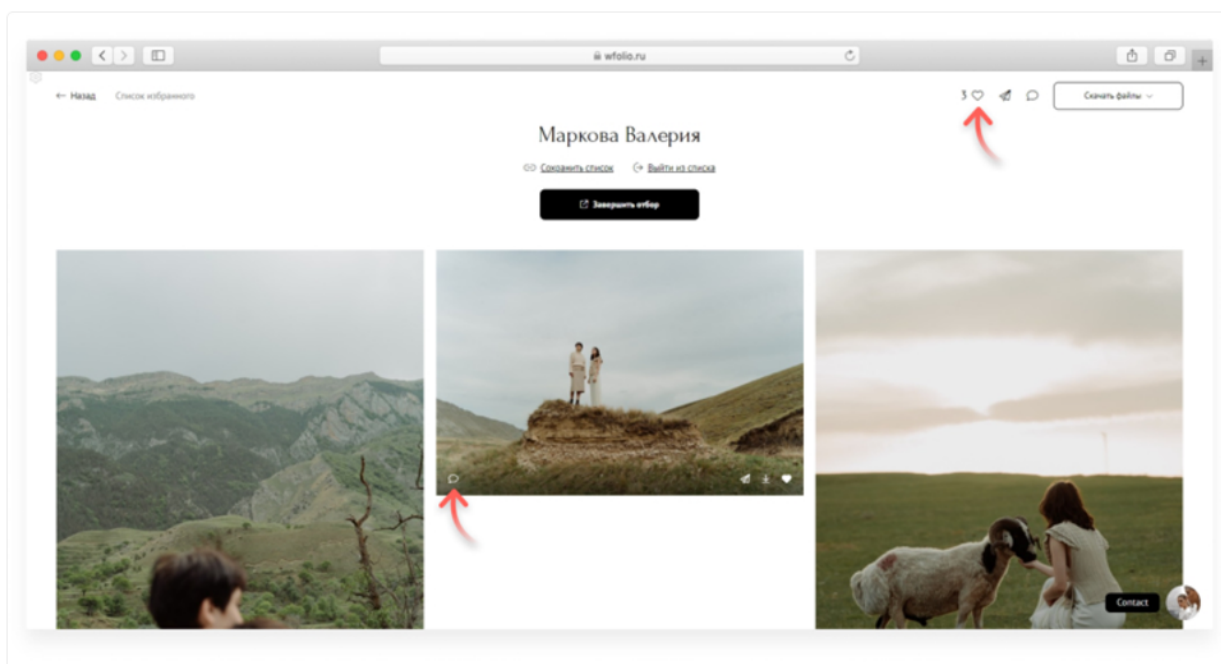
- После создания списка вам или вашему клиенту, который будет создавать список самостоятельно, будет предложено **скопировать ссылку** на список.

**!** Чтобы вернуться с ранее созданный список избранного, введите имя клиента или название ранее созданного списка. Также войти в уже созданный список можно по скопированной ссылке.

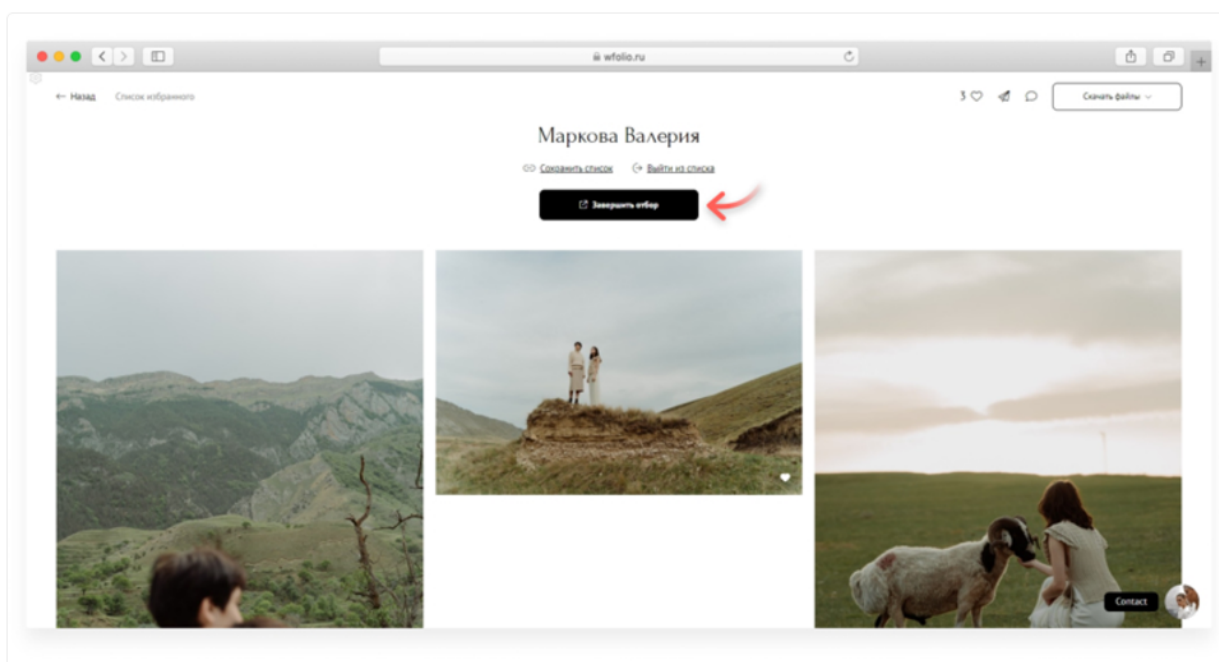


Вы создали список и теперь можете выбрать в него файлы:

- По нажатию на **сердечко** в правом верхнем углу вы можете посмотреть все выбранные фотографии.
- Клиент может оставлять комментарии к каждой фотографии кликнув по иконке комментария на фотографии.



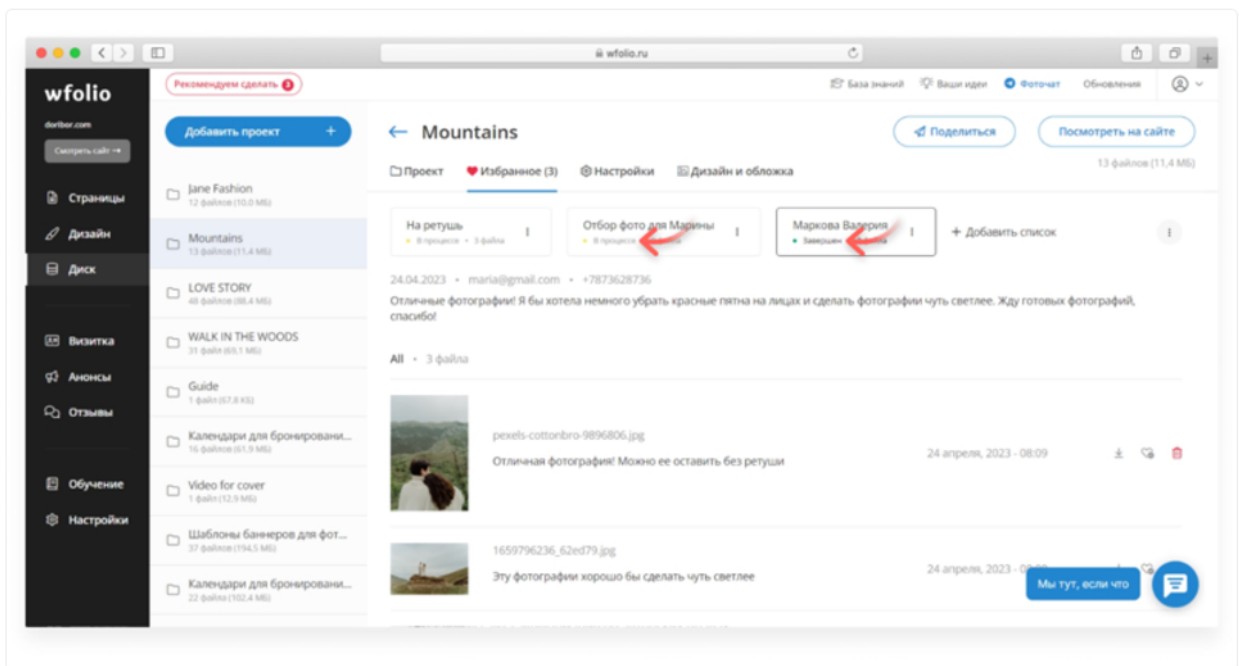
- После того, как вы закончили выбор фотографий нажмите на кнопку **Завершить выбор**. Вам будет предложено оставить комментарий к целому списку избранного.



- Вернитесь в панель управления, обновите страницу. Нажмите на раздел **«Избранные»**, чтобы посмотреть созданные списки.
- В списках отображаются статусы. Списки со статусом **«В процесс»** — это незавершенные списки, а списки со статусом **«Завершен»** — завершенные.

Под всеми списками вы можете посмотреть контакты, которые оставил клиент при создании списка и комментарий к списку.



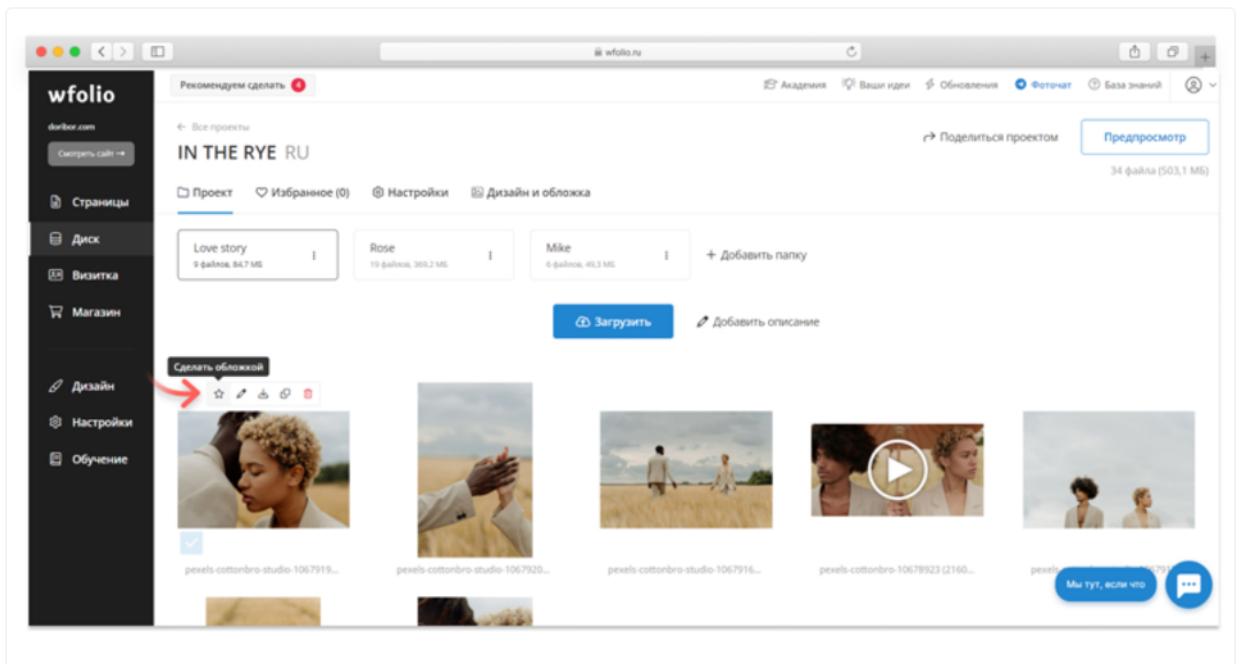


## Как добавить обложку для проекта на диске

Как добавить обложку для проекта на диске

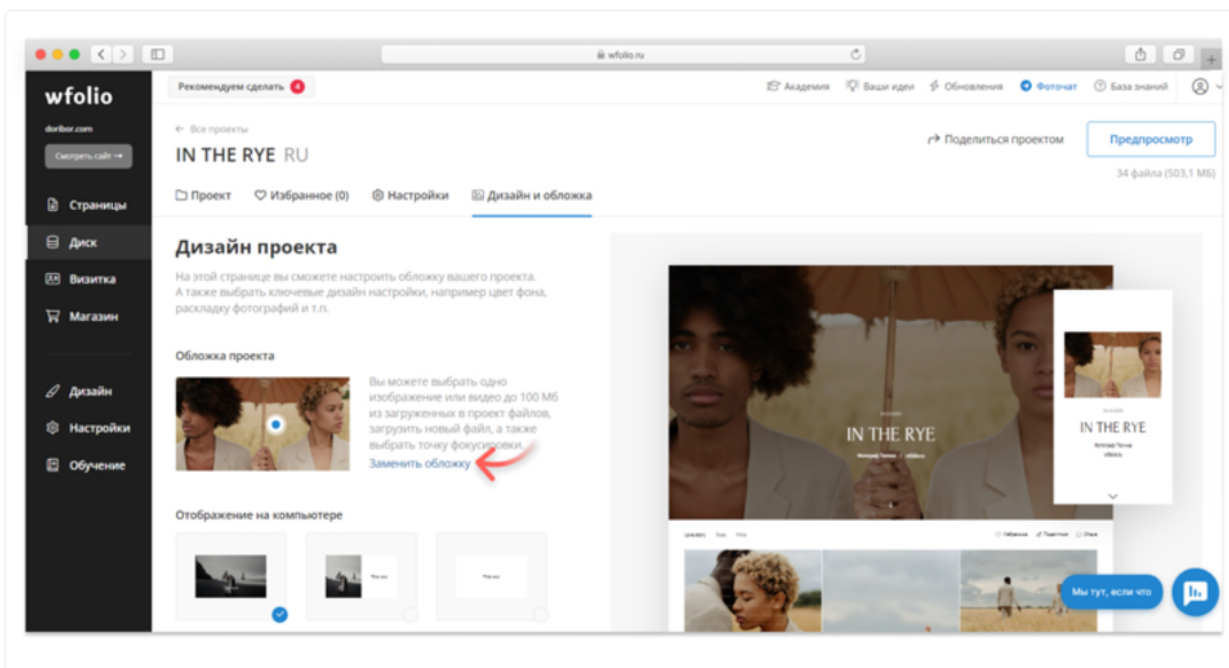
По умолчанию обложкой становится первая фотография в проекте.

- Изменить обложку можно на другую фотографию в проекте: для этого нужно **навести на фотографию** и нажать на **«Сделать обложкой»**.

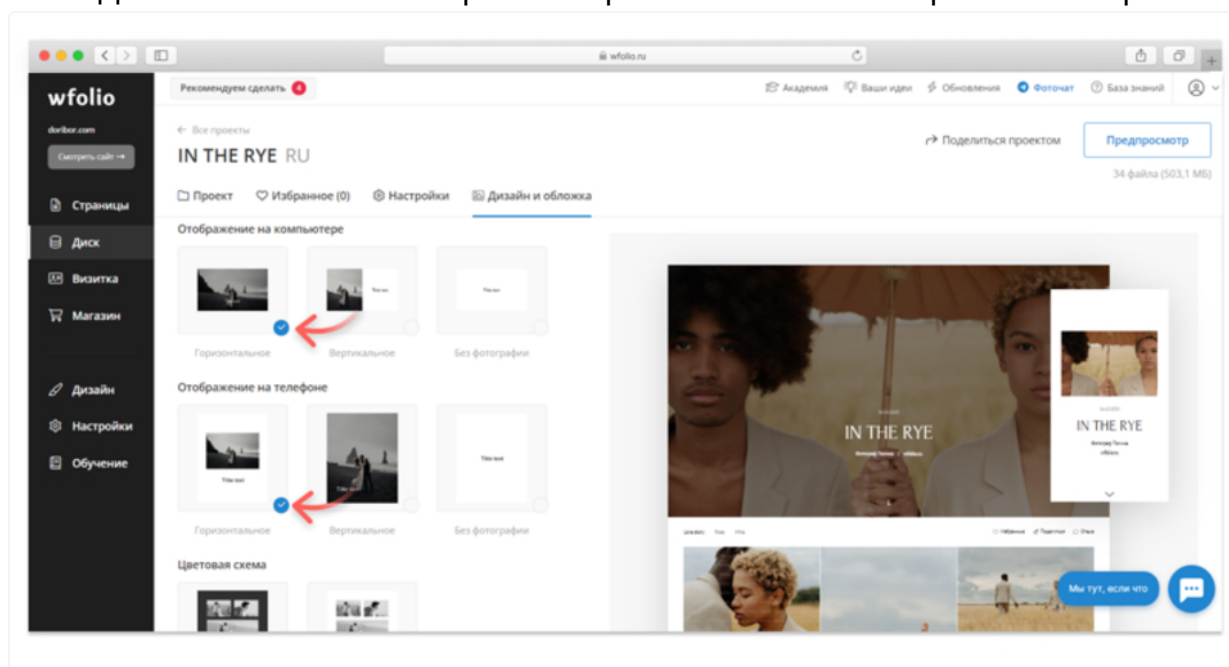


- Также ее можно изменить в разделе **«Дизайн и обложка»** по кнопке **«Заменить обложку»**.



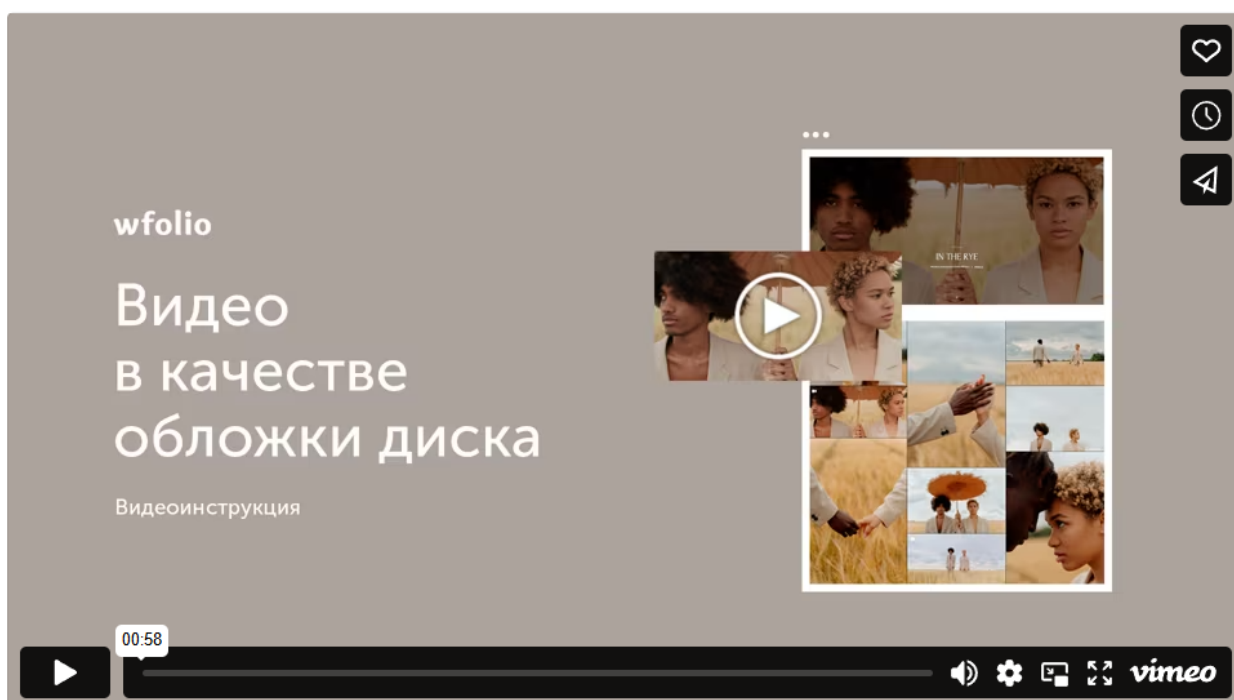


- Для обложки можно выбрать отображение на компьютере и на телефоне.



**!** Если вы хотите, чтобы обложка не затемнялась – нужно выбрать «Вертикальный» вариант на компьютере и «Горизонтальный» на телефоне.

В видео мы подробно рассказываем как сделать видеообложку проекта:



## Как обновить обложку и текст при отправлении ссылки в соцсетях

При отправке ссылки на страницу сайта через соцсети рядом со ссылкой отображаются картинка и текст. После отправки первого сообщения картинка и текст кэшируются в соцсетях, и их обновление занимает некоторое время. Если вы хотите ускорить обновление кэша, то это можно сделать вручную.

### Как сбросить кэш в Telegram

Если вы запостили что-то в телеграм, то сбросить кэш превью можно через специального бота: [@WebpageBot](https://t.me/WebpageBot)

Следуйте инструкциям бота, которые заключаются в том, что нужно отправить ему ссылки, у которых нужно перекэшировать изображения.

### Как сбросить кэш в Facebook

Зайдите на страницу <https://developers.facebook.com/tools/debug/>

Это инструмент для отладки расшариваемых ссылок. Вы вставляете ссылку, которую хотите расшарить, и смотрите на результат. Если вам нужно сбросить кэш, то сделайте это, нажав на кнопку «**Scrape Again**».

### Как сбросить кэш в Вконтакте

1. Создайте свое приложение: <https://id.vk.com/business/go>, тип «WEB».

2. Зайдите на страницу [dev.vk.com/method/pages.clearCache](https://dev.vk.com/method/pages.clearCache).
3. В примере запроса в выпадающем списке нажмите на «ввести вручную» и выберите ваше приложение.
4. Нажимаете на «сгенерировать». В «настройки доступа» можете ничего не указывать, так как метод не требует особых доступов.
5. Вставляете ссылку в параметр «url» и нажимаете на «Выполнить».

## Как сбросить кэш в соцсетях общим способом

Заключается в том, что нужно изменить URL ресурса. Например можно дописать что-то в конце, наподобие ?v=1. Писать можно все что угодно, главное, чтобы страница продолжала открываться с контентом.


## Как скопировать список избранного в Lightroom и Capture One

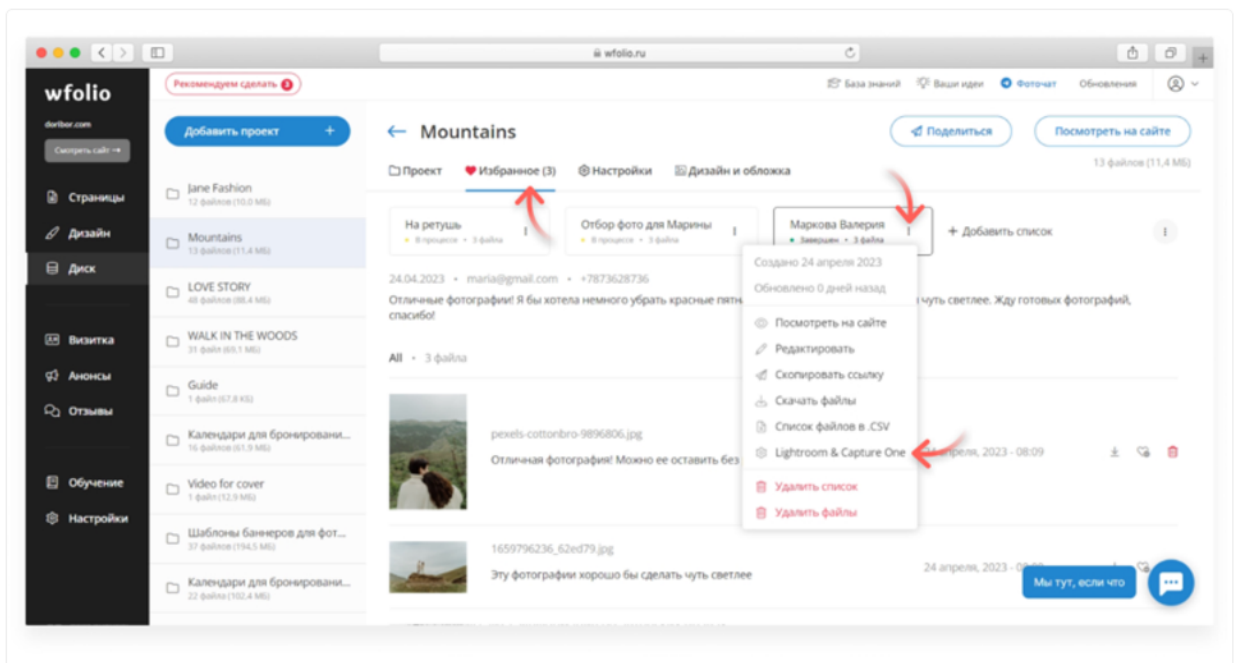
Копирование списка избранного в программы Lightroom и Capture One

### Копирование списка избранного в Lightroom

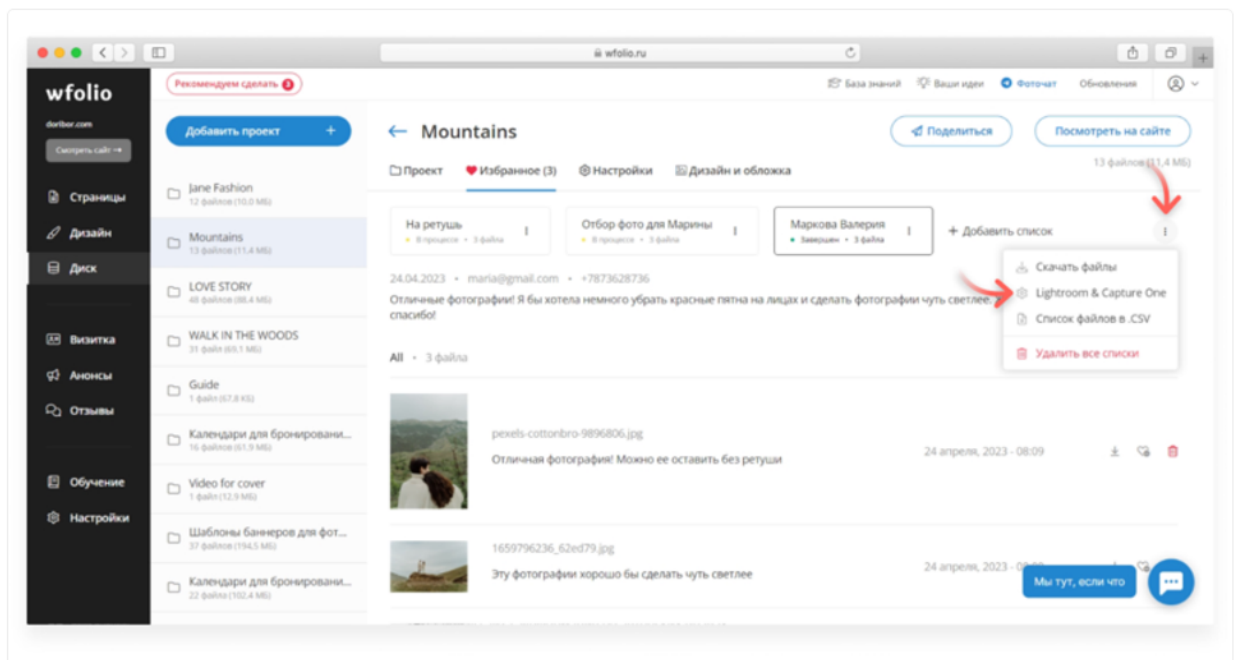
Вы можете скопировать список файлов и вставить его в фоторедактор Lightroom для обработки избранных фотографий.

**!** Пожалуйста, убедитесь, что в именах файлов вы не используете пробелы, это важно для корректной работы со списками.

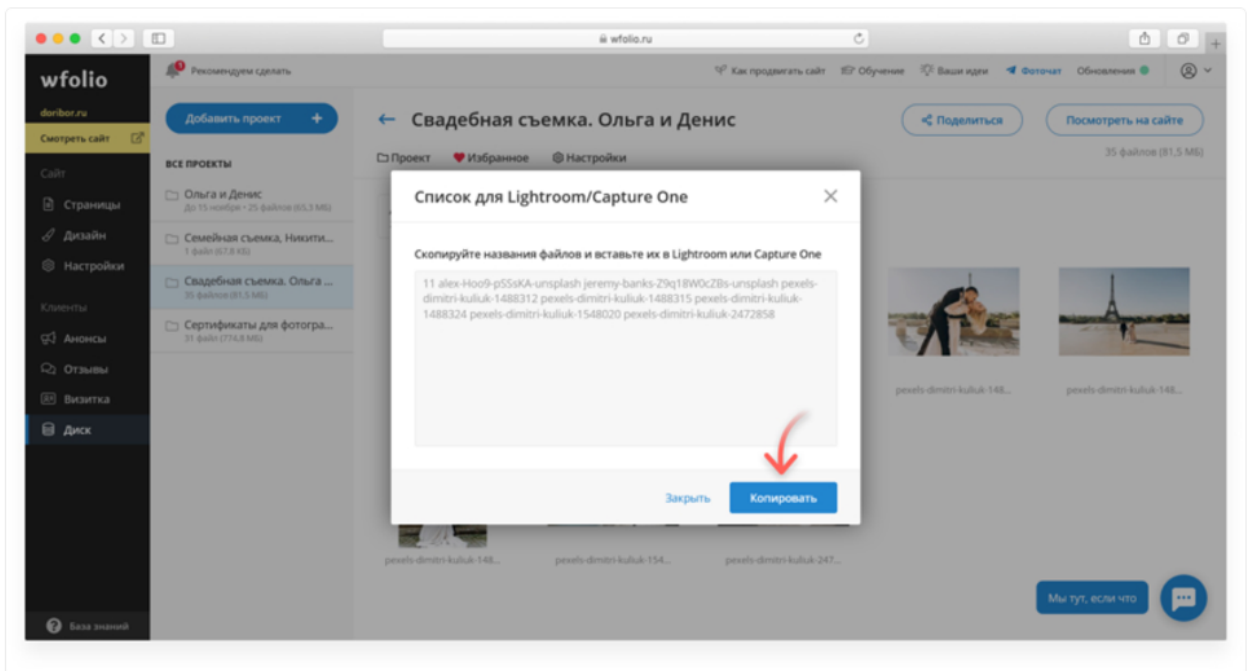
- На  [Диске](#) в проекте перейдите в раздел «**Избранное**». Возле нужного вам списка нажмите на **троеточие** и выберите пункт «**Lightroom & Capture One**».



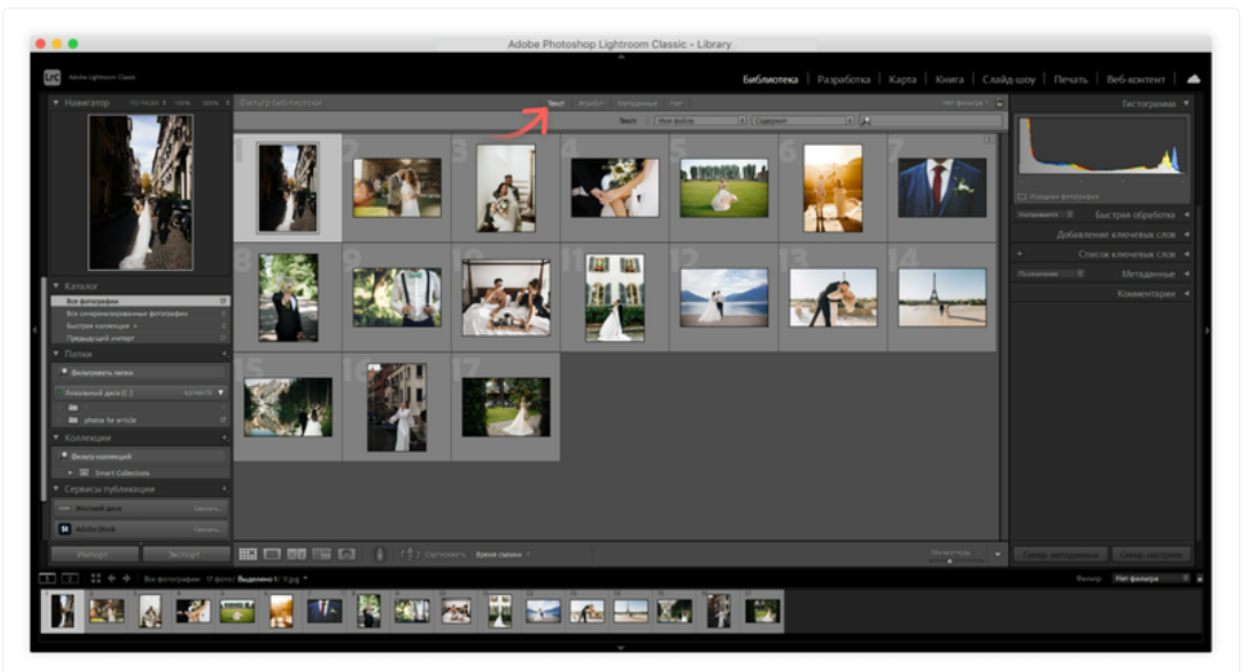
Также вы можете скопировать список **для всех списков** избранного. Для этого нажмите на **троеточие в правом верхнем углу** и выберете пункт **«Lightroom & Capture One»**.



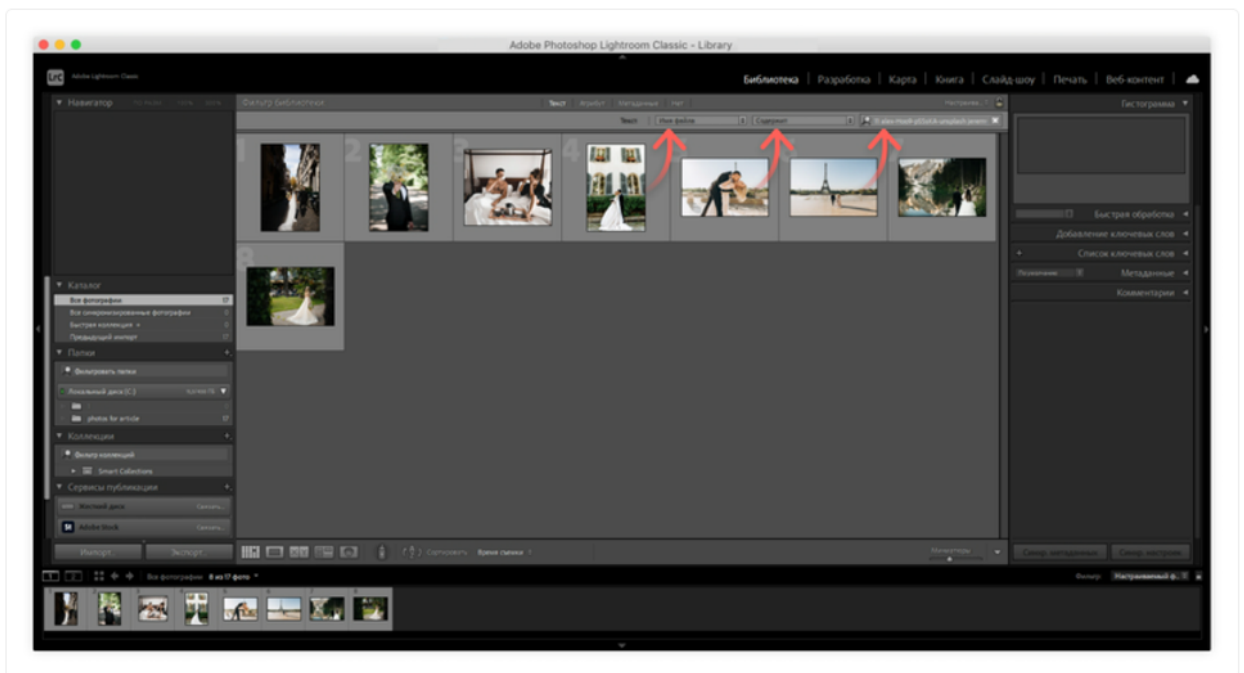
- В открывшемся окне нажмите на кнопку **«Копировать»**.



- Откройте Adobe Lightroom Classic, импортируйте в него все фотографии серии. Нажмите на кнопку **«Текст»**, так появится поле ввода текста справа. При отсутствии кнопки в окне Библиотека нажмите поисковую команду Ctrl+F.



- В настройках поиска выберете в первом выпадающем списке пункт **«Имя файла»**, во втором **«Содержит»**. Затем вставьте скопированный список файлов в строку поиска справа.

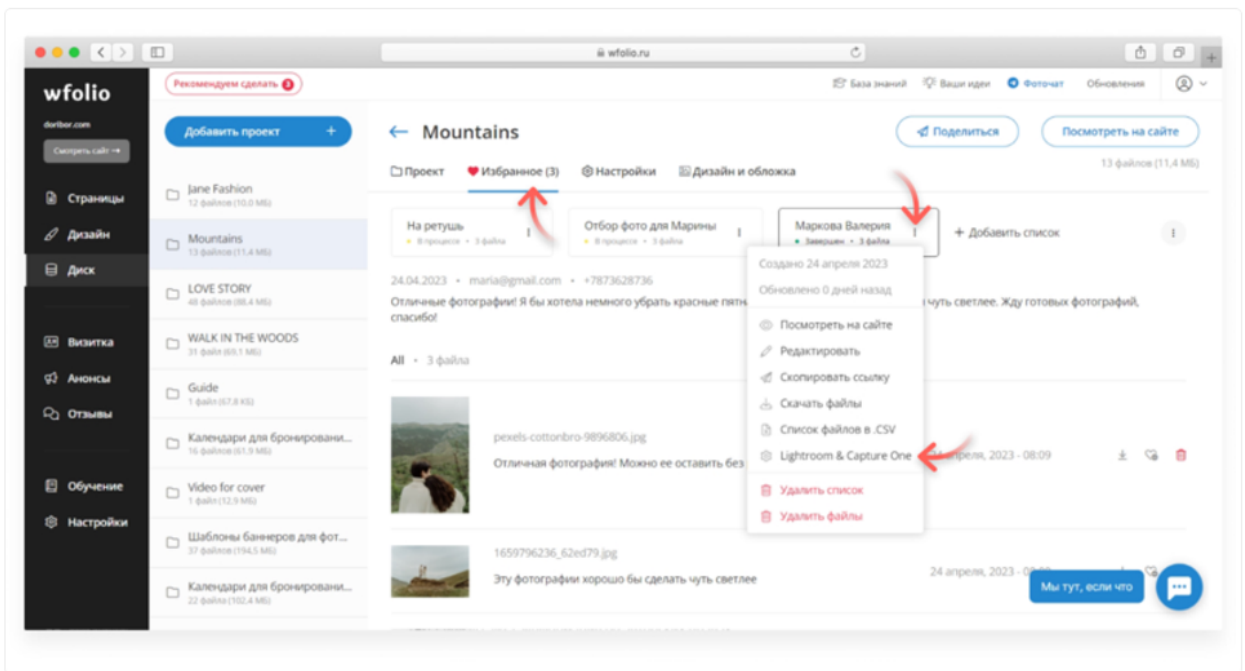


## Копирование списка избранного в Capture One

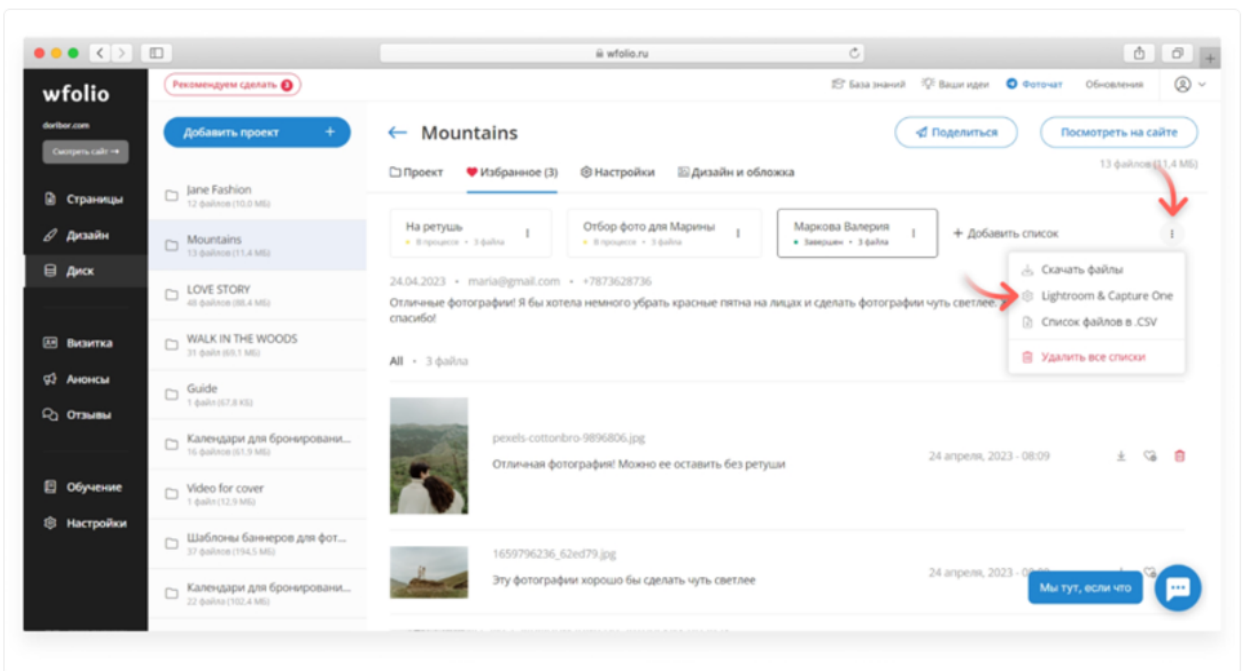
Вы можете скопировать список файлов и вставить его в фоторедактор Capture One для обработки избранных фотографий.

**!** Пожалуйста, убедитесь, что в именах файлов вы не используете пробелы, это важно для корректной работы со списками.

На [wДиске](#) в проекте перейдите в раздел «Избранное». Возле нужного вам списка нажмите на **треточие** и выберите пункт **«Lightroom & Capture One»**.

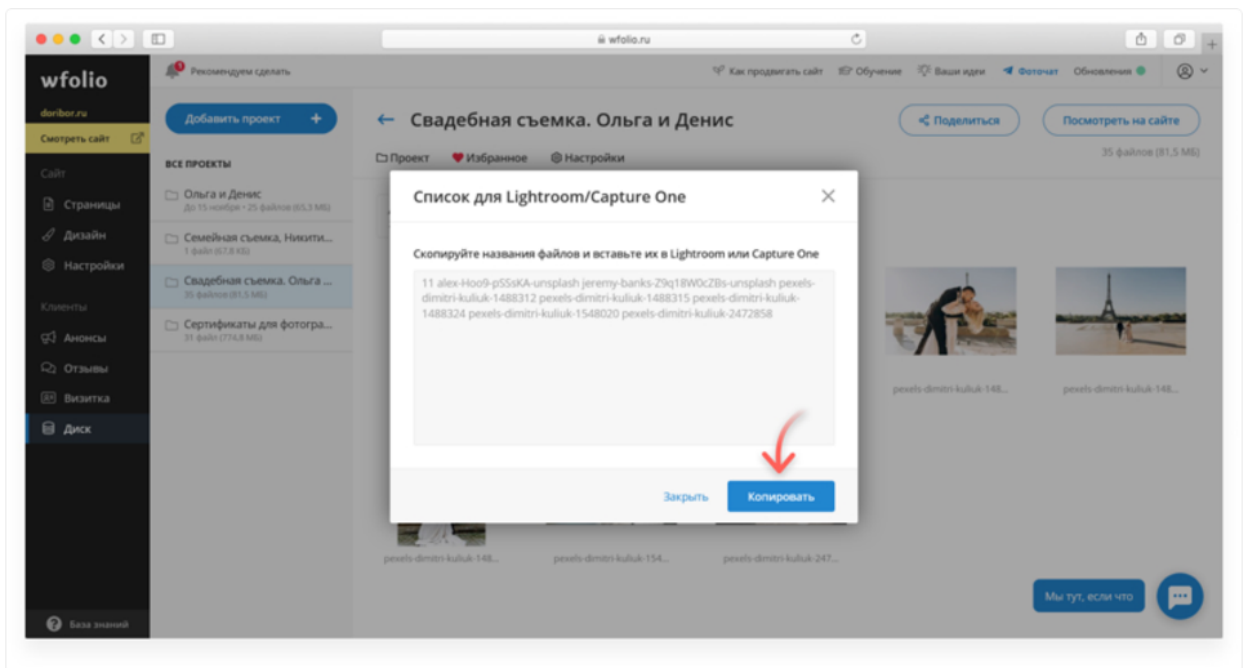


Также вы можете скопировать список **для всех списков** избранного. Для этого нажмите на **троеточие** в **правом верхнем углу** и выберете пункт **«Lightroom & Capture One»**.

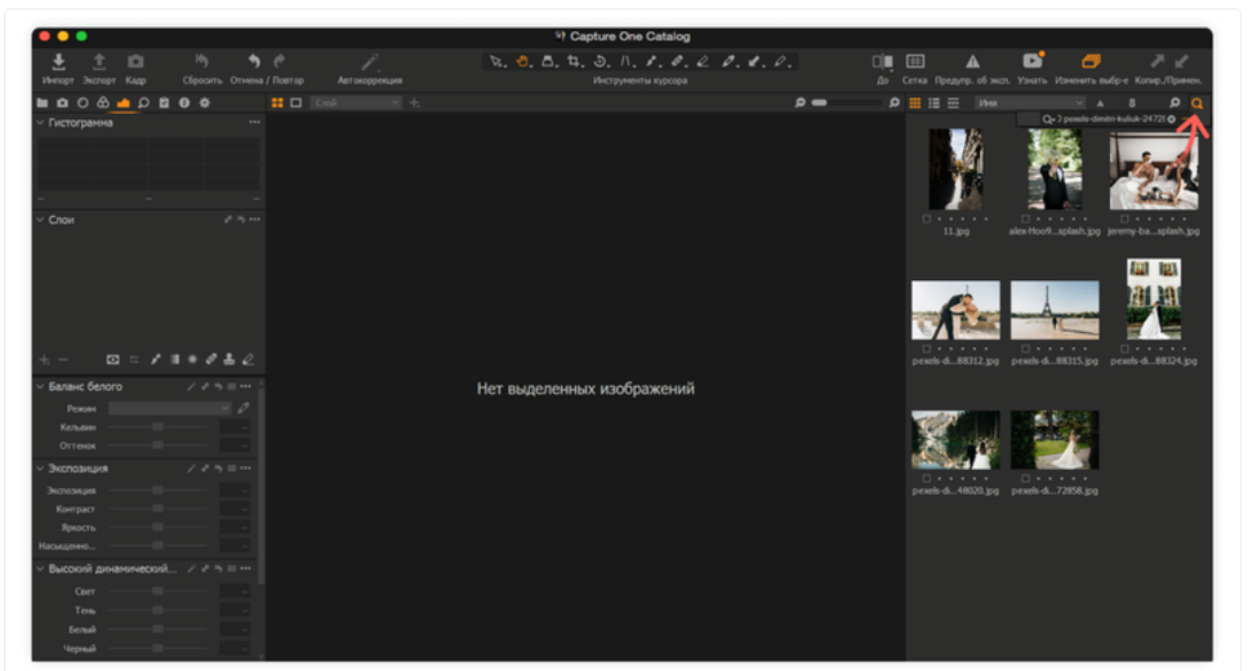


- В открывшемся окне нажмите на кнопку **«Копировать»**.





- Откройте Capture One, импортируйте в него все фотографии с серии. Нажмите на **пиктограмму лупы** и вставьте скопированный список избранного в **строку поиска**.





## FAQ по диску

Частые вопросы про диск и простые ответы на них

### Что такое диск?

- Мы создали статью, в которой вы можете ознакомиться с информацией о диске.

!Раздел **Облачный диск**

### Ограничено ли место на диске?

- У нас есть тарифы на разные объемы диска. Посмотреть все тарифы можно в статье **Тарифы**.

!Раздел **Тарифы**

### Могу ли я расширить место на диске?

- Да, вы можете расширить место за дополнительную плату перейдя на другой тариф [здесь](#).

### Можно ли создавать защищенные галереи?

- Галереи на Диске доступны только по прямой уникальной ссылке. Так же дополнительно можно установить пароль для просмотра галереи.

### Сможет ли мой клиент создать список избранных фотографий?

- Да, ваши клиенты смогут отбирать фотографии в галереи. С помощью «Избранного» легко сформировать список фото для книги, для ретуши, для слайдшоу и так далее. Подробнее в статье **Как создать список избранного**.

! Раздел **Как создать список избранного**

### Что можно загружать на Диск?

- Поддерживается загрузка фотографий, видео и любых других файлов.

## **Можно сделать несколько папок в проекте?**

- Да, можно.

## **Есть ли мобильная версия?**

- Да, Диск замечательно работает на всех устройствах.

## **Есть ли мультиязычность?**

- Да, мультиязычность поддерживается.

## **А я буду получать уведомления о новостях в проекте на диске?**

- Да, мы отправляем уведомления на почту о том, что создан новый список избранного, и о том, что проект удален с диска.

## **А могу ли я отключить уведомления?**

- Нет, уведомления отключить нельзя. Но вы в почтовом ящике можете настроить автоматическую обработку сообщений и их удаление или лучше помещение в архив.

## **Сколько максимальное время хранения проекта?**

- Вы можете вручную назначать срок хранения, а также сделать его бессрочным при создании проекта и в его настройках.

## **А после удаления проекта, что с ним происходит?**

- Проект после удаления отправляется в архив. В архиве проект хранится 7 дней, за это время вы можете его восстановить. После 7 дней проект восстановить будет нельзя.

## **Если проект удалится с архива неужели вообще никак съемку нельзя вернуть?**

- К сожалению, съемку нельзя будет вернуть. Так как она удалится также и с наших баз данных.

## Где я могу загрузить собственный водяной знак?

- Его можно настроить в разделе [Настройки диска](#).

## У меня не отображается превью файлов PNG в проекте. Почему?

- Превью изображений формата PNG с весом больше 5 МБ не отображаются на диске. Уменьшите изображение или загрузите изображения в формате JPG. Для сжатия можете использовать сайт <https://tinypng.com/> Также в проекте не отображается превью у файлов больше 100 мегапикселей.

## Я загружаю фото с айфона и у меня портится качество фотографий. Что делать?

- Для этого вам нужно загружать фотографии как файл, а не как фотографию. Скопируйте фотографию из Галереи в **Файлы**. И загружайте фотографию на диск не из галереи, а из файлов.

## Названия файлов меняются при загрузке с айфона на диск. Что делать?

- Для того, чтобы файлы не сжимались и не переименовывались при загрузке с айфона, вам нужно файлы с галереи на телефоне предварительно сохранить в **Файлы**. И загружать в проекты фотографии с **Файлов**, а не с Галереи.

## Что такое версия для соцсетей?

- При скачивании фото поштучно или проекта целиком клиентам будет предложена уменьшенная версия фотографий для соцсетей для файлов от 3МБ. Это будут файлы с обычным уменьшением размера до 2560px по длинной стороне без добавления резкости.

## Как происходит сохранение файлов на Яндекс.Диск?

- При скачивании папки или проекта целиком у ваших клиентов будет возможность скачать фото не на устройство, а сразу на Яндекс.Диск. Функция будет появляться у папок, где только файлы jpeg.

## Как сделать сортировку файлов в проекте?

- Внизу каждого проекта под всеми файлами можно настроить сортировку по названию (a-z) и (z-a), дате и количеству избранных.

## Какой максимальный размер одного видеофайла?

- 25ГБ в одном видеофайле.

## Какой максимальное количество файлов можно загрузить в папку в проекте на диске?

- Для больших съемок создавайте несколько папок в одном проекте и загружайте не более 2000 файлов в каждую папку, чтобы страница у вас и клиентов загружалась и работала быстро.

## Есть ли возможность смотреть видео на диске?

- Проигрыватель видео на данный момент не предусмотрен. Однако для видео менее 100Мб на диске отображаются превью без звука, как, например, [в этом проекте](#). Если загружено более 5 видео в одну папку, они будут отображаться со статичными обложками. Это сделано специально, чтобы страница браузера быстро справилась с загрузкой и галерея отображалась корректно.

## Продажи в галереях

### Продажа цифровых фотографий

Продажа фотографий онлайн на диске Wfolio

Вы можете использовать облачный диск Wfolio для онлайн-продажи цифровых фотографий.

### Как это работает

1. Создайте проект в диске и включите режим продажи фотографий.
2. Загрузите фотографии.
3. Подключите платежную систему для приема оплаты онлайн.
4. Фотографии будут автоматически защищены водяным знаком.
5. Клиент отбирает фотографии в корзину и оплачивает покупку онлайн.

- После успешной оплаты клиент сможет скачать фотографии без водяного знака. Скачивание доступно напрямую из корзины с фотографиями или по ссылке, направленной клиенту на почту.

## Примеры галерей с продажей фотографий

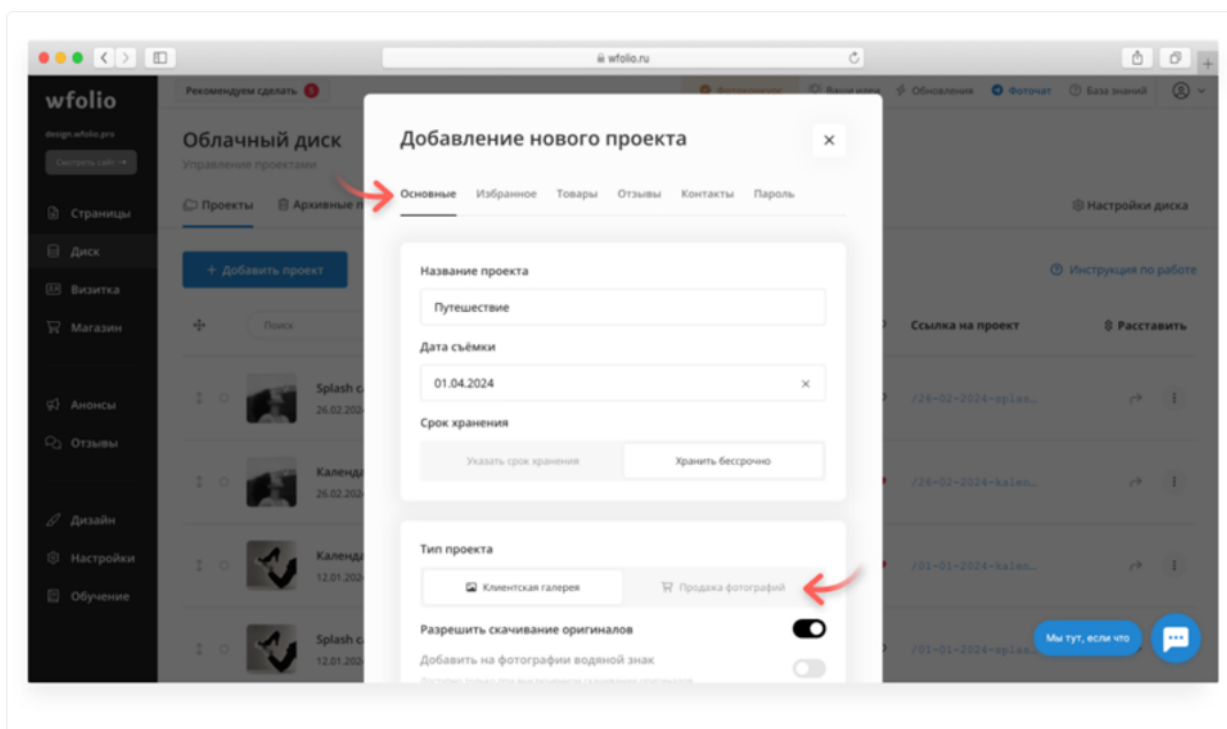
[WONDERFUL NATURE](#)

[3 "Б" КЛАСС](#)

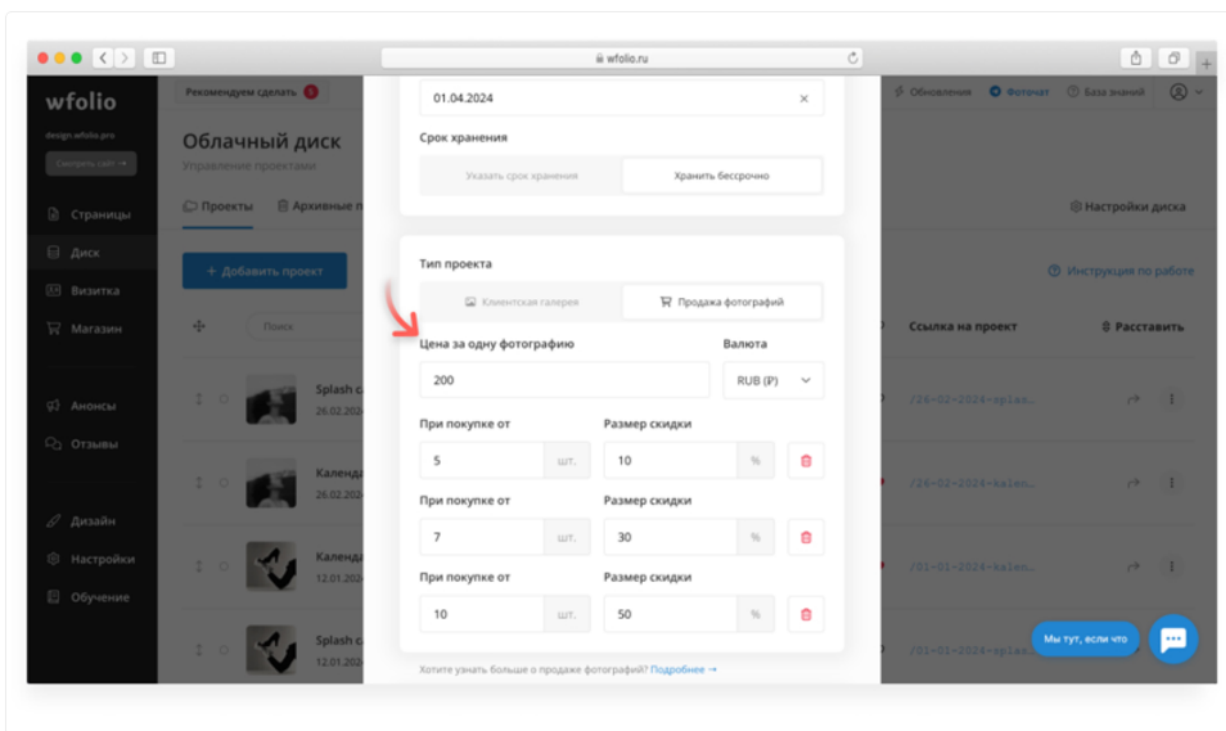
[Wow Jewelry | Съёмка для локального балтийского бренда украшений](#)

## Как включить продажу фотографий?

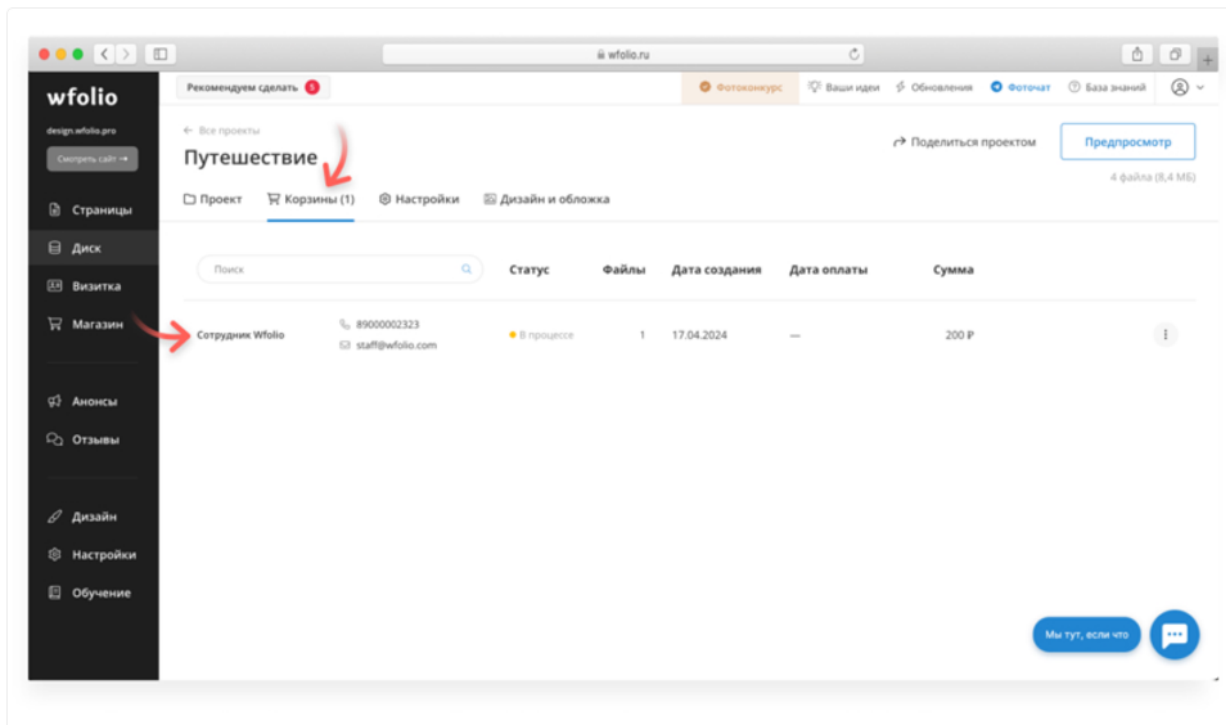
В основных настройках проекта выберите тип проекта «Продажа фотографий».



Укажите стоимость одной фотографии. При желании вы можете указать скидки от количества. Можно указать несколько скидок.



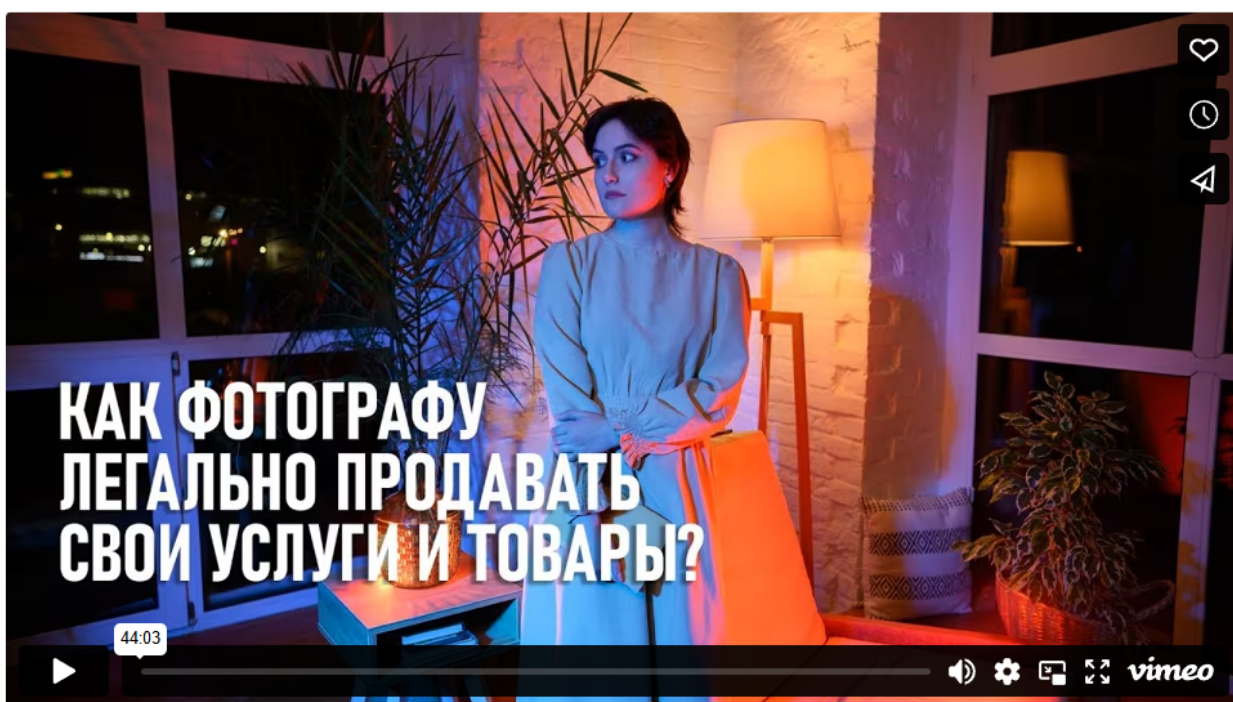
В проекте, где включена продажа фотографий, отображается раздел «Корзины». В нем можно посмотреть, какие фотографии отобрали покупатели. Вы видите всю информацию о корзинах для отдельного проекта — независимо от того, оплатили ли заказ или он еще в процессе.



Для продажи фотографий необходимо подключить хотя бы одну платежную систему. Выберите платежную систему и следуйте инструкции в этой статье: [Платежные системы и прием оплаты](#)

**!** Пожалуйста, протестируйте продажу фотографий, чтобы убедиться, что платежная система настроена корректно. После тестовой покупки проверьте статус вашего заказа в разделе «Магазин». Если заказ попал в «Незавершенные», исправьте настройки HTTP-уведомлений на сайте вашей платежной системы.

**Подробнее о продаже цифровых фотографий рассказывает Александр Макушин:**



## Частые вопросы

**Клиент оплатил фотографии, но не может их скачать. Почему?**

- Убедитесь, что в вашей платежной системе настроены HTTP-уведомления. Если они настроены неправильно, Wfolio не получит уведомление об успешной оплате заказа. Подробности настроек есть в инструкциях для каждой платежной системы: [ЮKassa](#), [Robokassa](#), [Тинькофф](#).

**Можно ли установить разную цену на фотографии?**

- Да, для каждого отдельного проекта вы можете выставить цены индивидуально, это не будет дублироваться в других проектах. В одном проекте цена одна для всех фотографий, но вы можете установить скидку.

### **А можно установить разный размер для скачивания?**

- Фотографии можно скачать в оригинальном размере и в версии для соцсетей, если они настроены здесь: Настройки → Настройки диска.

### **У клиента сохранится доступ к скачиванию фотографий?**

- Да, клиенту после успешной оплаты на почту автоматически отправляется ссылка для скачивания фотографий.

### **Как долго будут доступны фотографии для скачивания?**

- Ссылка для скачивания фотографий будет действительна до тех пор, пока не удалится проект из диска.

### **Как сделать одновременно список избранного и корзину?**

- Так сделать не получится. Можно создать 2 разных проекта или сначала воспользоваться функционалом для списков избранного, а затем сменить тип проекта для продажи фотографий.

### **Я могу использовать этот функционал для продажи печатных фотографий?**

- Продажа фотографий осуществляется только в цифровом виде, поэтому для продажи печатной продукции рекомендуем использовать раздел "Магазин". Смотрите статьи [Как предлагать товары и услуги на сайте](#) и [Как предлагать товары и услуги на диске](#).

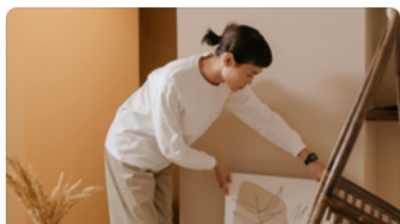
## **Как предлагать товары и услуги на диске**

Как создать товар и добавить его в галерею

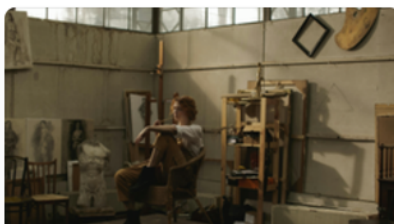
Вы можете добавить товар на сайт или к любому проекту на диске, который можно сразу купить или оставить заявку на покупку.



## Примеры витрин с товарами в галерее



Заказ на продажу печатных фото,  
фото в рамке



Продажа видеоуроков



Продажа цифровых продуктов,  
запись на обучение

## Как создать карточку товара

- Перейдите в раздел магазина «Товары» и нажмите на кнопку «Добавить товар».
- Напишите название и описание товара, добавьте его изображения.

### Новый товар/услуга

Основное    Настройки формы заказа    Действия после заказа

**Название**

Максимум 50 символов


**Описание**

Дорогие гости торжества!

Для вас я подготовила специальное предложение: фотосессия в любом жанре со скидкой 20%. Буду рада посотрудничать с вами и запечатлеть счастливые моменты.

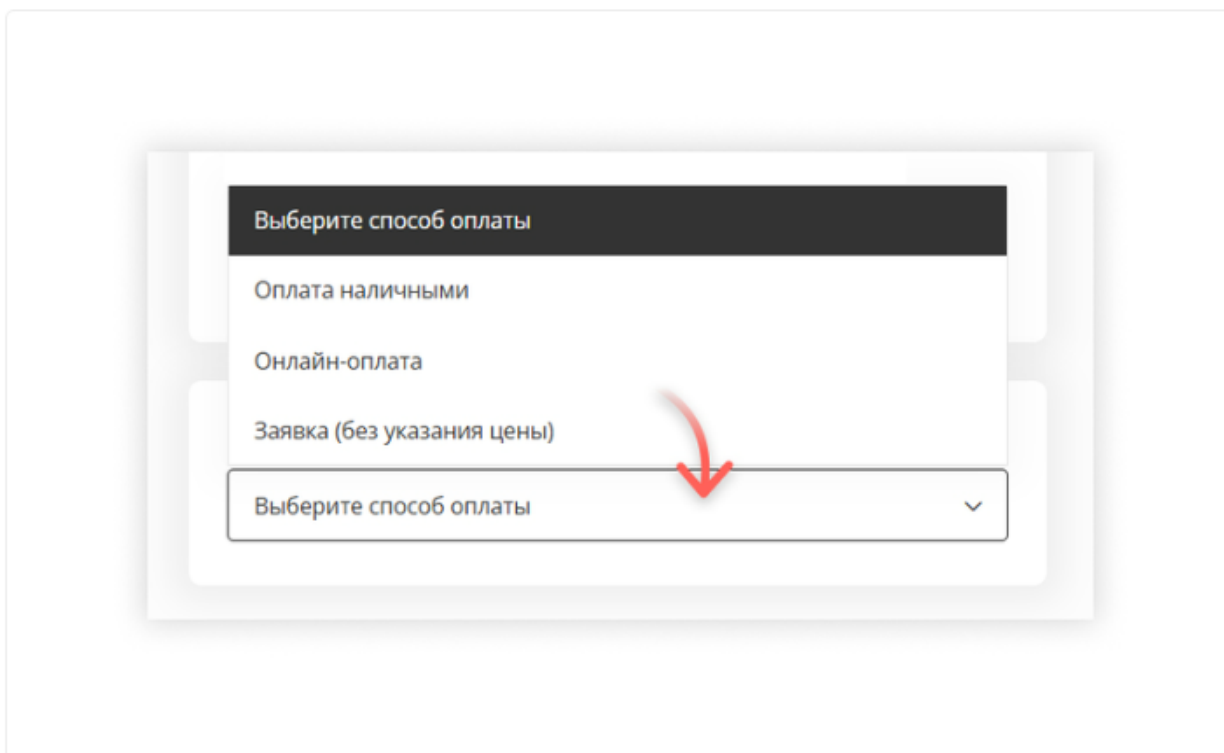
Максимум 1200 символов

**Фотографии**

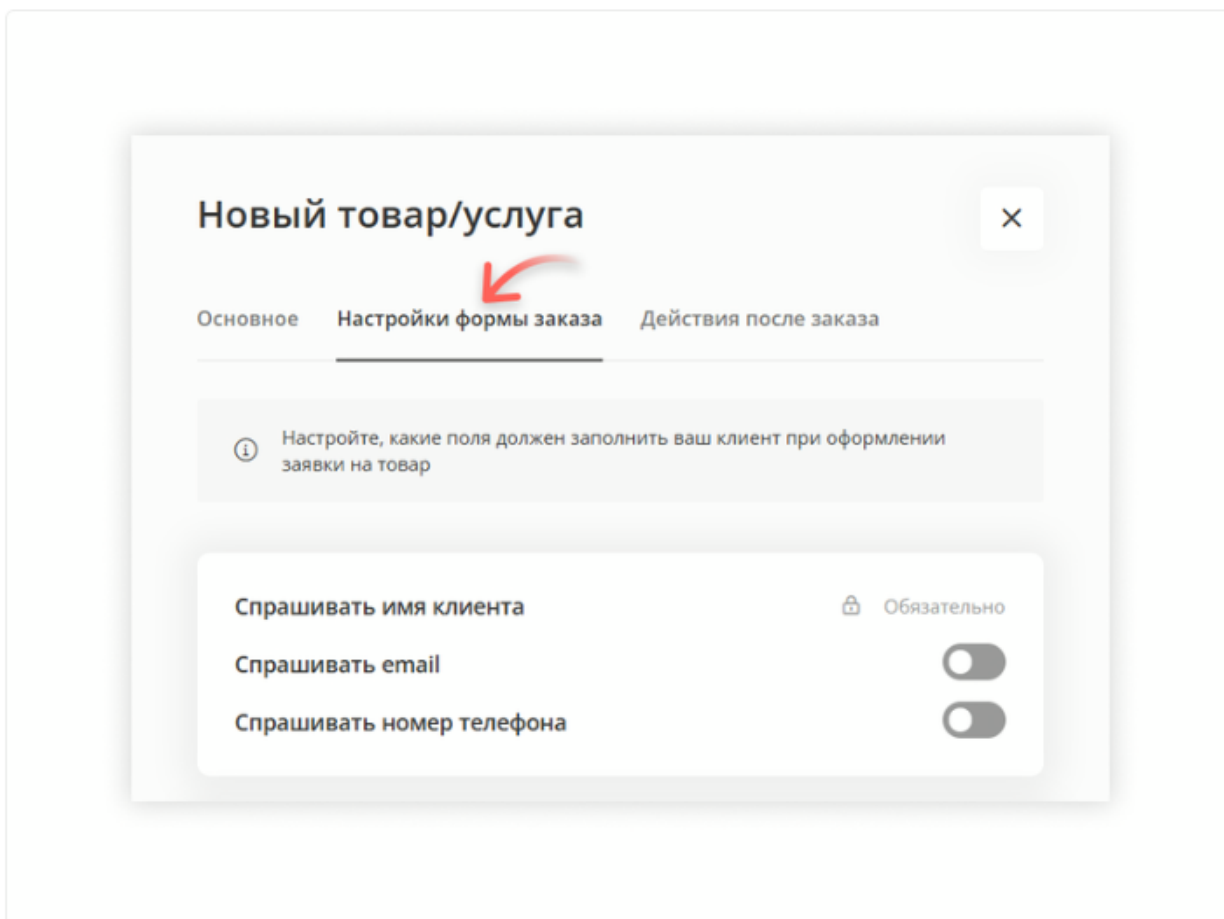


Вы можете добавить до 5 изображений для товара. Рекомендуем квадратные фотографии для лучшего отображения.

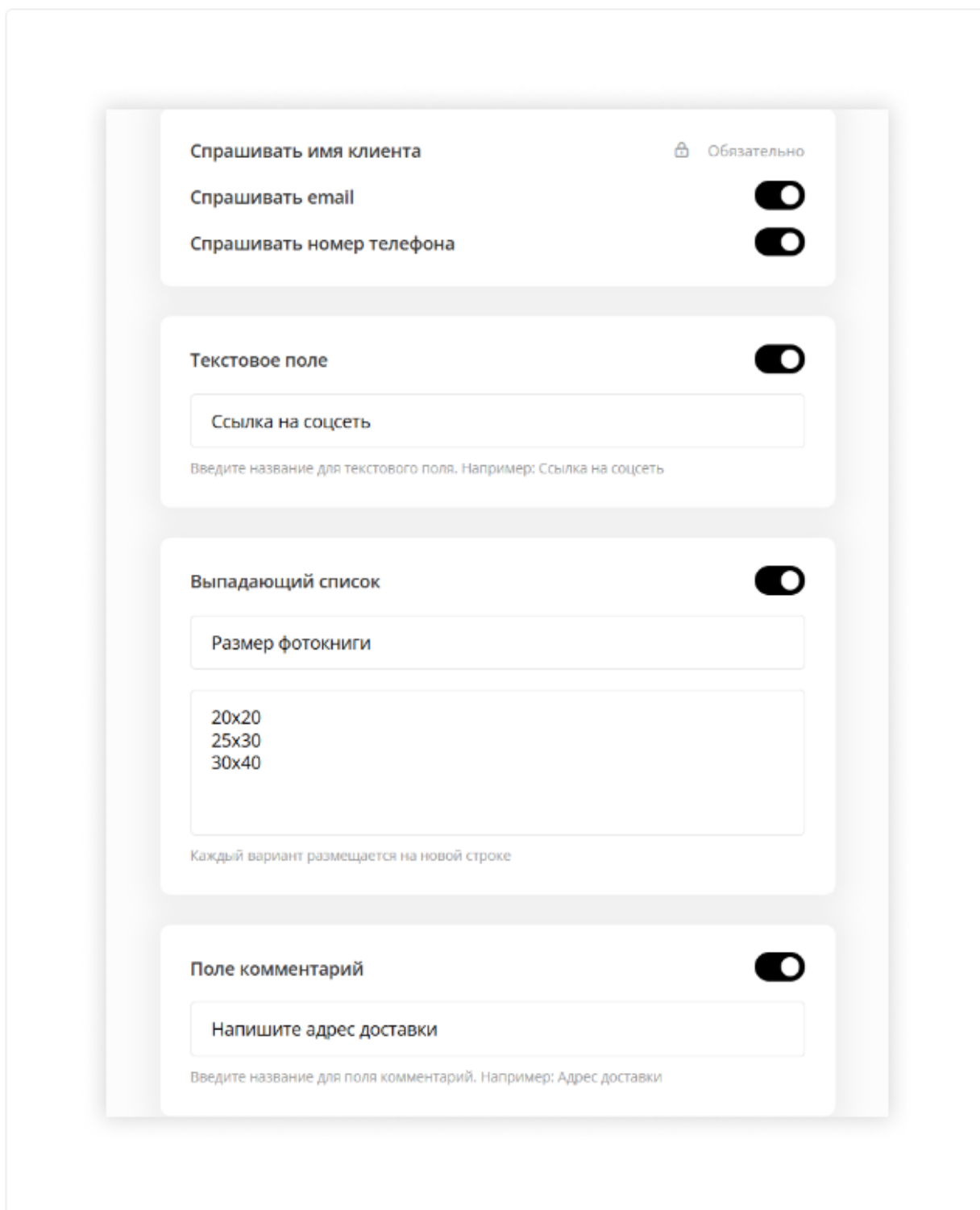
- Выберите **способ оплаты**:
1. **Заявка (без указания цены)**. С помощью заявки можно собрать контакты клиента, передать файл для скачивания, оформить предзаказ на товар или услугу без предоплаты.
  2. **Онлайн-оплата**. Позволит принимать платежи онлайн. Для этого подключите платежную систему по инструкции [Платежные системы](#).
  3. **Оплата наличными**.



- Для онлайн-оплаты или оплаты наличными укажите цену товара или услуги.
- Переключатель **«Разрешить выбор количества»** (доступен для товаров с оплатой онлайн или наличными) дает возможность вашим клиентам выбрать количество товара при заказе.
- Для получения дополнительной информации о клиенте (например: почта, телефон, страница в ВК и т.д.) перейдите во вкладку **«Настройки формы заказа»** и активируйте нужные опции.

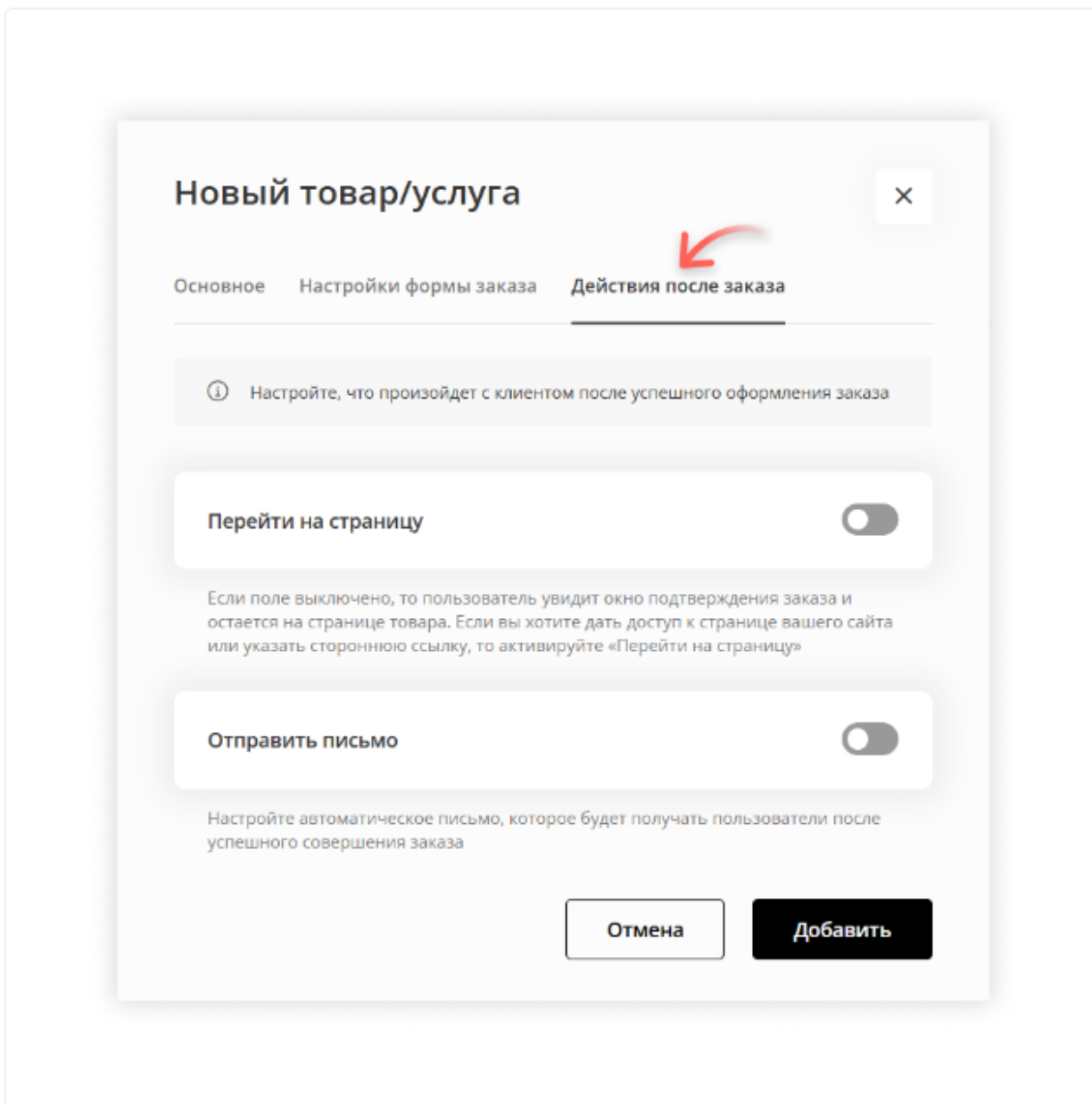


Пример настройки формы заказа: при оформлении потребуется указать email, телефон и адрес в социальной сети, выбрать размер товара и написать адрес доставки.



Пример с настройками формы заказа

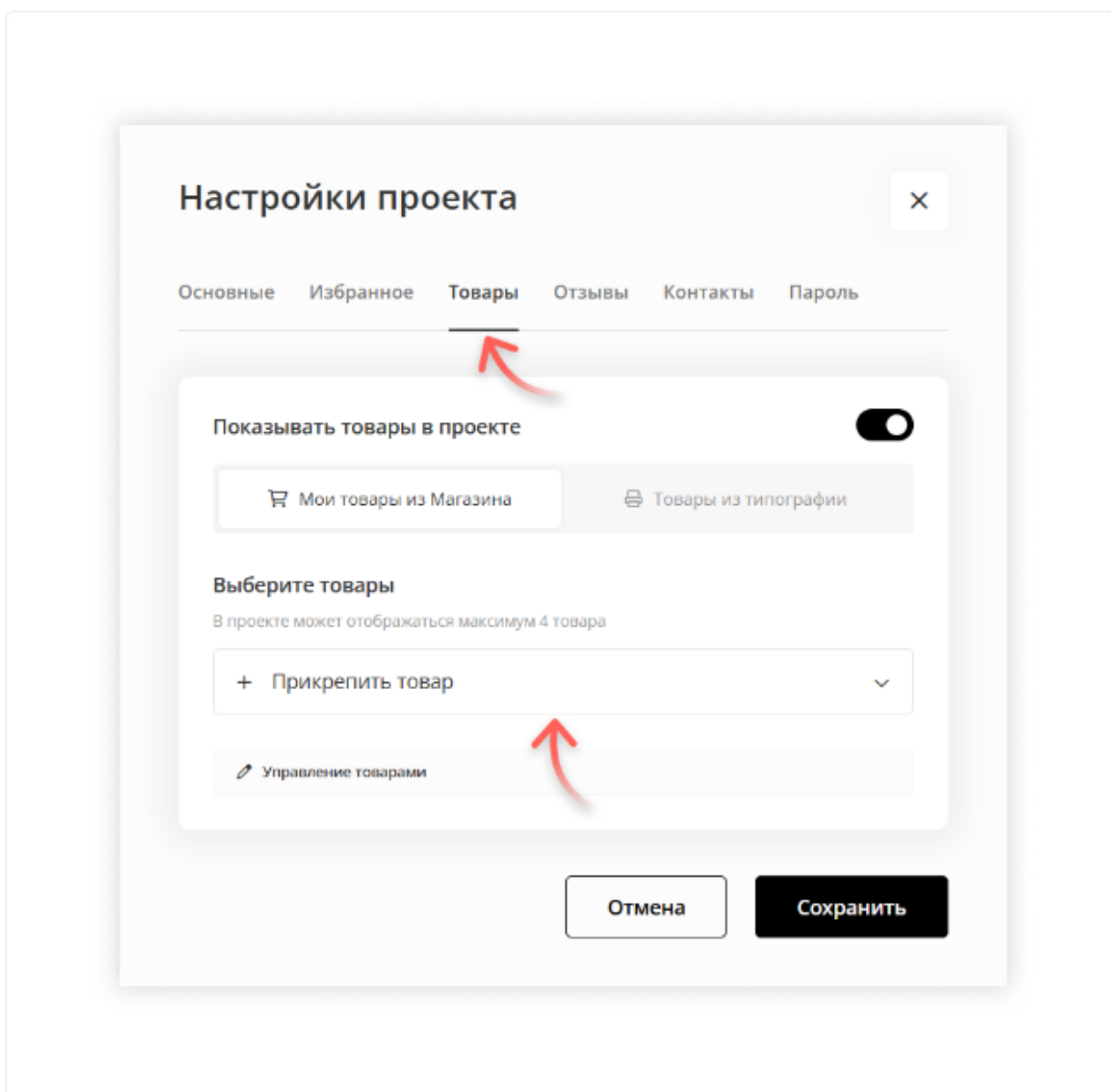
Настройте действие после заказа. Можно перенаправить покупателя на страницу благодарности, на специальный адрес (где можно что-то скачать или посмотреть). Также можно отправить покупателю письмо на электронную почту.



Нажмите на кнопку **«Добавить»**, чтобы добавить товар в список ваших товаров. Готово! Теперь добавьте товар в проект на диске.

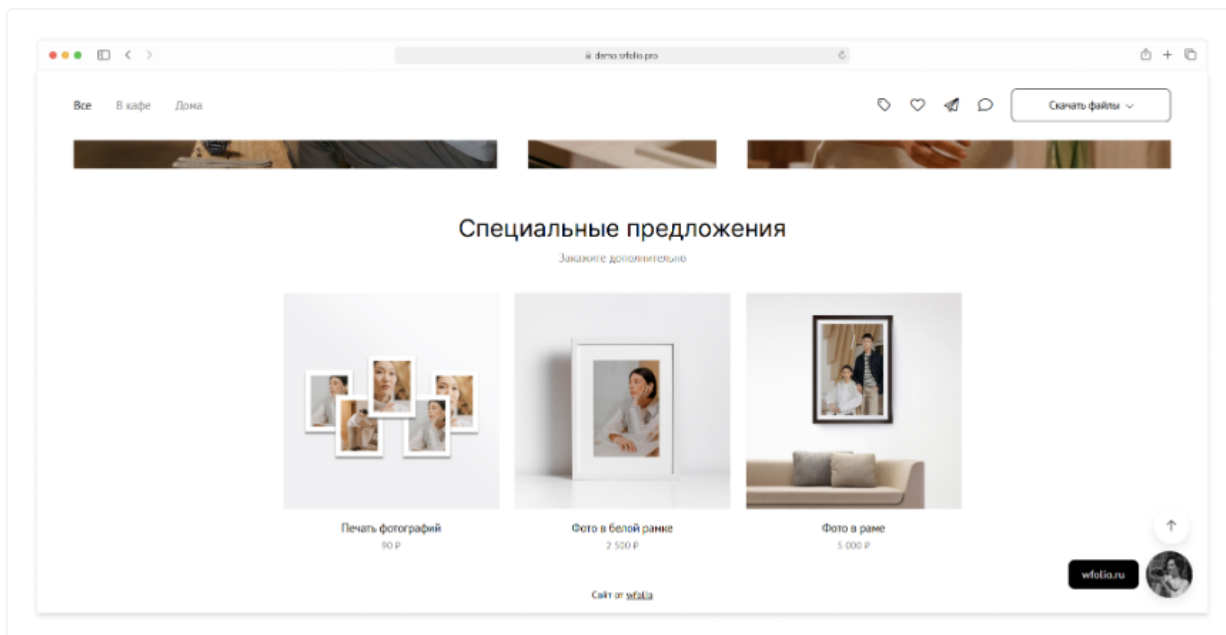
### **Как добавить товар в проект на диске**

- Перейдите в настройки проекта и во вкладке **«Товары»** активируйте переключатель **«Показывать товары в проекте»**.
- Нажмите на кнопку **«Прикрепить товар»** и выберите товары, которые будут отображаться в галерее.

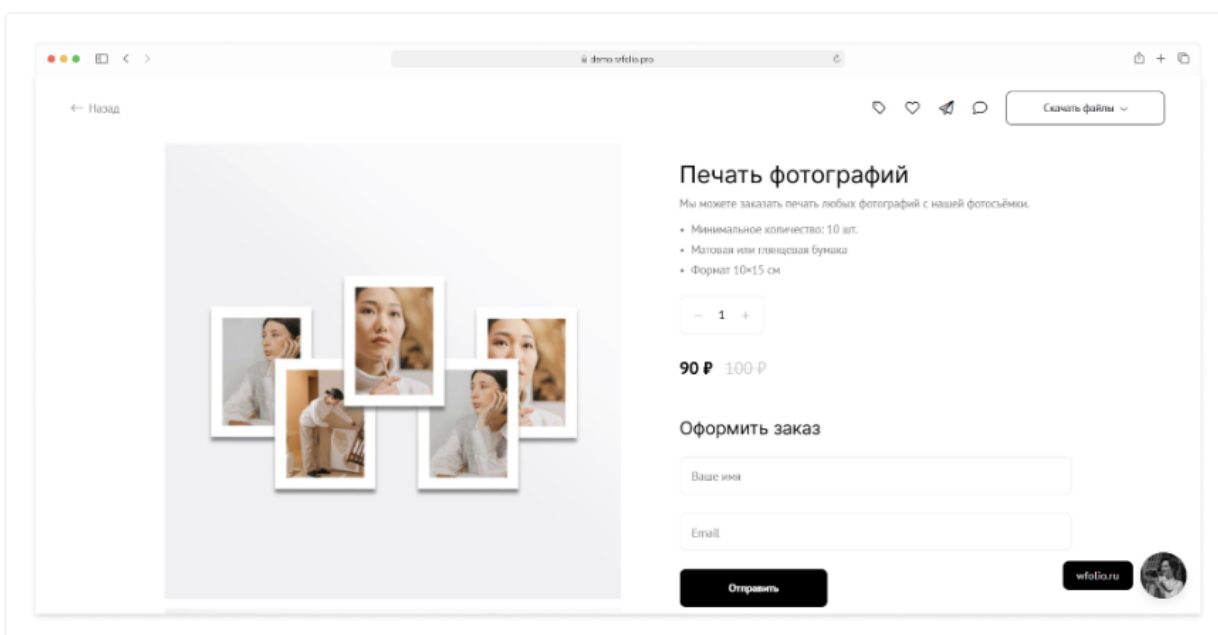


- **Сохраните изменения.** Нажмите на кнопку «Предпросмотр», чтобы посмотреть, как товары выглядят в галерее.

Товары будут отображаться в каждой папке под всеми фотографиями.



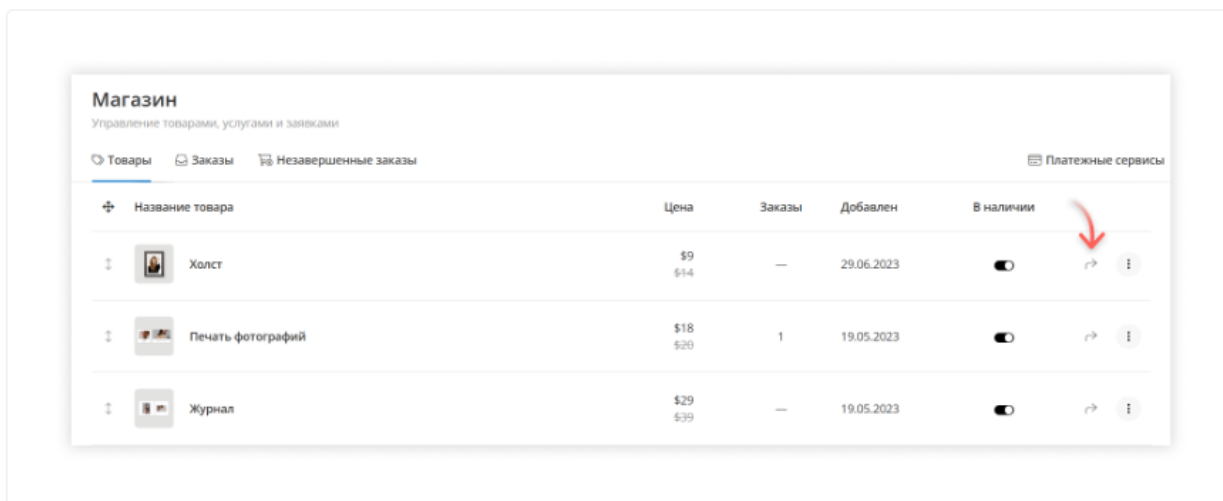
Пример витрины товаров в галерее



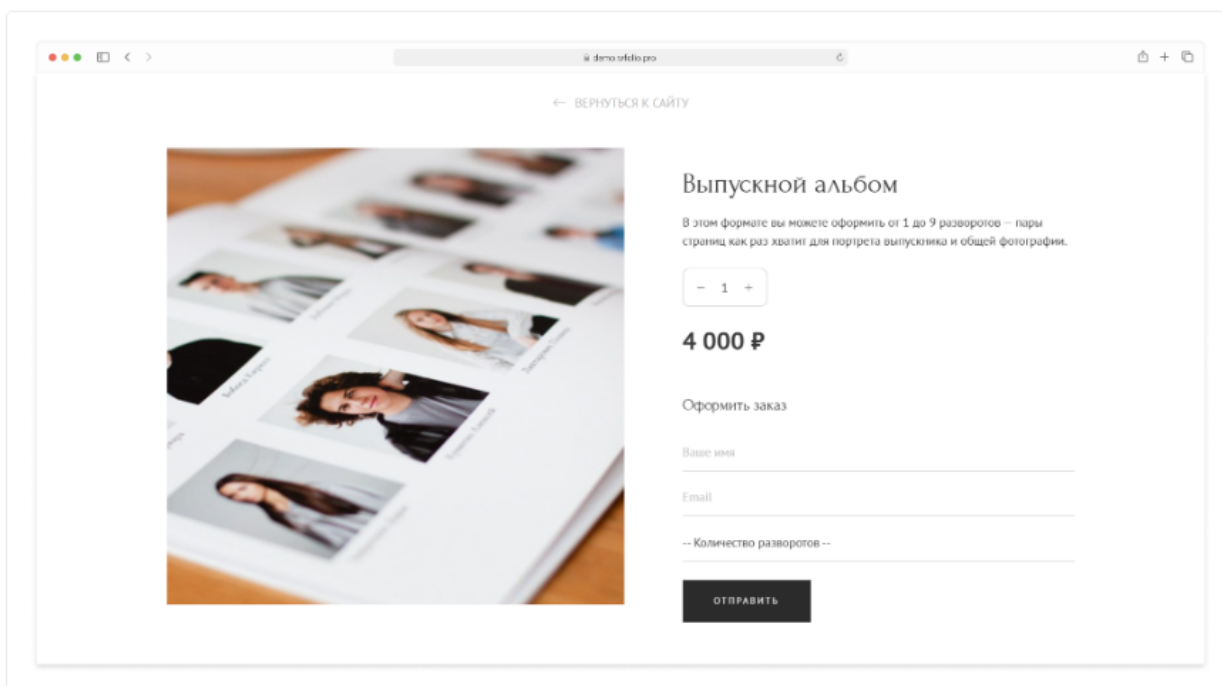
Пример отдельной страницы товара

## Как поделиться ссылкой на товар

В разделе магазина «Товары» нажмите на стрелку возле карточки товара или услуги. Скопируйте ссылку или поделитесь ею напрямую в мессенджере.



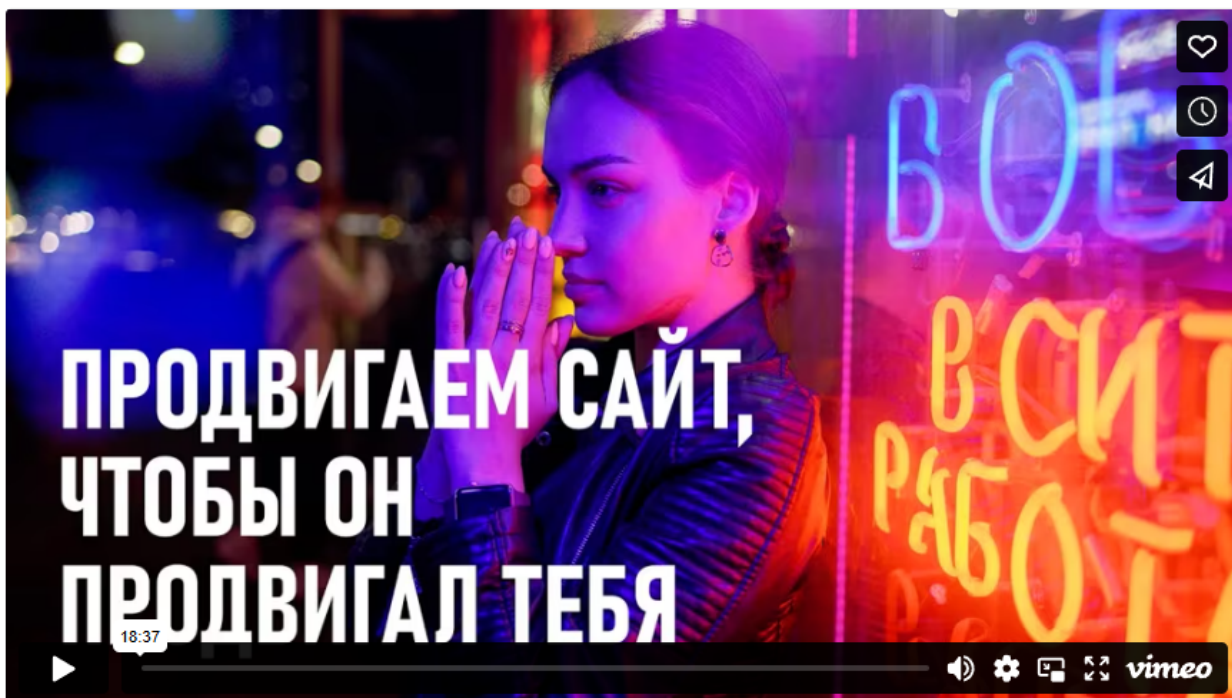
При переходе по ссылке можно будет оформить заказ без перехода в галерею.



Страница товара после перехода по ссылке на товар



Подробнее о продажах на диске рассказывает Александр Макушин



## КОНСТРУКТОР САЙТА

### Примеры сайтов

Подборка сайтов для вашего вдохновения, сделанных на Wfolio  
Мы отобрали для вас лучшие сайты, созданные на основе каждой из наших тем.

#### Тема Nika

- [tnfoto.ru](http://tnfoto.ru) — Татьяна Надеждина
- [startsevaphoto.ru](http://startsevaphoto.ru) — Мария Старцева
- [valyagrigrorieva.ru](http://valyagrigrorieva.ru) — Валентина Григорьева
- [id-brothers.com](http://id-brothers.com) — Dorin
- [katerinaivashova.ru](http://katerinaivashova.ru) — Катерина Ивашова
- [katerinamos.ru](http://katerinamos.ru) — Катерина Мостовая
- [alina-postoronka.ru](http://alina-postoronka.ru) — Алина Посторонка
- [romanowed.com](http://romanowed.com) — Никита Романов
- [stanislavliepa.com](http://stanislavliepa.com) — Станислав Лиёпа

[marianemm.ru](http://marianemm.ru) — Мария Немм  
[toto.no](http://toto.no) — Антон Блохин  
[frantova-julia.ru](http://frantova-julia.ru) — Юлия Франтова  
[ekaterinahudyakova.com](http://ekaterinahudyakova.com) — Екатерина Худякова  
[gladchenko-olga.ru](http://gladchenko-olga.ru) — Ольга Гладченко  
[biskopjournal.com](http://biskopjournal.com) — Карина  
[amimofilms.com](http://amimofilms.com) — Amimo Films

### **Тема Space**

[stylewedphoto.com](http://stylewedphoto.com) — Денис Исаев  
[xenichez.com](http://xenichez.com) — Ксения Засецкая  
[alenaruban.com](http://alenaruban.com) — Алена Рубан

### **Тема Leto**

[dmitrymazurkevich.ru](http://dmitrymazurkevich.ru) — Дмитрий Мазуркевич  
[khoramshahy.com](http://khoramshahy.com) — Behnam Khoramshahi  
[masha-schastye.ru](http://masha-schastye.ru) — Мария Счастливецова  
[mariatimofeeva.ru](http://mariatimofeeva.ru) — Мария Тимофеева  
[dkupratsevich.com](http://dkupratsevich.com) — Дмитрий Купрацевич  
[nodia.art](http://nodia.art) — Илья Нодия  
[annakorzova.com](http://annakorzova.com) — Анна Корзова  
[vestuviumagija.lt](http://vestuviumagija.lt) — Jevgenij Misevic  
[ivangan.ru](http://ivangan.ru) — Иван Ган  
[markmvrchi.ru](http://markmvrchi.ru) — Дмитрий Марченко  
[photomikhailova.ru](http://photomikhailova.ru) — Ирина Михайлова  
[kuvshinov-photo.ru](http://kuvshinov-photo.ru) — Дмитрий Кувшинов  
[daryateplo.ru](http://daryateplo.ru) — Дарья Тепло  
[maslennikov.photos](http://maslennikov.photos) — Миша Масленников  
[wedcamera.ru](http://wedcamera.ru) — Константин Каменецкий  
[novikovslava.com](http://novikovslava.com) — Слава Новиков  
[annadobrovolskaiaph.com](http://annadobrovolskaiaph.com) — Анна Добровольская  
[havrylash-photo.com](http://havrylash-photo.com) — Ярослав Гаврилаш

### **Тема Дека**

[ekaterinasolovieva.com](http://ekaterinasolovieva.com) — Екатерина Соловьева  
[deco-photo.ru](http://deco-photo.ru) — Алиса  
[nekitfox.com](http://nekitfox.com) — Никита Лисицын  
[anastasiabogomolova.com](http://anastasiabogomolova.com) — Анастасия Богомолова  
[dimenshtein.com](http://dimenshtein.com) — Ольга Дименштейн  
[irinazargano.com](http://irinazargano.com) — Ирина Заргано  
[evgeniiabezruk.ru](http://evgeniiabezruk.ru) — Евгения Безрук  
[kraginskaya.com](http://kraginskaya.com) — Надежда Крагинская  
[lelyamartian.com](http://lelyamartian.com) — Lelya Martian  
[gvproduction.am](http://gvproduction.am) — GV production

### **Тема Plain**

[anosova.com](http://anosova.com) — Елена Аносова  
[dprokopenko.ru](http://dprokopenko.ru) — Данил Прокопенко

### **Тема Polina**

[anastasiaprophoto.com](http://anastasiaprophoto.com) — Анастасия Гирза

[igortsaplin.ru](http://igortsaplin.ru) — Игорь Цаплин  
[mdstudio.is](http://mdstudio.is) — Michalina Dzianach  
[ontikovaphoto.ru](http://ontikovaphoto.ru) — Анна Онтикова  
[berezhnov-photo.ru](http://berezhnov-photo.ru) — Александр Бережнов  
[ipopovpro.ru](http://ipopovpro.ru) — Иван Попов  
[konstantingribov.com](http://konstantingribov.com) — Константин Грибов  
[purlita.com](http://purlita.com) — Катя Мухина  
[karinawedph.ru](http://karinawedph.ru) — Карина Гаврилина  
[rakova-photo.wfolio.pro](http://rakova-photo.wfolio.pro) — Юлия Ракова  
[bumagaz.com](http://bumagaz.com) — Аскар Бумага

Тему сайта можно изменять в любой момент в разделе **«Дизайн»**. При этом все содержимое и настройки вашей прежней темы будут сохранены.

Примеры галерей на облачном диске можно посмотреть в статье [Примеры галерей](#).

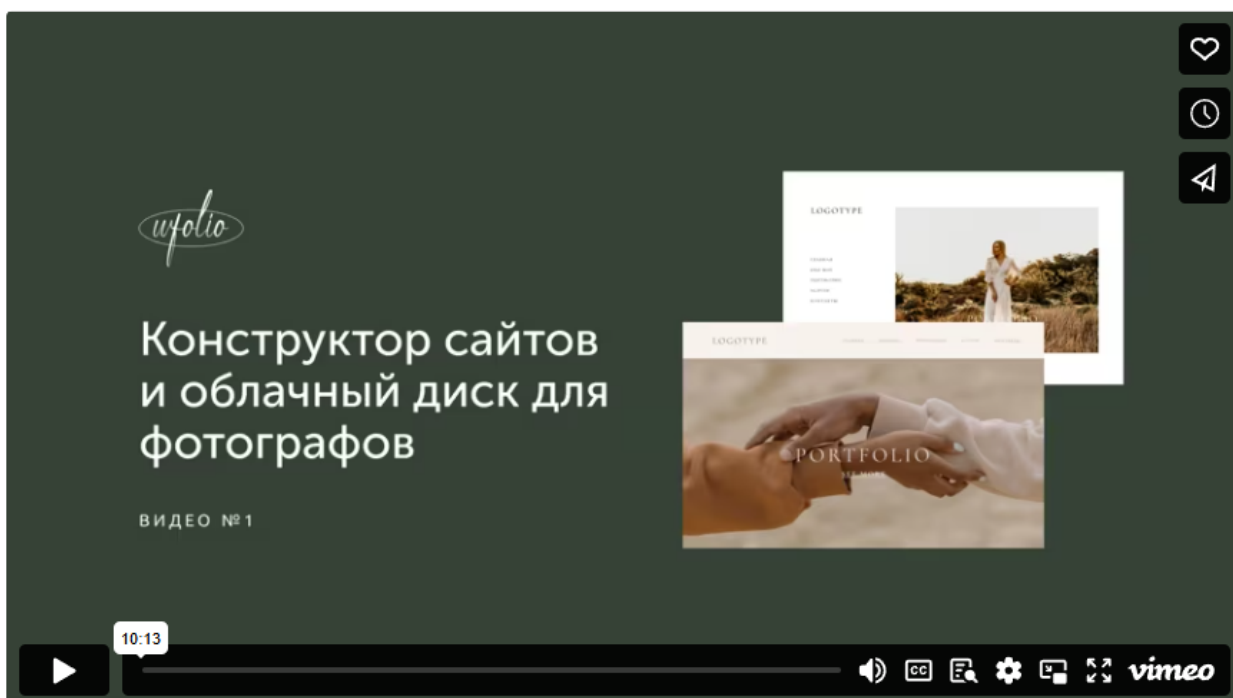
## **Страницы и контент**

### **Легкий старт**

Как максимально быстро запустить свой сайт и начать работать с диском

Если вы хотите максимально быстро запустить свой сайт и начать использовать облачный диск для передачи фотографий, то это легко сделать, даже если у вас нет текстов или отобранных фотографий.

Наша инструкция поможет создать вам одностраничный сайт всего за 5 минут, который будет работать.



## Ваш сайт готов!

Теперь вы можете указывать на него ссылку в профиле Instagram и других социальных сетях. А также начать передавать съемки клиентам с помощью [wОблачного диска](#) и развивать сарафанный маркетинг.

**!** Если у вас остались вопросы — напишите нам в чат поддержки на сайте. Мы с удовольствием вам поможем.

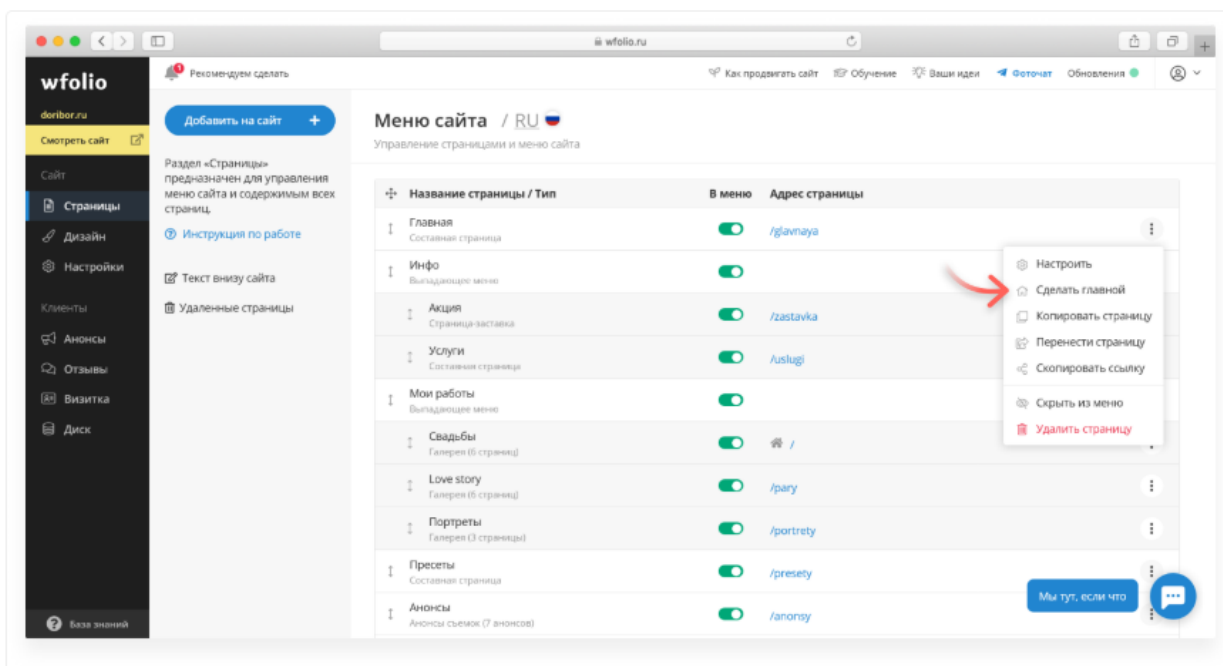
## Как сделать страницу главной

Как сделать любую страницу сайта главной страницей, которая открывается первая при вводе адреса вашего сайта

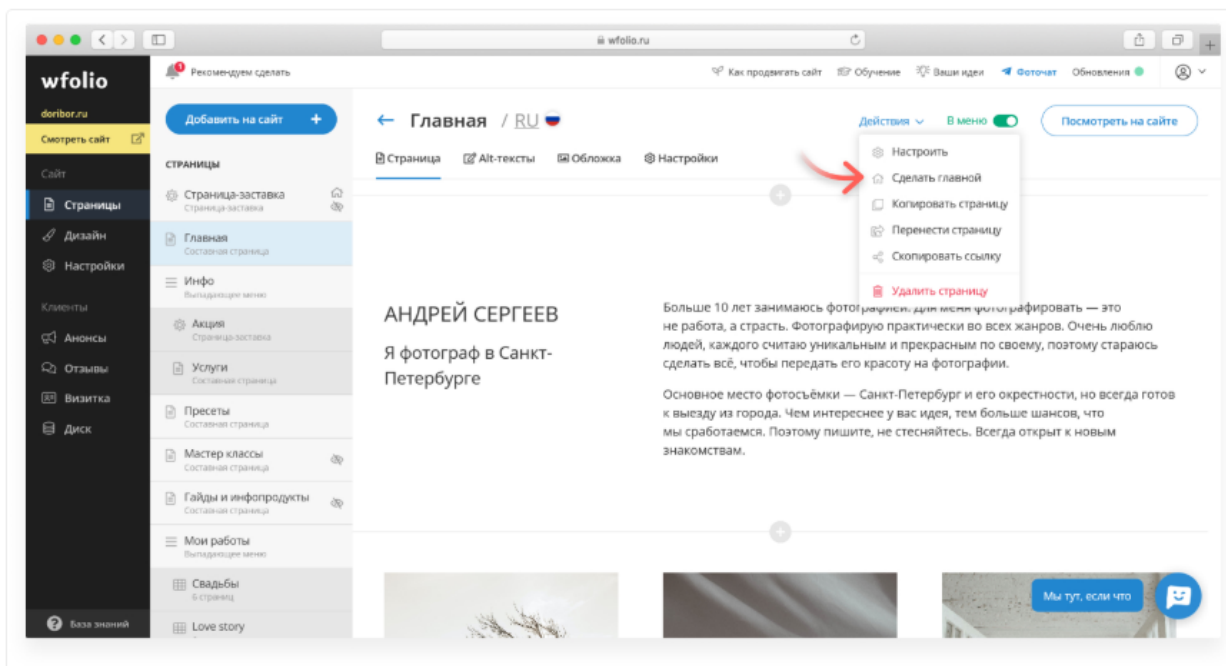
Главная страница — страница, которая будет открываться первой при заходе на ваш сайт по домену (адресу сайта). Вы можете сделать любую страницу вашего сайта главной страницей.

Есть несколько вариантов, как сделать страницу главной страницей сайта:

- В разделе [wСтраницы](#). Наведите курсор на страницу, которую нужно сделать главной. Нажмите на **троеточие (:)** в конце строки и выберите пункт **«Сделать главной»**.

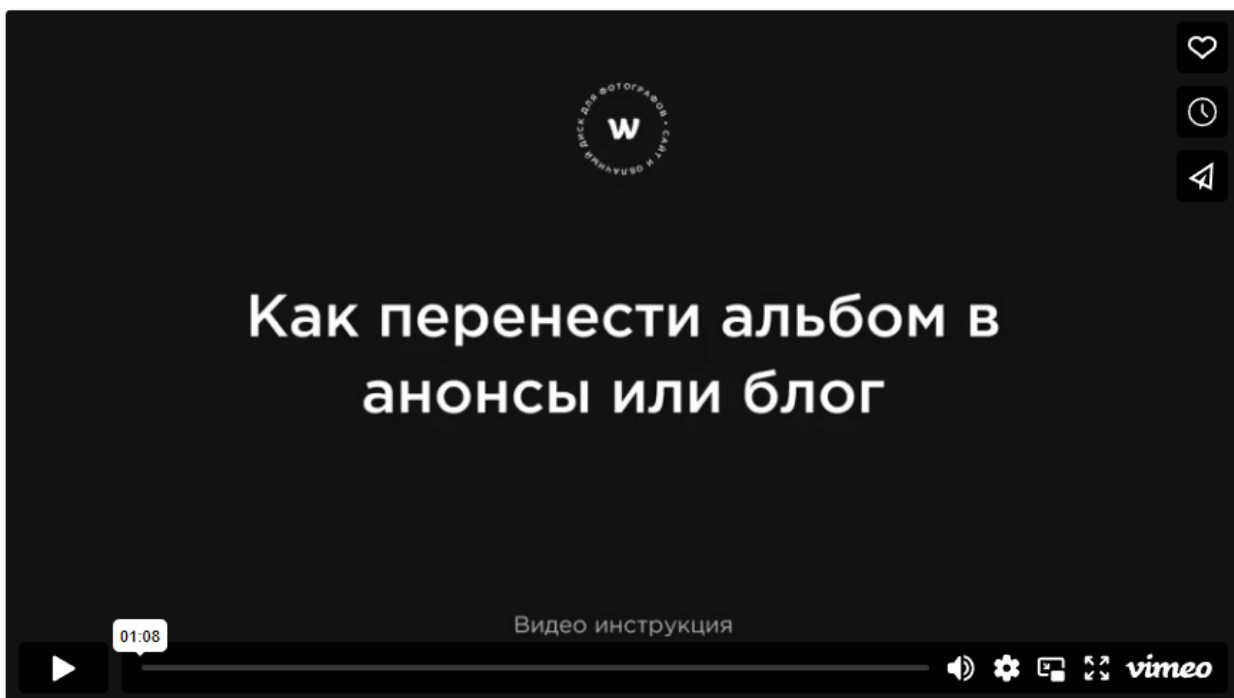


При редактировании страницы. Нажмите на **«Действие»** и выберите пункт **«Сделать главной»**.



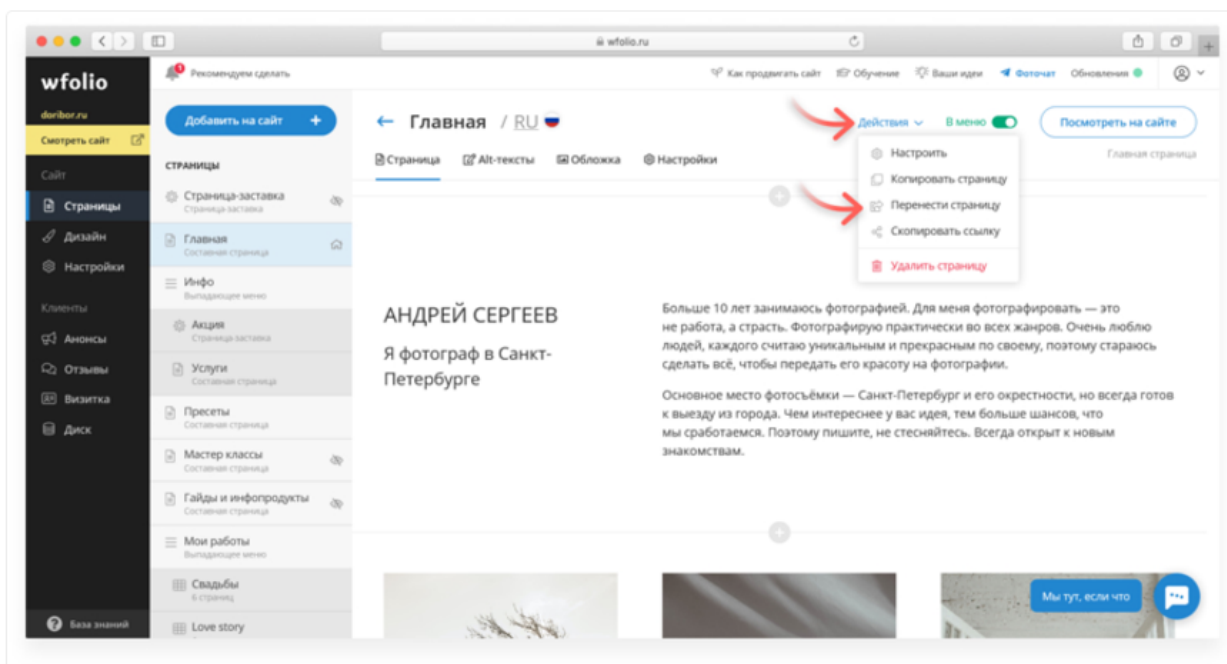
## Как перенести страницу/альбом

Перенос страницы или альбома в блог/анонсы или галерею

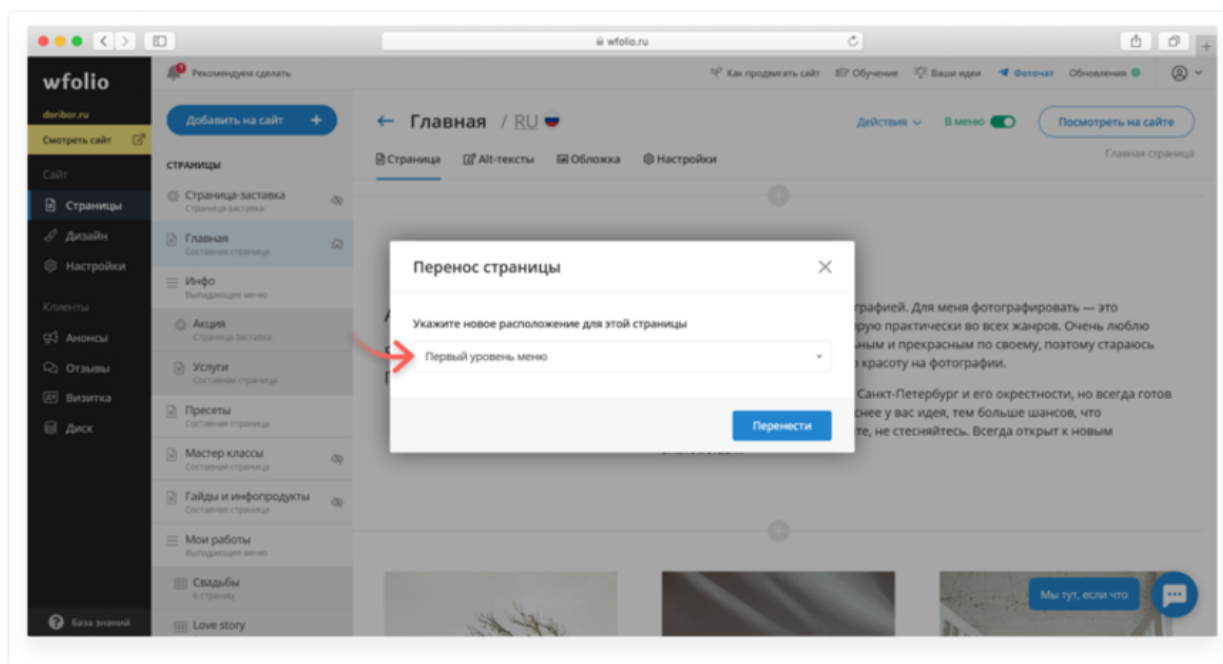


Чтобы перенести страницу или альбом в выпадающее меню или галерею альбомов нужно:

- Открыть страницу на редактирование и в правом верхнем углу нажать на **«Действия»**, в выпадающем меню выбрать пункт **«Перенести страницу»**.



- Выбрать в выпадающем списке новое место расположения страницы и нажать **«Перенести»**.



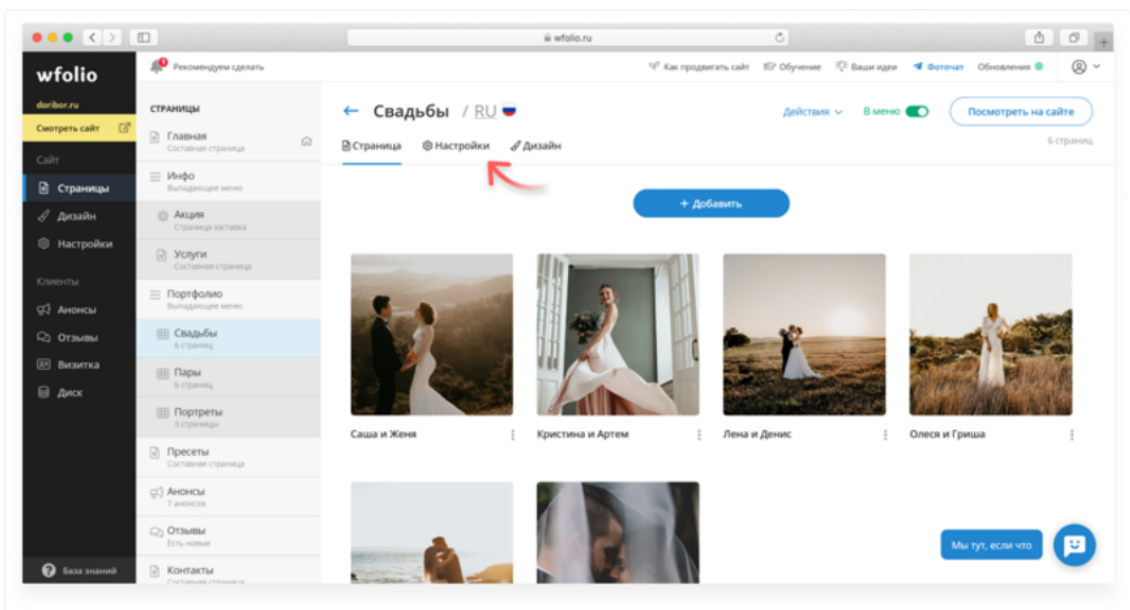
## Как поставить пароль на страницу

### Защита страницы сайта паролем

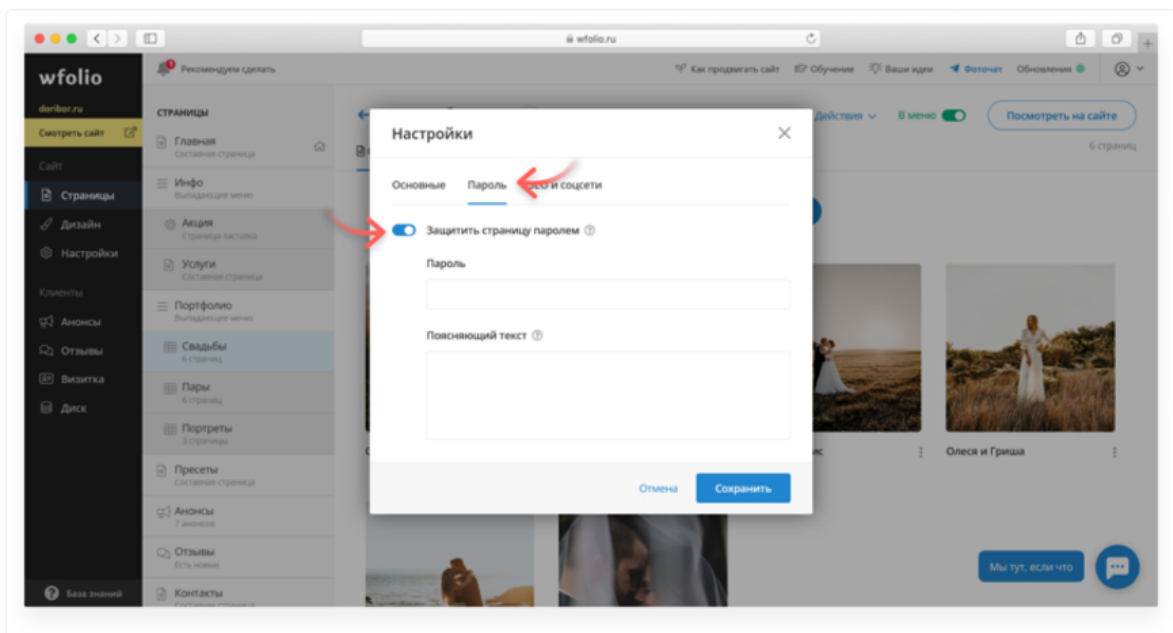
Для защиты страницы сайта вы можете установить на нее пароль. Просмотр страницы пользователями сайта будет возможен только после ввода установленного вами пароля.

Пошагово разберем, как это сделать:

- Откройте страницу на редактирование и нажмите на пункт меню **«Настройки»**.



- В появившемся окне выберите вкладку «**Пароль**» и включите «**Защитить страницу паролем**».



- Укажите пароль и поясняющий текст для посетителей сайта и нажмите «**Сохранить**». Теперь просмотр данной страницы будет возможен только после ввода установленного пароля.

## Как сделать выпадающее меню

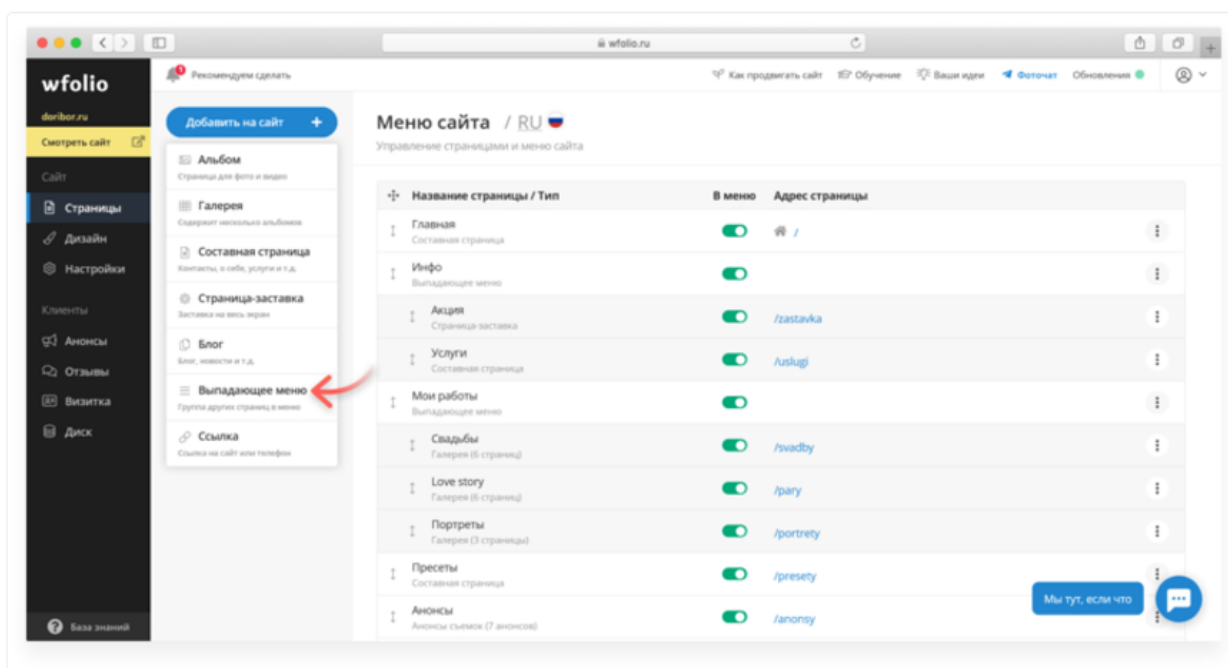
Создание пункта меню с выпадающими (вложенными) элементами

Выпадающее меню служит для объединения нескольких отдельных страниц.

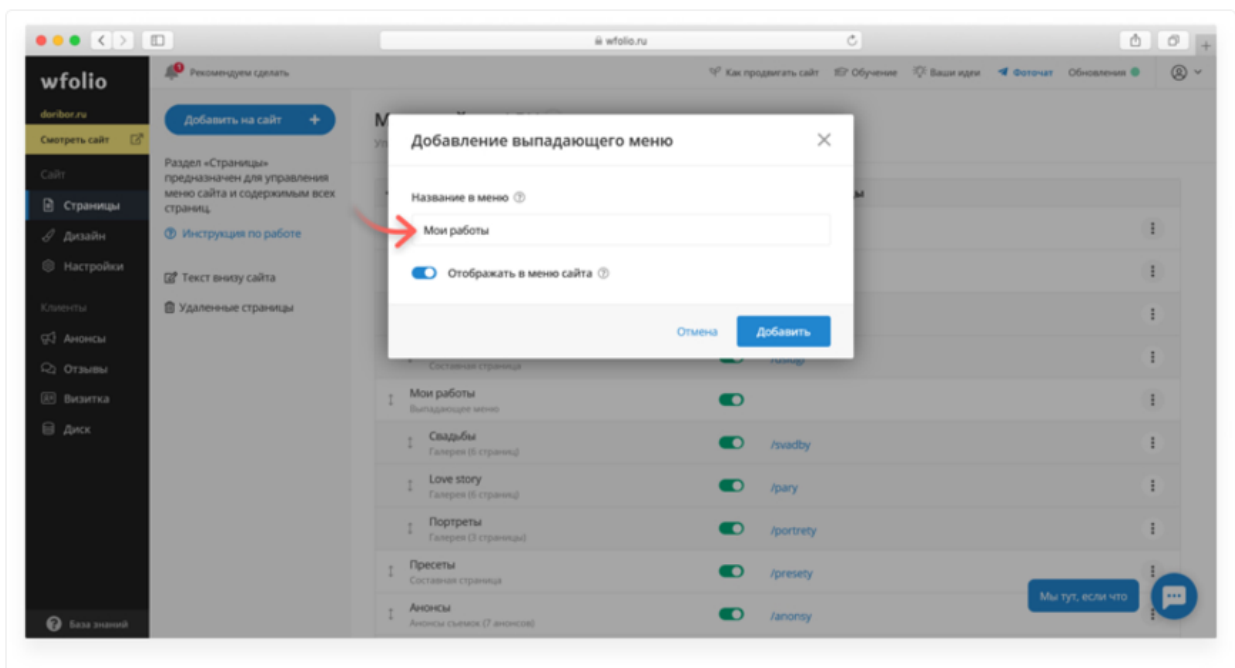


Пошагово разберем, как это сделать:

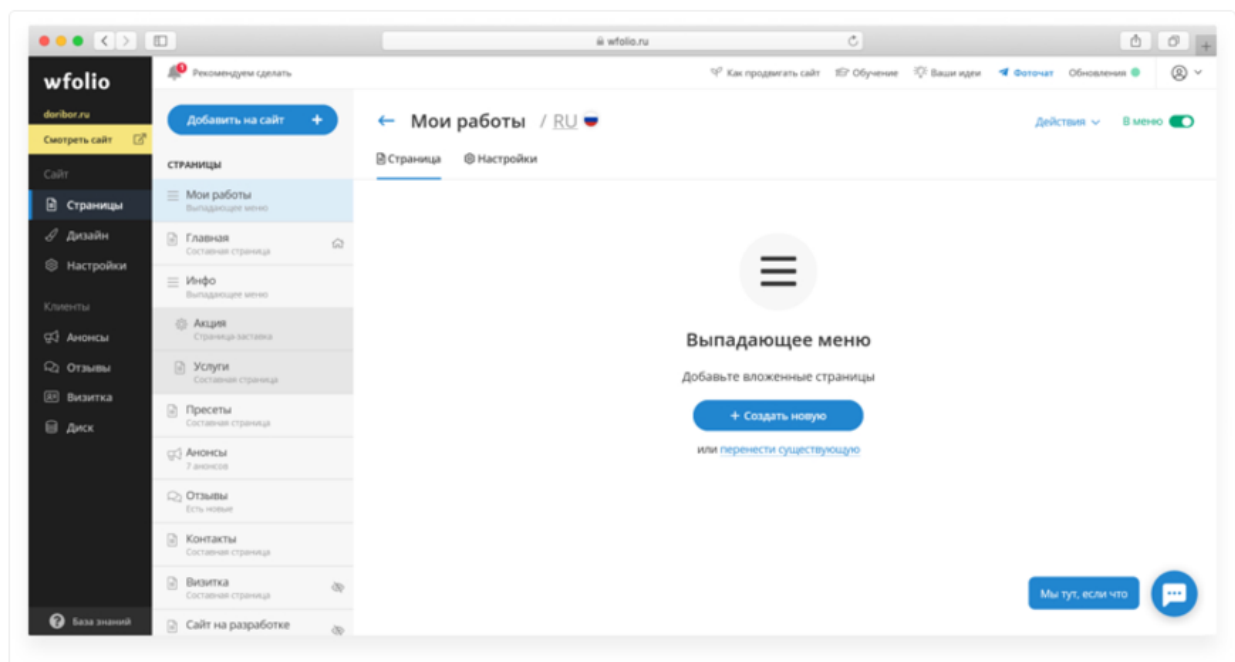
- Перейдите в раздел [w Страницы](#), нажать кнопку «Добавить на сайт» и выберите пункт «Выпадающее меню».



- Введите название для выпадающего меню (например, «Мои работы») и нажмите «Добавить».



- Выпадающее меню создано. Теперь перенесите в него уже существующие страницы или создайте новые.



## Как добавить блоки в альбом

Изменение внешнего вида альбома, добавление блоков на страницу альбома

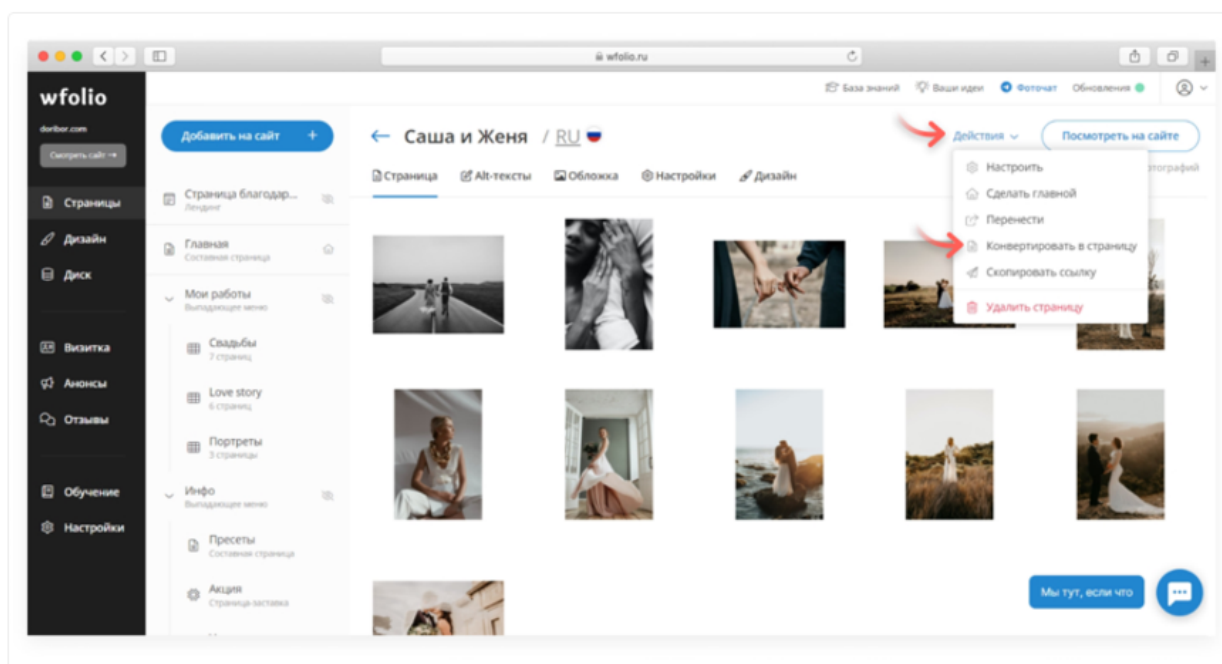
Все альбомы имеют одинаковый внешний вид, который можно настроить в разделе **«Дизайн»**. Если вам нужно изменить внешний вид конкретного альбома или добавить дополнительные элементы (текстовые блоки, кнопки и другие), вы можете преобразовать альбом в составную страницу.

### ! Важное замечание

Преобразовав альбом в составную страницу, вернуться к исходному формату альбома уже не получится. Это связано с различиями в структуре обычных альбомов и составных страниц.

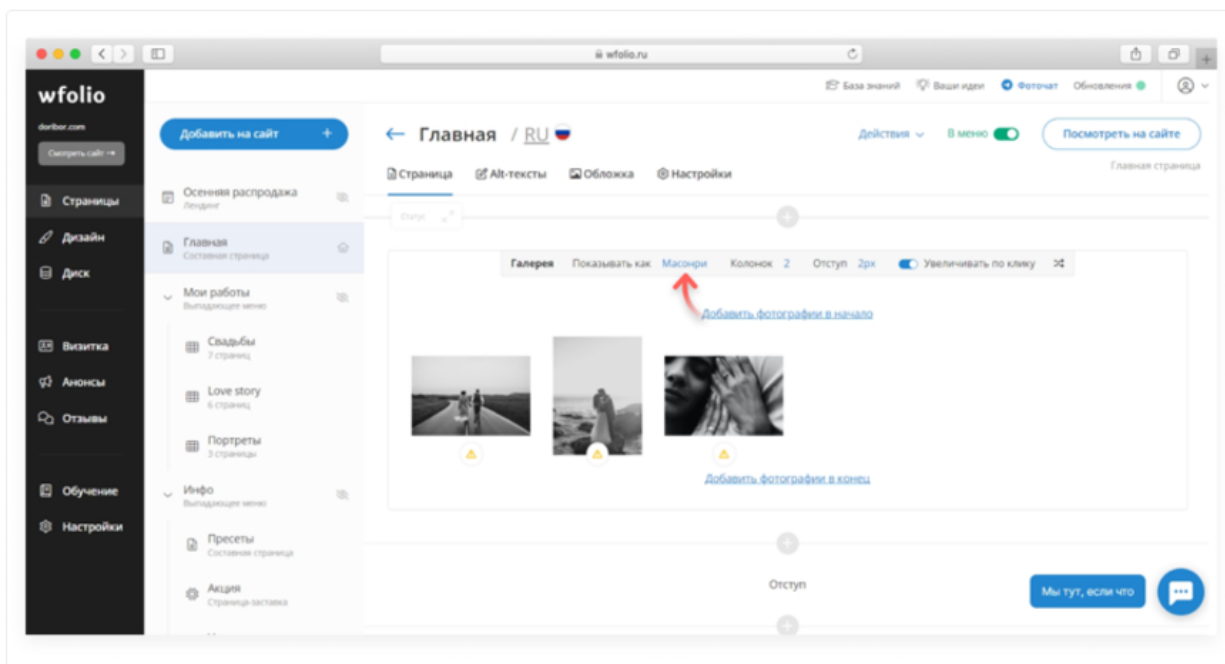
### Инструкция по преобразованию альбома в составную страницу

- **Откройте альбом**, который хотите изменить.
- Нажмите на кнопку **«Действия»** в правом верхнем углу страницы.
- Выберите пункт **«Конвертировать в страницу»**.
- Подтвердите конвертацию, чтобы завершить процесс.



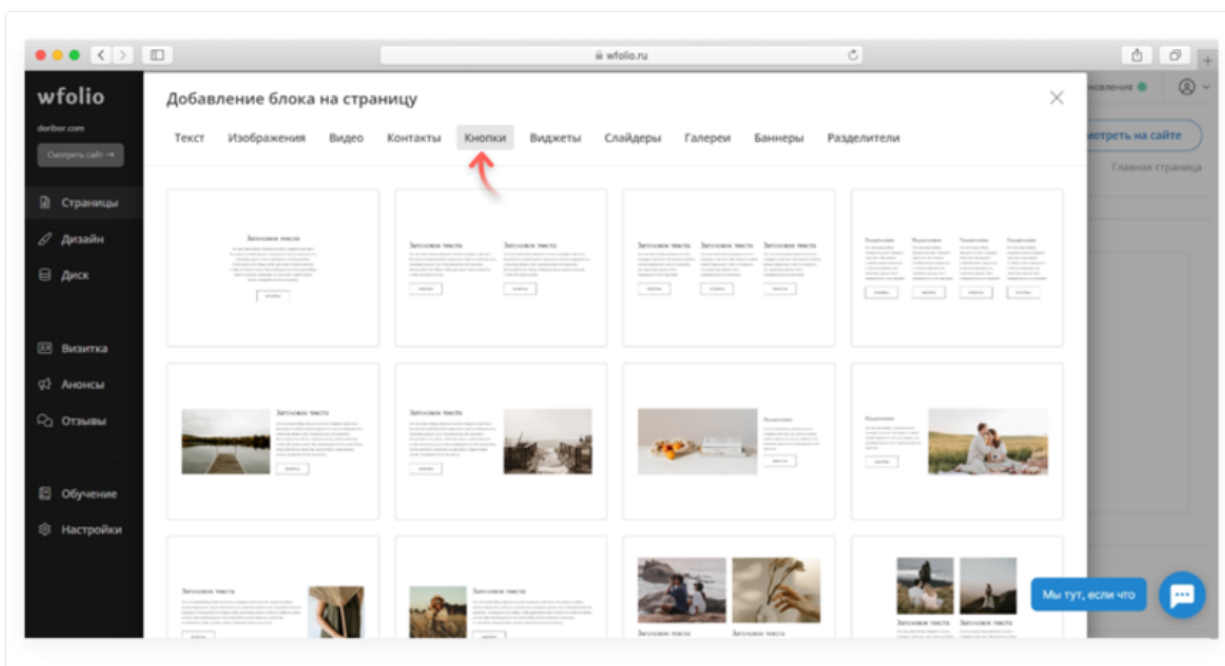
### Добавление дополнительных блоков

После конвертации альбома в составную страницу галерея альбома автоматически станет отдельным блоком. Вы сможете настраивать его внешний вид в панели настроек блока.



Теперь вы можете добавлять на страницу любые блоки, например, кнопки, текстовые блоки, изображения и многое другое:

1. Нажмите на кнопку «+» (Добавить блок).
2. В появившемся окне выберите раздел «**Кнопки**» или другой тип блока.
3. Выберите подходящий вариант блока и настройте его по своему усмотрению.



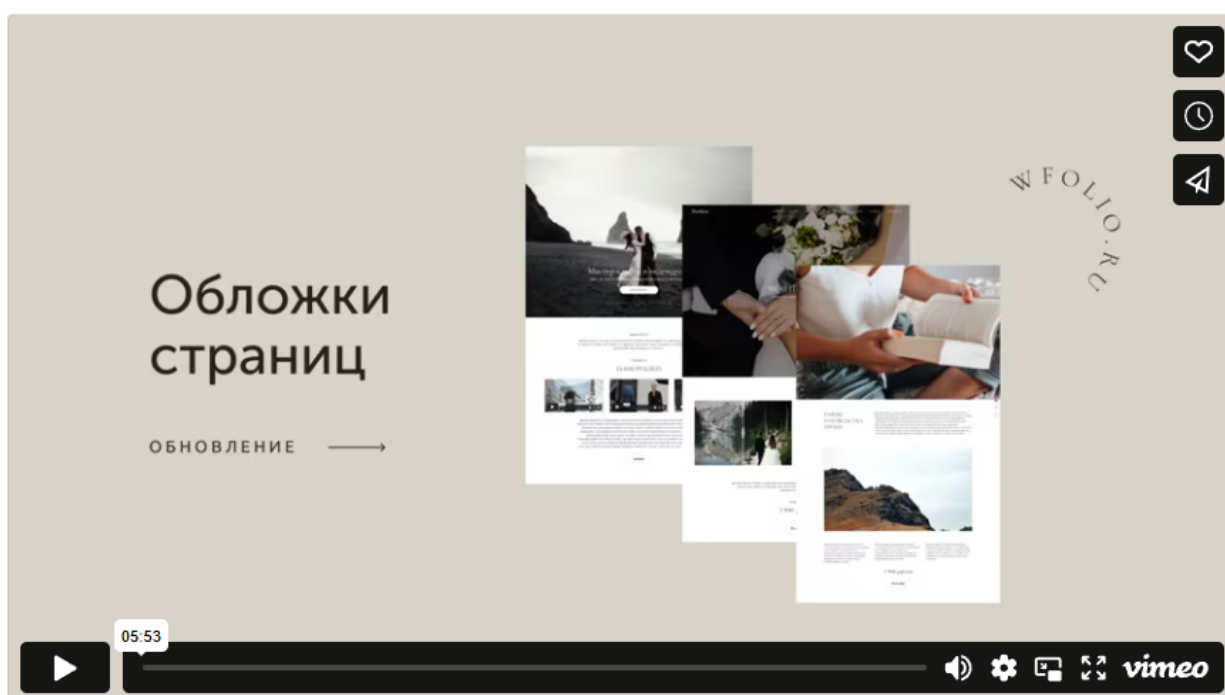
## Как добавить обложку на страницу

Как добавить обложку или слайдер на страницу

На любую страницу сайта вы можете добавить фото- или видеообложку. Она может быть одной фотографией, одним видео или в виде слайдера с несколькими изображениями. На нее можно наложить текст, кнопку и стрелки для перехода к следующему или предыдущему изображению.

Такие обложки можно настроить в любой теме, кроме темы Plain.

В видео мы подробно рассказываем, как её сделать:

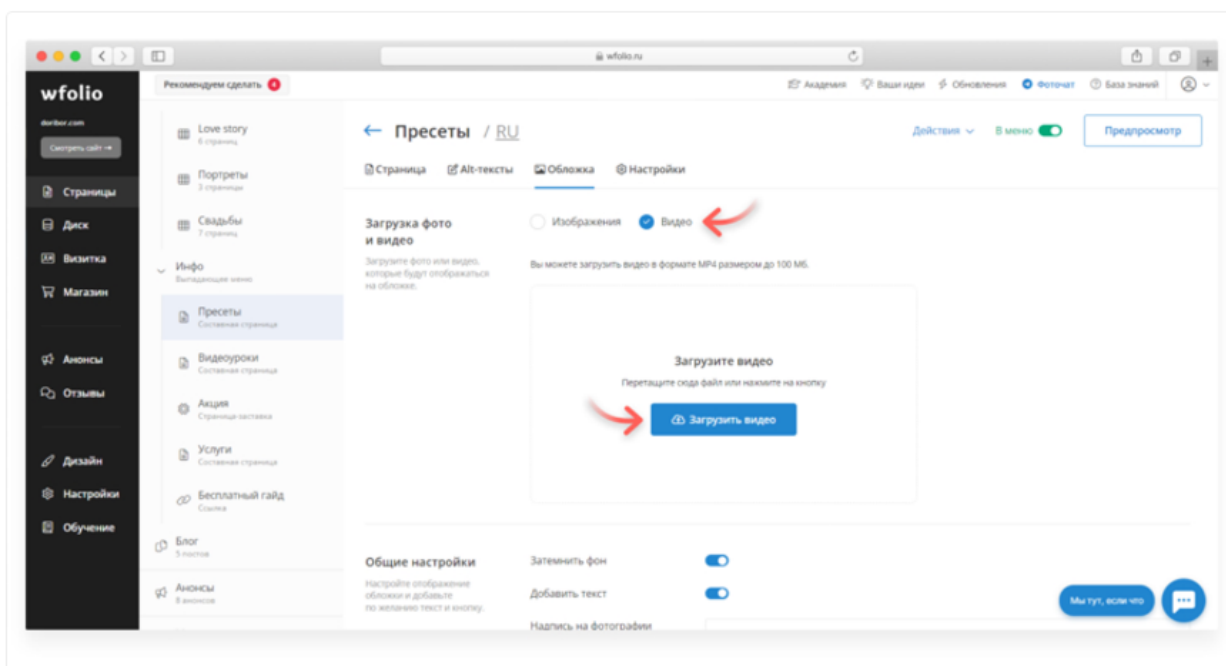


**!** Большинство мониторов имеет соотношение сторон близкое к 16:9, а мобильные телефоны — близкое к 21:9. Мы рекомендуем подбирать фотографии близкого формата с шириной не менее 2560px и высотой не менее 1920px.

### Добавление видеообложки

Рассмотрим поэтапно, как добавить видео на обложку страницы:

- Перейдите на страницу для редактирования и выберите пункт **«Обложка»**.
- Выберите вид обложки **«Видео»** и нажмите **«Загрузить видео»**. Видео должно быть размером не более 100 МБ в формате MP4.



**!** Видео на обложку добавляется с вашего устройства. Видео должно быть размером не более **100 МБ** в формате **MP4**.

## Как обновить обложку и текст при отправлении ссылки в соцсетях

При отправке ссылки на страницу сайта через соцсети рядом со ссылкой отображаются картинка и текст. После отправки первого сообщения картинка и текст кэшируются в соцсетях, и их обновление занимает некоторое время. Если вы хотите ускорить обновление кэша, то это можно сделать вручную.

## Как сбросить кэш в Telegram

Если вы запостили что-то в телеграм, то сбросить кэш превью можно через специального бота: [@WebpageBot](https://t.me/WebpageBot)

Следуйте инструкциям бота, которые заключаются в том, что нужно отправить ему ссылки, у которых нужно перекэшировать изображения.

## Как сбросить кэш в Facebook

Зайдите на страницу <https://developers.facebook.com/tools/debug/>

Это инструмент для отладки расшариваемых ссылок. Вы вставляете ссылку, которую хотите расшарить, и смотрите на результат. Если вам нужно сбросить кэш, то сделайте это, нажав на кнопку «**Scrape Again**».

## Как сбросить кэш в Вконтакте

1. Создайте свое приложение: <https://id.vk.com/business/go>, тип «WEB».
2. Зайдите на страницу [dev.vk.com/method/pages.clearCache](https://dev.vk.com/method/pages.clearCache).
3. В примере запроса в выпадающем списке нажмите на «ввести вручную» и выберите ваше приложение.
4. Нажимаете на «сгенерировать». В «настройки доступа» можете ничего не указывать, так как метод не требует особых доступов.
5. 5. Вставляете ссылку в параметр «url» и нажимаете на «Выполнить».

## Как сбросить кэш в соцсетях общим способом

Заключается в том, что нужно изменить URL ресурса. Например можно дописать что-то в конце, наподобие ?v=1. Писать можно все что угодно, главное, чтобы страница продолжала открываться с контентом.

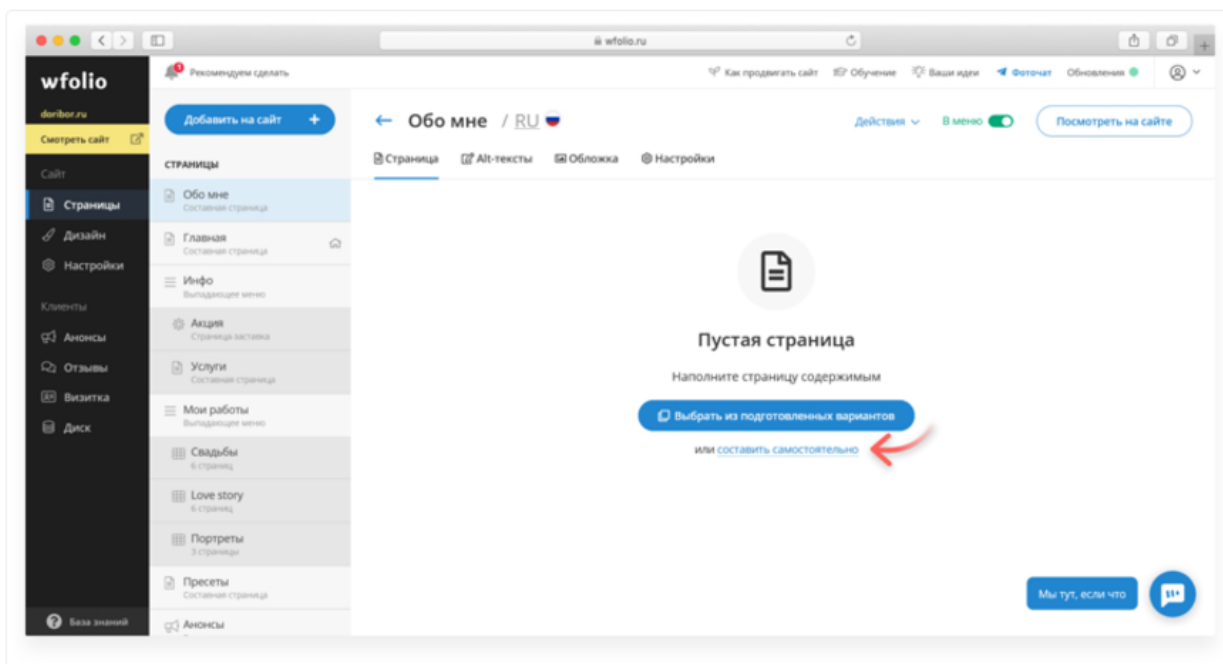
## Как добавить блоки на страницу

Как сделать составную страницу из блоков

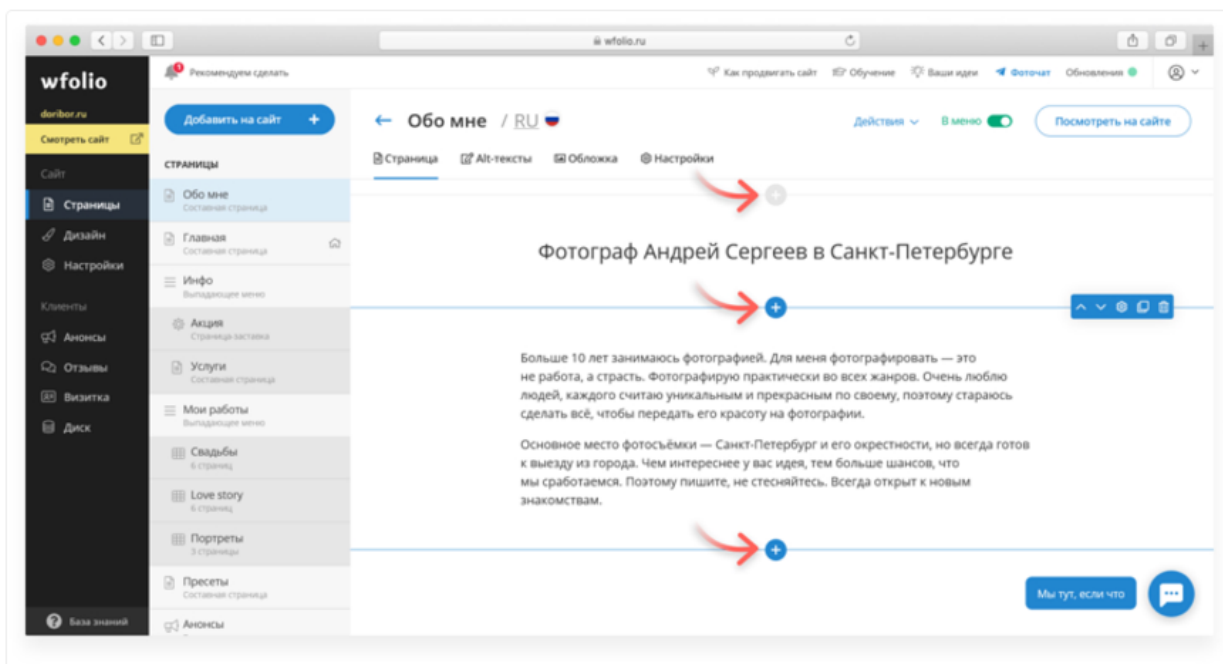
Вы также можете собрать страницу из разных блоков. Они разделены на следующие группы:

- Текст (только текст).
- Изображения (изображения и изображения с текстом).
- Видео (видео и видео с текстом).
- Контакты (формы обратной связи).
- Кнопки (кнопки с текстом и изображениями).
- Виджеты (готовые виджеты и блоки для вставки кода).
- Галереи (слайдер, лента и галерея изображений).
- Баннеры (широкоформатные блоки для видео и изображений).
- Разделители (отступы и линии).

Для создания страницы из блоков нужно на новой странице нажать кнопку **«Составить самостоятельно»**.



Добавить блок можно в начало и конец страницы, а также между двумя любыми блоками. Для добавления нового блока наведите на знак «+» в круге и нажмите на него.





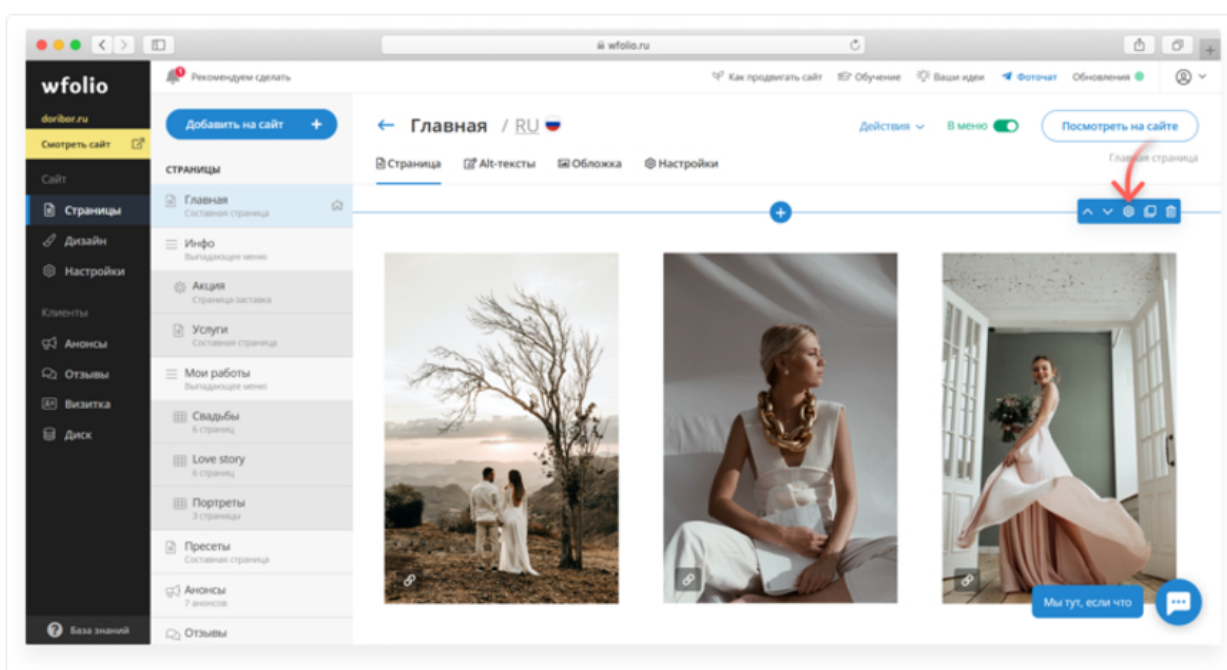
## Скрыть блок из мобильной (полной) версии

Как сделать разные блоки для полной и мобильной версии сайта

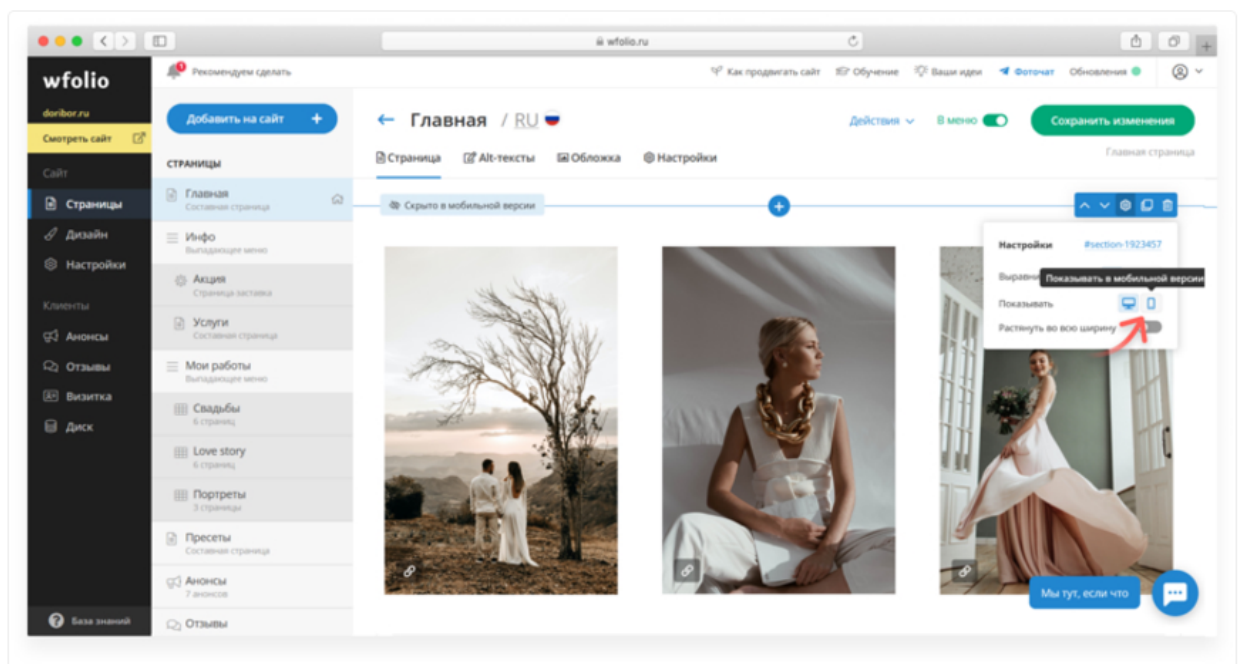
Если вы не хотите, чтобы определенный контент отображался в мобильной или полной версии сайта, то вы можете скрыть этот блок.

Пошагово разберем, как это сделать:

- Откройте Составную страницу на редактирование, наведите курсор на нужный блок и нажмите на «**Настройки**» блока (пиктограмма «**Шестеренка**» на синей панели).



- В открывшемся окне в строке «**Показывать**» отключите ту версию сайта, на которой блок должен быть скрыт. Например, отключим отображение в мобильной версии.



- Сохраните изменения. Теперь данный блок будет отображаться только в полной версии сайта.

## Работа с текстом

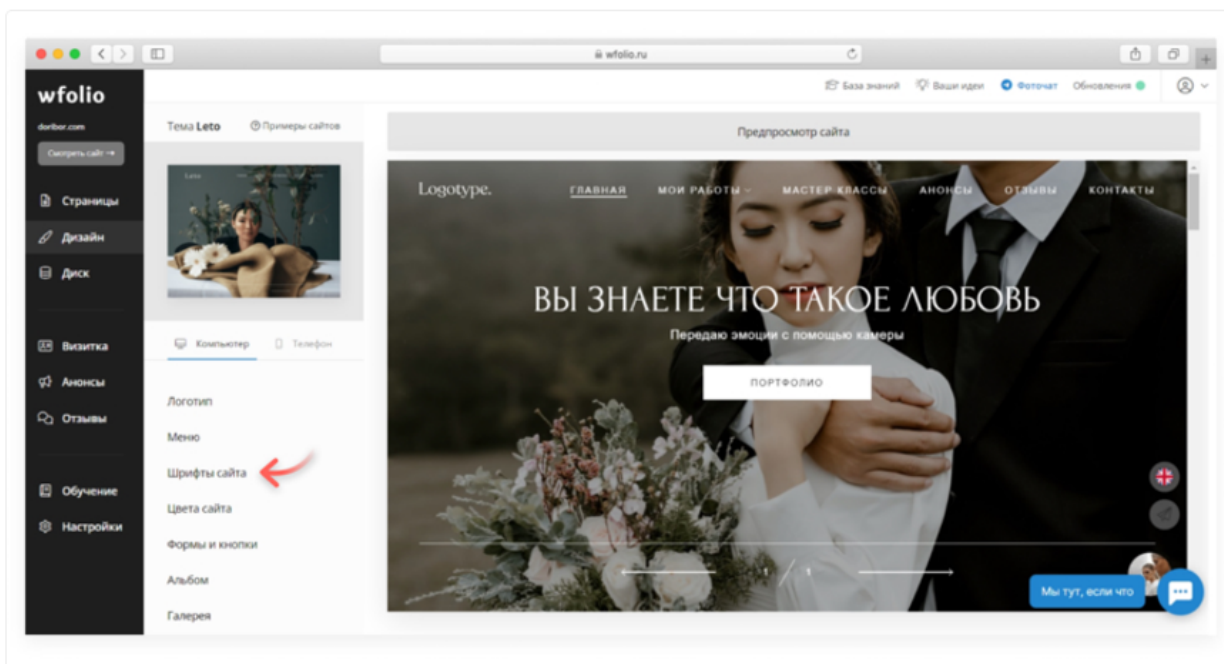
Форматирование текста на странице и выбор шрифта сайта

Форматирование текста необходимо, чтобы сделать текст структурированным и улучшить его восприятие посетителями сайта. Используйте разные блоки и установленные шаблоны страниц, чтобы добиться этого. Не забывайте использовать заголовки, списки и выделение текста.

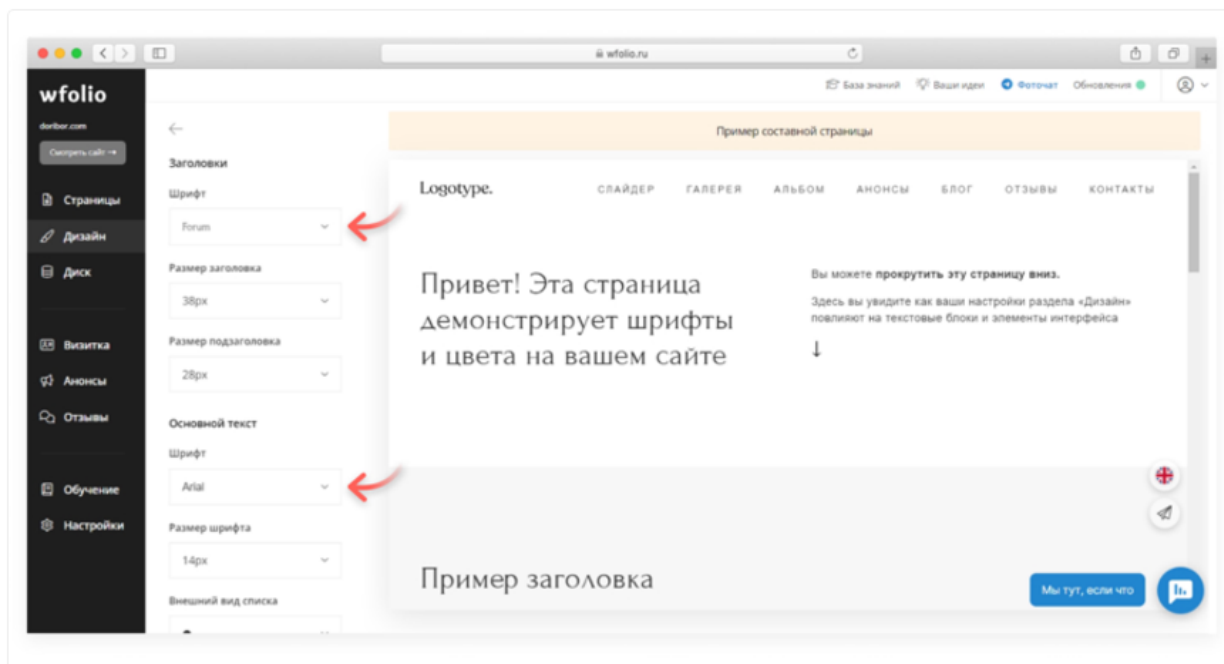
## Выбор шрифта и размера текста

Вы можете выбрать один шрифт для заголовков и один шрифт для основного текста. Хорошо работают сочетания шрифтов — большой аккуратный шрифт для заголовка с засечками и аккуратный шрифт для текста без засечек или наоборот. Используйте на сайте контрастный к фону, хорошо читаемый аккуратный шрифт. Помните, что основная задача шрифта, чтобы текст на сайте хорошо читался.

Выбрать шрифты и задать размер вы можете на странице [w Дизайн](#) в разделе **Шрифты сайта**.



В появившемся окне выполните настройку, ориентируясь на предпросмотр, как будет выглядеть текст на вашем сайте. После настройки нажмите кнопку **Сохранить** внизу окна.



## Структура страницы

Для сравнения взгляните на один и тот же текст, написанный как есть и с проработанной структурой.

The image shows two side-by-side versions of a text block. The left version is a single, dense paragraph of Lorem Ipsum text. The right version is the same text but formatted with a clear structure: a title 'Maecenas aliquet', a list of bullet points, and a separate paragraph. Below the text on the right is a blue circular graphic with a yellow slice, and a small paragraph of text.

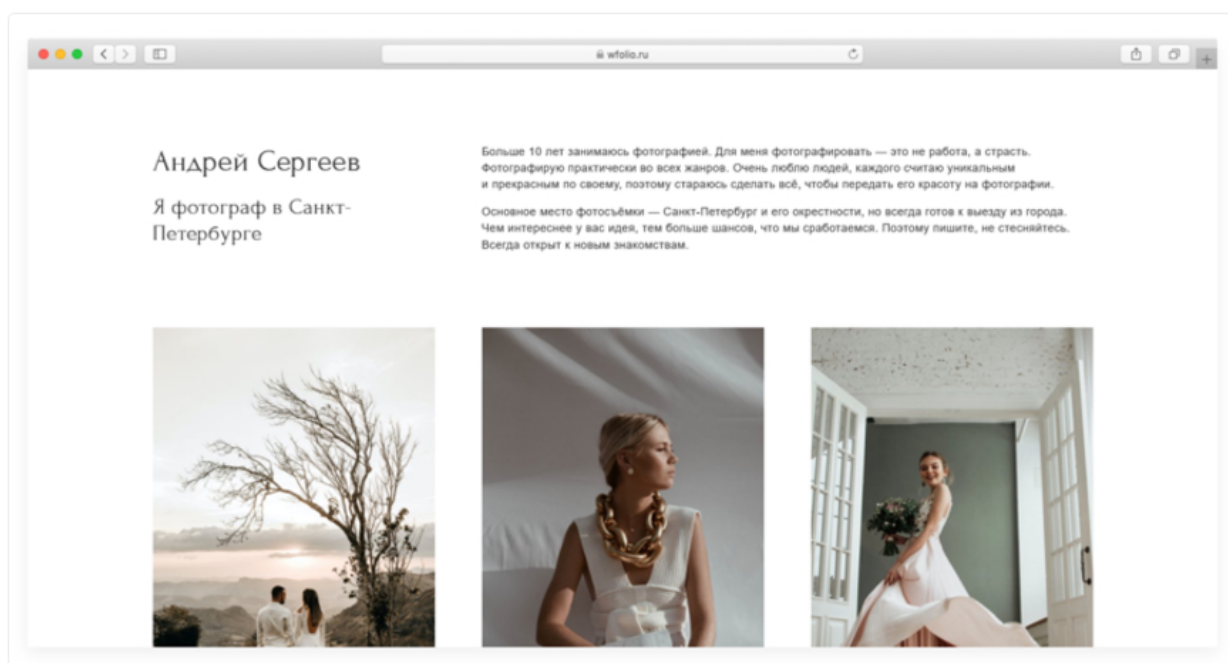
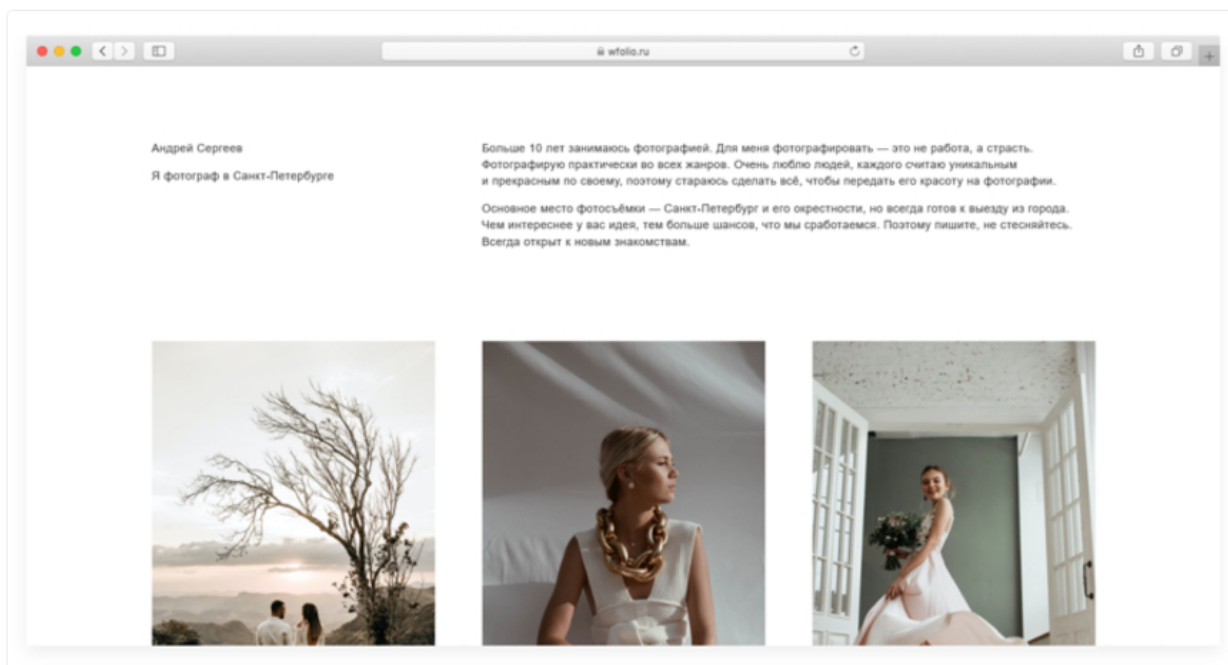
## Форматирование текста

Для форматирования текста используйте встроенные инструменты, доступные в синей панели над текстом.

The image shows a screenshot of a text editor. A blue toolbar is visible at the top with icons for bold, italic, underline, link, and list. A dropdown menu is open, showing options: 'Заголовок', 'Текст', 'Заголовок', 'Подзаголовок', 'Цитата', 'Нумер. список', and 'Список'. The text below the menu is 'Далеко-далеко в стране гласных и согласных живут рыбные тексты. Вдали от всех живут они в буквенных домах на берегу языкового океана. Маленький ручеек Даль журчит по их домам соблюдая все правила. Эта парочка живет в стране, в которой предложения залетают прямо в рот. Даже всемогущий Lorem Ipsum имеет власти над рыбными текстами, ведущими безорфографичный образ жизни. Однажды одна маленькая строчка рыбного текста по имени Lorem ipsum решила выйти в большой мир грамматики. Великий Оксмок предупреждал ее о злых запятых, диких знаках вопроса и коварных точках с запятой, но текст не дал сбить.'

По-умолчанию установлен режим ввода обычного текста. Для красивого и правильного оформления текста советуем использовать заголовки для оглавления блоков, а также подзаголовки. Помимо удобства восприятия текста, использование заголовков и подзаголовком будет благоприятно сказываться на продвижении вашего сайта.

Пример текста без заголовков и с заголовками:



Новый абзац или перевод строки?

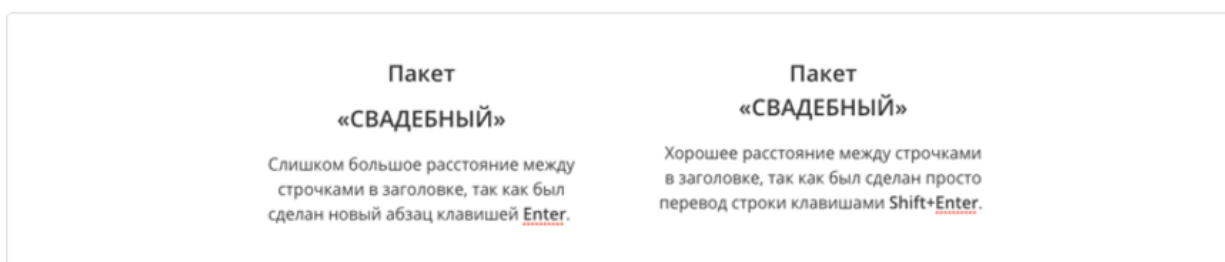
Абзац текста на сайте всегда имеет отступ до и после себя, но часто для выравнивания текста нужно перевести курсор на новую строку, не создавая новый абзац. Для принудительного перевода курсора на следующую строку без создания нового абзаца нажмите **Shift+Enter** (в Safari на Mac **Ctrl+Enter**).

**! Enter** — это новый абзац с отступами.

**Shift+Enter** (в Safari на Mac **Ctrl+Enter**) — это перевод на новую строку без отступов.

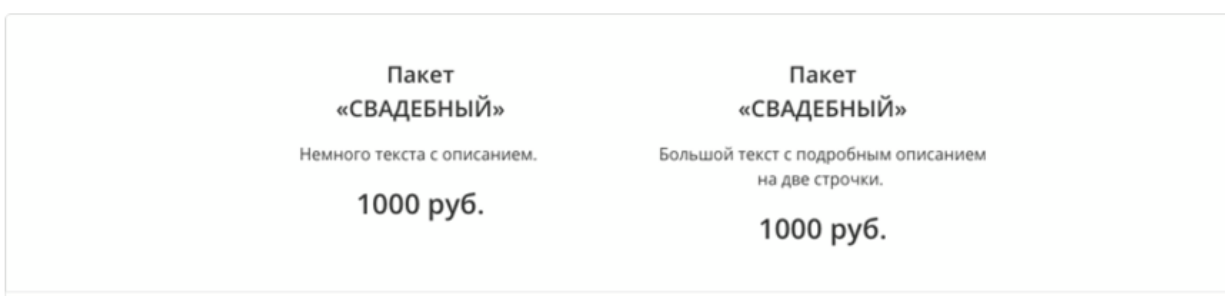
### Зачем это нужно?

- Для оформления текст в две строки:



В первом случае была использована клавиша Enter, а во втором Shift+Enter (Ctrl+Enter).

- **Для перевода строки в списке.** Когда вы работаете со списком, нажатие клавиши Enter приводит к созданию нового элемента списка. Чтобы просто перевести строку, не создавая нового элемента списка нажмите **Shift+Enter** (в Safari на Mac **Ctrl+Enter**).
- **Для выравнивания элементов по вертикали в соседних колонках.** Например, вам нужно выровнять элементы в соседних колонках по высоте.



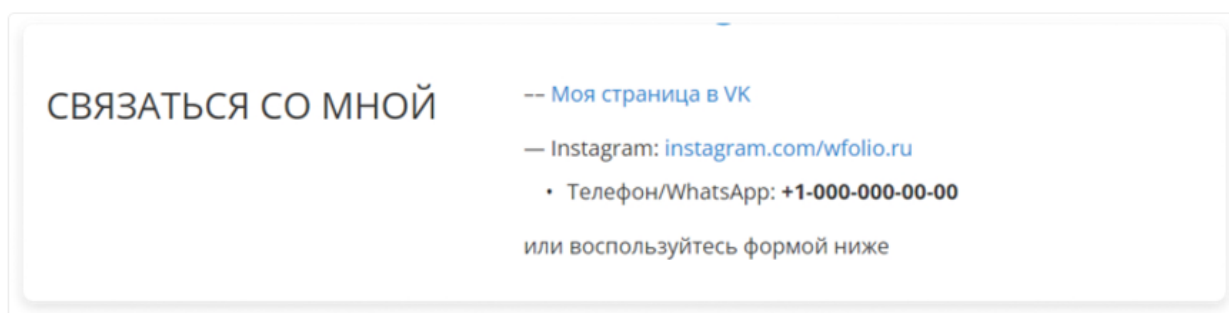
Для этого добавьте недостающую строку в первой колонке, нажав **Shift+Enter** (в Safari на Mac **Ctrl+Enter**):



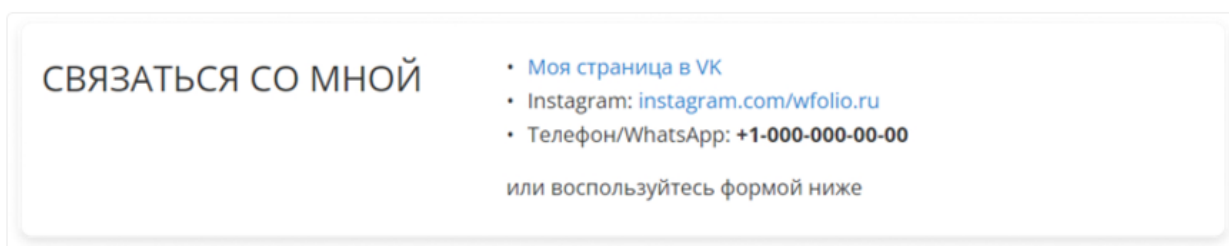
<p>Пакет «СВАДЕБНЫЙ»</p> <p>Немного текста с описанием.</p> <p>1000 руб.</p>	<p>Пакет «СВАДЕБНЫЙ»</p> <p>Большой текст с подробным описанием на две строчки.</p> <p>1000 руб.</p>
----------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## Как сделать красивый список

Сделать ровный и красивый список — легко. Для этого выделите текст, который вы хотите сделать списком и в панели форматирования текста выберите пункт «Список»:

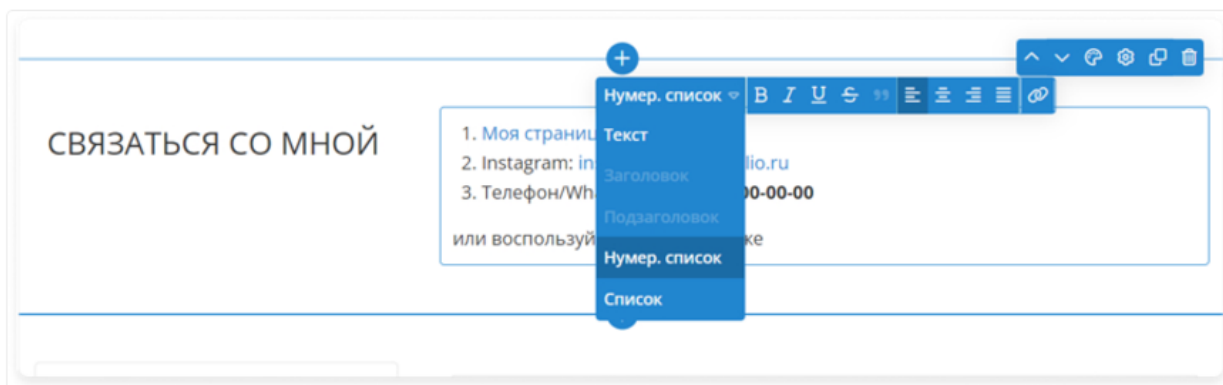


В результате получится ровно отформатированный список, с одинаковыми отступами и начальными элементами (буллитами). Если у вас уже были свои буллиты в начале, то просто сотрите их:



**!** Для добавления новых элементов в список переместите курсор в нужное вам место, например, в конец списка, и просто нажмите клавишу Enter.

Таким же образом можно сделать нумерованный список для элементов, которые должны следовать в определенном порядке:



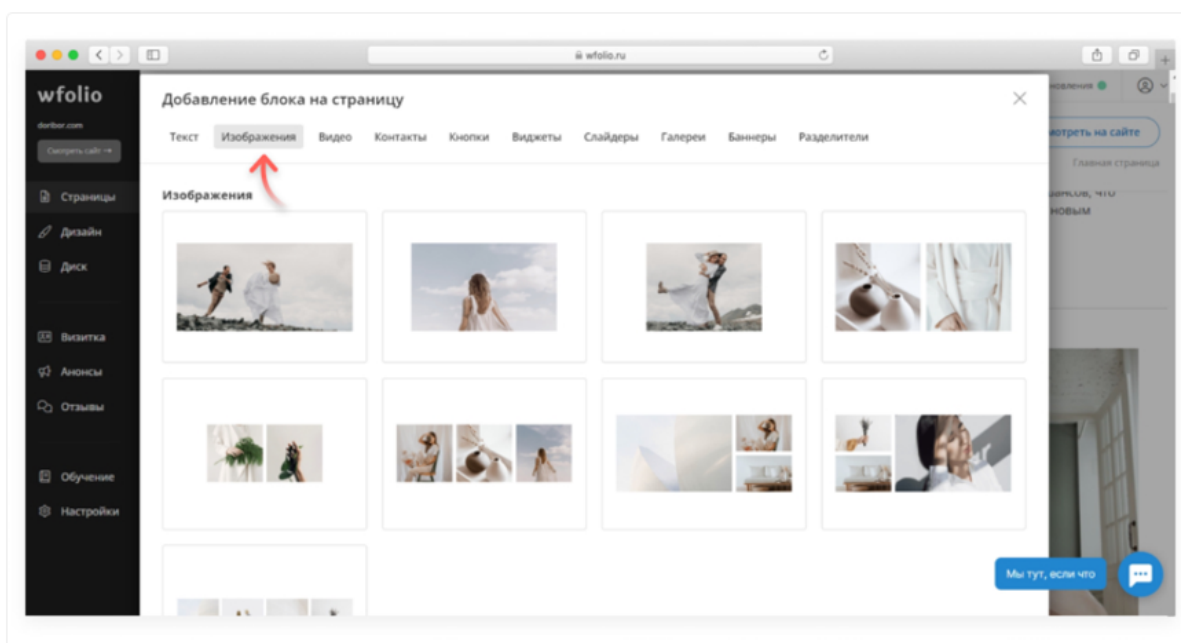
## Как обрезать фотографию

Как изменить размер фотографии в блоках на составной странице и в альбомах

Вы можете изменить размер фотографии в блоках Изображения на составной странице, а также в альбомах.

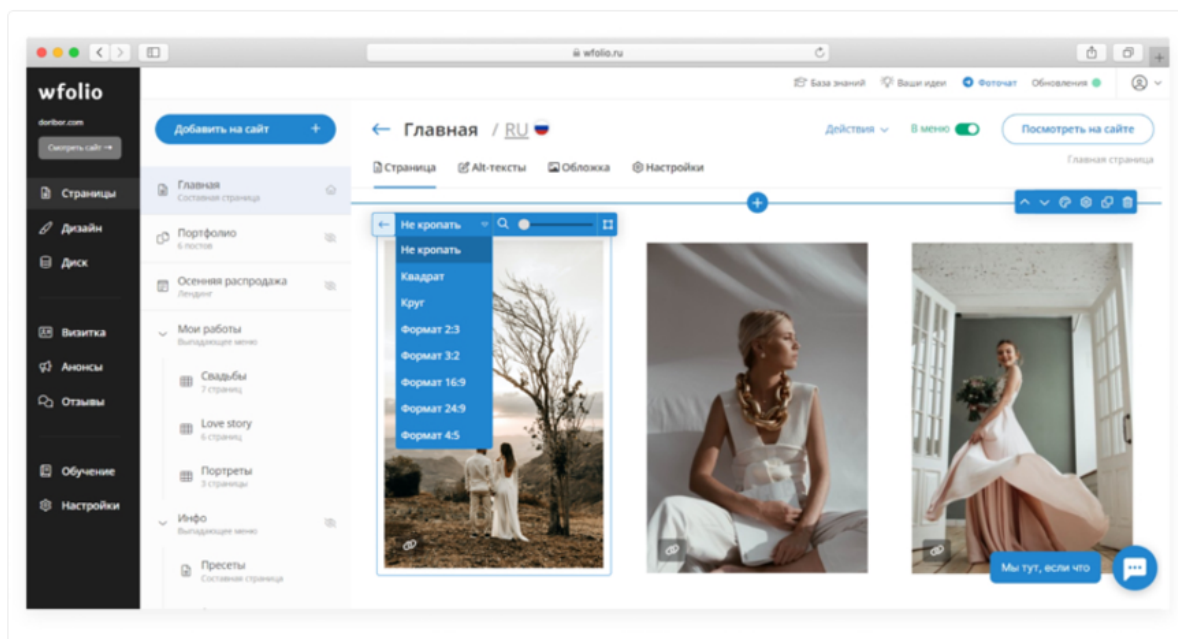
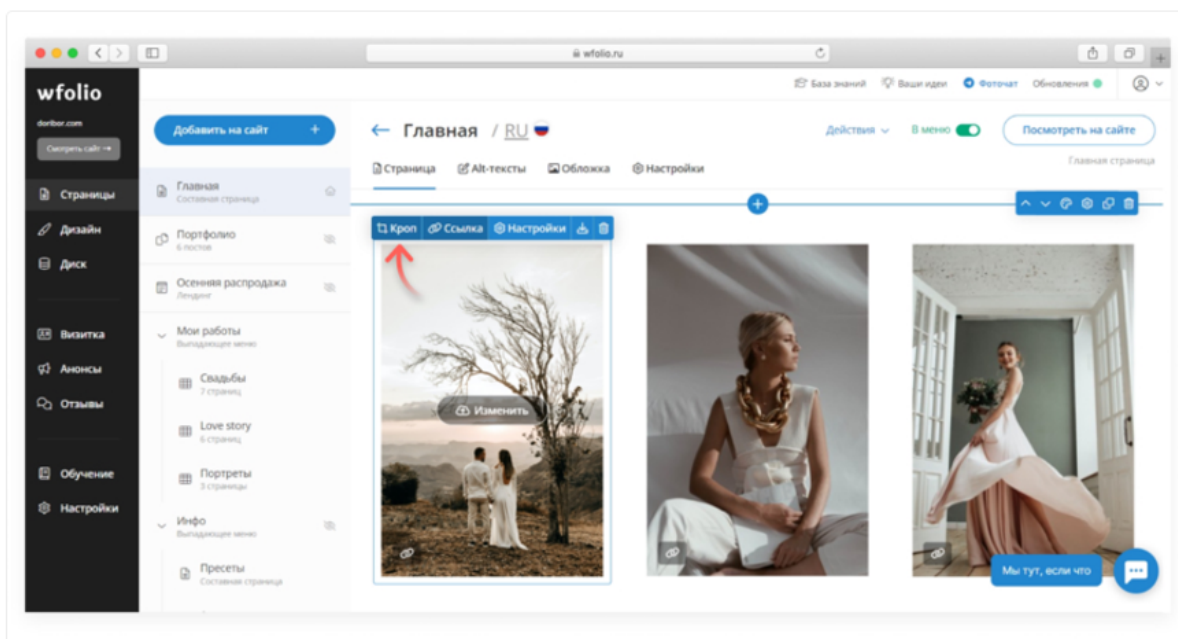
## Изменение размера фотографии в блоке Изображение

Выберите любой блок из раздела **Изображения** и загрузите фотографию в блок.



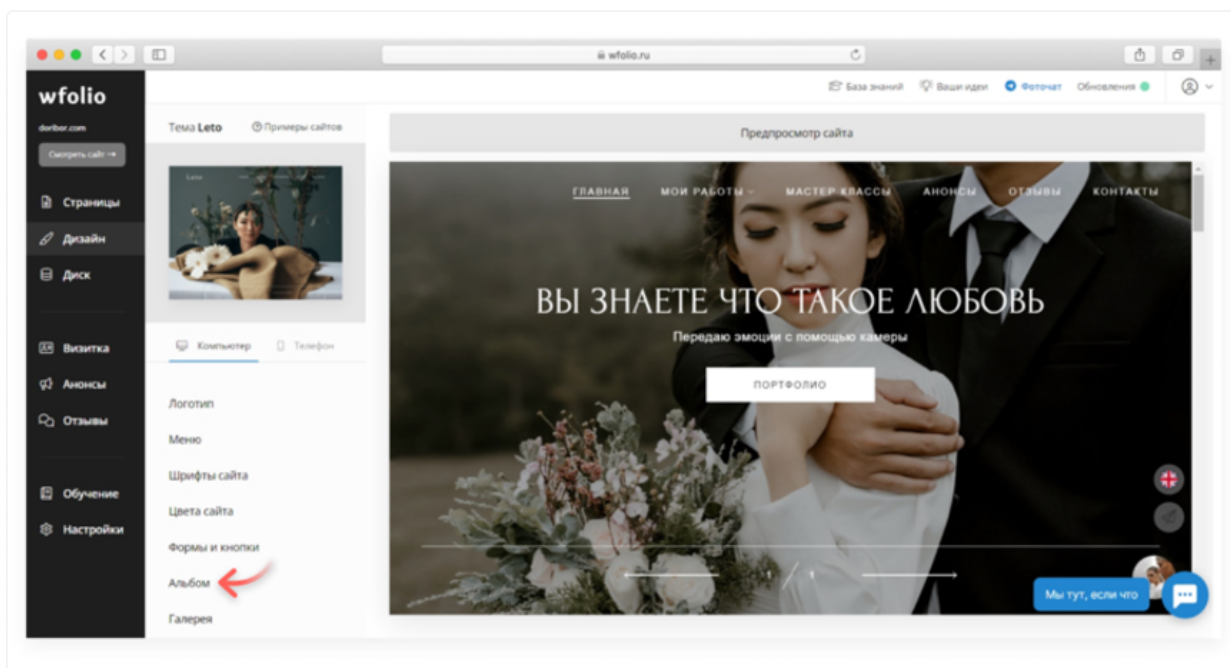


Наведите на нужное вам изображение и нажмите на кнопку **Кроп**. Здесь вы можете выбрать нужное вам соотношение сторон у изображения, а также увеличить его размер.

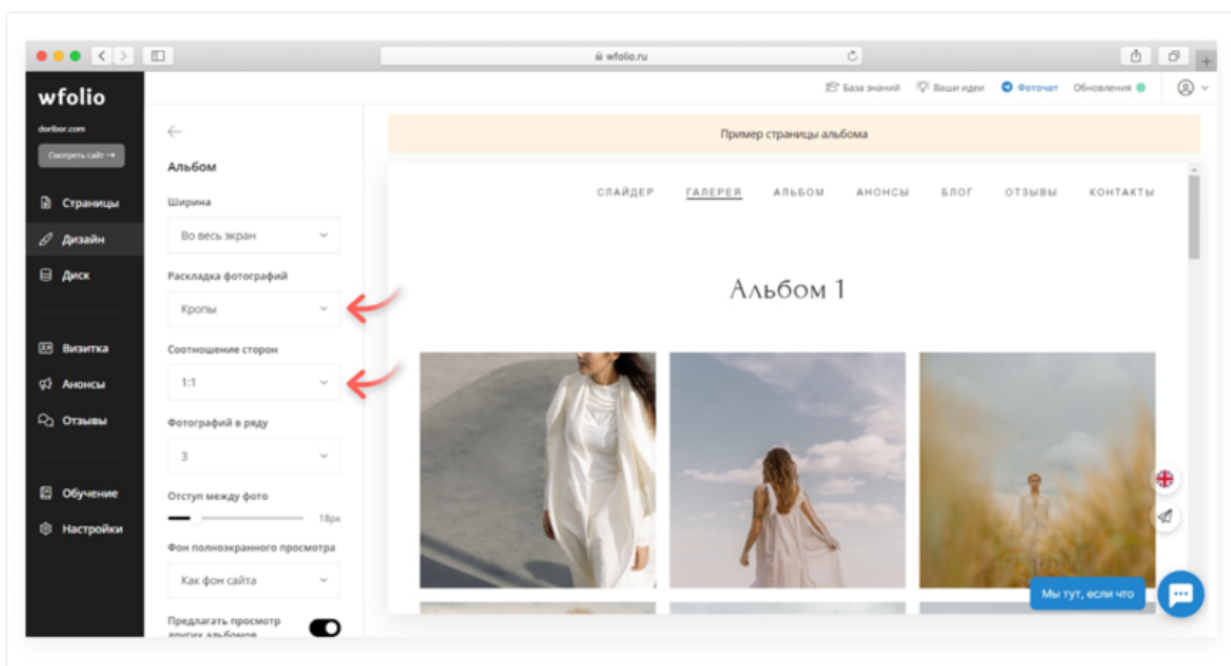


### Изменение размера фотографии в альбоме

Перейдите на странице [w Дизайн](#) в раздел **Альбом**.



Измените раскладку фотографий на **Кропы** и выберите необходимое вам **соотношение сторон**.



## Как добавить баннер на страницу

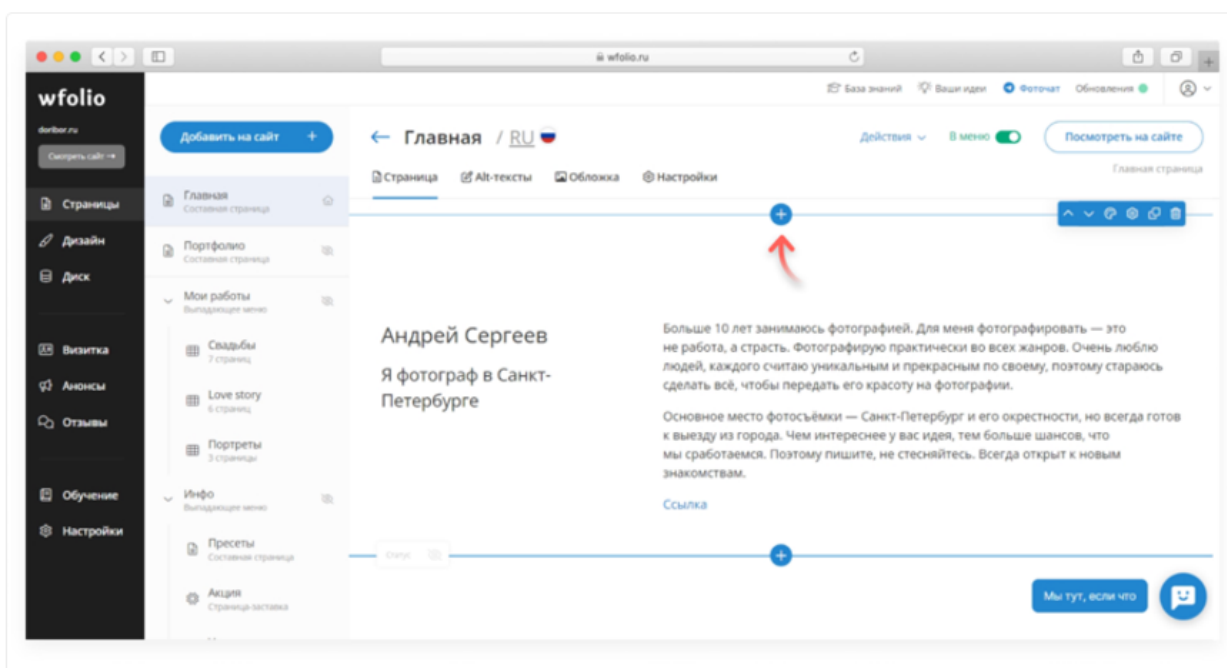
Добавление баннера с изображениями и видео с авто проигрыванием и без звука на сайт

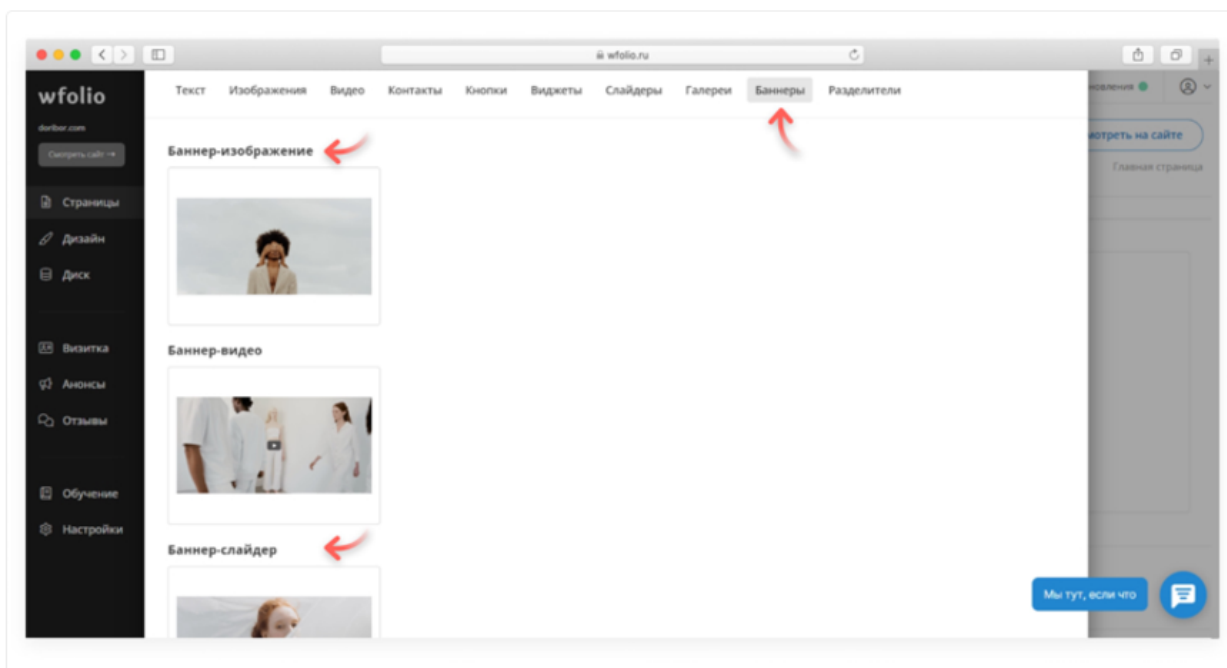
Вы можете добавить баннер с одним или несколькими изображениями, а также видео баннер с авто проигрыванием.

## Добавление баннер-изображения и баннер-слайдера

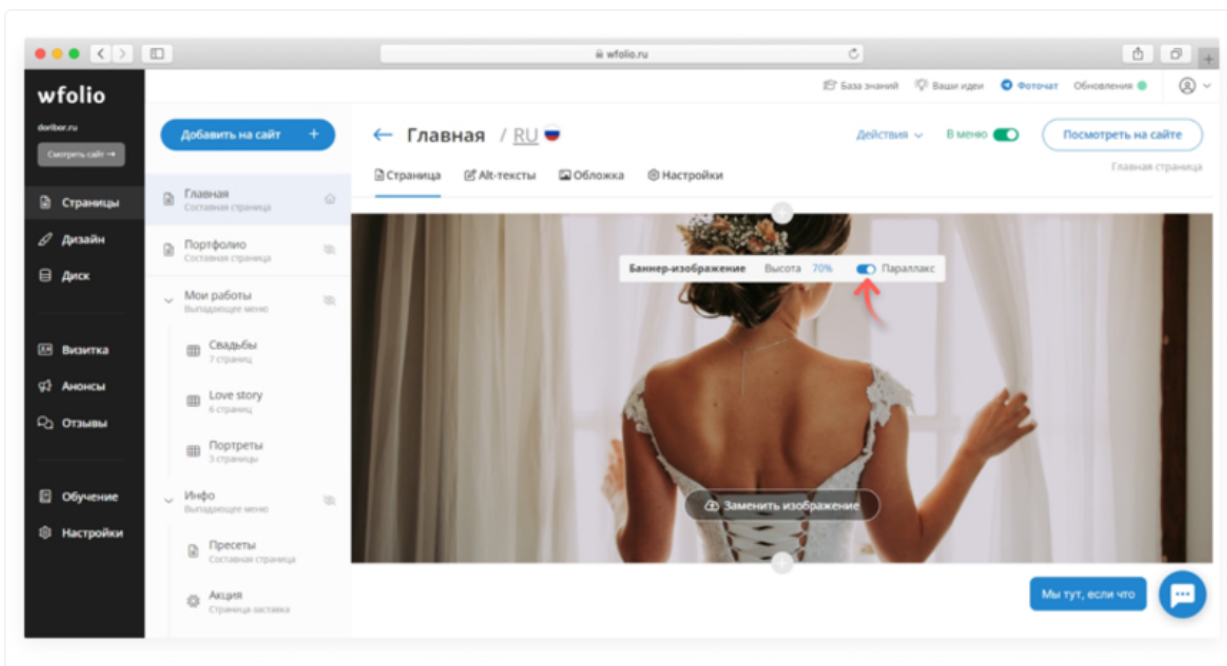
**!** Большинство мониторов имеет соотношение сторон близкое к 16:9, а мобильные телефоны — близкое к 21:9. Мы рекомендуем подбирать фотографии близкого формата с шириной не менее 2560px и высотой не менее 1920px.

На составной странице или лендинге нажмите **+** (Добавить блок) и в разделе **Баннеры** выберите **баннер-изображение** или **баннер-слайдер**.





В **баннер-изображении** можно включить эффект параллакса. Для этого загрузите изображение в блок и активируйте переключатель **Параллакс**.



## Добавление видео-баннера

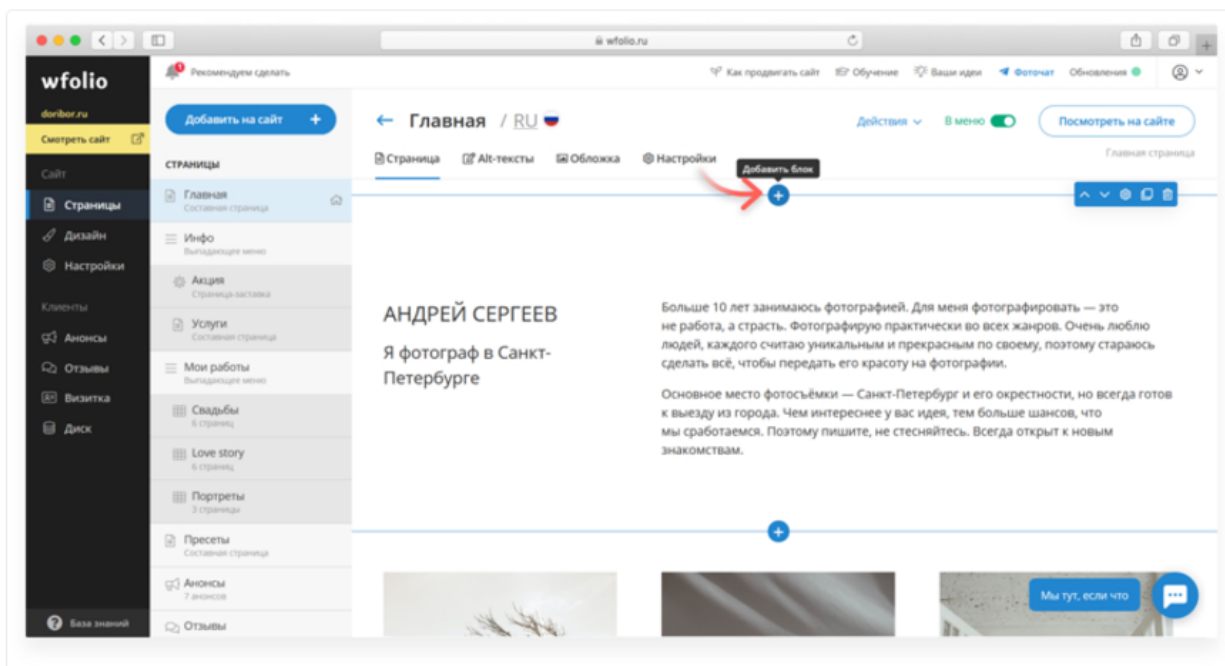
Добавить видео в видео-баннер можно с вашего устройства.

На **Составной странице** вы можете разместить широкоформатный видео-баннер, который будет занимать всю ширину сайта. При этом **видео будет без звука и запустится автоматически** при загрузке страницы. Данный вариант оптимально подходит для размещения имиджевых, фоновых видео.

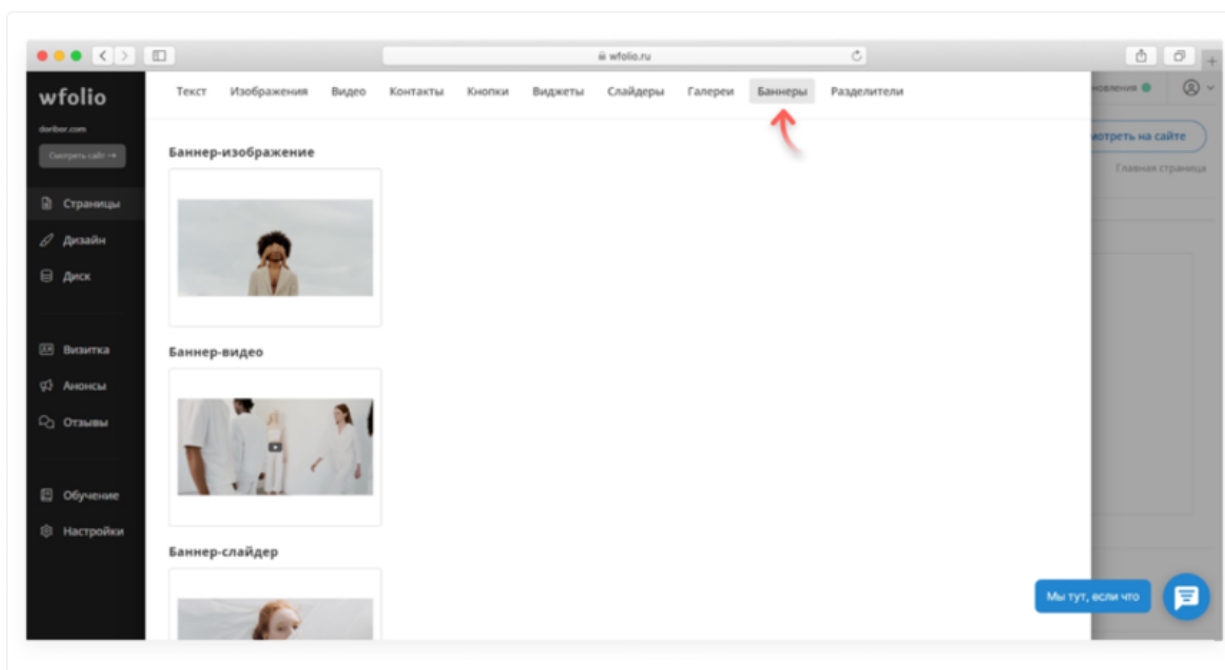
**!** Видео должно быть размером не более 100 МБ, в формате MP4 и с кодеком h.264.

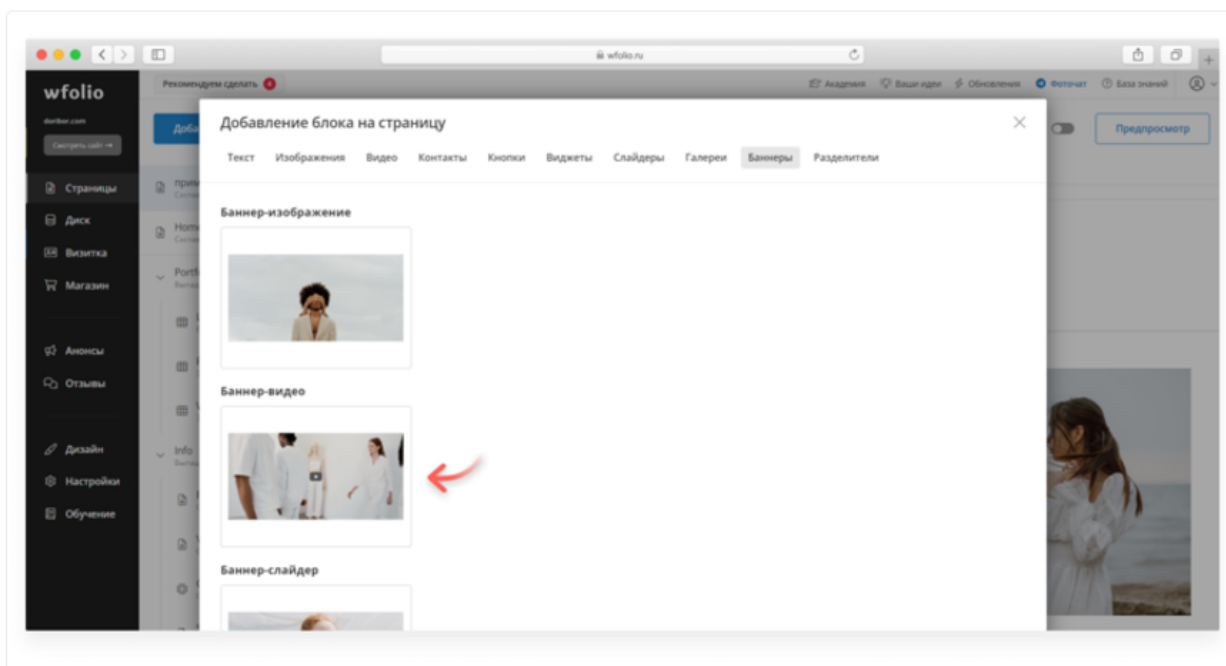
Чтобы добавить видео-баннер на Составной странице:

- Откройте страницу на редактирование или [создайте ее](#). Затем нажмите на ссылку «+» (**Добавить блок**).

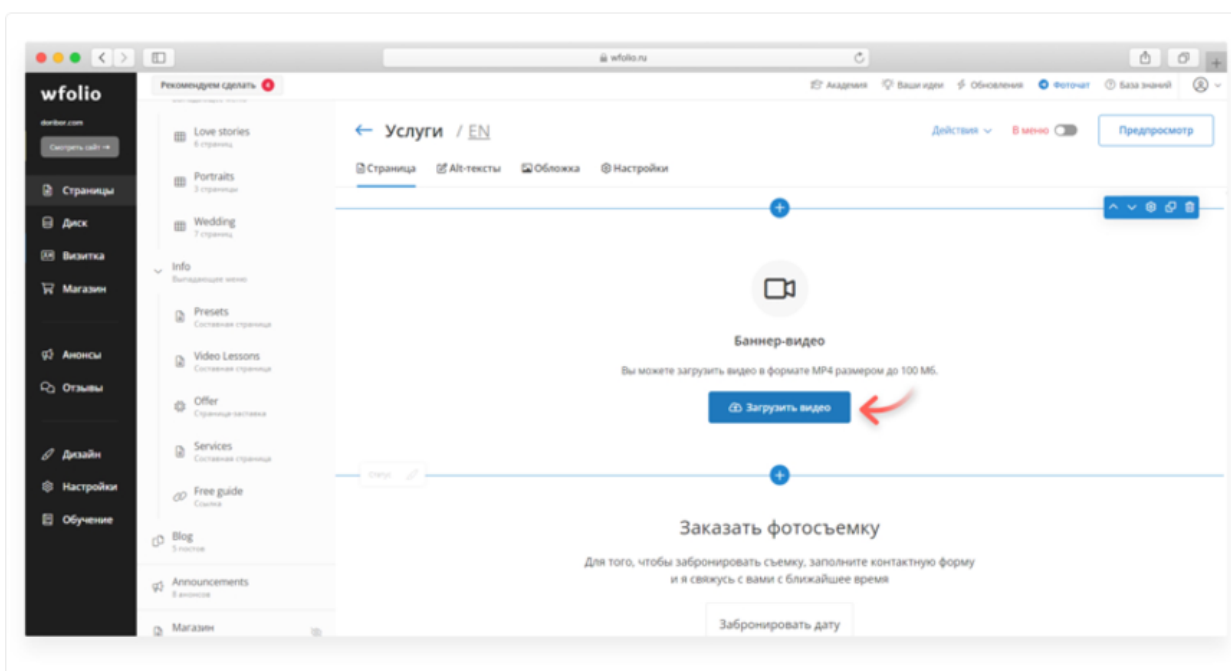


- В открывшемся окне выберите вкладку «Баннеры» и выберите «Баннер-видео».





- Нажмите кнопку «Загрузить видео» и выберите файл на вашем устройстве. Сохраните изменения.

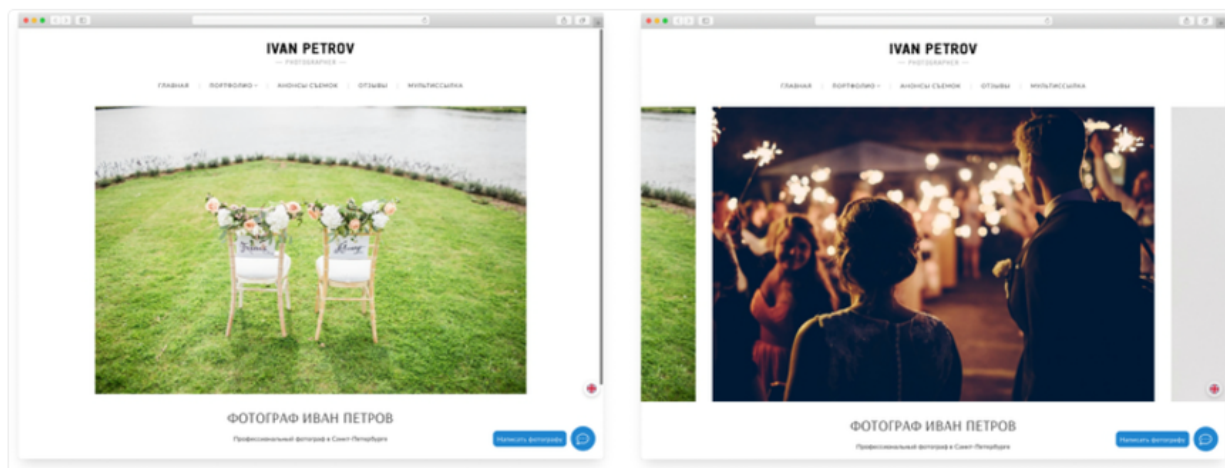


Как добавить слайдер на страницу

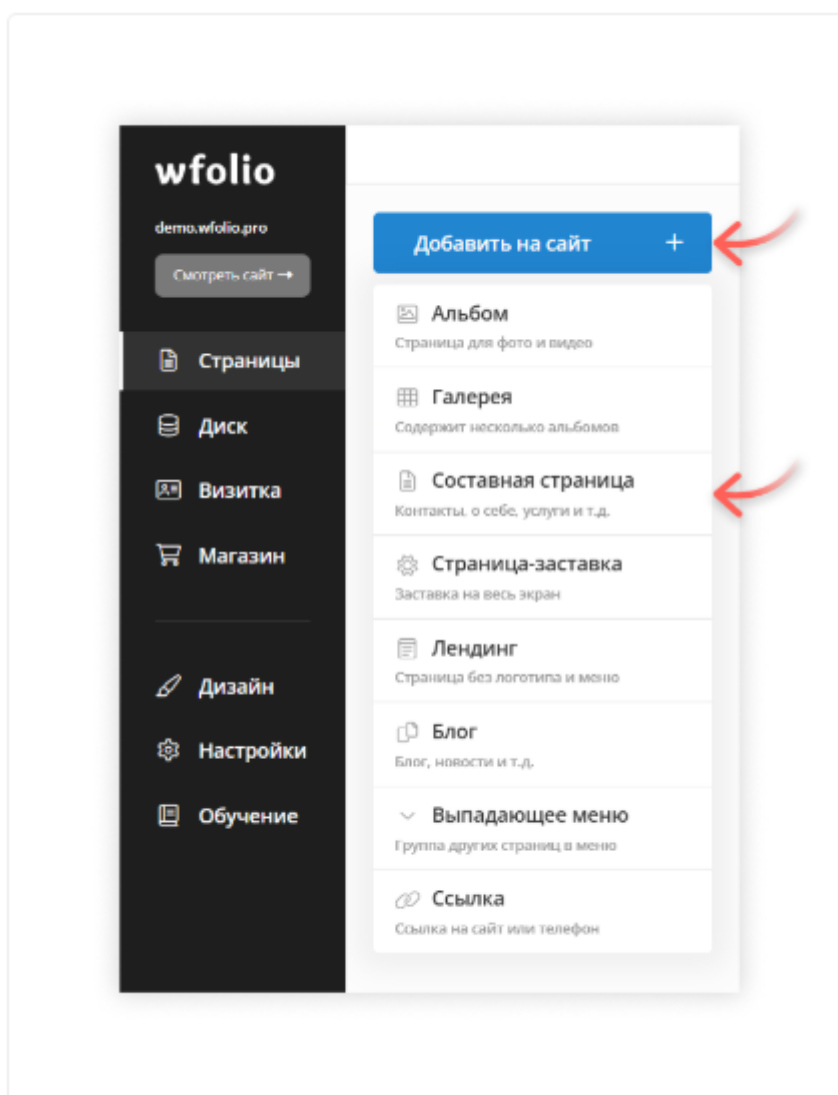
Как добавить блок-слайдер



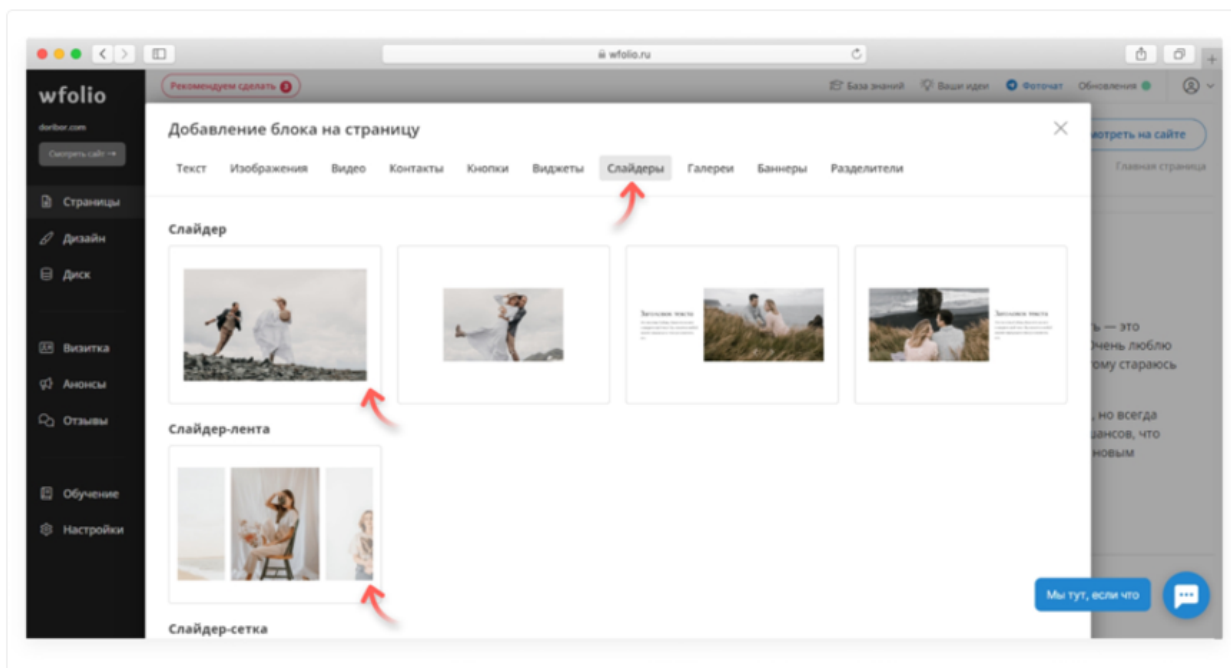
Чтобы сделать слайдер, вы можете использовать блоки «Слайдер» или «Слайдер-лента».



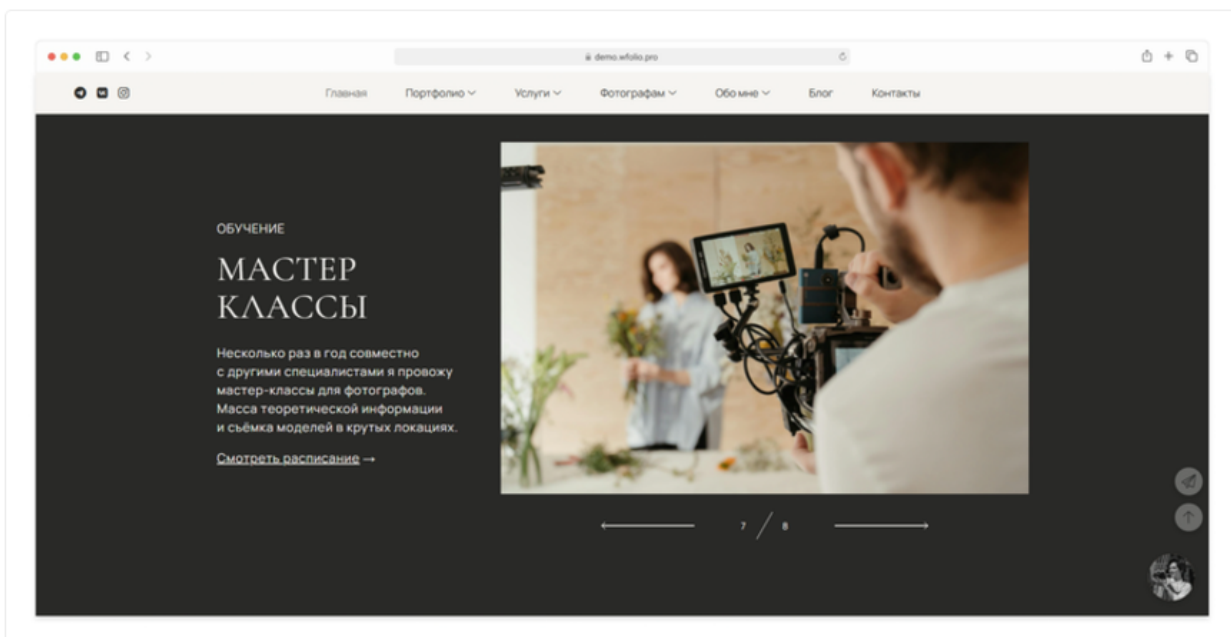
- В разделе «**Страницы**» нажмите на кнопку «**Добавить на сайт**» и выберите «**Составную страницу**». В появившемся окне введите название страницы и нажмите на «**Добавить**».



- При наполнении страницы выберите пункт **«Составить самостоятельно»**. Нажмите на кнопку **«+»** для добавления нового блока. В появившемся окне откройте вкладку **«Слайдеры»** и добавьте подходящий блок — **«Слайдер»** или **«Слайдер-лента»**.



- Загрузите фотографии в слайдер. Настройте его внешний вид слайдера и расположите фотографии в нужном вам порядке, перетаскивая их мышкой.



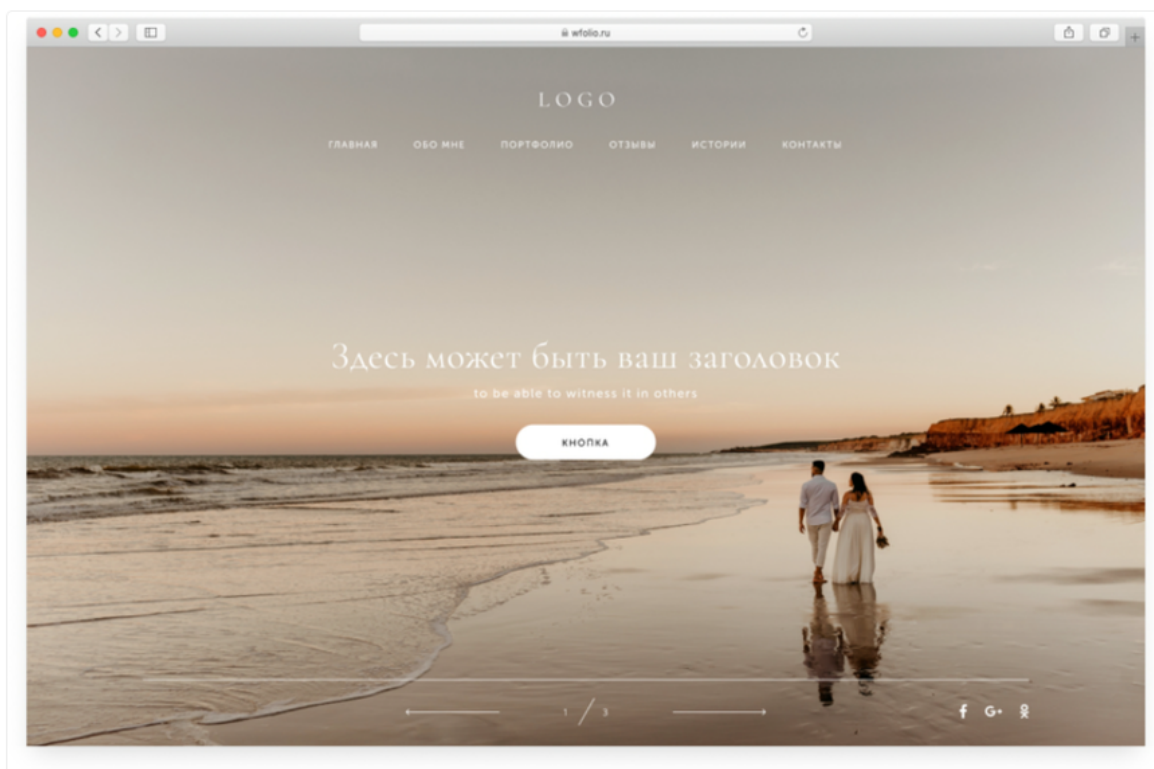
Пример страницы со слайдером



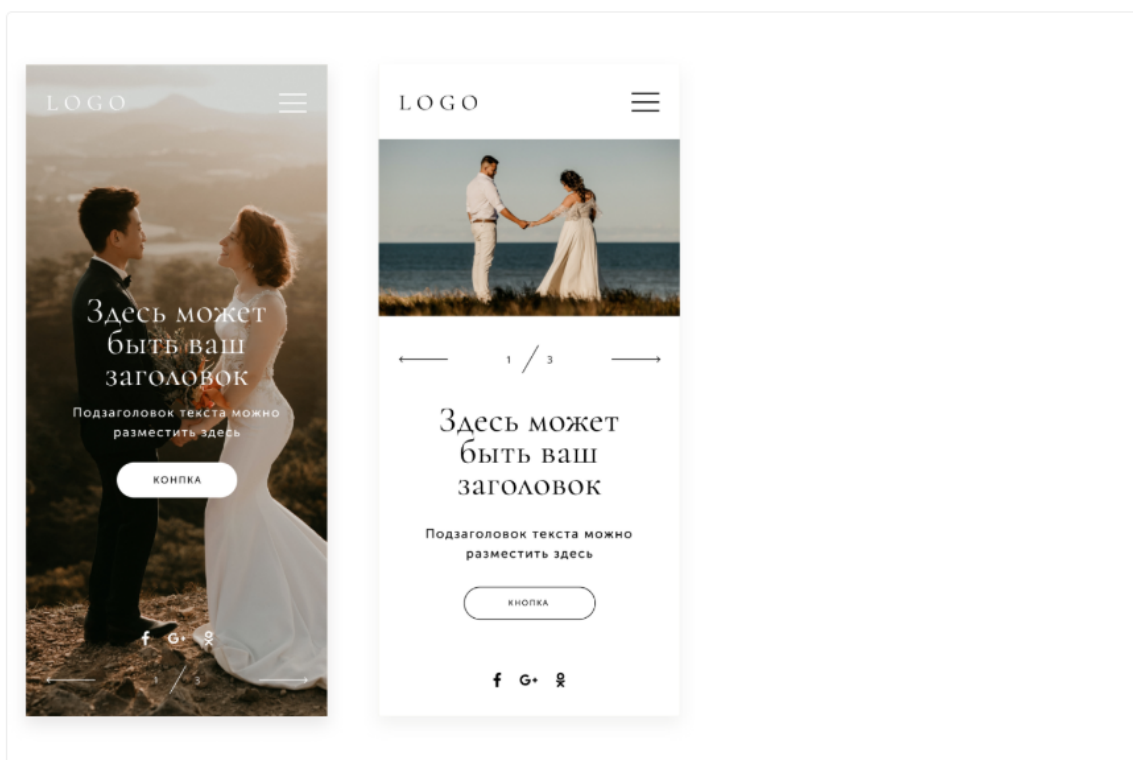
## Страница-заставка

Как сделать страницу с заставкой на весь экран

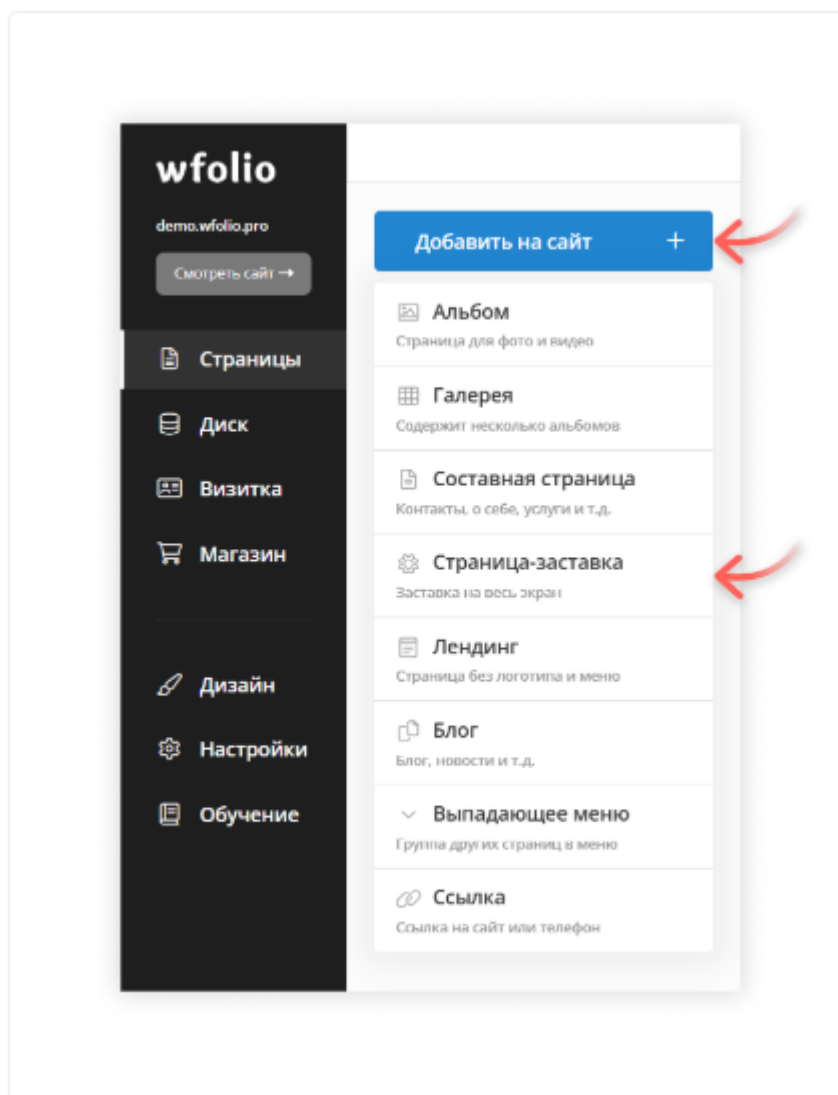
Вид в полной версии:



Вид в мобильной версии:



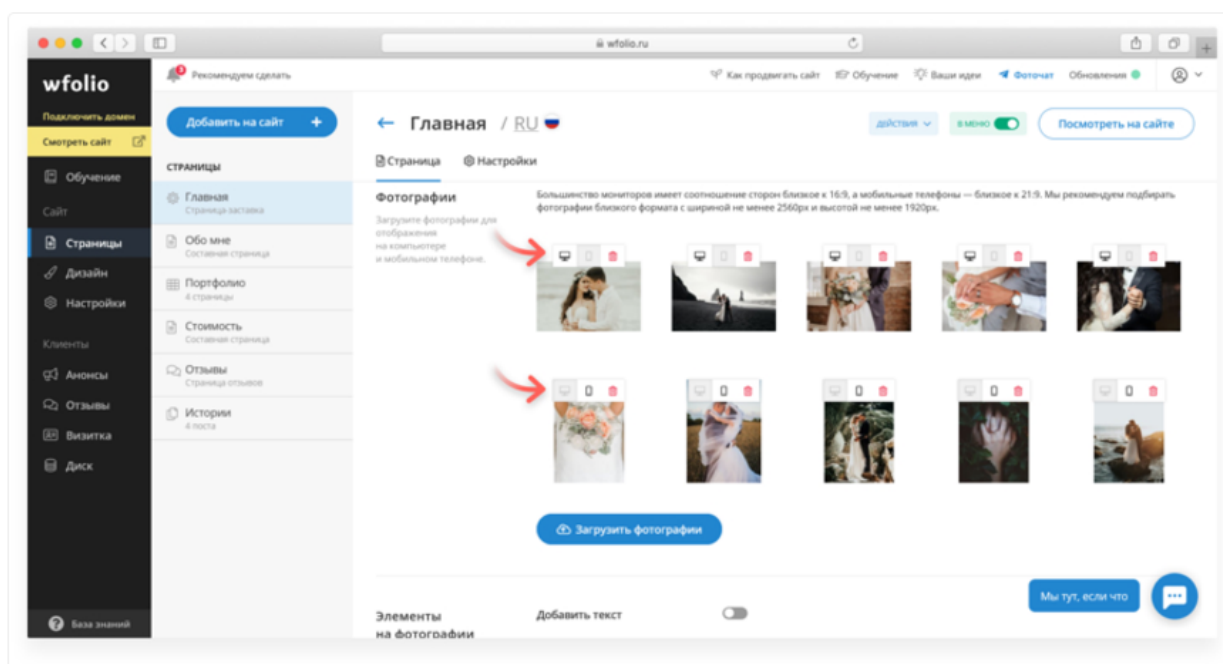
- В разделе «**Страницы**» нажмите на кнопку «**Добавить на сайт**» и выберите «**Страницу-заставку**». В появившемся окне введите название страницы и нажмите на «**Добавить**».



- Страница создана. Теперь нажмите на кнопку **«Загрузить фотографии»**, чтобы добавить фотографии для отображения на компьютере и мобильном телефоне. В качестве заставки можно установить видео

**!** Большинство мониторов имеет соотношение сторон, близкое к 16:9, а мобильные телефоны — близкое к 21:9. Мы рекомендуем подбирать фотографии близкого формата с шириной не менее 2560px и высотой не менее 1920px.

- Выберите фотографии для отображения в полной и мобильной версии сайта. Для этого используйте переключатель, расположенный над каждой из фотографий. Для отображения на ПК выбирайте горизонтальные фото, а на мобильных устройствах — вертикальные.



- Настройте внешний вид страницы: можно затемнить фон, добавить заголовок, подпись или кнопку.
- Настройте отображение слайдера в мобильной версии — отображать контент в полноэкранном режиме или с сохранением пропорций.
- Эту страницу можно сделать главной по инструкции [Как сделать страницу главной](#).

## Как добавить видео на сайт

Варианты добавления видео на сайт

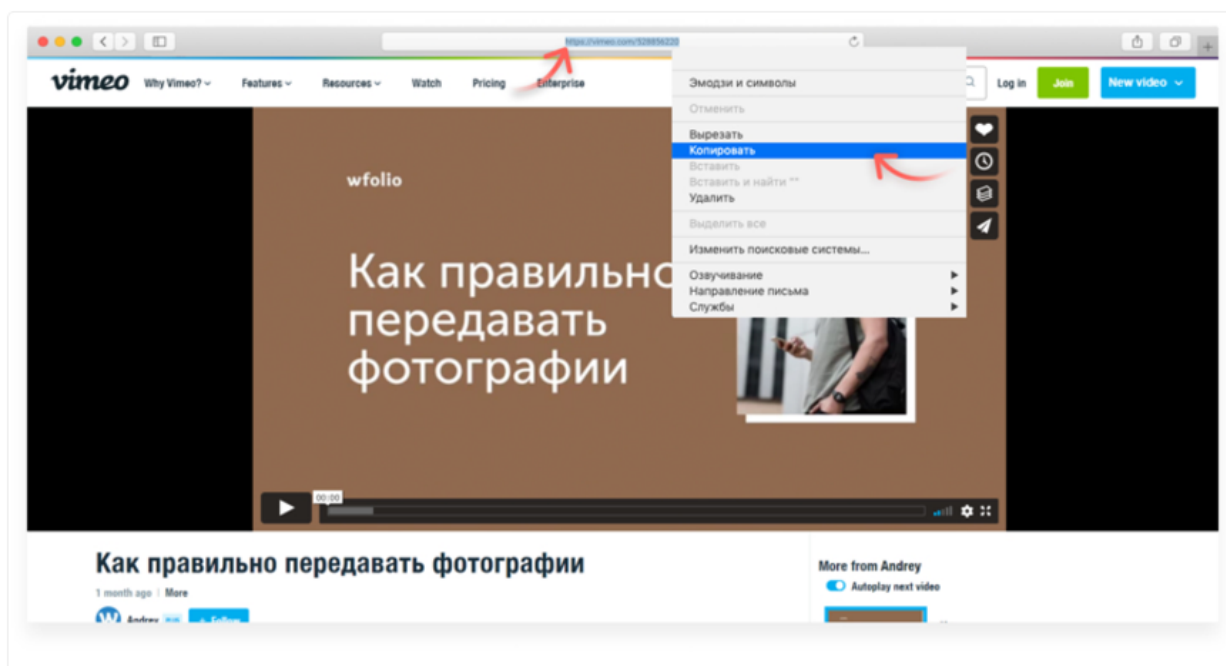
Добавление видео на сайт — отличный способ сделать его более привлекательным и информативным. Вы можете добавить видео, размещенные на YouTube, Vimeo, Kinescope, ВКонтакте или Rutube. В этой статье мы рассмотрим различные способы добавления видео на сайт и особенности их отображения.

Чтобы защитить видео от скачивания, смотрите инструкцию [Как защитить видео от скачивания](#).

## Как получить ссылку на видео

Первый шаг для добавления видео на сайт — это получение ссылки на видео с платформы, на которой оно размещено. Вот как это сделать:

1. **Откройте видео**, которое хотите разместить на сайте.
2. **Скопируйте ссылку** на это видео. Это можно сделать прямо из адресной строки браузера или с помощью кнопки «Поделиться».



Теперь, когда у вас есть ссылка, вы можете использовать её для добавления видео на сайт.

### Варианты размещения видео на сайте

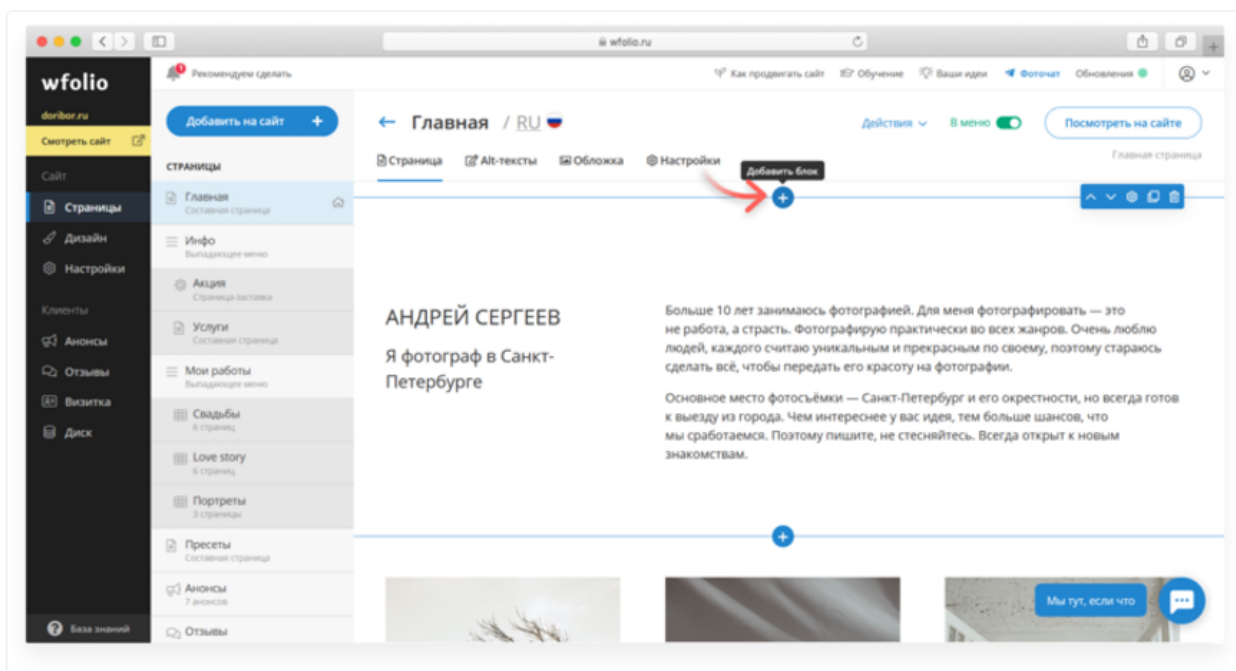
Существует два способа добавления видео на сайт, каждый из которых по-своему интересен и позволяет красиво преподнести ваши работы:

1. **Блок с видео на составной странице** даёт возможность выбрать различные варианты размещения видеоплеера с другими текстовыми и графическими блоками.
2. **Видео на странице альбома** позволяет разместить видеоплеер в рамках страницы альбома с другими фотографиями или видео.

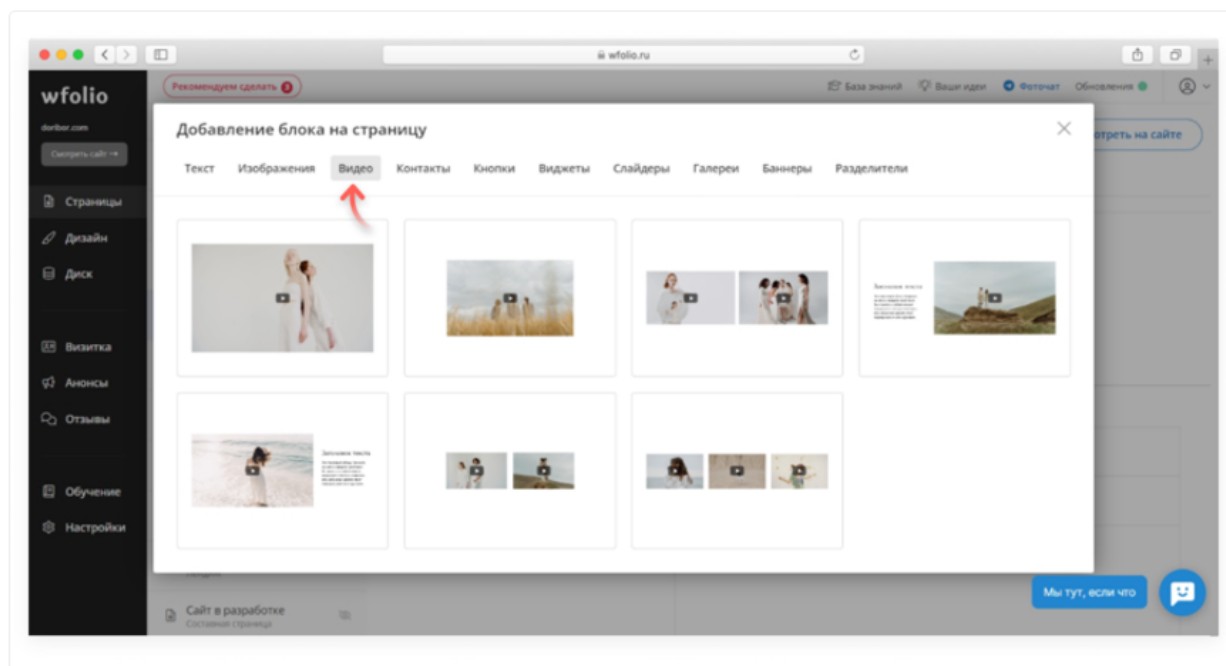
#### 1. Добавление видео на составную страницу

На составной странице вы можете размещать видео различных размеров в рамках сетки сайта, а также комбинировать видео с любыми другими блоками: текстом, фотографиями, формами и т. д. Вот как это сделать:

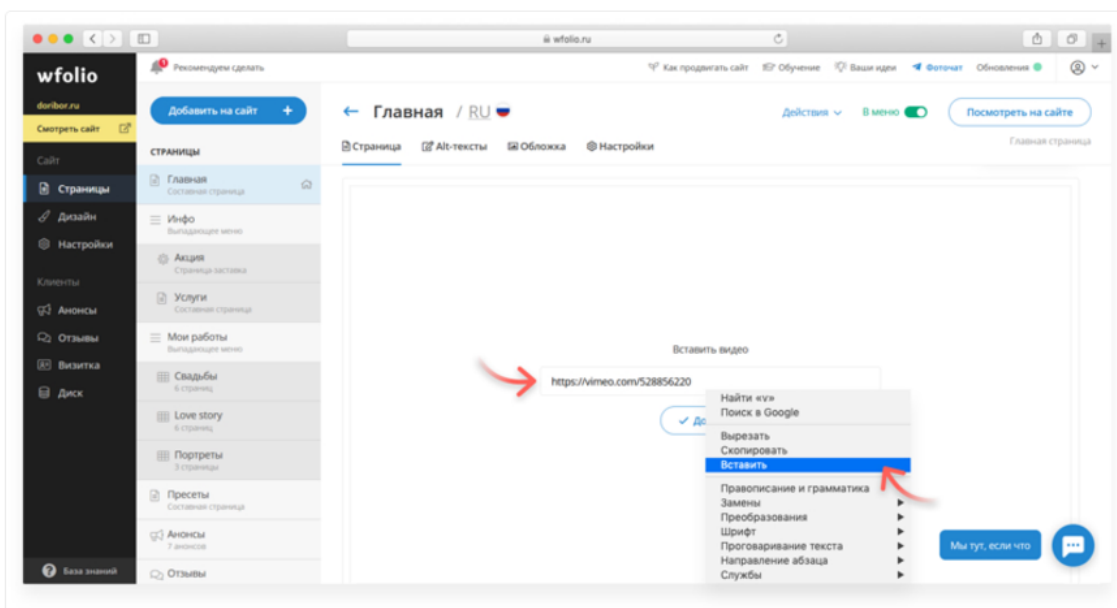
- **Откройте существующую страницу** или создайте новую. Затем нажмите на «+» для добавления нового блока:



- В открывшемся окне выберите вкладку «Видео» и нажмите «Добавить».



**Вставьте ссылку на видео, которую вы скопировали ранее. Нажмите кнопку «Добавить» и сохраните изменения.**



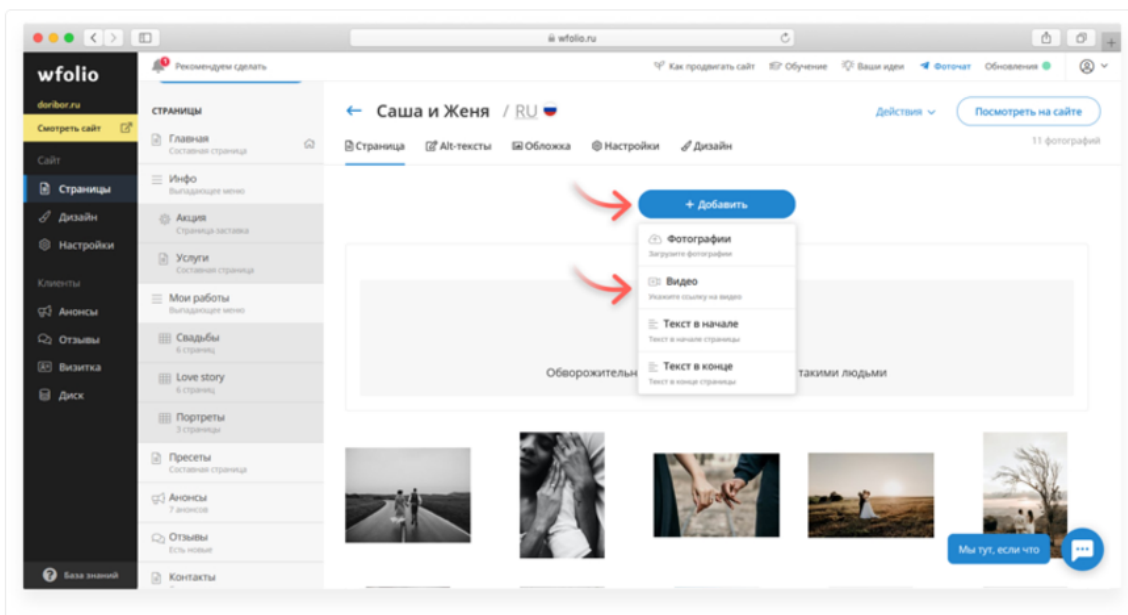
## Примеры сайтов с видео на составной странице:

- [gotovyy.com](http://gotovyy.com)
- [xenichez.com](http://xenichez.com)
- [rakaev.ru](http://rakaev.ru)
- [wedcamera.ru](http://wedcamera.ru)
- [nikolaichik.photo](http://nikolaichik.photo)

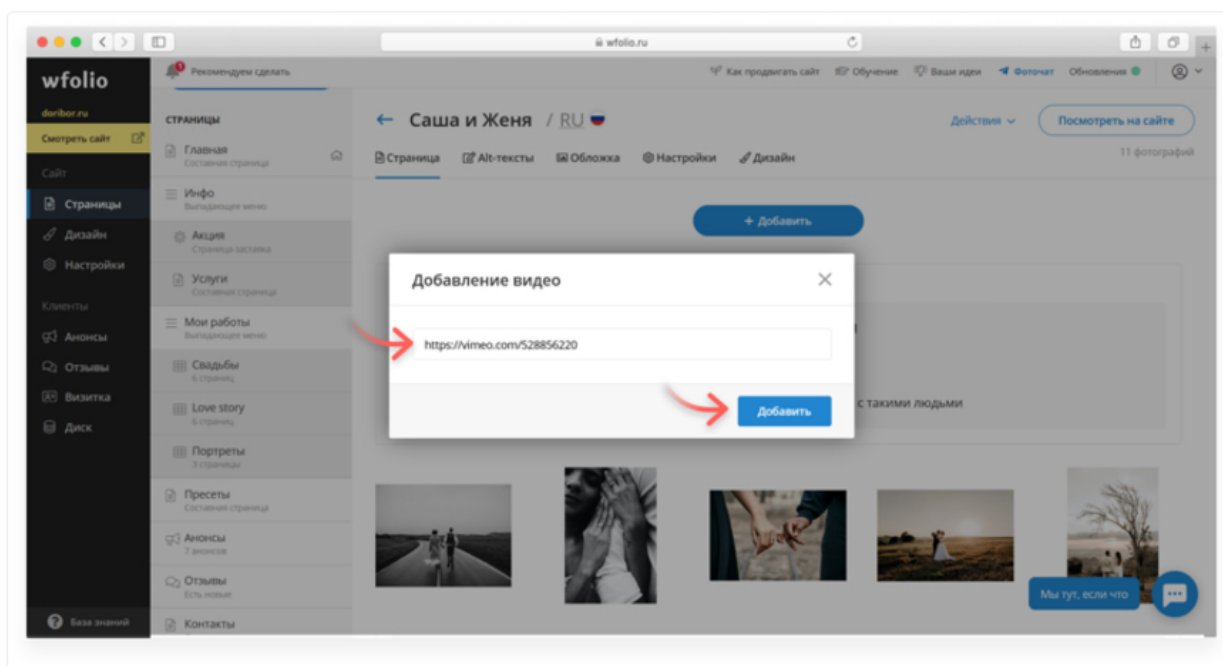
## 2. Добавление видео в альбом

Вы также можете разместить видео на странице альбома. Это удобно, если нужно представить видеоконтент в контексте других работ: фотографий или видео.

- Откройте существующий альбом или создайте новый. Затем нажмите на кнопку «**Добавить**» и выберите из списка пункт «**Видео**».



- **Вставьте ссылку на видео**, которую вы скопировали ранее, в окно «Добавление видео». Нажмите **«Добавить»** и сохраните изменения.



### Примеры сайтов с видео в альбомах:

- [miraclemovies.ru](http://miraclemovies.ru)
- [shilenok.com](http://shilenok.com)
- [ivangan.ru](http://ivangan.ru)
- [dprokopenko.ru](http://dprokopenko.ru)



## Идеи для портфолио с видео

- Создайте отдельную составную страницу с произвольной комбинацией блоков, включая видео.
- Организуйте галерею альбомов, где в каждом альбоме будет по одному видео.
- Используйте простой вариант — страницу альбома, содержащую только видео.

## Как защитить видео от скачивания

Защита видео от скачивания с использованием сторонних сервисов

Чтобы защитить видео на сайте от скачивания, нужно загружать видео на специальные видеохостинги. Есть много разных хостингов, но такие платформы, как YouTube, не предоставляют защиту от скачивания, так как существует много плагинов для скачивания или иного доступа к контенту.

Расскажем вам про сервисы, которые обеспечат высокую защиту от скачивания видео благодаря DRM-шифрованию.

### Что такое DRM-шифрование

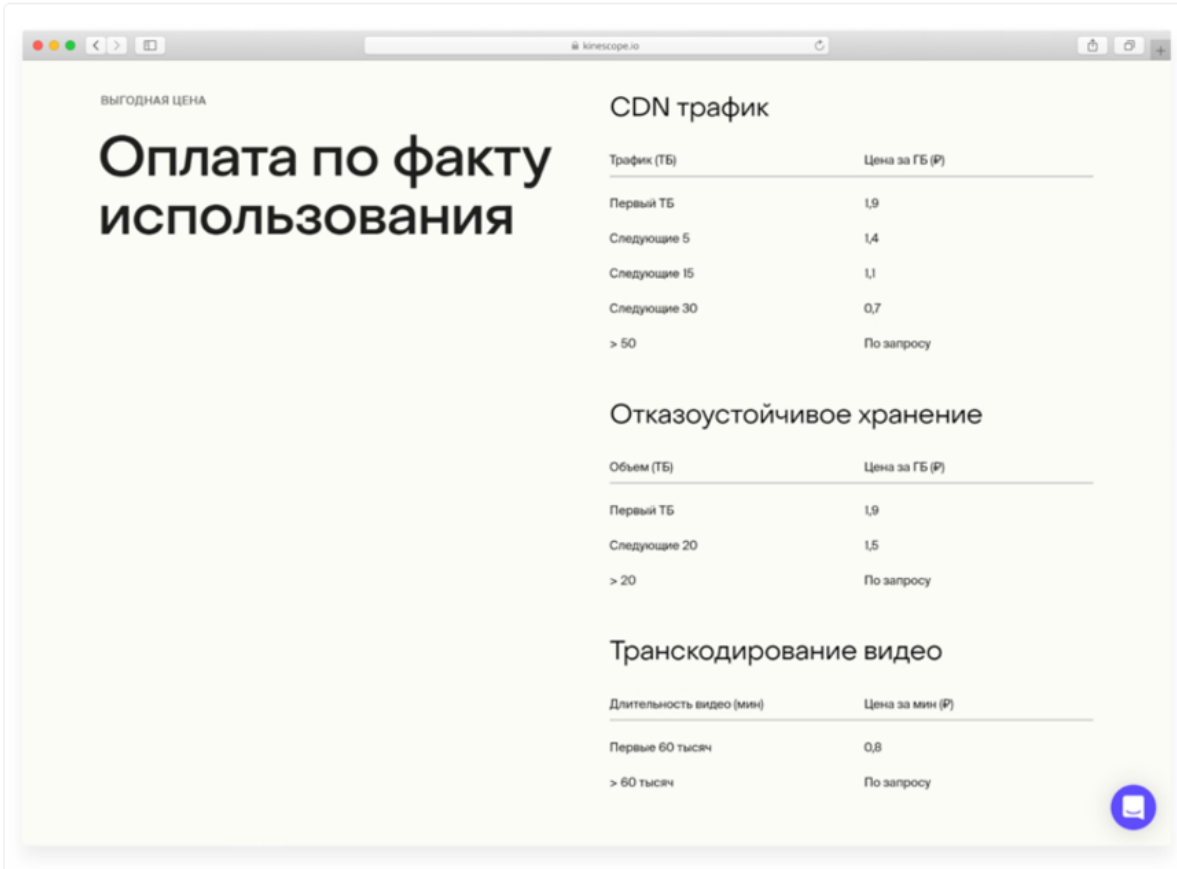
Это технология защиты цифрового контента, которая позволяет воспроизводить видео только при наличии специальных ключей. Она предотвращает несанкционированное копирование и использование контента, даже если файл был скачан: без этих ключей видео не откроется или будет недоступно для воспроизведения.

### Kinescope ([kinescope.ru](http://kinescope.ru))

Платформа предоставляет комплексные решения для хостинга видео, live-трансляций, аналитики и защиты контента. Kinescope предоставляет инструменты для контроля над доступом к вашим видео и защиты от скачивания и использования контента без вашего разрешения. В сервисе нет рекламы.

**Язык интерфейса:** русский, английский

## Тарифы:



ВЫГОДНАЯ ЦЕНА

# Оплата по факту использования

### CDN трафик

Трафик (ТБ)	Цена за ГБ (₽)
Первый ТБ	1,9
Следующие 5	1,4
Следующие 15	1,1
Следующие 30	0,7
> 50	По запросу

### Отказоустойчивое хранение

Объем (ТБ)	Цена за ГБ (₽)
Первый ТБ	1,9
Следующие 20	1,5
> 20	По запросу

### Транскодирование видео

Длительность видео (мин)	Цена за мин (₽)
Первые 60 тысяч	0,8
> 60 тысяч	По запросу

## Способы защиты видео

- DRM-шифрование.
- Водяные знаки на видео.
- Ограничение доступа по доменам. Разрешите встраивание и воспроизведение видео только на вашем сайте.

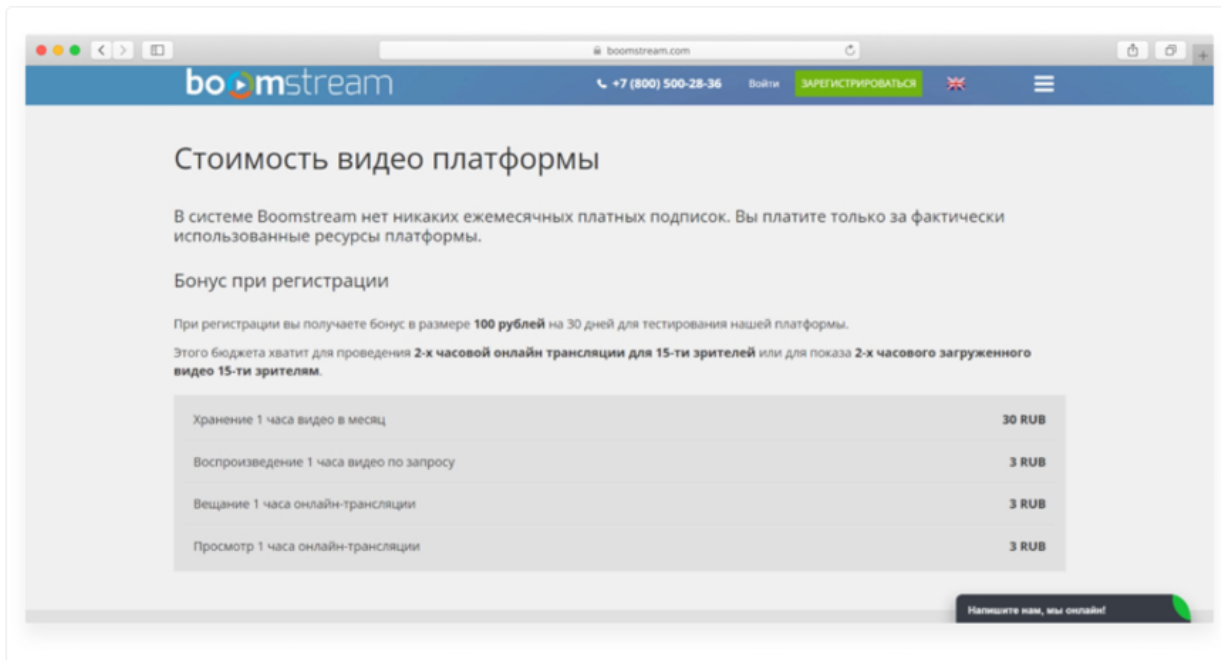
Wfolio поддерживает добавление видео с Kinescope по прямой ссылке. [Как добавить видео на сайт](#)

## Boomstream ([boomstream.com](https://boomstream.com))

С помощью сервиса можно продавать вебинары и тренинги — перед просмотром видео клиенту в всплывающем окне предложат оплатить услугу. Видео защищены от несанкционированного доступа, а это важно для авторского контента. В сервисе нет рекламы.

Также на площадке есть возможности для онлайн-трансляций: мероприятия можно транслировать в режиме реального времени на своих ресурсах, а затем сохранять и распространять дальше.

**Язык интерфейса:** русский, английский  
**Тарифы:**



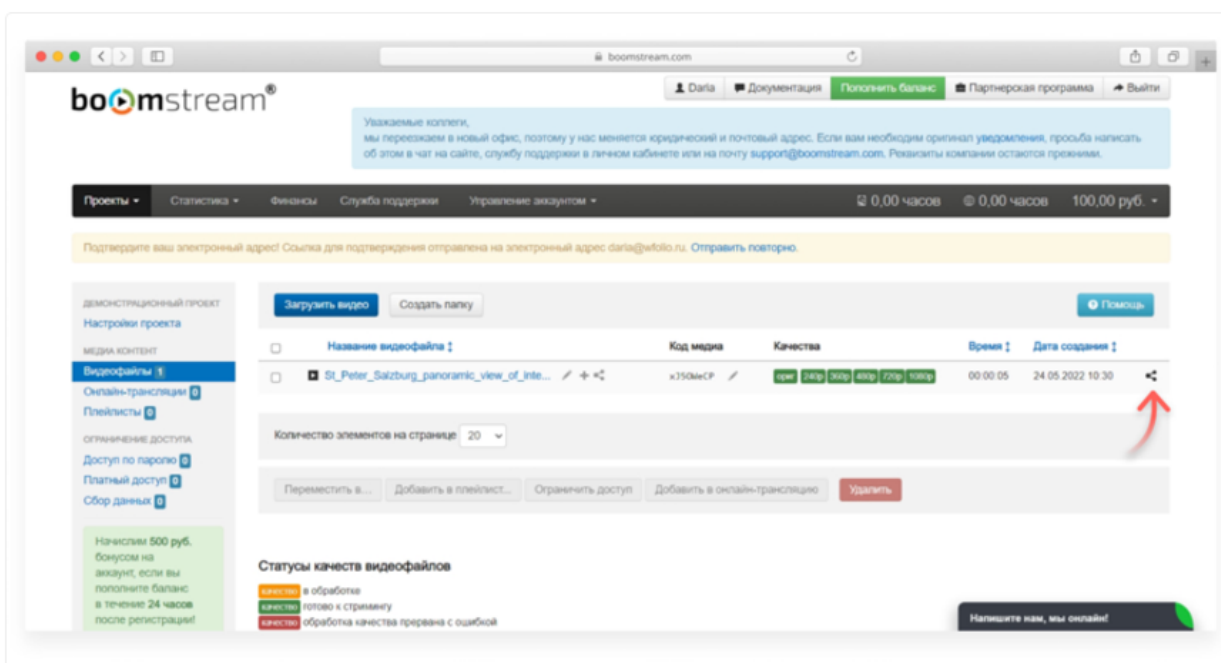
The screenshot shows the Boomstream website with the following content:

- Header: boomstream.com, +7 (800) 500-28-36, Войти, ЗАРЕГИСТРИРОВАТЬСЯ, menu icon.
- Section: **Стоимость видео платформы**
- Text: В системе Boomstream нет никаких ежемесячных платных подписок. Вы платите только за фактически использованные ресурсы платформы.
- Section: **Бонус при регистрации**
- Text: При регистрации вы получаете бонус в размере **100 рублей** на 30 дней для тестирования нашей платформы. Этого бюджета хватит для проведения **2-х часовой онлайн трансляции для 15-ти зрителей** или для показа **2-х часового загруженного видео 15-ти зрителям.**
- Table of services and prices:

Хранение 1 часа видео в месяц	30 RUB
Воспроизведение 1 часа видео по запросу	3 RUB
Вещание 1 часа онлайн-трансляции	3 RUB
Просмотр 1 часа онлайн-трансляции	3 RUB
- Footer: Нажмите нам, мы онлайн!

DRM-шифрование видео подключается и оплачивается отдельно, стоимость можно уточнить после регистрации на платформе.

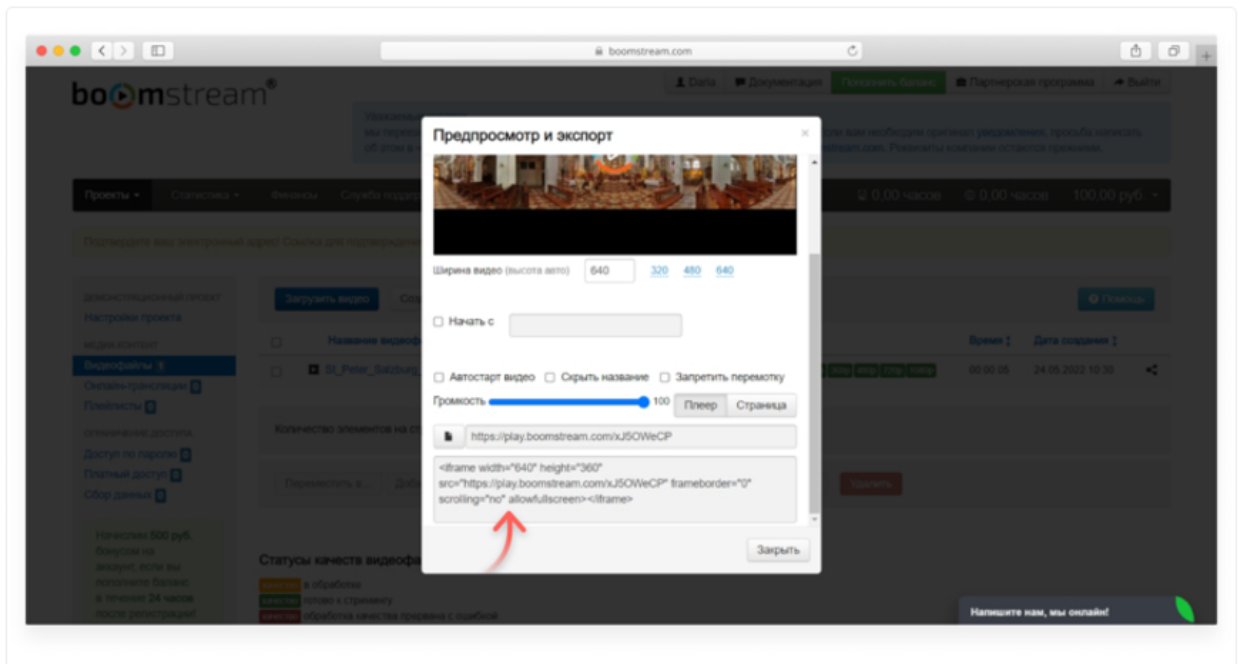
Вставить видео на сайт с сервиса можно через HTML блок, посмотрите инструкцию [Как добавить HTML-блок на сайт](#).



The screenshot shows the Boomstream user interface with the following content:

- Header: boomstream, user profile, Документация, Пополнить баланс, Партнерская программа, Выйти.
- Navigation: Проекты, Статистика, Финансы, Служба поддержки, Управление аккаунтом.
- Account info: 0,00 часов, 0,00 часов, 100,00 руб.
- Message: Подтвердите ваш электронный адрес! Ссылка для подтверждения отправлена на электронный адрес daria@yifoto.ru. Отправить повторно.
- Left sidebar: демографический проект, Настройки проекта, медиа контент, Видеофайлы, Онлайн-трансляции, Плейлисты, ограничение доступа, Доступ по паролю, Платный доступ, Сбор данных.
- Main content: Загрузить видео, Создать папку, Поиск.
- Table of video files:

Название видеофайла	Код медиа	Качества	Время	Дата создания
St_Peter_Salzbug_panoramic_view_of_inte...	x150mCP	1080 (1080x1920) 480p (720x1280)	00:00:05	24.05.2022 10:30
- Actions: Переместить в..., Добавить в плейлист..., Ограничить доступ, Добавить в онлайн-трансляцию, Удалить.
- Bottom: Статусы качества видеофайлов (в обработке, готово к стримингу, обработка качества прервана с ошибкой).
- Footer: Нажмите нам, мы онлайн!



## Как сделать активную ссылку

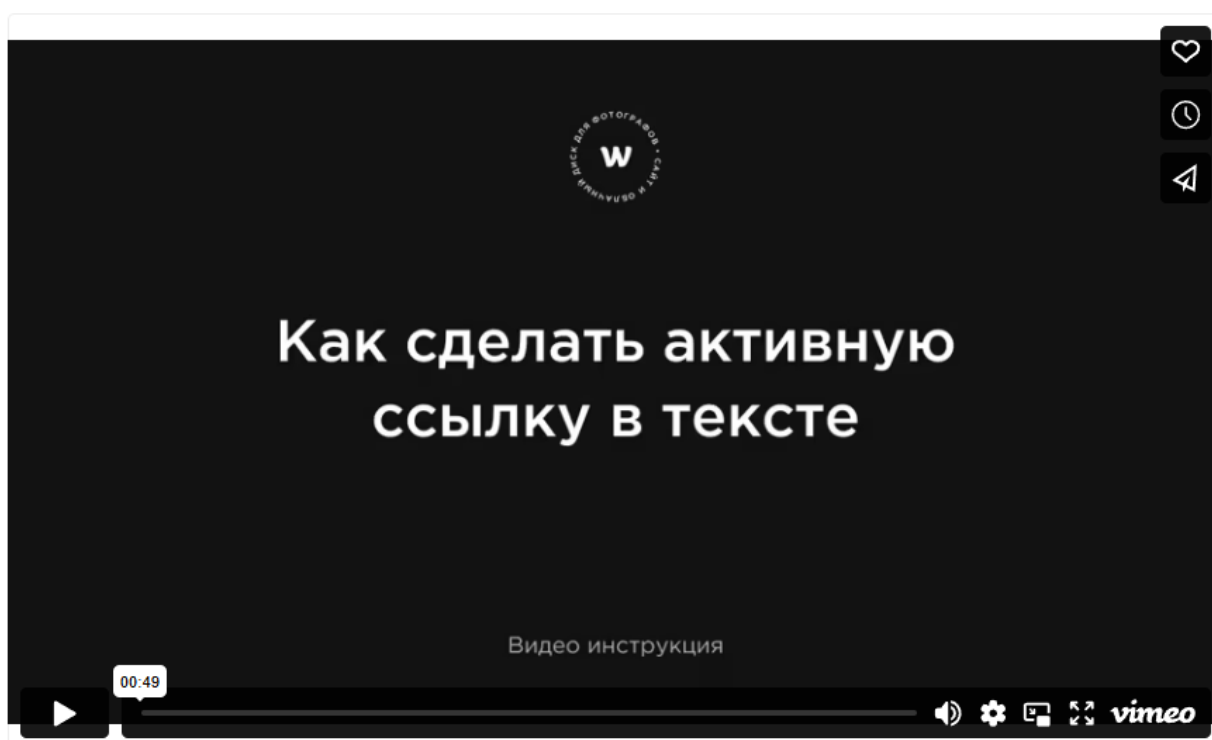
Активная ссылка в тексте страницы или на картинке

Вы можете сделать активную ссылку, чтобы посетитель при нажатии на текст или картинку переходил с одной страницы вашего сайта на другую или на внешний сайт.

**!** Ссылки на внешние сайты (например, адрес `https://wfolio.ru`) открываются в новой вкладке браузера. Ссылки, указывающие на внутренние страницы вашего сайта, открываются в текущей вкладке браузера.

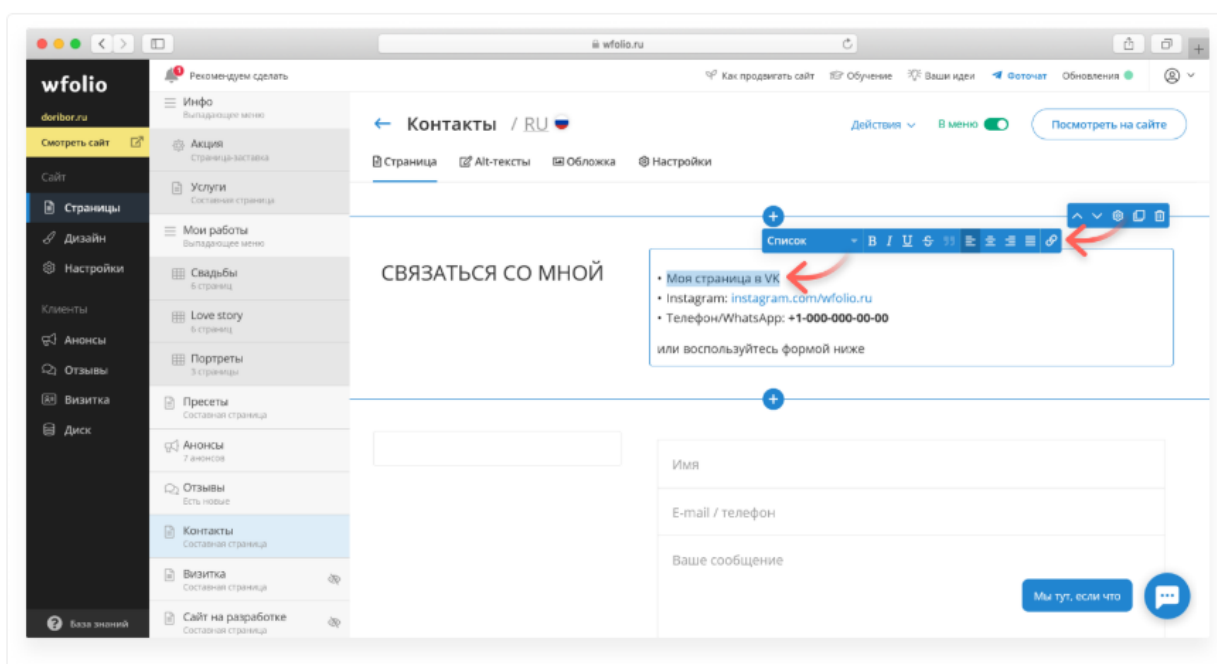
Если вы зарегистрировали и оплатили домен (например, в зоне `.ru`), можно настроить, чтобы ссылка на страницу вашего сайта открывалась в новой вкладке. Для этого добавьте `www` в адрес ссылки. Например, `https://www.doribor.com/blog`.

## Ссылка в тексте

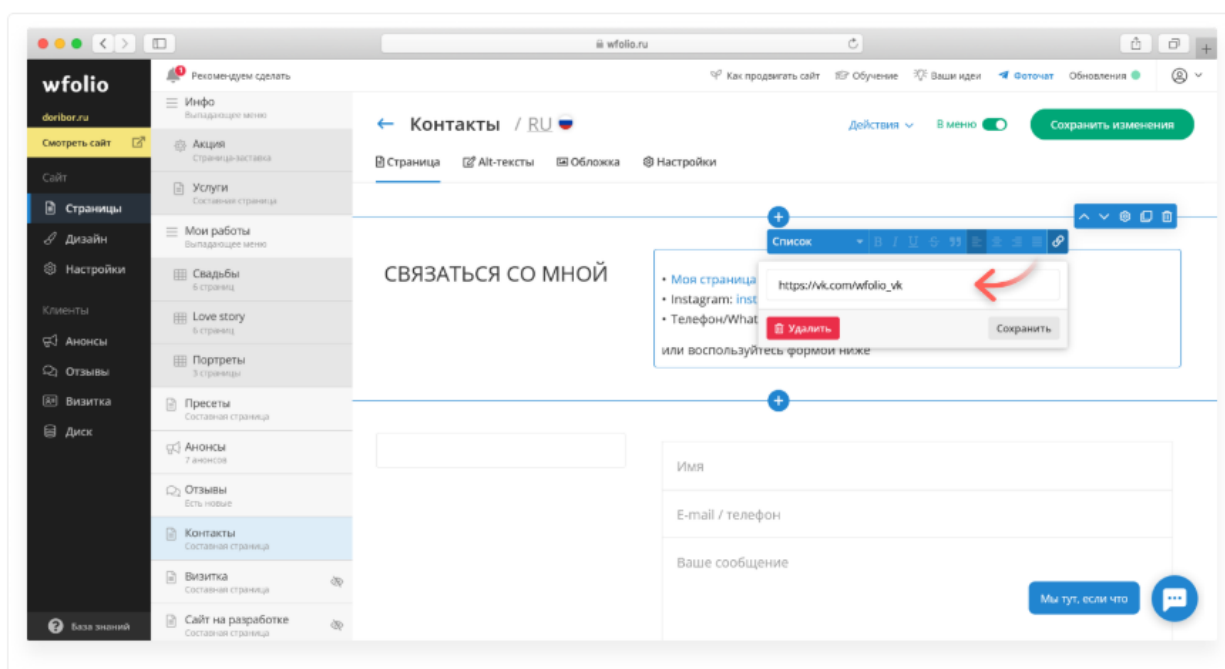


Видеоинструкция по добавлению ссылки в текст

- Откройте страницу и **выделите фрагмент текста**, который нужно сделать ссылкой. В появившейся панели форматирования текста выберите иконку «Вставить ссылку».

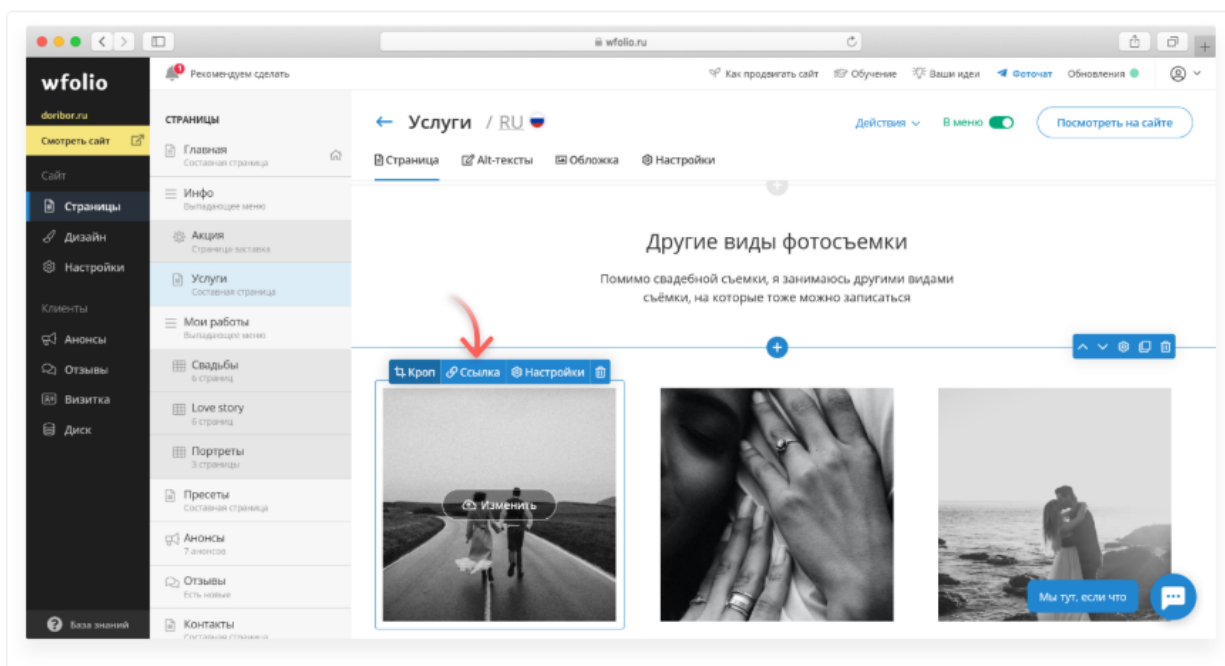


**Введите ссылку** на страницу вашего сайта или другой адрес (например, [https://vk.com/wfolio\\_vk](https://vk.com/wfolio_vk)). Сохраните изменения.



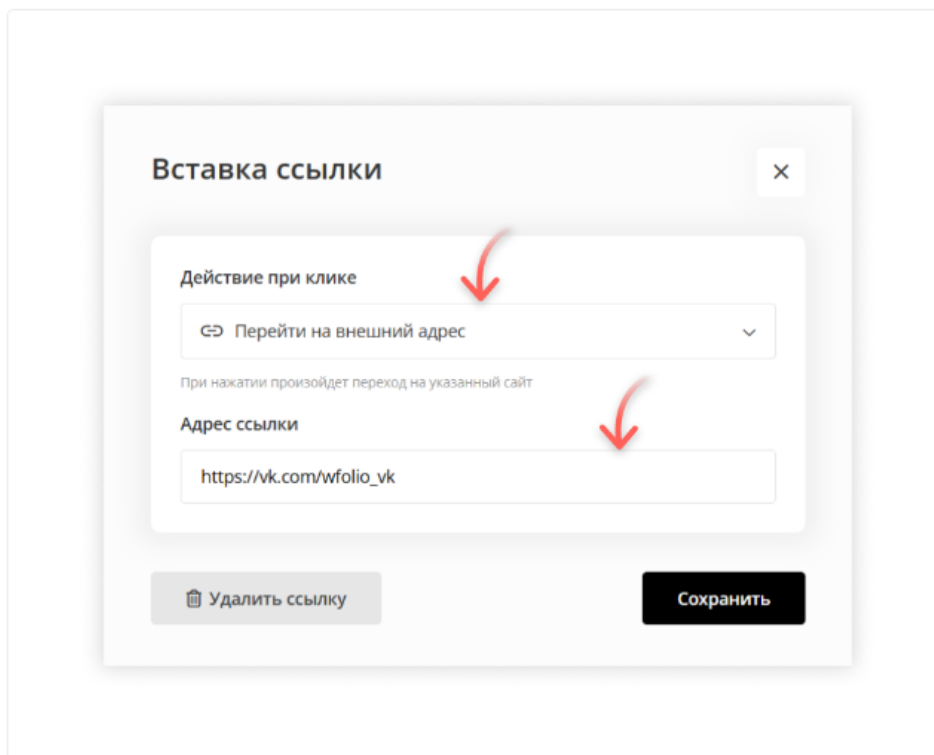
## Ссылка на изображении

- Откройте страницу и **нажмите на изображение**, которое нужно сделать ссылкой. В появившейся панели нажмите на кнопку **«Ссылка»**.



- В открывшемся окне выберите действие **«Открыть страницу сайта»**, если хотите сделать переход на страницу вашего сайта, или **«Перейти**

**на внешний адрес»** для вставки внешнего адреса. Затем сохраните изменения.



Настройка ссылки с переходом в ВК

## Ссылка на кнопке

Для добавления ссылки на кнопку смотрите инструкцию [Настройки кнопки](#).

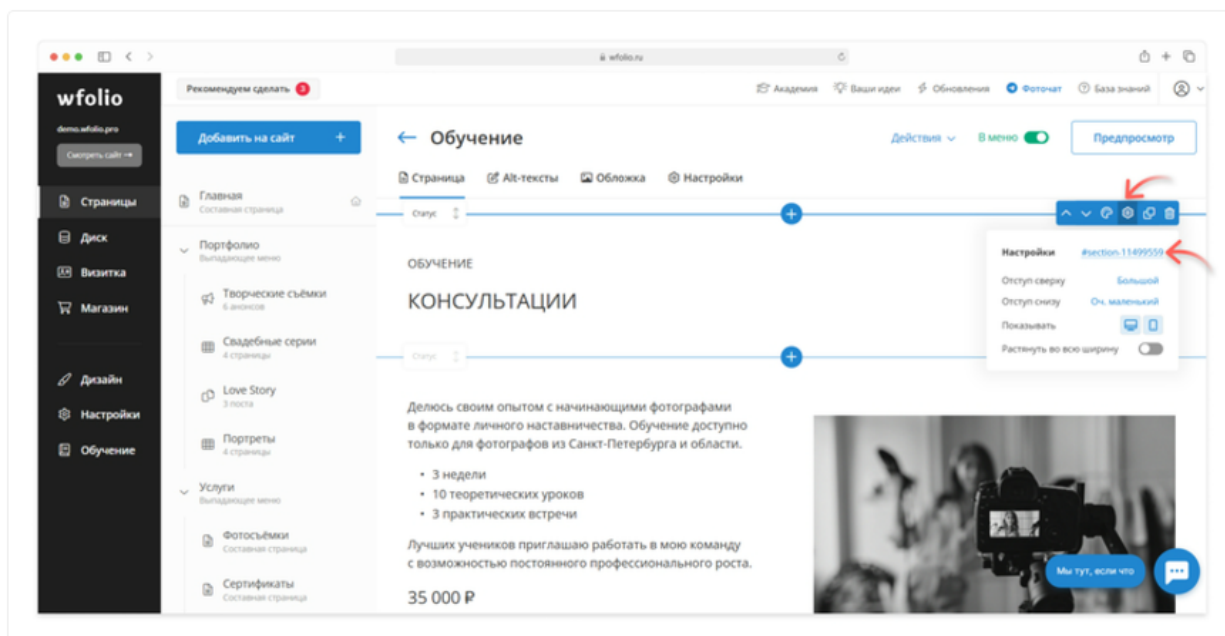
## Как сделать якорную ссылку

Ссылка на определенное место страницы (блок)

Каждому блоку на сайте присвоен свой уникальный идентификатор — якорь. Вы можете сделать ссылку на определенное место на странице, чтобы при переходе по этой ссылке страница открывалась на выбранном вами блоке. Такие ссылки удобно применять на страницах большого объема, когда необходимо сделать переход к определенной части страницы.

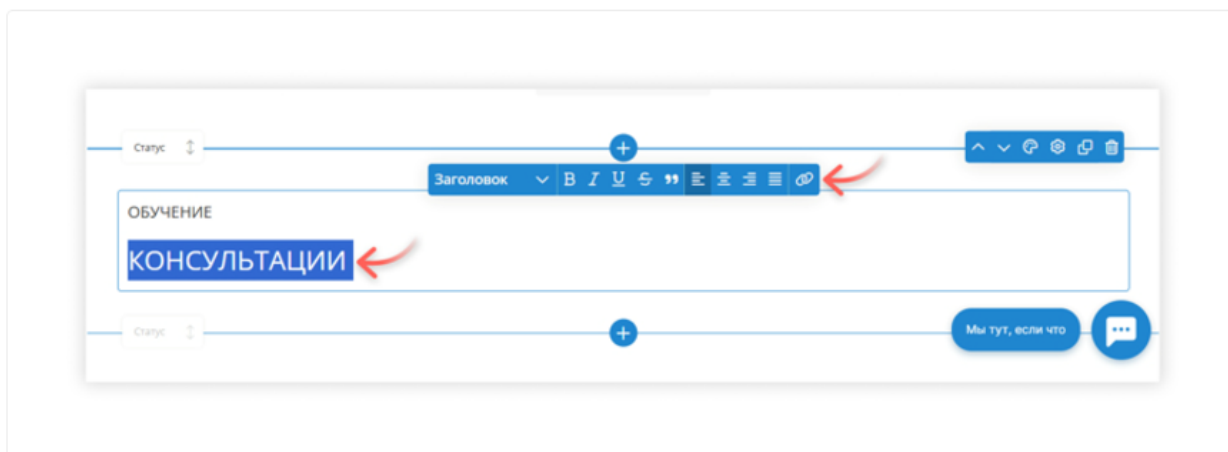
Чтобы сделать переход к блоку, нужно указать его якорь в ссылке, с которой будет выполняться переход.

- Откройте [составную страницу](#) и перейдите в настройки блока. В открывшемся окне наведите курсор на **якорную ссылку блока** (начинается с #section ) и нажмите на нее, чтобы скопировать.



- Сделайте ссылку, при нажатии на которую будет выполняться переход к нужному блоку. Выделите текст, который вы хотите сделать ссылкой, нажмите на иконку ссылки и **вставьте адрес с якорем блока**. Сохраните изменения.

Подробную инструкцию, как добавить ссылку, смотрите в статье [Как сделать активную ссылку](#).





При нажатии на ссылку откроется страница сайта, и произойдет автоматическое перемещение к якорю, указанному в ссылке.

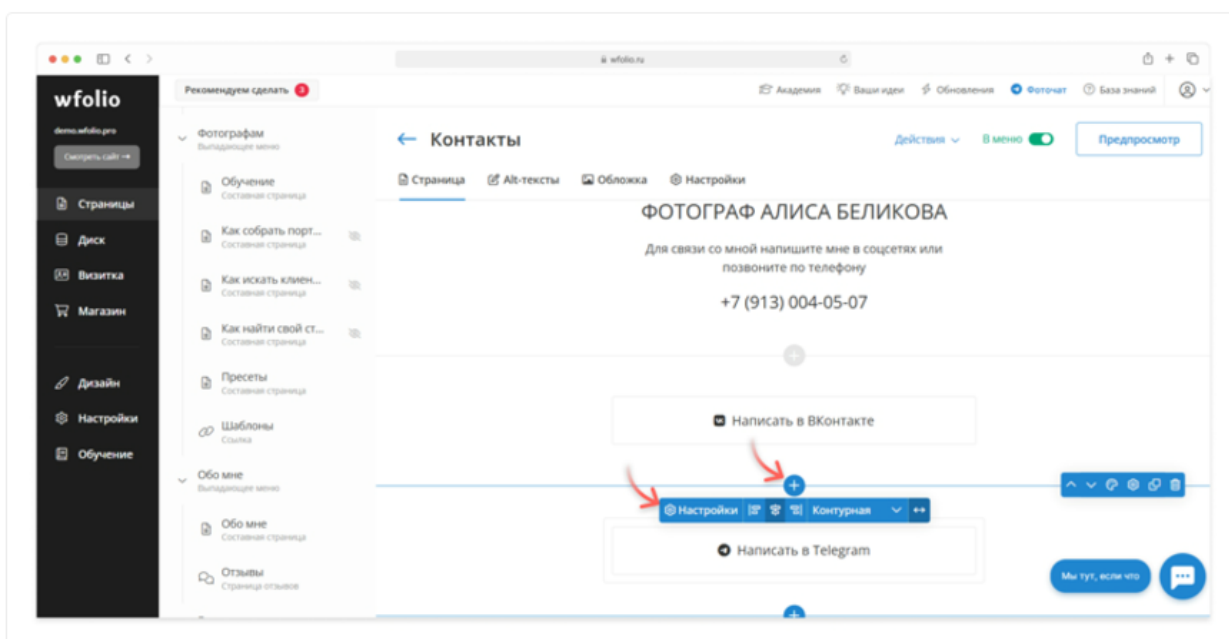
**!** Якорную ссылку можно добавить в меню на сайте, сделать на кнопке, изображении или в тексте.

## Как добавить кнопки на социальные сети

Добавление кнопок на ваши социальные сети

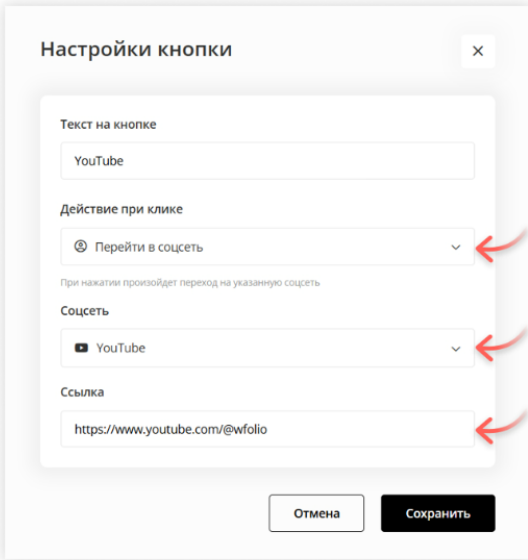
Вы можете добавить на страницы сайта красивые кнопки с иконками социальных сетей и мессенджеров, чтобы посетители могли перейти в ваши социальные сети или связаться с вами.

- На [составной странице](#) нажмите на иконку «+» для добавления блока. В появившемся окне откройте вкладку **«Кнопки»** и выберите подходящий вам вариант блока с кнопкой. Перейдите в настройки кнопки.



- Выберите в настройках кнопки действия **«Перейти в соцсеть»** (для добавления VK, Facebook, Instagram, YouTube, Vimeo) или **«Перейти в мессенджер»** (для добавления WhatsApp, Telegram, Viber). Из выпадающего списка выберите социальную сеть или мессенджер и

укажите URL-адрес вашей страницы или телефон. Сохраните изменения.



Настройки кнопки

Текст на кнопке

YouTube

Действие при клике

Перейти в соцсеть

При нажатии произойдет переход на указанную соцсеть

Соцсеть

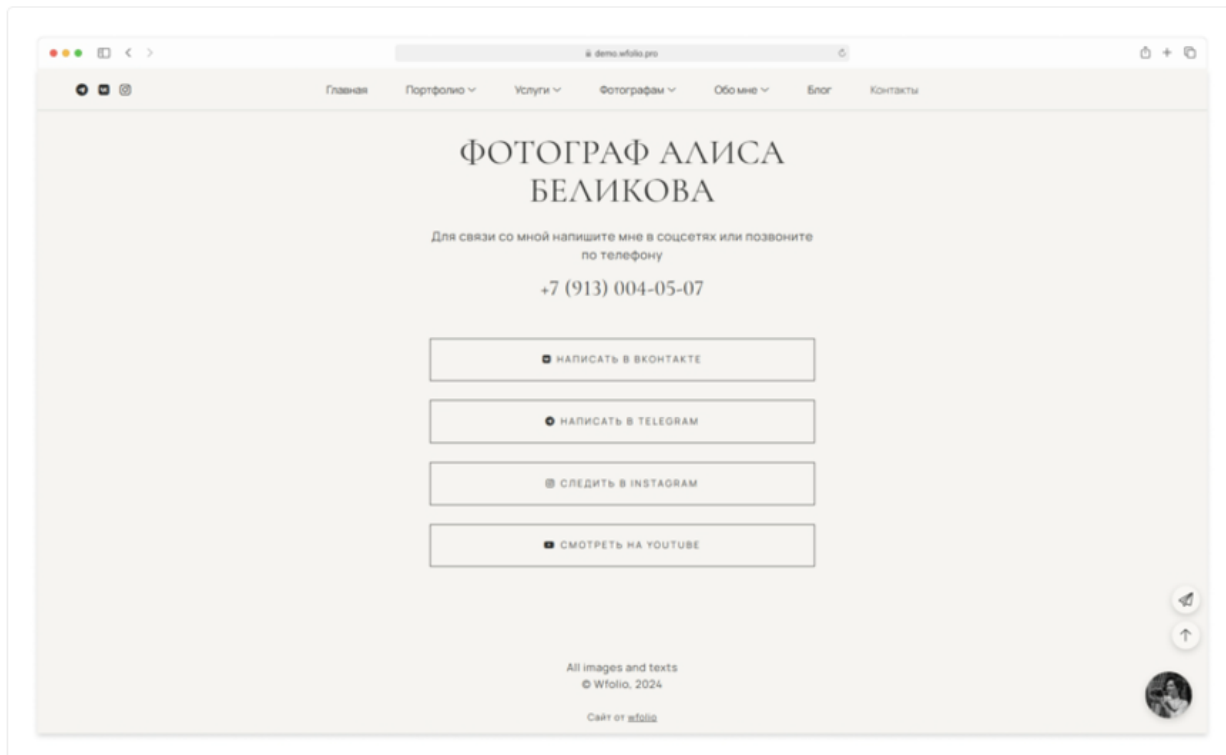
YouTube

Ссылка

https://www.youtube.com/@wfolio

Отмена Сохранить

Пример настройки кнопки для перехода на YouTube



Пример страницы сайта с контактами

## Как сделать номер телефона кликабельным

При клике на номер телефона пользователю будет предложено позвонить по указанному номеру

Чтобы сделать телефон кликабельным нужно добавить на него ссылку в формате:

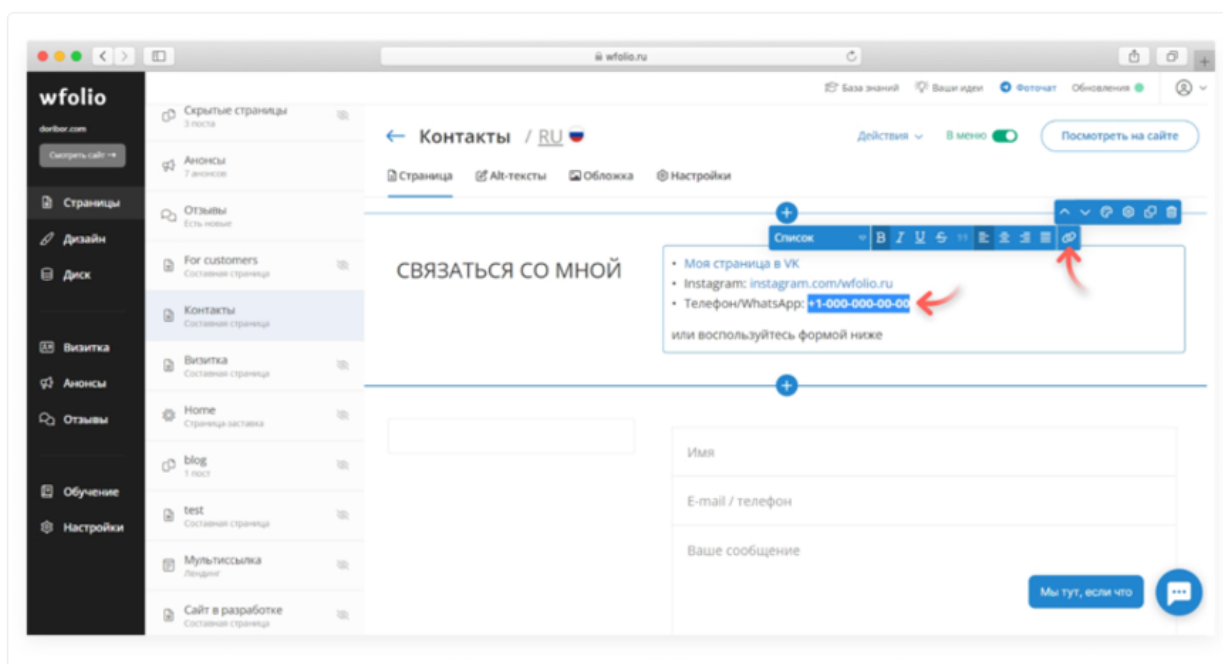
tel:+НомерТелефона

**!** Номер телефона нужно указывать в международном формате начиная с символа «+», без скобок, пробелов и тире. Например, **tel:+79001234567**.

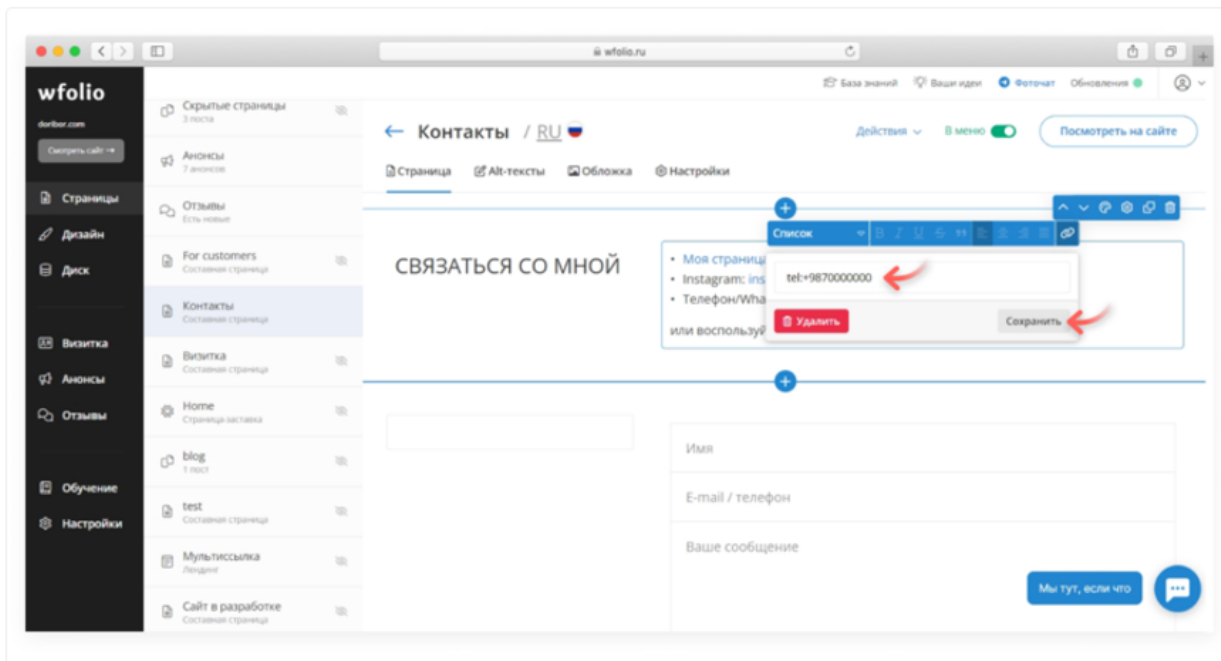
Активным номер телефона можно сделать в тексте, кнопкой или в главном меню сайта.

## Активный телефон в тексте

При редактировании страницы **выделите номер телефона** и нажмите на иконку «Вставить ссылку».

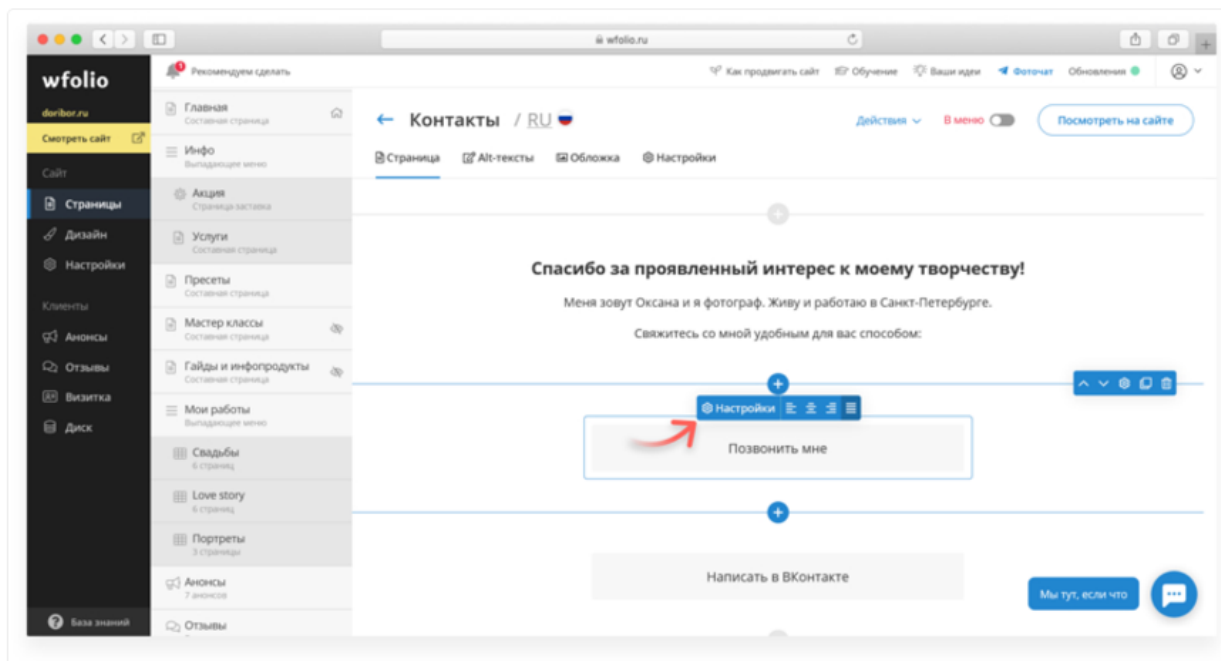


В открывшемся поле введите ссылку на телефон в формате «tel: +НомерТелефона».



### Активный телефон на кнопке

При редактировании страницы нажмите на кнопку, которую вы хотите сделать ссылкой на телефонный номер. Перейдите в настройки кнопки.



Для действия по клику выберите **«Сделать звонок»** и укажите номер телефона.

Настройки кнопки

Текст на кнопке

Позвонить

Действие при клике

Сделать звонок

При нажатии произойдет вызов указанного номера.

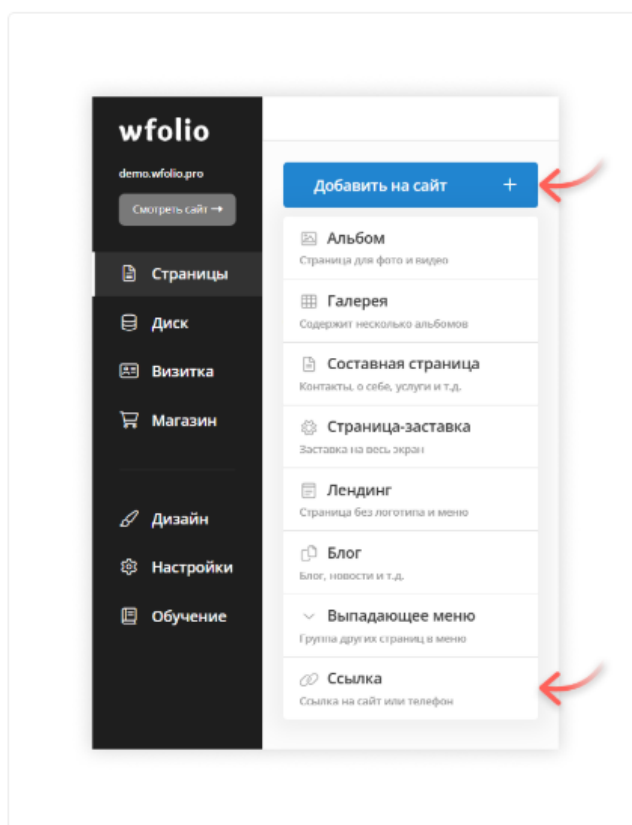
Номер телефона

+79999999999

Отмена Сохранить

### Активный телефон в меню

Нажмите на кнопку **«Добавить на сайт»** и создайте новый пункт меню типа **«Ссылка»**.



Введите название ссылки, например, номер телефона, и активируйте переключатель **«Отображать в меню сайта»**. Для действия по клику выберите **«Сделать звонок»** и укажите номер телефона.

## Ссылки на WhatsApp

Аналогичным образом можно сделать активные ссылки на WhatsApp. [Как сделать активную ссылку](#). Для этого используйте специальные ссылки:

`https://wa.me/НомерТелефона`

**!** В ссылках для WhatsApp номер телефона нужно указывать без символа «+» в начале. Например, **`https://wa.me/79001234567`**.

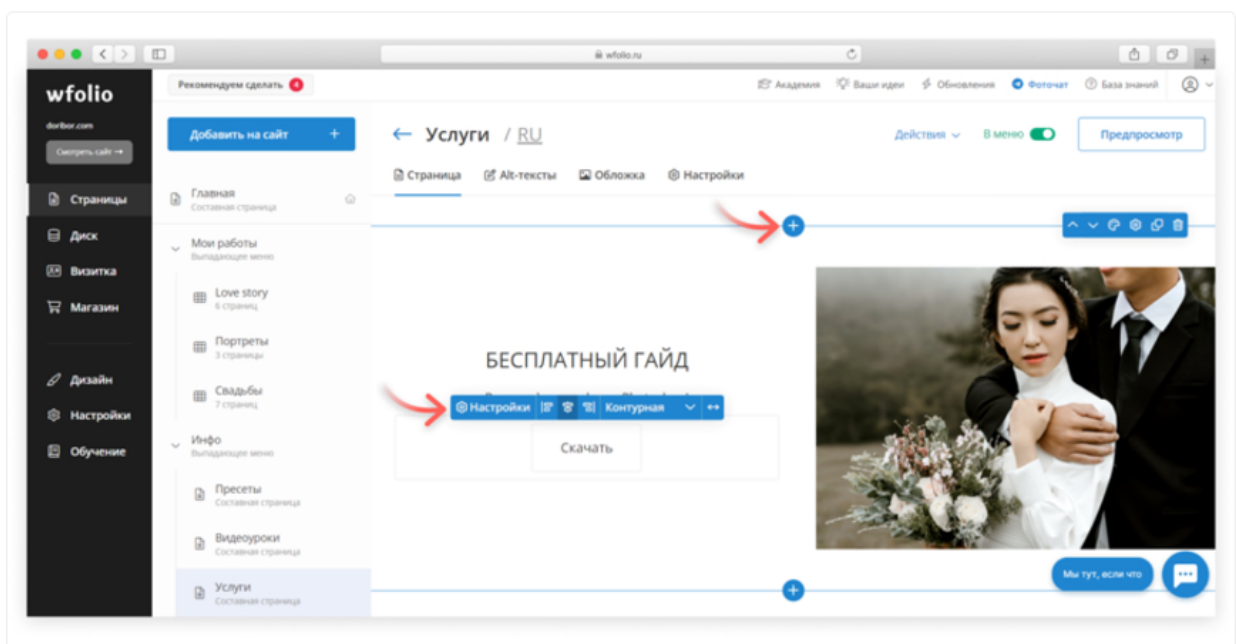
## Как добавить файл для скачивания

Вы можете добавить на сайт файл для скачивания и передать клиенту гайд, прайс-лист, сертификат, руководство, архив и т.д. Файл для скачивания может быть любого формата и размером до 100 МБ.

- Создайте проект на диске и загрузите в него файл для скачивания. Выберите иконку «**Скопировать ссылку**» в верхней панели над файлом.



- На [составной странице](#) сайта добавьте блок с кнопкой, для этого нажмите на иконку «+». Выберите блок из вкладки «Кнопки». Перейдите в настройки кнопки.

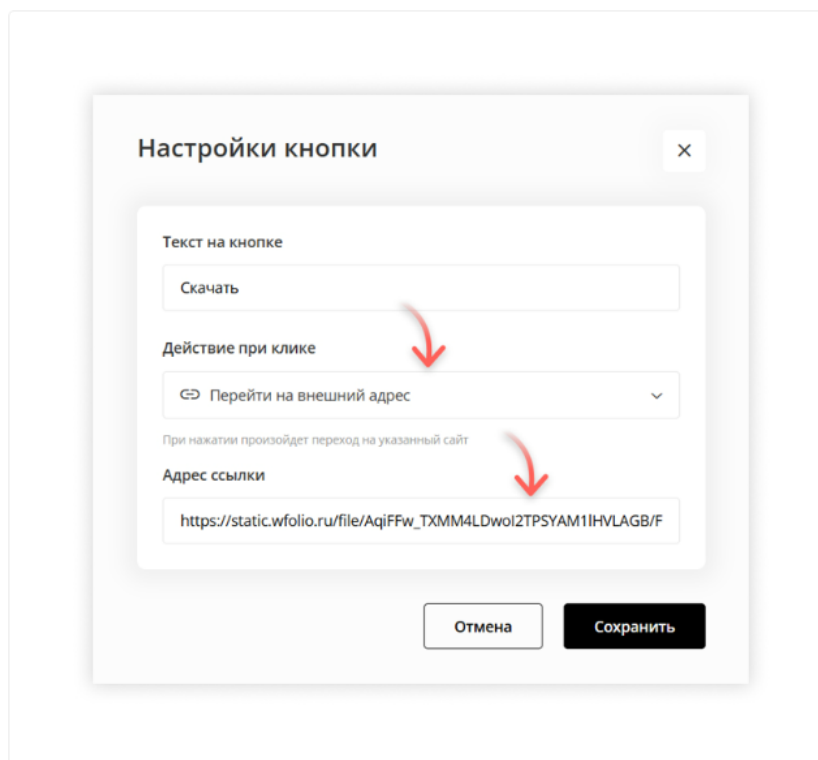


Добавить файл для скачивания можно двумя способами.

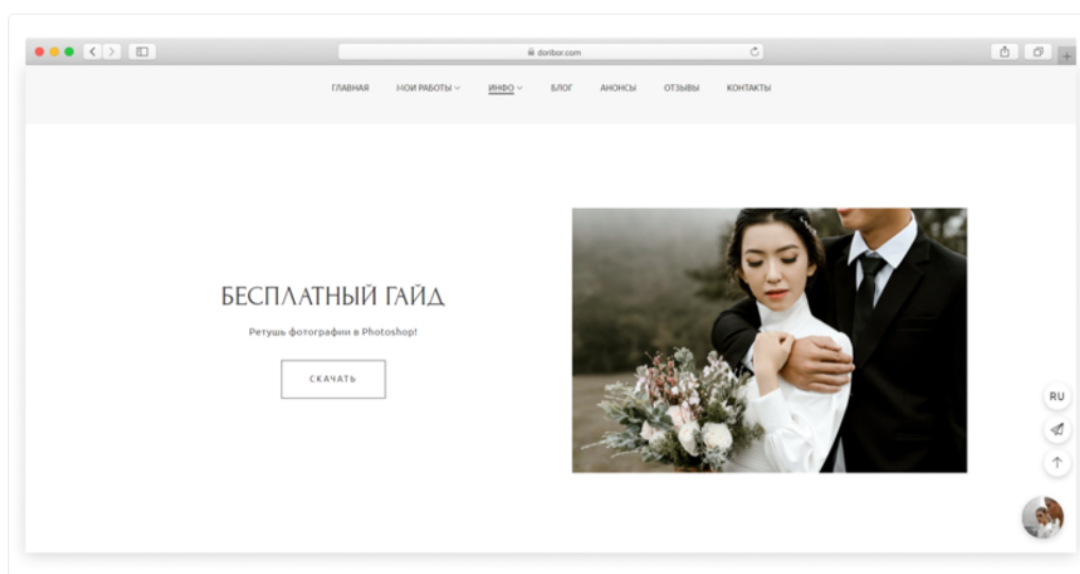


## Скачивание файла по кнопке

- В настройках кнопки выберите действие при клике **«Перейти на внешний адрес»** и вставьте скопированную ссылку на файл для скачивания.



Скачивание файла начнется после нажатия на кнопку.



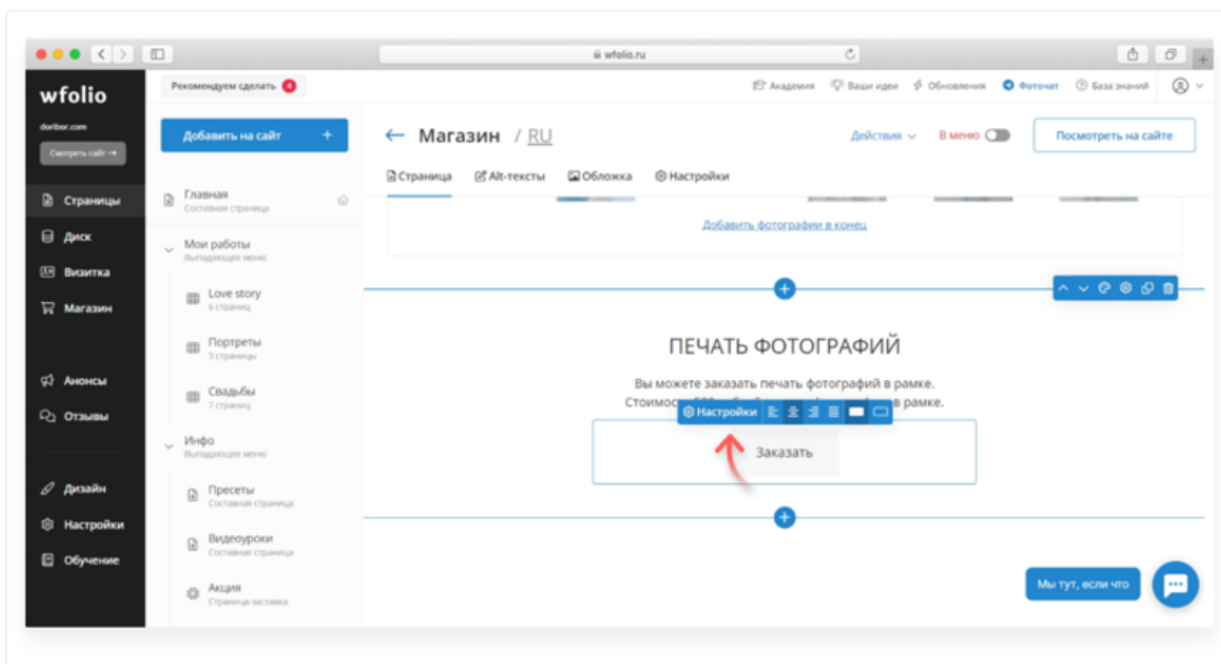
Пример страницы с кнопкой для скачивания файла

## Настройки кнопки

Как настроить переход на другую страницу сайта, соцсети или внешний адрес, а также принимать заявки и оплату

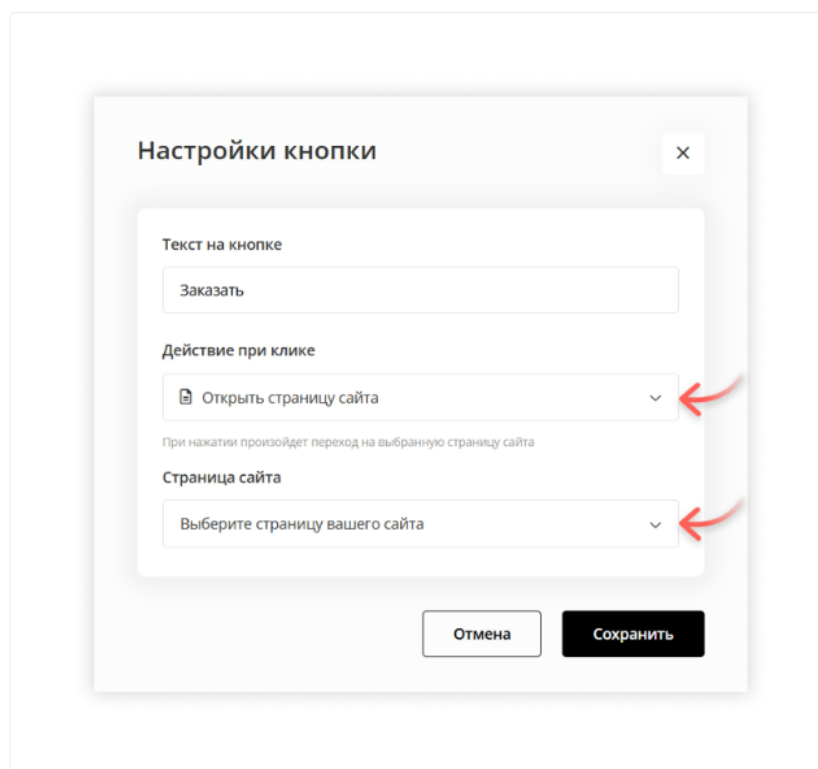
## Добавление кнопки

На [составной странице](#) нажмите на кнопку «+» для добавления нового блока. В появившемся окне откройте вкладку «Кнопки» и выберите подходящий вам вариант блока с кнопкой. Перейдите в настройки кнопки.



## Переход на другую страницу сайта

- В окне настроек кнопки для **действия по клику** выберите «**Открыть страницу сайта**» и укажите страницу, на которую будет осуществлен переход.



## Переход на внешний адрес

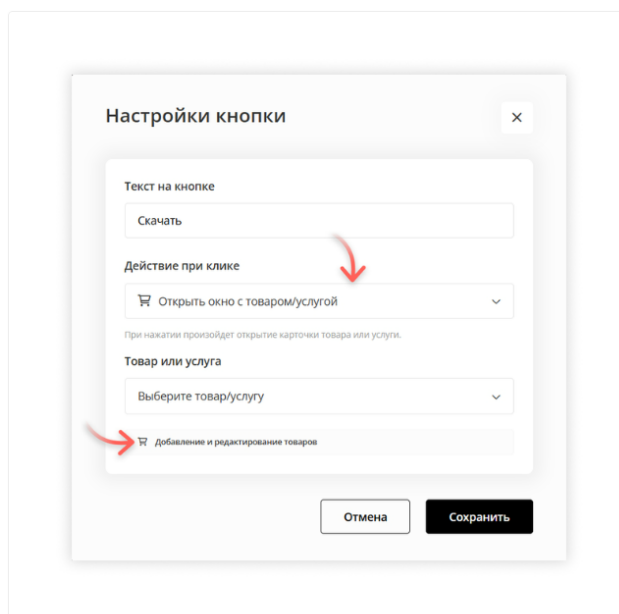
С помощью кнопки вы можете настроить переход на внешний адрес. Например, можно добавить файл для скачивания по инструкции [Как добавить файл для скачивания](#), ссылку на ваш блог, публикации в журналах.

- В окне настроек кнопки для **действия по клику** выберите **«Перейти на внешний адрес»** и вставьте адрес ссылки.

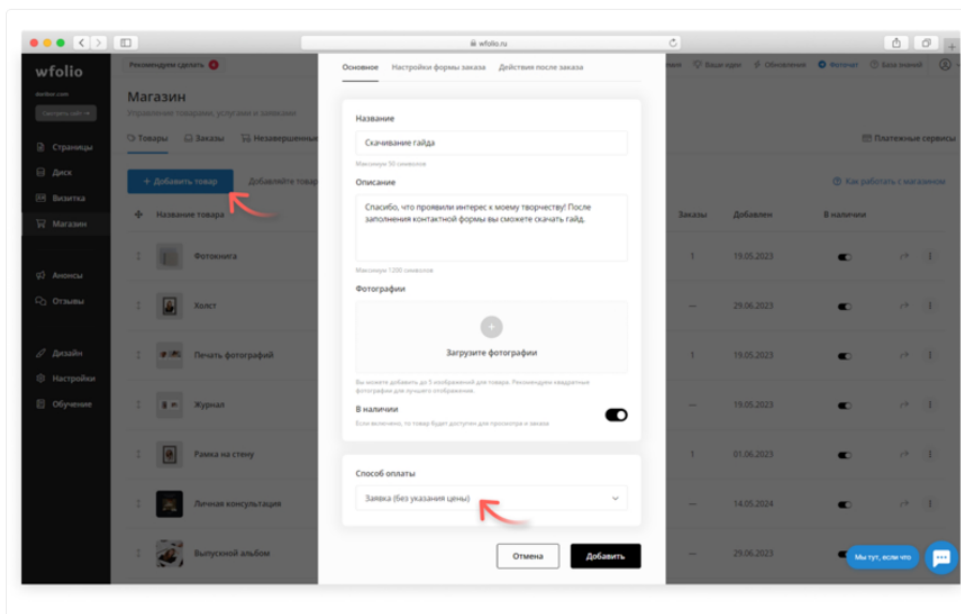
## Скачивание после заполнения формы

Этот вариант подойдет, если вы хотите собирать контактные данные перед скачиванием файлов. После заполнения формы письмо с данными клиента будет направлено вам на почту.

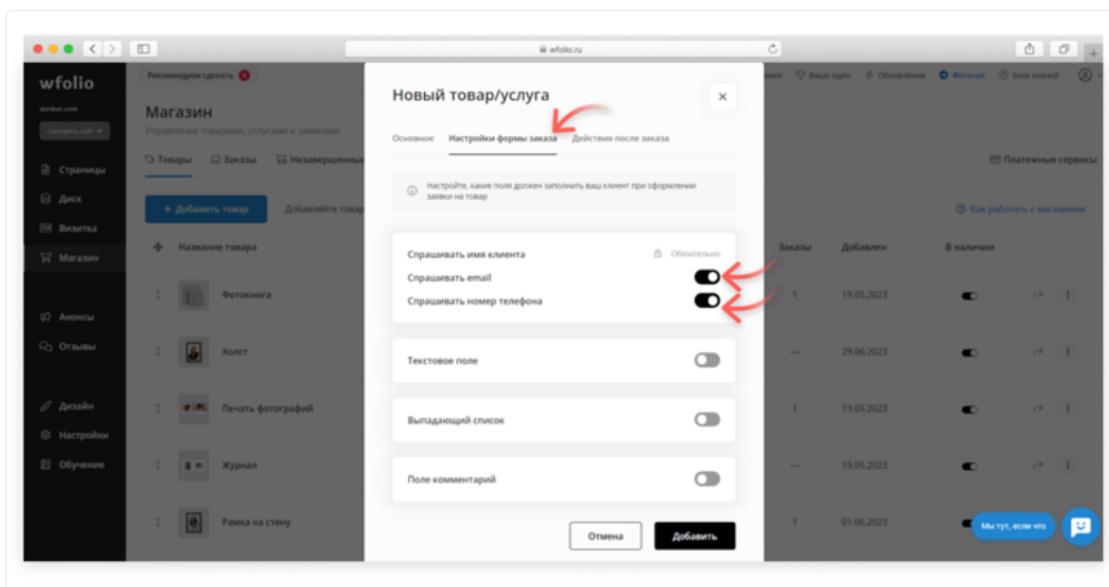
- В настройках кнопки выберите действие при клике **«Открыть окно с товаром/услугой»** и нажмите на **«Добавление и редактирование товаров»**.



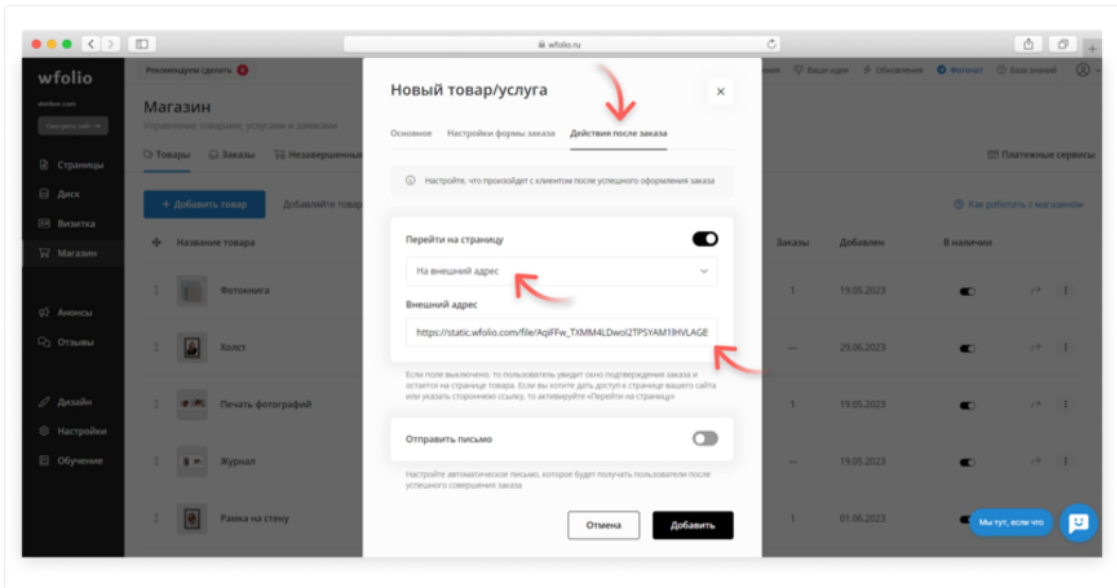
- В открывшемся окне по кнопке **«Добавить товар»** создайте карточку файла для скачивания. Напишите название и описание услуги. В способе оплаты выберите **«Заявка (без указания цены)»**.



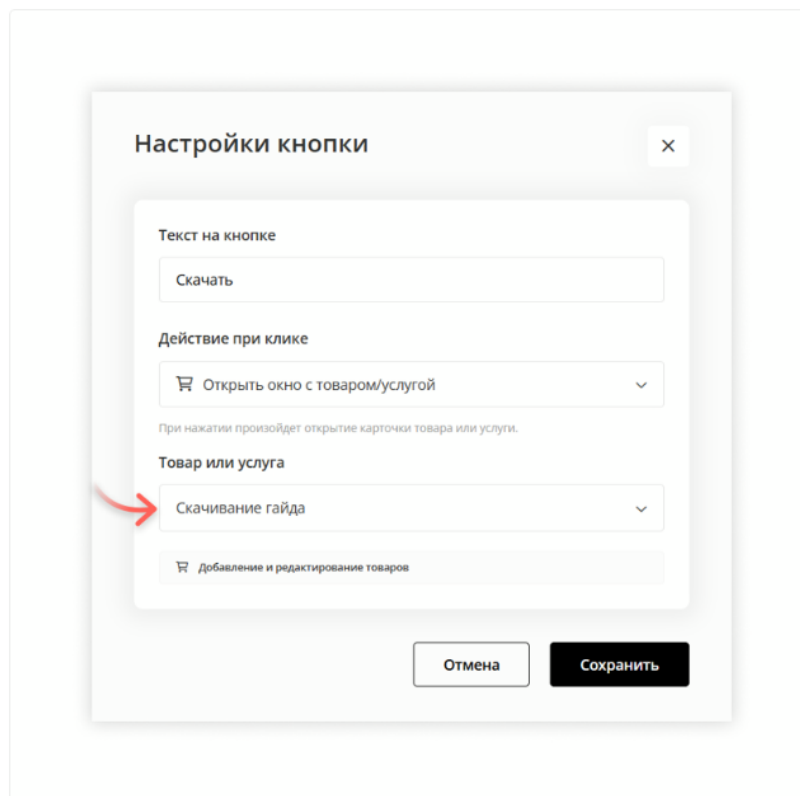
- Во вкладке «**Настройки формы заказа**» настройте поля для заполнения формы.



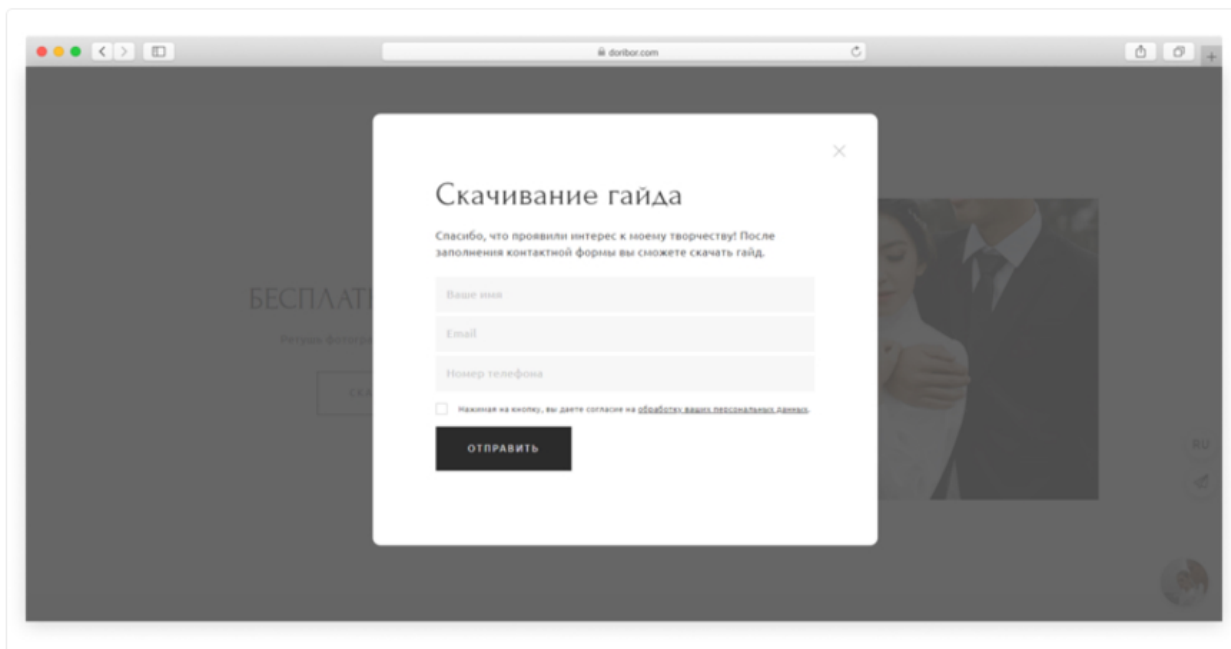
- Во вкладке «**Действия после заказа**» выберите переход на внешний адрес и вставьте скопированную ссылку на файл для скачивания. Нажмите на кнопку «**Добавить**».



Вернитесь к настройкам кнопки и выберите созданную карточку товара.



После заполнения формы с контактными данными начнется скачивание файла.



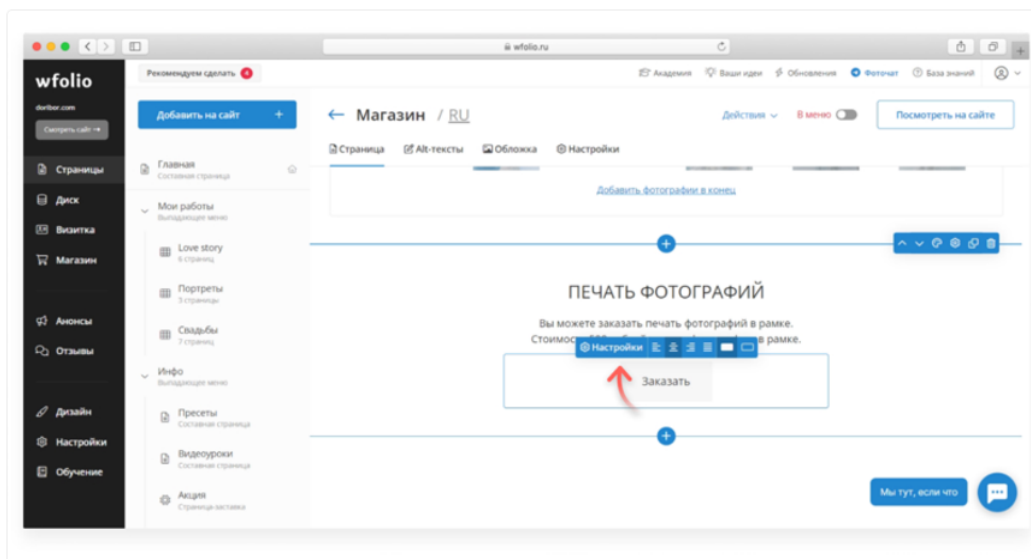
Пример страницы с заполнением контактной формы для скачивания файла

## Настройки кнопки

Как настроить переход на другую страницу сайта, соцсети или внешний адрес, а также принимать заявки и оплату

## Добавление кнопки

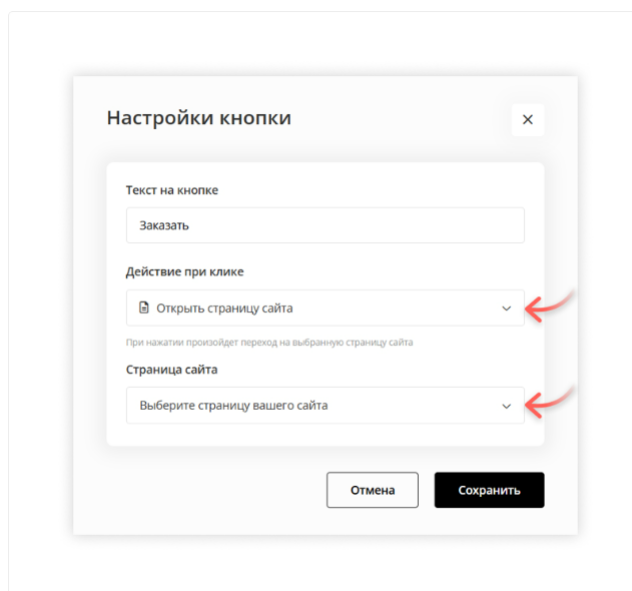
На [составной странице](#) нажмите на кнопку «+» для добавления нового блока. В появившемся окне откройте вкладку «Кнопки» и выберите подходящий вам вариант блока с кнопкой. Перейдите в настройки кнопки.



## Переход на другую страницу сайта

- В окне настроек кнопки для **действия по клику** выберите «**Открыть страницу сайта**» и укажите страницу, на которую будет осуществлен переход.

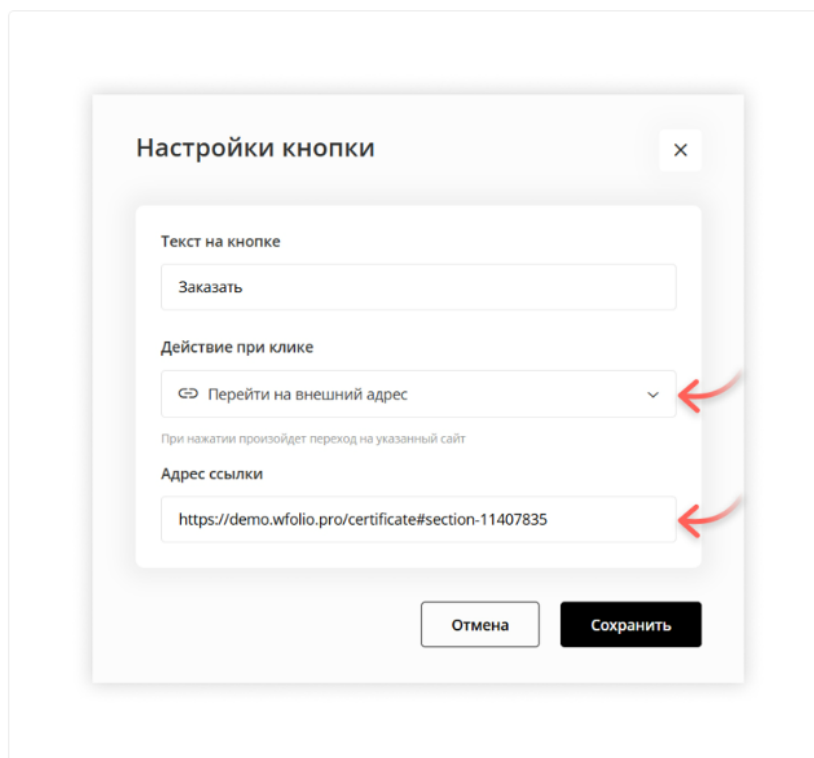




## Переход на внешний адрес

С помощью кнопки вы можете настроить переход на внешний адрес. Например, можно добавить файл для скачивания по инструкции [Как добавить файл для скачивания](#), ссылку на ваш блог, публикации в журналах.

- В окне настроек кнопки для **действия по клику** выберите **«Перейти на внешний адрес»** и вставьте адрес ссылки.



## Кнопки на социальные сети и мессенджеры

Вы можете добавить на страницы сайта красивые кнопки с иконками социальных сетей и мессенджеров, чтобы посетители могли перейти в ваши социальные сети или связаться с вами.

- Выберите в настройках кнопки действия **«Перейти в соцсеть»** (для добавления VK, Facebook, Instagram, YouTube, Vimeo) или **«Перейти в мессенджер»** (для добавления WhatsApp, Telegram, Viber). Из выпадающего списка выберите социальную сеть или мессенджер и укажите URL-адрес вашей страницы или телефон.

Для WhatsApp можно дополнительно настроить автоматическое сообщение


### Номер телефона

- В окне настроек кнопки для **действия по клику** выберите **«Сделать звонок»** и укажите номер телефона.

### Настройки кнопки ✕

Текст на кнопке

Действие при клике

 Сделать звонок ▾

При нажатии произойдет вызов указанного номера.

Номер телефона

## **Сбор заявок и прием оплаты**

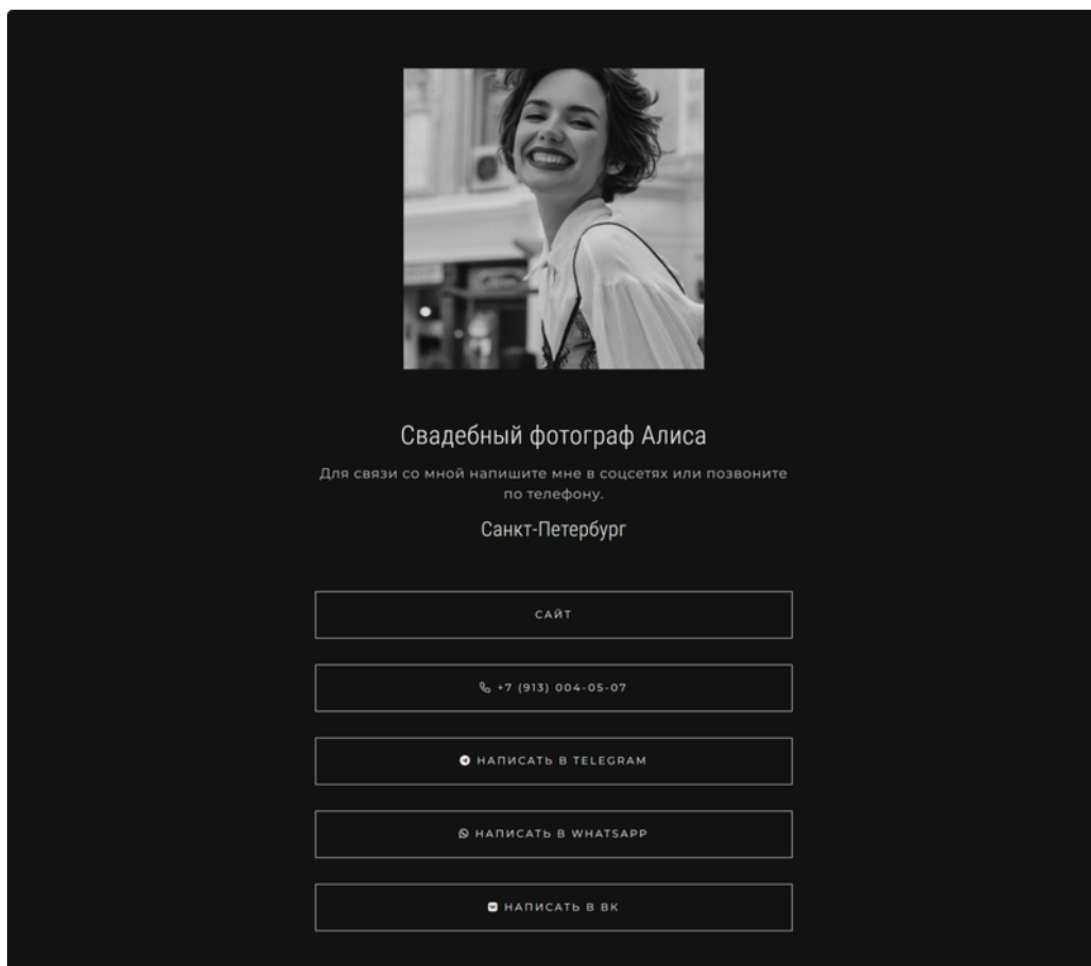
Настроить сбор заявок и прием оплаты за товары или услуги можно по инструкции [Как предлагать товары на сайте и сайте](#).

## **Как сделать мультиссылку**

Разместите все нужные ссылки на одной странице

Во многих социальных сетях можно указать только одну кликабельную ссылку в описании профиля. Но зачастую одной ссылки недостаточно — хочется указать ссылки на сайт, социальные сети, мессенджеры и другое.

Это легко сделать с помощью составной страницы с набором необходимых вам кнопок-ссылок. Также на страницу можно добавить текст, слайдер, видео и другие блоки.

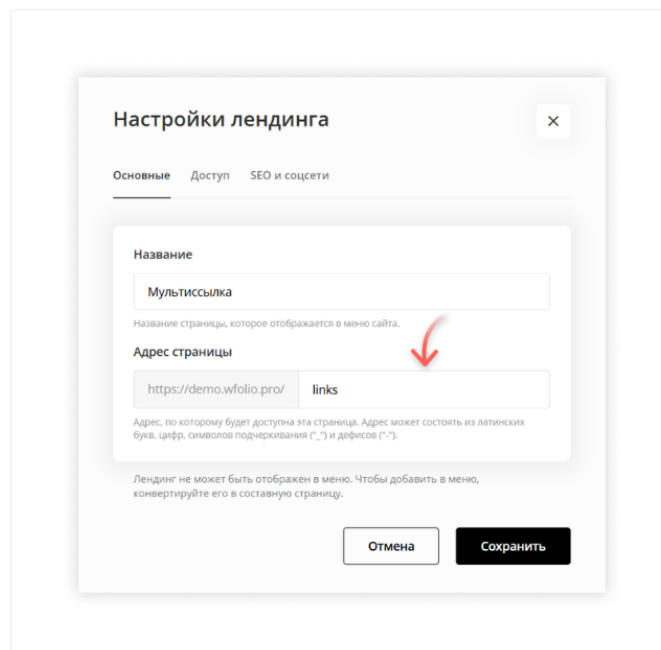


Пример страницы-мультиссылки

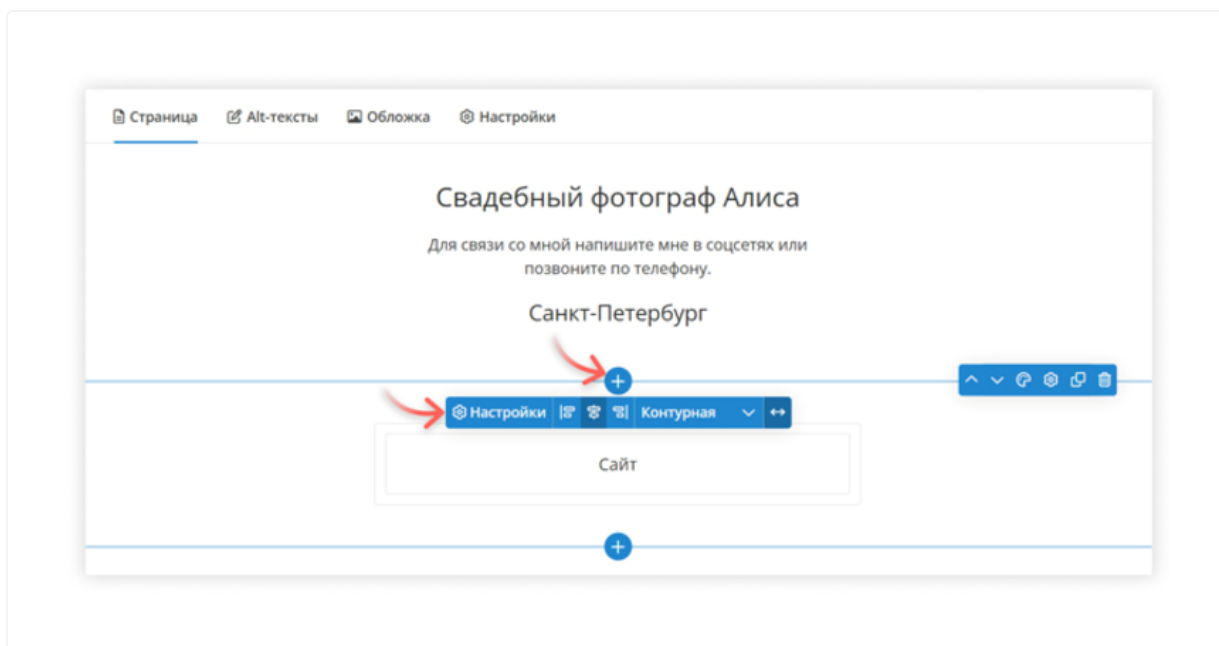
- В разделе **«Страницы»** нажмите на кнопку **«Добавить на сайт»** и выберите **«Лендинг»**. Дайте странице название, например, **«Мультиссылка»**.



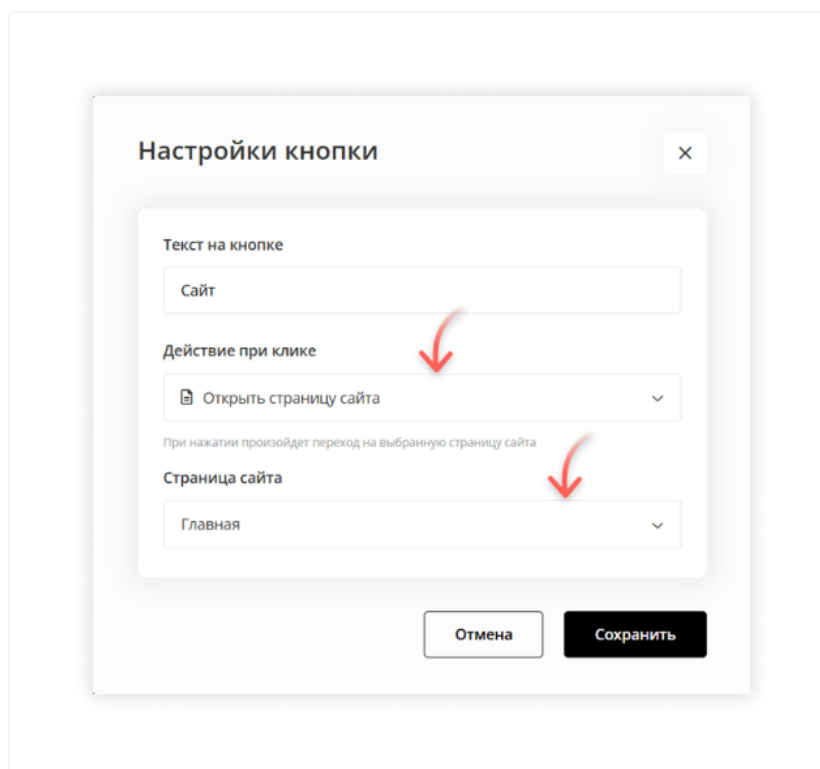
- Измените адрес страницы в настройках. Для удобства используйте короткие слова, например, «links», «menu» или похожие варианты.



- Нажмите на кнопку «+» для добавления нового блока. В появившемся окне откройте вкладку «Кнопки» и выберите подходящий вам вариант блока с кнопкой. Перейдите в настройки кнопки.



- Отредактируйте текст на кнопке: например, напишите «Сайт» и выберите действие «Открыть страницу сайта». Укажите главную страницу сайта.



- Добавьте кнопки с вашими контактами. В настройках кнопки выберите действие при клике:
  1. **«Перейти в соцсеть»**. Укажите ссылку на VK, Facebook, Instagram, YouTube или Vimeo.
  2. **«Перейти в мессенджер»**. Добавьте номер телефона для WhatsApp, Viber или укажите ссылку на Telegram.
  3. **«Сделать звонок»**. Добавьте контактный номера телефона.

Настройки кнопки

Текст на кнопке

YouTube

Действие при клике

Перейти в соцсеть

При нажатии произойдет переход на указанную соцсеть

Соцсеть

YouTube

Ссылка

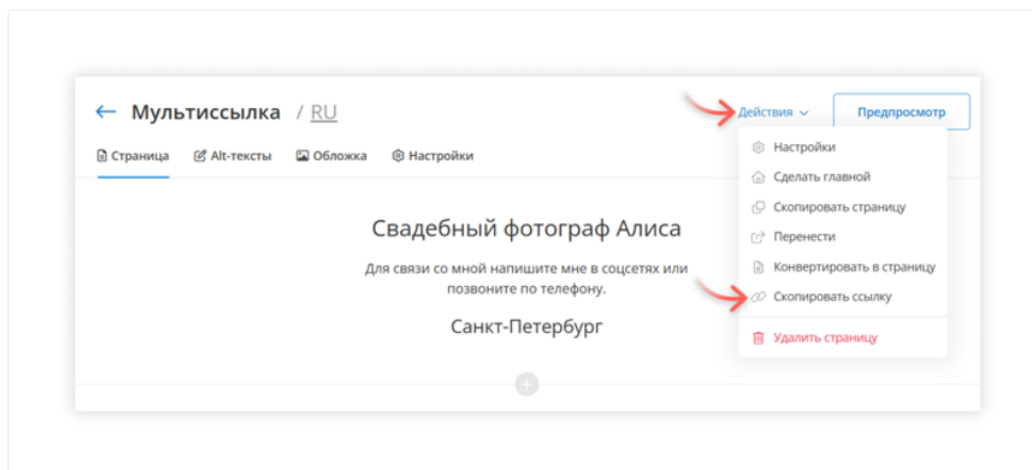
<https://www.youtube.com/@wfolio>

Отмена Сохранить

Пример настройки кнопки для перехода на YouTube

Скопируйте ссылку на созданную страницу: нажмите на **«Действия»** и выберите пункт **«Скопировать ссылку»**. Теперь вы можете разместить ссылку на эту страницу в своем профиле в социальной сети.





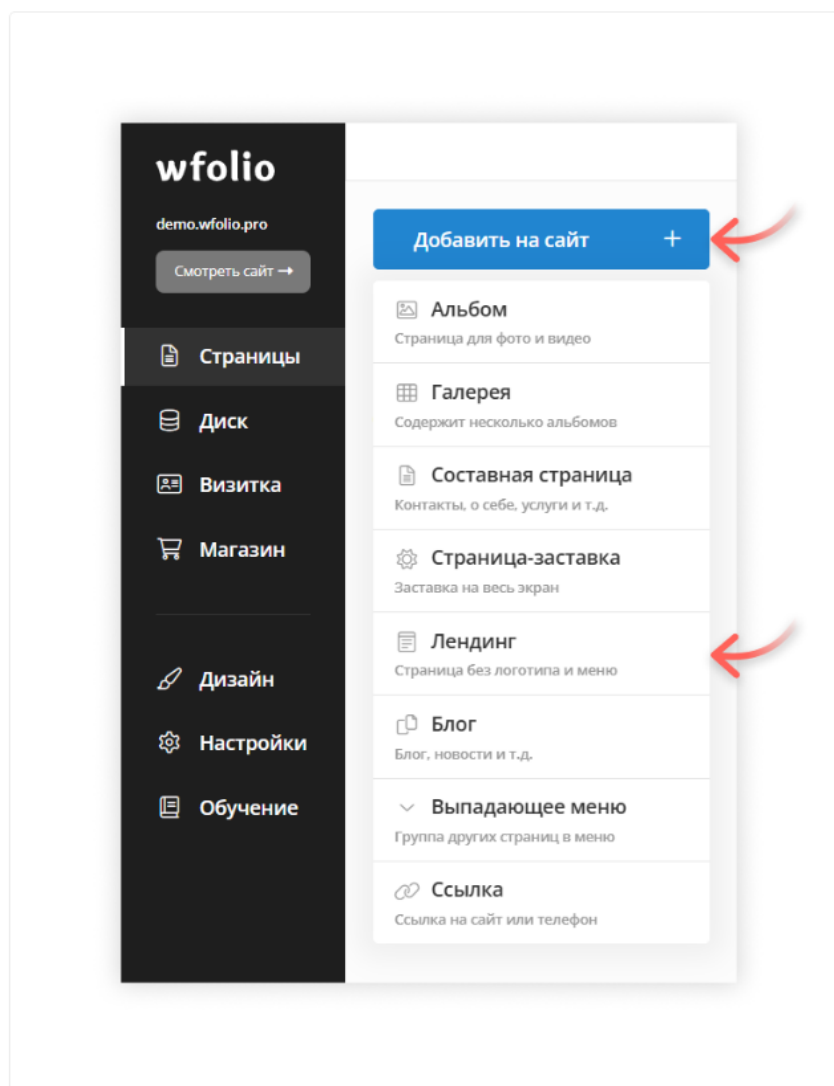
**!** Можно добавлять любые блоки, но не нагружайте страницу лишней информацией. На странице должно быть понятно, кто вы, и указаны удобные способы для связи с вами.

## Как создать лендинг

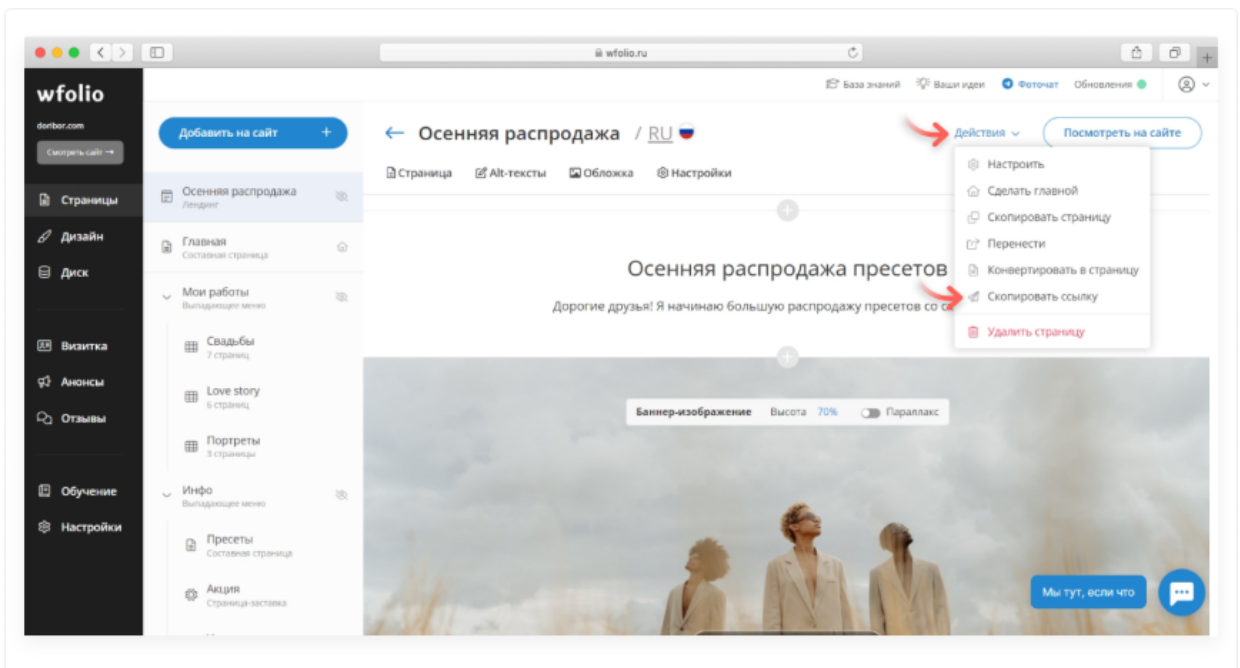
Создание страницы без меню, логотипа и текста внизу сайта

**Лендинг** — это отдельная от сайта страница для рекламы или продажи ваших услуг, которая не отображается в меню. На странице такого типа нет меню, логотипа и текста внизу сайта.

Чтобы создать лендинг, перейдите в раздел **«Страницы»**, нажмите на кнопку **«Добавить на сайт»** и выберите **«Лендинг»**.

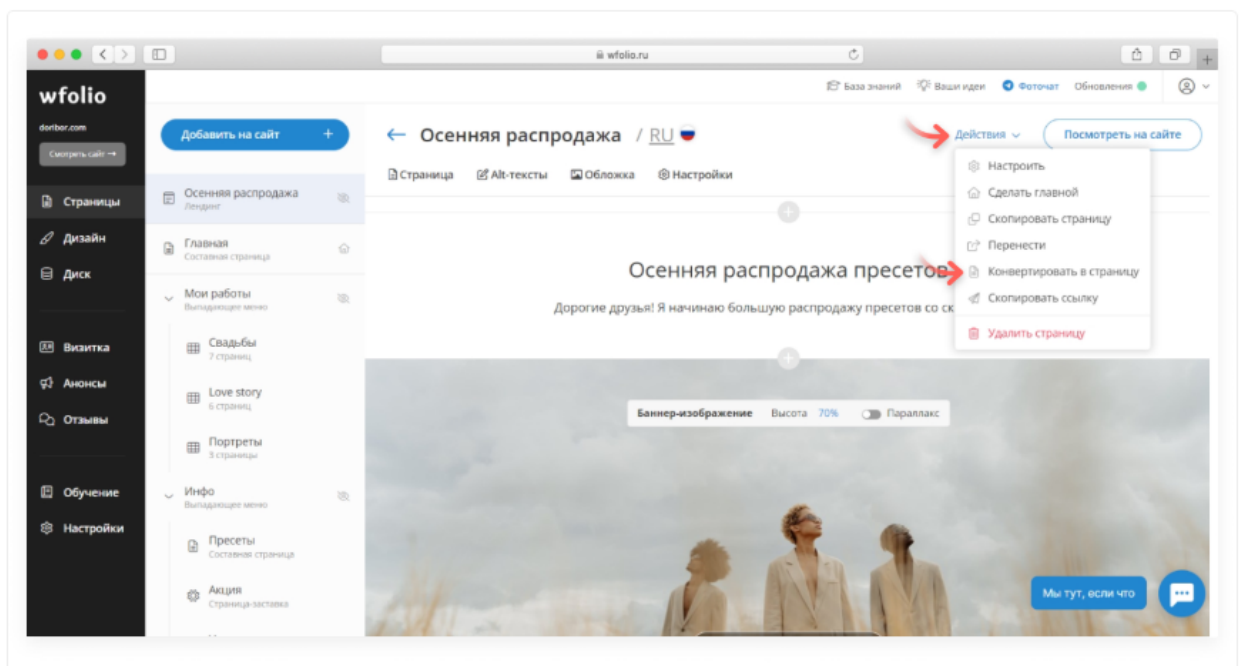


Заполните страницу информацией. Скопируйте ссылку на созданную страницу: нажмите на **«Действия»** и выберите пункт **«Скопировать ссылку»**.



## Конвертирование лендинга в страницу

Чтобы лендинг отображался в меню сайта, конвертируйте его в составную страницу. Для этого нажмите на кнопку **«Действия»** и выберите пункт **«Конвертировать в страницу»**.



**!** Любую составную страницу также можно сконвертировать в лендинг. Для этого нажмите на кнопку **«Действия»** и выберите пункт **«Конвертировать в лендинг»**.

## Отображение лендинга в меню

Лендинг можно добавить в меню по ссылке. Нажмите на кнопку **«Добавить на сайт»** и выберите пункт **«Ссылка»**. Дайте название пункту меню, выберите действие **«Открыть страницу сайта»** и выберите лендинг в списке страниц.

Добавление ссылки

Название

Записаться

Название страницы, которое отображается в меню сайта.

Отображать в меню сайта

При отключении эта страница не будет видна в меню вашего сайта и будет доступна только по прямой ссылке

Действие при клике

Открыть страницу сайта

При нажатии произойдет переход на выбранную страницу сайта

Страница сайта

Запись на мастеркласс

Отмена

Добавить

Ссылка в меню, ведущая на лендинг с записью

## Для чего нужен лендинг?

Лендинг может служить промо-страницей, страницей для продажи товаров, закрытым курсом для учеников, мультиссылкой и т.д. Посмотрите инструкцию [Как сделать мультиссылку](#) с помощью лендинга.

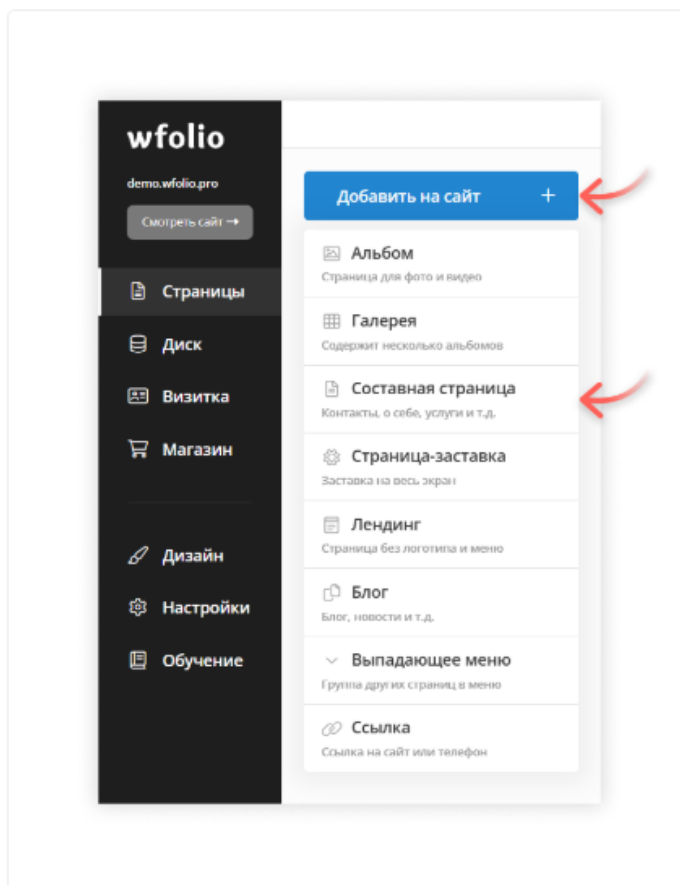
## Пример лендинга

- [sophieblack.ru](https://sophieblack.ru) — Курс «Спектр жизни» от Сони Черных.

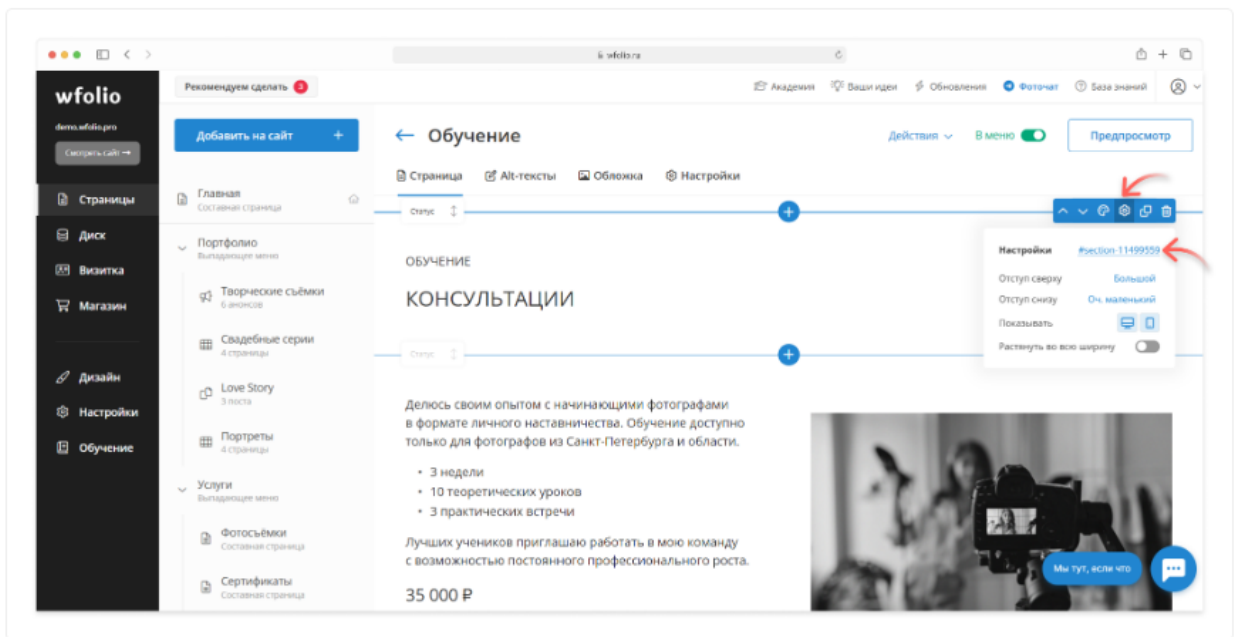
## Как сделать одностраничный сайт с якорными ссылками

Как сделать одностраничный сайт с якорными ссылками на разделы в меню  
На Wfolio можно сделать одностраничный сайт с якорными ссылками в меню сайта, по нажатию на которые страница будет прокручиваться до нужного блока на странице.

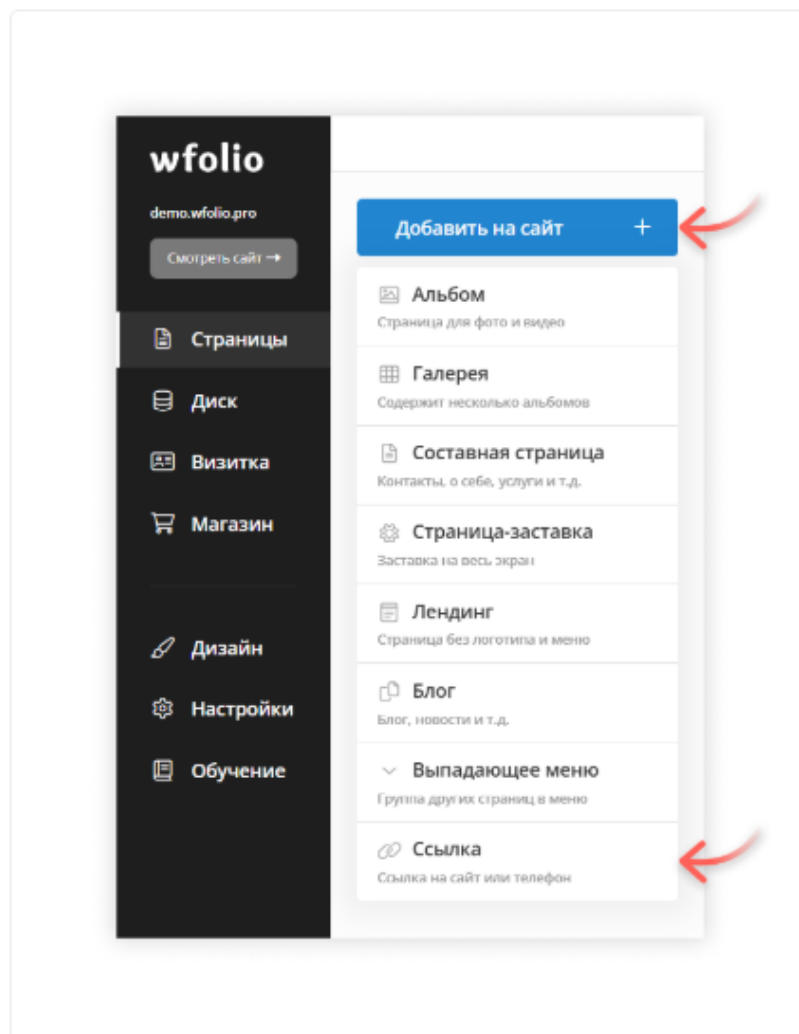
- Перейдите в раздел **«Страницы»**, нажмите на кнопку **«Добавить на сайт»** и выберите **«Составную страницу»**.



- Заполните страницу текстом и фотографиями. После этого скопируйте ссылку на блок и добавьте ее в меню сайта, чтобы по нажатию на нее страница прокручивалась до нужного блока. Для этого нажмите на **Настройки (шестеренку)** блока и **скопируйте ссылку** вида `#section-5514556`.



- Нажмите на кнопку «Добавить на сайт» и выберите пункт «Ссылка».



- Напишите название ссылки (это название будет отображаться в меню сайта) и включите ее отображение в меню. Выберите действие **«Перейти на внешний адрес»** и вставьте скопированную ссылку. Таким же образом скопируйте ссылки на другие блоки на странице и добавьте их в меню сайта.

Настройки ссылки

Название

Консультации

Название страницы, которое отображается в меню сайта.

Отображать в меню сайта

При отключении эта страница не будет видна в меню вашего сайта и будет доступна только по прямой ссылке

Действие при клике

Перейти на внешний адрес

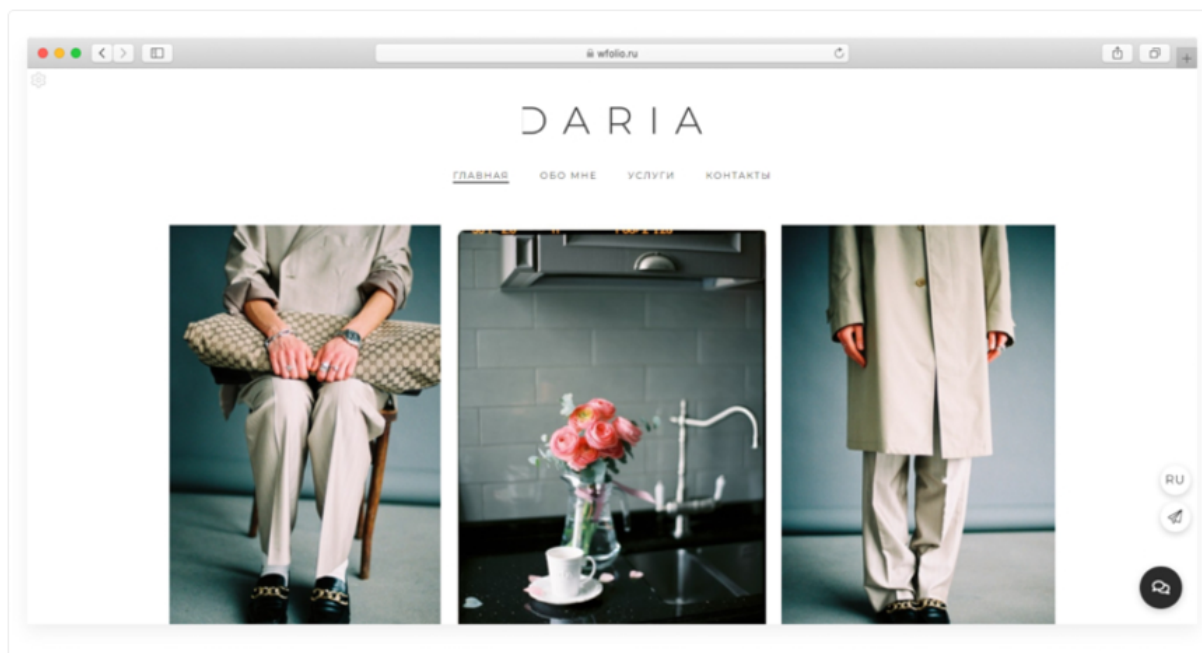
При нажатии произойдет переход на указанный сайт

Адрес ссылки

https://demo.wfolio.pro/photographers#section-11499559

Отмена Сохранить

В результате вы получите одностраничный сайт с якорными ссылками в меню, по нажатию на которые страница будет прокручиваться до нужного вам блока.

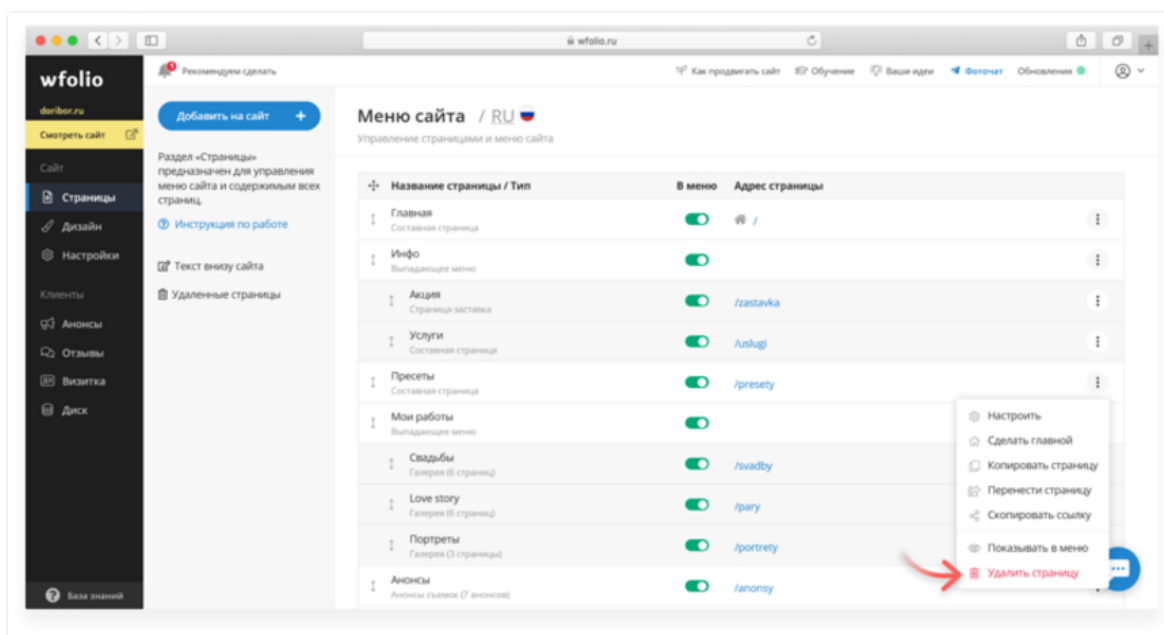


## Как изменить шаблон страницы

Изменение дизайна (шаблона) созданной страницы

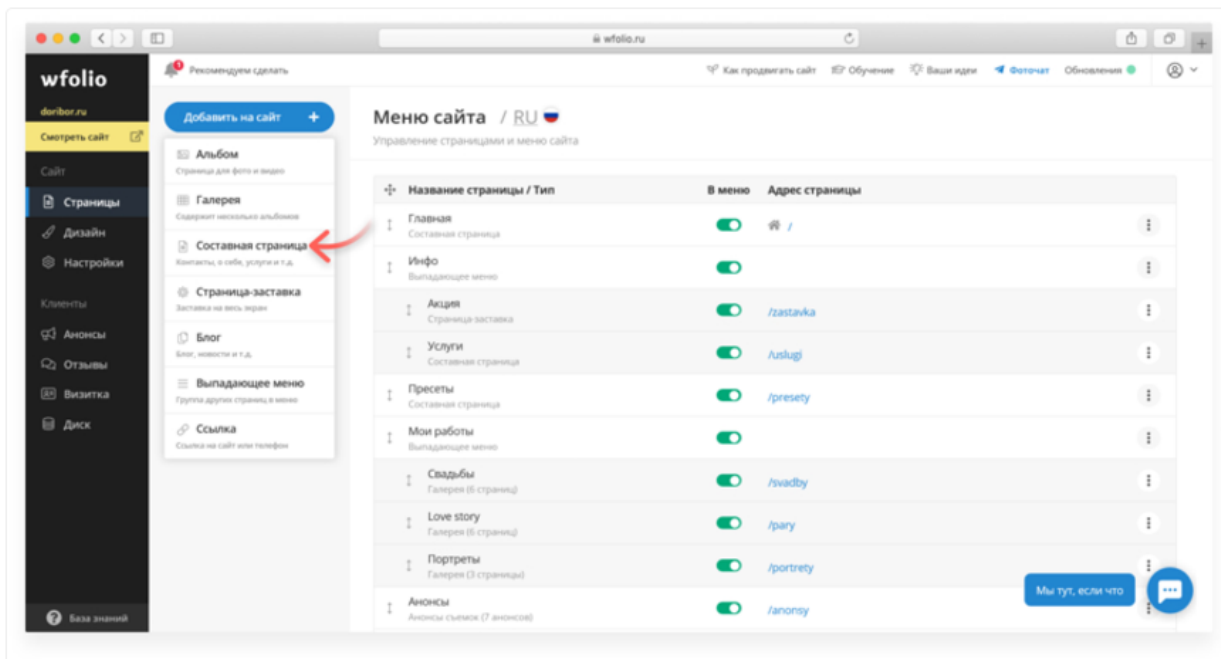
Если вам нужно изменить шаблон страницы, предыдущий вариант страницы с шаблоном просто удалите.

- Для этого в разделе [Страницы](#) наведите курсор на страницу, которую нужно удалить. Нажмите на **троеточие (:)** в конце строки и выберите пункт **«Удалить страницу»**.

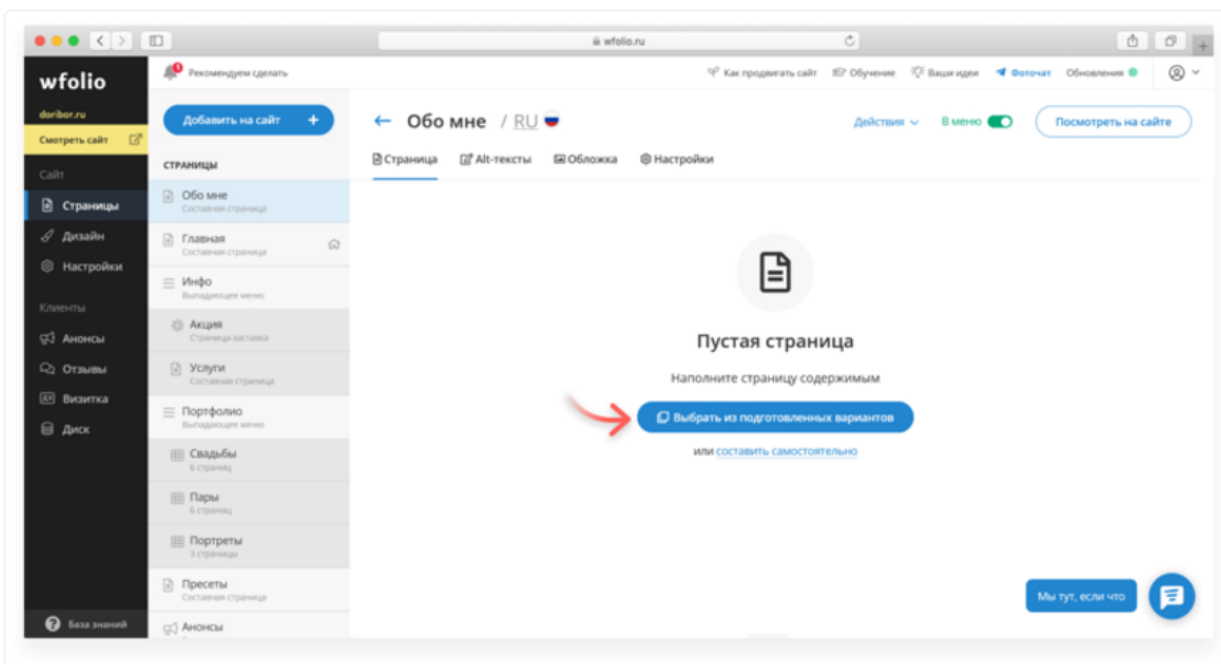


- Добавьте новую Составную страницу.





- Нажмите на кнопку **«Выбрать из подготовленных вариантов»**.



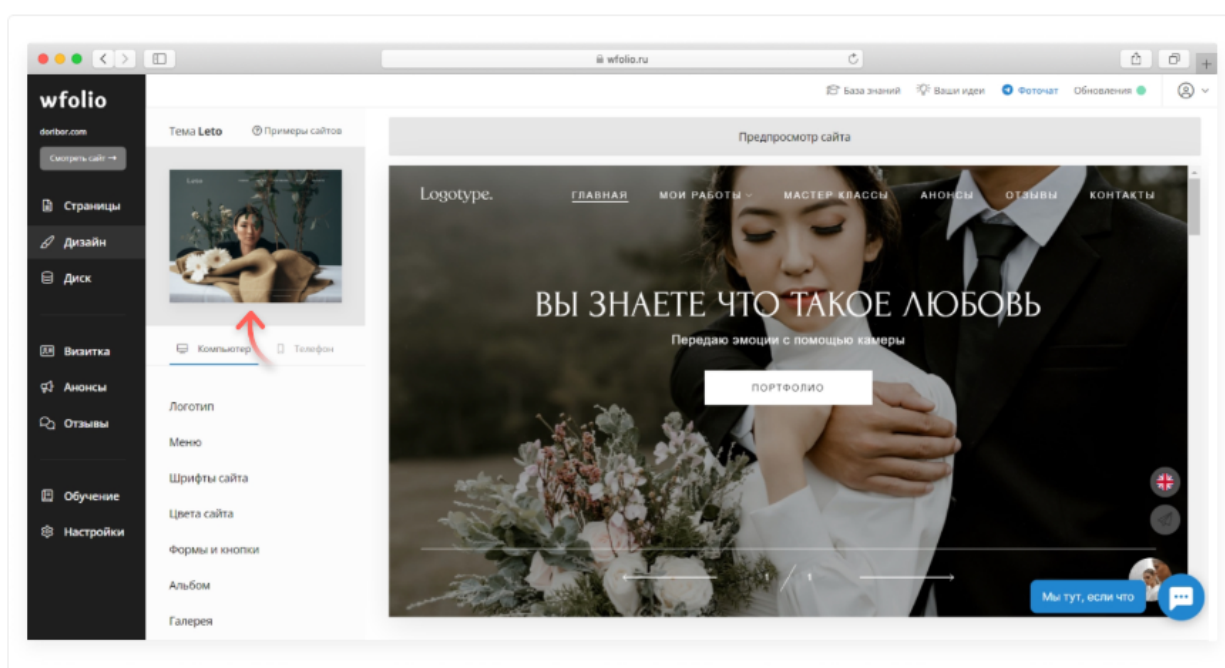
# Дизайн

## Можно ли менять тему сайта

### Изменение темы сайта

Тему сайта можно изменять в любое время, любое количество раз и все содержимое при этом сохранится. Настройки дизайна текущей темы также сохранятся и активируются при возврате.

Чтобы сменить тему сайта перейдите в раздел [w Дизайн](#) и нажмите кнопку «Сменить». В появившемся окне выберите новую тему оформления сайта.



## Работа с цветовыми схемами

Как подключить цветовые схемы и как ими пользоваться

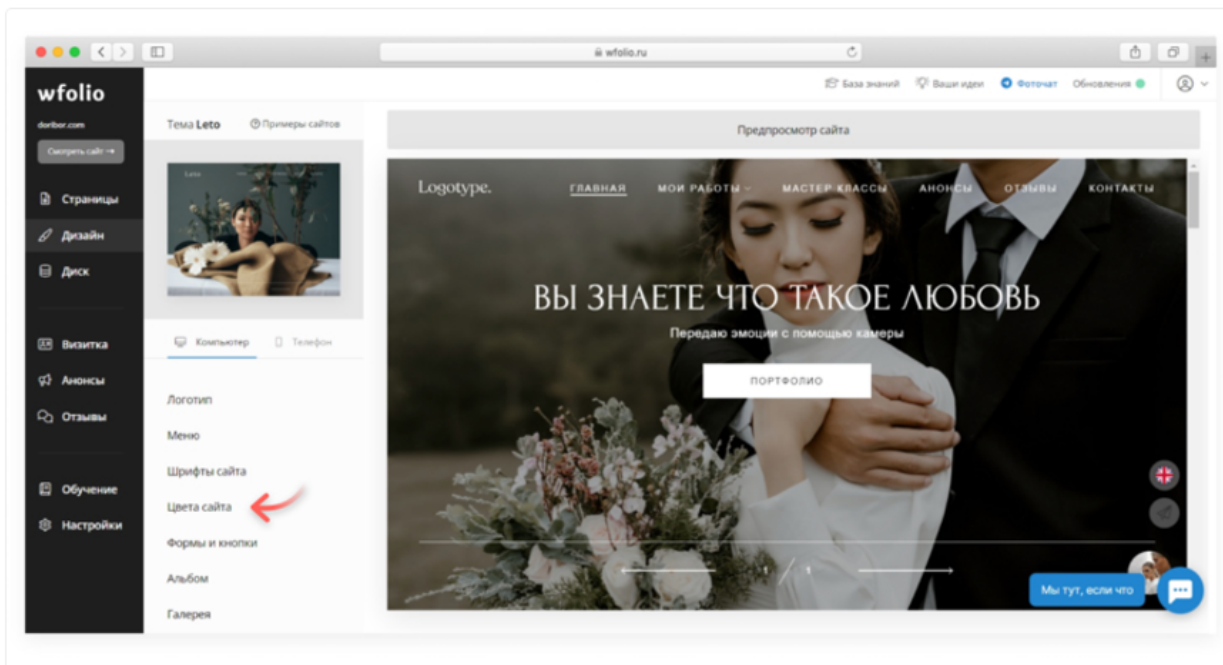
Цветовые схемы позволяют вам выбрать основной цвет сайта и акцентный, а также выделять цветом блоки на сайте или ставить изображение на фон блока.

Для того, чтобы подключить эту возможность, напишите нам в чат поддержки с запросом о подключении цветовых схем.

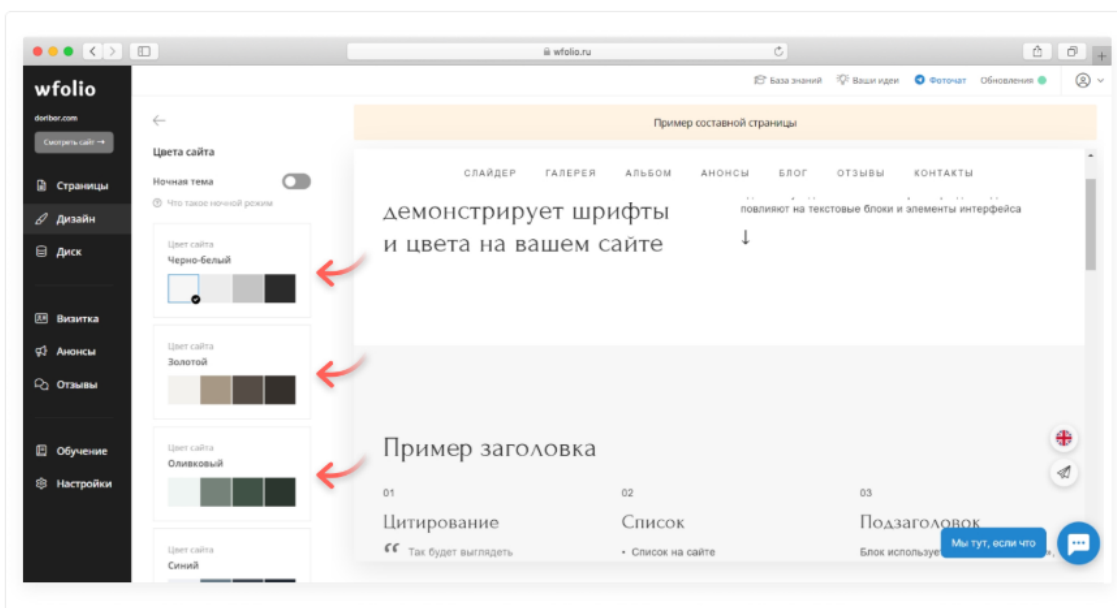
После подключения цветовых схем откроется возможность менять цвета блоков на составной странице, но цвет всего сайта можно будет поменять только на

светлый, темный, акцентный и контрастный. Поэтому если вы хотите использовать яркий цвет фона сайта, то цветовые блоки вам не подойдут. Рассмотрим, как выбрать цвет схемы:

- Перейдите на страницу [w Дизайн](#) в раздел **Цвета сайта**.

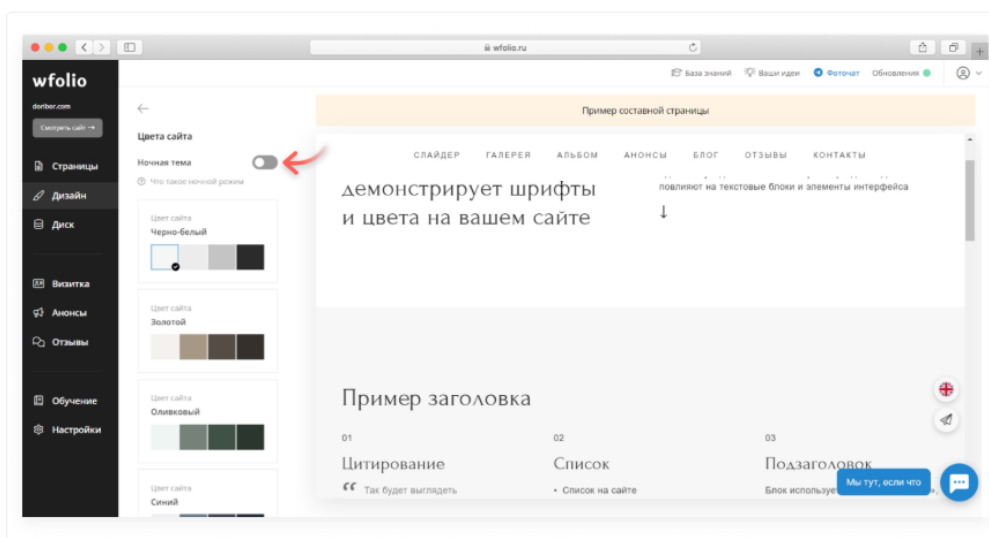


- Откроется панель с настройками цветов. Вы можете выбрать **цвет вашего сайта**. При изменении цвета сайта меняется цвет фона, цвет кнопок, ссылок и других элементов на сайте.



- Также вы можете включить **ночную тему**. Ночная тема будет работать на устройствах, когда браузер устройства будет переключен в режим

ночной темы. Подробнее о ночной теме смотрите в инструкции **Как работает ночная тема**.



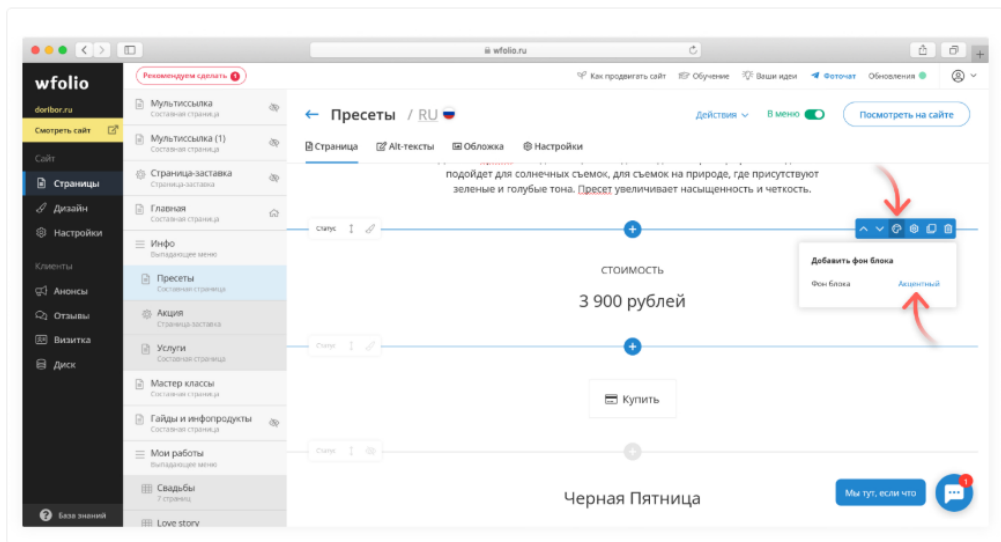
При изменении цвета сайта меняется акцентный и контрастный цвета, которые можно использовать при настройке блоков. После установки всех настроек цветовых схем перейдите на страницу редактирования для изменения цвета блоков.

**!** Цвета блоков можно устанавливать только на составных страницах.

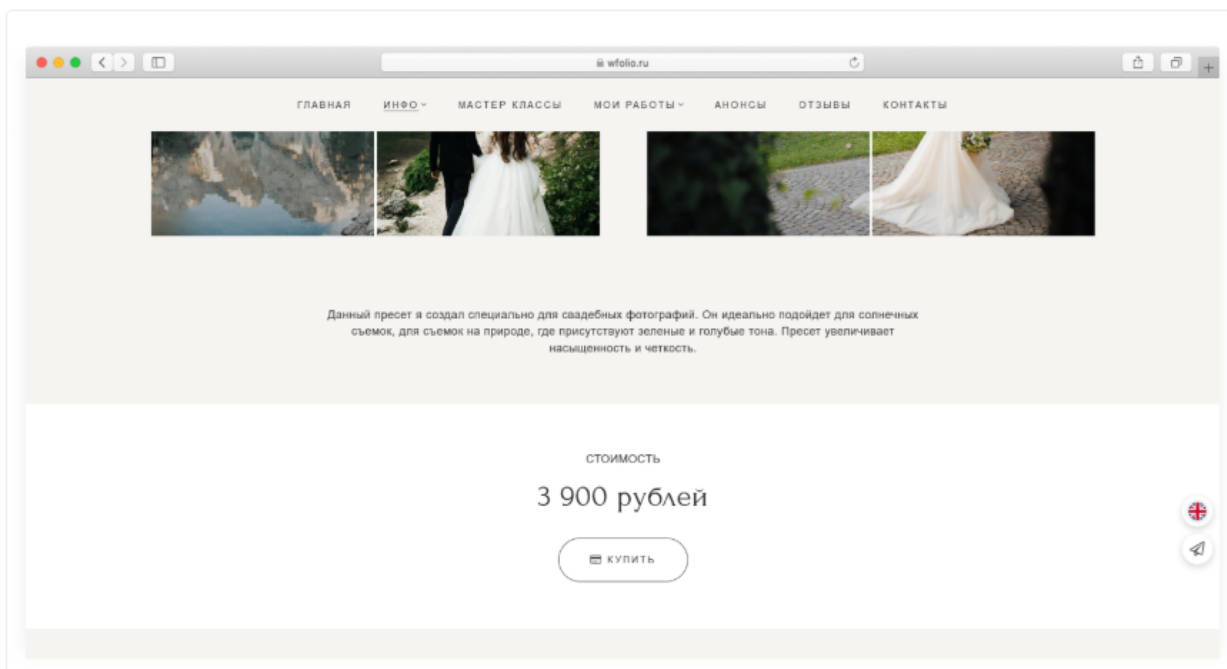
На нужной вам странице над блоком для редактирования нажмите **пиктограмму палитры (Фон блока)**. Выберите нужный вам цвет блока:

- **Акцентный.** Цвет акцента, который вы выбрали на страницу «Дизайн».
- **Контрастный.** Цвет противоположной вашей цветовой схеме.
- **Изображение.**

**!** Изображение в качестве фона можно устанавливать только на блоки с текстом, кнопкой и блоки с некоторыми виджетами.



! В результате на странице будут выделены те блоки, на которые вы хотите акцентировать внимание, в которых содержится наиболее значимая информация.



## Как работает темная тема

Темная тема сайта

На разных устройствах и браузерах есть возможность установки **темного режима (dark mode)** просмотра:

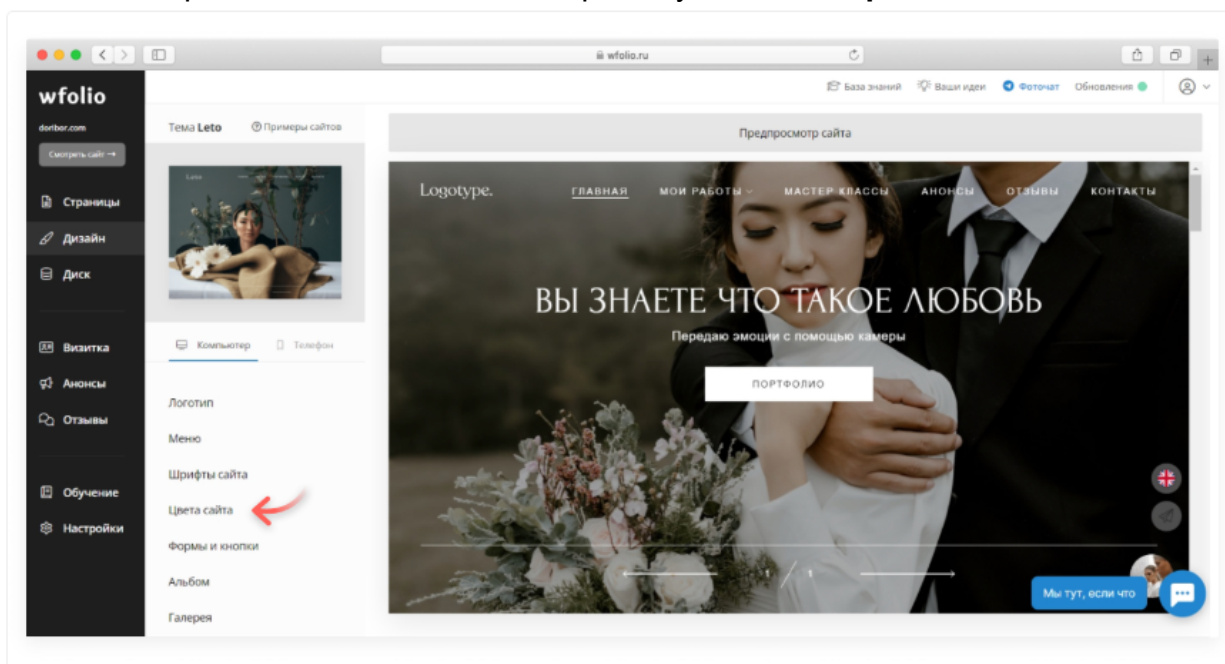
- На устройствах Android или Windows его можно включить в настройках браузера.
- На устройствах iOS его можно включить в основных настройках устройства.

## Как работает темная тема

**Если у вас светлый фон сайта**, а у посетителя сайта включена темная тема, то цвет фона на экране посетителя будет **изменен на черный**, а цвет текста — на белый.

**Если у вас темный фон сайта**, то он будет отображаться для посетителей без изменений.

Для включения адаптации под темную тему браузера перейдите на страницу **Дизайн** в раздел **Цвета сайта**, выберите пункт «Поддержка темной темы».



! Эта настройка применяется для показа сайта на устройствах с темным режимом в браузере и не изменяет цвета на вашем сайте полностью. Для изменения цветовой схемы сайта выберите в разделе «Цвета сайта» нужную вам цветовую палитру.

## Зачем нужен логотип для сайта

Почему важно загружать логотип для сайта

Логотип — важный элемент, который улучшит вашу узнаваемость среди клиентов и посетителей сайта.

Почему логотип важен?

1. **Привлечение внимания.** У сайта есть несколько секунд, чтобы посетитель решил заслуживают ли ваши услуги его внимание. Этот короткий брошенный взгляд посетителя может сработать вам на пользу, если у вас есть качественный и запоминающийся логотип.
2. **Ваша индивидуальность.** Цвета, тона, шрифты — все это определяется идентичность ваш и вашего бренда.
3. **Запоминающийся элемент.** Большая часть вашей аудитории, которая запомнит название компании, свяжет название с вашим логотипом. И при

следующем посещении сайта логотип послужит одним из главных элементов, по которым вас запомнят.

4. **Отстройка от конкурентов.** Не бойтесь отличаться от других. Логотип — это способ для выражения ваших ценностей, и демонстрация посетителям того, почему вы лучше конкурентов.

Вы можете создать логотип по инструкции **Создание и загрузка логотипа**.

Удалить логотип сайта можете по инструкции **Как удалить логотип**.

## Создание и загрузка логотипа

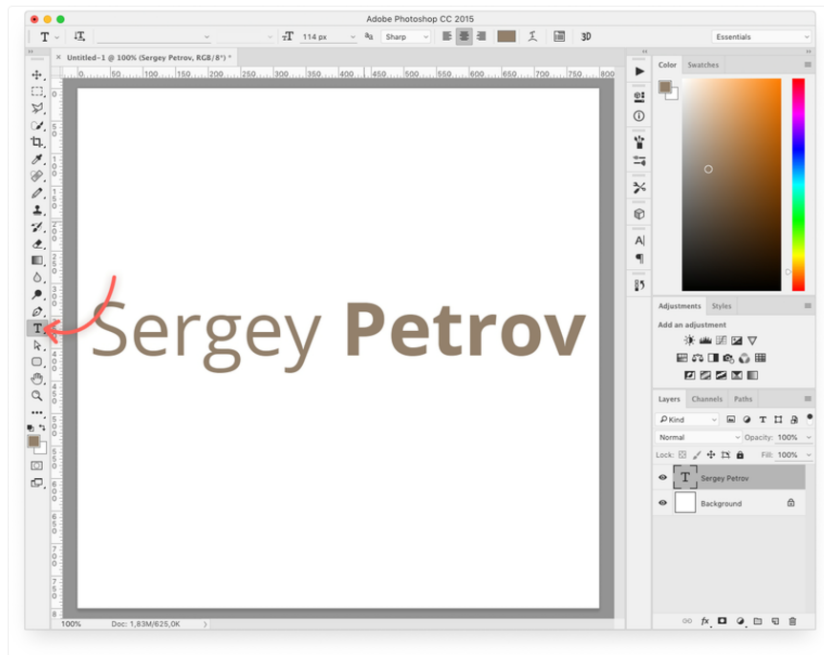
Как сделать логотип и загрузить его на сайт

Логотип — важный элемент, который улучшит вашу узнаваемость среди клиентов и посетителей сайта. Сделать для себя красивый и стильный логотип достаточно легко. Рассмотрим один из вариантов создания логотипа.

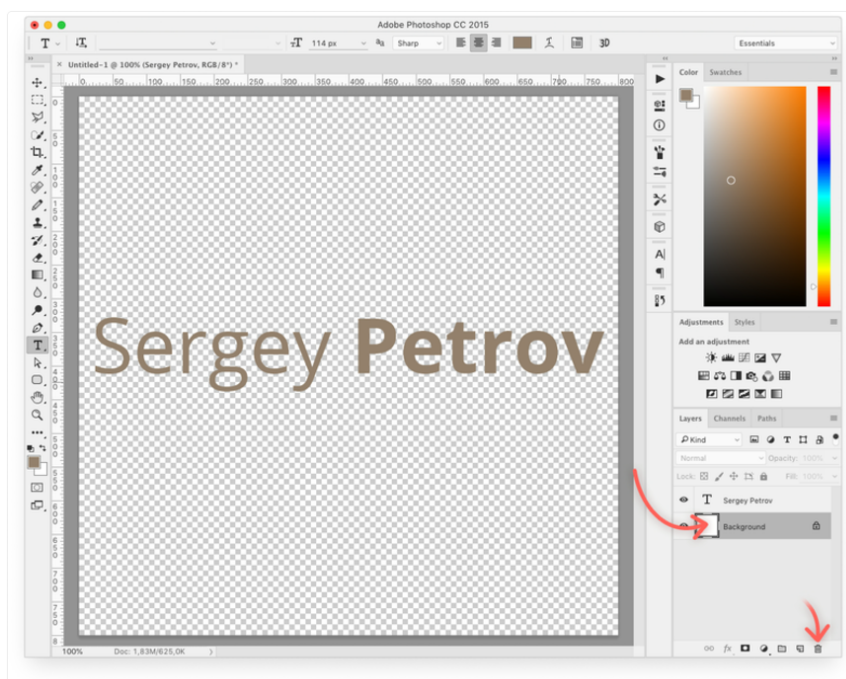
Найти красивый шрифт можно [ВКонтакте](#) или в [Google.Fonts](#). Примеры логотипов для вдохновения можно посмотреть в [Google.Images](#).

- В любом графическом редакторе (Photoshop или аналогичный ) создайте новый файл (клавиши «Ctrl+N»). Мы рекомендуем делать логотип в размере в два раза больше, чем вы планируете его показывать на сайте **с высотой не менее 1600 px**. Напишите красивым шрифтом свое имя и фамилию (Инструмент «Текст», клавиша «Т»). Затем увеличьте размер шрифта, чтобы надпись занимала практически всю видимую область:





- Перед сохранением **удалите самый нижний слой «Background»**, чтобы фон вашего логотипа стал прозрачным. Сохраните получившийся файл в формате PNG с прозрачным фоном:



Если у вас используется **светлый цвет фона сайта**, то мы советуем создать логотипы в двух цветах: **в темном и белом**.

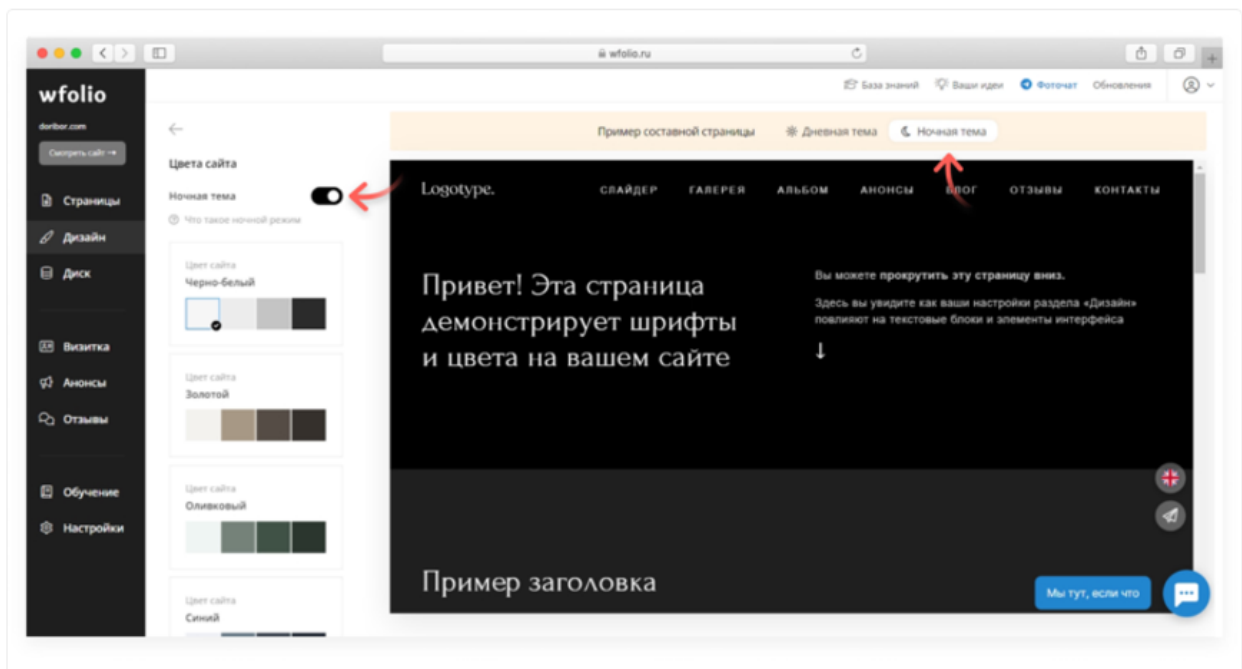
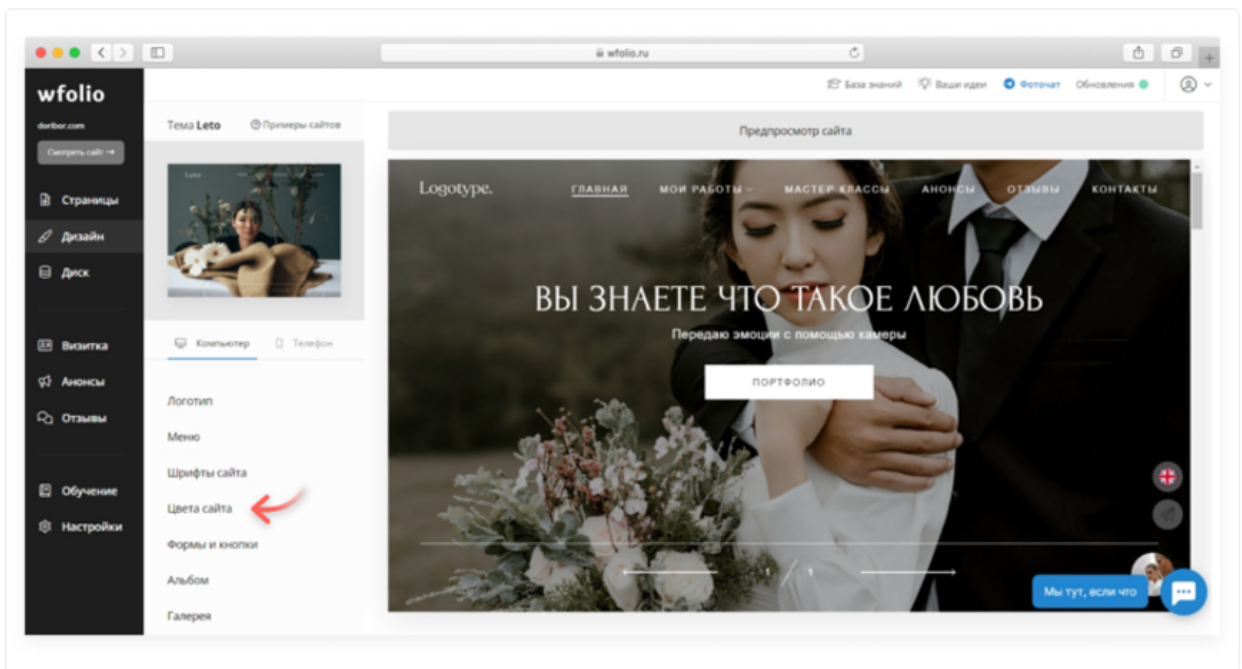
### **Для чего нужны логотипы двух цветов?**

На разных устройствах и браузерах есть возможность установки ночного режима.

**Если у вас светлый цвет фона сайта**, а у посетителя сайта включен ночной режим, то цвет фона на экране посетителя будет изменен на черный, а цвет текста на белый. Поэтому вам будет необходим логотип белого цвета. Также белый логотип будет использоваться при сильном выделении меню и на обложках страниц.

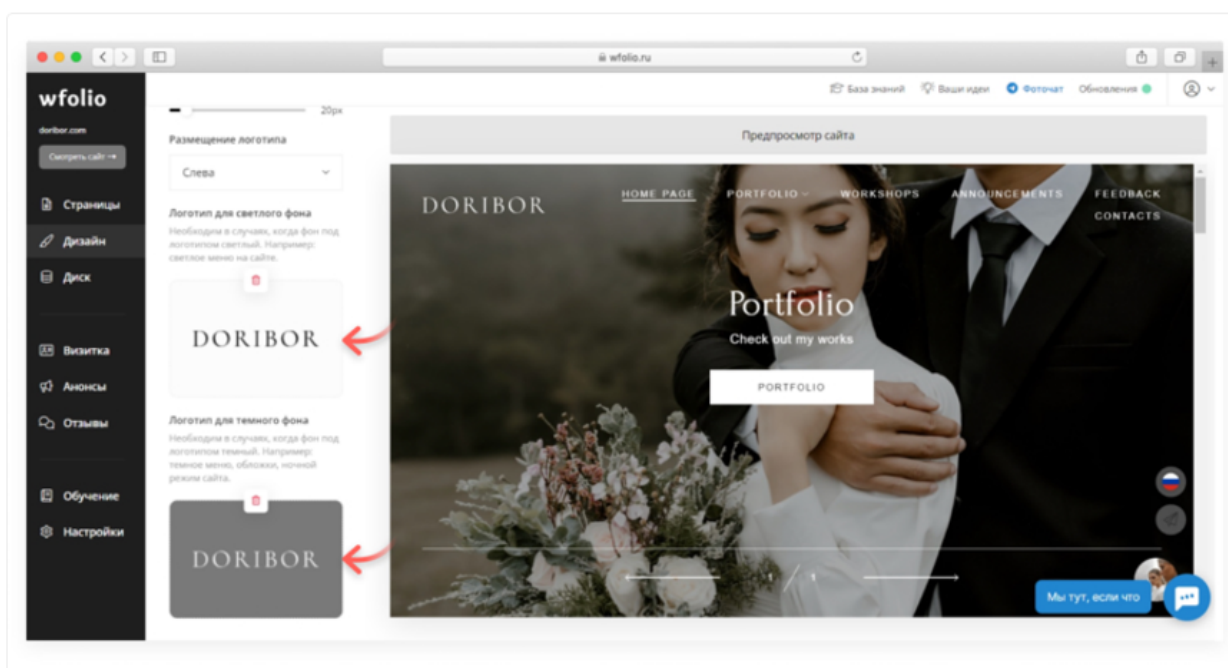
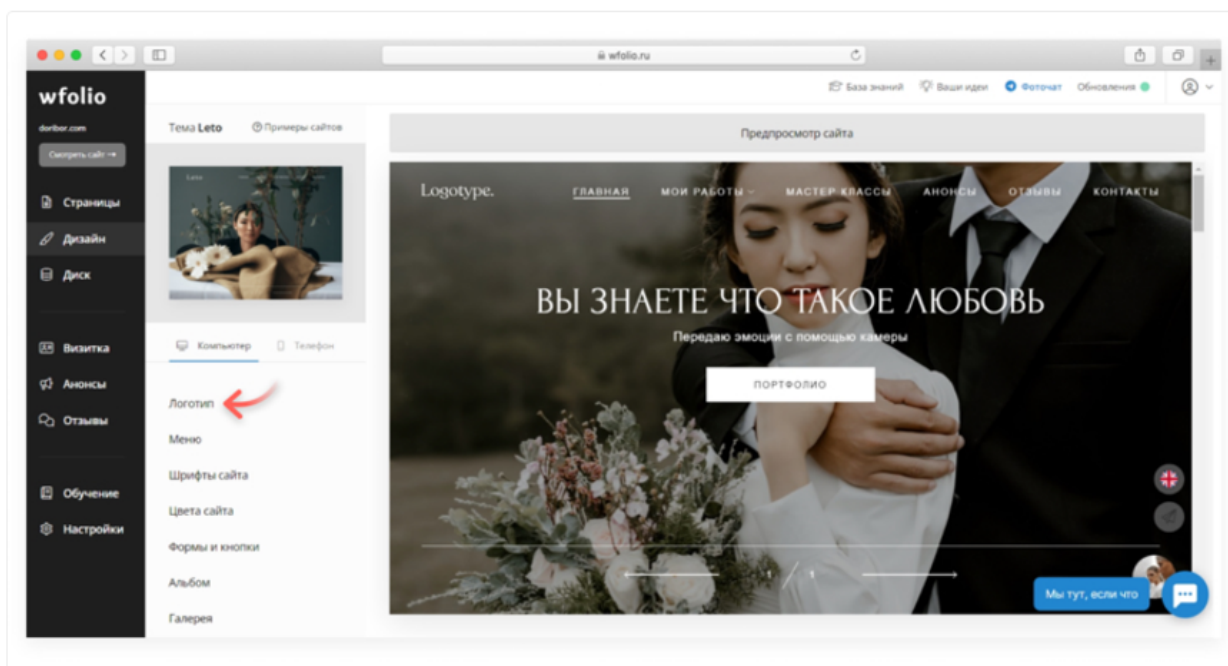
**Если у вас темный цвет фона сайта**, то включенный ночной режим не повлияет на цвет фона у посетителей. В этом случае вам нужно загружать логотип только белого цвета.

Ночной режим вы можете установить на странице [w Дизайн](#) в разделе **Цвета сайта**.



## Загрузка логотипа

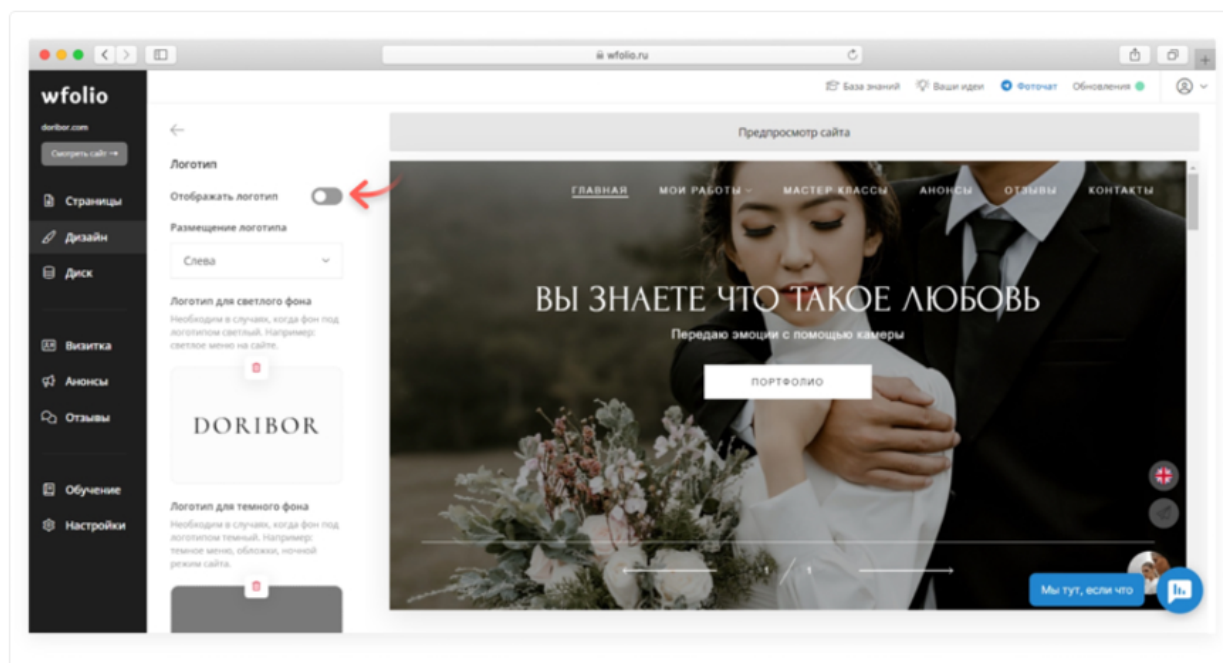
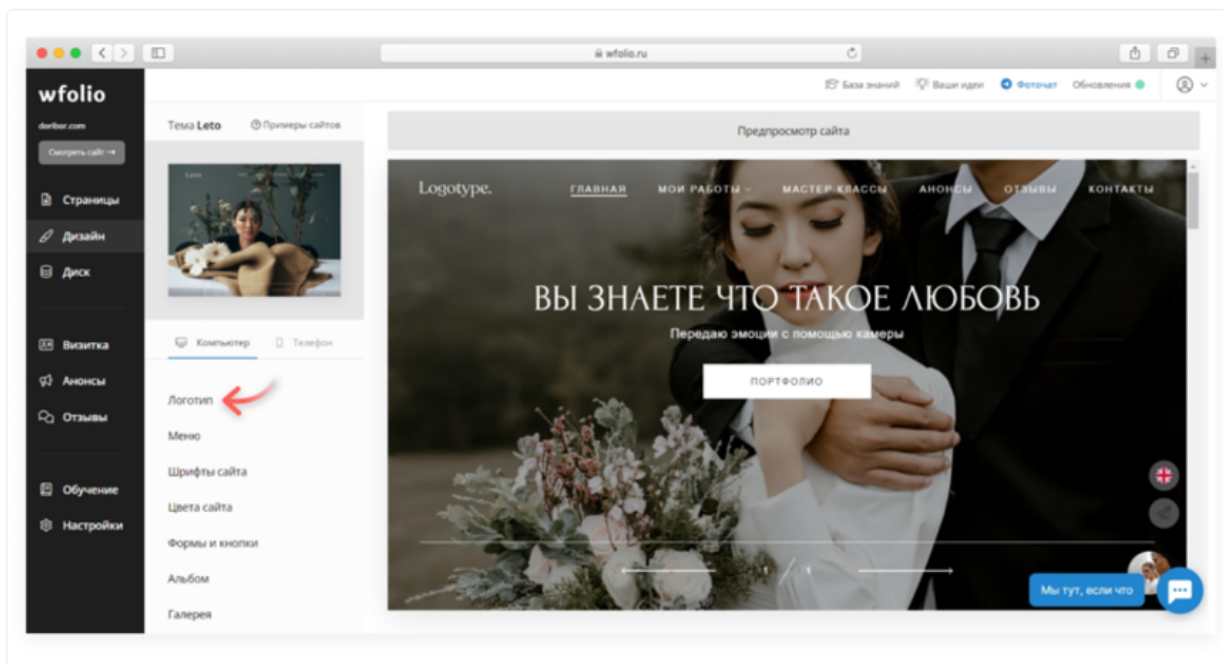
Загрузить логотипы вы можете на странице [w Дизайн](#) в разделе **Логотип**. Здесь же вы можете изменить высоту логотипа.



## Как удалить логотип

Удаление логотипа с сайта

Чтобы удалить логотип перейдите на страницу [w Дизайн](#) в разделе **Логотип** и выключите переключатель **Отображать логотип**.



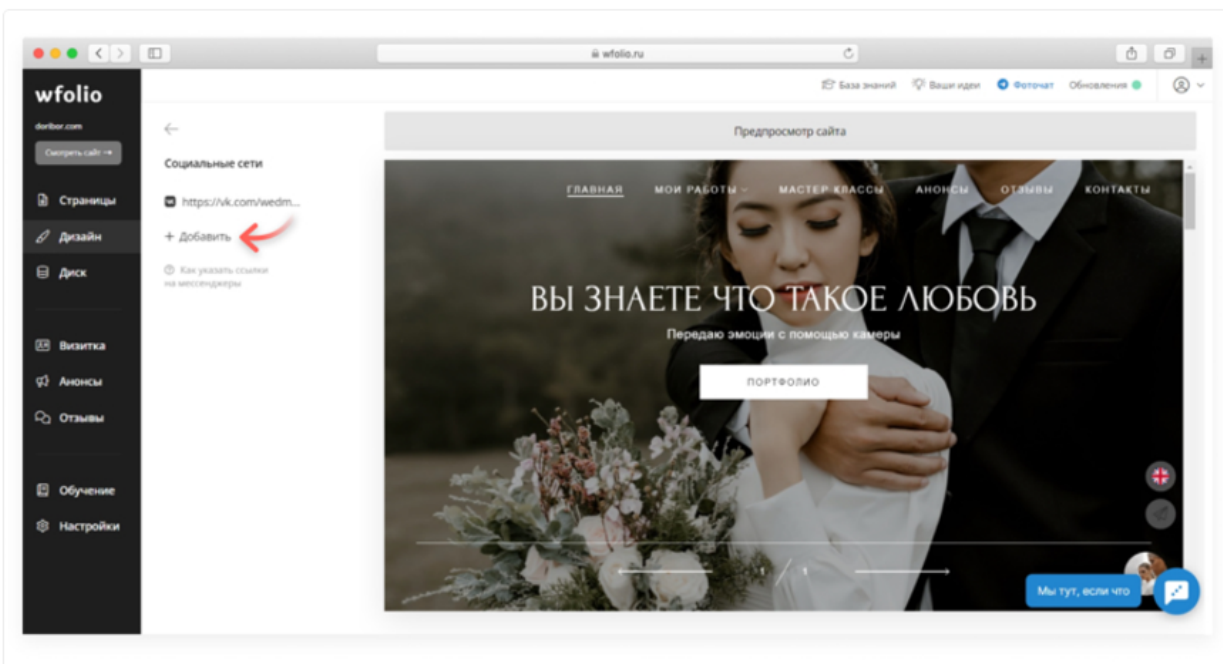
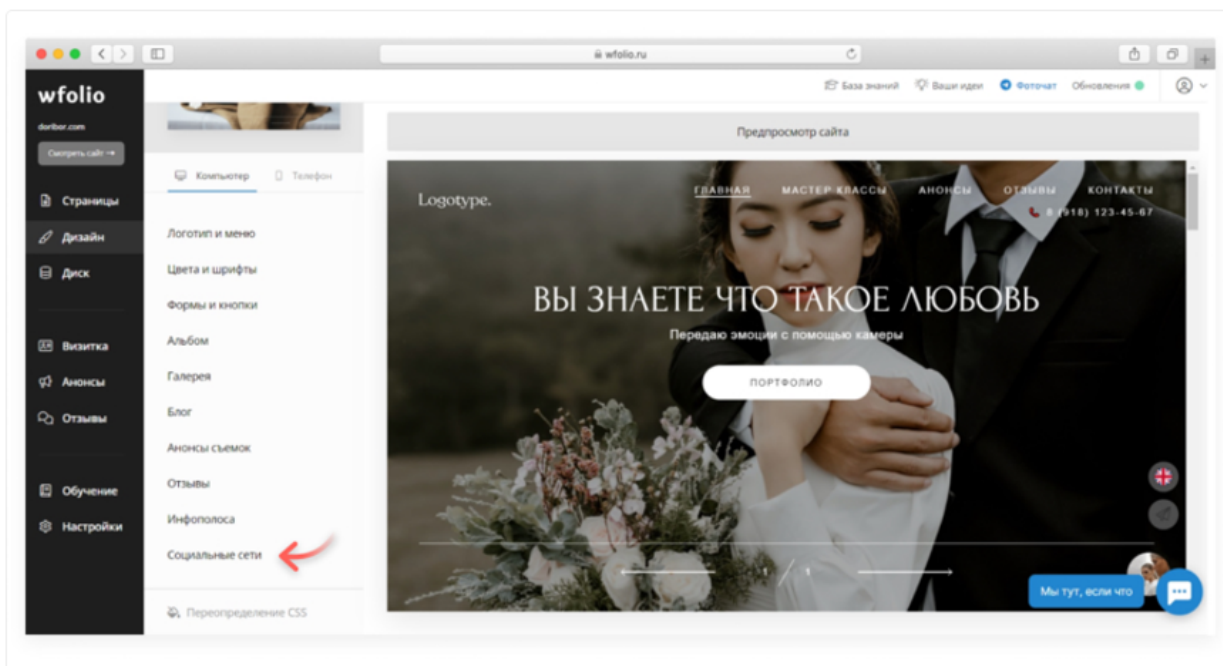
Красивый логотип — важный элемент сайта, который влияет на его узнаваемость, и мы настоятельно рекомендуем не отказываться от его использования.




## Как добавить иконки на социальные сети

Добавление ссылок в виде иконок на ваши социальные сети

Чтобы добавить или изменить ссылки-иконки на социальные сети (ВКонтакте, Facebook, Instagram и другие), перейдите на страницу [w Дизайн](#) в раздел **Социальные сети**. Чтобы добавить новую социальную сеть, нажмите на кнопку «Добавить» и укажите адрес вашей страницы в любой социальной сети.



## Ссылки на мессенджеры

Чтобы добавить в список социальных сетей кликабельные иконки на популярные мессенджеры, перейдите в раздел  [Дизайн](#) (Полная версия), в колонке слева внизу в блоке «Социальные сети» нажмите ссылку «Добавить» и укажите ссылки на мессенджеры в следующем формате:

### Ссылка для WhatsApp

`https://wa.me/НомерТелефона`

**!** В ссылках номер телефона нужно указывать без символа «+» в начале. Например, **`https://wa.me/79001234567`**

### Ссылка на Telegram

`https://t.me/НИКНЕЙМ`

### Ссылка на Viber

`viber://chat?number=НомерТелефона`

**!** В ссылках номер телефона нужно указывать без символа «+» в начале. Например, **`viber://chat?number=79001234567`**

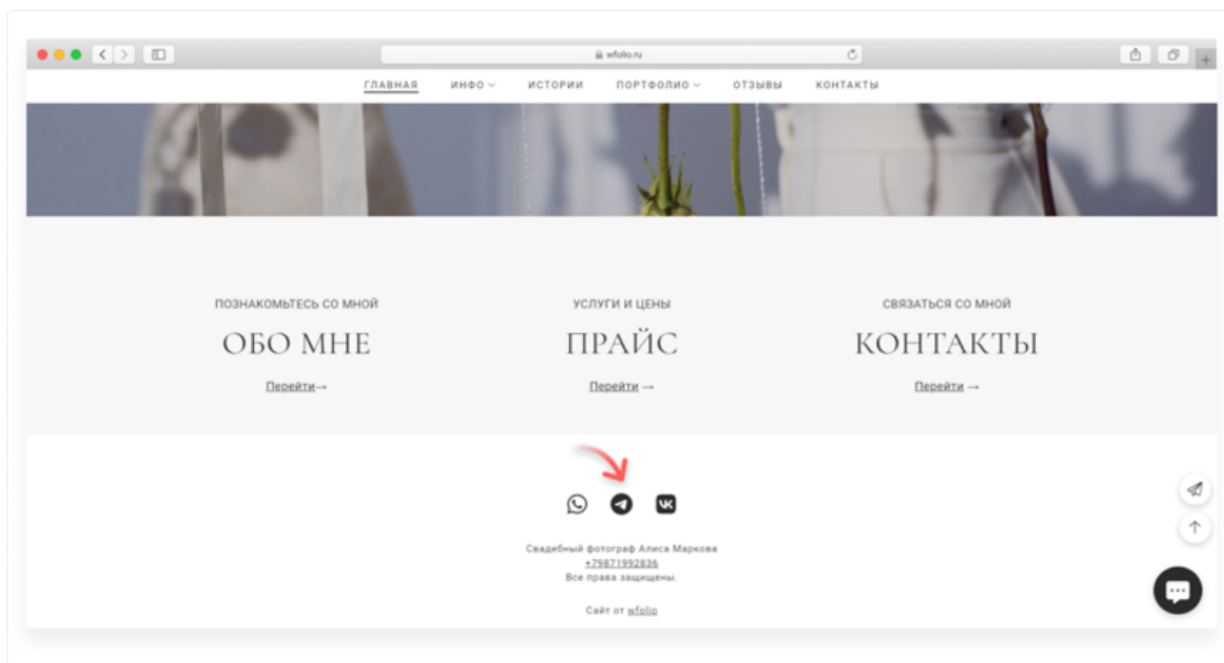
### Ссылка на телефон

Чтобы просто добавить значок трубочки с номером телефона добавьте ссылку вида:

`tel:+НомерТелефона`

**!** Для ссылки на телефон номер нужно указывать в международном формате начиная с символа «+», без скобок, пробелов и тире. Например, **`tel:+79001234567`**.

После добавления ссылок вы можете посмотреть, как будет выглядеть иконка на вашу социальную сеть.



- В темах Leto, Space и Deqa иконки будут располагаться возле текста внизу сайта.
- В теме Nika иконки можно расположить как внизу сайта, так и под меню.
- В теме Polina иконки располагаются на уровне меню сайта.



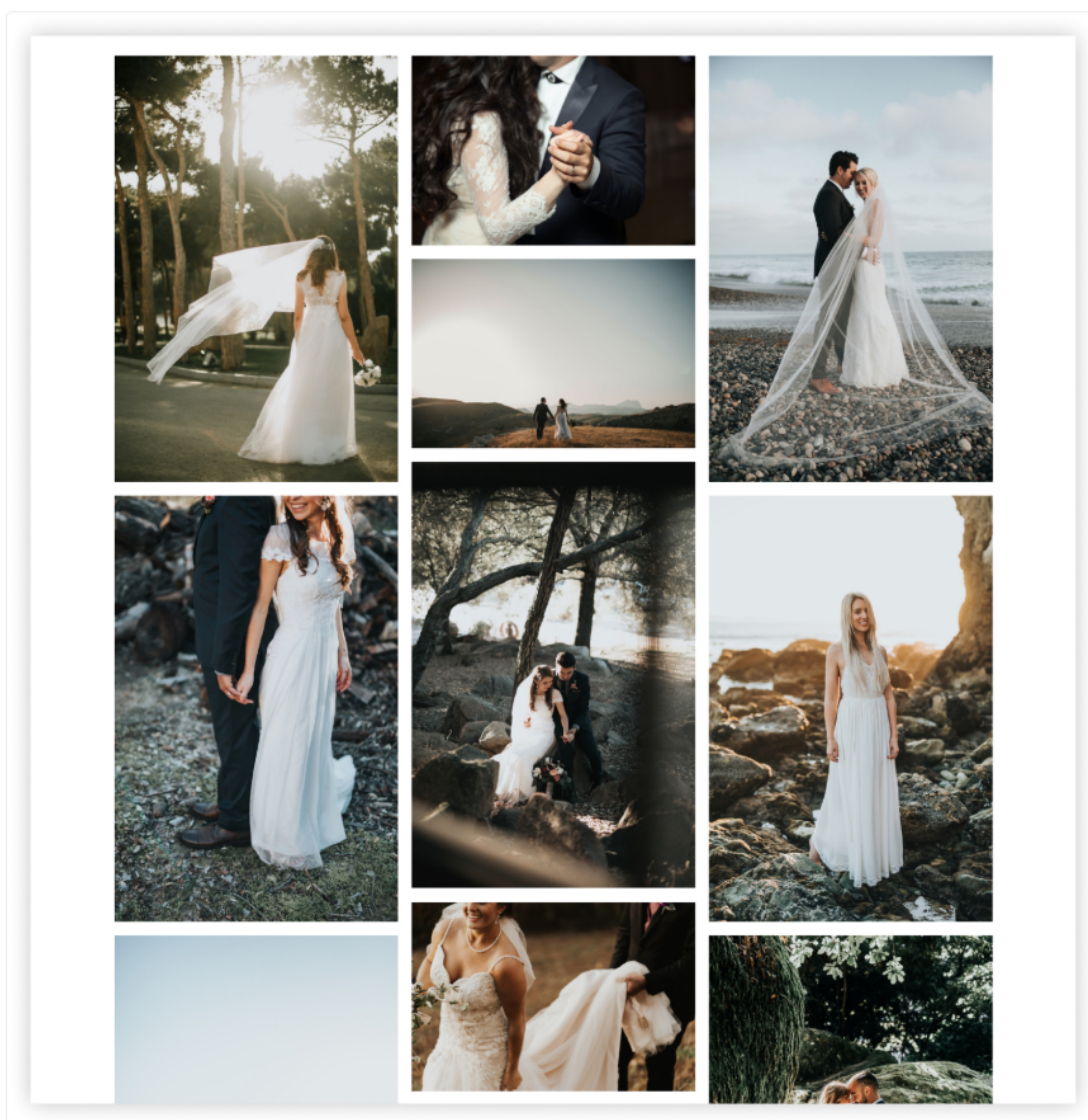
## Раскладка фотографий

Виды и особенности раскладки фотографий

Вы можете использовать различные раскладки фотографий на своём сайте. Рассмотрим особенности каждой из них:

**Масонри** — вид раскладки, в котором изображения выстраиваются колонками, фотографии добавляются в наименьшую колонку. Настраиваемый вами порядок может не сохраняться.

**!** Для того, чтобы раскладка масонри смотрелась хорошо, лучше чередовать вертикальные и горизонтальные изображения.

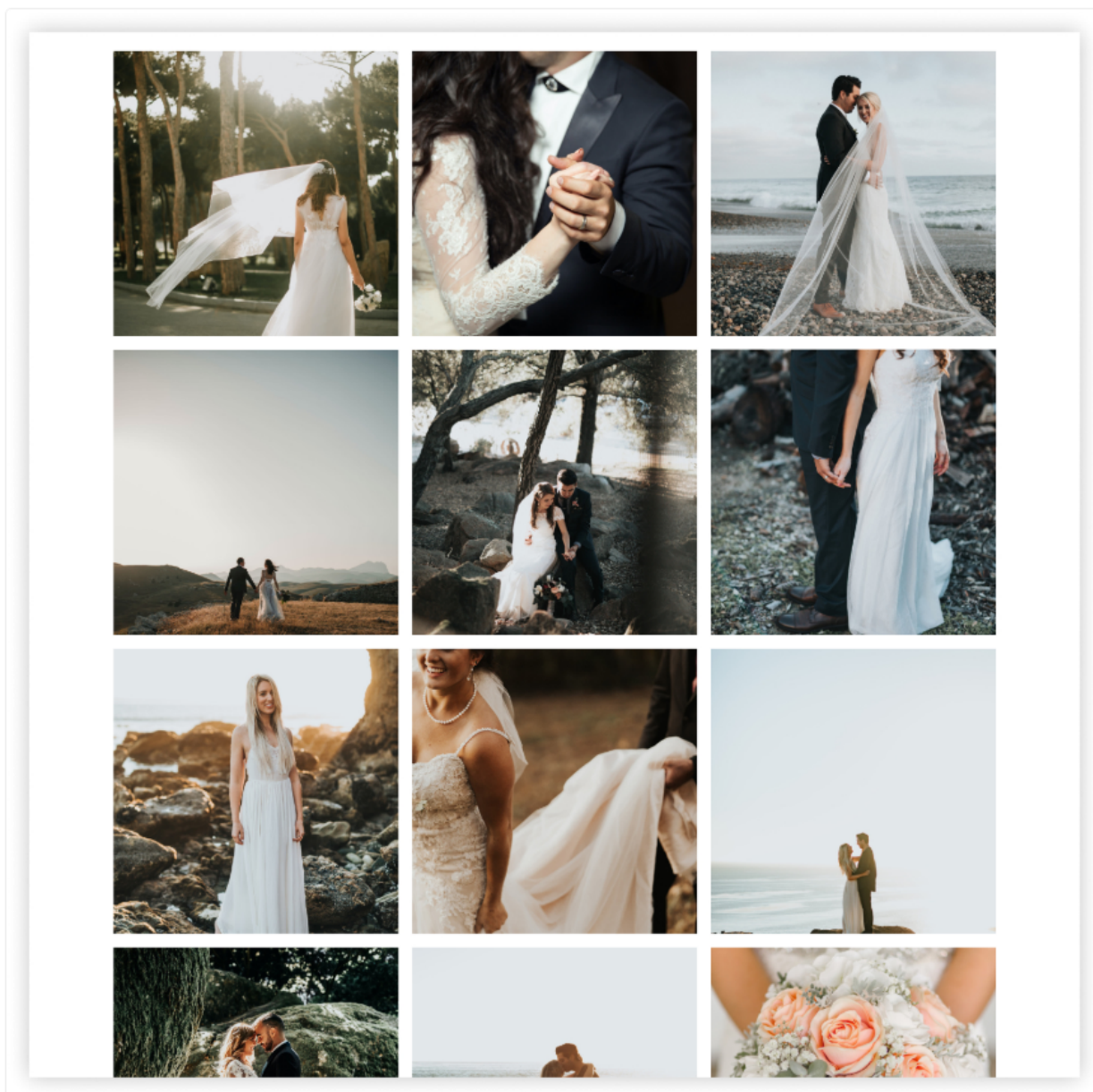


**Серия** — вид раскладки, в которой изображения выстраиваются рядами, фотографии добавляются в наименьший по ширине ряд. Настраиваемый вами порядок сохраняется.

**!** Данный вид раскладки хорошо подходит для серий с фотосъемки в анонсах или портфолио.



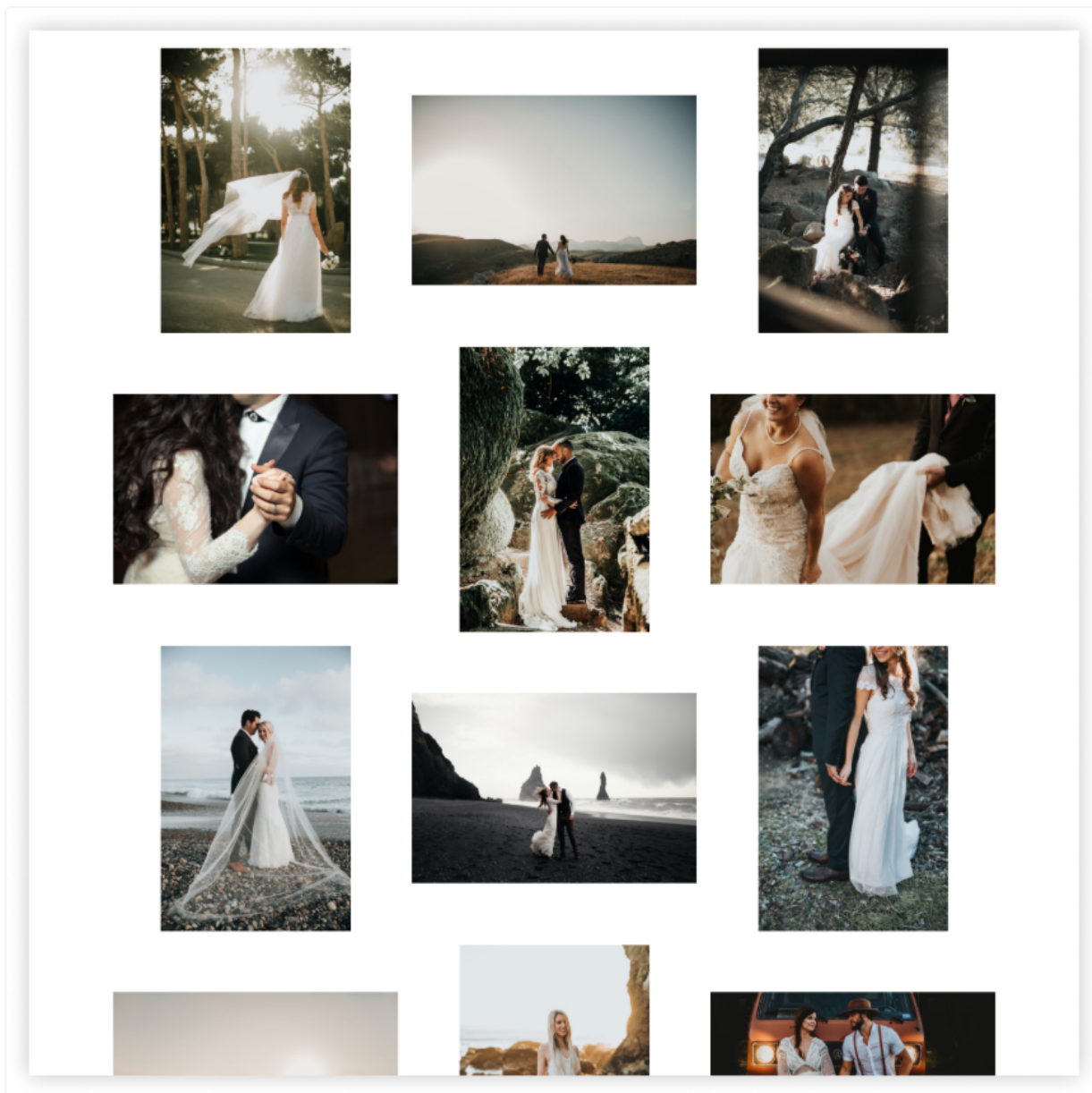
**Кропы** — вид раскладки, в которой изображения кропаются в квадраты и выстраиваются друг за другом. Настраиваемый вами порядок сохраняется.





**Плитка** — вид раскладки, в которой изображения выстраиваются друг за другом в оригинальном размере. Настраиваемый вами порядок сохраняется.

**!** Для того, чтобы раскладка плитка смотрелась хорошо, лучше чередовать вертикальные и горизонтальные изображения.



**Друг за другом** — классический вид раскладки, в которой изображения выстраиваются друг за другом в одну колонку. Настраиваемый вами порядок сохраняются.



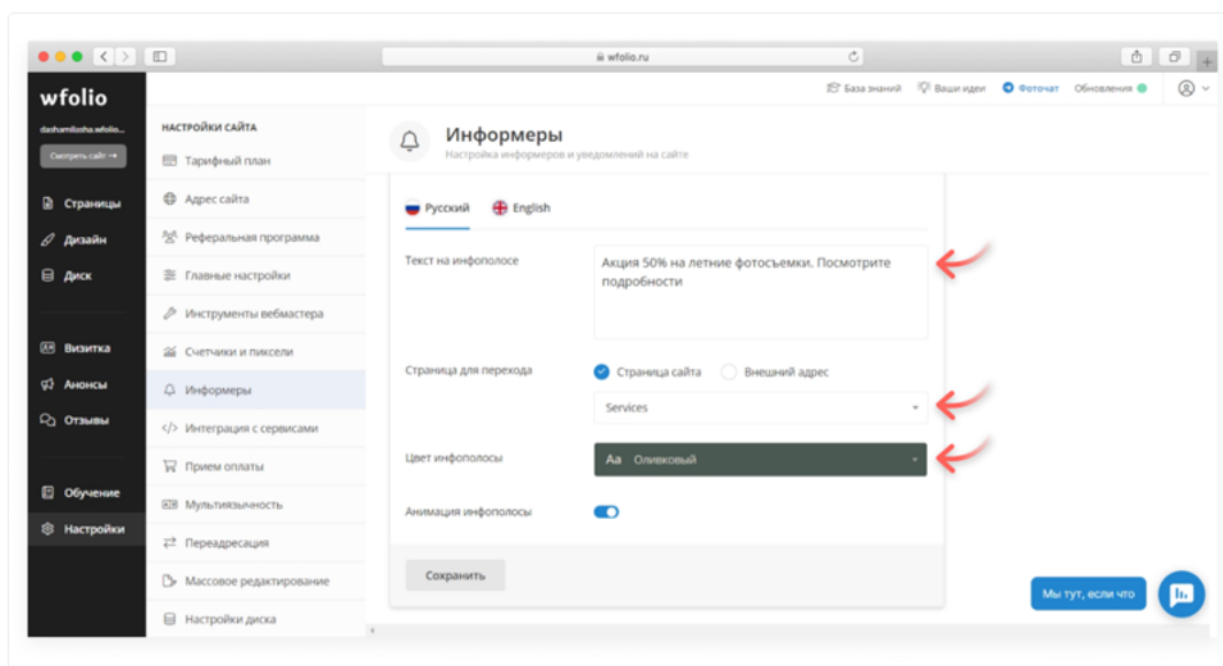
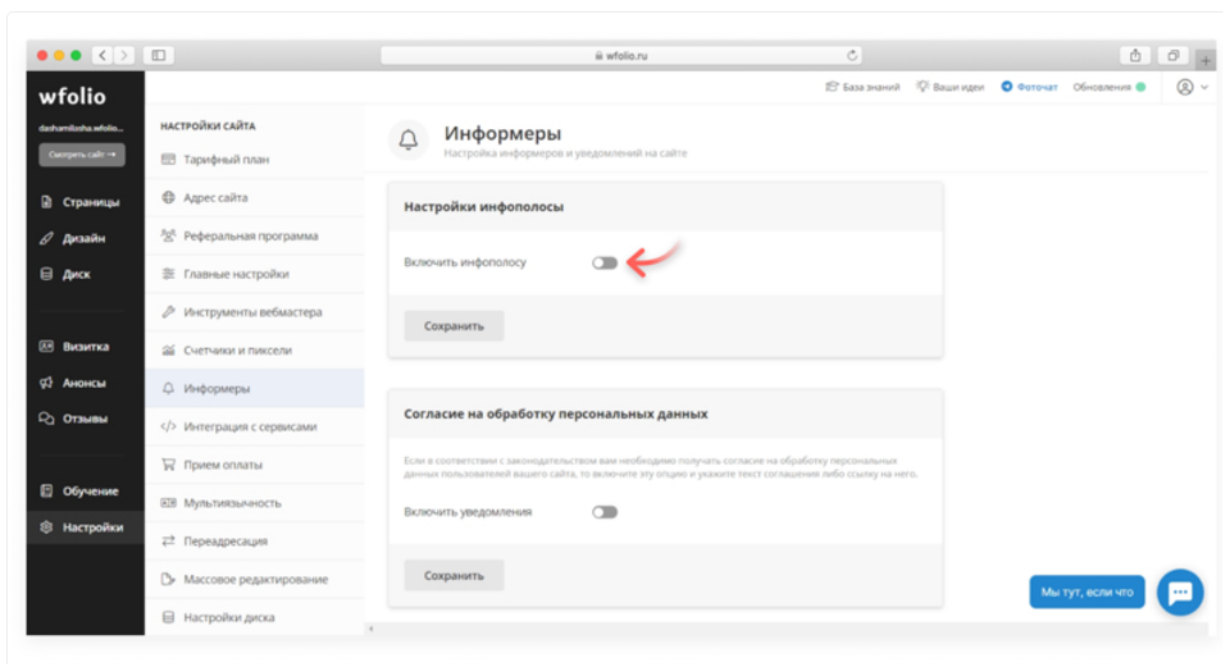
## Как включить инфополосу

Создание полосы с важной информацией

С помощью инфополосы можно сделать анонс акции или сезонного предложения. Она будет отображаться на всех страницах сайта, пока посетитель не перейдет по ссылке или не скроет её.

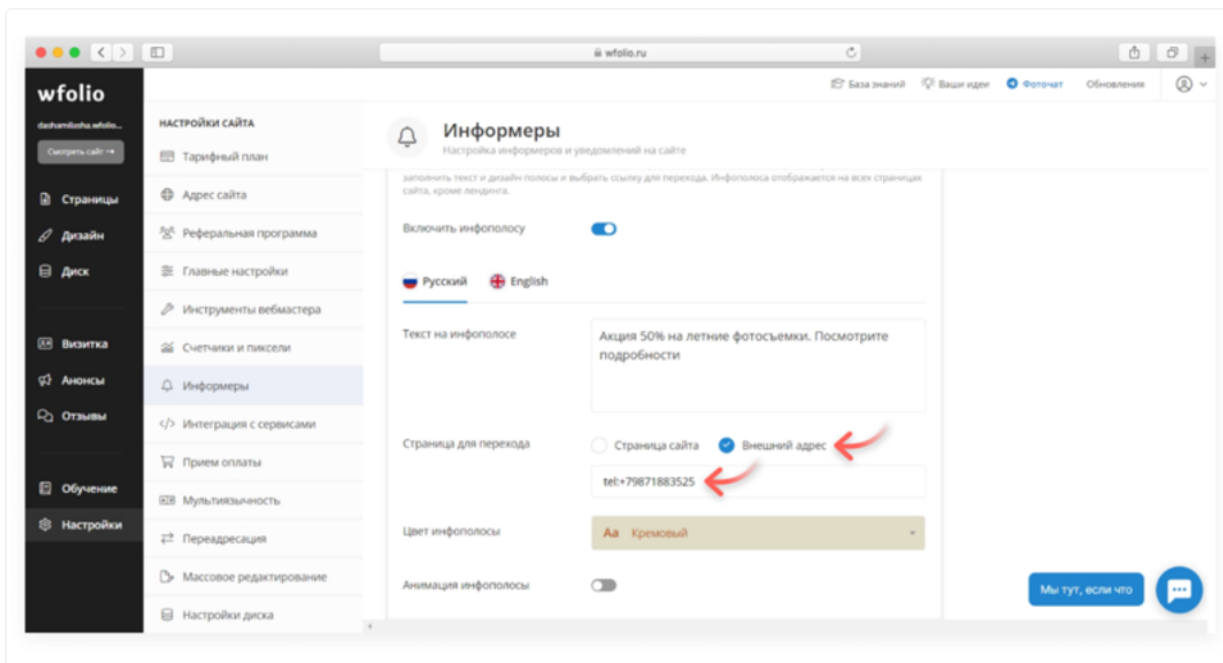
Чтобы включить инфополосу, перейдите на страницу [w Информеры](#) и включите отображение инфополосы.

Здесь вы можете настроить текст и цвет инфополосы, а также выбрать страницу для перехода. **Сохраните изменения.**

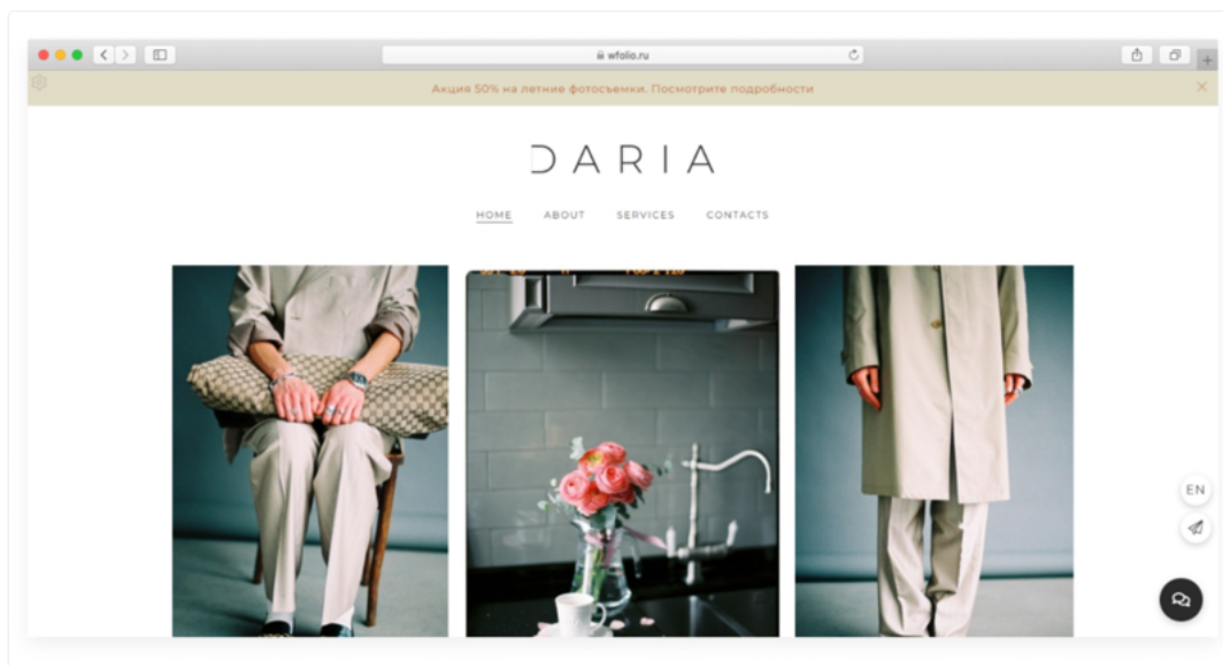


Если вы хотите добавить ваш номер телефона, как ссылку для перехода после клика, то выберите **Внешний адрес** и пропишите ваш **номер телефона в формате:**

tel:НомерТелефона



Таким образом, сверху вашего сайта будет отображаться рекламная ссылка с переходом на выбранную вами страницу.



## Переопределение CSS для блока


Как узнать ID-блока и добавить к нему CSS

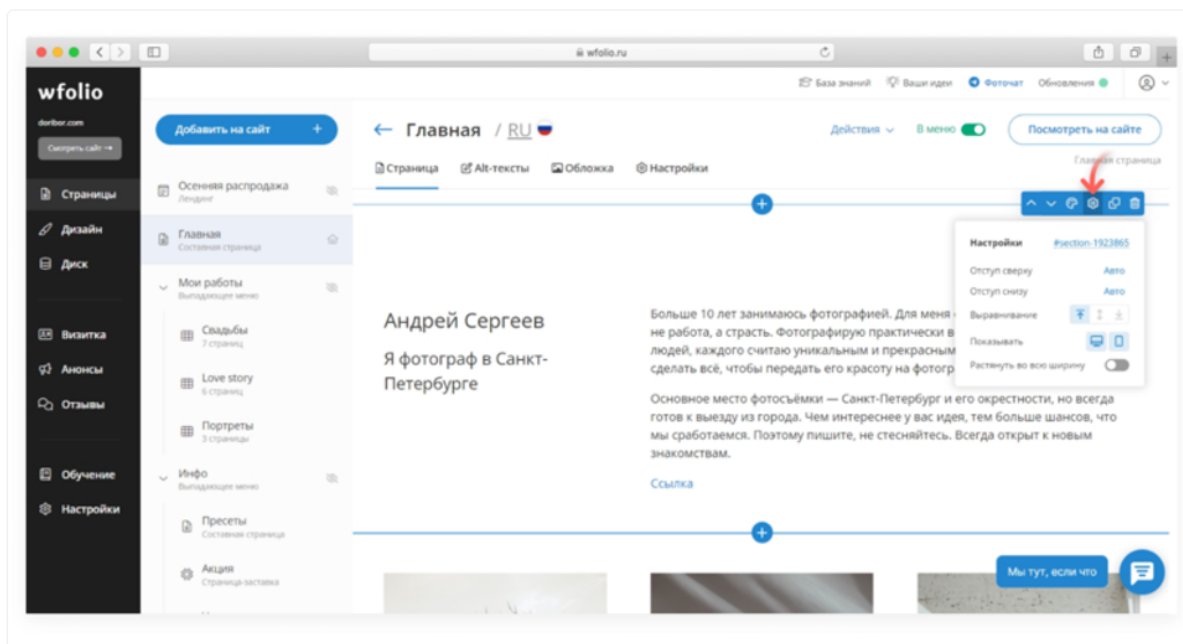
Вы можете задать индивидуальные CSS стили для изменения внешнего вида любого из блоков на странице.

**!** Для переопределения стилей необходимы базовые знания каскадных таблиц стилей CSS.

Мы не рекомендуем вносить изменения в дизайн сайта с помощью переопределения стилей, так как такие переопределения могут перестать работать или работать некорректно после обновлений на платформе.

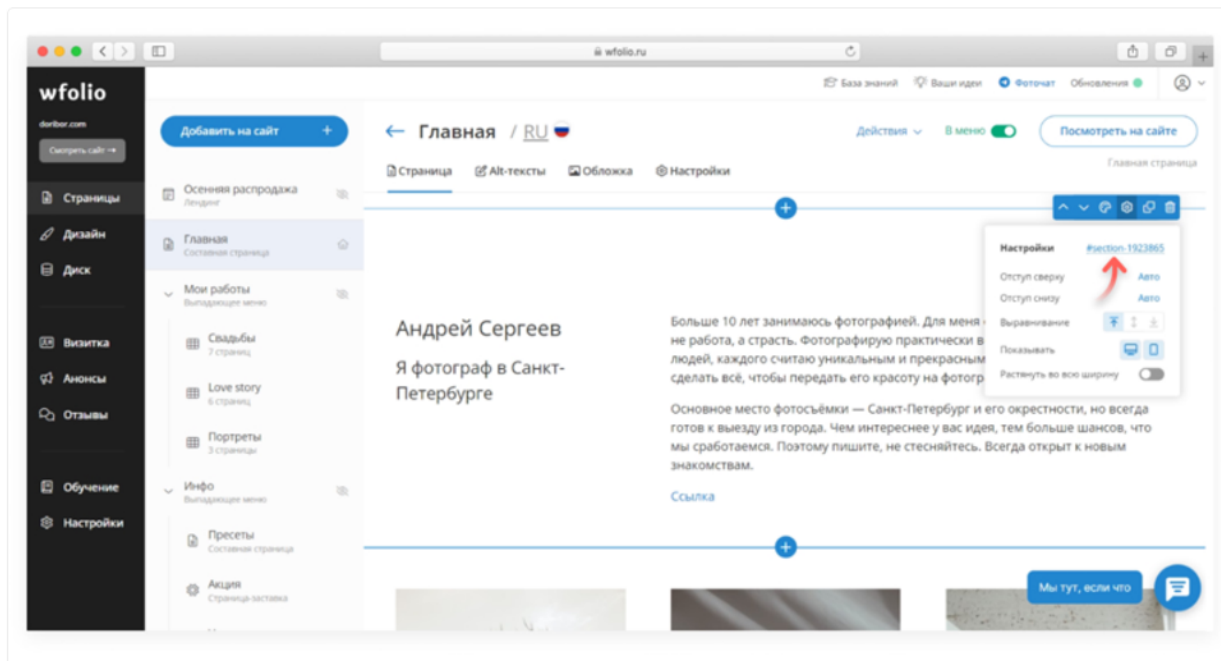
Пошагово рассмотрим, как переопределить стили:

- В блоке, в котором вы хотите изменить стили нажмите на  **Настройки** блока.

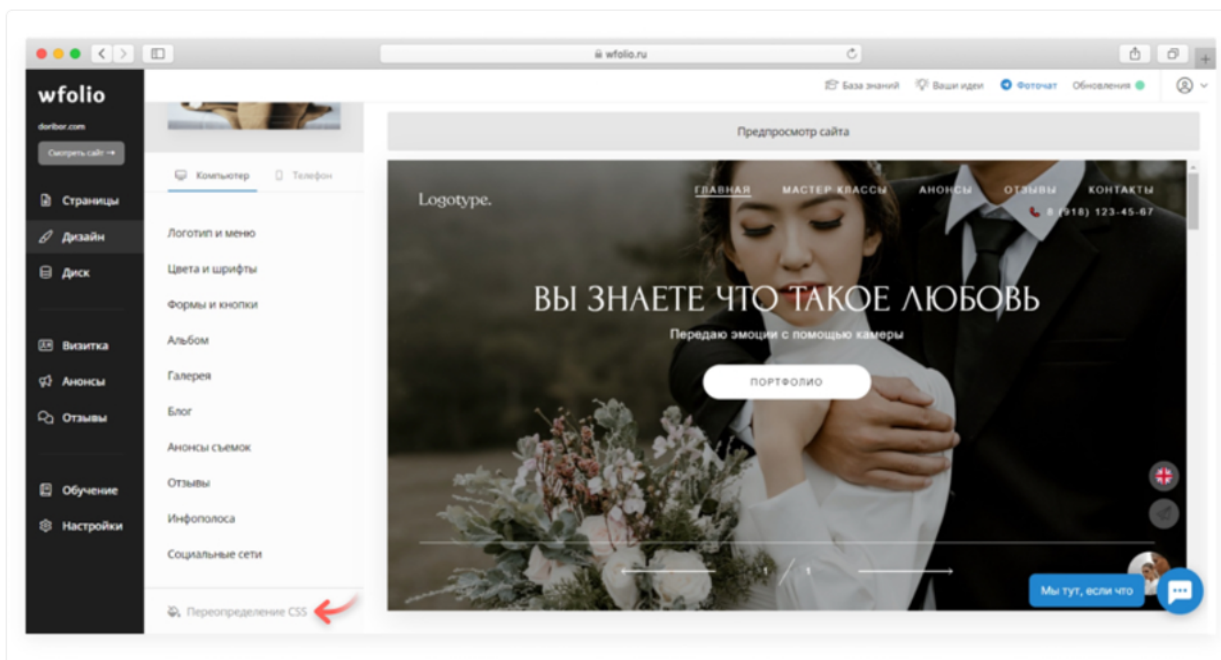




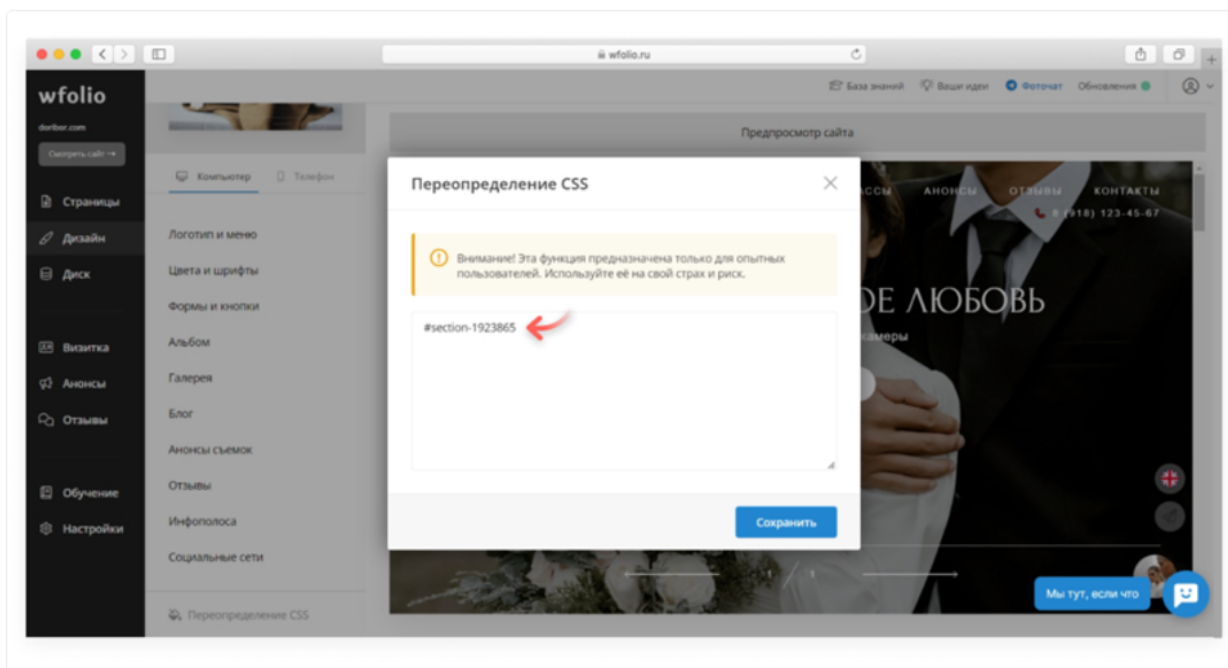
- Затем нажмите на синюю ссылку, которая начинается за знака #, чтобы скопировать ссылку на этот блок.



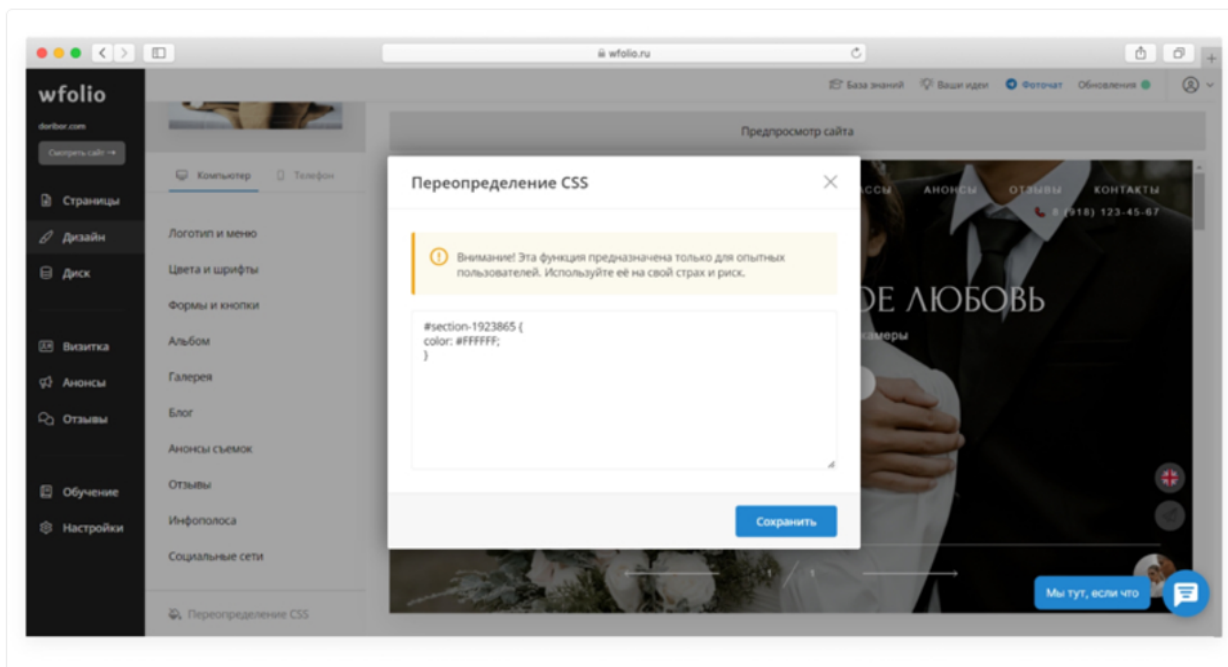
Перейдите в раздел [Дизайн](#) и в самом низу светло-серой колонки нажмите на ссылку «Переопределение CSS».



- В появившемся окне вставьте скопированную ссылку на блок. Она будет иметь приблизительно такой вид — <https://site.com/page#section-1231234>. Удалите из нее полностью адрес страницы, все до знака #. Оставьте только **#ID-блока**.



- В фигурных скобках добавьте стили, которые вы хотите переопределить. Например, установим свой цвет для всего текста в блоке.



## FAQ по дизайну сайта

Частые вопросы про дизайн сайта и простые ответы на них

### **Я не фотограф и не видеограф. Подойдет ли мне ваша платформа?**

Конечно! Дизайны тем и шаблоны страниц у нас универсальные. Просто подбирайте подходящий вам вариант шаблона и вставляйте ваш текст и изображения.

### **Могу ли я в любое время изменить тему сайта?**

Да, вся информация на сайте при этом сохранится. Вам нужно будет только заново настроить цвета и шрифты на сайте, наполнение сайта при этом не изменится.

### **Как изменить шаблон (дизайн, вид) страницы?**

Вы можете изменить шаблон по инструкции [Как изменить шаблон страницы](#).  
[Как изменить шаблон страницы](#)

### **Что делать, если у меня нет логотипа?**

Вы можете **удалить** стандартный логотип с сайта или **сделать новый**.  
[Создание и загрузка логотипа](#)[Как удалить логотип](#)

### **Есть ли у вас резервные копии?**

Да, резервные копии делаются ежедневно.

### **Какого размера логотип загружать на сайт?**

Мы рекомендуем делать логотип с высотой не менее 1600 px.

### **Как вставить логотип Mywed с ссылкой на мой профиль?**

Просто добавьте ссылку на ваш профиль MyWed, как соц сеть и иконка добавится автоматически по этой инструкции [Как добавить ссылки на социальные сети](#).  
[Как добавить иконки на социальные сети](#)

### **Почему нет шестеренки при просмотре сайта, чтобы вернуться в панель управления?**

Для этого вам нужно открыть ваш сайт в панели управления по кнопку **«Смотреть сайт»** в левом верхнем меню. Так шестеренка для возвращения в панель управления появится.

**У меня несколько сайтов на одном аккаунте. Как мне перенести один или несколько из них на другой аккаунт?**

Зарегистрируйте новый аккаунт с новой почтой и после этого напишите нам в поддержку, какой сайт нужно перенести на нее

# Оформление портфолио

## Требования к фотографиям

Какой формат и размер фото выбрать для загрузки на сайт

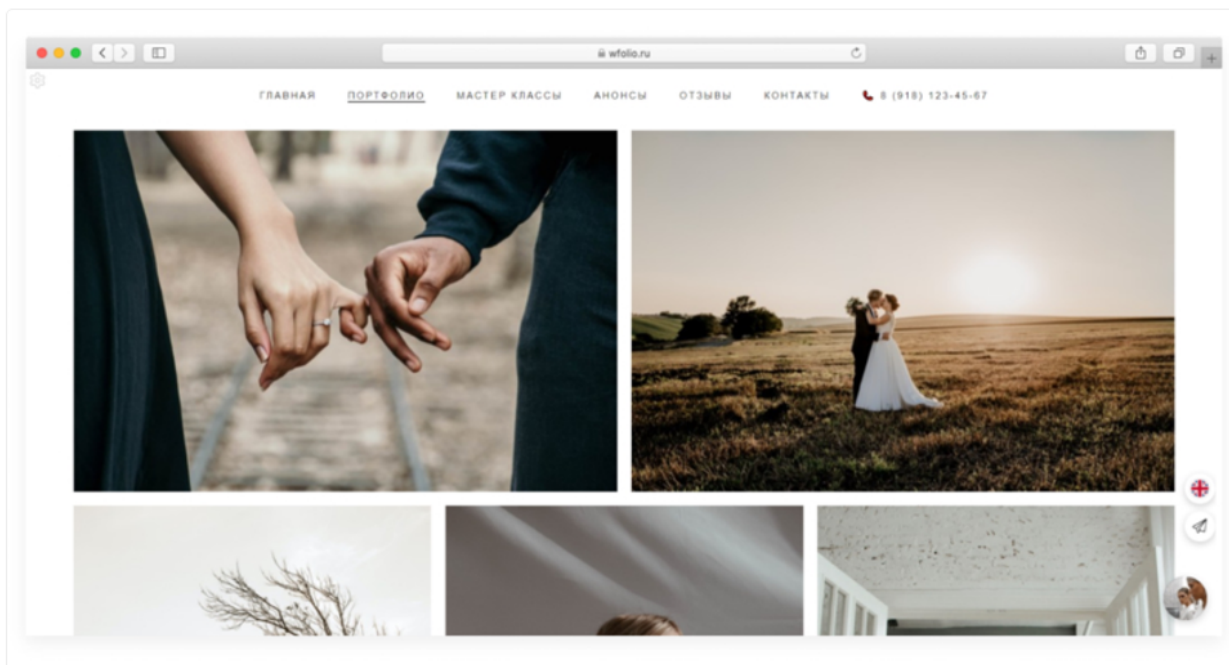
Загружайте фотографии в большом размере, сайт самостоятельно уменьшит их для отображения на разных устройствах без потери качества.

Рекомендуем загружать фотографии в формате **JPG** размером не менее **2560 px** по длинной стороне. Также вы можете загружать изображения в формате **PNG** размером не более **5 МБ**.

Для сжатия изображения изображения в формате PNG можете использовать сайт <https://tinypng.com/>

## Портфолио из одного альбома

Создание портфолио с помощью одного альбома с фотографиями



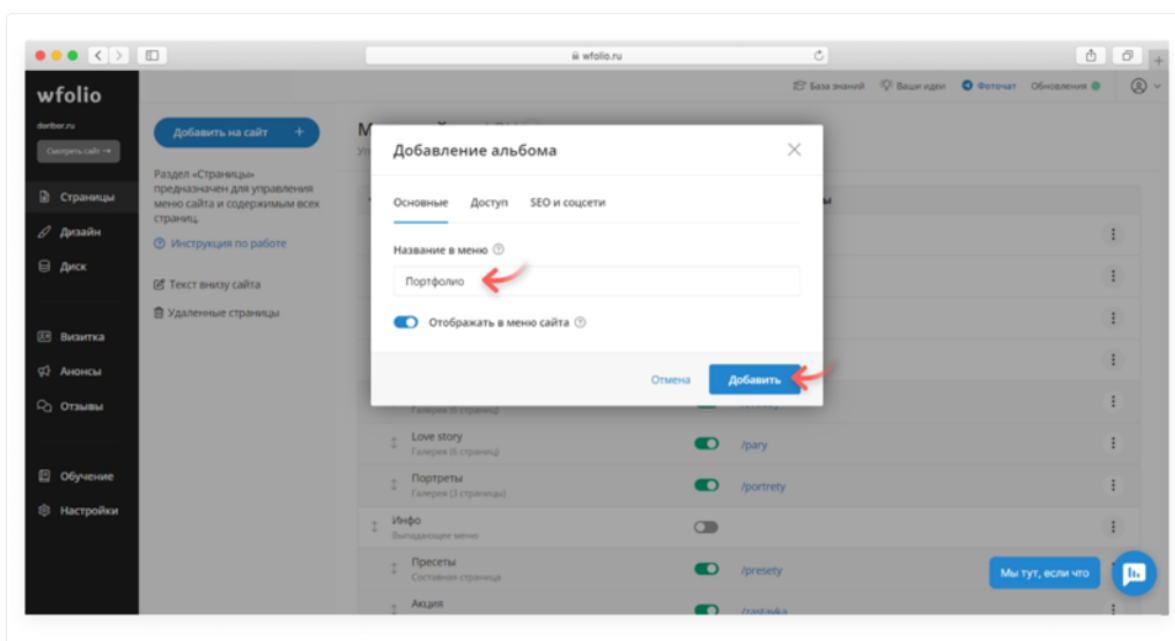
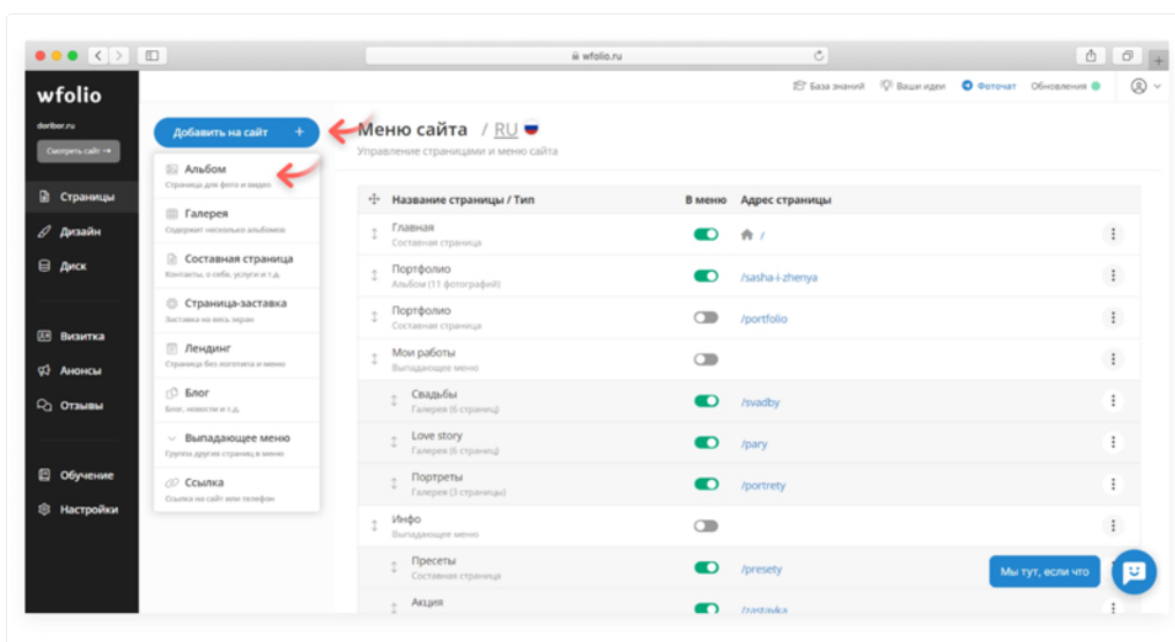
**Альбом с фотографиями** — это самый простой способ создания портфолио. В альбоме будут все ваши лучшие работы без разделения на разные папки.

Примеры использования:

- [novikovslava.com](http://novikovslava.com) — раздел Портфолио у Славы Новикова
- [irinanedyallova.com](http://irinanedyallova.com) — раздел Портфолио у Ирины Недялковой
- [annagis.ru](http://annagis.ru) — раздел Портфолио у Анны Гис

Как создать подобную структуру:

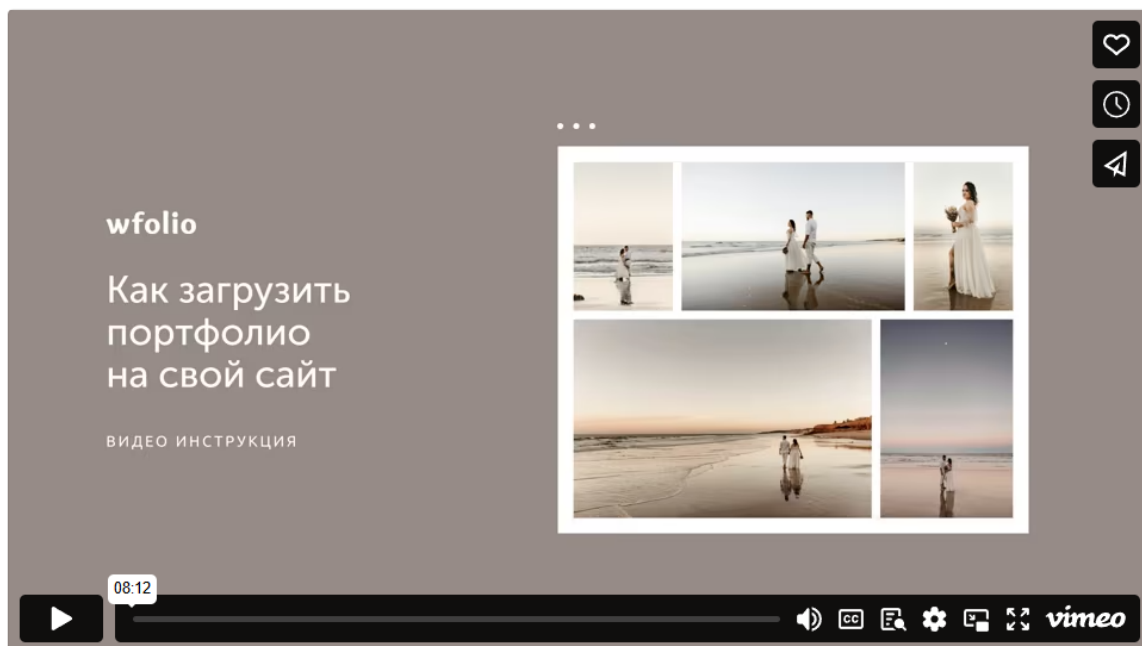
- В разделе **Страницы** нажмите на кнопку **Добавить на сайт** и выберите **Альбом**. Дайте название странице, например, Портфолио. И добавьте ее на сайт.



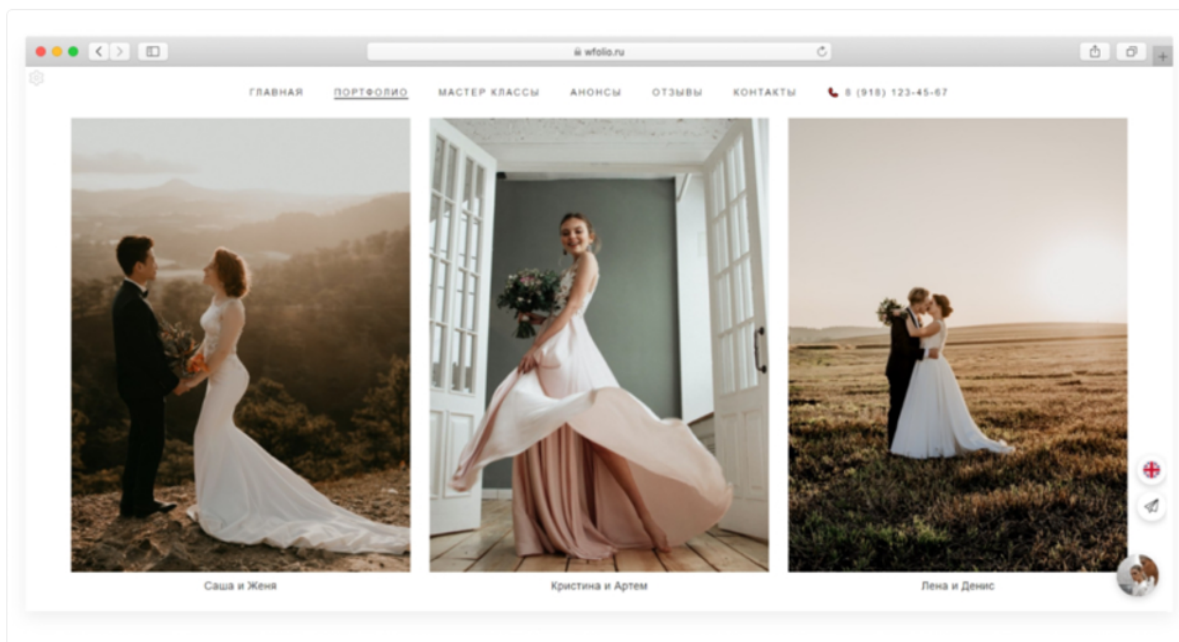
Вы можете добавить текст сверху и внизу альбома. Но если вам нужно добавить дополнительные блоки в альбом, вы можете это сделать по инструкции **Как добавить блоки в альбом**.

### Другие варианты оформления портфолио

Посмотрите видео о том, какие варианты оформления портфолио вы можете использовать.



### Портфолио через галерею с альбомами





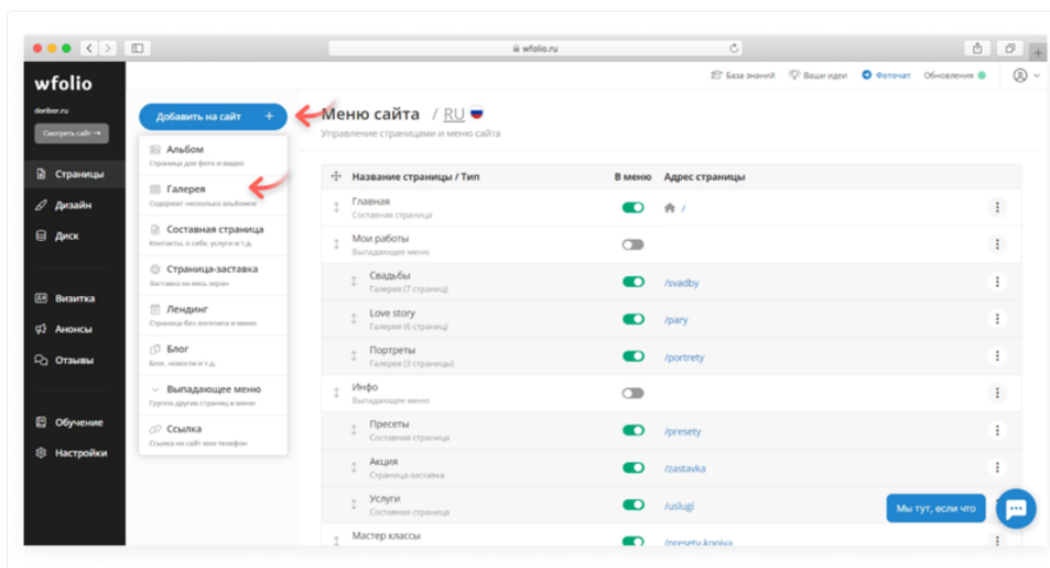
**Галерея с альбомами** — это общая страница, которая содержит несколько альбомов с фотографиями. Этот способ подходит вам, если у вас несколько видов съемки и вам нужно их разделить в разные папки.

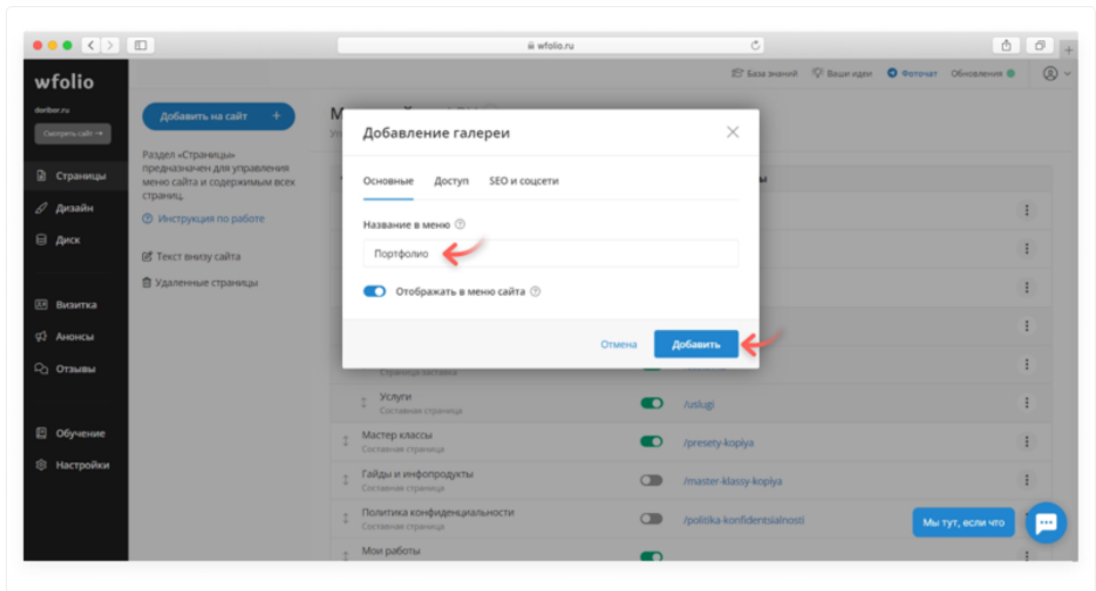
Примеры использования:

- [nikita-demidov.ru](http://nikita-demidov.ru) — раздел Творческие съемки у Никиты Демидова
- [stylewedphoto.com](http://stylewedphoto.com) — раздел Свадебные истории у Дениса Исаева
- [mironovaphoto.ru](http://mironovaphoto.ru) — раздел Портфолио у Елены Мироновой

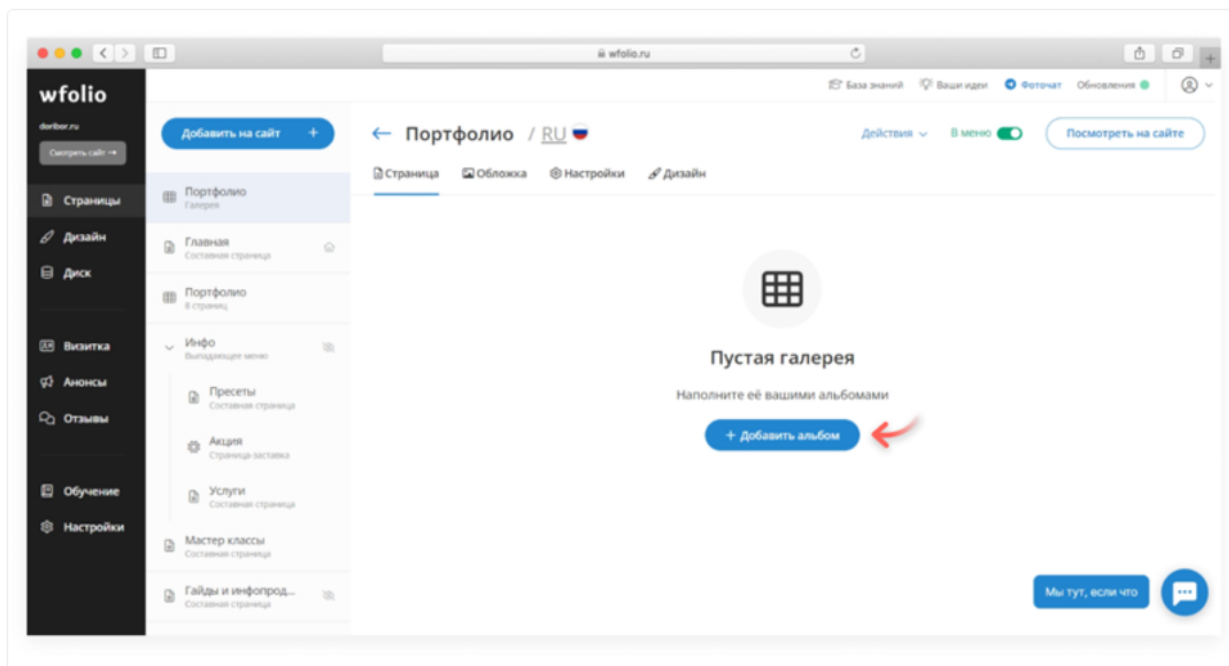
Как сделать подобную структуру:

- В разделе **Страницы** нажмите на кнопку **Добавить на сайт** и выберите **Галерею**. Напишите название страницы, например, Портфолио. И нажмите кнопку **Добавить**.

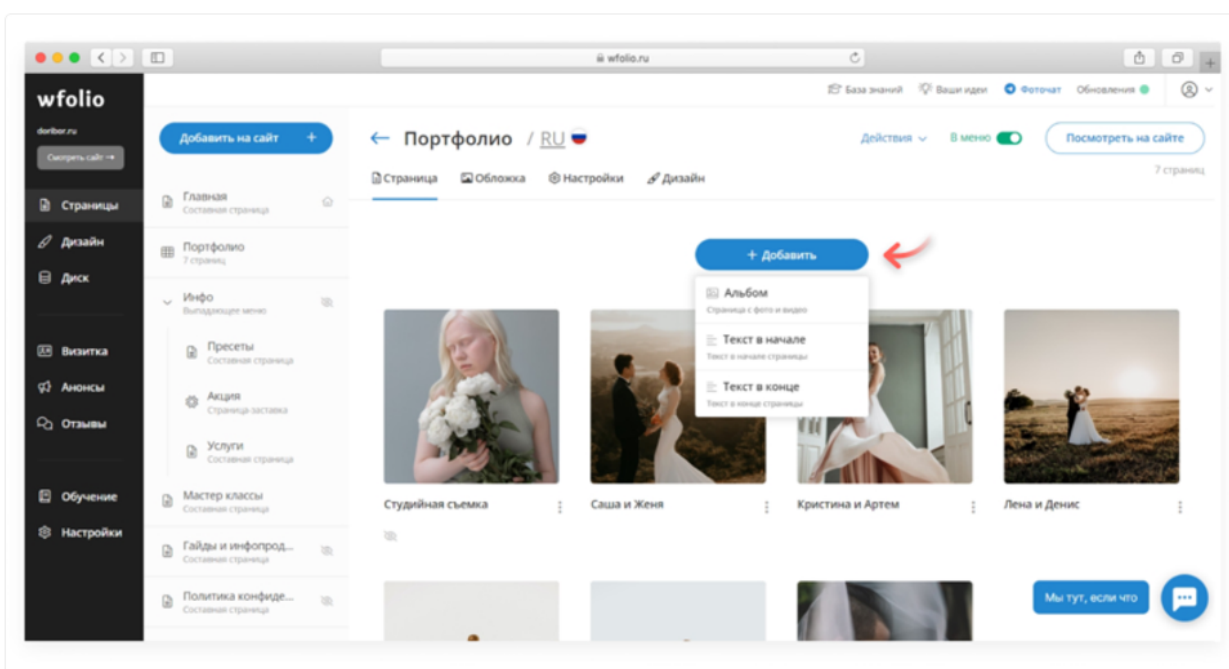




- После создания галереи, нажмите на кнопку **Добавить альбом**. Назовите альбом и загрузите в него ваши фотографии.

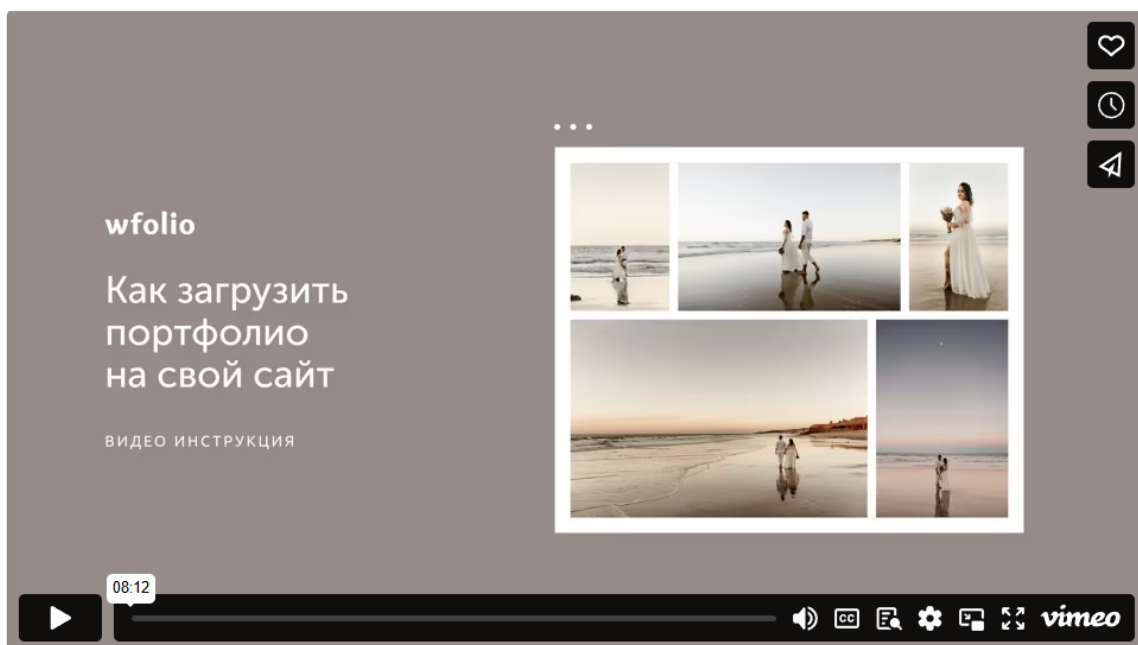


- Чтобы добавить больше альбомов и текст в начале или в конце, нажмите кнопку **Добавить**.



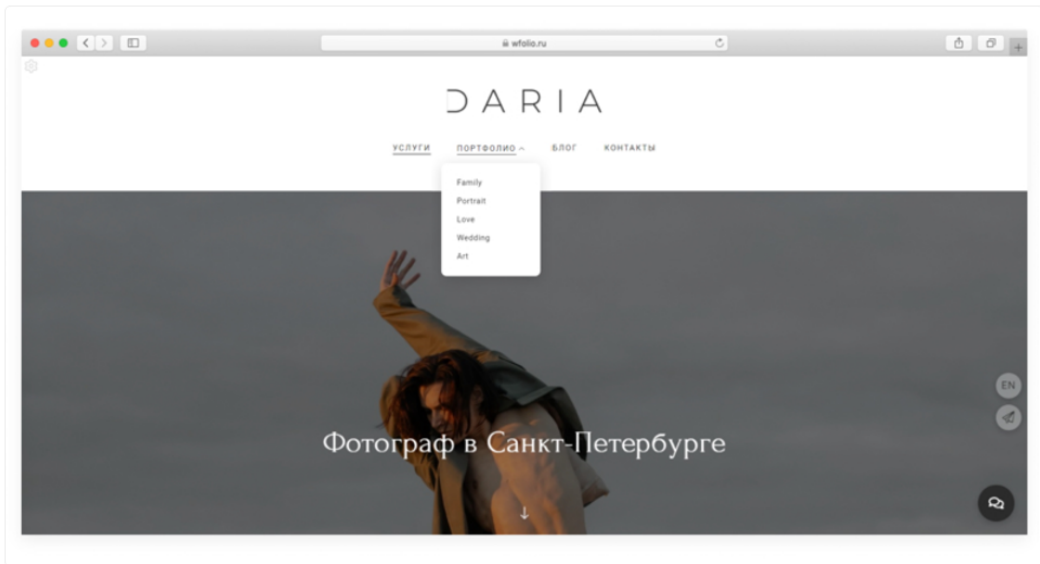
## Другие варианты оформления портфолио

Посмотрите видео о том, какие варианты оформления портфолио вы можете использовать.



## Портфолио через выпадающее меню

Создание портфолио из нескольких галерей альбомов



Данный способ поможет вам создать портфолио в виде выпадающего списка с двойным уровнем вложенности вида:

## Портфолио (выпадающее меню)

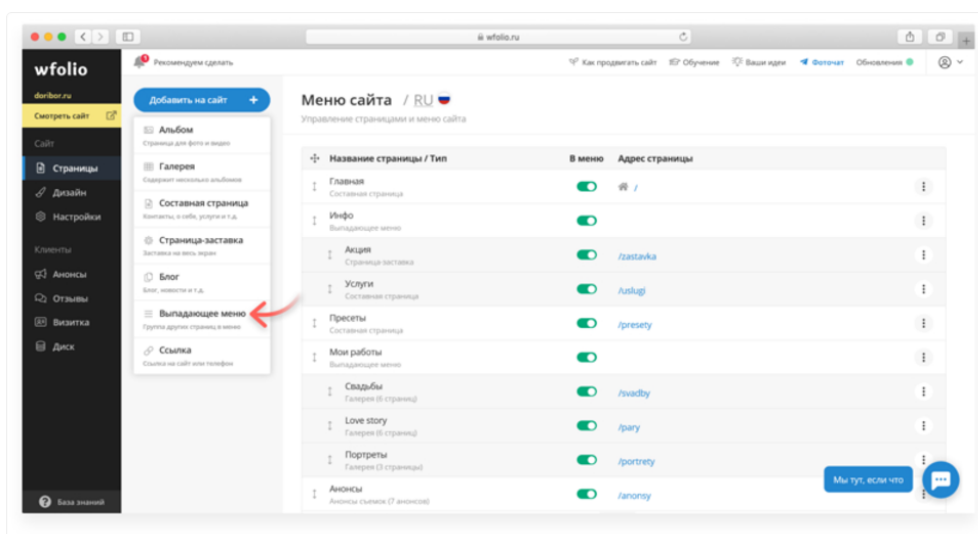
- **Love Stories** (галерея альбомов)
  - Слава и Настя (альбом)
  - Алекс и Катя (альбом)
  - Максим и Мария (альбом)
  - ...
- **Семья** (галерея альбомов)
  - Семейные традиции (альбом)
  - Арина и Артур (альбом)
  - Семейная встреча (альбом)
  - ...

Примеры использования таких галерей на сайтах:

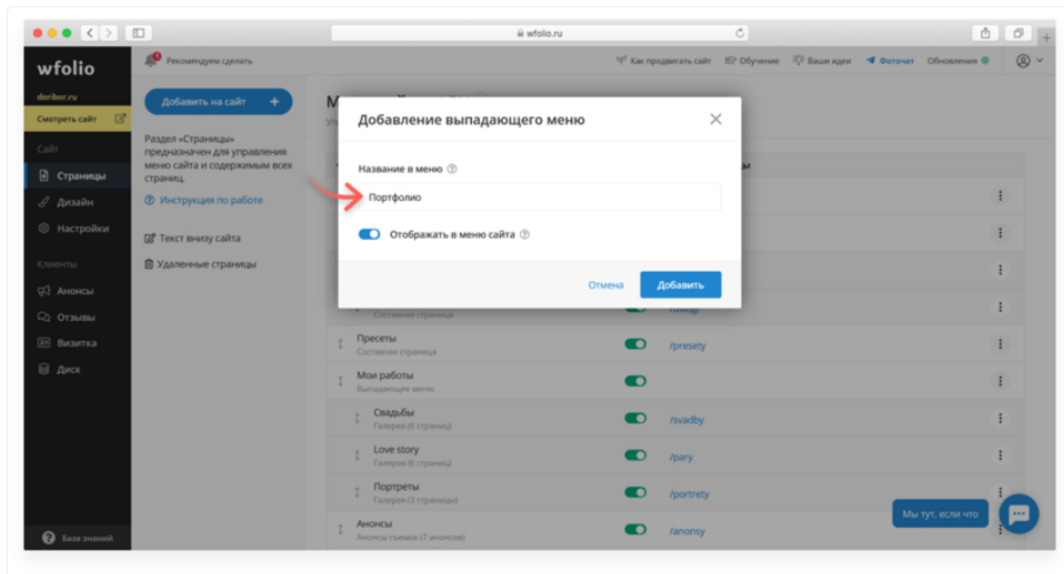
- [tabby.ru](http://tabby.ru) — раздел Портфолио у Татьяны Малышевой
- [valyagrigorieva.ru](http://valyagrigorieva.ru) — раздел Портфолио у Валентины Григорьевой
- [dmitrymazurkevich.ru](http://dmitrymazurkevich.ru) — раздел Портфолио у Дмитрия Мазуркевича

Перейдите в раздел **Страницы** и выполните следующие шаги:

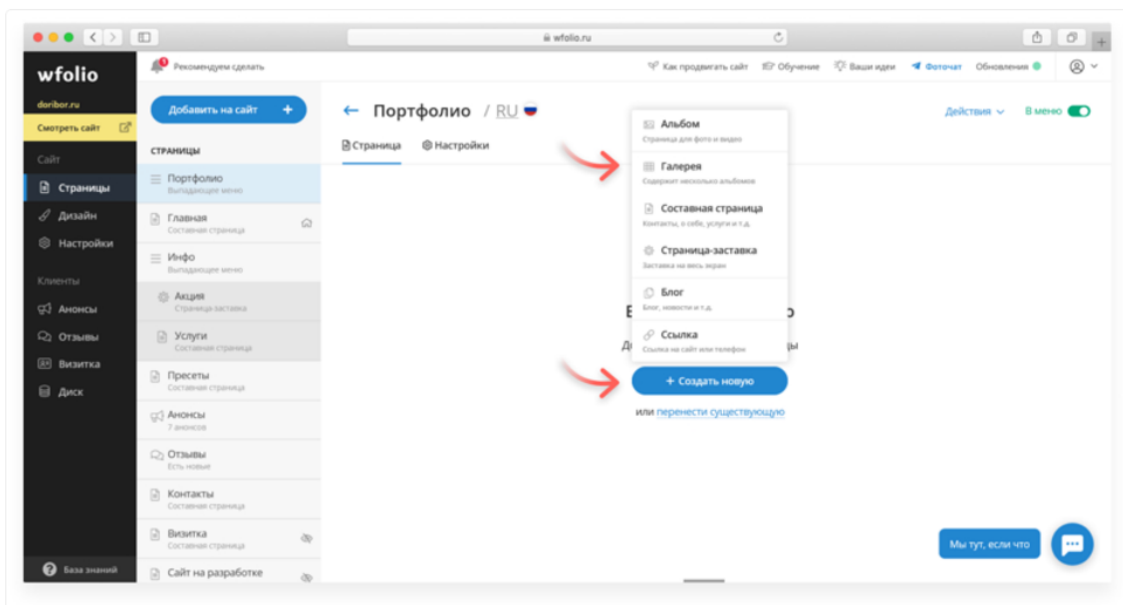
- Нажмите на кнопку «**Добавить на сайт**» и выберите пункт «**Выпадающее меню**»:



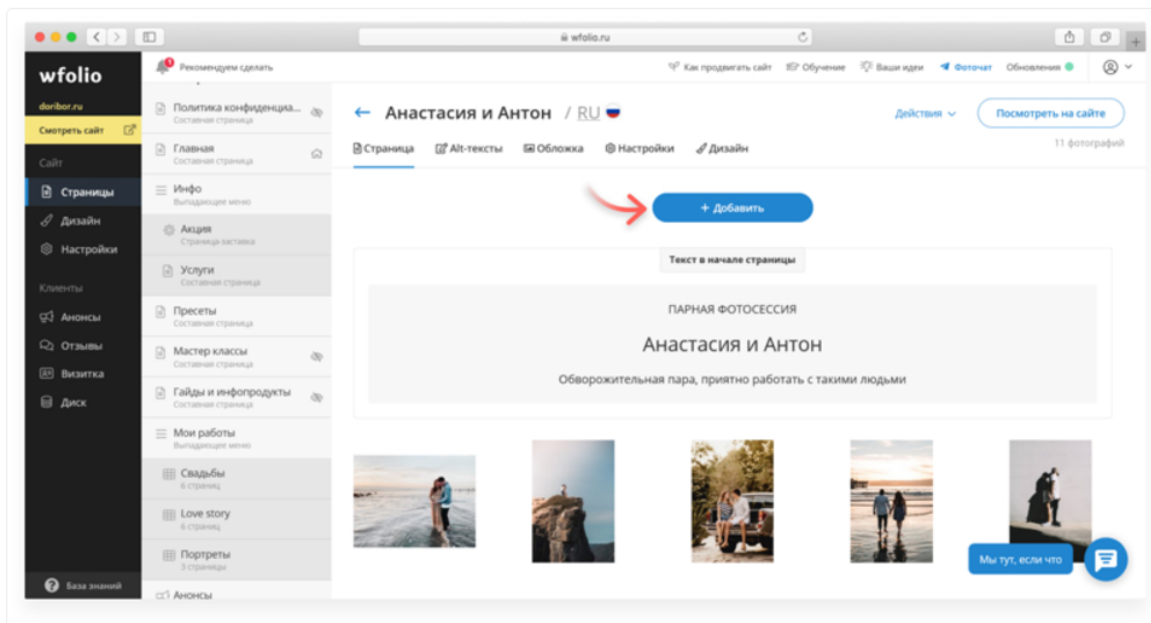
- Введите название основного раздела (например, «Портфолио»), который будет содержать в себе вложенные галереи альбомов и нажмите **«Добавить»**:



- Теперь добавьте первую страницу в это выпадающее меню — нажмите на ссылку **«Создать новую»**, выберите вид страницы, которую вы хотите добавить и введите для нее название (например, «Love Stories»):



- Нажмите на кнопку «+ **Добавить**», укажите название для альбома и загрузите свои фотографии:



- Таким образом, вы создали выпадающее меню, а в нем галерею с альбомами. Для добавления еще одной галереи альбомов перейдите в ранее созданное выпадающее меню («Портфолио») и снова нажмите на ссылку «Галерея альбомов».

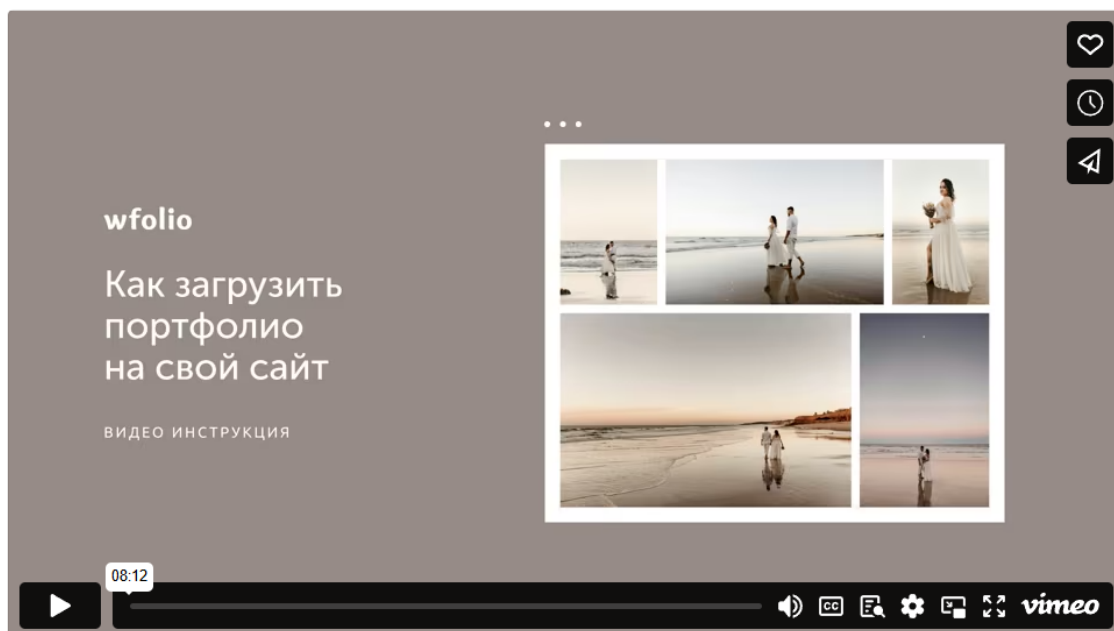
Внешний вид альбомов и галереи настраивается в разделе **Дизайн**.





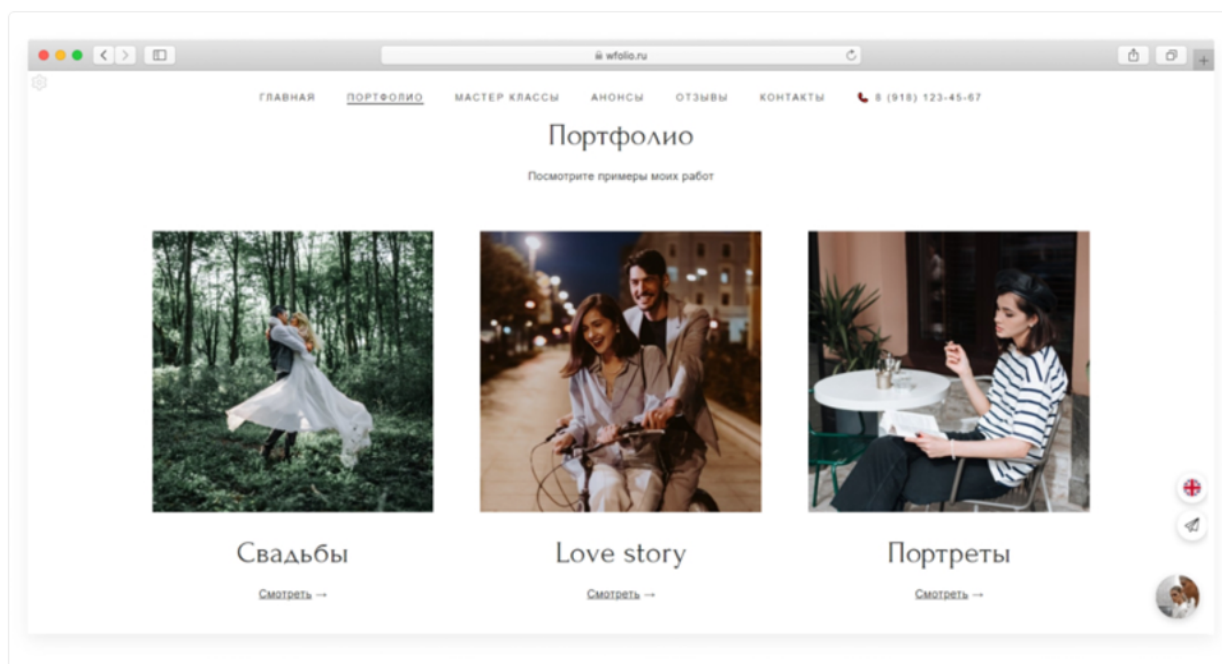
## Другие варианты оформления портфолио

Посмотрите видео о том, какие варианты оформления портфолио вы можете использовать.



## Портфолио через ссылки на составной странице

Создание портфолио из составной страницы и галерея альбомов



**Подпапки в портфолио** — это общая страница, которая содержит галереи с альбомами. Такой способ подойдет, если вам необходимо создать портфолио с тремя уровнями вложенности.

Пример использования:

[gladchenko-olga.ru](http://gladchenko-olga.ru) — раздел Портфолио у Ольги Гладченко

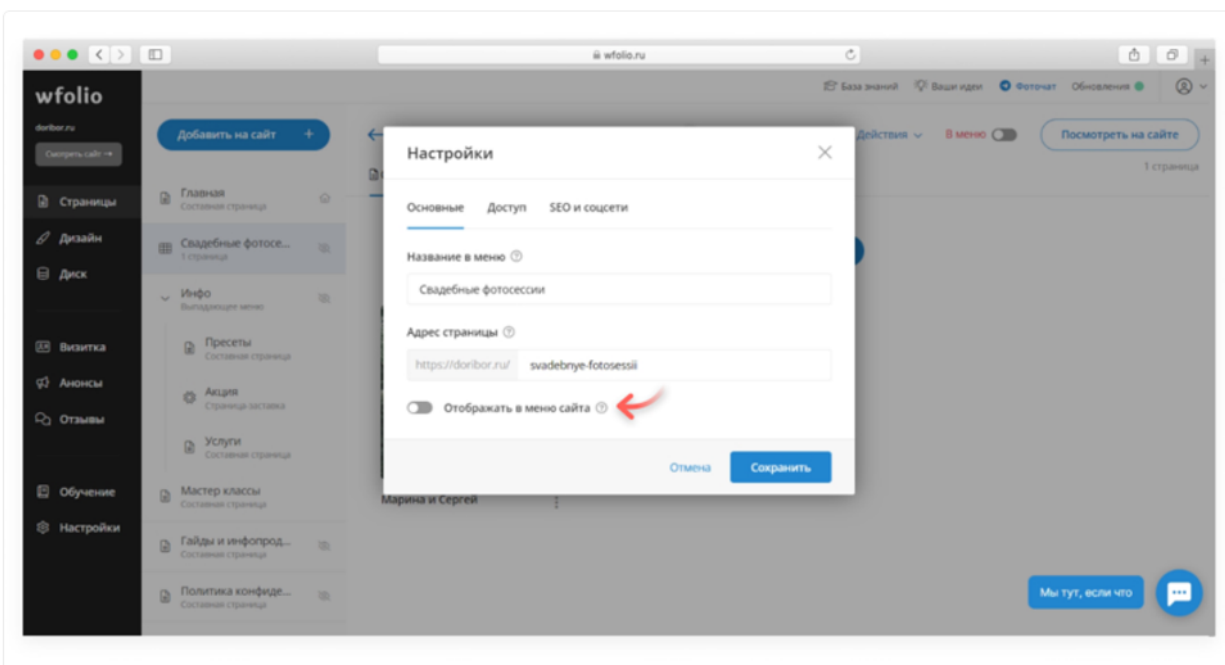
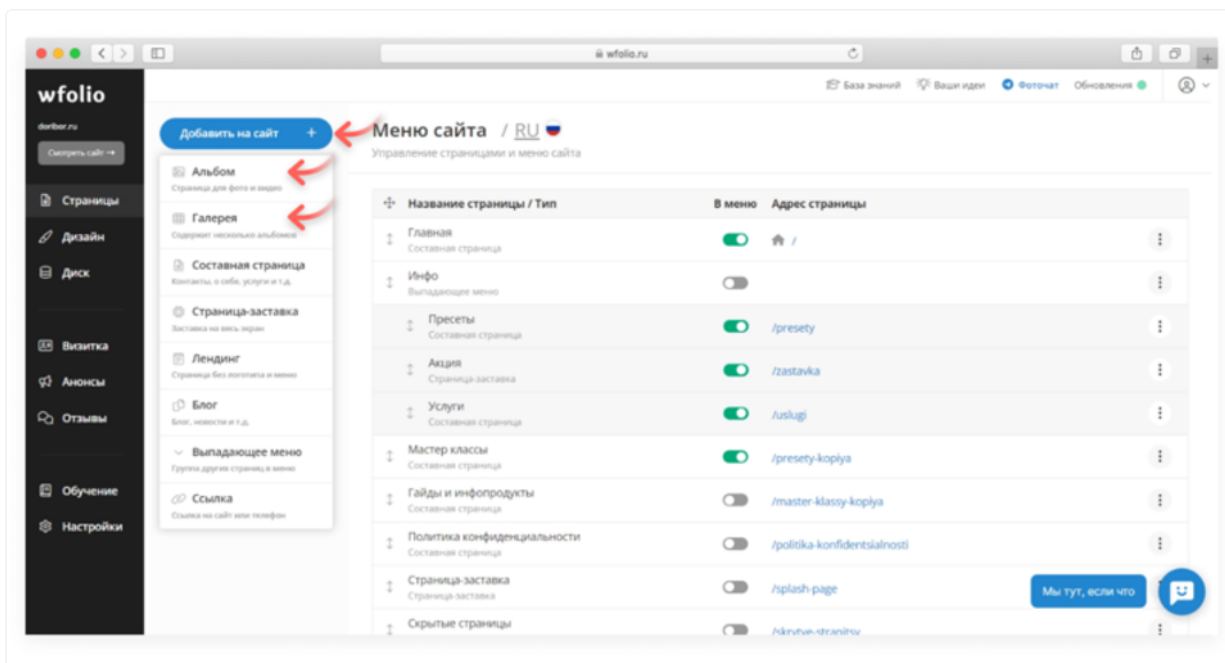
Такая структура будет иметь вид:

### **Портфолио (общая составная страница)**

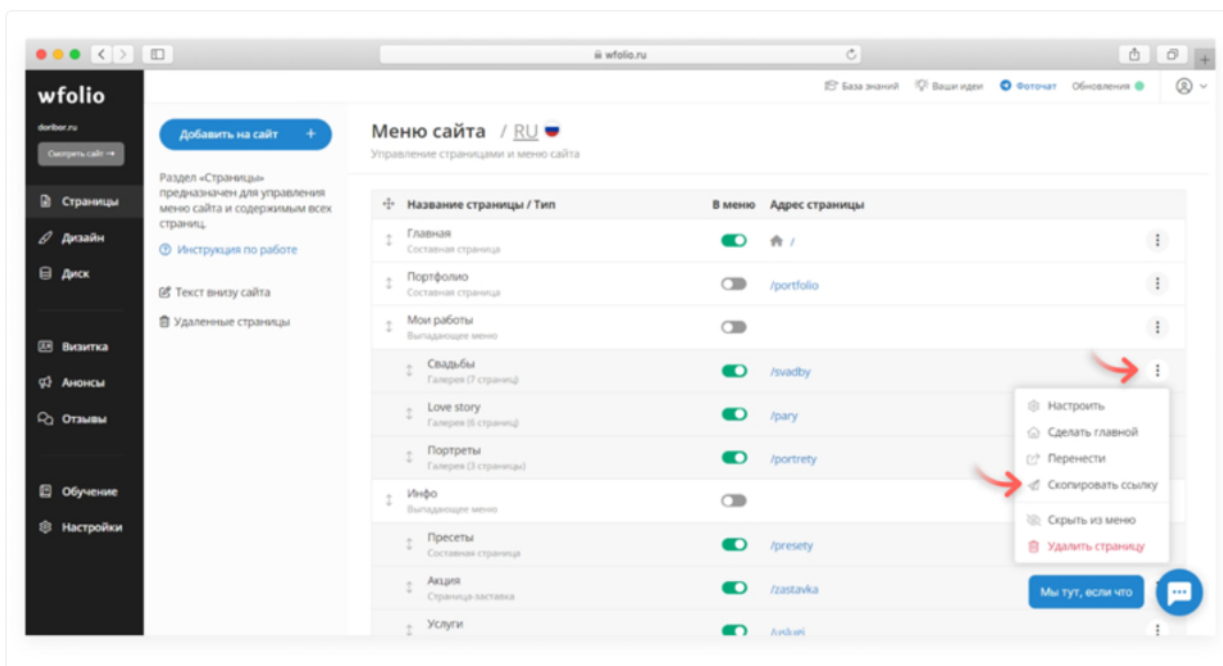
- **Love Stories** (галерея альбомов)
  - Максим и Мария (альбом)
  - Слава и Настя (альбом)
  - Алекс и Катя (альбом)
  - ...
  
- **Семья** (галерея альбомов)
  - Семейные традиции (альбом)
  - Арина и Артур (альбом)
  - Семейная встреча (альбом)
  - ...

Как создать такую структуру:

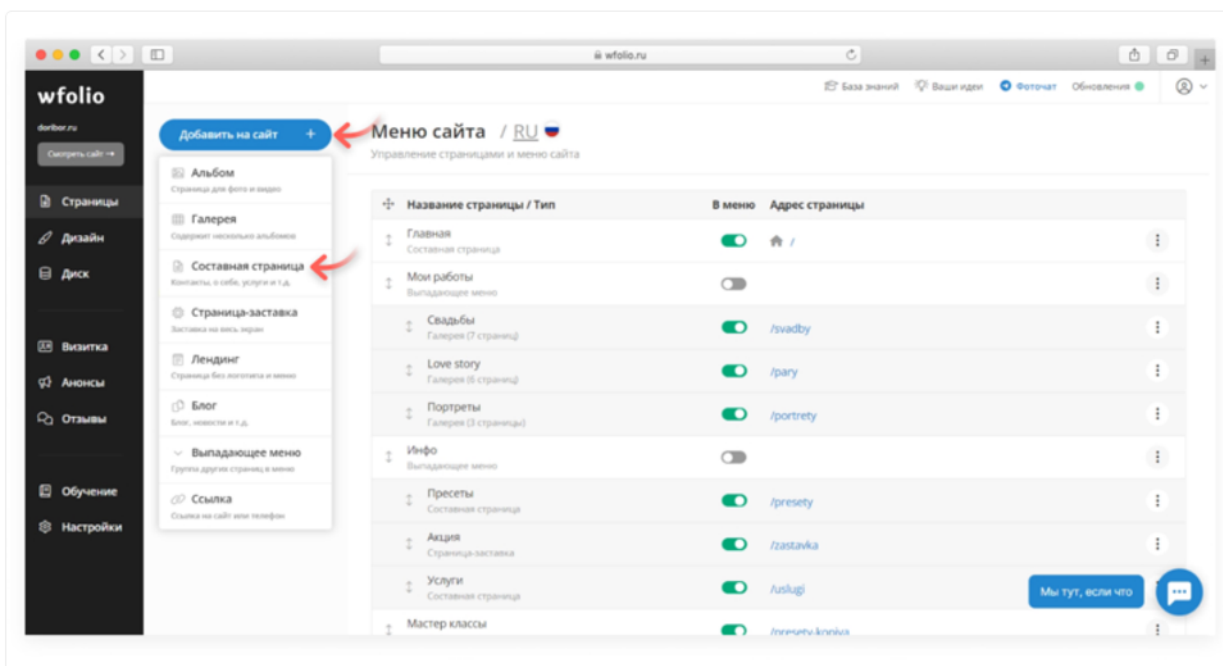
- В разделе **Страницы** нажмите на кнопку **Добавить на сайт** и добавьте альбом или галерею с альбомами. **Скройте ее из меню**.



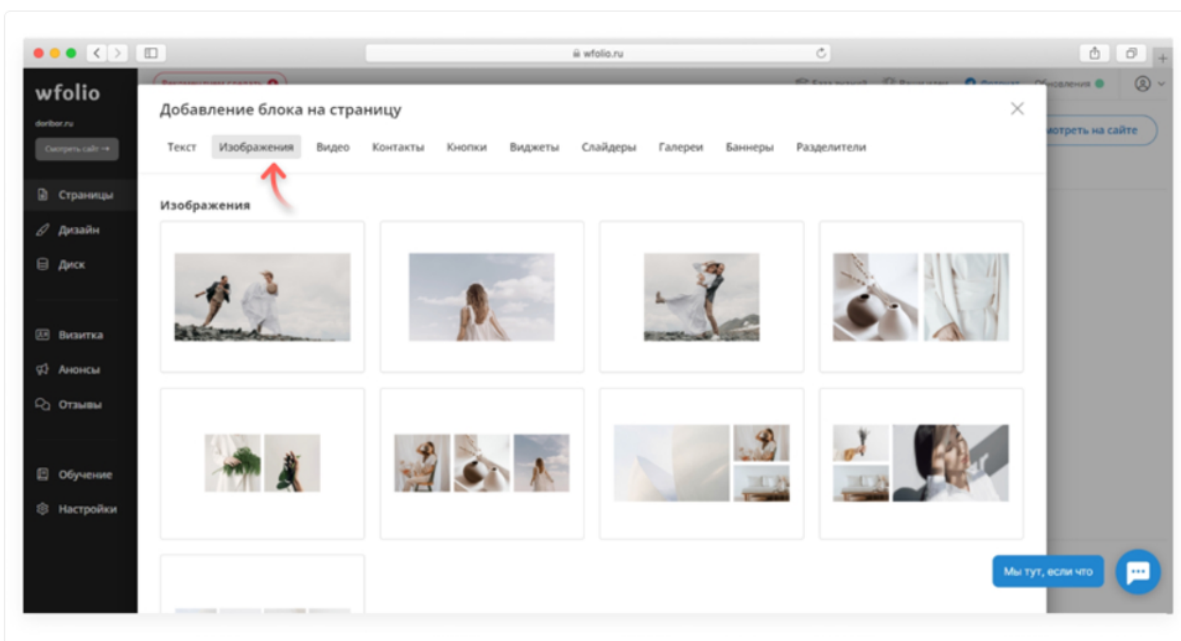
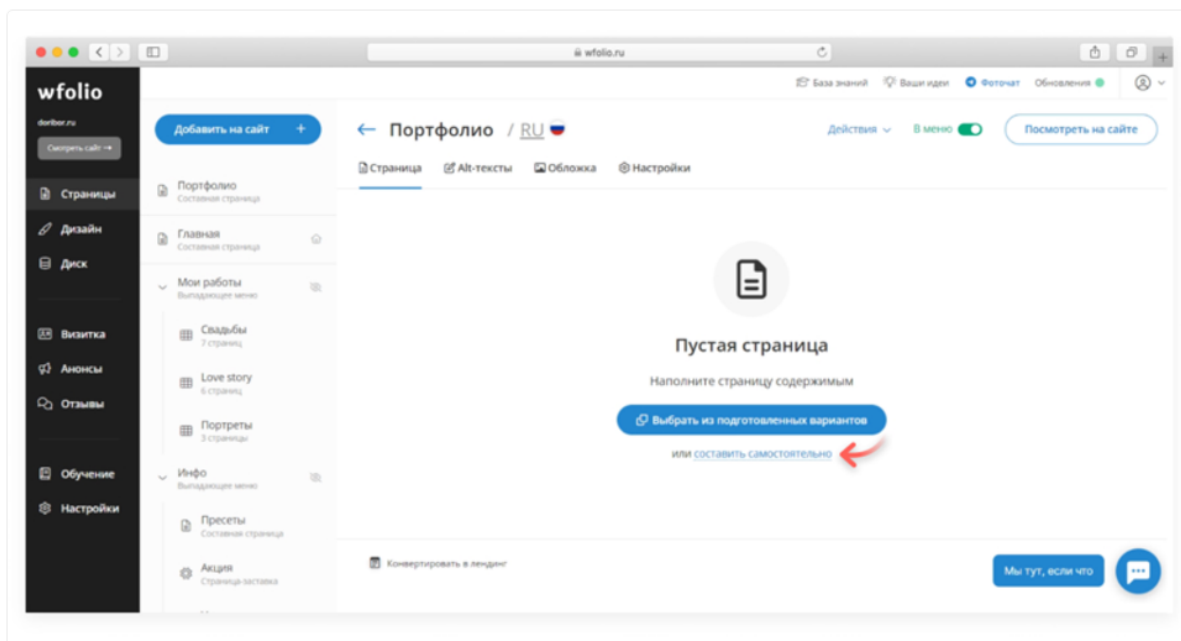
- Скопируйте ссылку на созданную галерею/альбом.

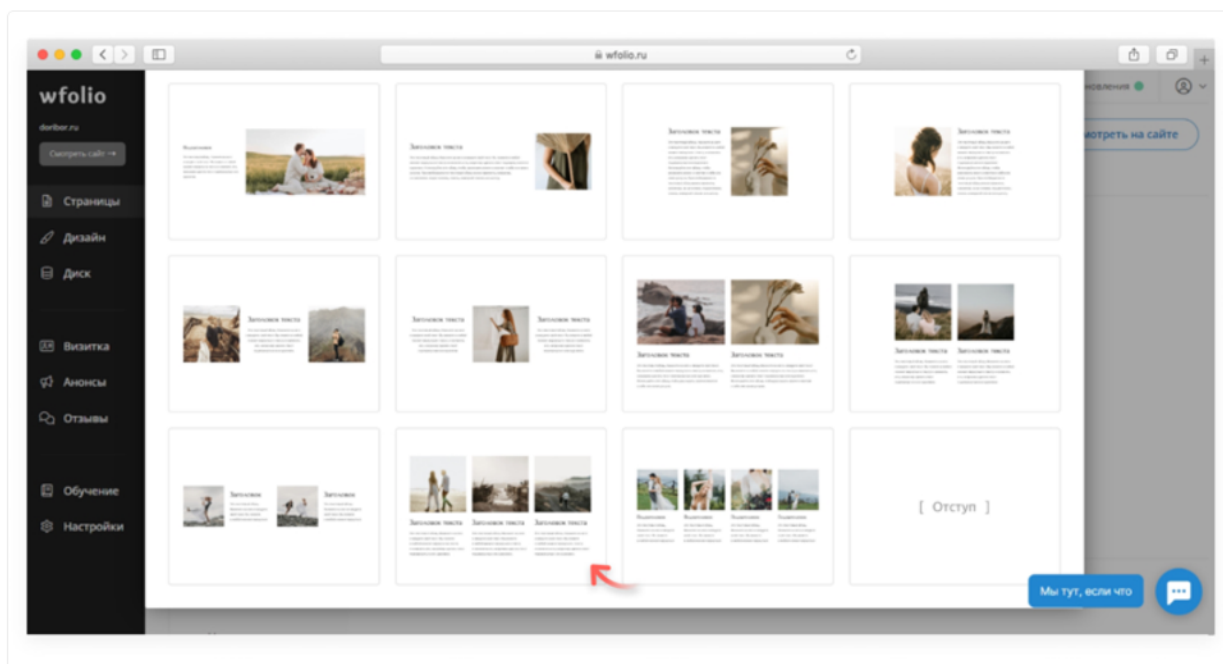


- Перейдите в раздел [Страницы](#) и добавьте новую **Составную** страницу. Назовите ее **Портфолио**.

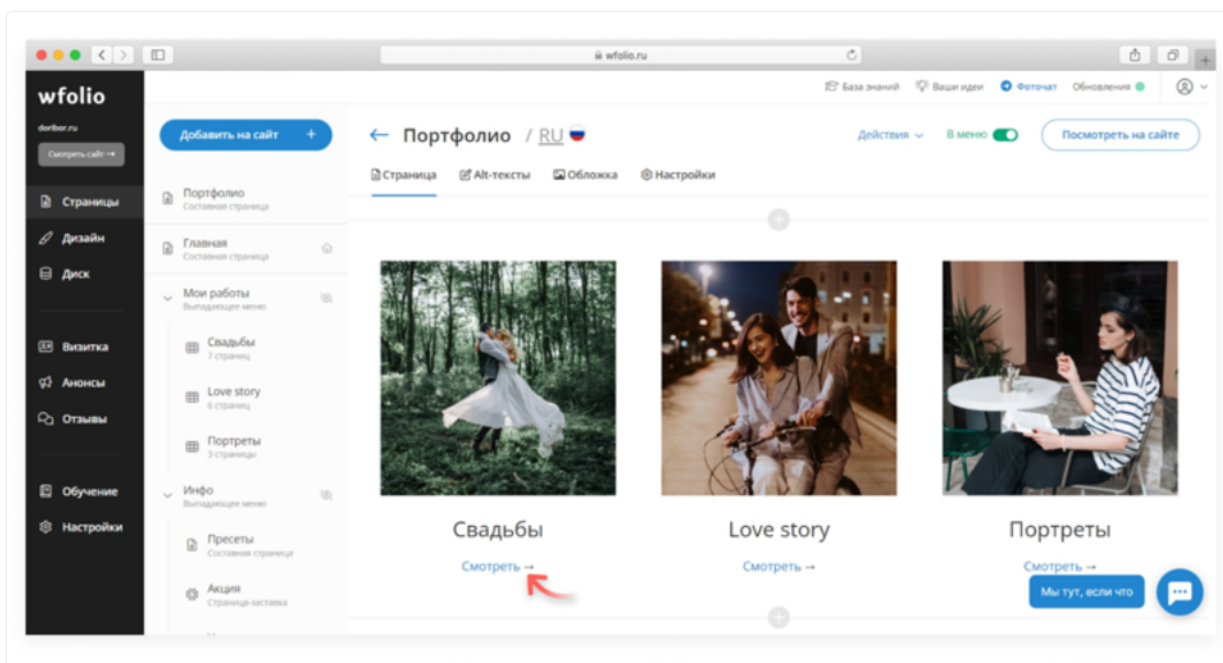


- Нажмите кнопку **Составить самостоятельно** и добавьте на страницу блоки с изображениями и текстом.





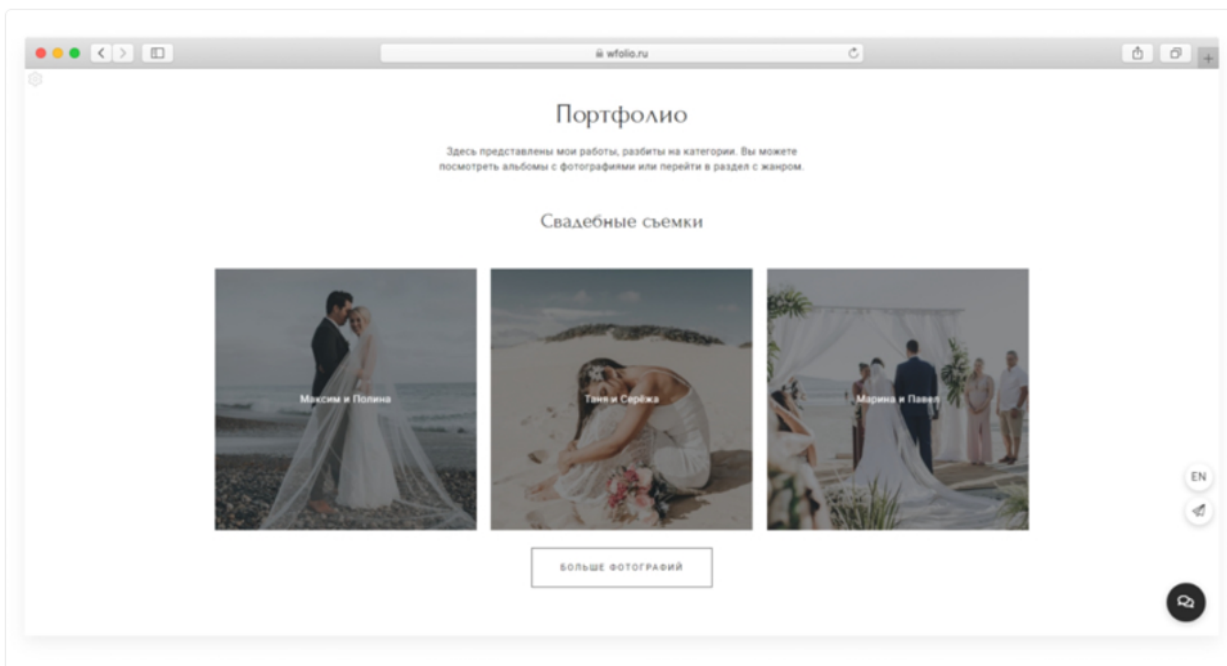
- Загрузите изображения и напишите названия галерей. Вставьте ссылки на скрытые галереи на изображение и в текст по инструкции **Как сделать активную ссылку**.



Таким образом, вы разместили ссылки на скрытые галереи на составной странице, создав трехуровневое портфолио.

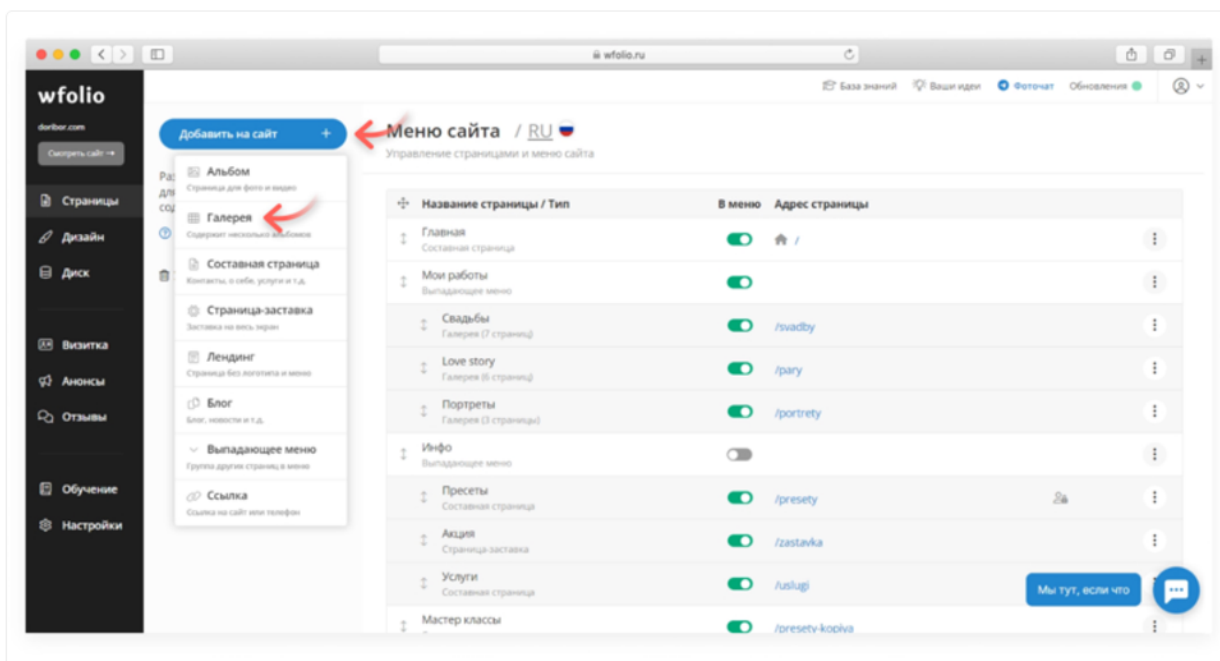
## Портфолио через виджет «Встроить»

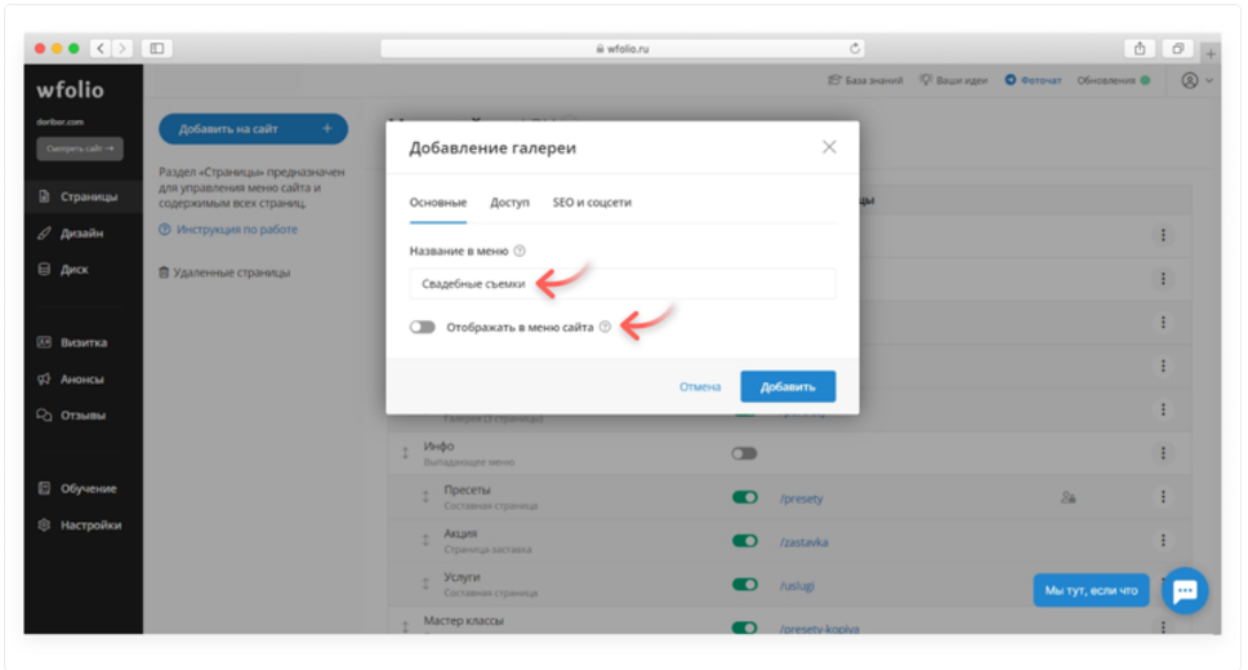
Создание составной страницы с несколькими альбомами с помощью виджета



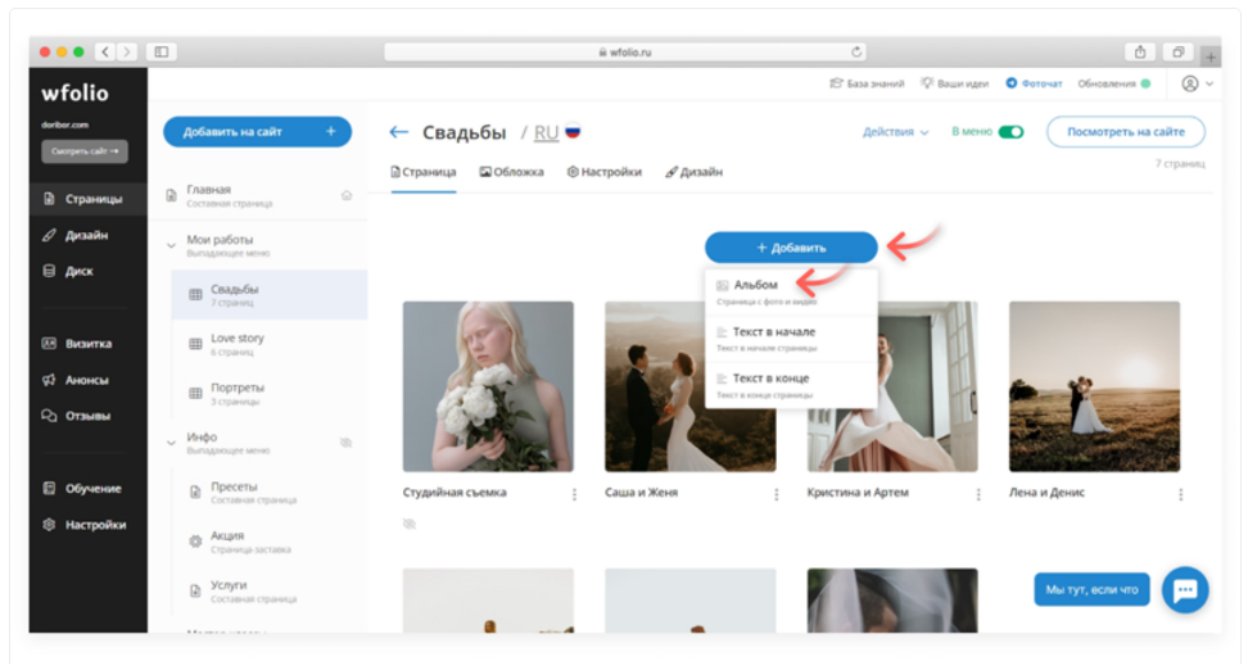
Этот способ организации портфолио подойдет вам, если вы хотите разместить все галереи с альбомами или блог с постами на одной странице. Для этого добавьте на составную страницу виджет.

- Добавьте на сайт галереи с альбомами. Для этого нажмите на кнопку **«Добавить на сайт»** и выберите пункт **«Галерея»**.
- Дайте название галереи и **отключите ее отображение на сайте**.



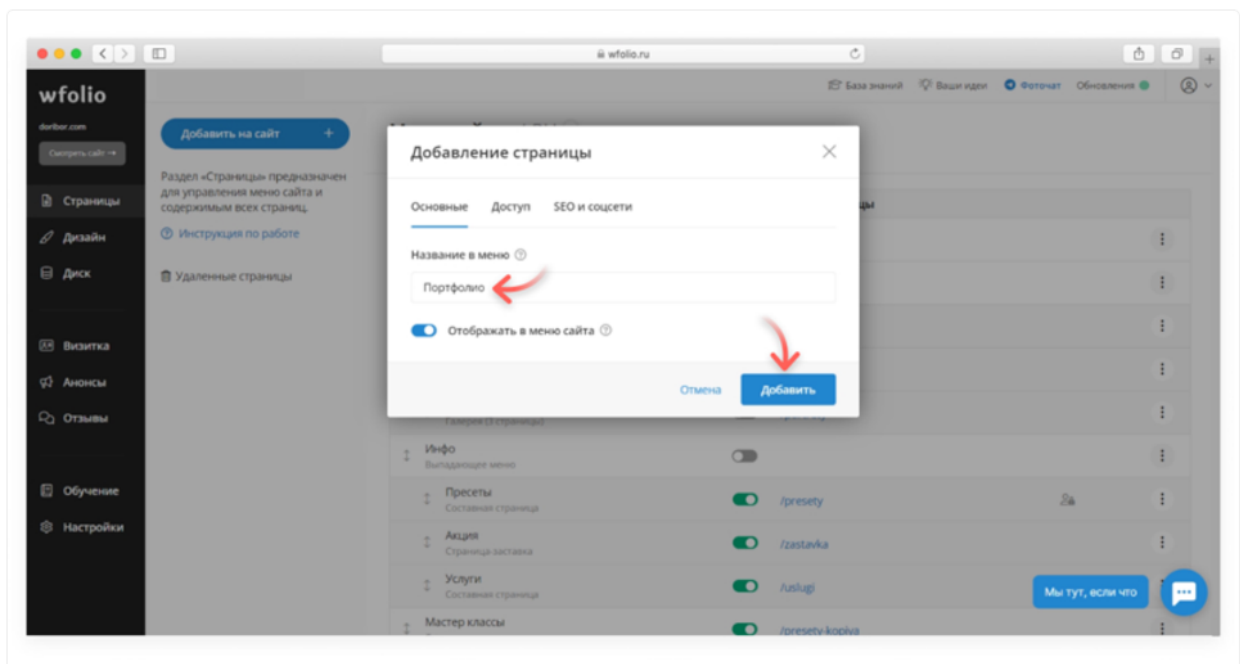
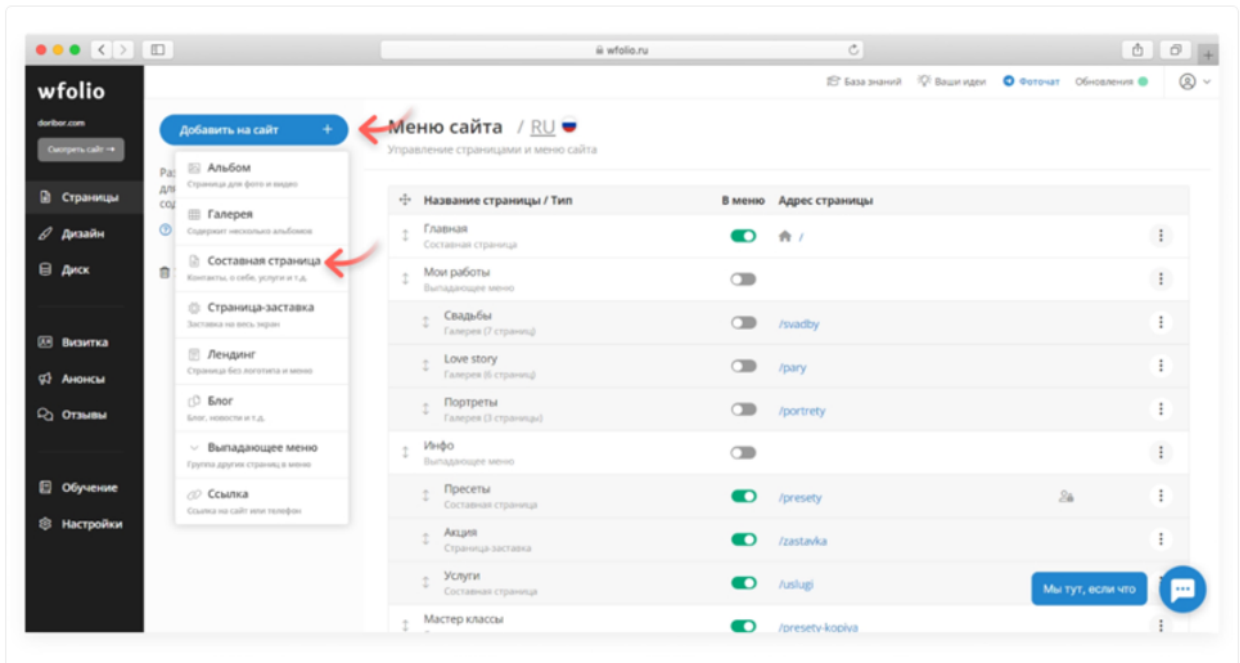


- Добавьте альбомы с фотографиями в галерею.

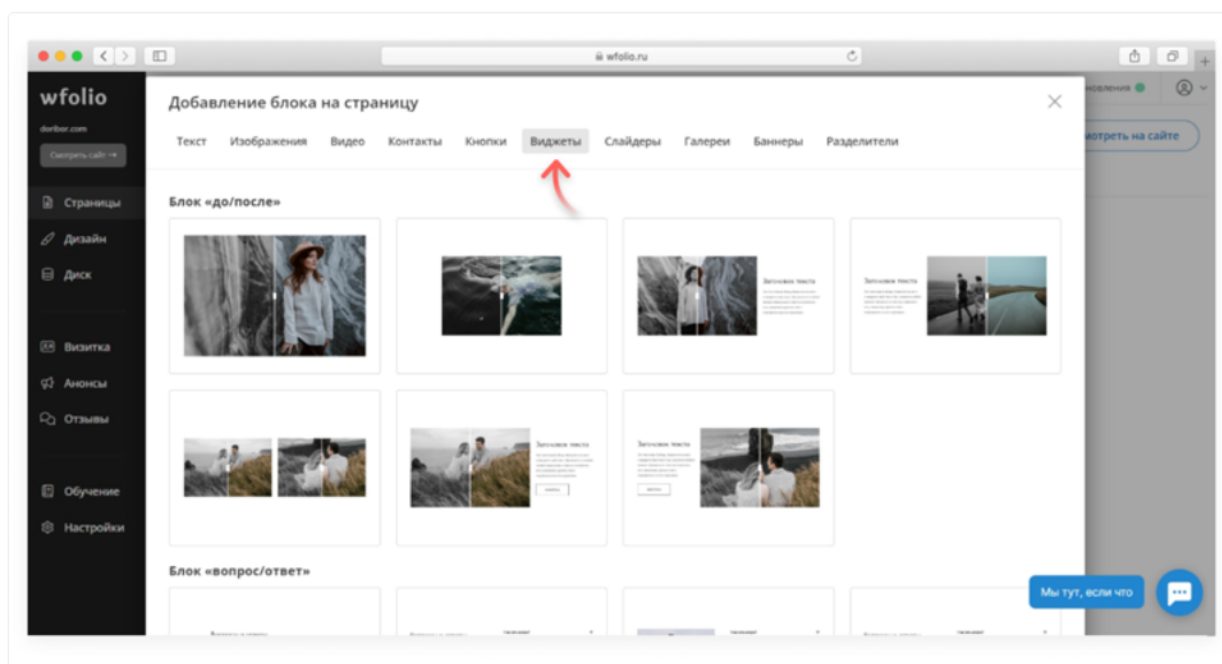


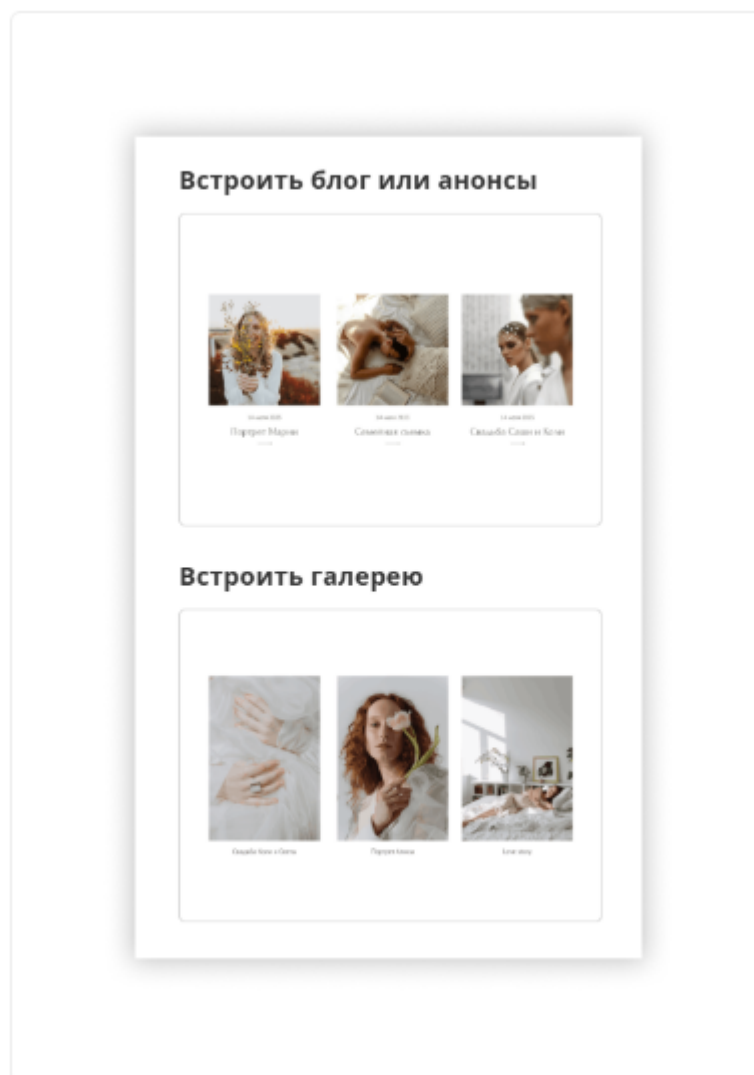


- Затем добавьте на сайт составную страницу, которая будет служить основной страницей Портфолио и содержать ссылки на галереи. Нажмите на кнопку **«Добавить на сайт»** и выберите пункт **«Составная страница»**.

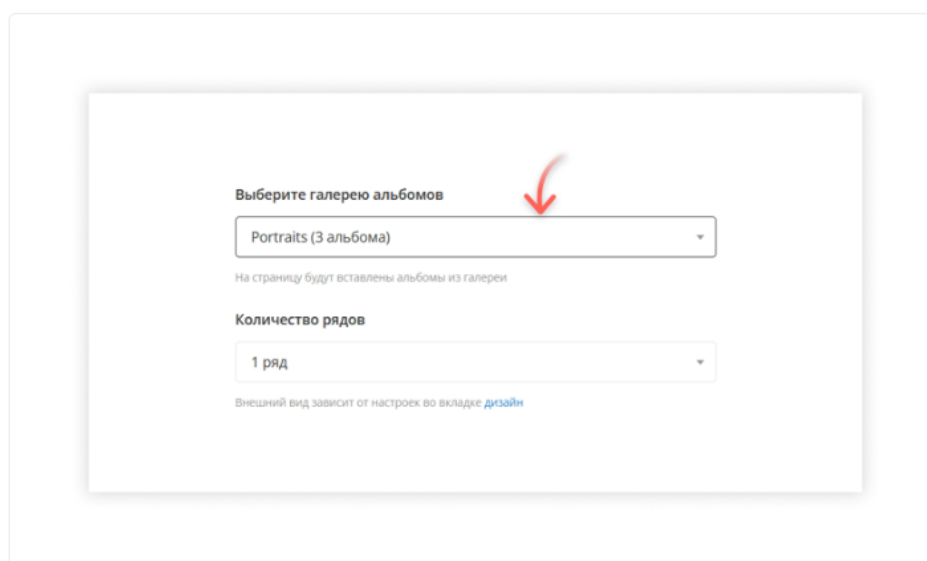


- Нажмите на кнопку **«Составить самостоятельно»** и в разделе **«Виджеты»** выберите блок **«Встроить галерею»** или **«Встроить блог или анонсы»**.



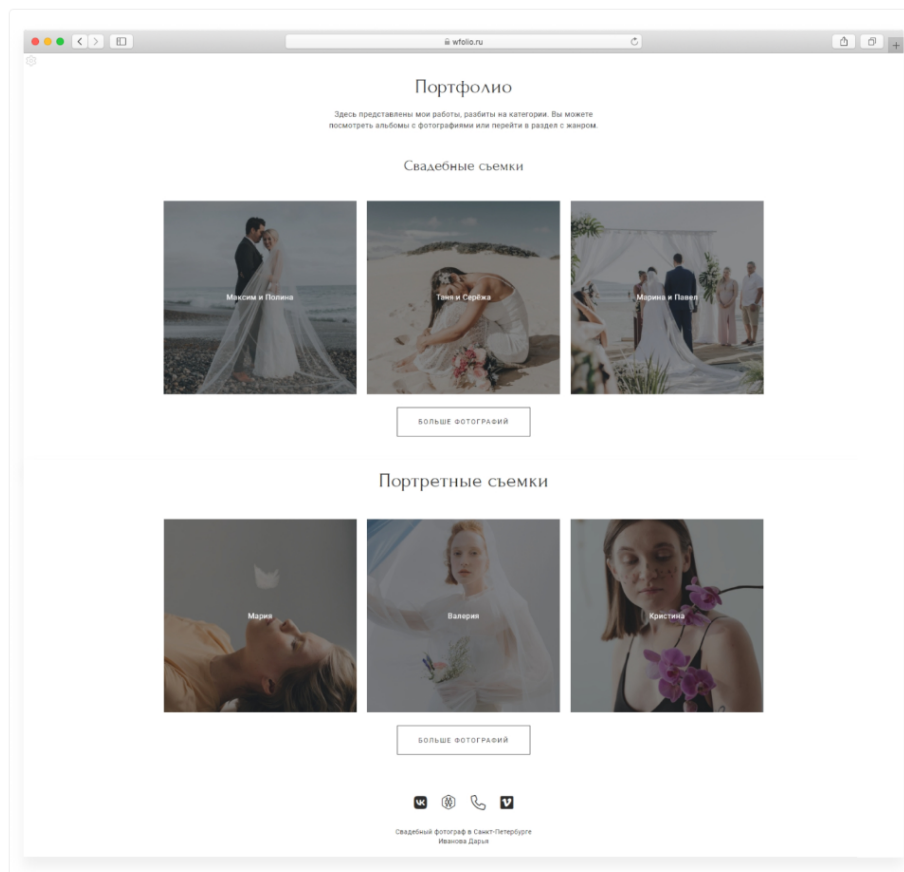


- Выберите из списка галерею с фотографиями и настройте количество рядов для отображения альбомов. Добавьте таким же образом другие галереи на страницу.



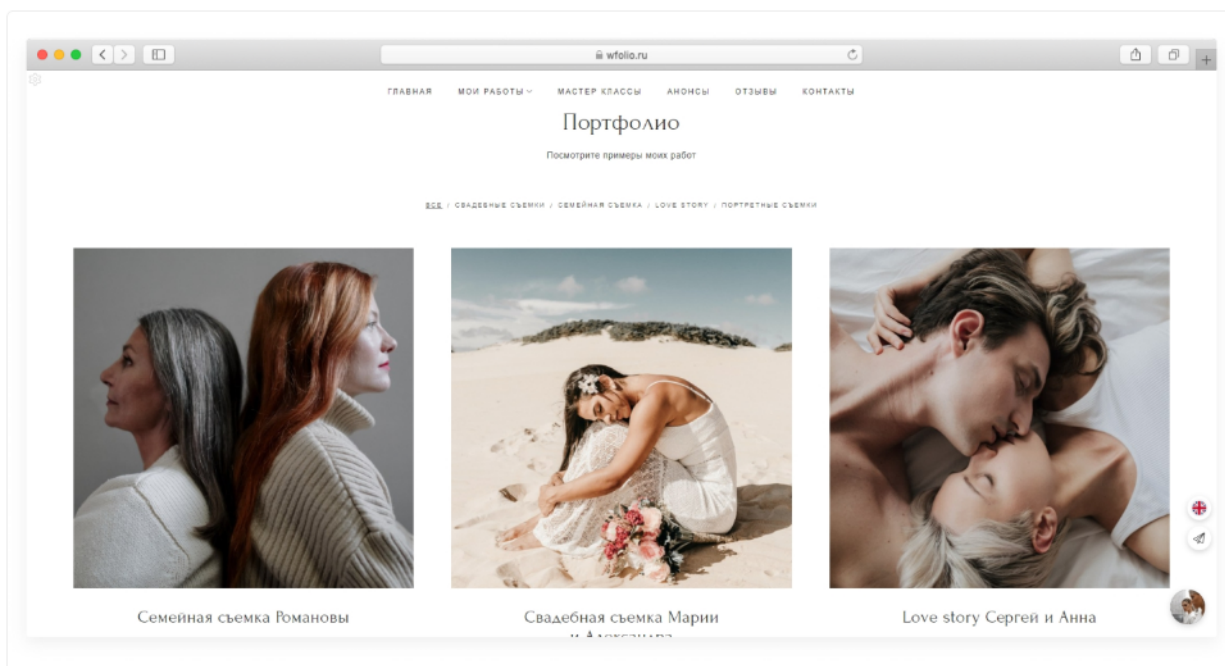
В результате у вас получится составная страница со списком галерей, которая будет обновляться автоматически, когда вы будете добавлять новый альбом.

! Дизайн отображения галереи можно настроить на странице «Дизайн» в разделе «Галереи».



## Портфолио через Блог с фильтром по категориям

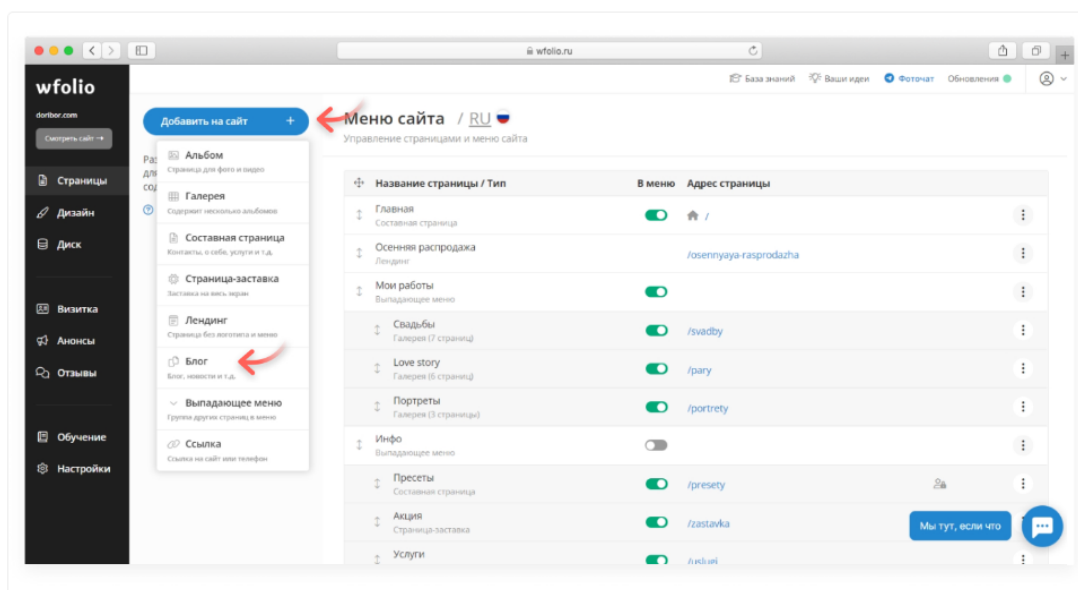
Как создать портфолио с категориями и возможностью скачивания фотографий

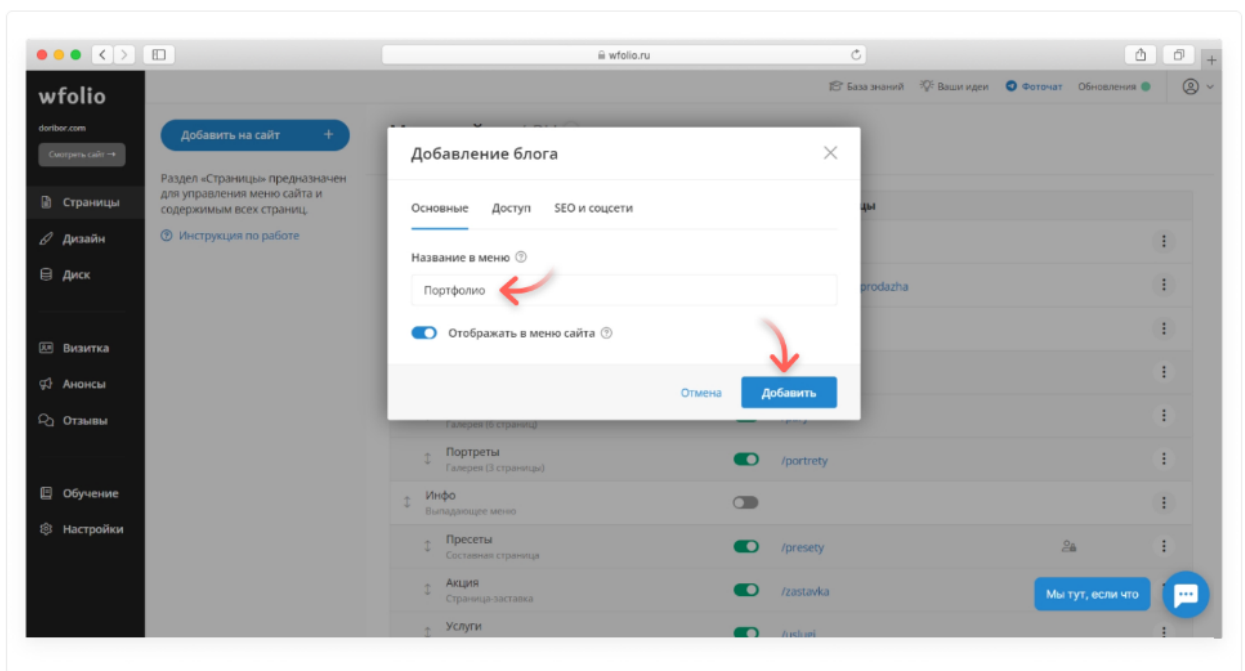


Этот способ вам подойдет, если вам нужно создать портфолио с фильтрами, по которым клиенты смогут искать нужные им альбомы с фотографиями. Это можно сделать с помощью страницы Блог.

Как это сделать:

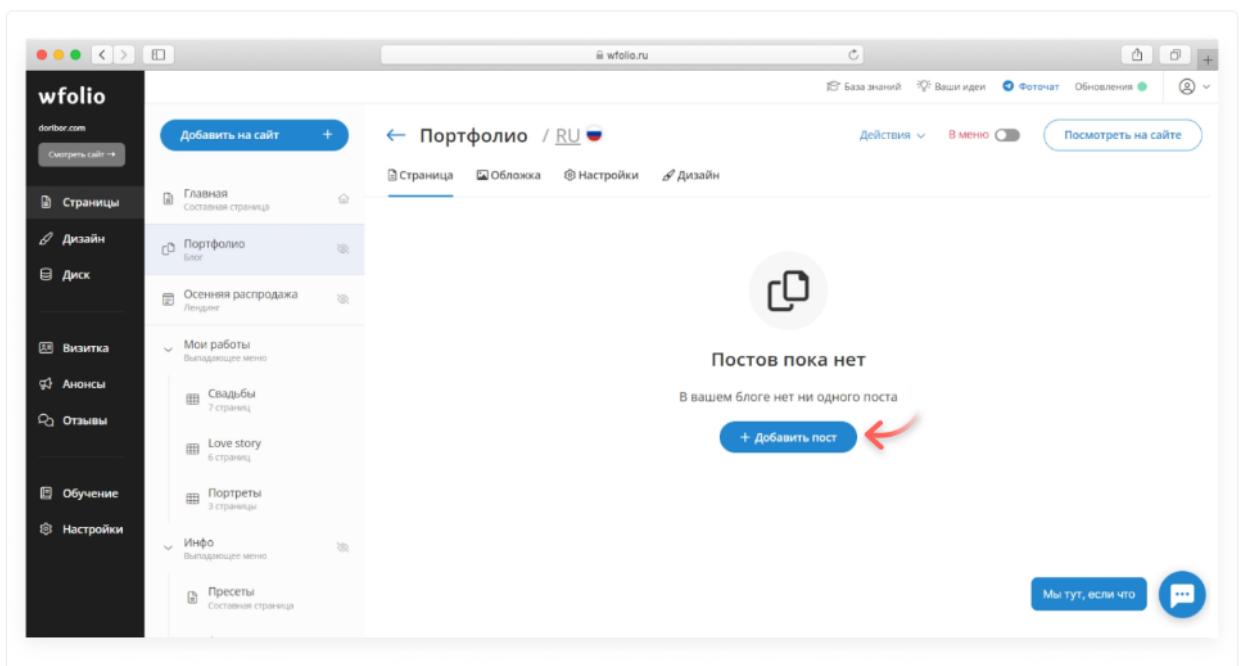
- Нажмите на кнопку **«Добавить на сайт +»** и выберите страницу вида **«Блог»**. Дайте произвольное название странице, например, **«Портфолио»** и нажмите кнопку **«Добавить»**.

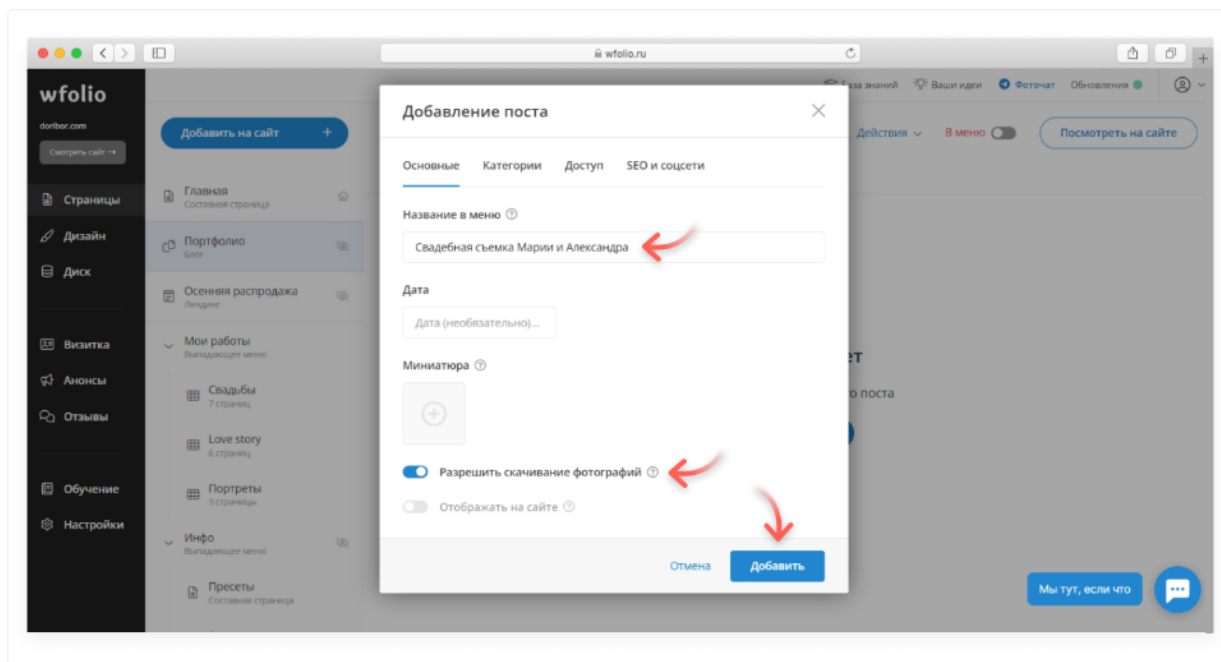




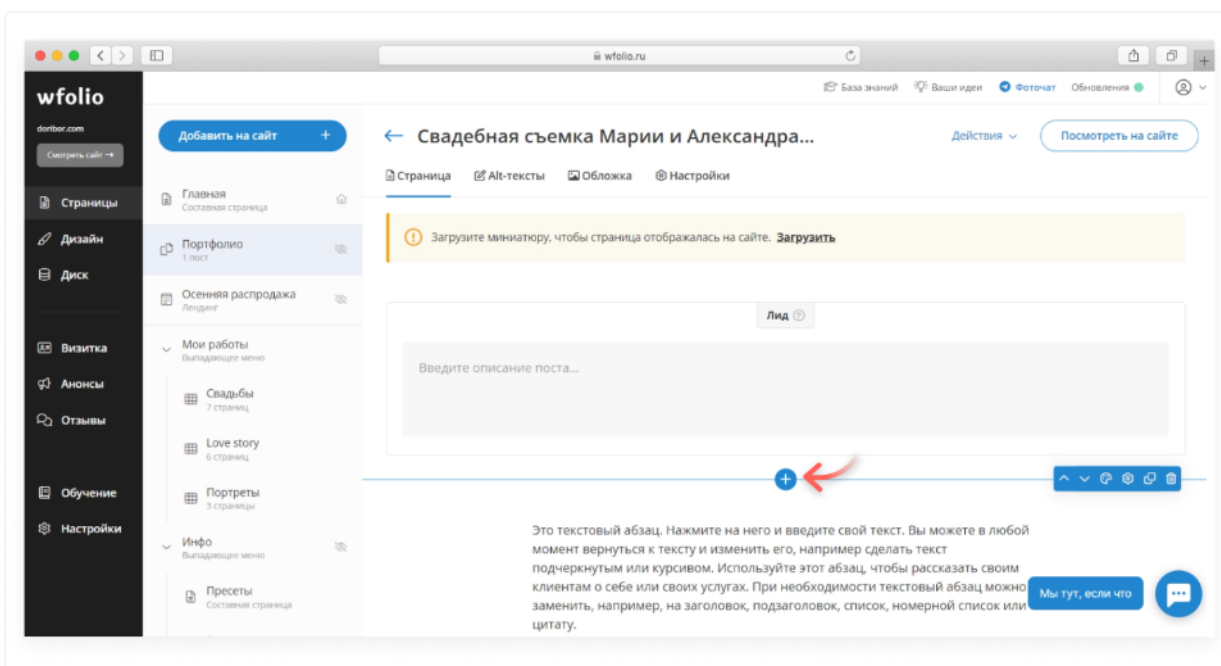
- Нажмите на кнопку **«Добавить пост»**. Каждый пост будет играть роль альбома с фотографиями.
- Если вы хотите дать доступ к скачиванию ваших фотографий, то при создании поста **разрешите скачивание фотографий**.

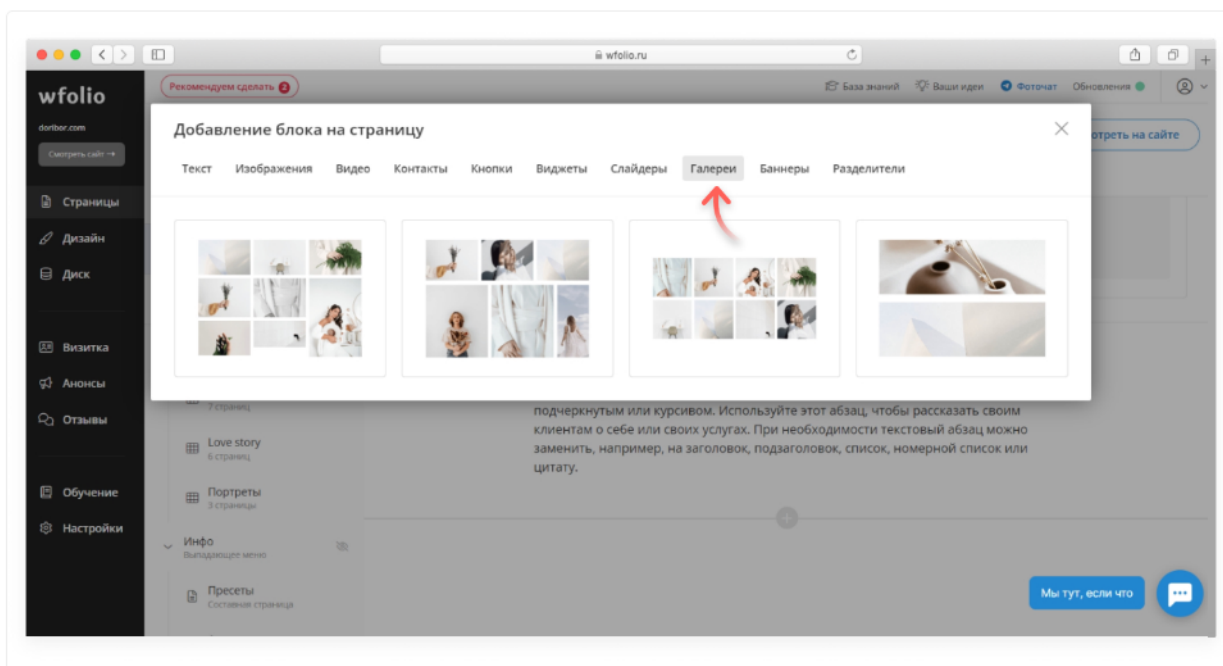
**!** Пользователи могут скачать только уменьшенные фотографии. **Фотографии будут сжаты до 2560 px по большей стороне.**





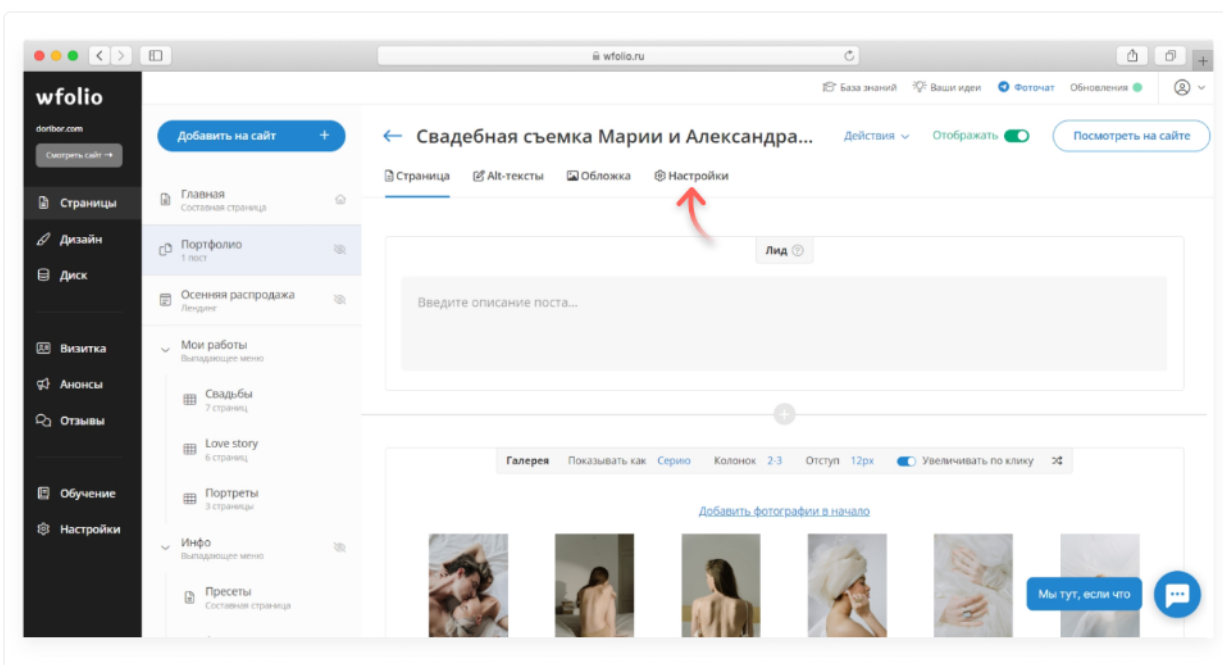
- Нажмите на кнопку «+», добавьте блок «Галерея» и загрузите туда свои фотографии.



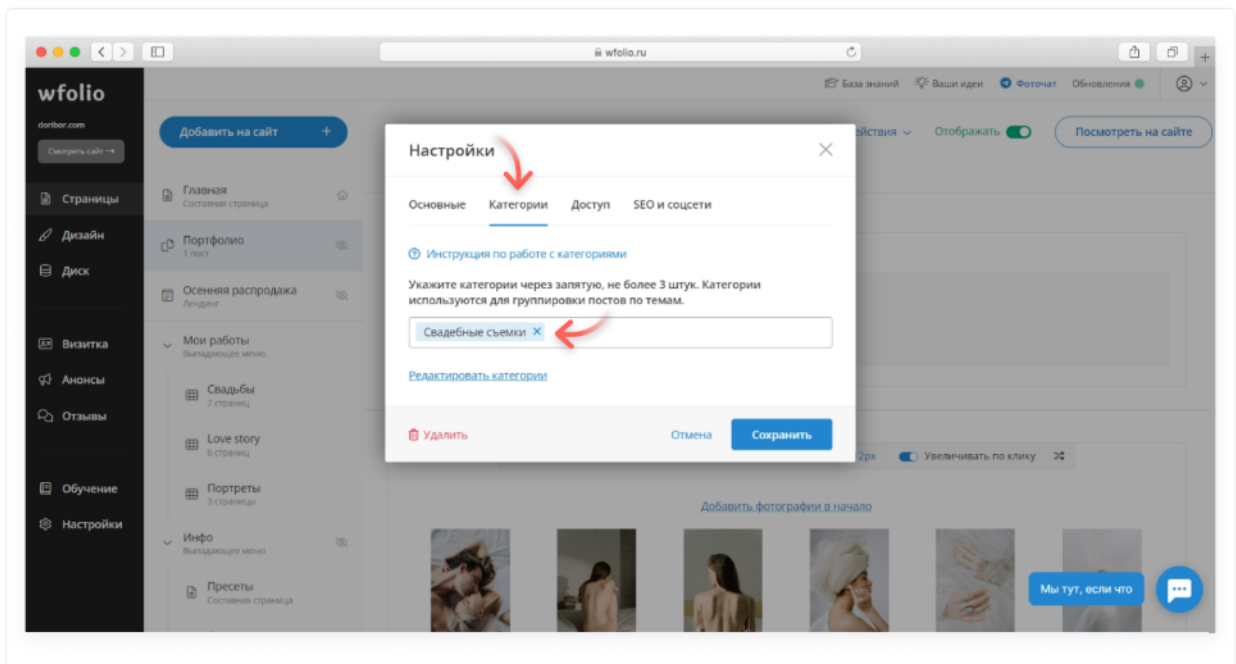


- Для добавления категорий перейдите в **настройки** поста и в разделе **«Категории»** напишите категорию для данного поста (альбома). Сохраните изменения.

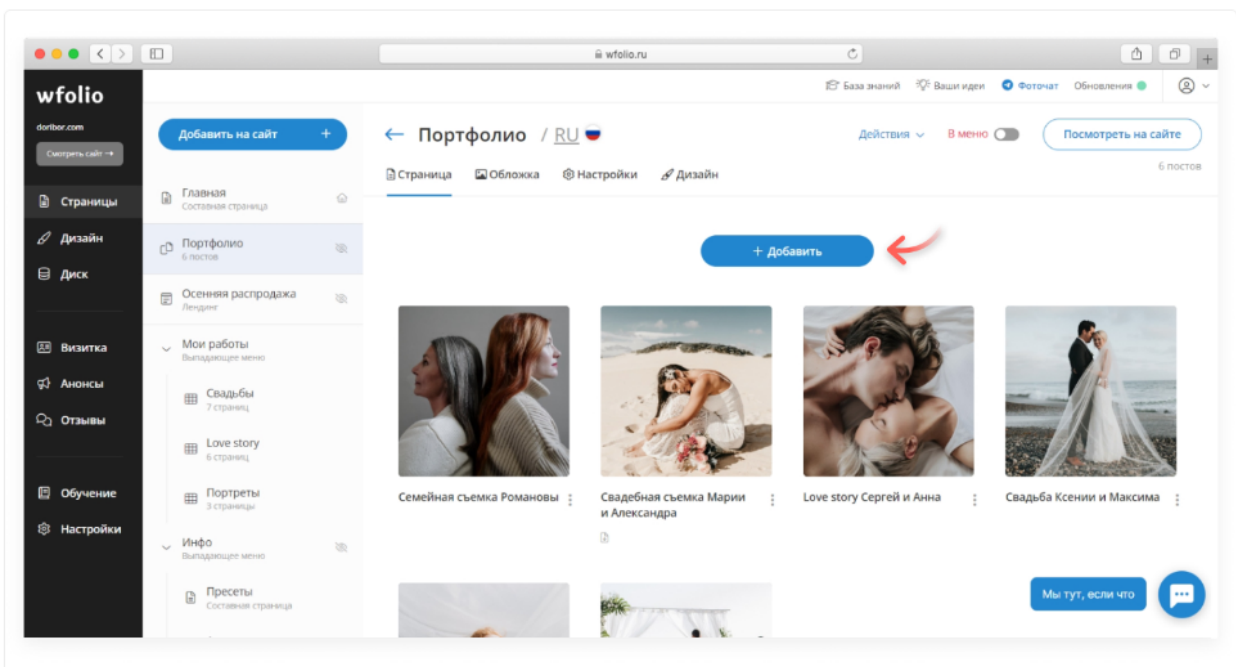
! Вы можете добавить максимум 3 категории для каждого поста.







- Добавьте еще посты (альбомы) в блог и пропишите категории для них.



Таким образом, у вас будет портфолио с фильтром по категориям и возможностью скачивания фотографий.

# Анонсы и блог

## Анонсы съёмок

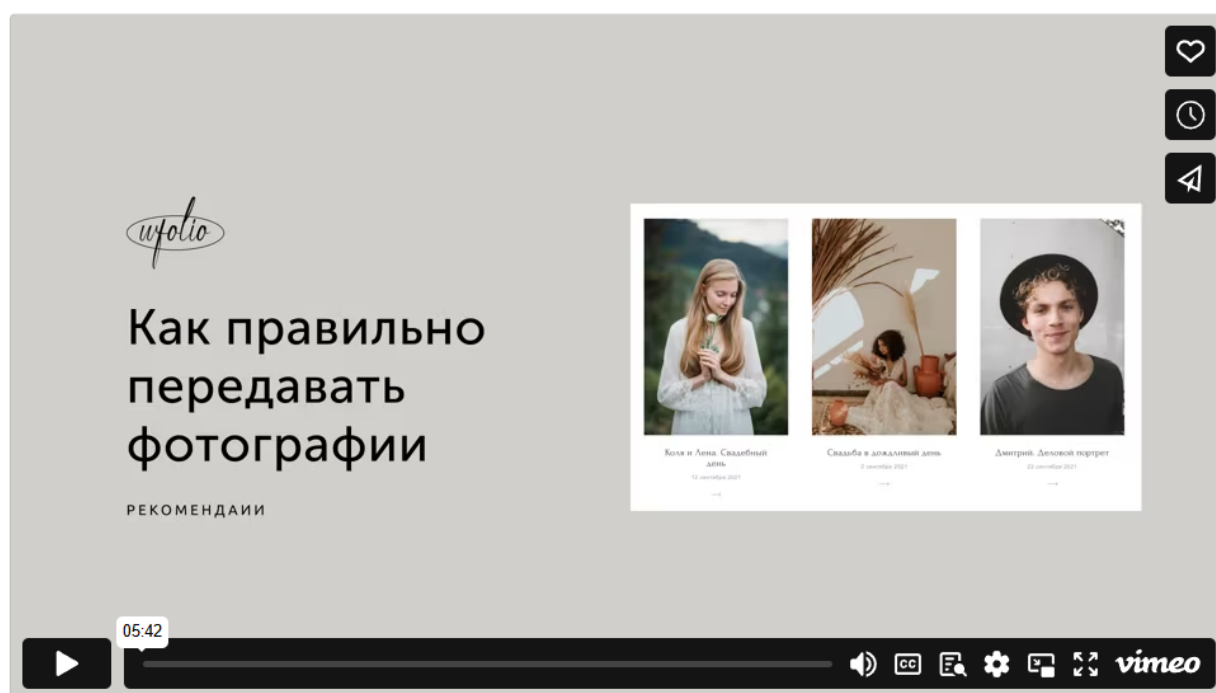
Инструмент для передачи первых лучших фотографий через несколько дней после съемки

Раздел **«Анонсы»** — простой, красивый и эффективный инструмент для передачи первых лучших фотографий со съемки (анонса).

Передача анонсов через сайт позволит вам:

- Красиво передавать фотографии клиентам.
- Развивать сарафанный маркетинг.
- Продвигать сайт в поисковых системах автоматически.

Подробнее об анонсах можете посмотреть в видео:



## Как использовать

1. **Загрузите** первую выборку фотографий, которые нужно передать клиенту через несколько дней после съемки.
2. **Напишите** пару строчек о своем клиенте и как хорошо прошла съемка.
3. **Отправьте** клиенту ссылку на страницу сайта, чтобы он зашел скачать фотографии.

**!** Используйте раздел «Анонсы» не как безликий файлообменник, а как привилегию для своих клиентов. Создайте у клиента ощущение его избранности. Благодаря этому клиент с большой радостью будет делиться ссылкой на свои фотографии с друзьями.

Если съемка конфиденциальная, то анонс **можно сделать скрытым** (он будет доступен только по прямой ссылке).

### Как это работает

В результате передачи анонсов через сайт вы получаете сарафанный маркетинг и поисковое продвижение.

- **Как работает сарафанный маркетинг?** К вам на сайт приходит клиент, чтобы скачать фотографии. Он отправляет ссылку друзьям и другим участниками съемки, которые видят не только эти фотографии, но и ваше портфолио, услуги, контакты, ссылки на социальные сети.
- **Как работает поисковое продвижение?** В результате роста посещаемости и использования заголовков и описаний в анонсах, ваш сайт автоматически продвигается в поисковых системах.

Используйте в названиях анонсов ключевые слова для продвижения.

**!** *К примеру, в названии анонса пишите не просто «Мария», а «Фотосессия Марии», не просто «Лена», а «Фотопрогулка с Леной», не просто «Дима», а «Дима. Деловой портрет».*

### Как отвечать на отзывы клиентов

Как отвечать на отзывы клиентов через анонсы

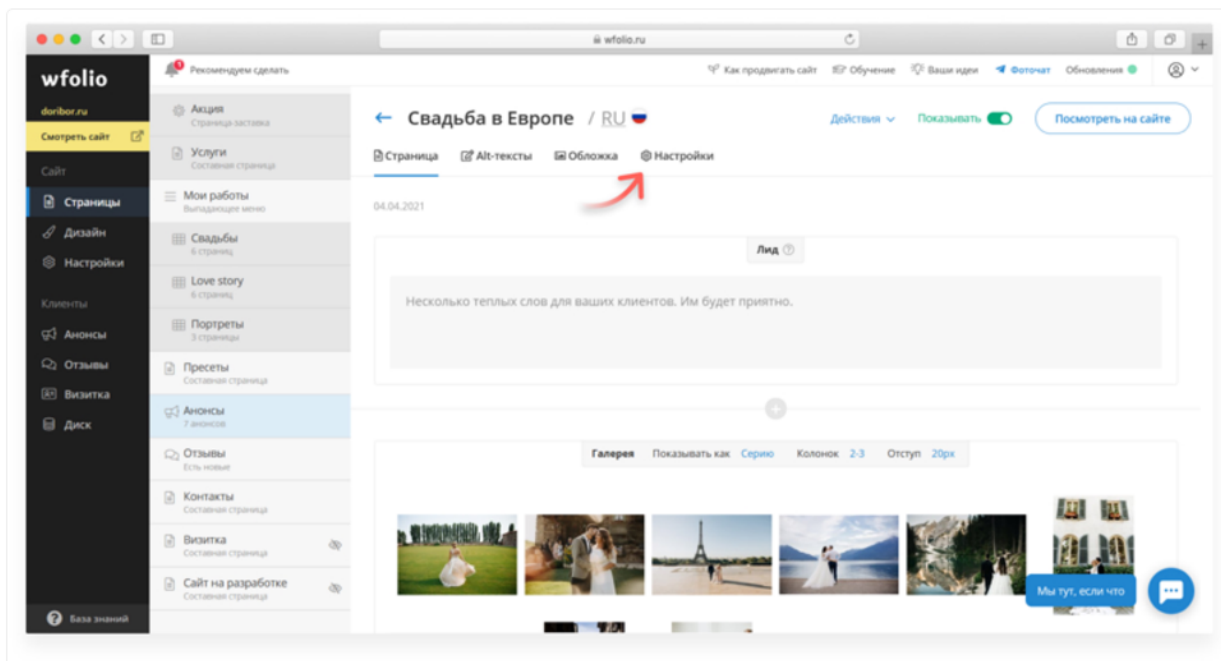
Со временем у вас на сайте будет много отзывов и на какие-то из них вы, возможно, захотите ответить. Писать каждому клиенту индивидуально будет сложно, а однотипные ответы не будут смотреться персонализированно.

Предлагаем для этого использовать раздел **«Анонсы»**. На странице анонса разместите первые лучшие кадры с фотосессии, отзыв от клиента и ваши теплые

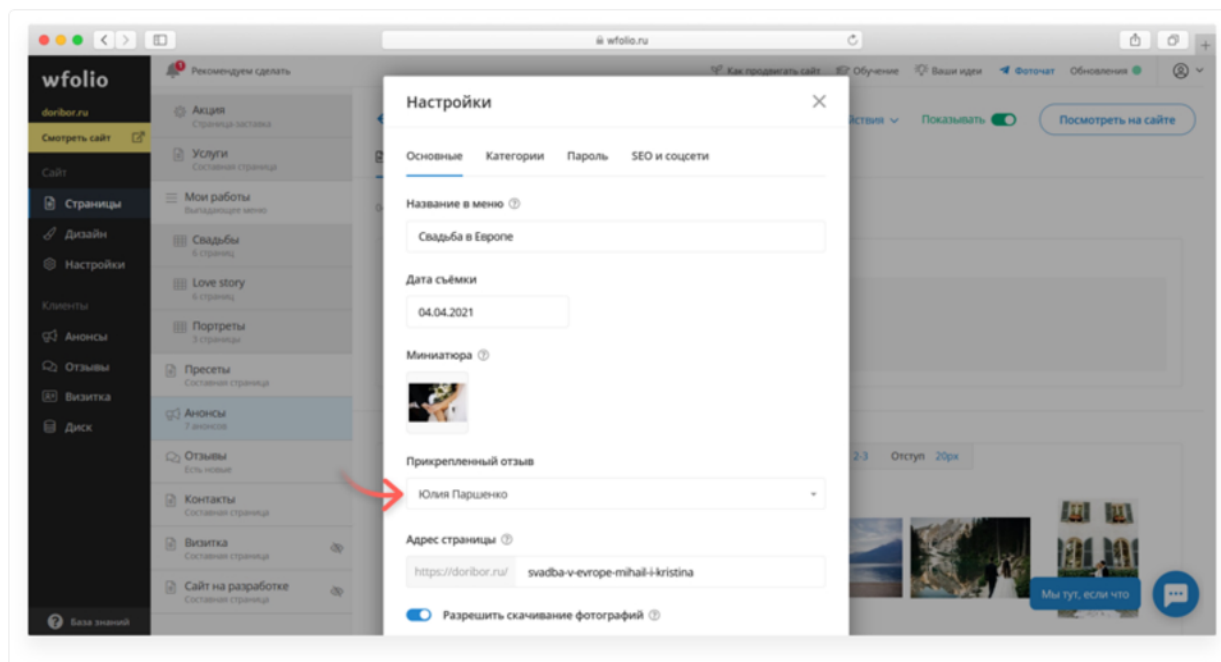
слова о клиенте и описание фотосессии. Таким образом, получится двухсторонняя связь, которую увидит ваш клиент и все посетители сайта.

Пошагово разберем, как это сделать:

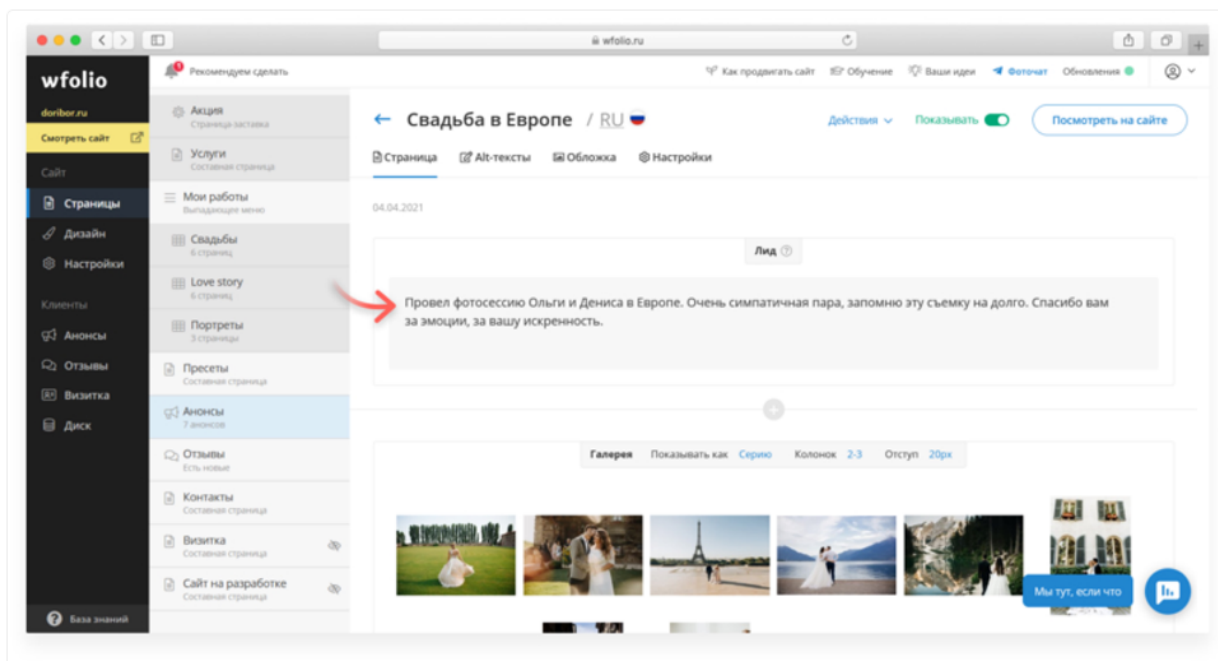
- В анонсе перейдите в раздел **«Настройки»**.



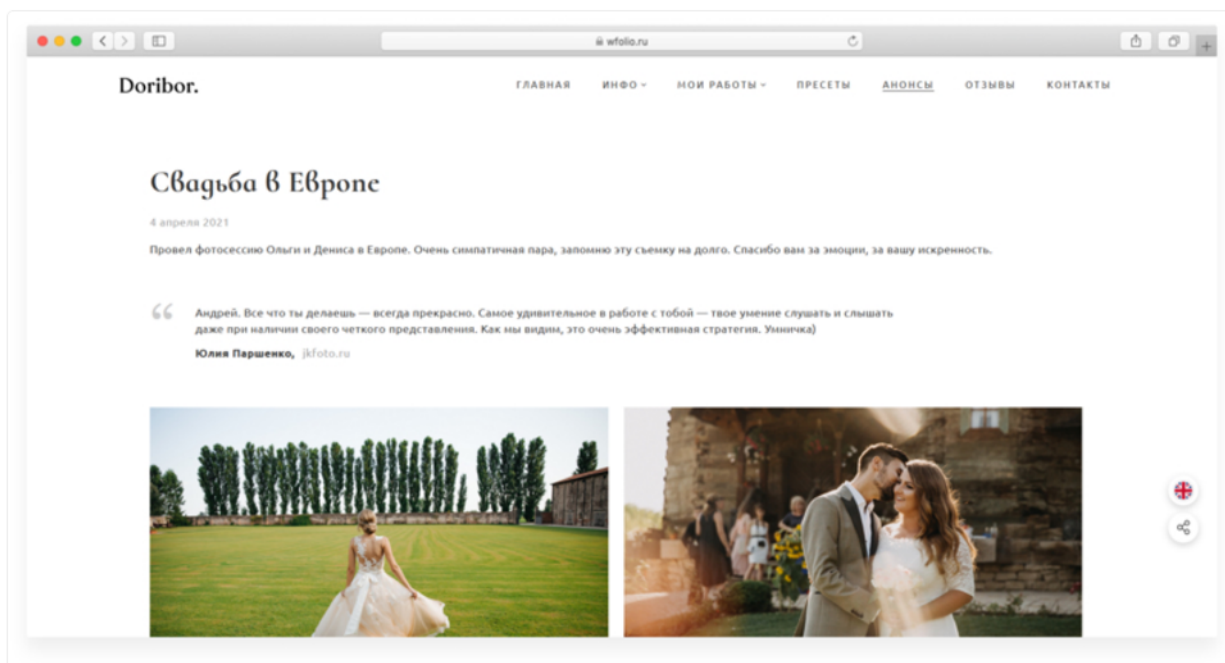
- В окне настроек прикрепите отзыв клиента с фотосессии, затем нажмите кнопку **«Сохранить»**.



- Напишите краткое описание фотосессии и несколько приятных слов о клиенте в поле «Краткое описание».



После этого на странице отобразится отзыв клиента о фотосессии и ваш ответ.



**!** К каждому анонсу можно прикрепить один отзыв. Один и тот же отзыв можно прикрепить только к одному анонсу.

## Как правильно оформить пост в блоге и анонсах

Правильно и красивое оформление постов

**Блог** нужен для того, чтобы писать в нем текстовые посты и делиться полезной информацией. Это отличный способ для продвижения вашего сайта. В постах блога вы пишете уникальный текст на вашем сайте, за счет этого улучшается поисковая оптимизация.

**Анонсы** — простой, красивый и эффективный инструмент для передачи первых лучших фотографий со съемки (анонса). В анонсах вы можете также писать текст и делиться полезной информацией, но главная цель анонсов — это публикация ваших лучших снимков с серии. Как продвигать сайт в поисковых системах через анонсы читайте в статье **Анонсы съемок**.

Мы расскажем вам о рекомендациях, которые нужны для того, чтобы пост в блоге/ анонсе выглядел красиво и текст был читаемым.

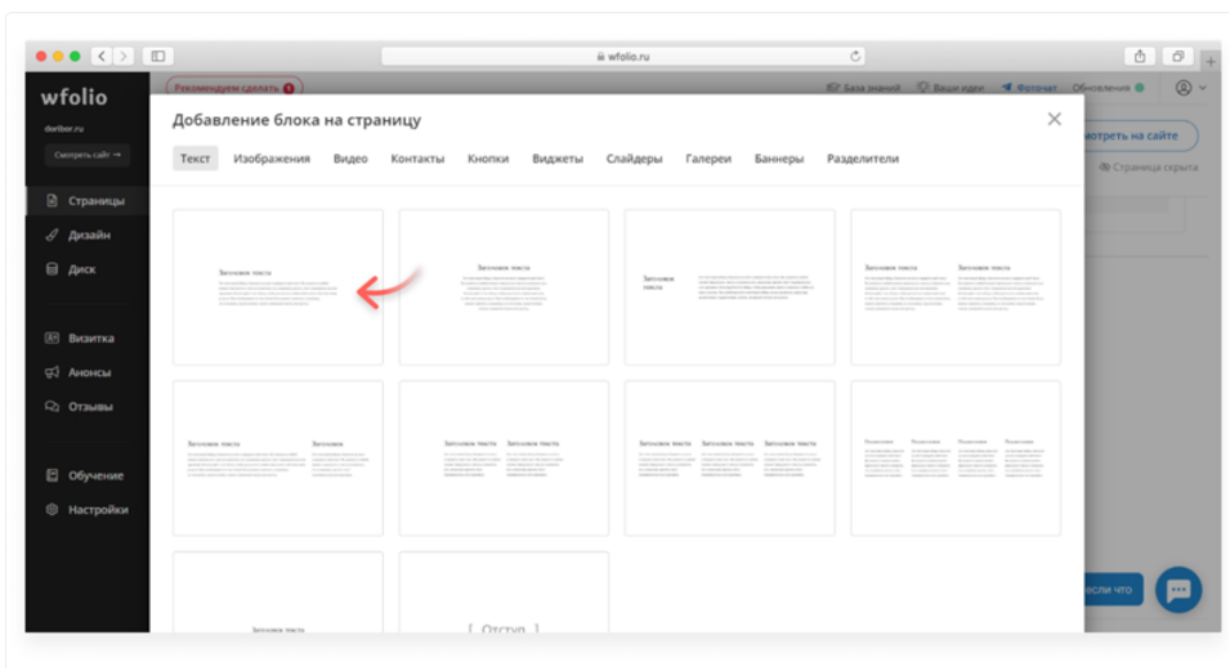
### Главные правила поста, чтобы сделать его легко читаемым

- Разбивайте текст на абзацы
- Создавайте списки
- Используйте подзаголовки
- Выделяйте ключевые мысли курсивом и/или жирным шрифтом

Подробнее расскажем, как это сделать:

#### Текстовые блоки средней ширины

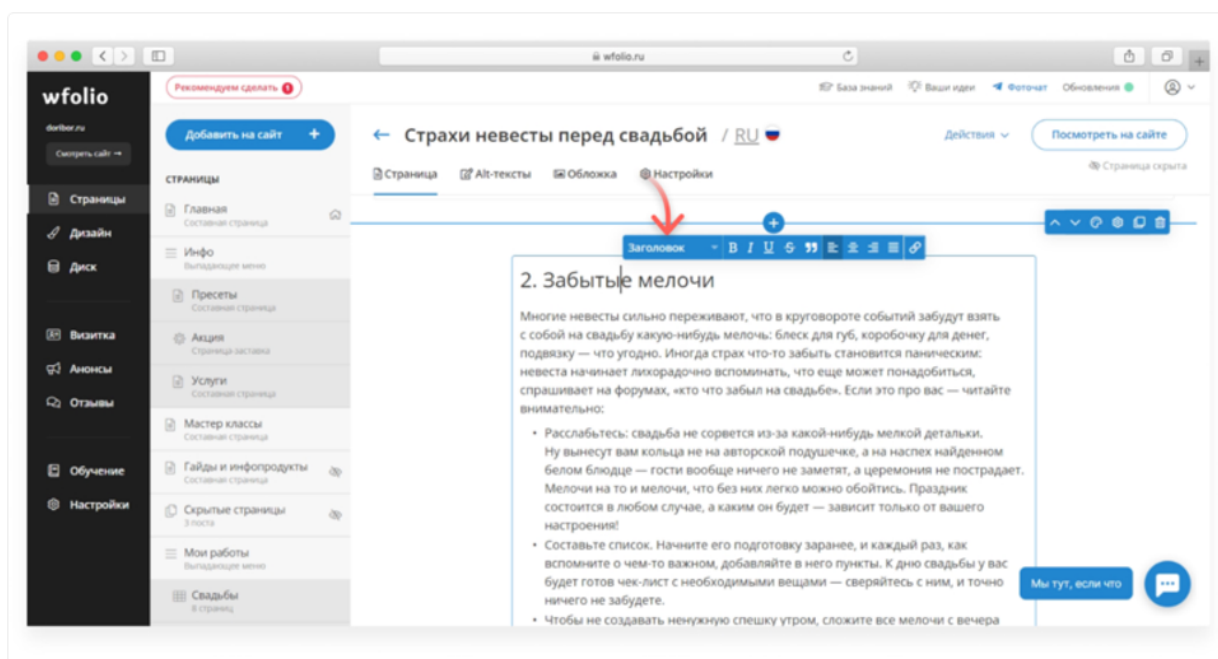
Это идеальная ширина для текстового блока. Текст с большей шириной будет сложно читать и у вас будет меньше шансов, что посетитель внимательно прочтет весь текст и не уйдет со страницы.



## Форматирование текста

Важно форматировать текст на сайте. Указывайте заголовок текста именно вариантом «**Заголовок**» и текст вариантом «**Текст**». Это важно и для удобства прочтения и для улучшенной поисковой оптимизации вашего сайта. Если у вас есть перечисление в тексте, используйте «**Список**» или «**Номерной список**».

Для того, чтобы форматировать текст, выделите нужный вам текст и выберите вариант форматирования в панели наверху.

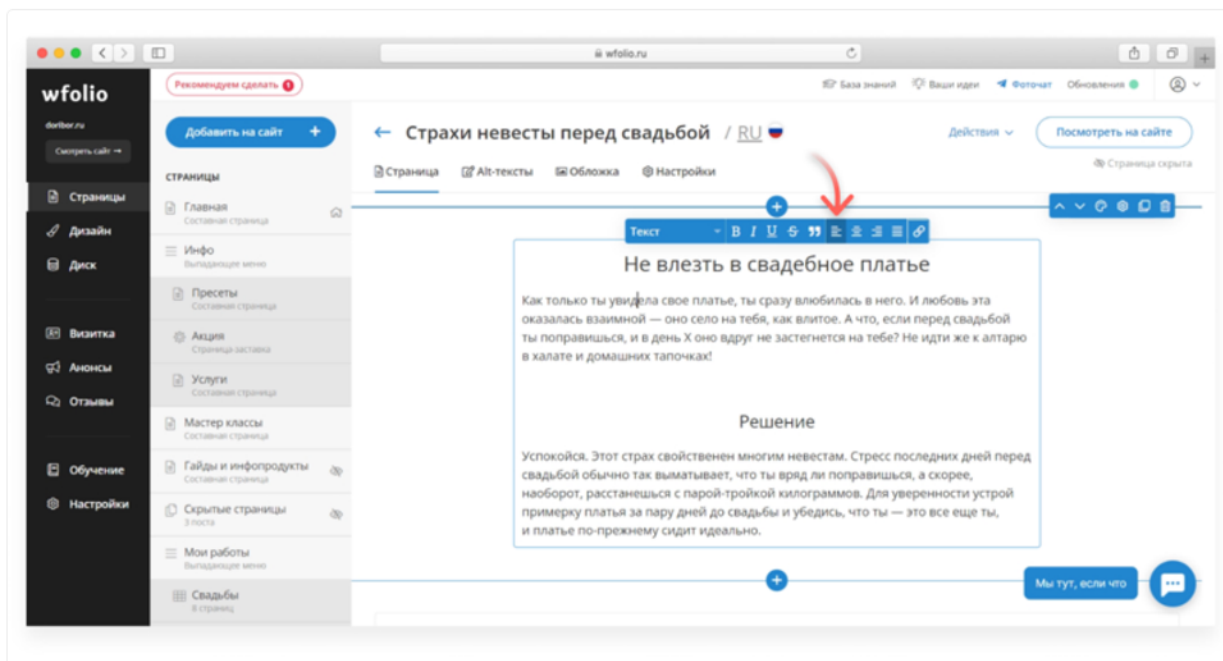


## Выравнивание текста

Идеальный вариант выравнивание текста - **по левому краю**. Его пользователю читать легче всего. **Исключения составляют заголовки и подзаголовки**.

Выравнивание по ширине мы использовать не рекомендуем, так как в таком случае между словами могут быть не ровные пробелы.

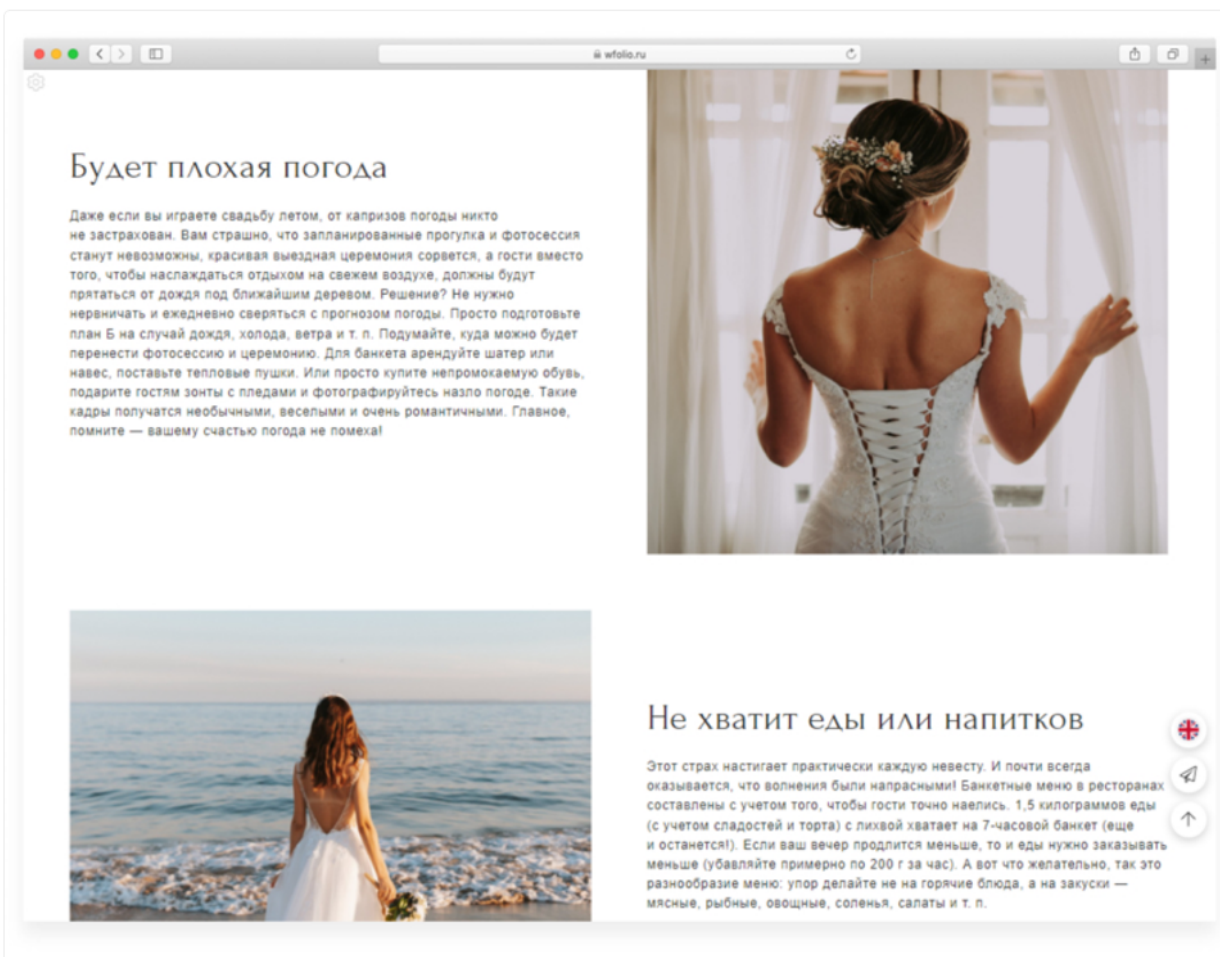
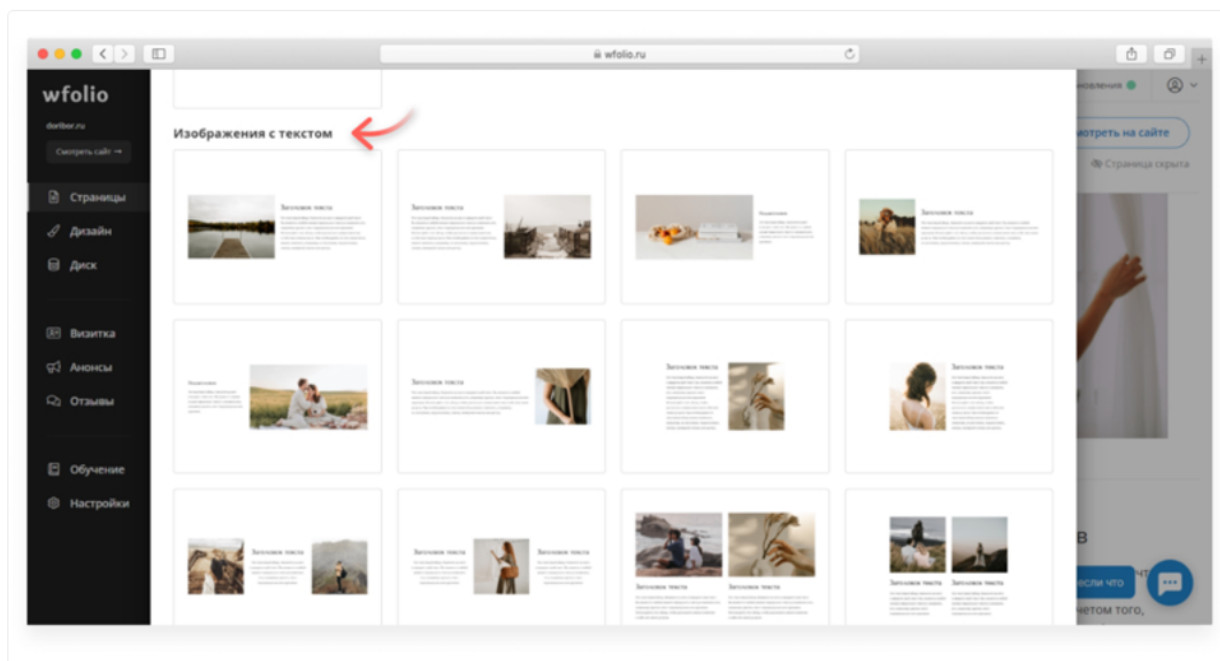
Чтобы выровнять текст, выделите нужный вам абзац и выберите вариант выравнивания в панели выше.



## Разделяйте текст на абзацы

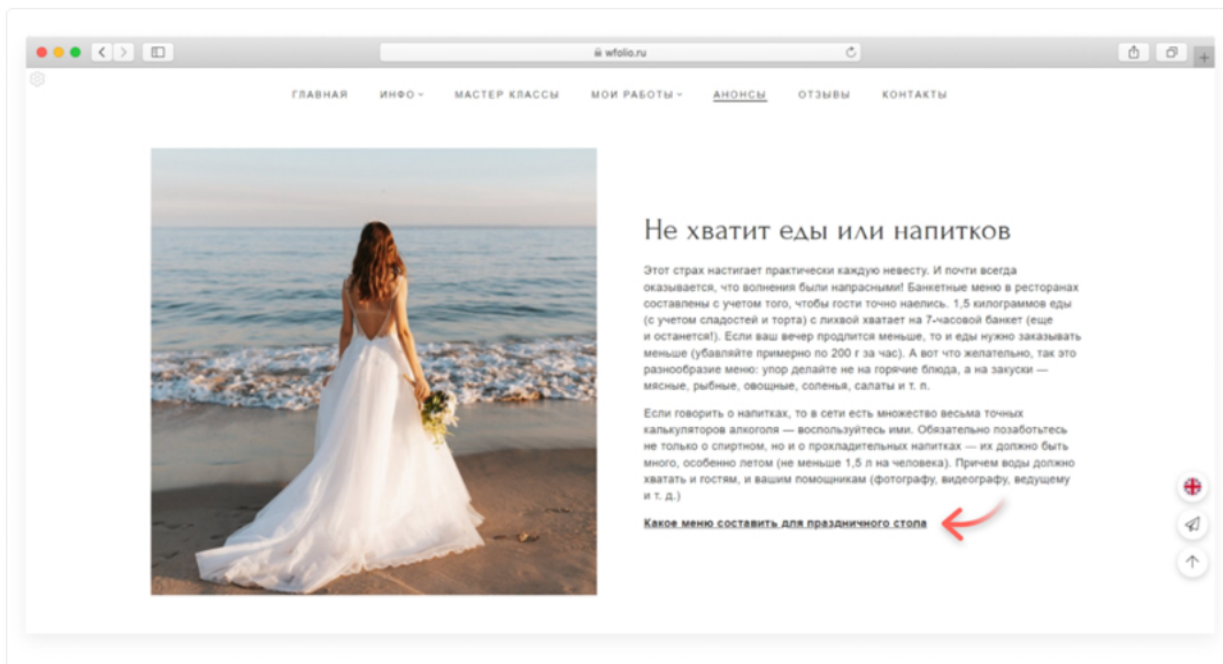
Текст будет читать менее охотно, если он написан сплошным полотном. Разделяйте текст на логические блоки и чередуйте его с изображением. Так читателю вы значительно упростите задачу.





**Добавьте ссылки на ваши предыдущие статьи**

Это поможет вам задержать читателя дольше на вашем сайте. Как вставить ссылку в текст вы можете узнать в инструкции **Как сделать активную ссылку**.



Помните, что ваша задача не только написать полезный текст, но и позаботиться о читателе. Ему должно быть удобно читать текст, так у вас будет больше шансов получить верного читателя вашего блога ✨

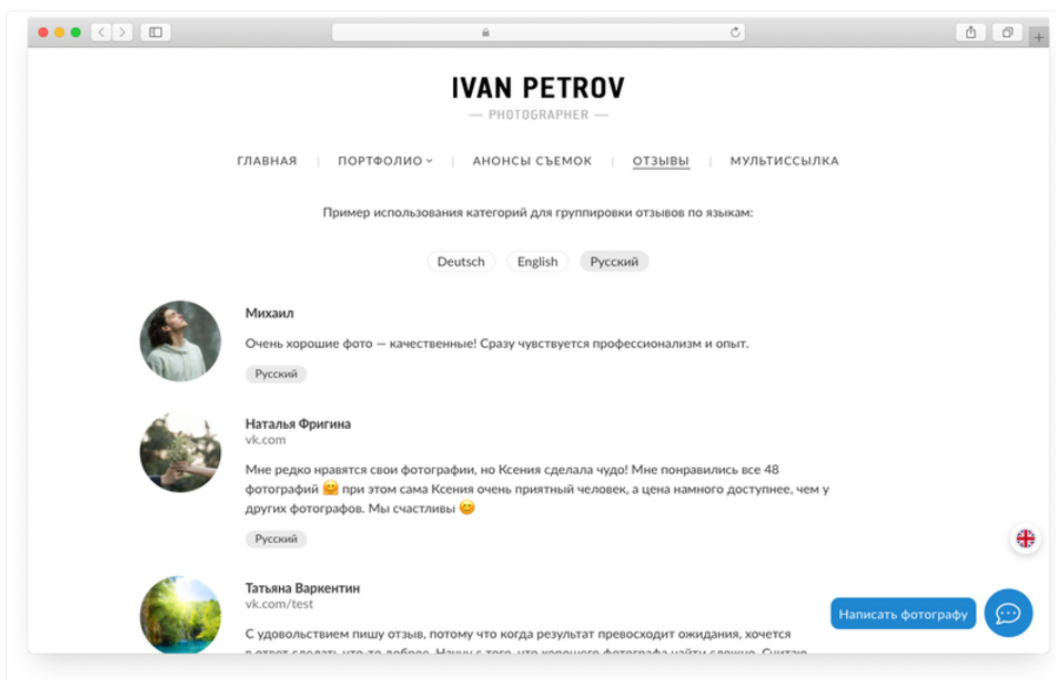
## Категории в отзывах и постах

Что такое категории в отзывах и постах, и как их использовать

Категории позволяют в рамках одной страницы объединять отзывы (или посты) в отдельные тематические группы. Используйте категории, чтобы упростить поиск отзывов (или постов) на вашем сайте. Один и тот же отзыв (или пост) может принадлежать к нескольким категориям одновременно (но не более 3 штук).

Вы можете использовать категории для разделения отзывов (или постов) по различным признакам:

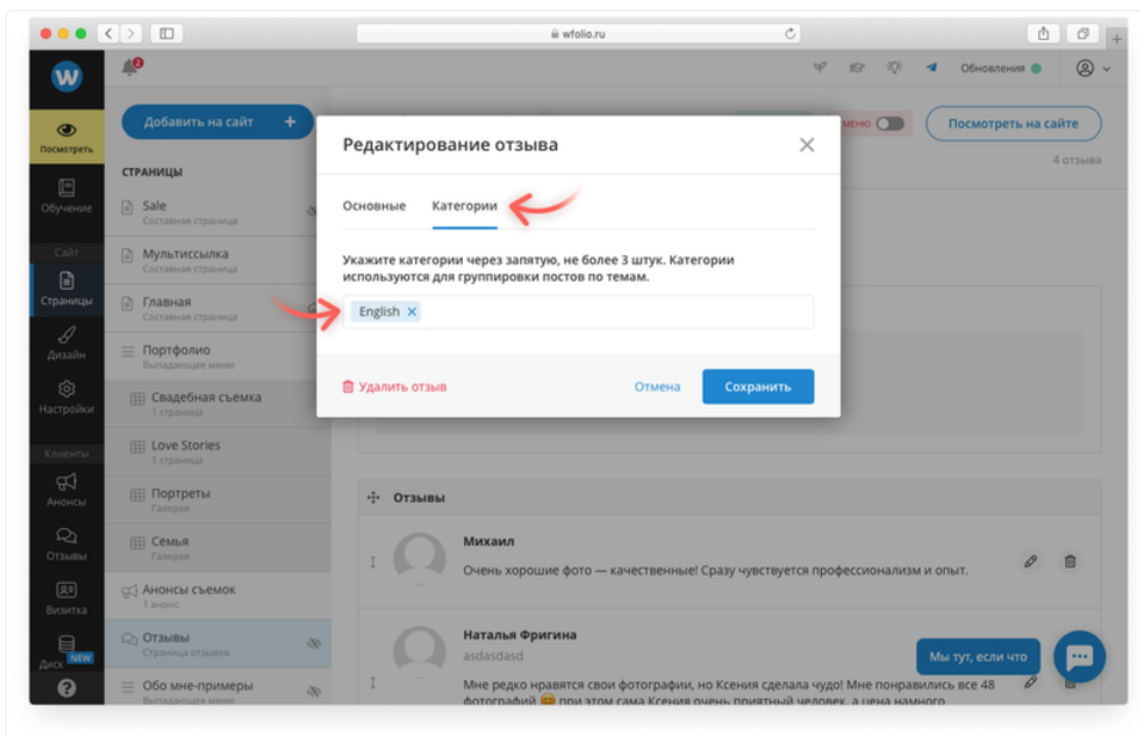
- по языкам;
- местам съемки;
- роду деятельности;
- или любое другое деление, исходя из ваших потребностей.



! Если вам нужно добавить дату к отзыву, вы можете написать дату в тексте отзыва.

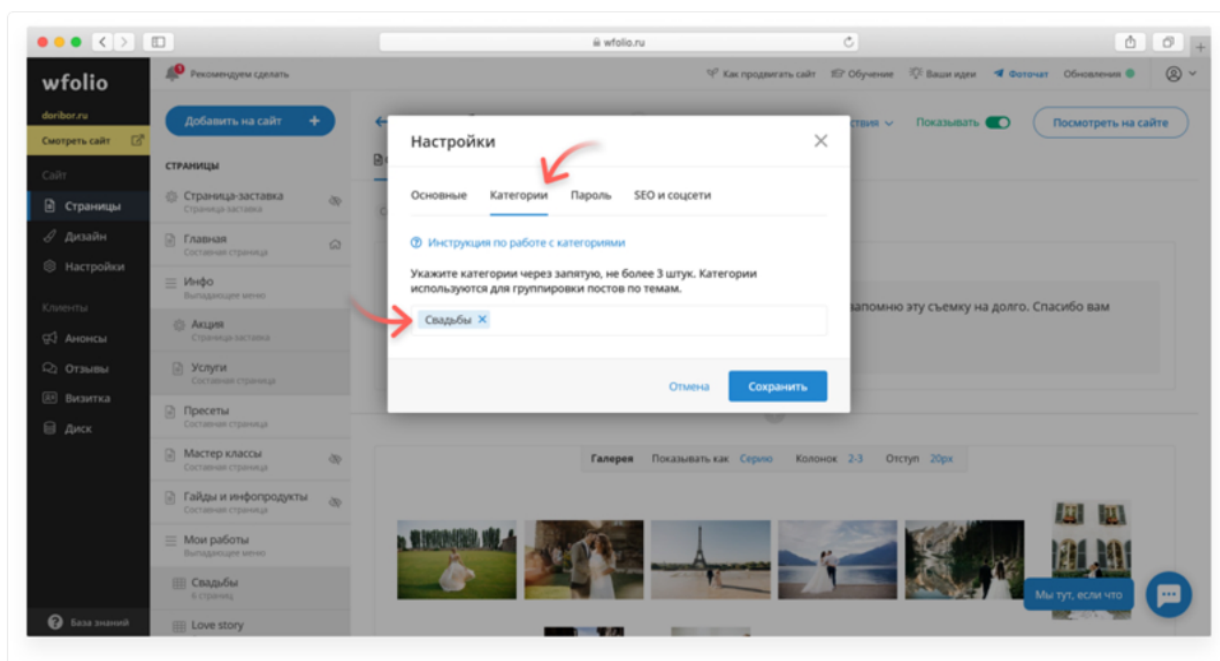
### Добавление категории в отзывах

Вы можете добавить новую категорию при создании или редактировании отзыва. Для этого в окне редактирования перейдите на вкладку **Категории** и введите название новой категории, после окончания ввода поставьте **запятую** или нажмите **Enter**.



## Добавление категории в постах

Вы можете добавить новую категорию при создании или редактировании поста (анонса). Для этого в окне редактирования перейдите на вкладку **Категории** и введите название новой категории, после окончания ввода поставьте **запятую** или нажмите **Enter**.



# Виджеты

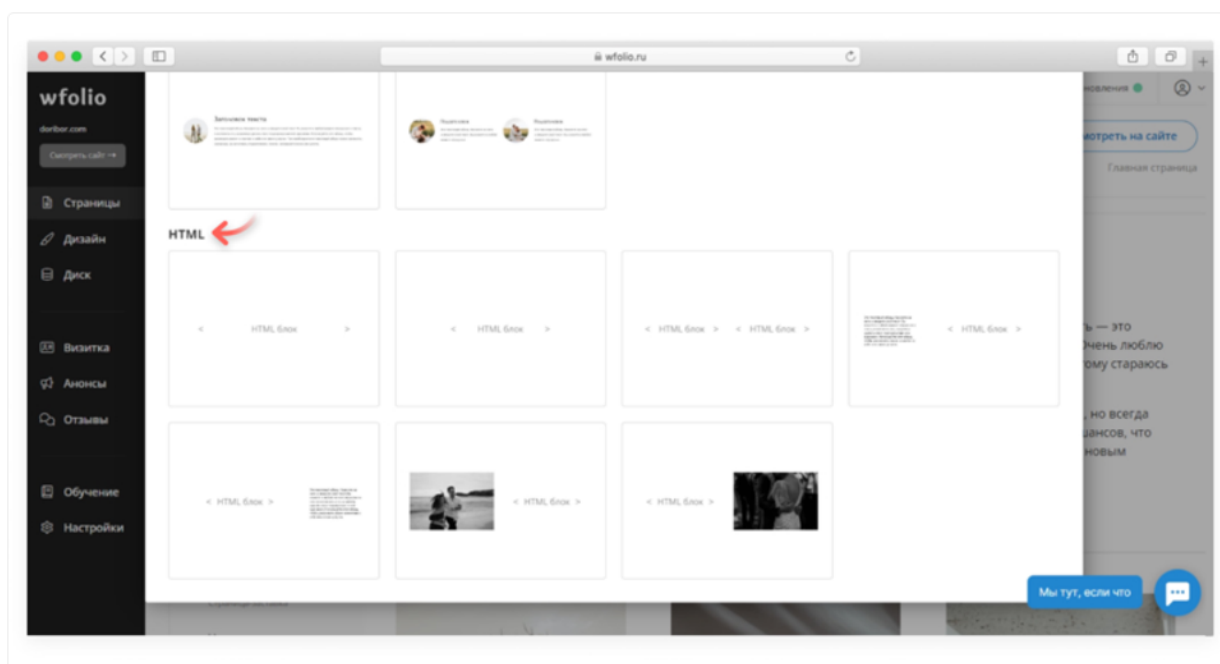
## Как добавить HTML-код (виджет)

### Размещение произвольного HTML-кода

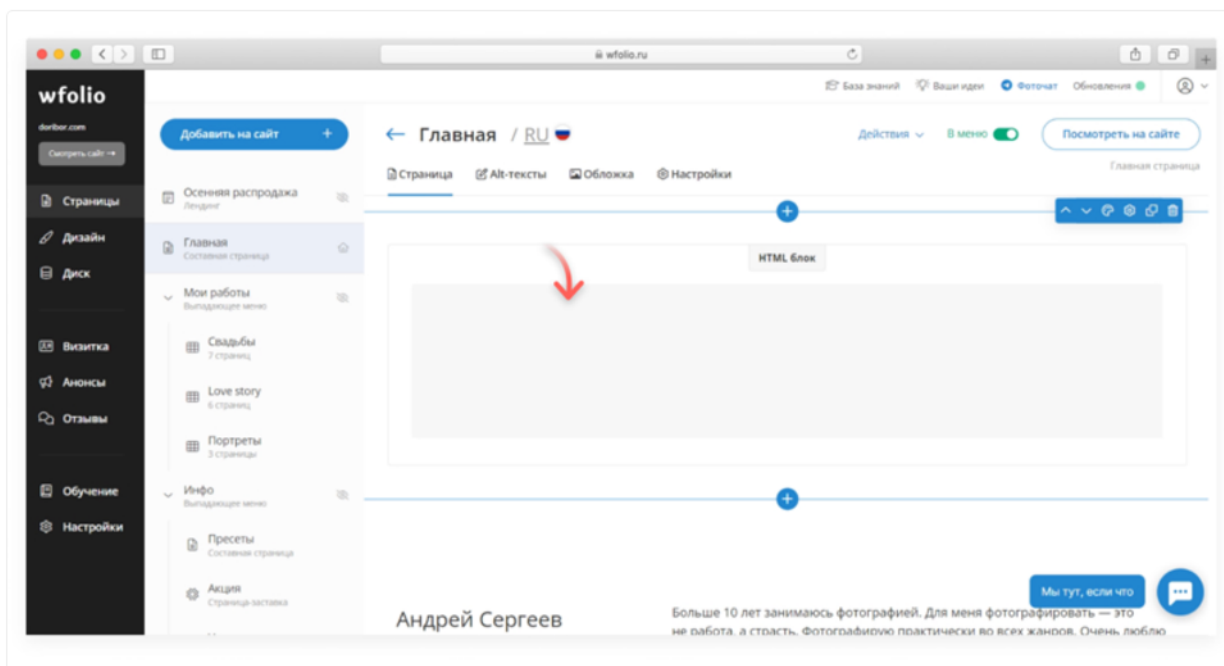
Для подключения внешних сервисов к вашему сайту, например, он-лайн чата, заказа обратного звонка, плагинов соцсетей и других, поддерживающих интеграцию с помощью html-кода используйте специальный блок — «**HTML-код**».

Зарегистрируйтесь в стороннем сервисе и получите HTML-код для размещения на вашем сайте.

Затем на Составной странице, на которой вы хотите разместить блок нажмите на ссылку «**+ Добавить блок**», в появившемся диалоговом окне выберите вкладку «**Виджеты**» и прокрутите окно в самый низ. Затем выберите блок «**HTML-код**» подходящего размера.



Теперь скопируйте HTML-код внешнего сервиса в появившийся блок и сохраните страницу.



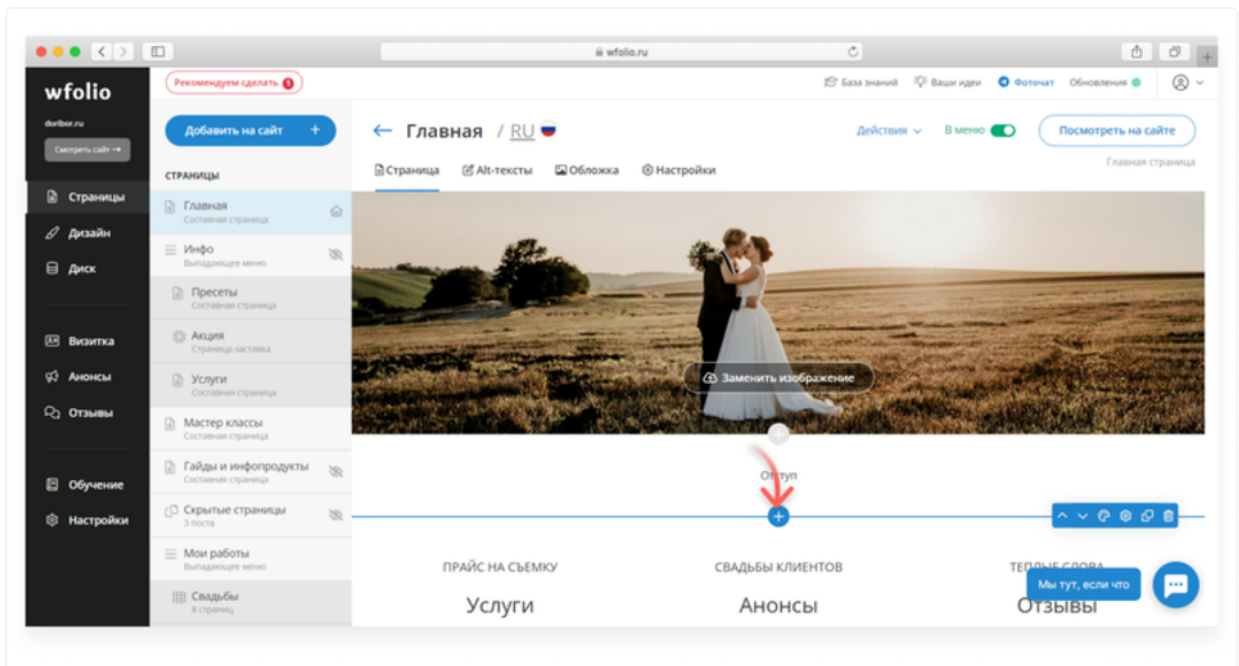
## Как добавить виджет «Вопрос/ответ»

### Добавления виджета «Вопрос/ответ»

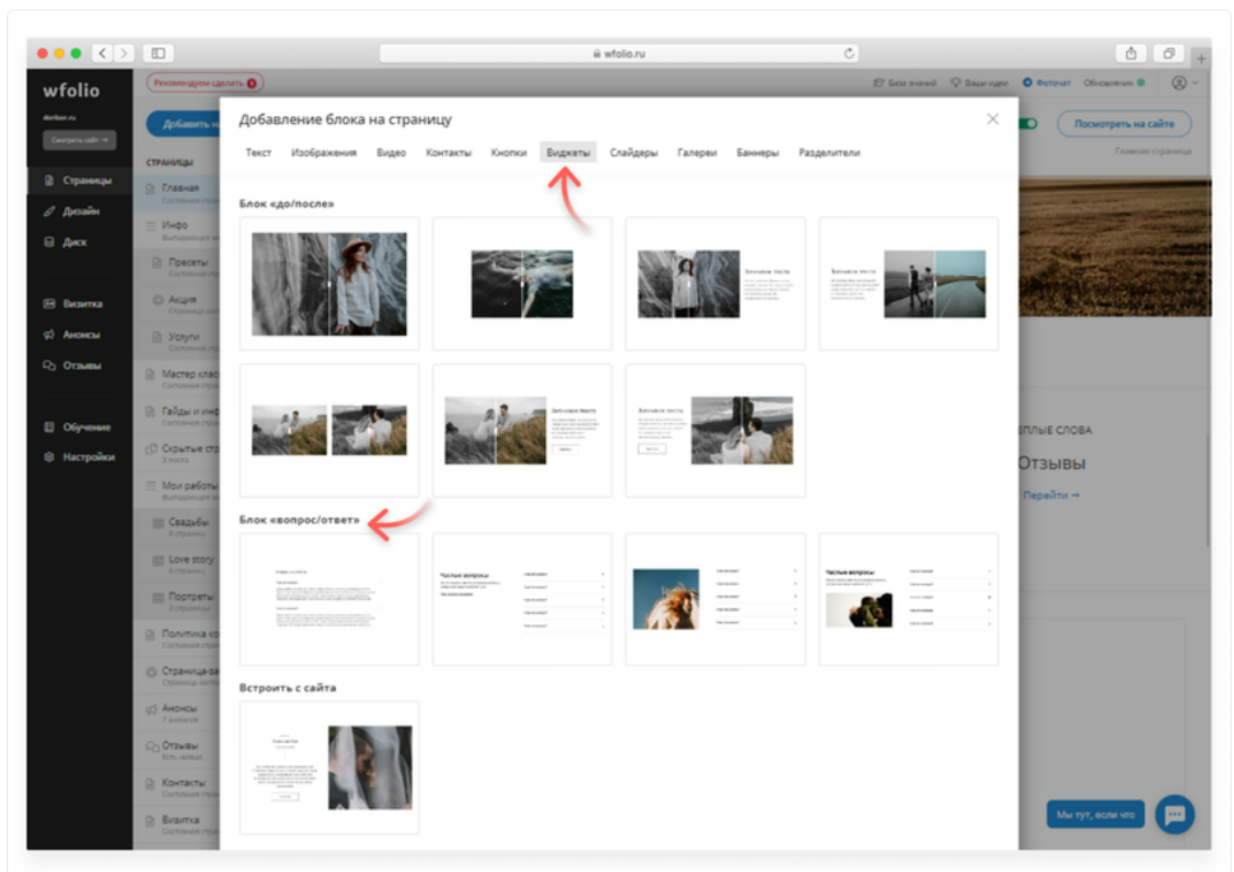
Если вам нужно сделать список частых вопросов от клиентов и ответы на них, то вы можете использовать виджет «Вопрос/ответ».

Как добавить виджет:

- На странице для редактирования нажмите на «+» для добавления нового блока.



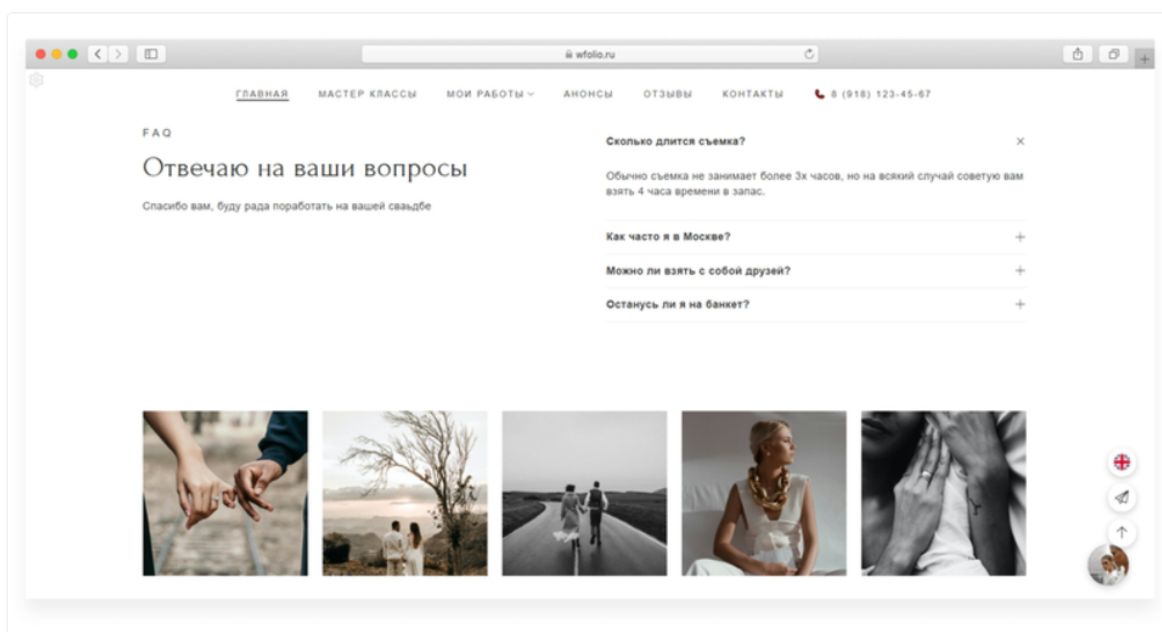
- Перейдите в раздел **Виджеты** и выберите любой блок **«Вопрос/ответ»**.





- Заполните список вопросов и ответов на них.

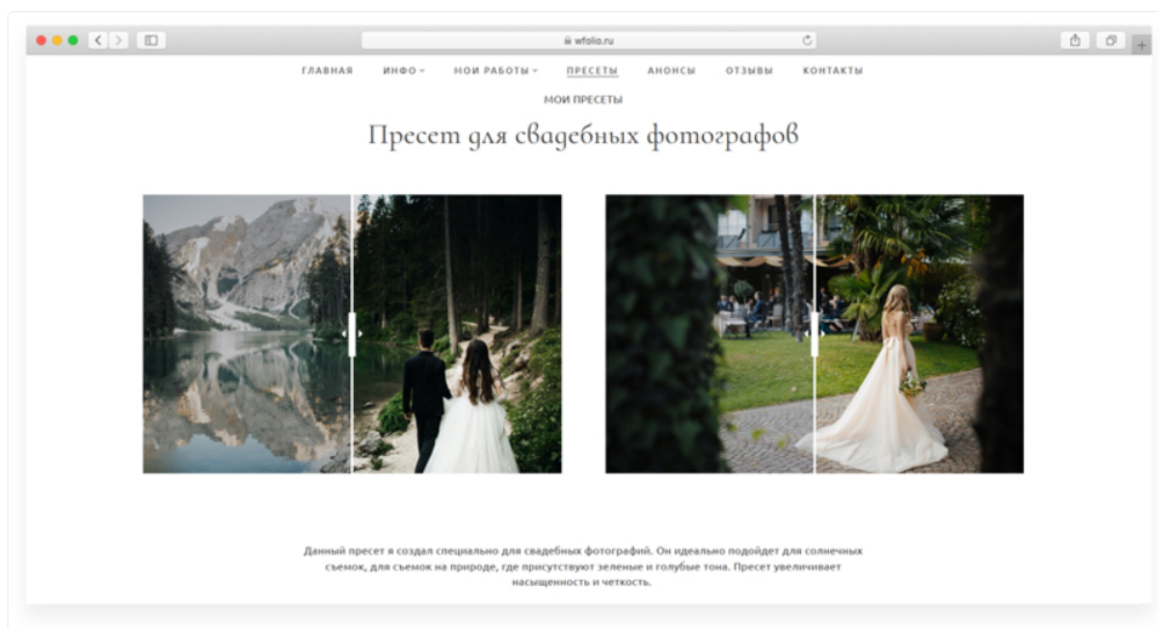
Таким образом, у вас на сайте будет красивый список с вопросами и ответами для ваших клиентов.



## Как добавить виджет «до/после»

Виджет для демонстрации обработки фотографий

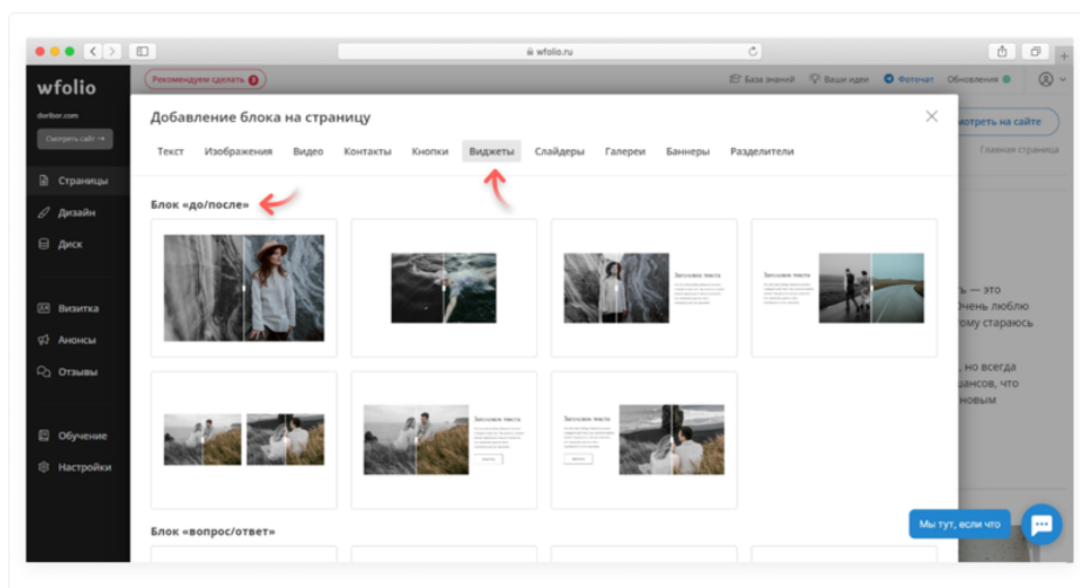
Виджет «до/после» предназначен для наглядного сравнения двух изображений в рамках одного блока.



Блок с виджетом «до/после» можно добавить на любую Составную страницу. Для этого нажмите на ссылку «+» (Добавить блок) в синем круге, в появившемся



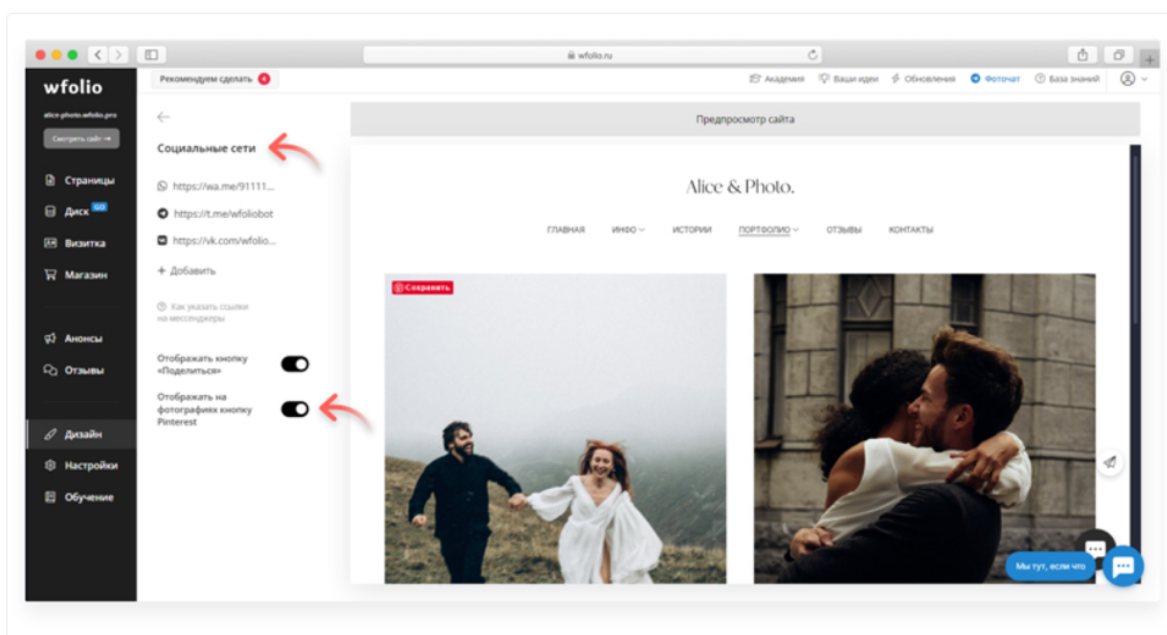
диалоговом окне выберите вкладку «**Виджеты**». Затем выберите блок «**до/после**» подходящего размера.



## Как добавить виджет Pinterest

### Добавление виджета Pinterest

Для того, чтобы сделать интеграцию с Pinterest, перейдите в раздел Дизайн → Социальные сети и активируйте переключатель «**Отображать на фотографиях кнопку Pinterest**».



## Как сократить ссылку

Как уменьшить ссылку, вставляемую на сайт

Если вам нужно сократить ссылку, вы можете использовать сторонние сервисы сокращения ссылок.

Пример сервиса для сокращения ссылок: [clck.ru](https://clck.ru)

Скопируйте ссылку, которую хотите сократить, и вставьте в поле. Нажмите на кнопку "Клик". После сокращения ссылки вставьте ее на сайт. Она будет иметь подобный вид: <https://clck.ru/hBqsk>, и по нажатию на посетители сайта смогут перейти на страницы, которые вы указали.

Таким образом, вы можете **скрыть иконки соцсетей**, которые не хотите отображать на сайте. Они будут отображаться **значком планеты**, но ссылка на переход будет работать:



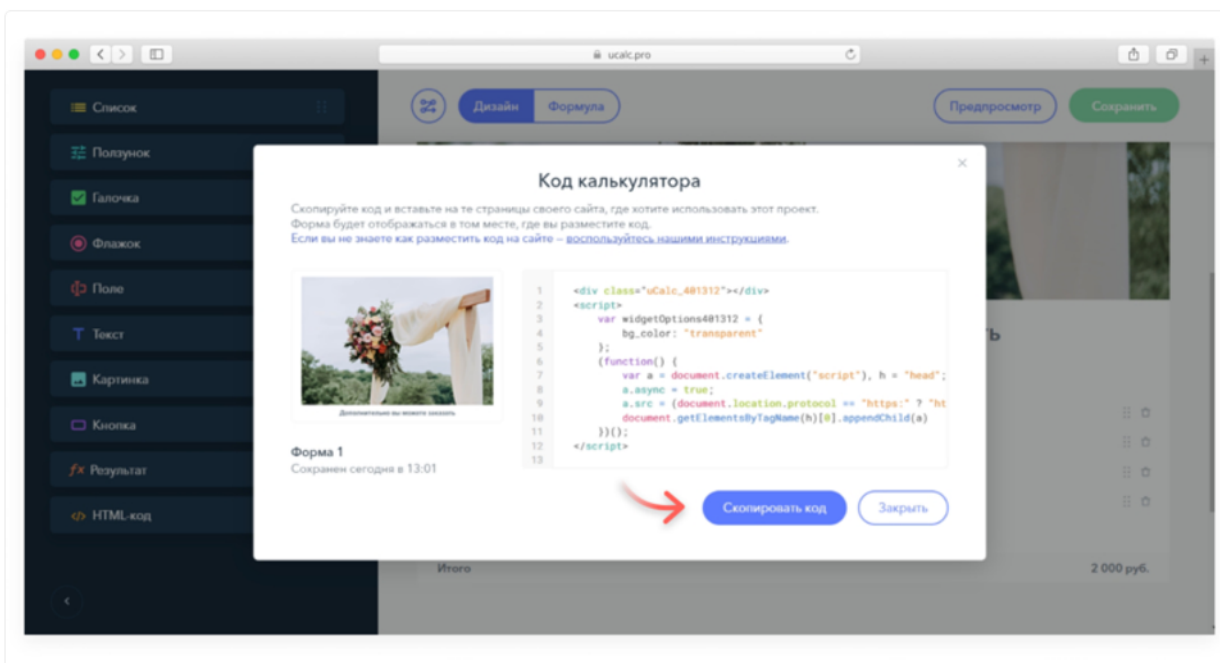
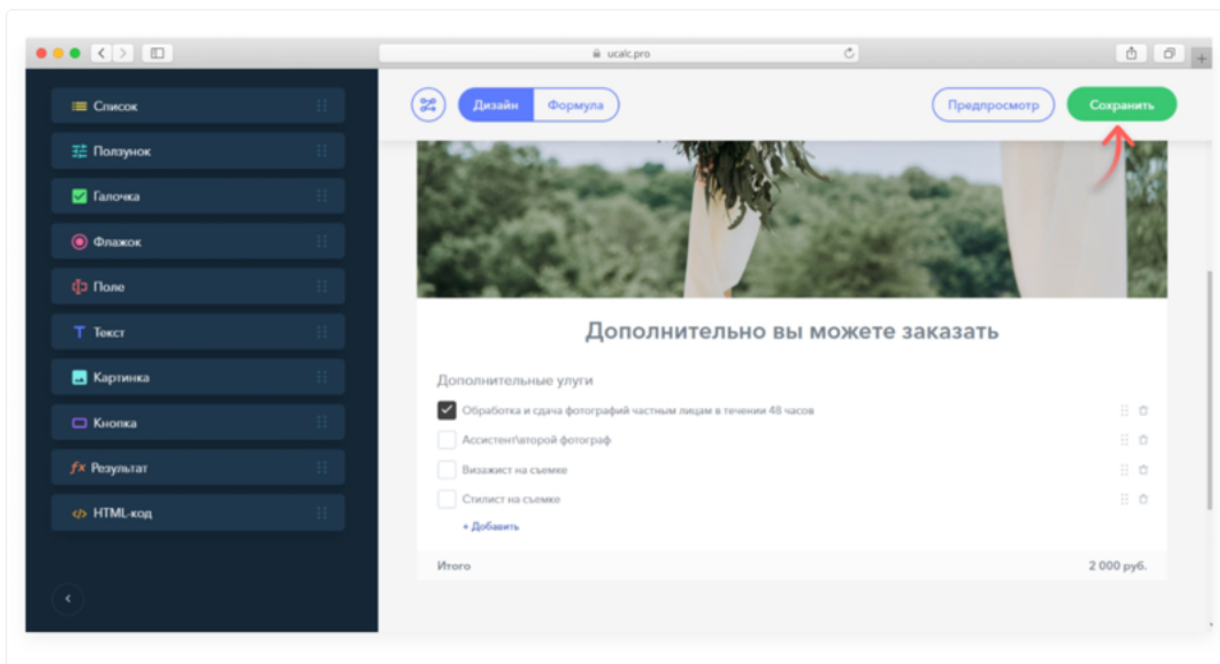
## Как добавить калькулятор на сайт

Добавления калькулятора стоимости на сайт

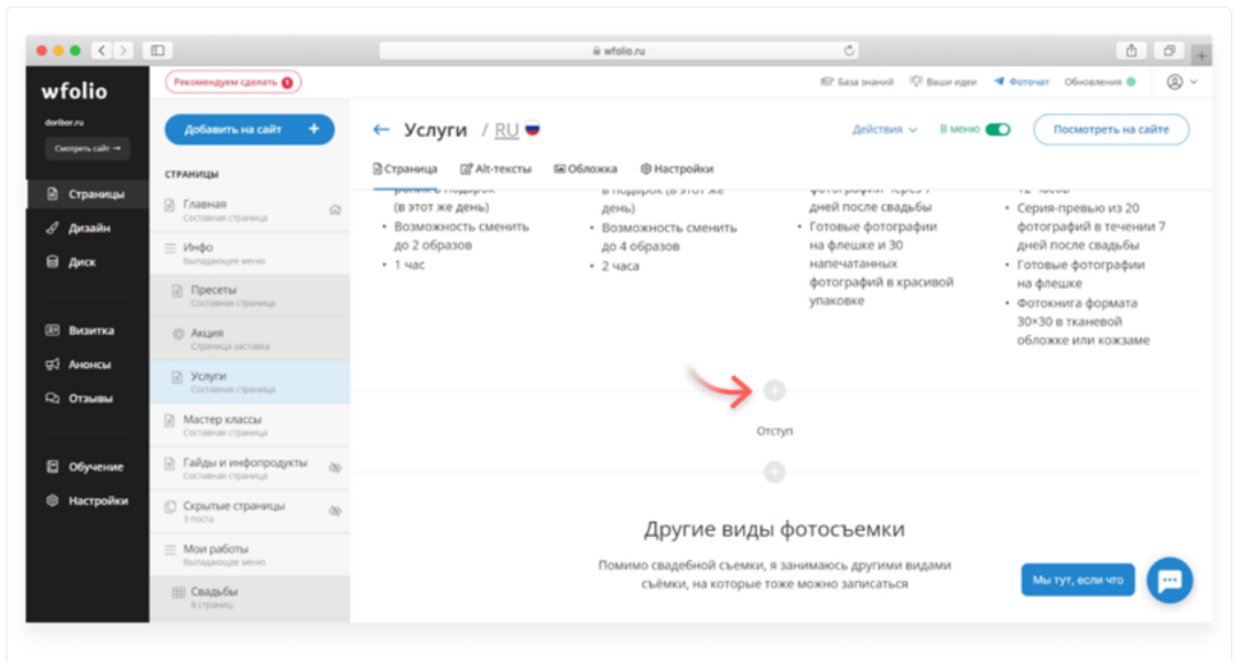
На сайт можно добавить сторонние калькуляторы через HTML блок. Вы можете использовать любой сервис. Мы вам расскажем на примере сервиса [ucalc.pro](https://ucalc.pro).

Как добавить калькулятор:

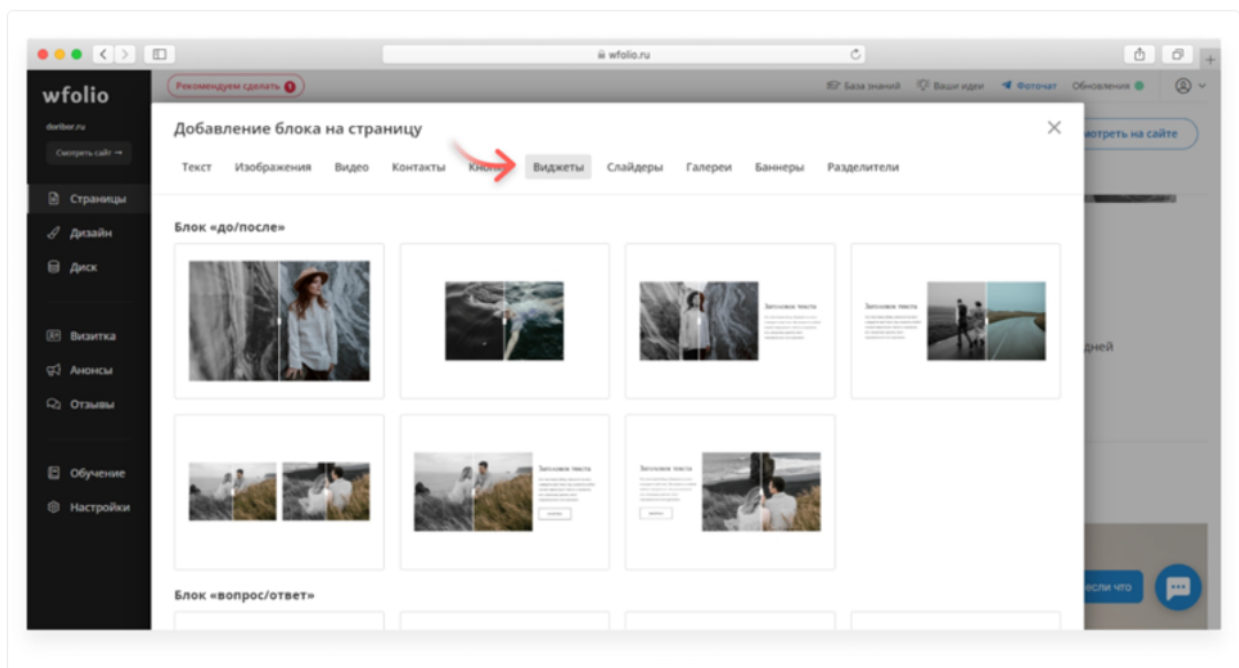
- Зарегистрируйтесь на сайте [ucalc.pro](https://ucalc.pro)
- Создайте калькулятор и формулу с ценами. Нажмите кнопку **Сохранить** в правом верхнем углу и **скопируйте код**, который отобразится в новом окне.

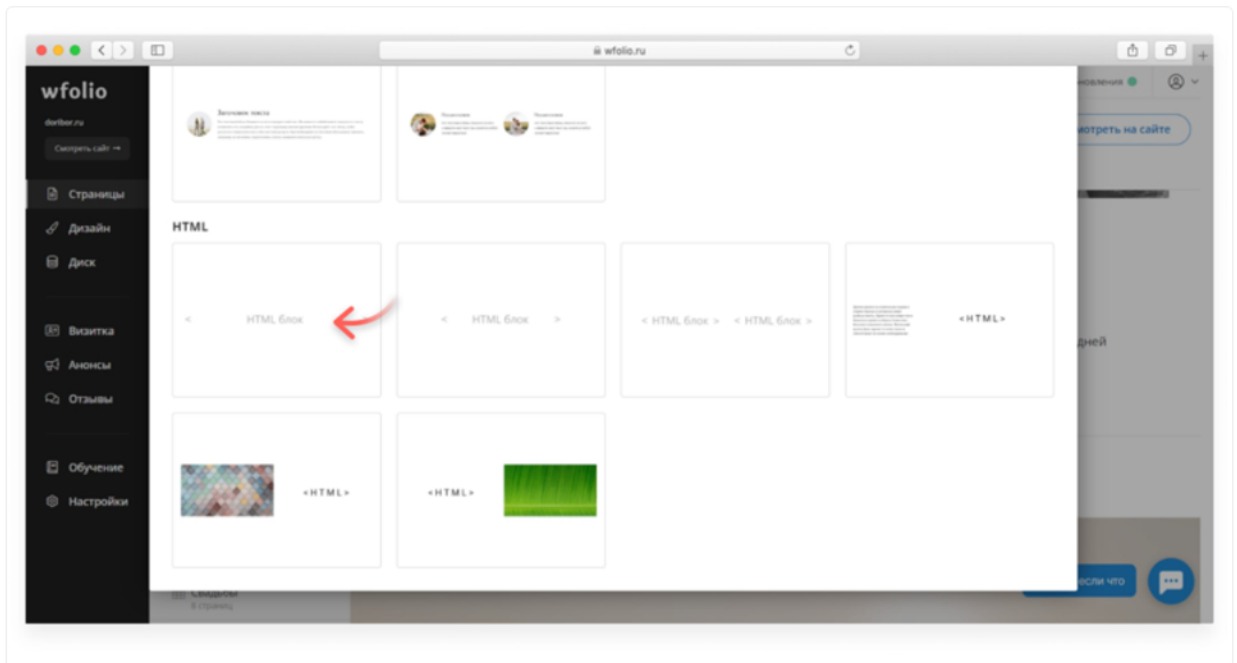


- Перейдите на страницу для редактирования в панели управления [Wfolio](https://wfolio.com). Нажмите на «+» для добавления нового блока.

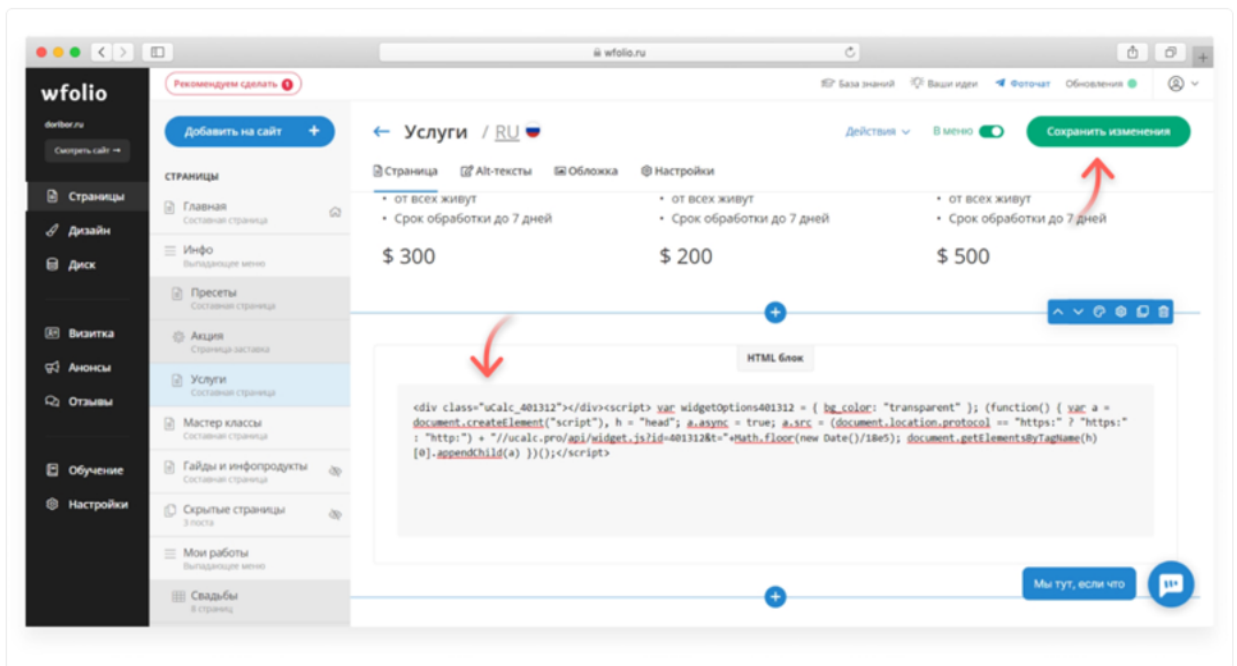


- В разделе «**Виджеты**» выберите «**HTML блок**».

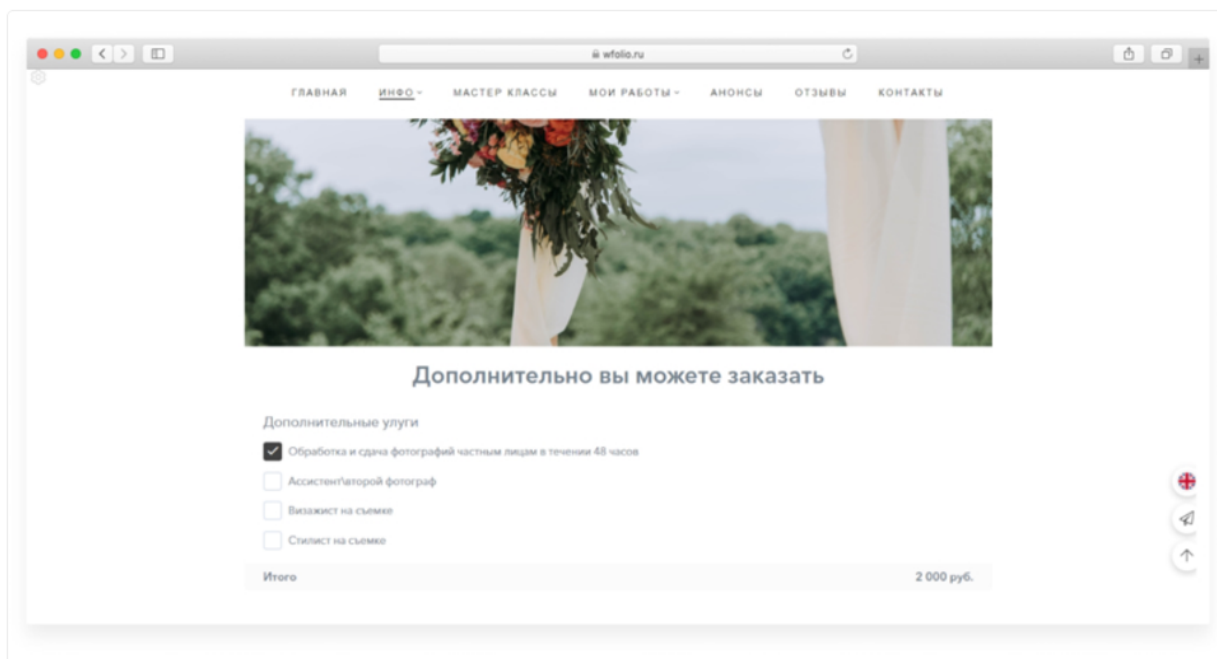




- **Вставьте скопированный код в HTML блок и сохраните изменения.**



Готово. Теперь калькулятор отображается на вашем сайте.



## Как сделать рассылку

Рассылка с сайта с помощью сторонних сервисов

Вы можете установить на сайт формы подписки и позже делать свои рассылки, по собранной базе подписчиков. Это реализуется с помощью внешнего сервиса.

Сервисов для рассылки много, мы перечислим несколько примеров сервисов для рассылки и сбора контактов, которые вы можете подключить к сайту. У всех есть бесплатные тарифы, но у них есть ограничения.

### Sandsay ([sendsay.ru](https://sendsay.ru))

**Ограничение бесплатного тарифа:** до 200 подписчиков и 1000 писем в месяц

## Тарифы сервиса:

Подтвердите телефон, чтобы отправлять массовые рассылки  
Отправка анонимных рассылок противоречит правилам сервиса и законодательству РФ. Мы просим всех клиентов нашего сервиса подтверждать владение почтовым ящиком и мобильным телефоном.

Подтвердить

### Тарифы

Тариф F (200 подписчиков) [Скрыть тарифы](#)

B1 1 000 подписчиков	660 руб., в том числе НДС (20%) - 110 руб.	<a href="#">Купить</a>
B2 2 500 подписчиков	1 560 руб., в том числе НДС (20%) - 260 руб.	<a href="#">Купить</a>
B5 5 000 подписчиков	2 400 руб., в том числе НДС (20%) - 400 руб.	<a href="#">Купить</a>
B7 7 500 подписчиков	3 240 руб., в том числе НДС (20%) - 540 руб.	<a href="#">Купить</a>
B10 10 000 подписчиков	3 960 руб., в том числе НДС (20%) - 660 руб.	<a href="#">Купить</a>
B20 20 000 подписчиков	5 724 руб., в том числе НДС (20%) - 954 руб.	<a href="#">Купить</a>
B30 30 000 подписчиков	7 800 руб., в том числе НДС (20%) - 1 300 руб.	<a href="#">Купить</a>
B50 50 000 подписчиков	12 360 руб., в том числе НДС (20%) - 2 060 руб.	<a href="#">Купить</a>
B60 60 000 подписчиков	13 488 руб., в том числе НДС (20%) - 2 248 руб.	<a href="#">Купить</a>
B80 80 000 подписчиков	16 500 руб., в том числе НДС (20%) - 2 750 руб.	<a href="#">Купить</a>
B100 100 000 подписчиков	18 720 руб., в том числе НДС (20%) - 3 120 руб.	<a href="#">Купить</a>
F 200 подписчиков		активный тариф

Новые подписчики: 1 из 200 | Отправленные письма: 0 из 1 000  
Счетчик добавления обнулится 01.05.2022 | Счетчик отправленных писем обнулится 01.05.2022  
Число новых подписчиков ограничено тарифом и количеством подписчиков, которые у вас уже есть.

История выписанных счетов  
Вы еще ничего не оплачивали.

+7 800 550-98-04 | График службы поддержки: пн-чт — с 8 до 19, пт — с 8 до 18, сб-вс — с 10 до 18 (мск) [Задать вопрос](#)

## Что вы получите:

- Автоматизированная рассылка
- Возможность пользоваться сервисом бесплатно
- Рассылка по каналам: Email, Push-уведомления, сообщения в соцсетях, мессенджерах и SMS.
- Шаблоны и кастомизированные формы для сбора данных
- Статистика в виде диаграммы, карта кликов
- Интеграция с Google Analytics

## Mail 365 ([mail365.ru](http://mail365.ru))

**Ограничение бесплатного тарифа:** до 2000 контактов, количество писем не ограничено

### Тарифы сервиса:

	390 руб. в месяц	590 руб. в месяц	1190 руб. в месяц	1900 руб. в месяц	2900 руб. в месяц	4400 руб. в месяц	5900 руб. в месяц	8900 руб. в месяц	11900 руб. в месяц	16900 руб. в месяц	20900 руб. в месяц	23900 руб. в месяц
Цена в месяц	390 руб.	590 руб.	1190 руб.	1900 руб.	2900 руб.	4400 руб.	5900 руб.	8900 руб.	11900 руб.	16900 руб.	20900 руб.	23900 руб.
Цена в год (со скидкой)	4 212 руб.	6 372 руб.	12 852 руб.	20 520 руб.	31 320 руб.	47 520 руб.	63 720 руб.	96 120 руб.	128 520 руб.	182 520 руб.	225 720 руб.	258 120 руб.
Подписчиков в базе, до	1 000	2 500	5 000	10 000	25 000	37 500	50 000	75 000	100 000	150 000	200 000	250 000
Убрать наше лого из писем	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Custom domain DKIM	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Субаккаунты	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Персонализация	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Умная персонализация	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Исправления опечаток	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Определение пола по имени	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Аналитика	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
API	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Импорт контактов	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Экспорт контактов	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Визуальный редактор	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
HTML редактор	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Вложения в письма	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Загрузка HTML шаблонов из zip	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Поддержка по email	Отсутствует	до двух дней	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Поддержка по телефону	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Отправка в течении	4 часов	Сразу	Сразу	Сразу	Сразу	Сразу	Сразу	Сразу	Сразу	Сразу	Сразу	Сразу



СТОИМОСТЬ РАЗОВОГО ПЛАТЕЖА	СТОИМОСТЬ ОДНОГО ПИСЬМА
1000 - 2499 руб.	0,45 руб.
2500 - 4999 руб.	0,41 руб.
5000 - 7499 руб.	0,37 руб.
7500 - 9999 руб.	0,33 руб.
10000 - 14999 руб.	0,29 руб.
15000 - 24999 руб.	0,25 руб.
25000 - 49999 руб.	0,21 руб.
от 50000 руб.	0,17 руб.

Ограничения бесплатного тарифа:

- Бесплатно отправить рассылку можно только по тем контактам, которые собраны с помощью форм подписки сервиса.
- Каждый email требует подтверждения со стороны подписчика.

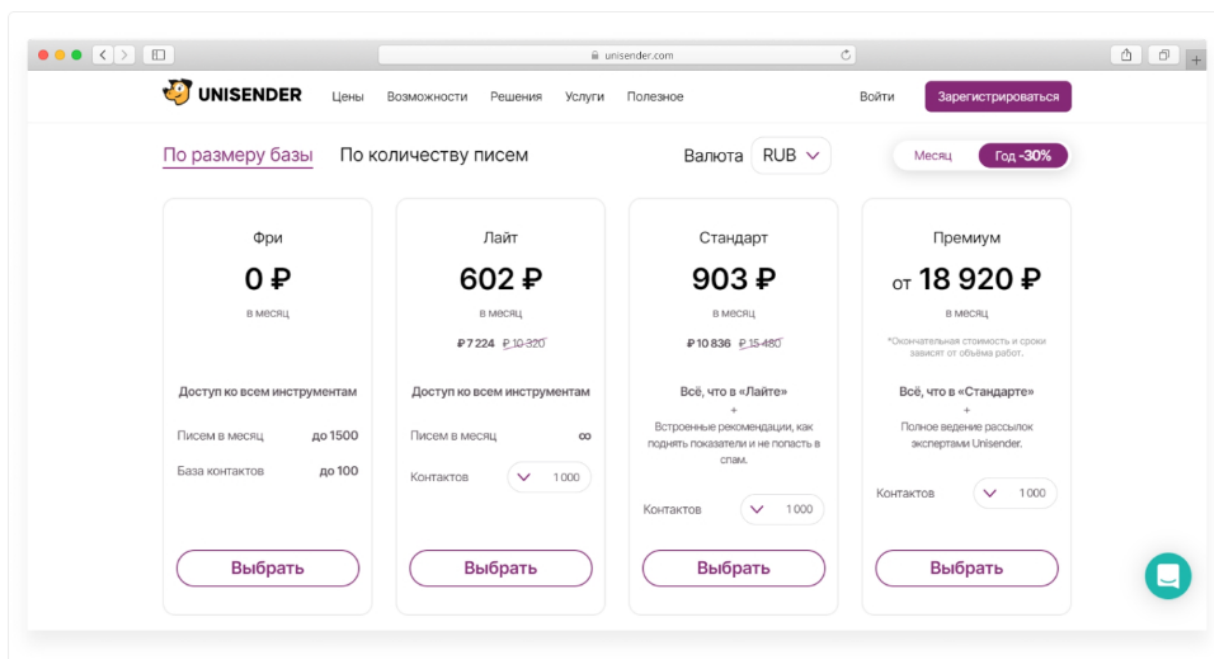
Что вы получите:

- Автоматизированная рассылка
- Возможность пользоваться сервисом бесплатно
- Умный фильтр сбора базы данных, где система проверяет правильность имени, фамилии и пола подписчика
- Шаблоны и кастомизированные формы для сбора данных
- Интеграции с 1С-Битрикс, InSales, Cs. Cart и другие
- Антиспам политика

**Unisender ([unisender.com](https://unisender.com))**

**Ограничения бесплатной версии:** до 100 подписчиков, до 1500 писем в месяц

## Тарифы сервиса:



## Что вы получите:

- Автоматизированная рассылка
- Возможность пользоваться сервисом бесплатно
- Шаблоны и кастомизированные формы для сбора данных
- Интеграции с 1С-Битрикс, Мегплан, LP Generator, Zapier, Google Analytics, Яндекс.Метрики и другие
- Простой интерфейс
- A/B-тесты для писем
- Детальная аналитика

## Sendinblue ([sendinblue.com](https://sendinblue.com))

**Ограничения бесплатной версии:** количество подписчиков не ограничено, до 300 писем в день

**Язык интерфейса:** английский

## Тарифы сервиса:

The screenshot displays the Sendinblue website's pricing page. At the top, there's a navigation bar with links for Solutions, Pricing, Features, Resources, and Blog, along with a 'Log in' button and a 'Sign up free' button. The main heading is 'Pricing plans' with a sub-note: 'All plans come with unlimited contact storage.' Below this, four pricing cards are shown:

- Free:** \$0/month. Features: Unlimited contacts, Up to 300 emails per day, Chat (1 user). Button: Sign up.
- Lite:** \$25/month. Monthly email volume: 20K to 100K+. Features: No daily sending limit, Email support, Lite+ add-on: A/B testing, remove Sendinblue logo, advanced statistics. Button: Sign up. Link: Calculate your price.
- Premium:** \$65/month. Monthly email volume: 20K to 100K+. Features: Marketing Automation, Facebook ads, Landing pages, Multi-user access, Telephone Support. Button: Sign up. Link: Calculate your price.
- Enterprise:** Have more advanced needs? Features: Custom volume of emails, Priority sending, 20+ landing pages, Access for 10+ users, SSO (SAML), Customer success manager, Priority support, And more... Button: Get quote.

At the bottom, there's a dropdown menu for 'Display prices in' set to 'US Dollar' and a note 'Pre-Tax Price'.

## Что вы получите:

- Автоматизированная рассылка
- Возможность пользоваться сервисом бесплатно
- Шаблоны и кастомизированные формы для сбора данных
- Интеграции с PrestaShop, Shopify, Magento, Google Analytics и другие
- Простой интерфейс
- Детальная аналитика
- Мобильное приложение

## Как подключить e-mail рассылку

Для подключения нужно:

- Пройти регистрацию в одном из предложенных сервисов или любом другом

- После регистрации заполните все необходимые данные о вас и предоставляемых услугах
- Для подключения сервиса рассылки к вашему сайту понадобится код для вставки, его можете скопировать на сайте сервиса
- Код для вставки вы можете вставить в раздел [w Интеграция с сервисами](#) в поле **head**.
- Или можете вставить код в HTML блок на составной странице сайта по инструкции **Как добавить блок «HTML-код»**.

## Как подключить систему онлайн-бронирования

Системы онлайн-бронирования для сайта

Система онлайн-бронирования — это виджет для вашего сайта, с помощью которого клиенты и партнеры могут бронировать запись без предварительного звонка. Они видят актуальный график, свободные часы и дни.

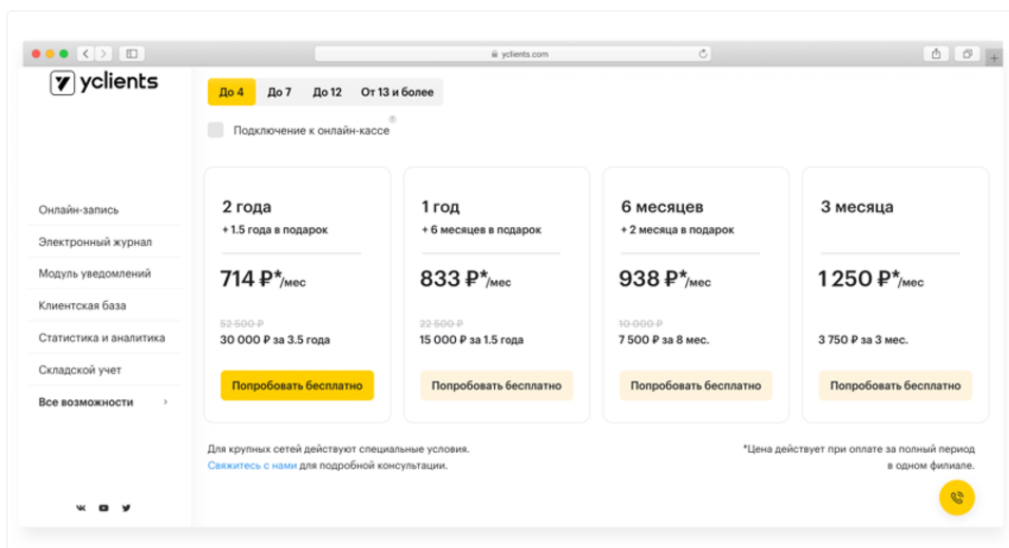
Ниже мы рассмотрели несколько систем онлайн бронирования (какие услуги вы получите, стоимость тарифов, длительность бесплатного пробного периода).

### Yclients ([yclients.com](https://yclients.com))

Бесплатный пробный период 7 дней.

Цены на услуги разнятся в зависимости от типа бизнеса, количества сотрудников и нужно ли вам подключение онлайн-кассы.

Ниже приведены тарифы для фотостудии:



Что вы получаете:

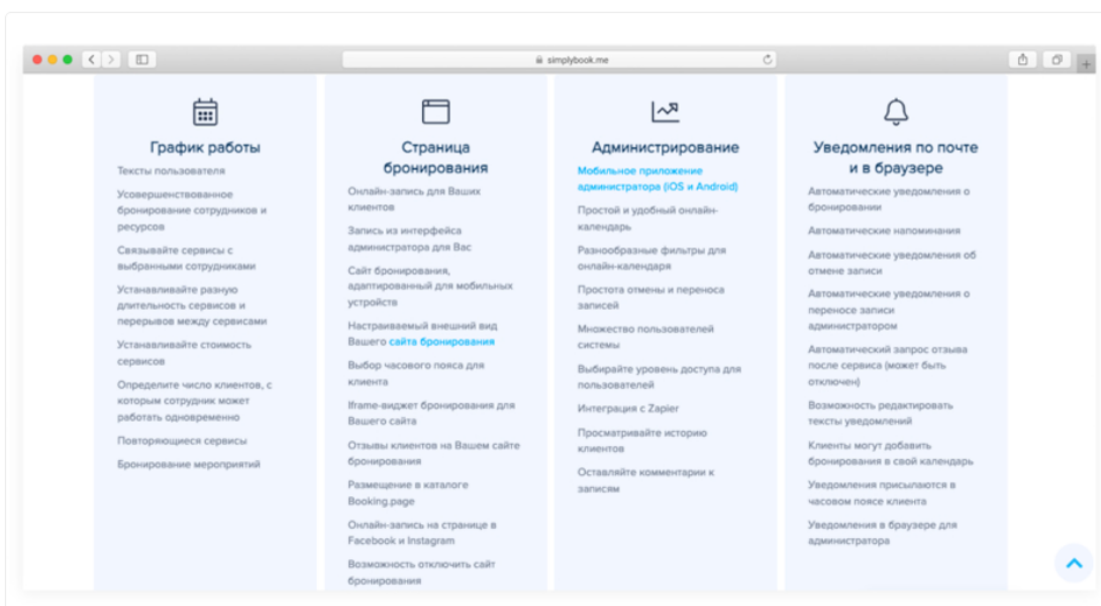
- Все модули YCLIENTS;
- Более 60 интеграций со сторонними сервисами;
- Прием платежей онлайн;
- Управление с любого устройства;
- Круглосуточная техническая поддержка;
- Консультации по API.

## SimplyBook ([simplybook.me](https://simplybook.me))

Бесплатный пробный период 14 дней.

The screenshot shows the SimplyBook website interface. At the top, there are options for 'Ежегодно' and 'Ежемесячно', with a note 'Вы экономите 17%'. Below this, there's a table comparing four pricing plans:

	Бесплатный €0 /месяц	Начальный €6.7 /месяц <small>Счет выставляется ежегодно</small>	Популярные Стандарт €21 /месяц <small>Счет выставляется ежегодно</small>	Премиум €42 /месяц <small>Счет выставляется ежегодно</small>
Включено бронирований	50	100	500	2000
Дополнения	1	3	8	Не ограничено
Пользователи/Сотрудники	5	15	25	50
Приложение для администратора	✓	✓	✓	✓
Клиентское приложение	✗	✓	✓	Фирменное
Страница бронирования	✓	✓	✓	✓
Виджет бронирования	✓	✓	✓	✓
Размещение в каталоге	✓	✓	✓	✓
Купоны и Подарочные карты	✗	✓	✓	✓
Продажи (POS)	✗	✓	✓	✓
Удаление ссылки	✗	✗	✗	✓
НПРАА (защита данных)	✗	✗	✓	✓



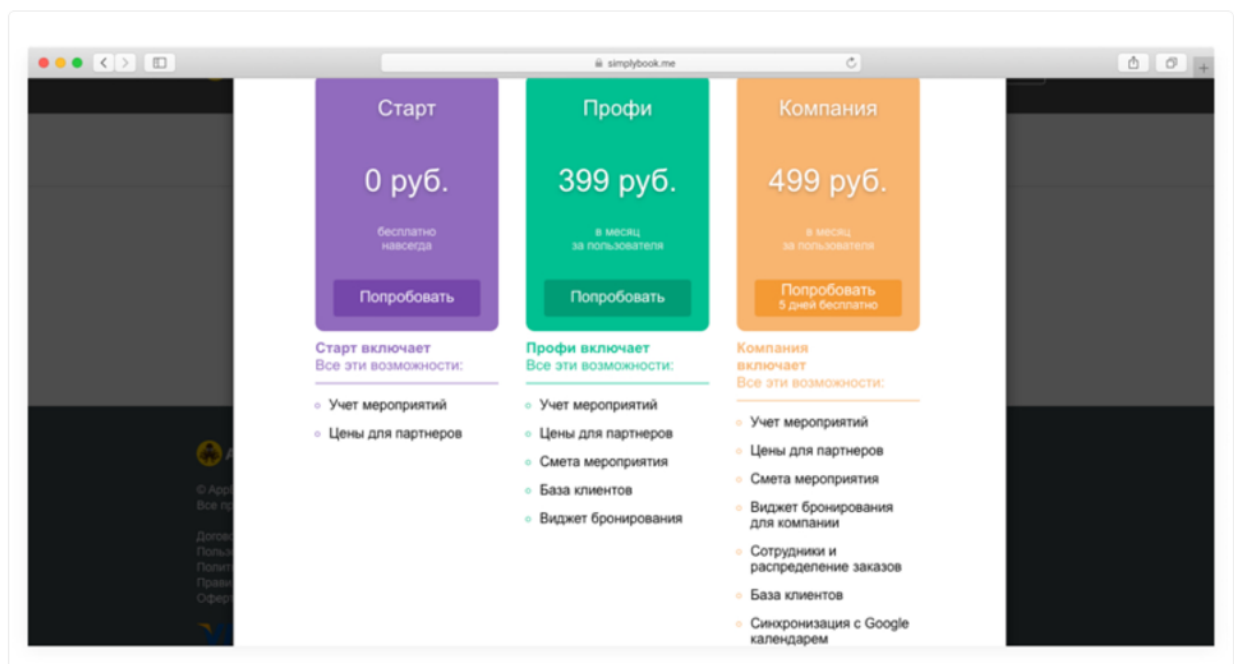
## AppEvent (appevent.ru)

Бесплатный пробный период зависит от выбранного тарифа, минимальный срок 5 дней.

Вы можете выбрать общие тарифы или готовые решения по следующим сферам:

- Фотостудии;
- Event-агентства;
- Репбазы;
- Спорт;
- Магазины;
- Прокат;
- Рестораны.

Ниже приведены общие тарифы:



Что вы получаете:

- Учет ваших мероприятий;
- Совместная работа с партнерами;
- Telegram оповещения о новых заказах;
- Клиентская база;
- Статистика заказов;
- График обработки заказов для фото/видео специалистов;
- Распределение заказов по сотрудникам для компаний.

## Easyweek ([easyweek.ru](https://easyweek.ru))

Бесплатный пробный период 14 дней.

Есть 2 вида тарифов.

1. Бесплатный — подходит для студентов и начинающих предпринимателей. Вы можете перейти на профессиональный тариф в любое время.

- 1 пользователь;
- 1 локация;
- Онлайн-запись;
- Рекламный веб-сайт;
- Интеграция с Instagram.

2. Профессиональный — зависит от количества пользователей и локаций. Стоимость профессионального тарифа для 1 пользователя с 1 локацией составляет 554 руб/мес и включает:

- Онлайн-запись;
- Рекламный веб-сайт;
- Интеграция с социальными сетями;
- Уведомления клиентам;
- Дополнительные модули;
- Премиум интеграции.

Доступные функции:

- Онлайн-запись 24/7;
- Электронный календарь и журнал;
- Клиентская база;
- Онлайн веб-страница;
- Интеграция с соцсетями;
- Статистика и Аналитика;
- Оповещения;
- Управление филиалами;
- Система лояльности;
- Расчет зарплаты;
- Мобильные приложения;
- Модуль товаров.

### **Как подключить систему онлайн-бронирования к вашему сайту**

Для подключения системы онлайн-бронирования нужно:

- Пройти регистрацию в одной из предложенных систем онлайн-бронирования;
- После регистрации заполните все необходимые данные о вас и предоставляемых услугах;
- Для подключения системы онлайн-бронирования к вашему сайту понадобится код для вставки;



- Добавьте по инструкции **Как добавить блок «HTML-код»** на нужную страницу и вставьте код сервиса.

## Как подключить систему сбора донатов


Подключения сторонних сервисов для сбора донатов

Донат — это безвозмездное пожертвование от ваших клиентов, которое могут сделать пользователи в любой момент на вашем сайте.

Существует множество сервисов для приема донатов. Пример сервисов для сбора донатов:

- CloudTips (<https://cloudtips.ru/donations>)
- СберЧаевые (<https://www.mysbertips.ru/>)
- Boosty.to (<https://boosty.to/>)

## Как подключать систему сбора донатов

После регистрации и добавлении карты для приема оплаты создается страница автора или ссылка QR для приема оплаты, которую вы можете разместить на сайте по ссылке в тексте, на изображении или на кнопке. Смотрите инструкцию 

### Как сделать активную ссылку.

Существуют сервисы, виджеты которых вы можете вставить прямо на сайт через HTML код. Для этого смотрите инструкцию **Как добавить HTML-код**.

Также вы можете разместить ссылку на QR-код в инфополосе на сайте, которая будет отображаться на всех страницах сайта. Смотрите инструкцию **Как включить инфополосу**.

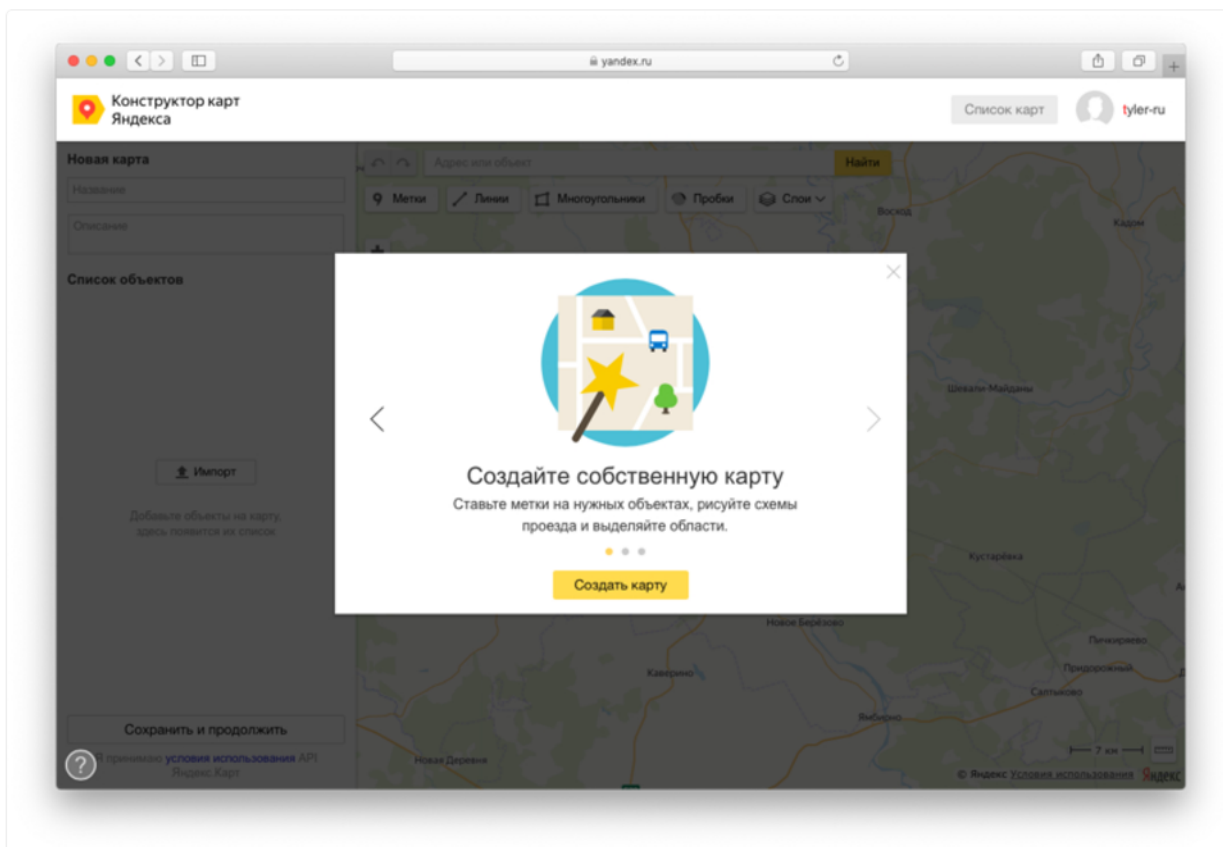
## Как добавить карту

Как добавить внешний виджет с картой на сайт

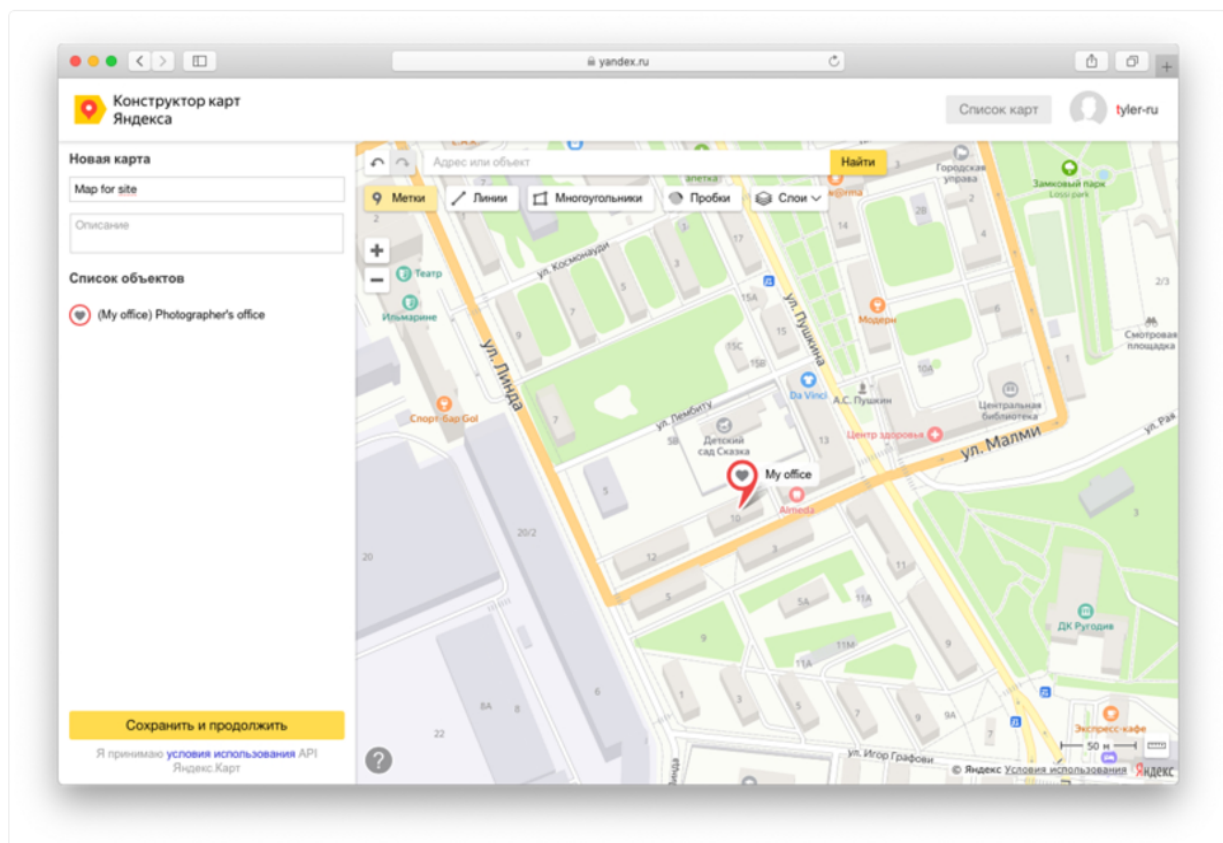
Вы можете добавить на сайт внешний виджет карты с указанием вашего месторасположения, чтобы посетителям сайта было проще найти вас.

Чтобы добавить карту на страницу, необходимо вставить код карты в HTML блок. Рассмотрим добавление карты на примере конструктора карт Яндекса.

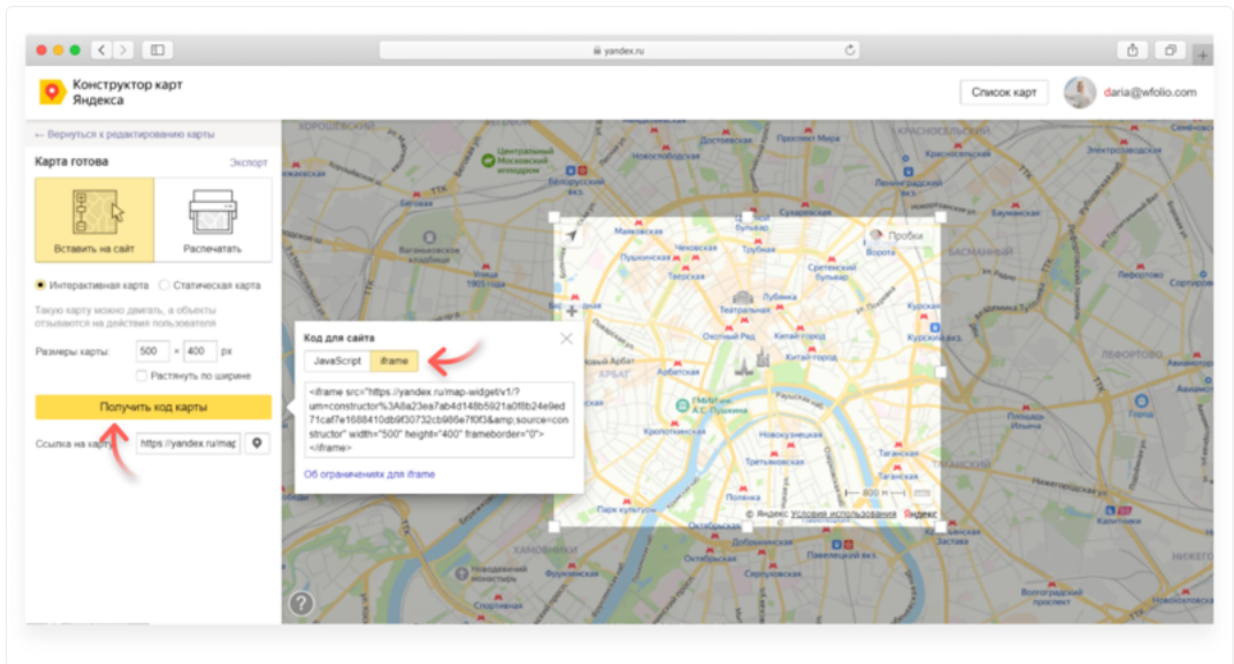
- Перейдите на сайт [Конструктор карт Яндекса](#) и создайте новую карту:



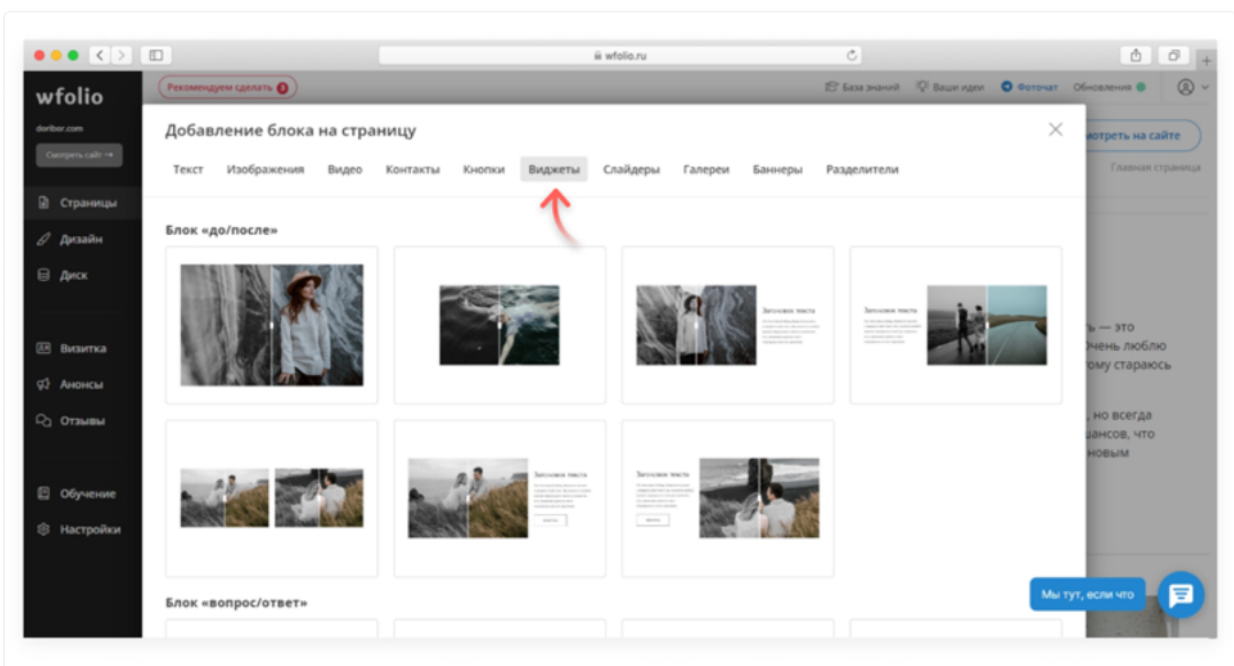
- Добавьте все необходимые «**Метки**» и описания на карту, выберите желаемый масштаб и нажмите «**Сохранить и продолжить**».

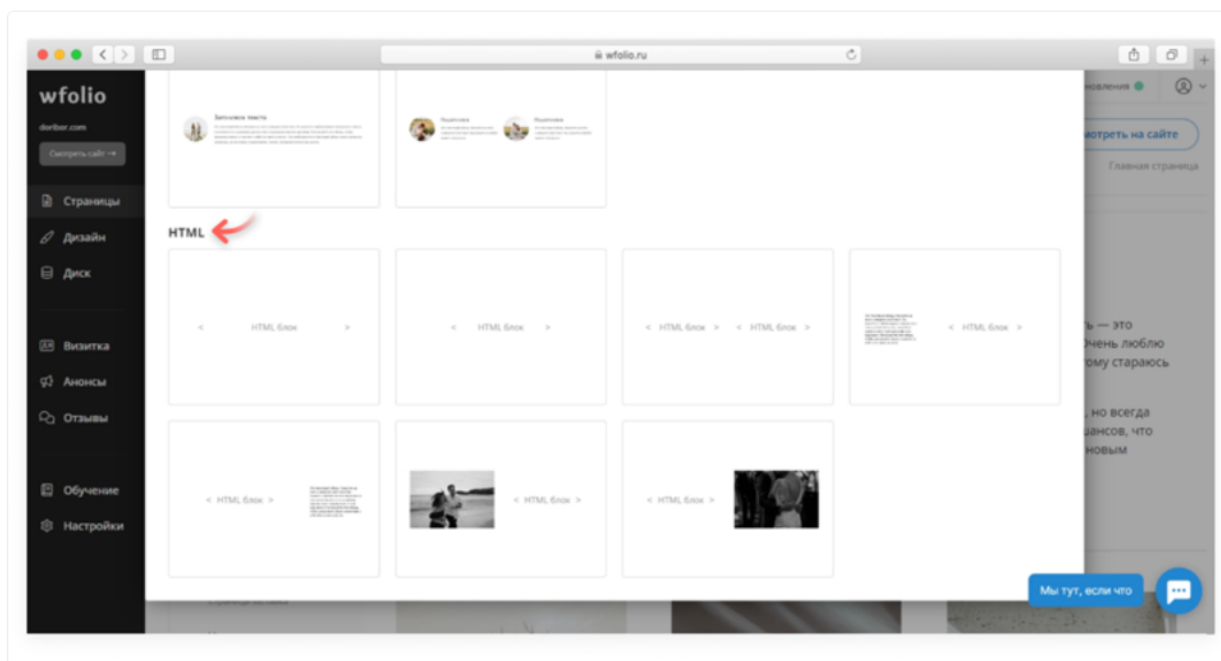


- Выберите тип карты и ее размеры.
- Нажмите кнопку «**Получить код карты**», затем выберите вкладку **Iframe**. Скопируйте полученный код карты.

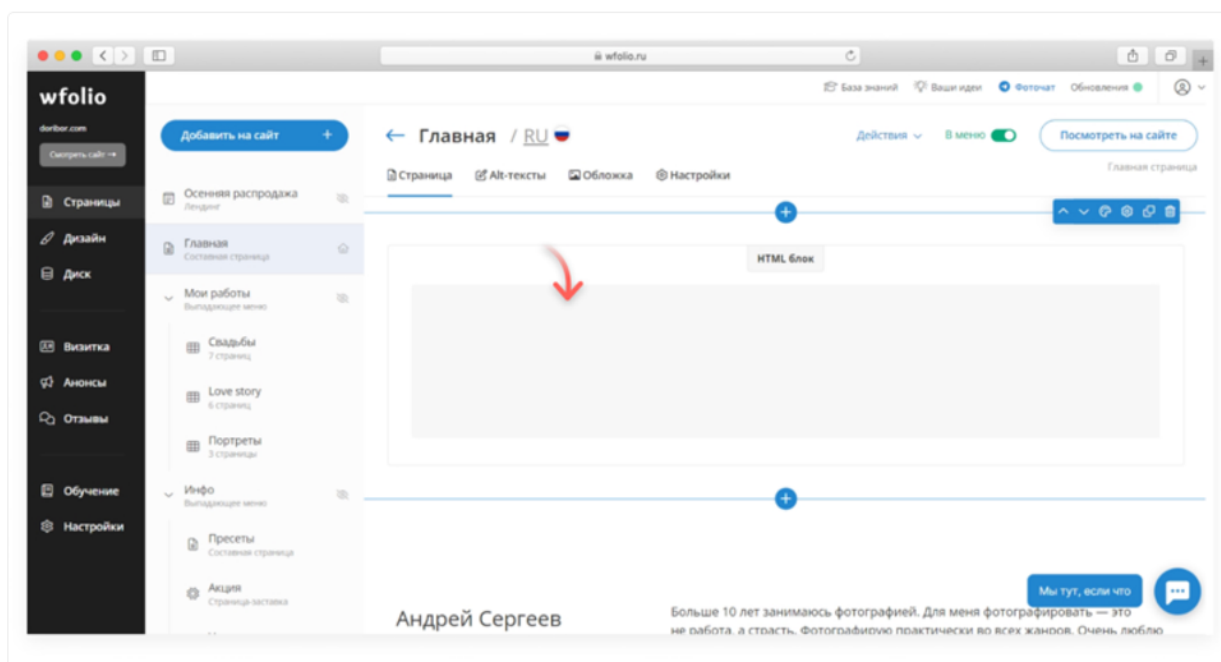


- Перейдите в панель управления wfolio в раздел **Страницы**. Откройте составную страницу, на которую вы хотите добавить карту и добавьте на нее новый блок «+». В открывшемся окне выберите вкладку «**Виджеты**» и внизу списка выберите подходящий по размерам HTML блок.

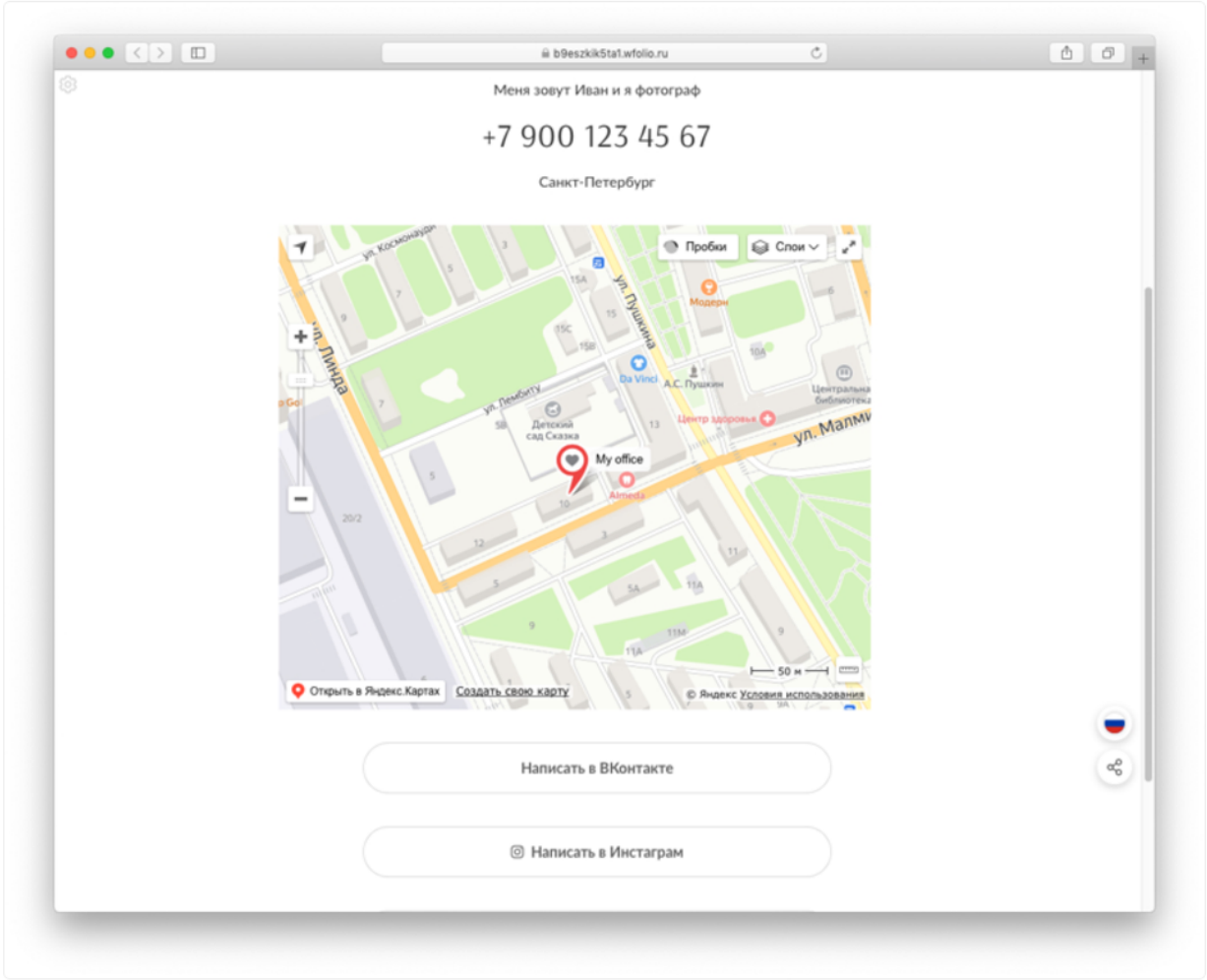




- **Вставьте** полученный код в **HTML блок**. Сохраните изменения.



- Теперь при просмотре страницы на ней будет отображаться карта:



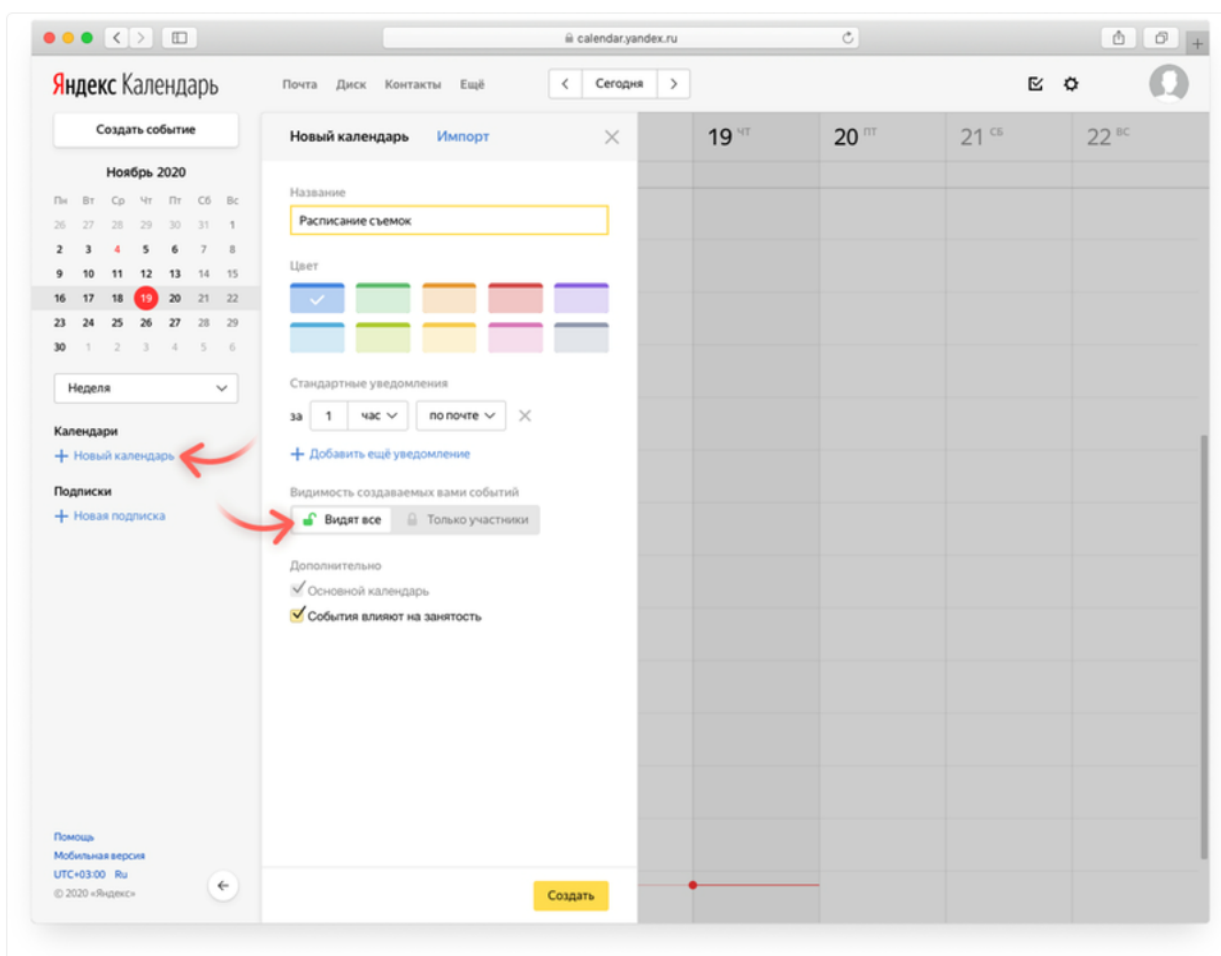
## Как добавить календарь

Как добавить внешний виджет с календарем на сайт

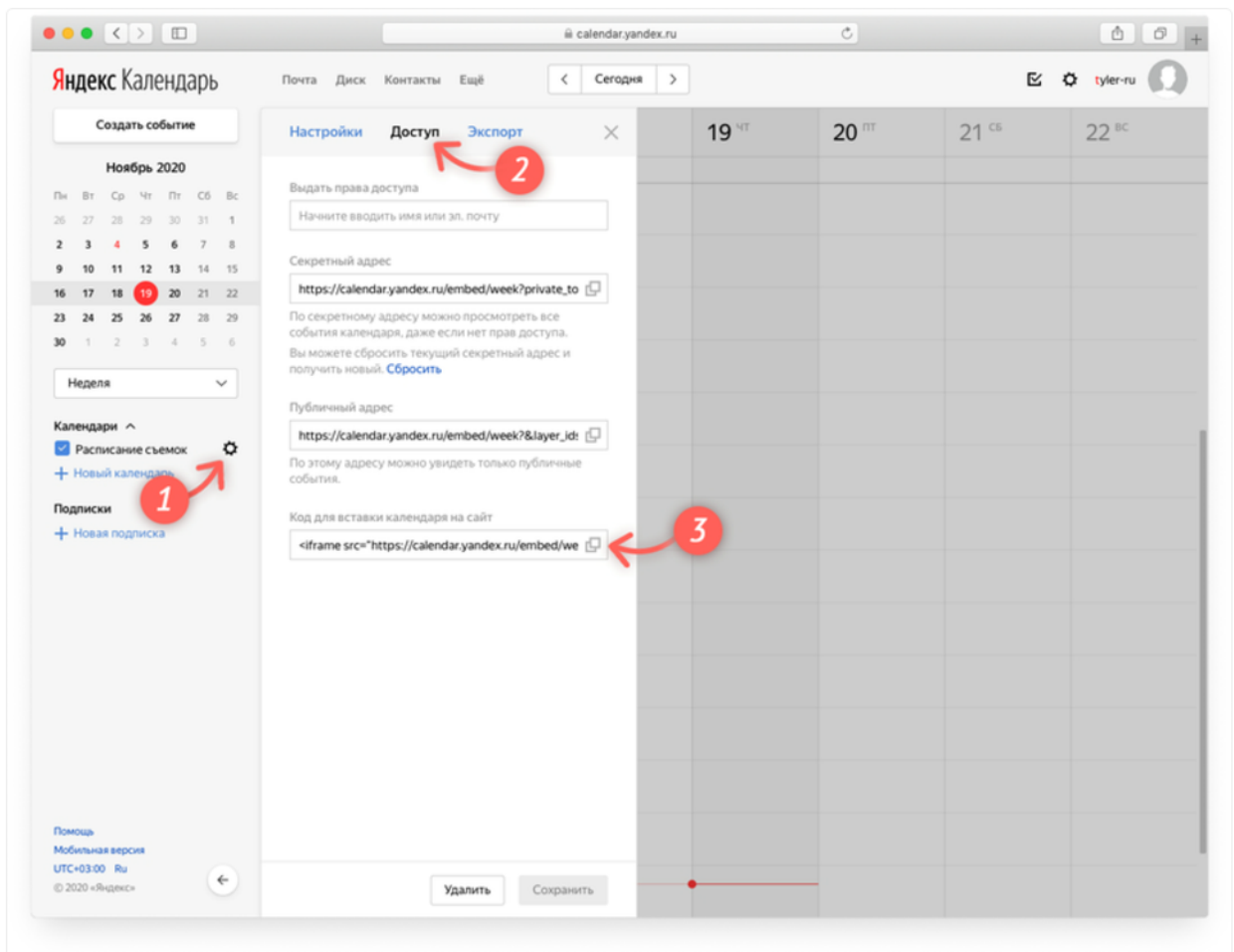
Вы можете добавить на сайт внешний календарь, чтобы посетители видели ваше расписание и свободные даты для съемки.

Чтобы добавить календарь на страницу, необходимо вставить код календаря в HTML блок. Рассмотрим добавление календаря на примере Яндекс.Календарь.

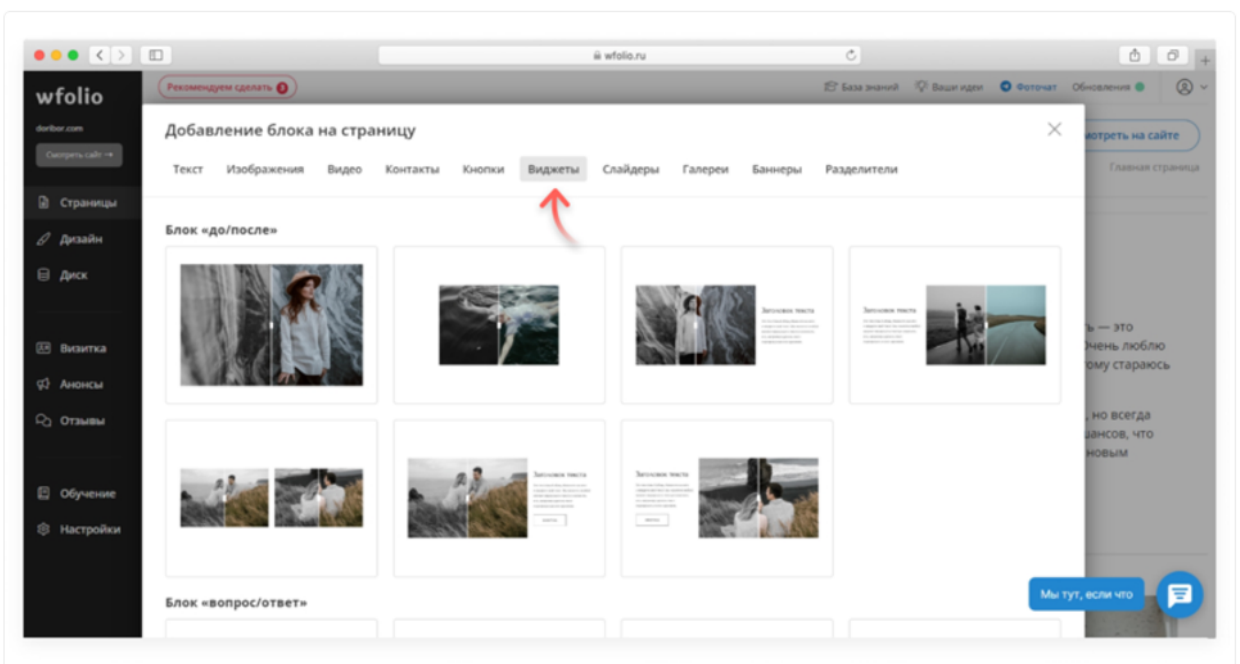
- Перейдите на сайт [Яндекс.Календаря](https://calendar.yandex.ru) и создайте новый календарь. Укажите название и в настройках укажите видимость событий для всех.



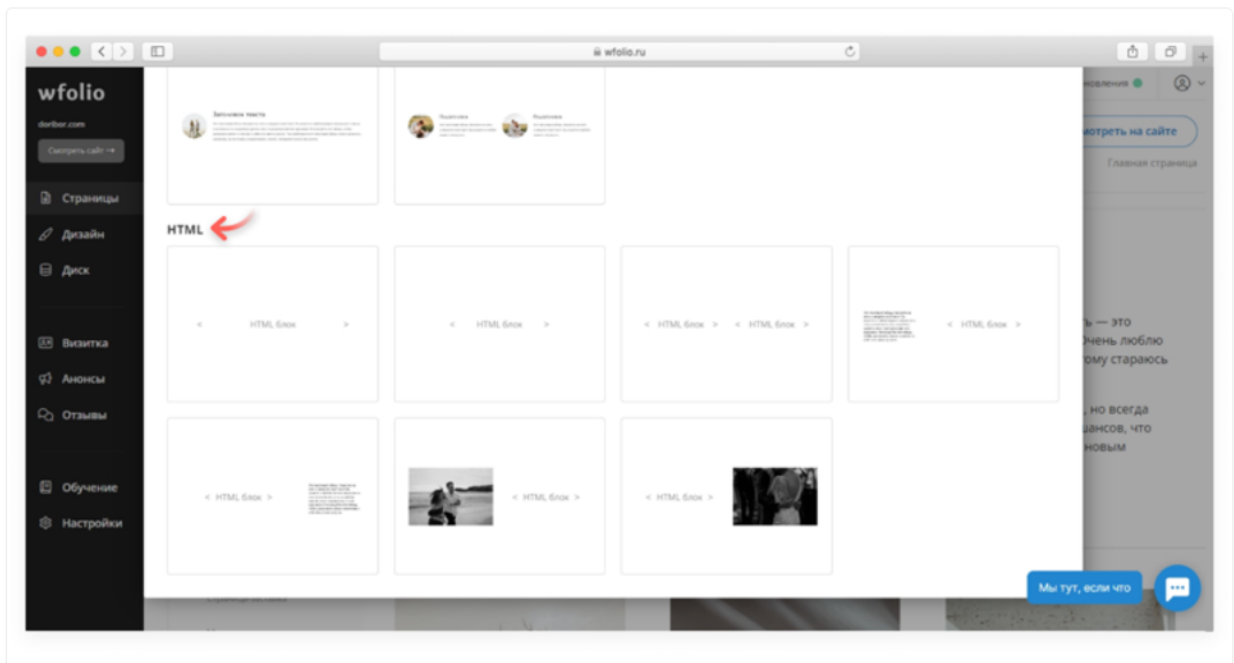
- После создания календаря наведите курсор на название календаря на панели слева и нажмите значок «Шестеренки» (1). В открывшейся вкладке откройте «Доступ» (2) и скопируйте «Код для вставки календаря на сайт» (3).



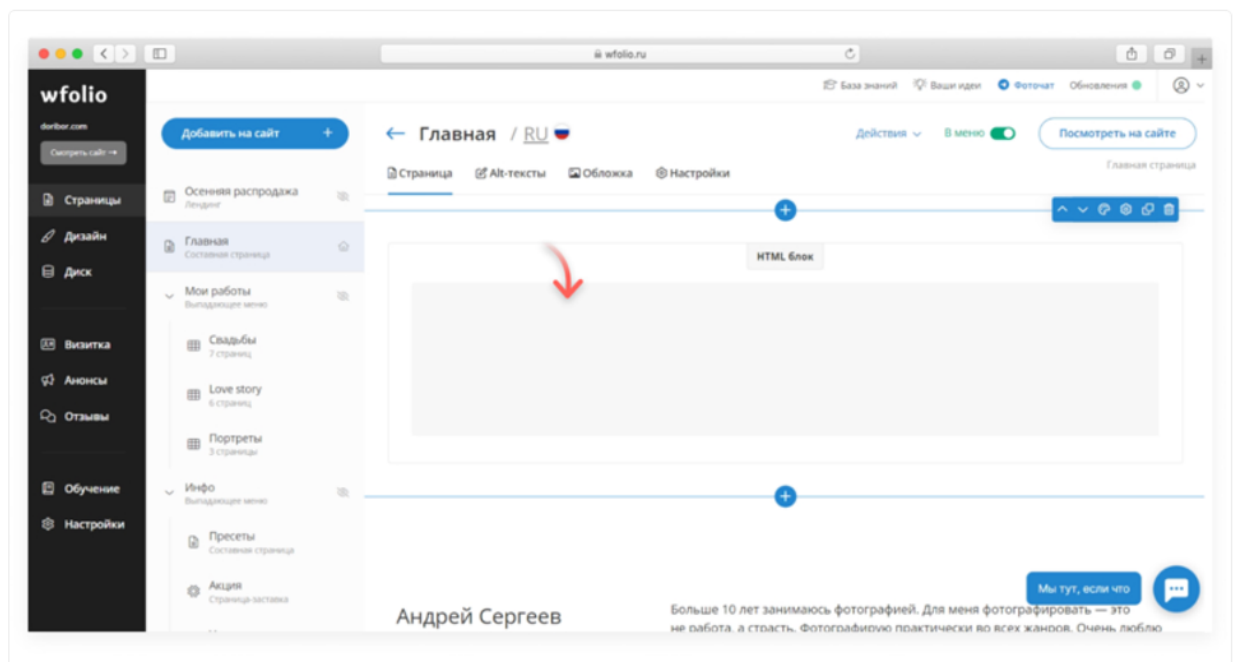
- Перейдите в панель управления wfolio в раздел [Страницы](#). Откройте составную страницу, на которую вы хотите добавить календарь и добавьте на нее новый блок «+». В открывшемся окне выберите вкладку «**Виджеты**» и внизу списка выберите подходящий по размерам HTML блок.





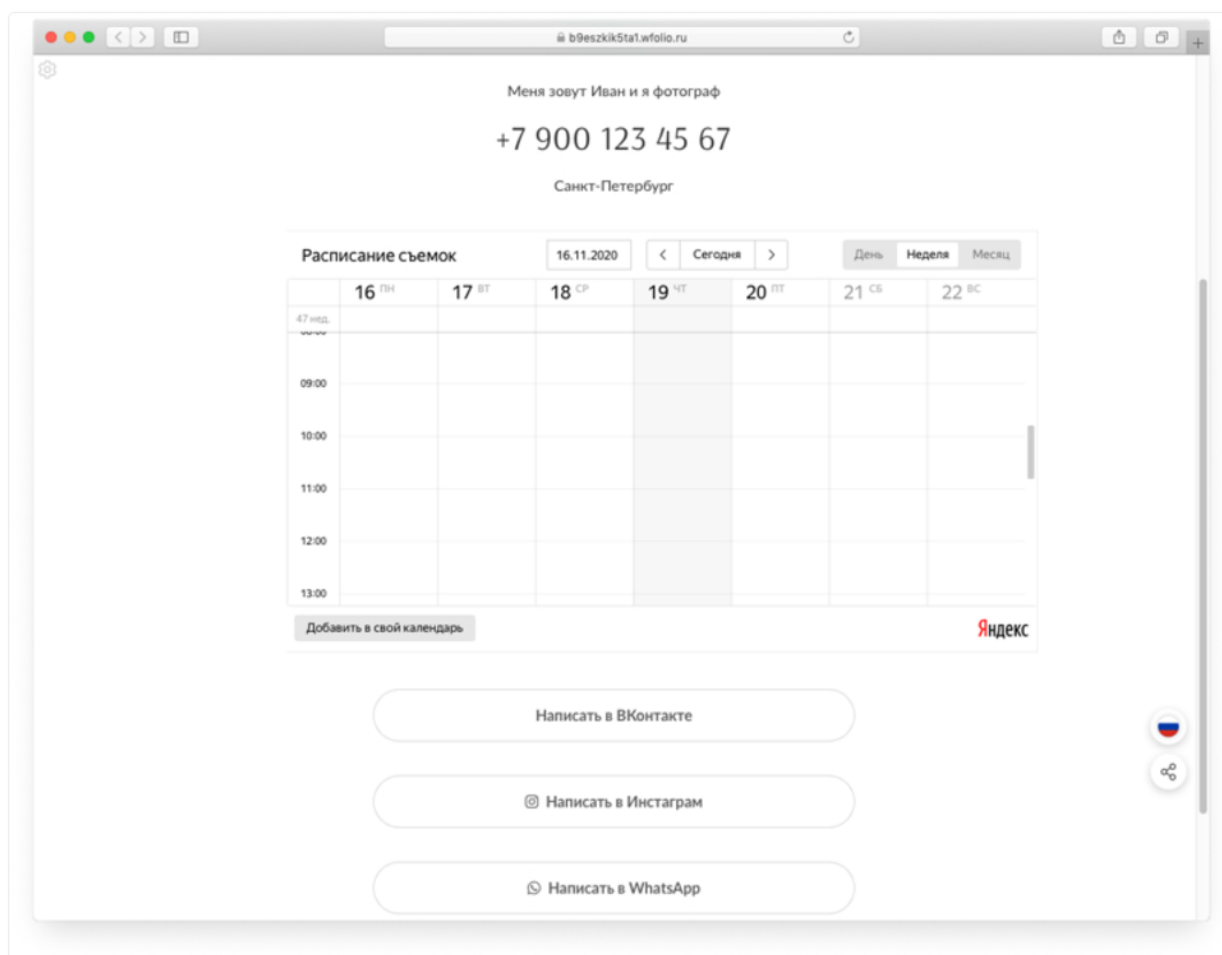


- **Вставьте полученный код в HTML блок. Сохраните изменения.**



- **Теперь при просмотре страницы на ней будет отображаться календарь:**





! Если вы хотите, чтобы календарь отображался на всю ширину страницы замените в коде значение `width="800"` на `width="100%"`.

Календарем вы сможете управлять с компьютера и телефона через приложение Яндекс. Аналогично можно установить и [Google Календарь](#).

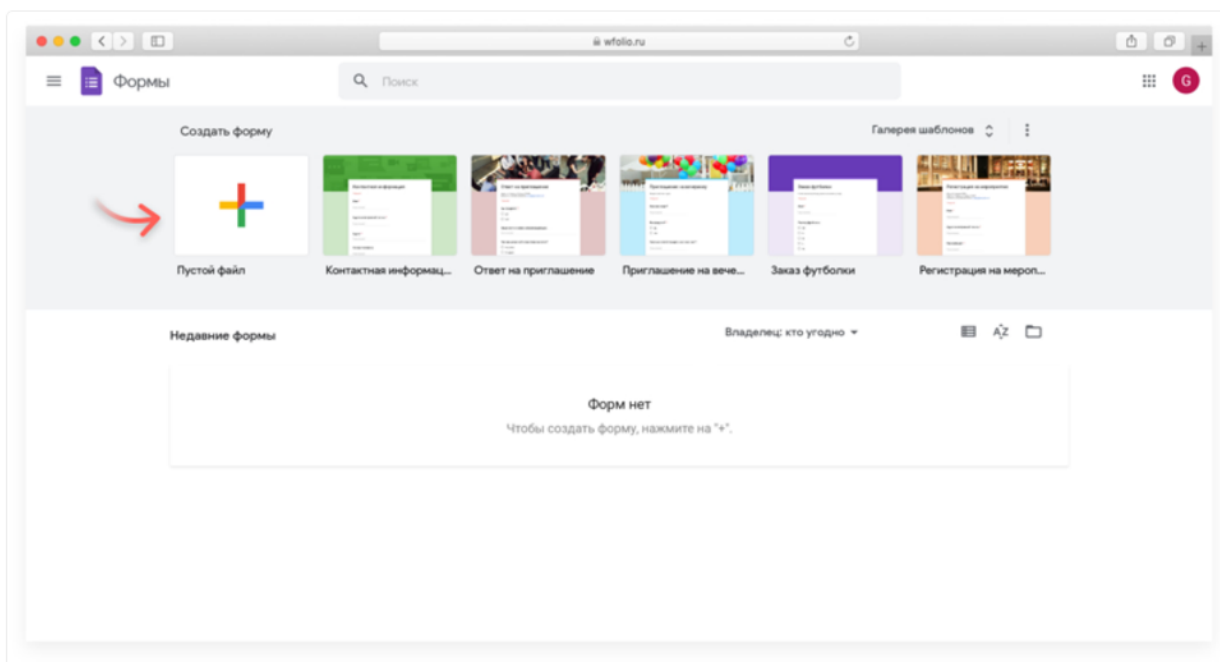
## Как добавить анкету

Добавление анкеты со сторонних сервисов

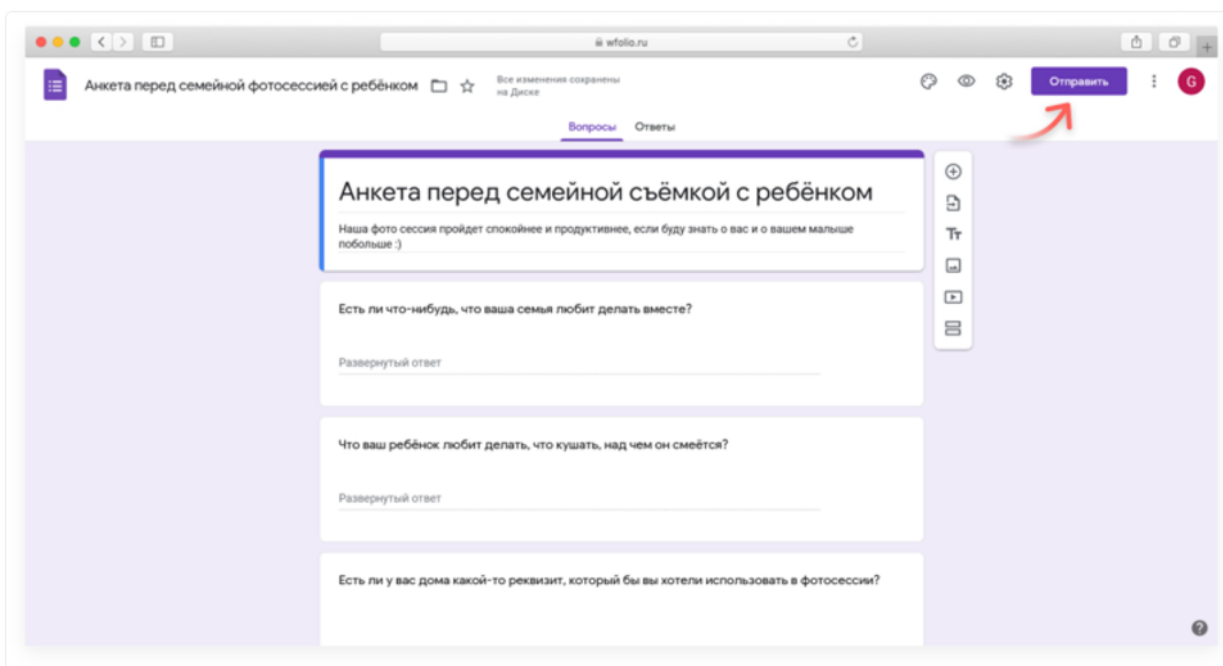
Если вы хотите добавить анкету на сайт, то для этого нужно подключить сторонний сервис. Вы можете выбрать любой, все они подключаются по одному принципу.

Рассмотрим добавление анкеты на примере Google.Форм.

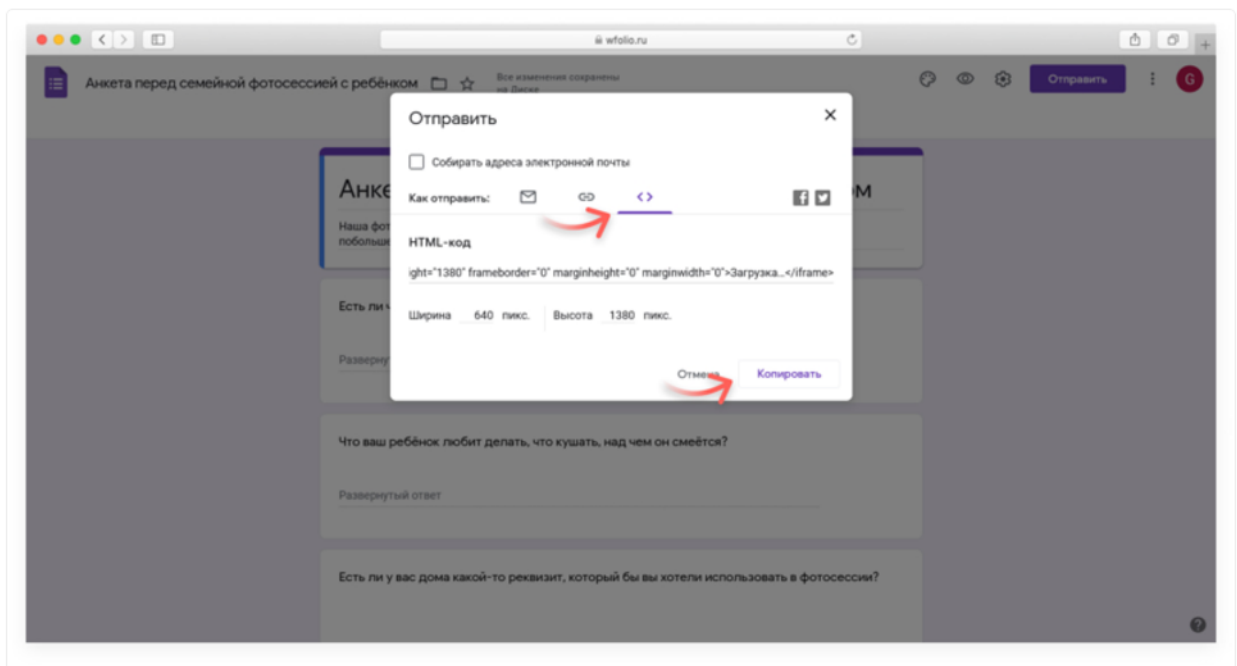
- Зайдите на сайт создания [Google форм](#). Нажмите на кнопку «Открыть Google Формы». Вы перейдете на страницу ваших форм. Нажмите кнопку «Пустой файл».



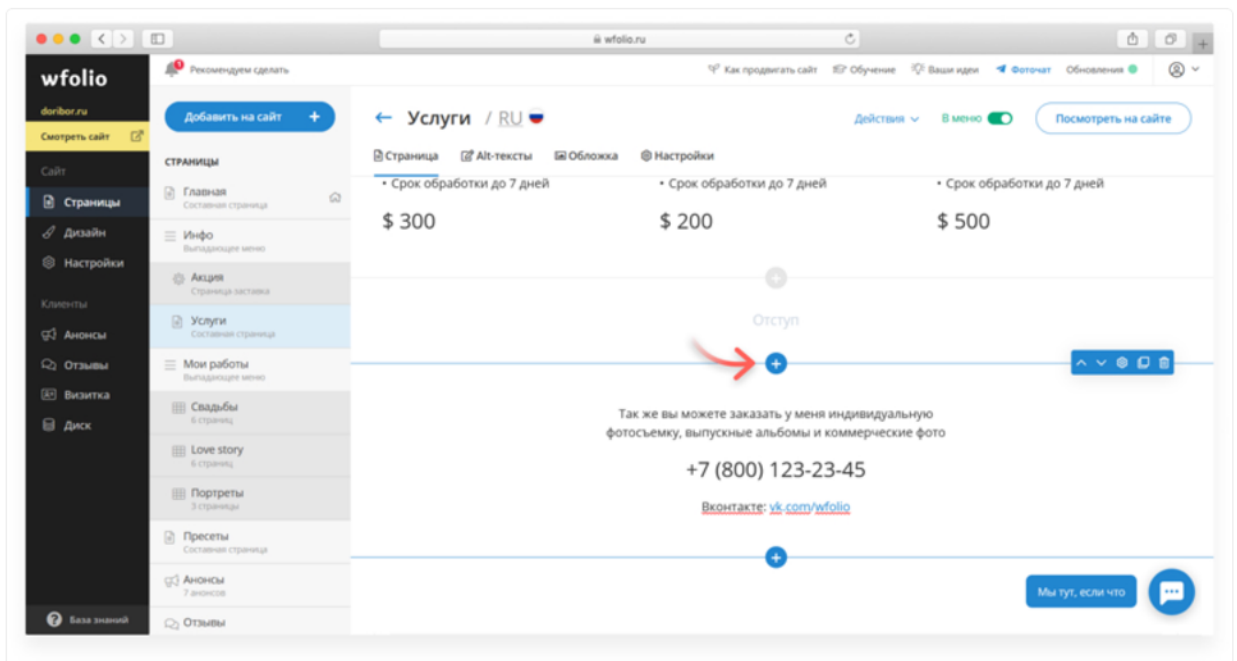
- После заполнения анкеты вопросам нажмите кнопку «Отправить».



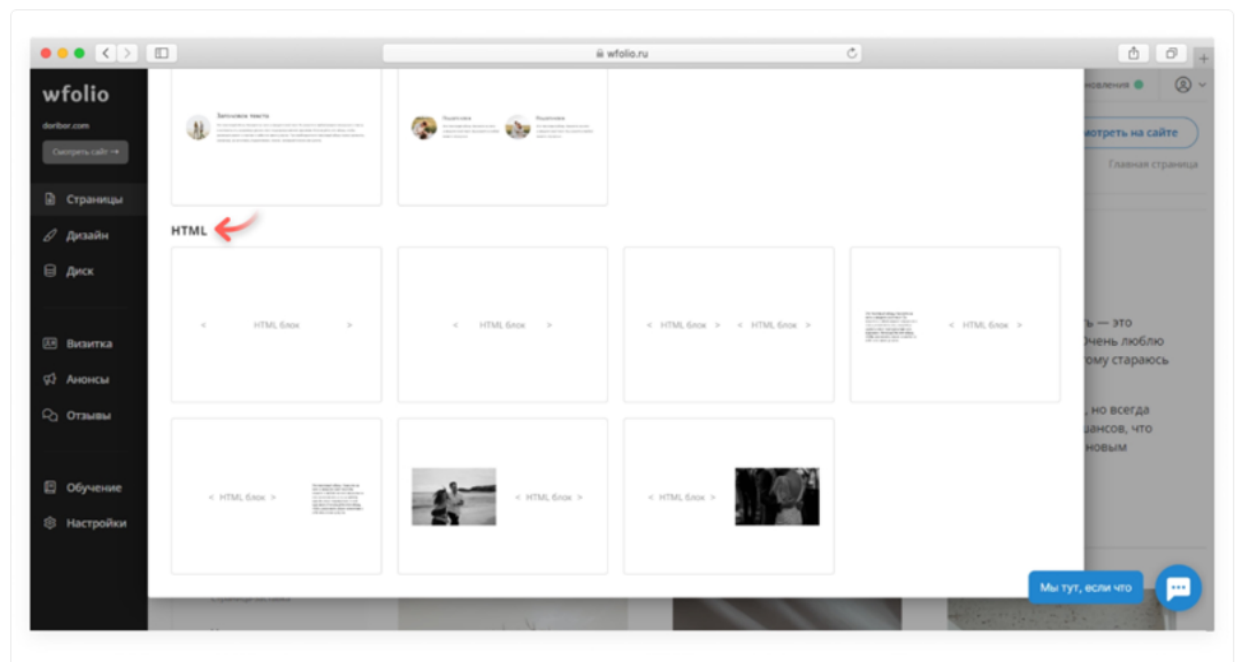
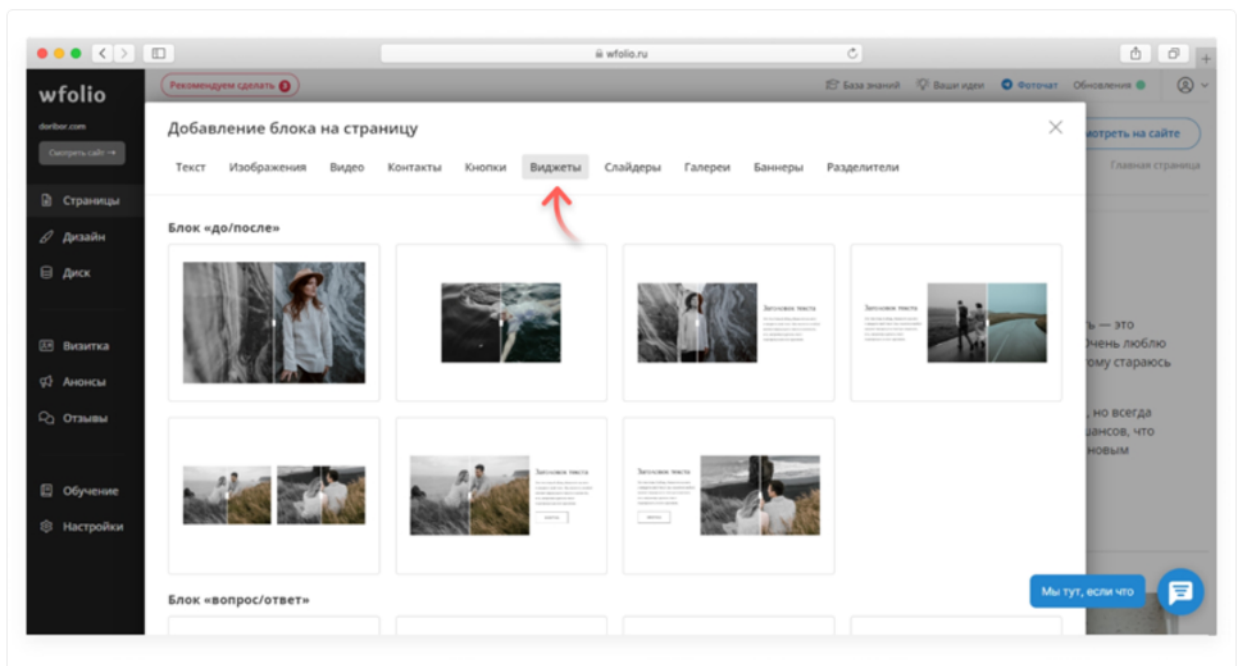
- В окне отправки нажмите на пиктограмму кода <>. Здесь вы можете отрегулировать ширину и высоту анкеты. Затем нажмите кнопку «Копировать», чтобы сохранить код в буфер обмена.



- Вернитесь в панель управления на своём сайте. На составной странице нажмите «+» для добавления нового блока.

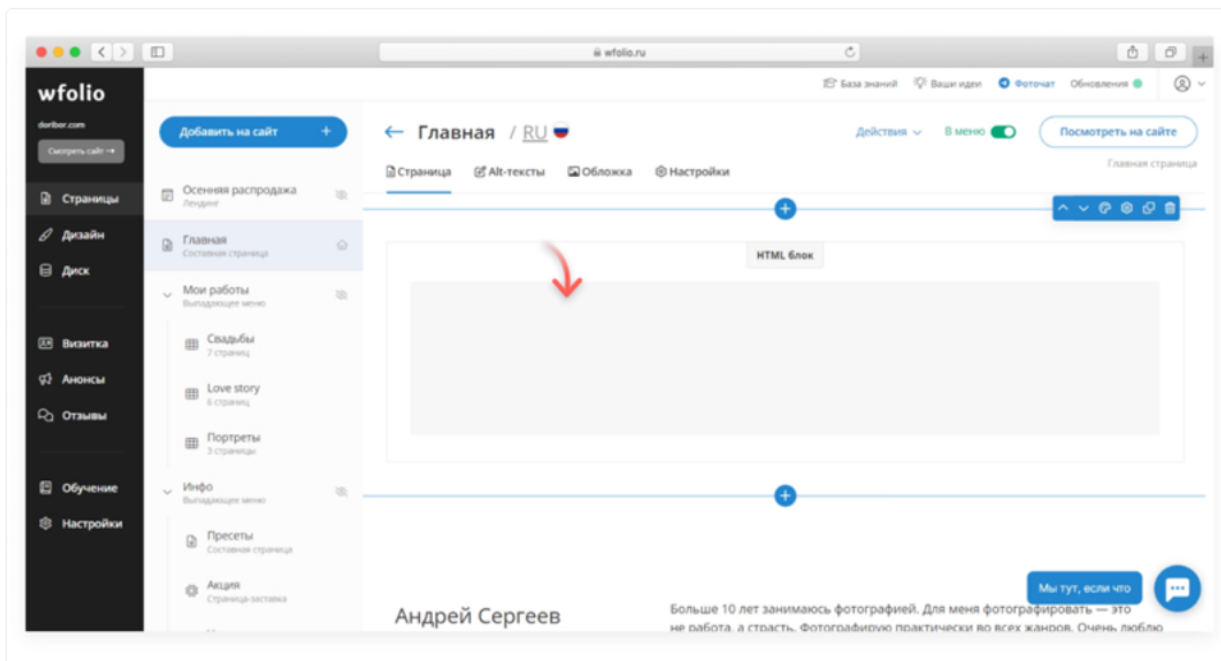


- Перейдите во вкладку Виджеты и добавьте HTML-блок.

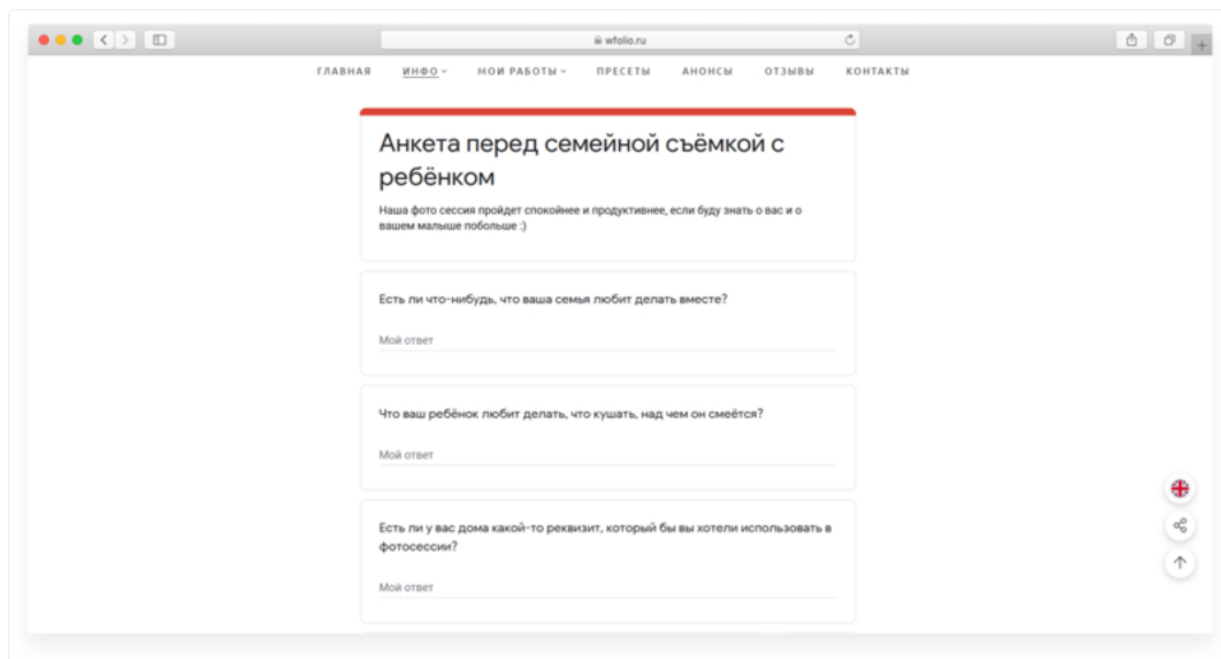


- Вставьте в него скопированный код.

**!** Если вы хотите, чтобы анкета отображалась на всю ширину страницы замените в коде значение `width="640"` на `width="100%"`.



- Таким образом, клиенты смогут заполнить анкету прямо у вас на сайте.



## Как добавить таймер на сайт

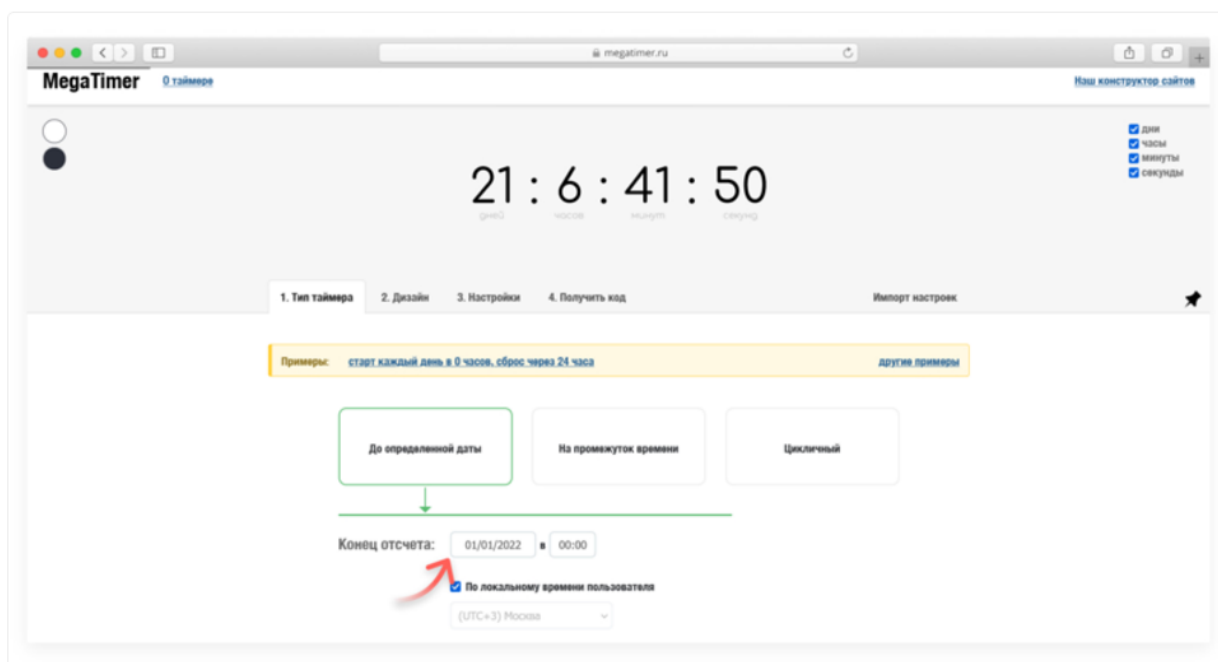
Добавление виджета таймера с обратным отсчетом на сайт

Вы можете добавить таймер обратного отсчета на сайт. С помощью него вы можете отсчитать дни до конца распродажи, до начала вебинара или курса и так далее.

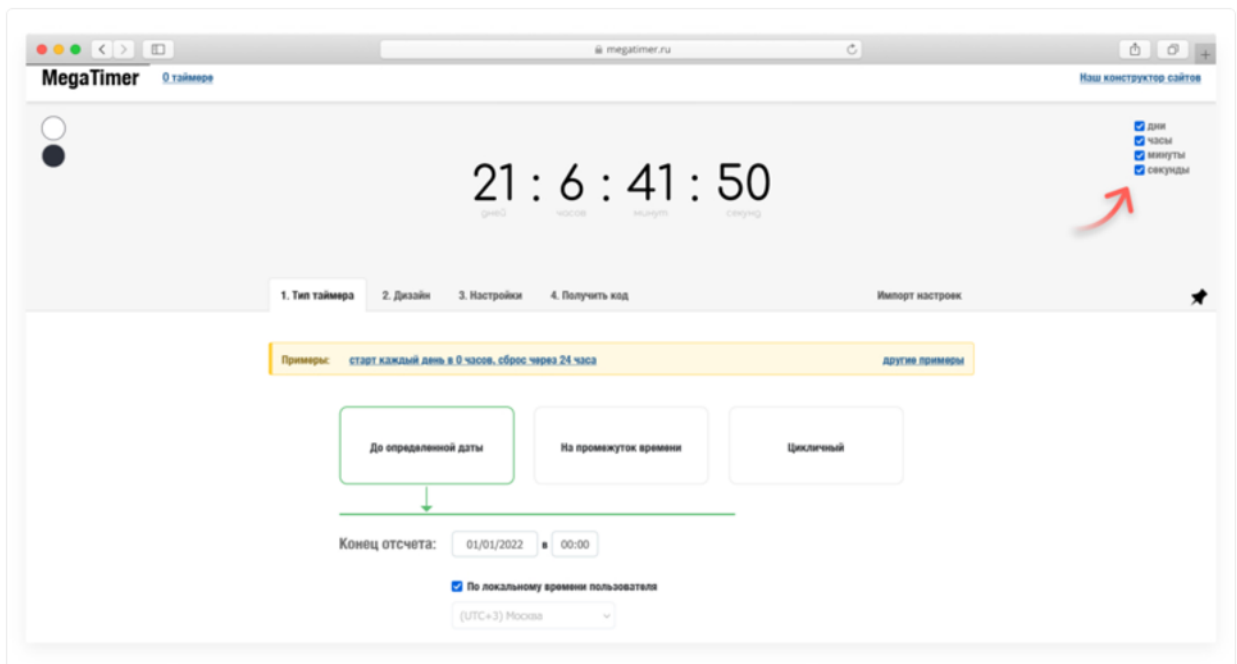
Таймер можно подключить с любого стороннего сервиса с помощью блока HTML на составной странице.

Рассмотрим, как подключить таймер на примере сервиса [megatimer.ru](https://megatimer.ru) :

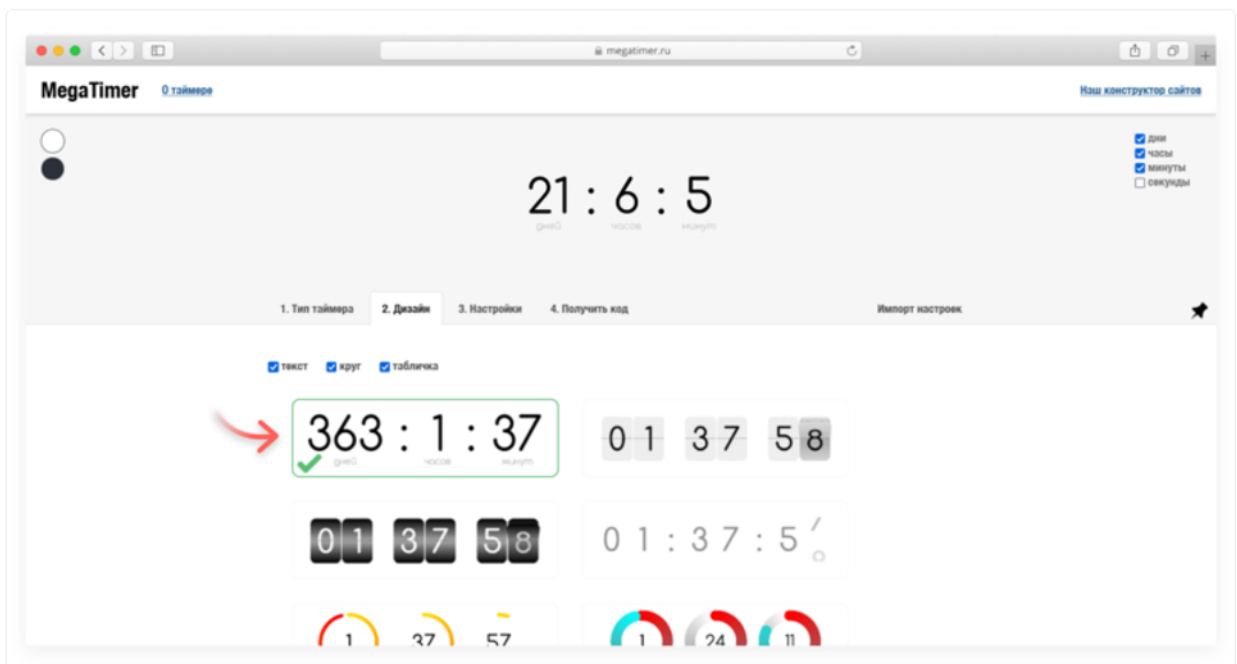
- Откройте сервис [megatimer.ru](https://megatimer.ru). Выберете время и дату окончания отсчета в календаре.



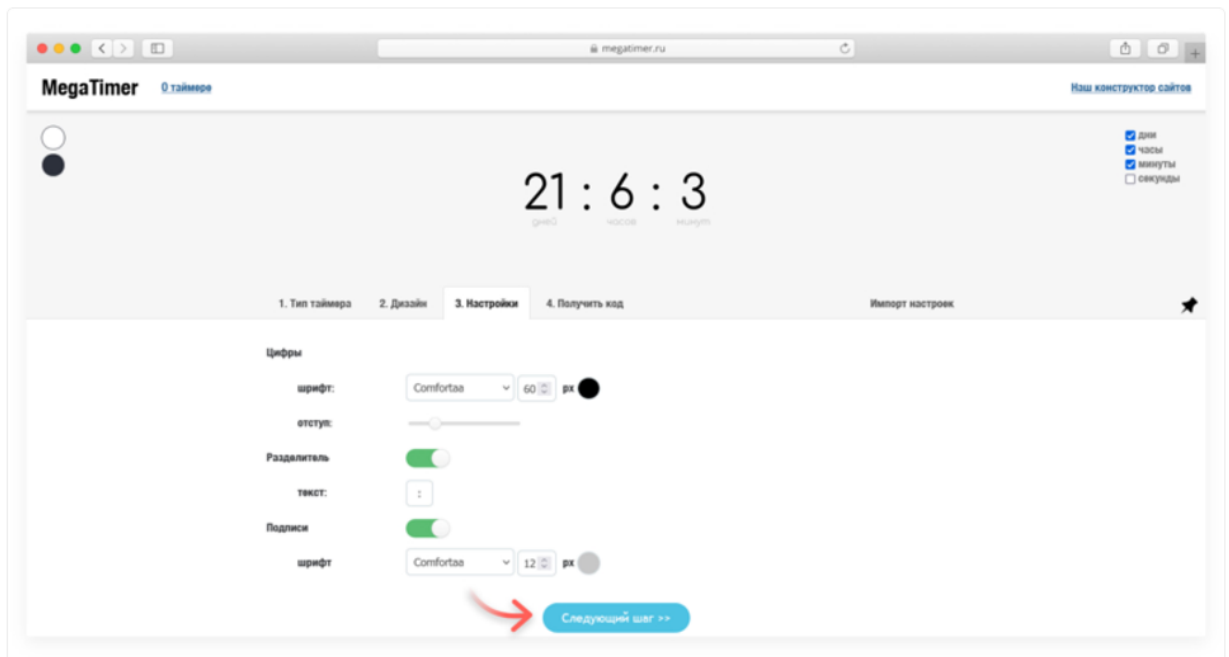
- В верхнем правом углу вы можете настроить отображение дней, часов, минут и секунд. Затем нажмите кнопку **Следующий шаг**.



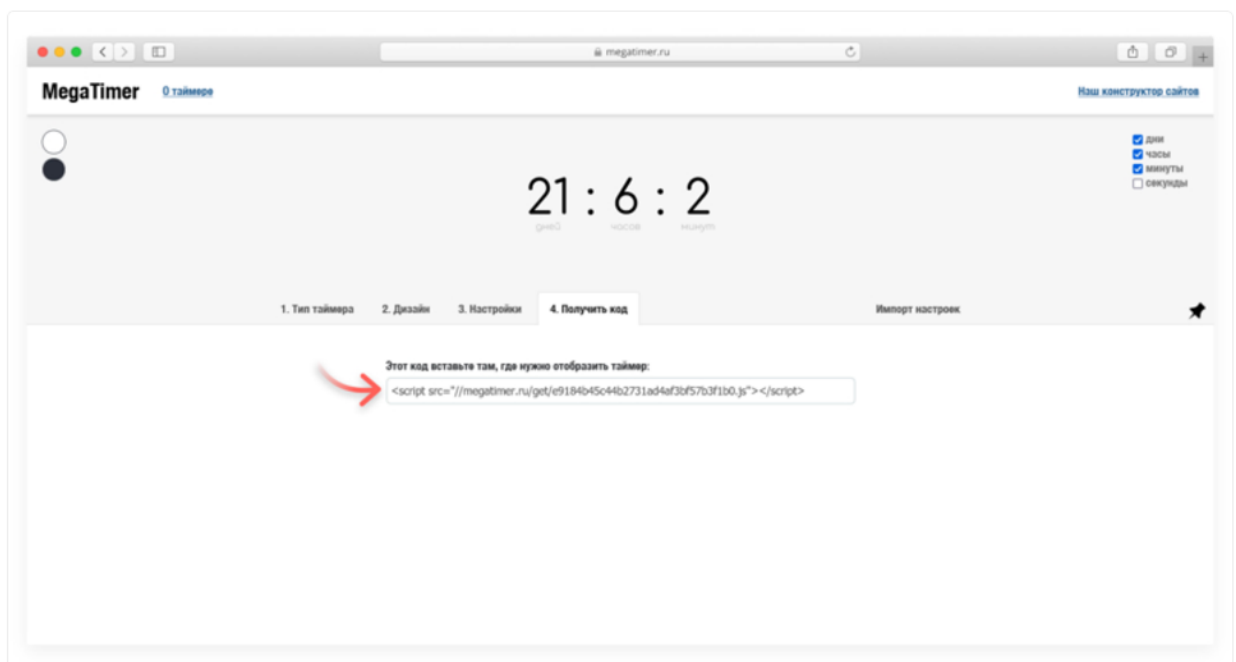
- Выберите подходящий вам дизайн таймера. Цвета можно будет отредактировать позже. Нажмите кнопку **Следующий шаг**.



- Настройте шрифт и цвета таймера. Нажмите кнопку **Следующий шаг**.

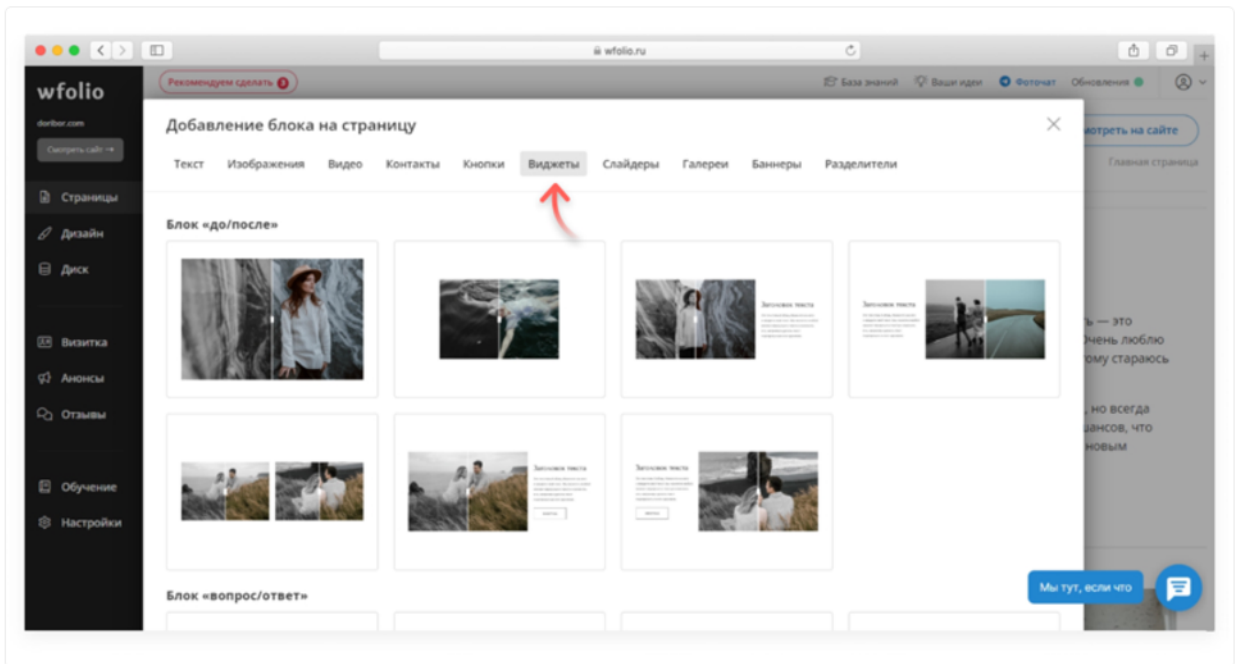
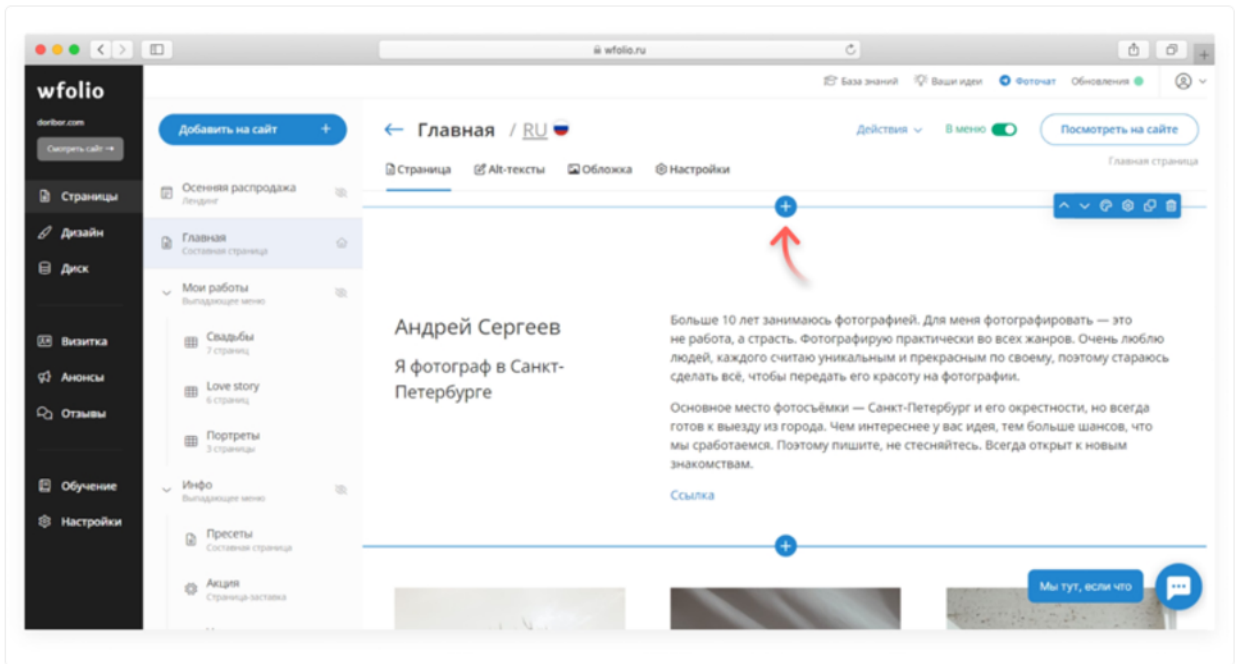


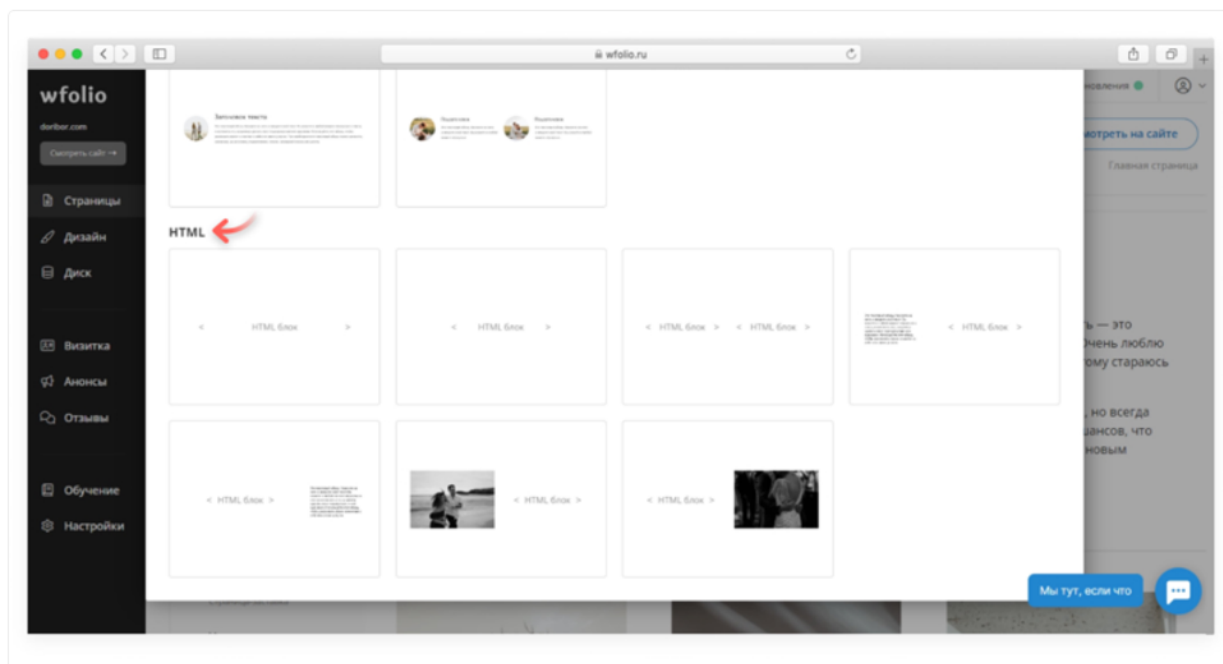
- Скопируйте код для вставки.



- Вернитесь в [W Панель управления Wfolio](#). Откройте составную страницу для редактирования. Нажмите на «+» для добавления блока. В разделе «Виджеты» выберете любой блок HTML.

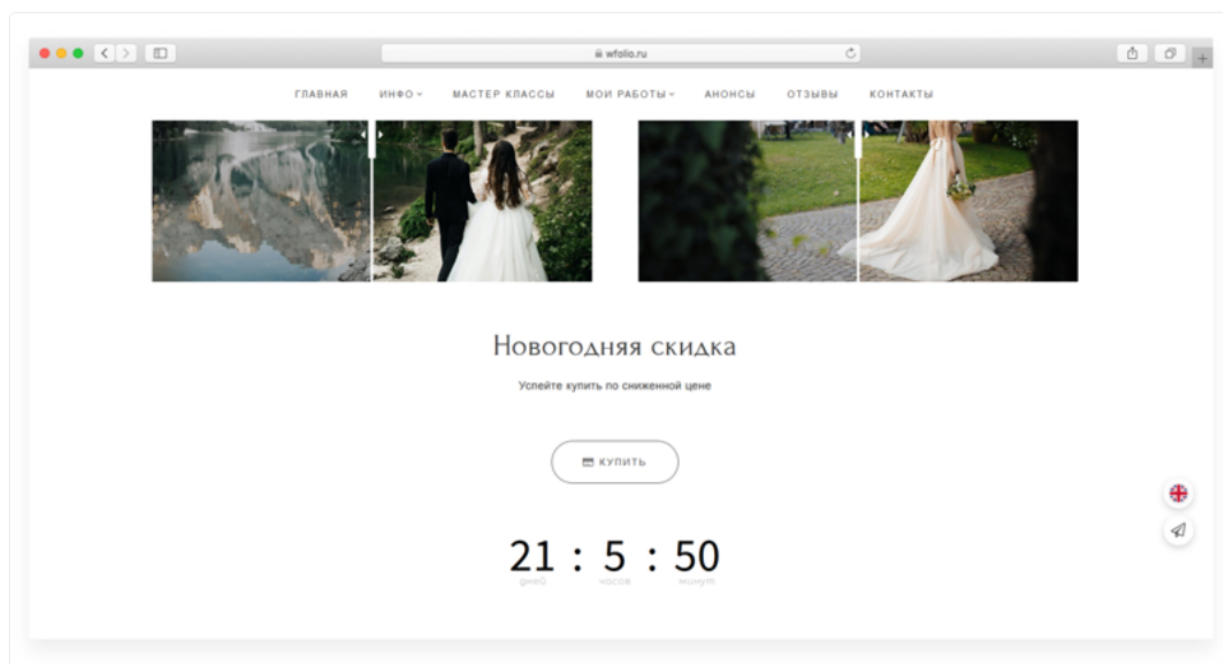






- **Вставьте полученный код в блок HTML.**

В результате у вас на сайте отображается таймер с обратным отсчетом.



## Как разместить панораму 360° на сайте

Как сделать и разместить панораму 360° на сайте

Панорама 360° — это интерактивное фотоизображение, позволяющее показать окружающее пространство вокруг точки съемки со всех сторон.

Для того, чтобы разместить панораму на сайте, её нужно загрузить на специальный хостинг, скопировать код изображения и вставить его в блок HTML.

Панораму можно сделать с помощью:

- **Специальной камеры 360°** — получившееся изображение нужно загрузить на специальный платный или бесплатный хостинг.
- **Смартфона** — панораму нужно сделать в приложении «Просмотр улиц» от Google и публикуется бесплатно.

Рассмотрим, как каждый из вариантов подробнее:

### **Сделать панораму с помощью камеры 360°**

Вы можете использовать любую камеру для панорамной съемки, например, Ricoh Theta V.

Для получения качественных 3D панорам без следов сшивки, снимать кадры для панорамы требуется со штатива с использованием специальной панорамной головы.

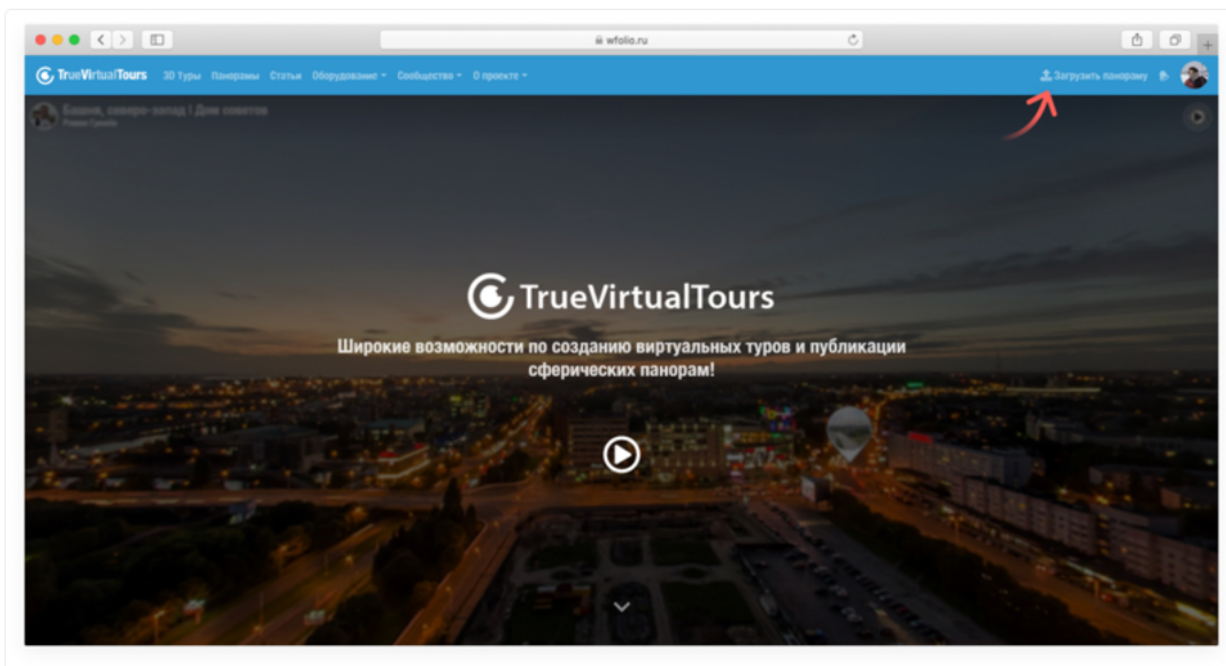
После съемки полученные кадры склеиваются в специальных приложениях:

- PTGui;
- AutoPano Giga;
- Adobe Photoshop;
- Hugin и др.

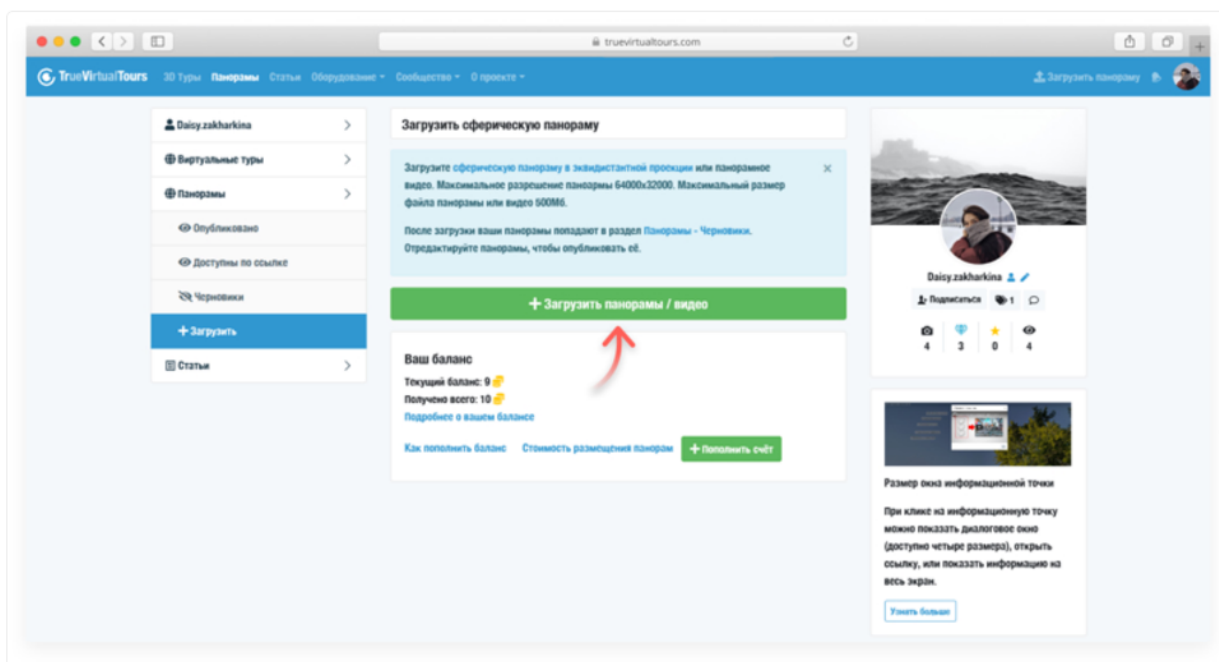
Затем полученный файл нужно сохранить в формате изображения или видео и опубликовать на платном хостинге ([Pano2VR](#), [KrPano](#), [360cities](#)) или частично платном ([Truevirtualtours.com](#)).

**!** Сервис [Truevirtualtours](#) позволяет размещать панорамы размером до 5 Мб **бесплатно**. С ценами на загрузку больших изображений и видео вы можете ознакомиться [здесь](#).

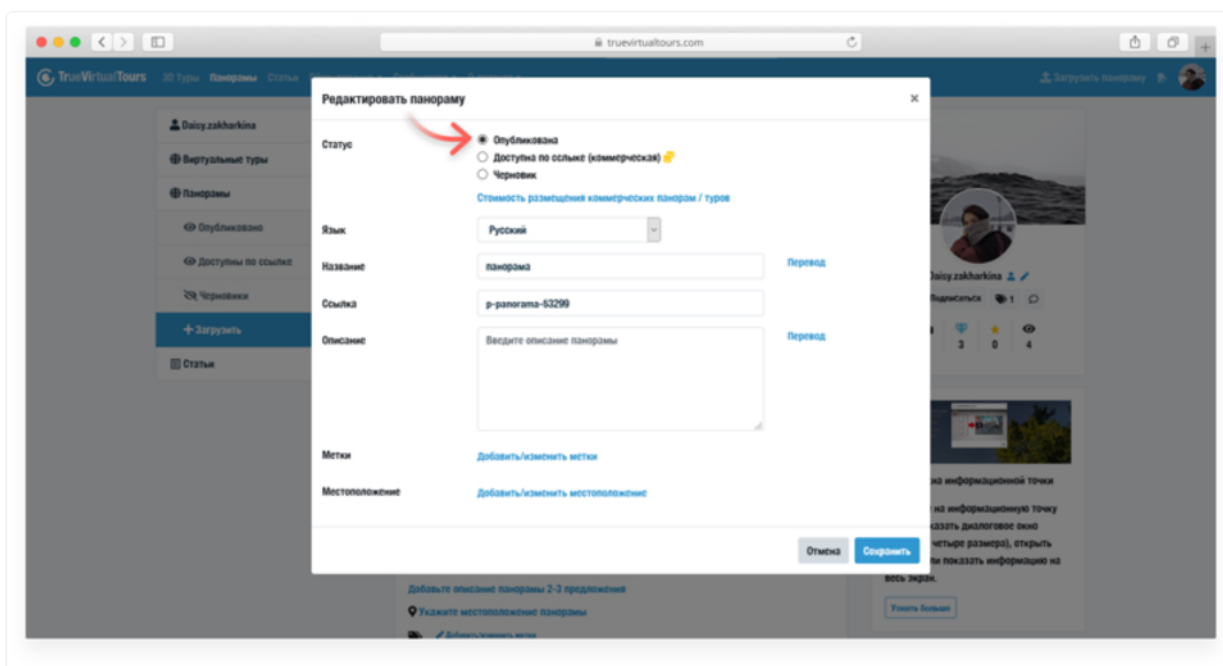
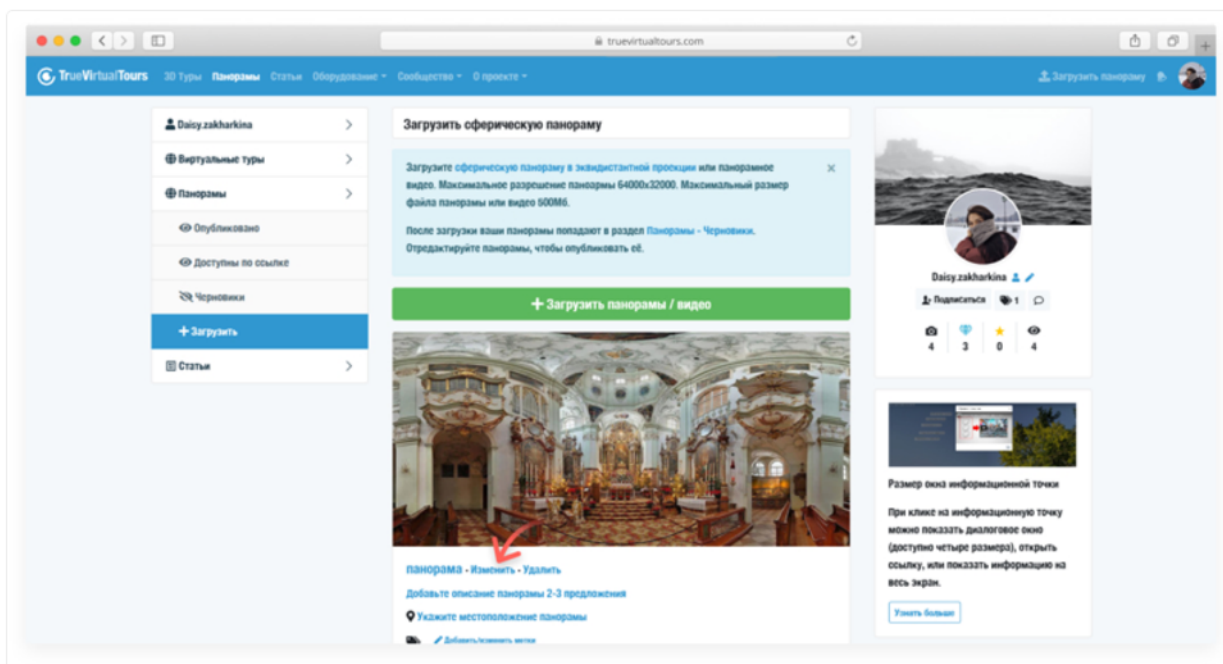
- Зарегистрируйтесь на сайте [Truevirtualtours.com](#).
- Нажмите на кнопку «**Загрузить панораму**» в правом верхнем углу.



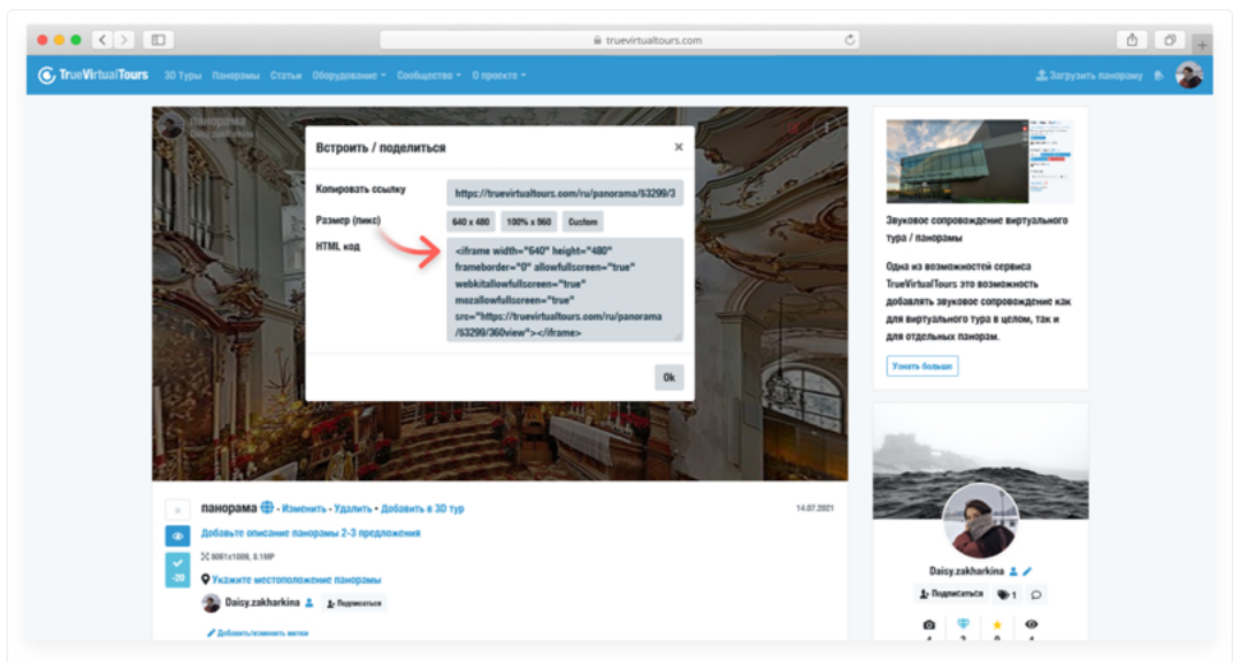
- Нажмите на кнопку **«Загрузить панораму / видео»** и выберите файл для загрузки.



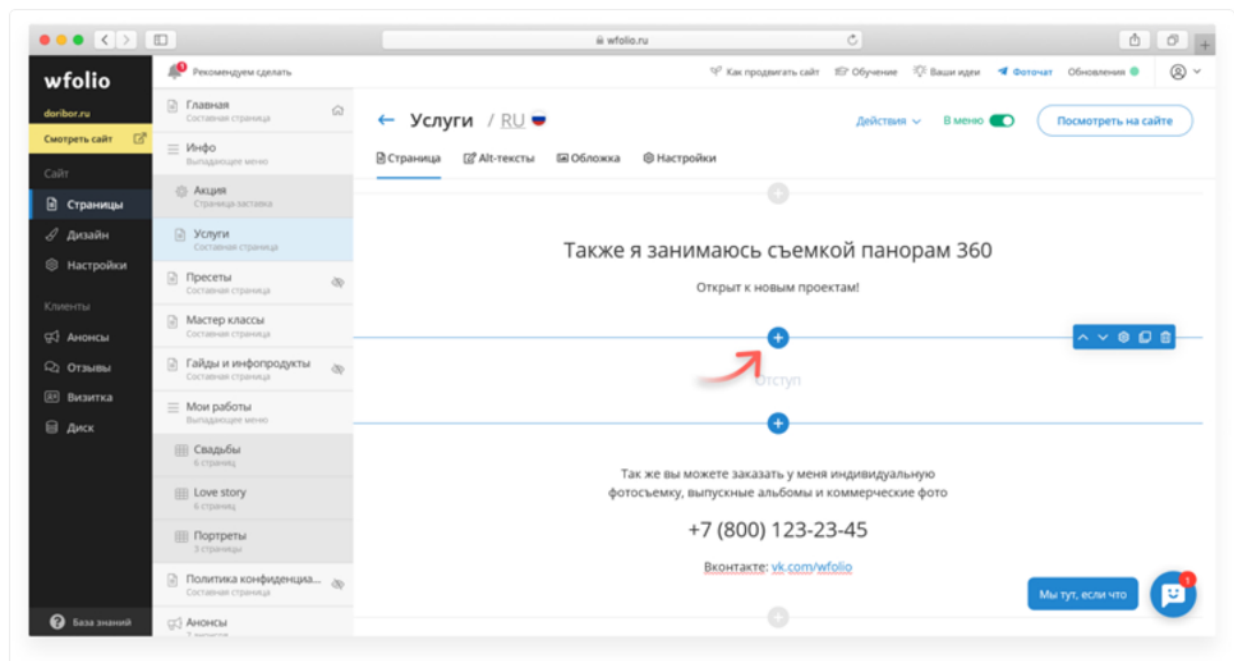
- Ваша панорама загружена на хостинг. Теперь под панорамой нажмите на кнопку **«Изменить»** и в открывшемся окне в разделе **«Статус»** выберите пункт **«Опубликована»**. Сохраните изменения.



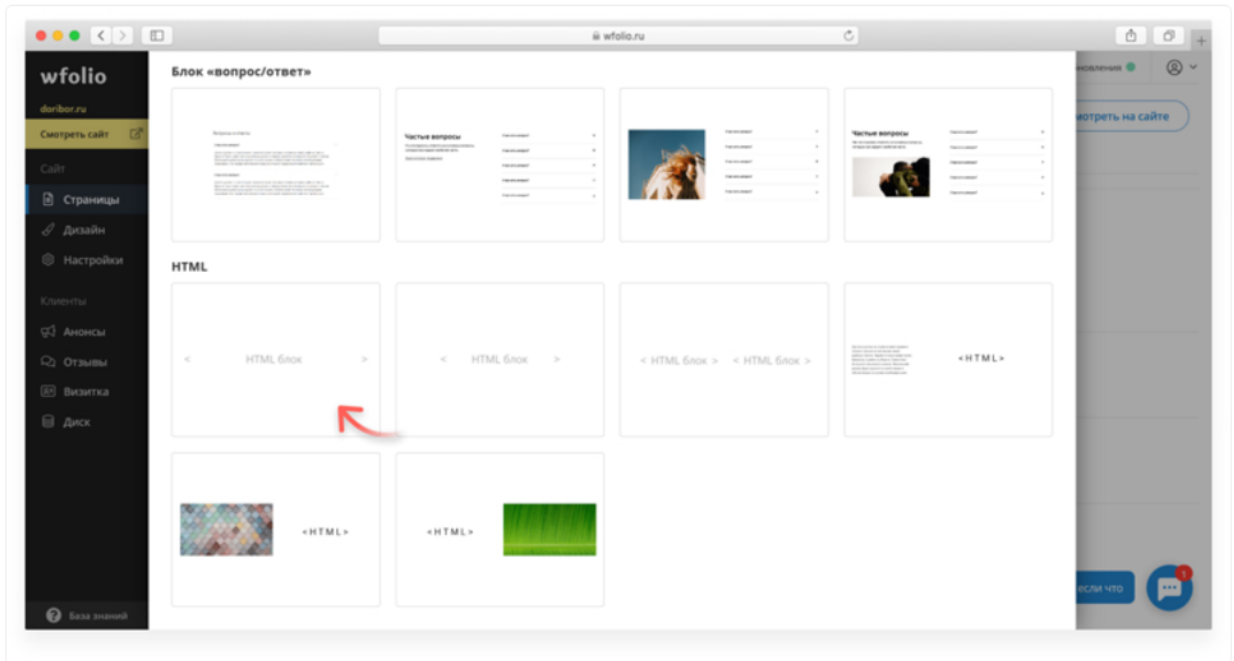
- Нажмите на вашу панораму. В новой вкладке нажмите на троеточку, выберете пункт «Встроить / Поделиться». Скопируйте HTML код.



- Перейдите в панель управления [wWfolio](https://wfolio.ru) на страницу для редактирования. Нажмите на «+» для добавления нового блока.

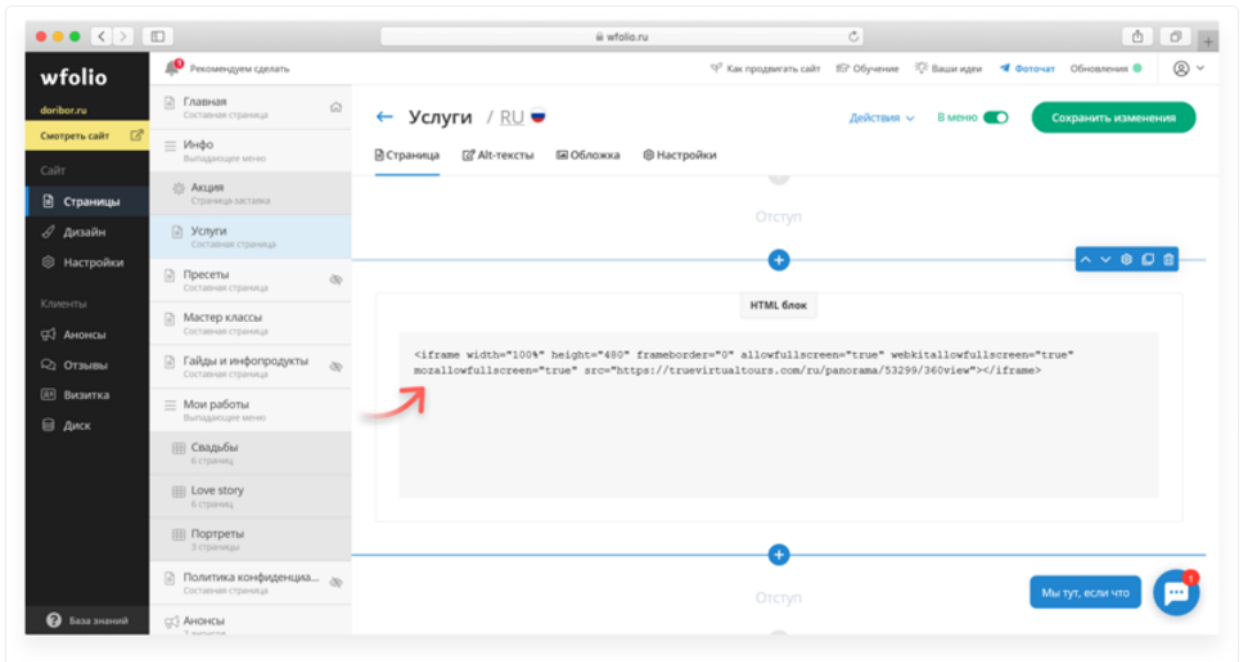


- Перейдите в раздел «Виджеты», пролистайте страницу до конца и выберите любой блок HTML.



- Вставьте скопированный HTML код в блок. Сохраните изменения.

! Для того, чтобы панорама растягивалась на весь экран поменяйте значение «width=640» на значение «width=100%».



Теперь можете посмотреть, как панорама выглядит на вашем сайте.





### Сделать панораму с помощью смартфона

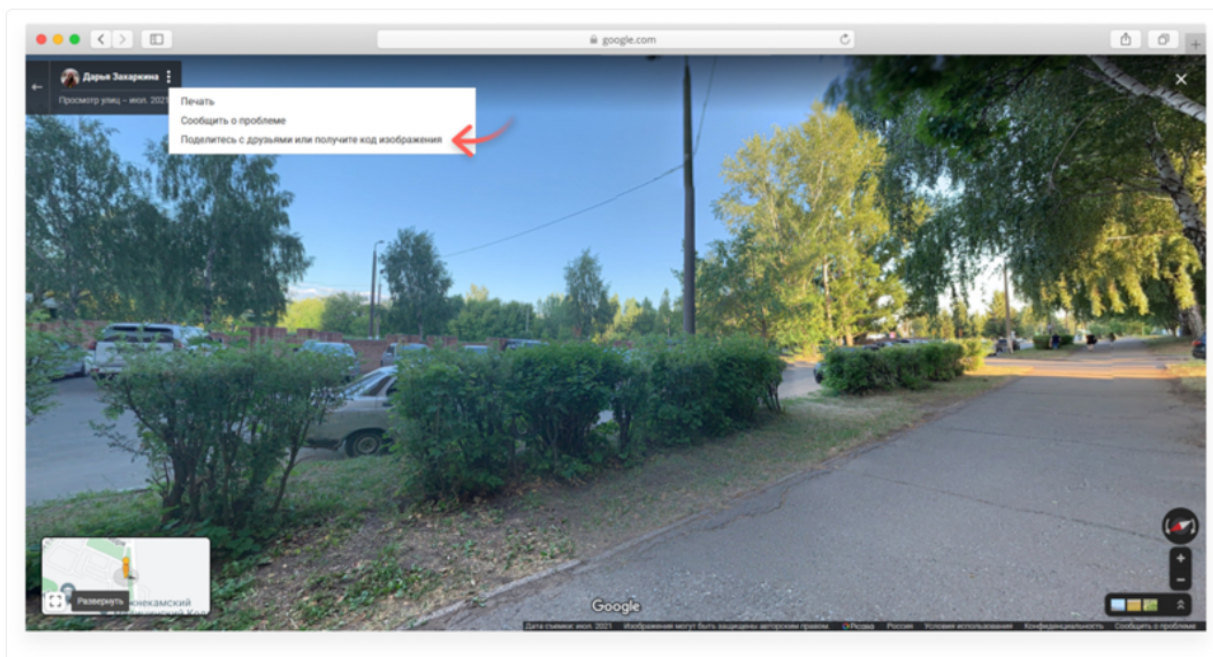
Для того, чтобы сделать панораму с смартфона, вам нужно скачать приложение «Просмотр улиц» от Google в App Store или Play Market.

Приложение «Просмотр улиц» предоставляет бесплатный хостинг для панорам и возможность отметить место, где была сделана фотография на карте.

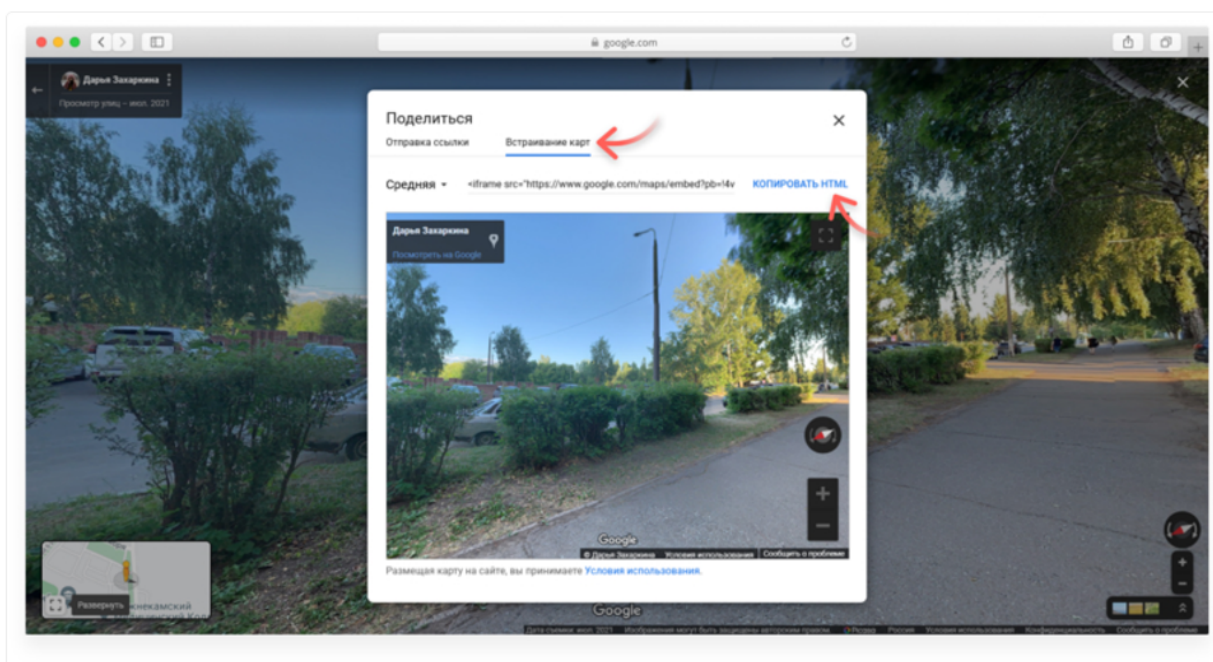
Как сделать и загрузить панораму на сайт:

- Скачайте приложение **«Просмотр улиц»**.
- После скачивания откройте приложение и нажмите на оранжевую иконку фотоаппарата в нижнем правом углу экрана. Выберите пункт **«Создать панораму 360°»**.
- Сделайте несколько фотографий вокруг себя, внизу и сверху. Затем нажмите на кнопку **«Опубликовать»**.
- После одобрения публикации скопируйте ссылку на панораму со своего смартфона и вставьте в браузер компьютера.
- Нажмите на троечку возле вашего имени и выберите пункт **«Поделитесь с друзьями или получите код изображения»**.

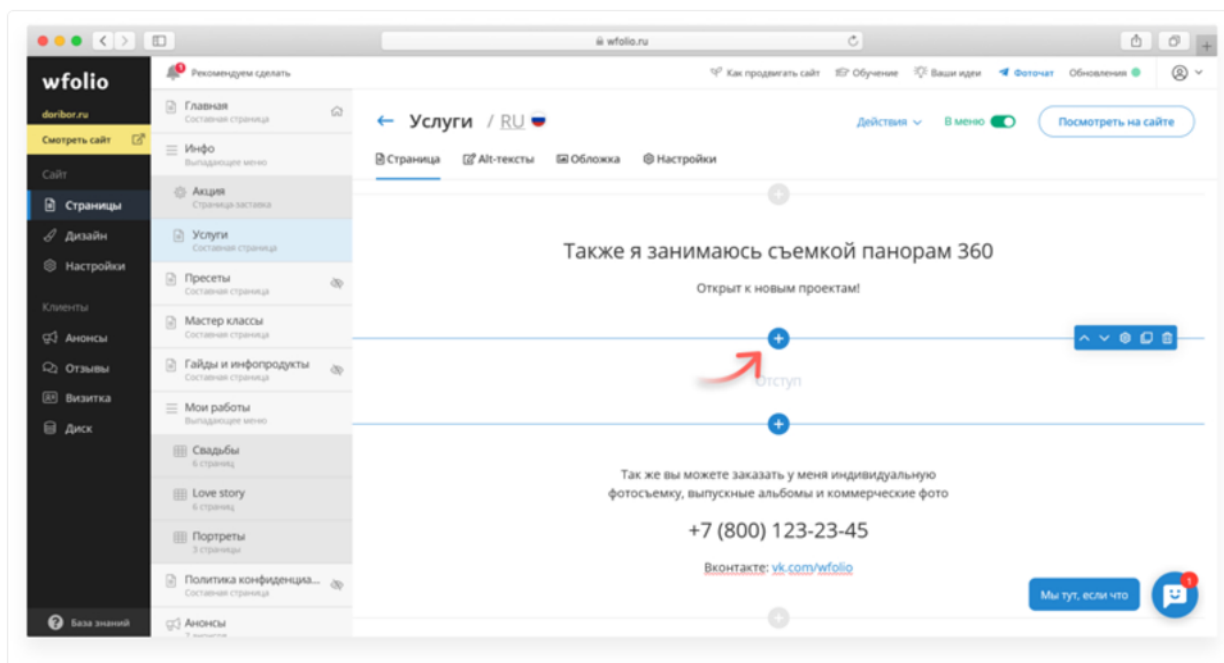




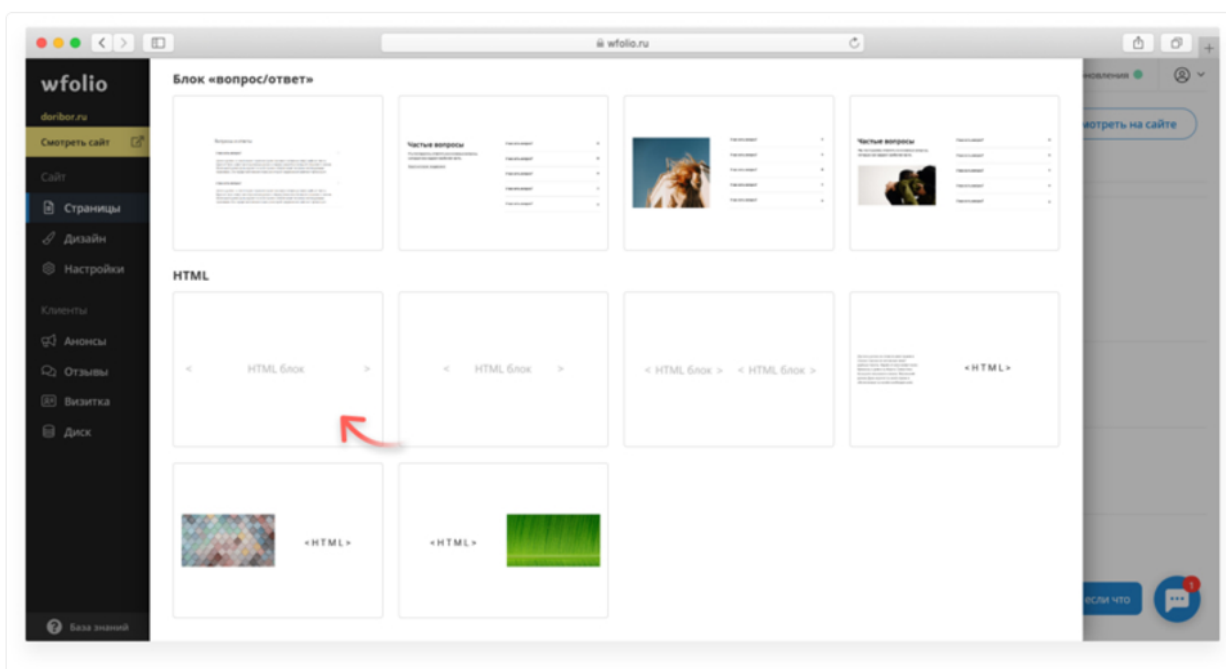
- Перейдите в раздел «Встраивание карт» и нажмите на кнопку «Копировать HTML».



- Перейдите в панель управления [Wfolio](#) на страницу для редактирования. Нажмите на «+» для добавления нового блока.

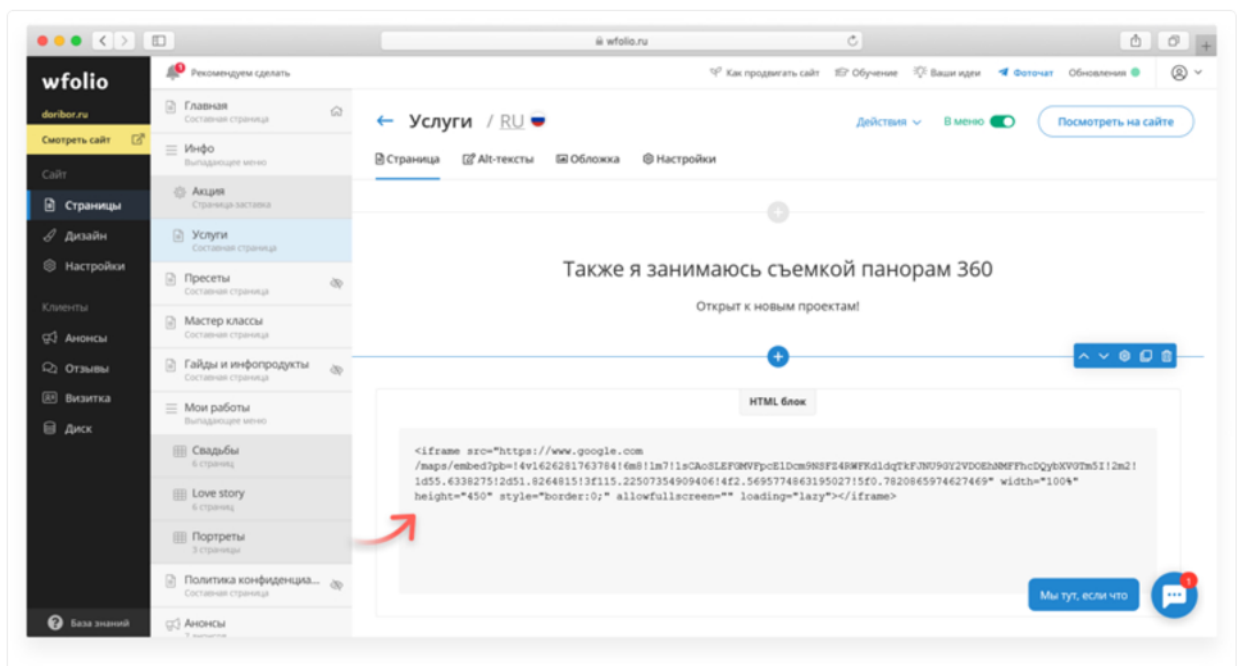


- Перейдите в раздел **«Виджеты»**, пролистайте страницу до конца и выберите любой блок HTML.



- Вставьте скопированный HTML код в блок. Сохраните изменения.

**!** Для того, чтобы панорама растягивалась на весь экран поменяйте значение «width=640» на значение **«width=100%»**.



Теперь можете посмотреть, как панорама выглядит на вашем сайте.



## Как создать QR-код для ссылки

Вы можете создавать QR-коды для страниц сайта или для проектов на диске. Для этого используйте любой сервис, генерирующий QR-коды.

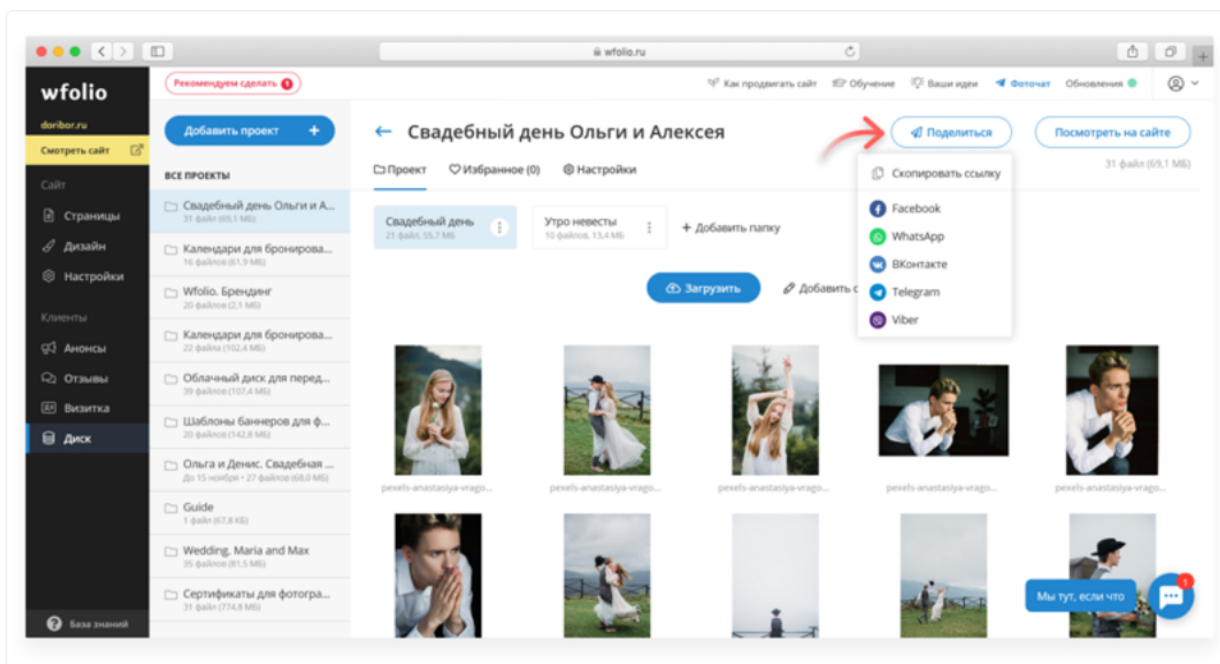
Примеры генераторов QR-кодов:

- <http://qrcoder.ru/>
- <https://qrcode.tec-it.com/ru>

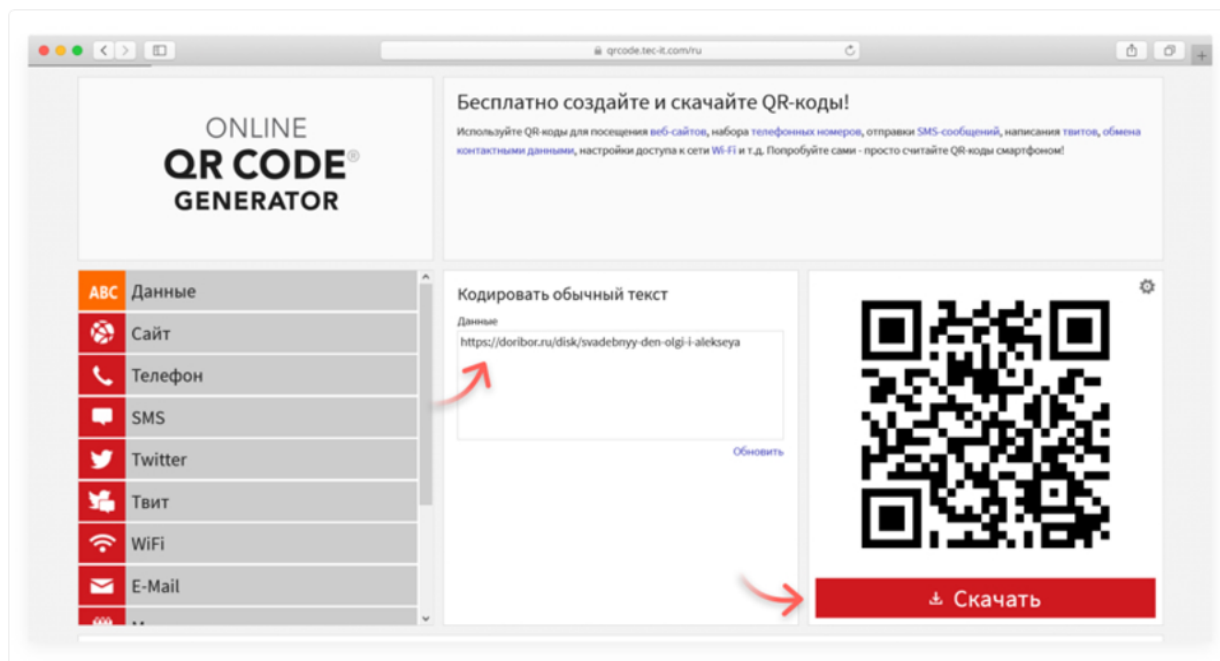
! Вы можете использовать любой другой сервис для генерации QR-кодов.

Как создать QR-код для ссылки проекта:

- Откройте проект, который вам нужно отправить клиенту. Нажмите на кнопку «Поделиться» и скопируйте ссылку на проект.



- Откройте любой из сервисов, генерирующих QR-коды. Вставьте ссылку на проект в поле и скачайте QR-код.



- Отправьте QR-код клиенту.

## Как добавить музыку

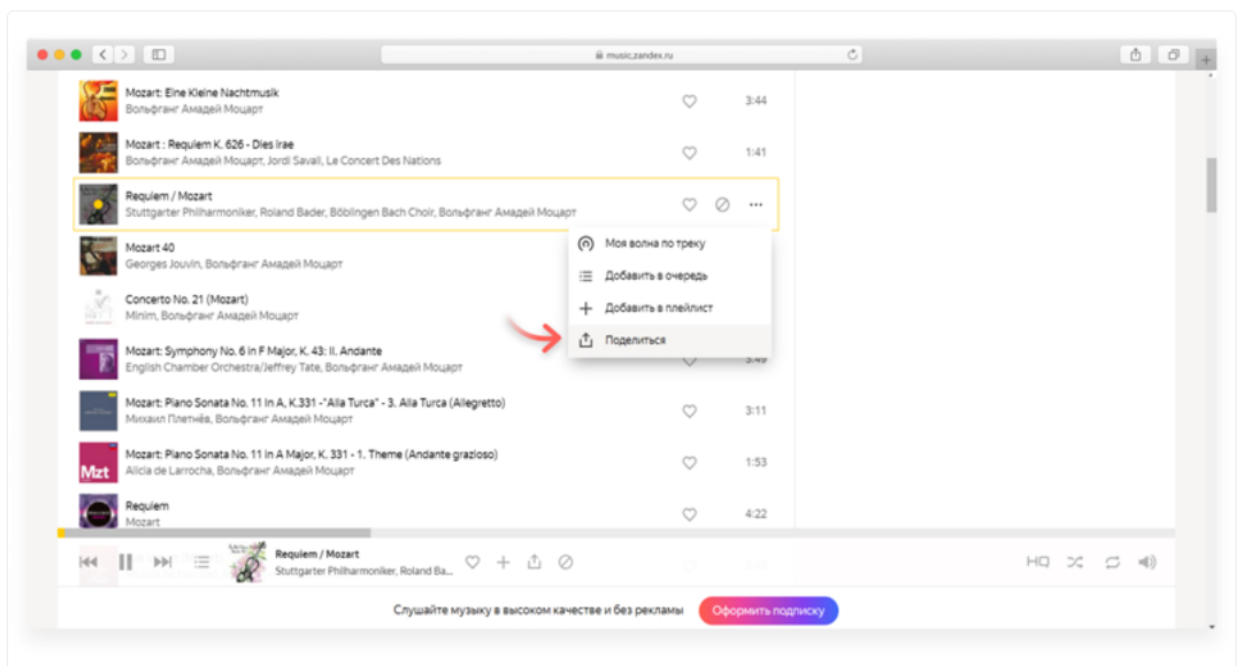
Как добавить музыку на сайт

Вы можете добавить на сайт аудиофайл со внешнего сервиса.

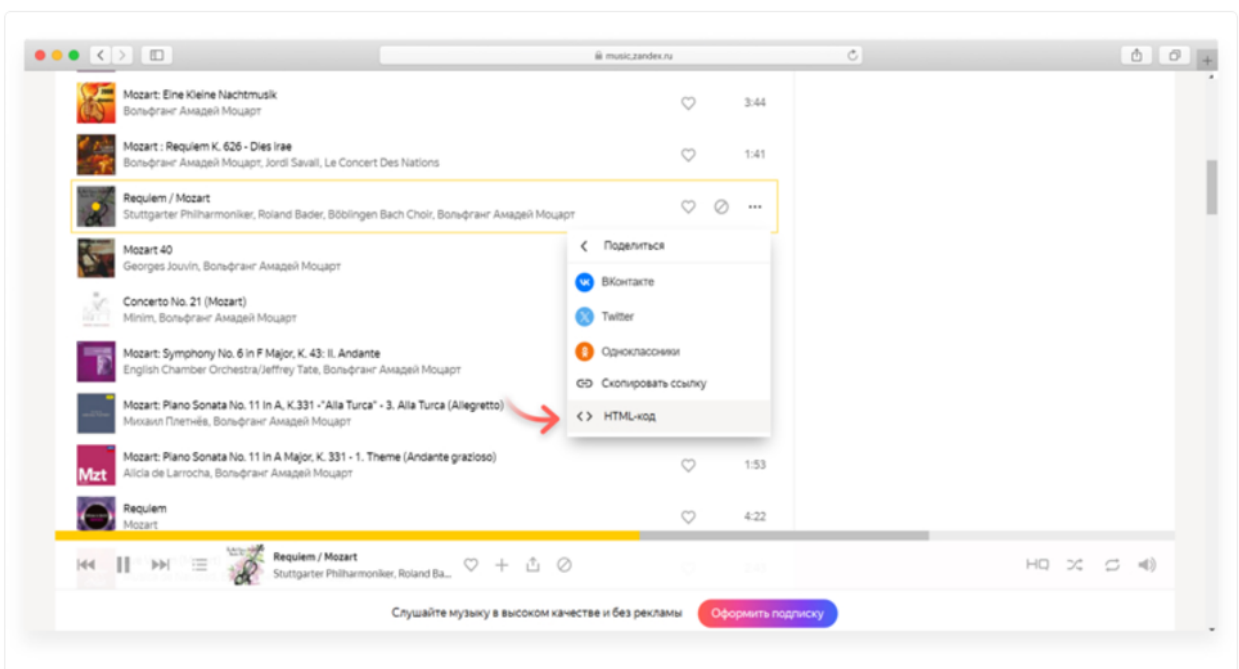
Чтобы добавить музыку на страницу, необходимо вставить код аудиофайла в HTML блок. Рассмотрим добавление календаря на примере Яндекс.Музыки

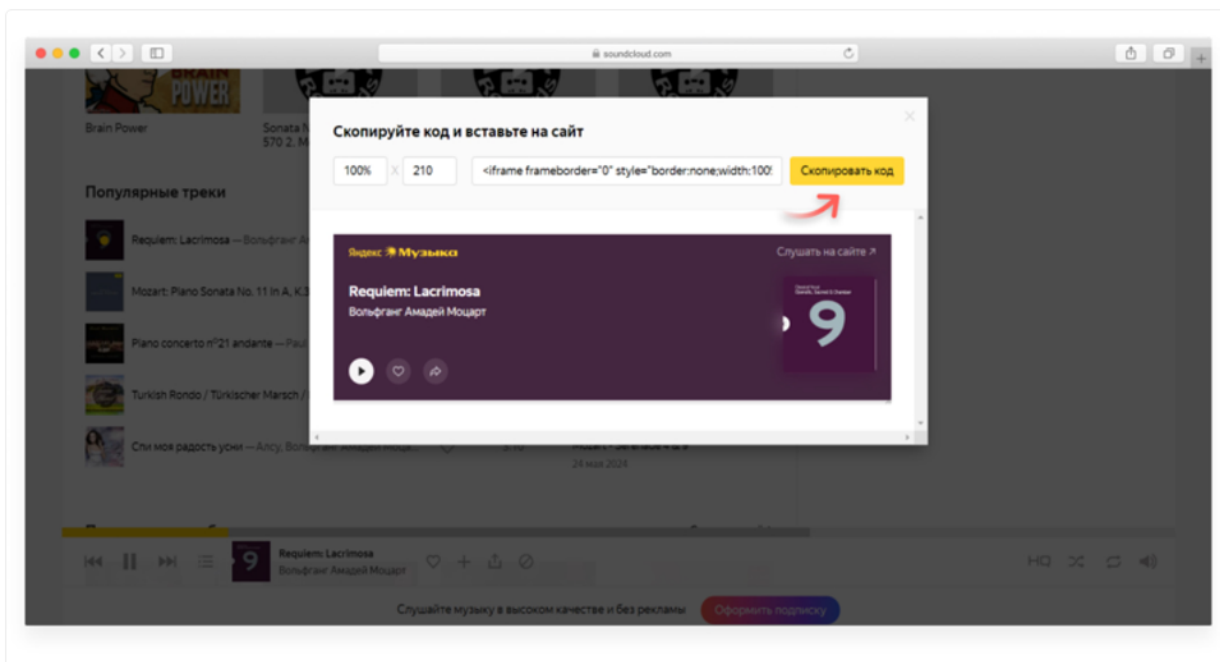
- Перейдите на сайт [Яндекс.Музыка](#) и найдите необходимый трек.



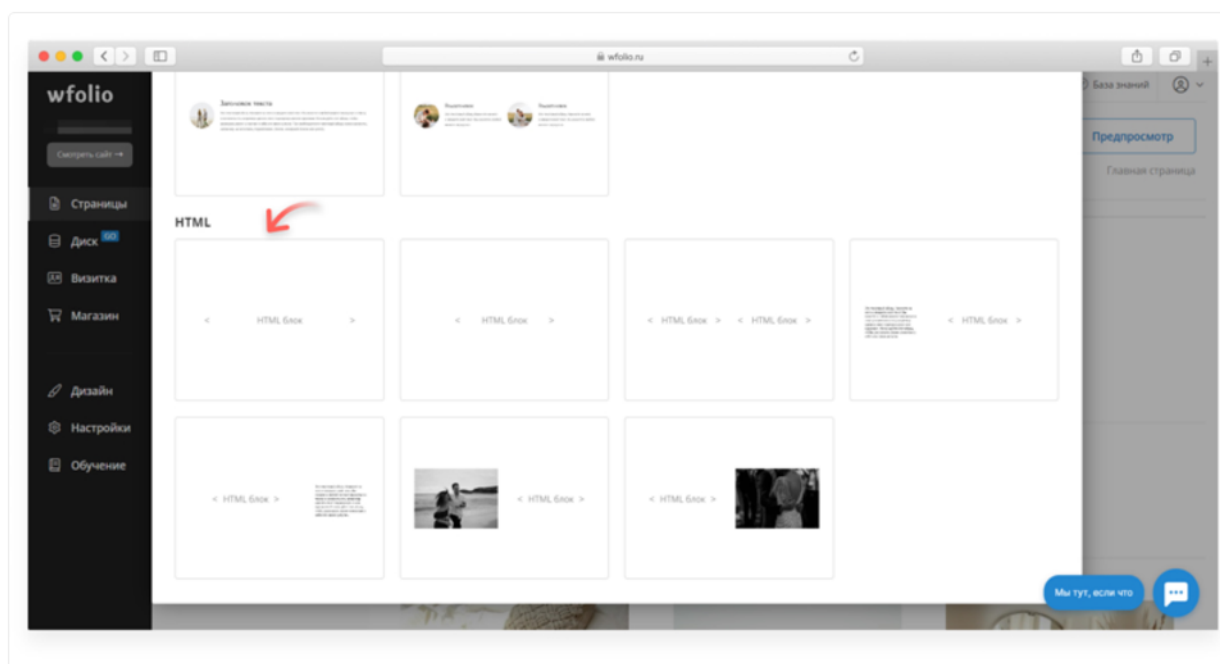


- Далее наведите курсор на необходимый трек и нажмите на три точки слева. Выберите «Поделиться» → «HTML-код» и нажмите «Скопировать код».

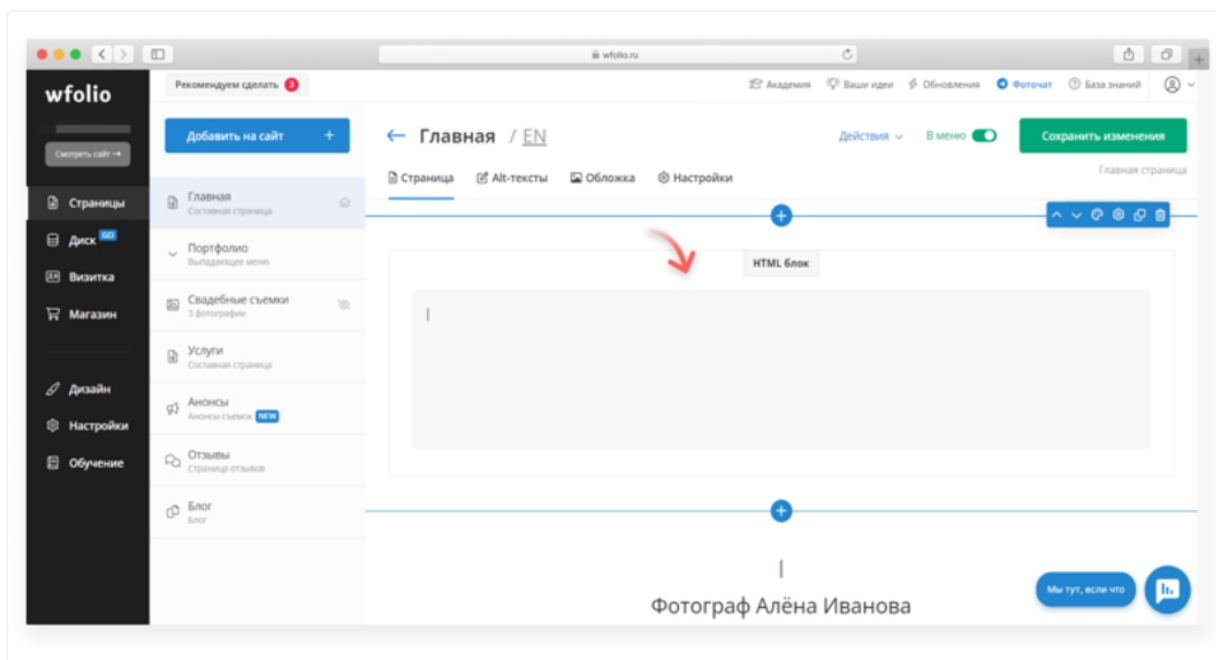




Перейдите в панель управления Wfolio в раздел [W Страницы](#). Откройте составную страницу, на которую вы хотите добавить музыку и добавьте на нее новый блок «+». В открывшемся окне выберите вкладку «**Виджеты**» и внизу списка выберите подходящий по размерам HTML блок.



- **Вставьте** полученный код в **HTML блок**. Сохраните изменения.



- Теперь при просмотре страницы на ней будет отображаться виджет с плеером и возможностью прослушать трек.

Аналогично можно установить [SoundCloud](#).

**!** Автоматическое воспроизведение музыки не будет работать, так как все браузеры это блокируют. Музыка (и видео со звуком) могут запускаться только по клику пользователя.

## FAQ по виджетам

Частые вопросы про виджеты и простые ответы на них

### Какую CMS использует ваша платформа?

У нашего конструктора сайтов Wfolio своя CMS.

### Можно ли у вас сделать турбо-страницу Яндекс?

Турбо страницы настоящее время не поддерживаются.

### Как подключить виджет онлайн чата на сайте?



Это можно подключить с помощью стороннего сервиса, например, [JivoSite](#). Код сервиса можно вставить в раздел [Интеграция](#) с сервисами в поле head.

### **Что такое интеграция с ВК?**

Вы можете добавить виджеты ВКонтакте на ваш сайт с помощью инструкции **Как добавить блок HTML** или вставить код в раздел [Интеграции с сервисами](#). Список виджетов ВК вы можете посмотреть [здесь](#).

### **Как подключить CRM систему для сбора данных о клиентах?**

Все уведомления из форм с обратной связью, заявки и информация об оплате клиентов приходит вам с сайта в виде уведомлений на электронную почту. CRM системы имеют функционал парсинга писем из почтовых сервисов. Настроив его, вы сможете создавать лиды и вести карточки клиентов в любой CRM системе.

### **Можно ли установить UTM метку?**

Ваш сайт поддерживает добавление UTM-меток. Вы можете их создавать с помощью сторонних сервисов и генераторов меток.

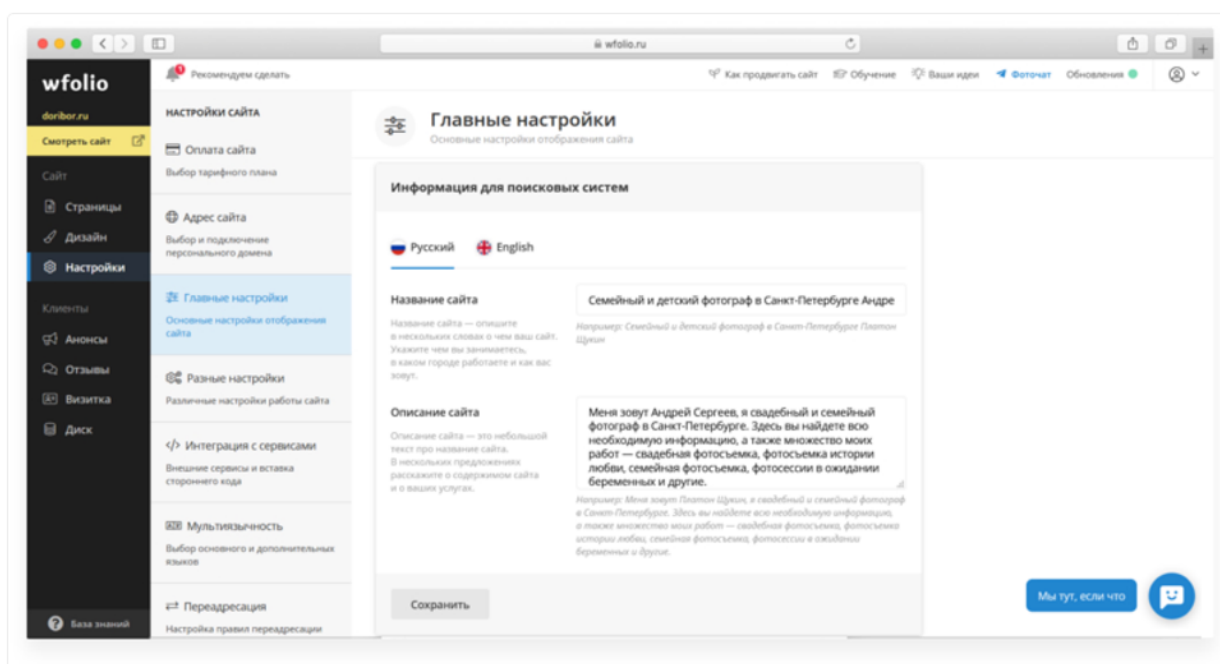
# Настройки сайта

## Главные настройки сайта

Основные настройки отображения сайта.

### Название и описание сайта

Здесь вам нужно заполнить основное описание вашего сайта для поисковых систем, состоящее из двух полей: «Название сайта» и «Описание сайта».



### Название сайта

Название сайта влияет на поисковое продвижение и показывается в поисковых системах. Укажите, чем вы занимаетесь, в каком городе работаете и как вас зовут. Название сайта нужно писать с заглавной буквы.

### Например:

«Семейный и свадебный фотограф в Москве Платон Щукин» Это название содержит запросы:

- свадебный фотограф;
- фотограф в Москве;
- свадебный фотограф в Москве;
- семейный фотограф;
- фотограф Платон Щукин.

Не забывайте указывать ваше имя в названии сайта и город, так как все запросы, связанные с услугами гео-зависимы. Ваш сайт должен однозначно относиться к какому-то региону.

## Описание сайта

Напишите в описании небольшой текст в одно-два предложения про ваш сайт. Сделайте этот текст привлекательным. Он отображается в поисковой выдаче рядом с названием сайта. На него могут ориентироваться люди, чтобы принять решение, стоит ли посетить ваш сайт. Описание сайта должно начинаться с заглавной буквы и написано по всем правилам пунктуации и орфографии.

## Например:

*«Меня зовут Платон Щукин, я свадебный и семейный фотограф в Москве. На моём сайте вы можете ознакомиться с примерами работ и их стоимостью.»*

Не надо копировать полностью название сайта в описание сайта, так как оно показывается в поисковой выдаче рядом.

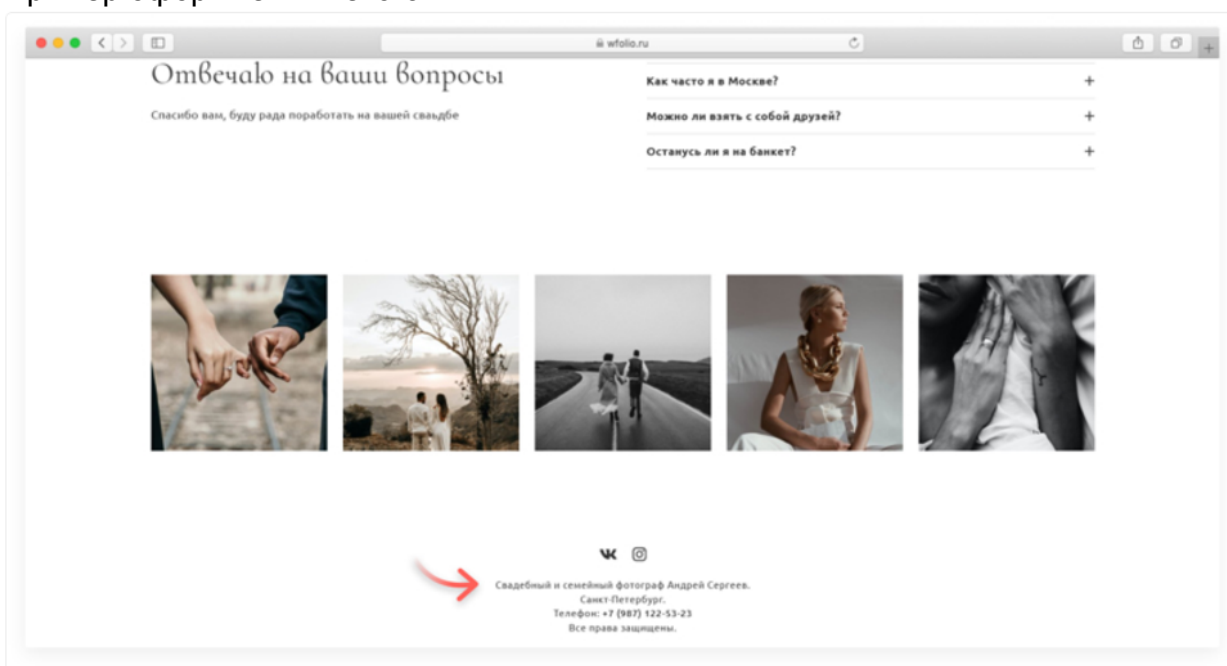
Обращаем ваше внимание на то, что название сайта и описание надо начинать с заглавной буквы. Имена собственные всегда пишутся с заглавной буквы во всех полях. Не пишите слова целиком заглавными буквами.

Для заполнения перейдите в раздел [w Настройки → Главные настройки](#).

## Текст внизу сайта

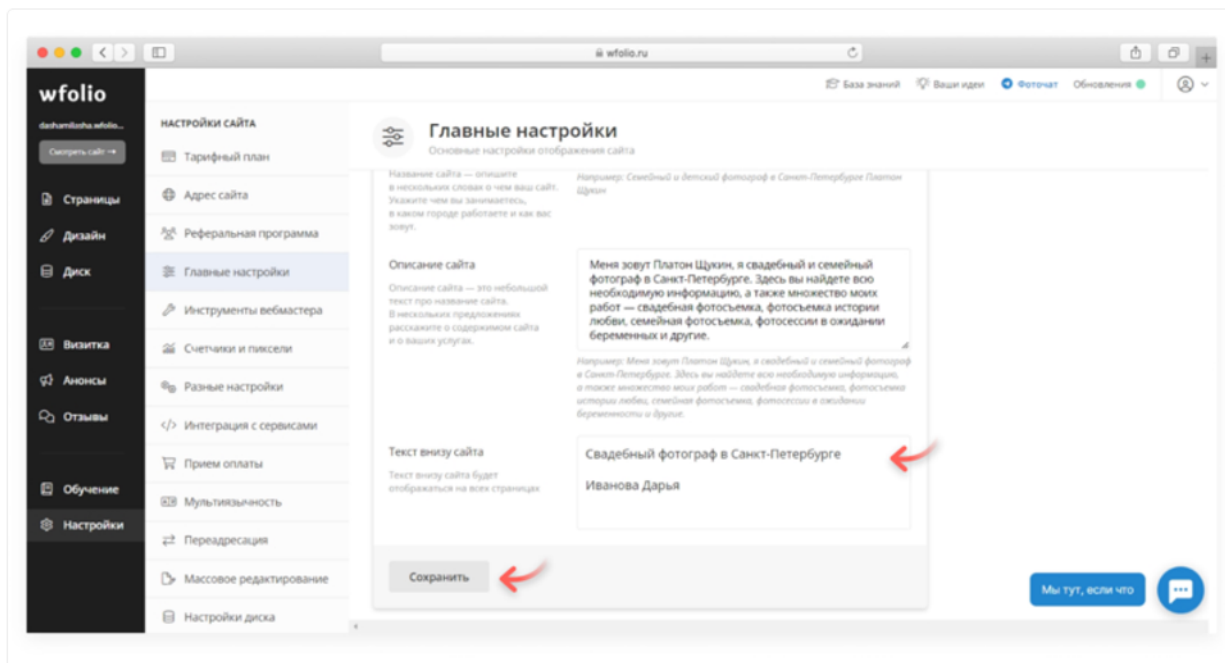
Текст отображается на всех страницах внизу сайта. Там вы можете указать ваше имя, род деятельности, город, телефонный номер или информацию о копирайте.

Пример оформления текста:



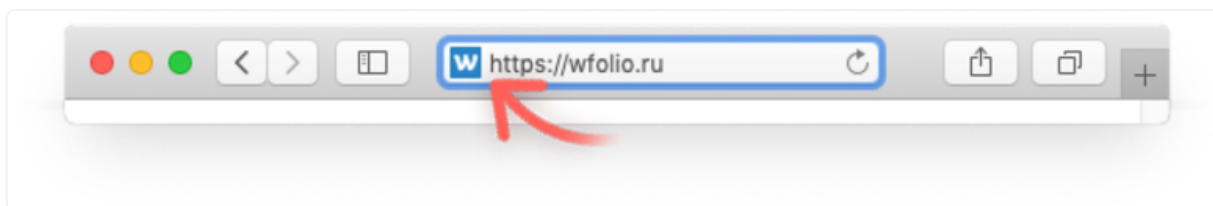
Для того чтобы добавить текст внизу сайта:

- В разделе [w Главные настройки](#) заполните текст в поле **Текст внизу сайта**. После изменения нажмите кнопку **Сохранить**.



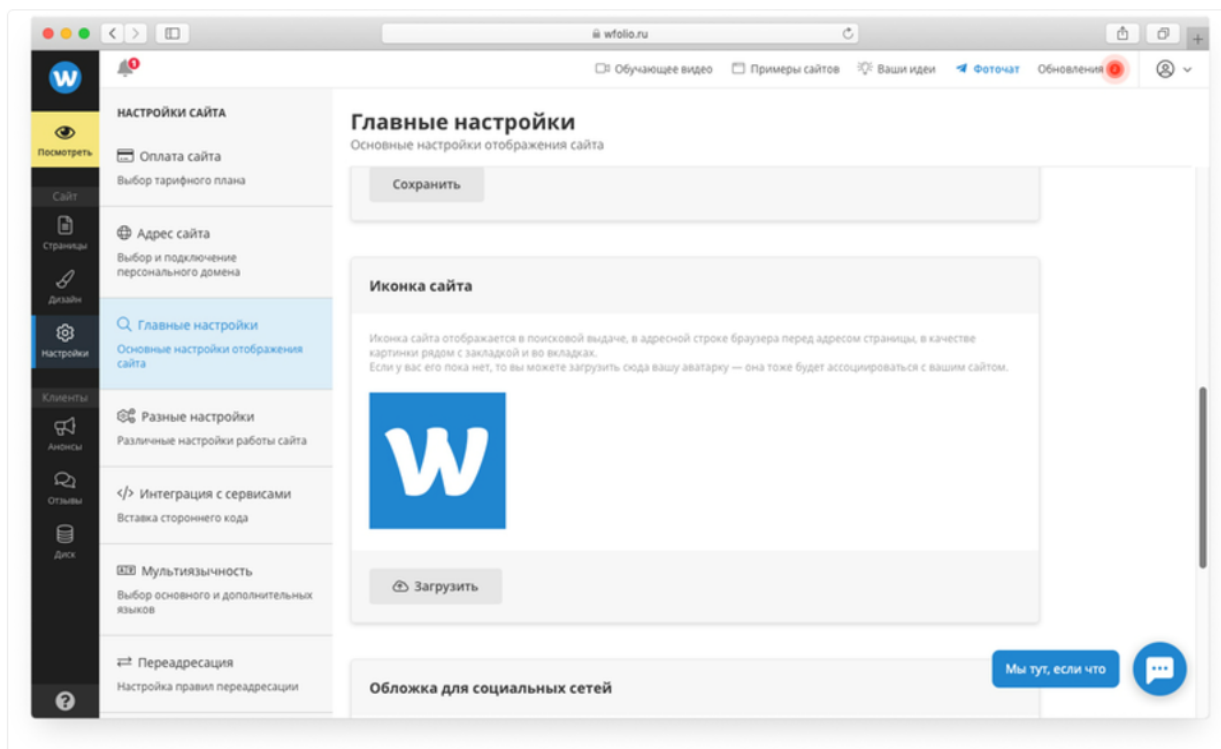
## Иконка сайта

Иконка сайта отображается браузером во вкладке перед названием страницы, в закладках (избранном), а также на страницах в поисковой выдаче.



В качестве иконки сайта используйте небольшое **квадратное изображение не менее 512x512 px в формате .jpg или .png**, которое будет ассоциироваться с вашим сайтом. Если у вас пока нет иконки — вы можете загрузить вашу аватарку.

Загрузить иконку для сайта вы можете в разделе [w Настройки → Главные настройки](#).



**!** Иконка кэшируется браузером и для ее обновления может потребоваться время. Чтобы посмотреть обновленную иконку очистите кэш или посмотрите сайт в другом браузере.

### Обложка для соцсетей

Обложка используется социальными сетями для отображения рядом со ссылкой на ваш сайт. Также это изображение называют «Картинка к внешним ссылкам» или «Снипет».

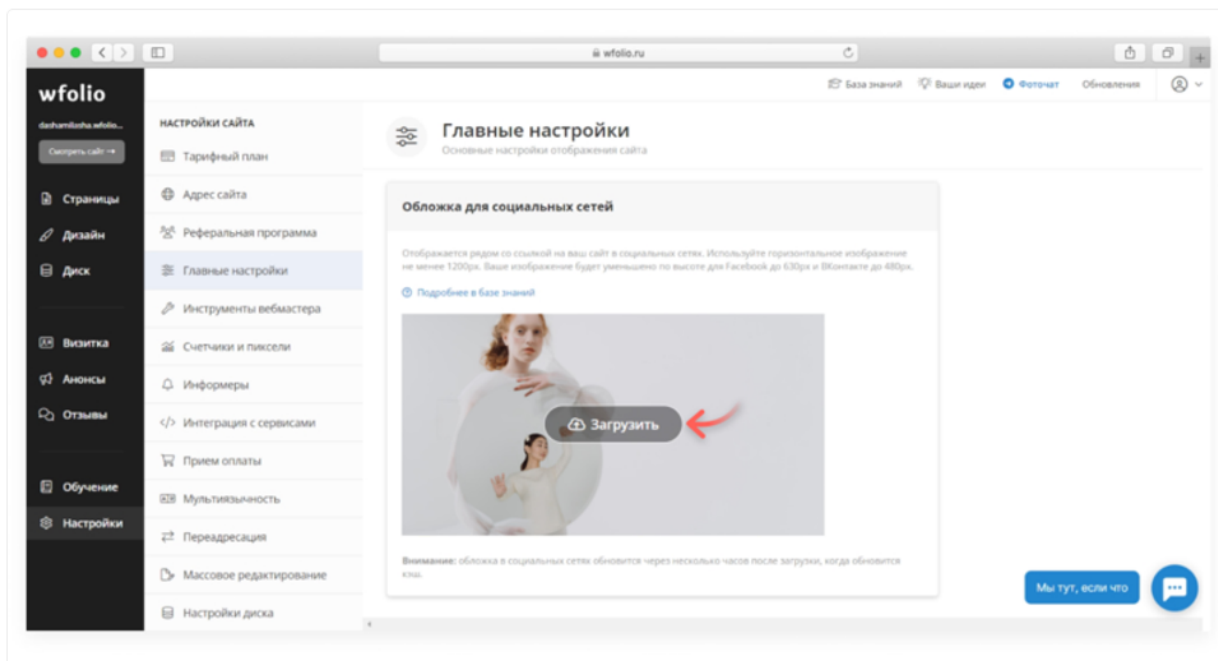


**Внимание:** размер обложки зависит от социальной сети. Чтобы сделать обложку подходящую для Facebook и ВКонтакте используйте горизонтальное изображение размером **не менее 1200 px**. При этом ваше изображение будет уменьшено до указанного размера и кадрировано по высоте **до 630 px** для Facebook и **до 480 px** для ВКонтакте.

Обложка сайта в социальных сетях обновится через несколько часов после загрузки, когда обновится кэш в социальной сети.

### Обложка сайта для соцсетей

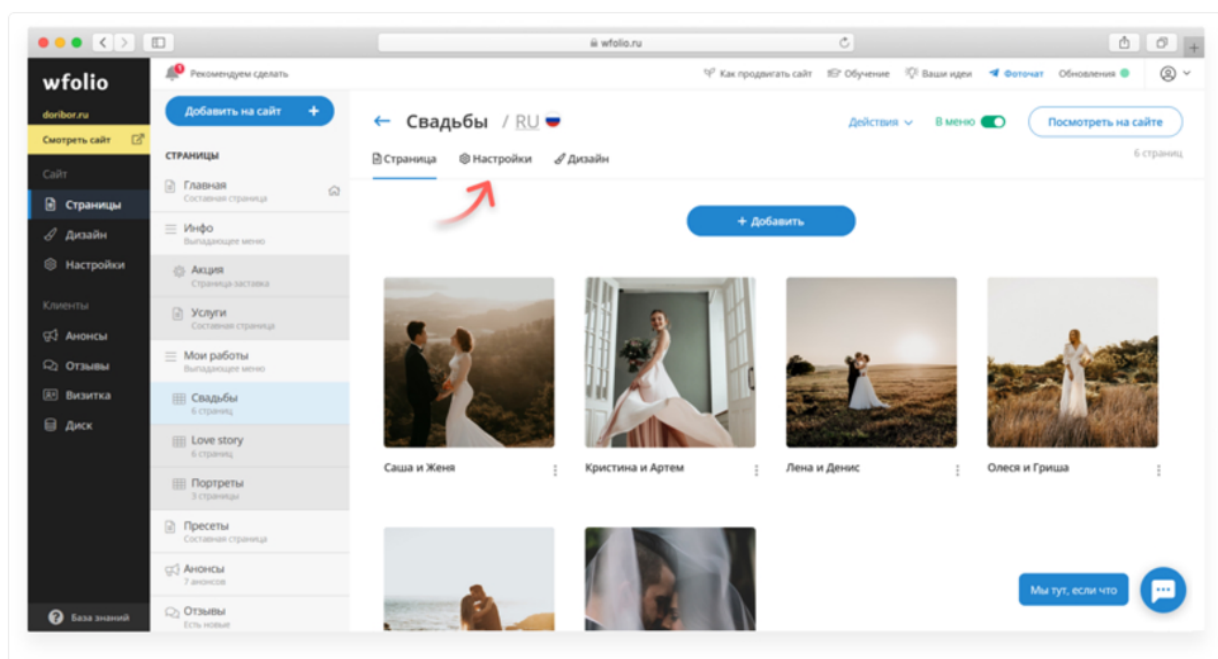
Чтобы загрузить обложку сайта (главной страницы) для соцсетей перейдите в раздел [Настройки](#) → [Главные настройки](#) и, в самом низу страницы, загрузите изображение в блоке «**Обложка для социальных сетей**».



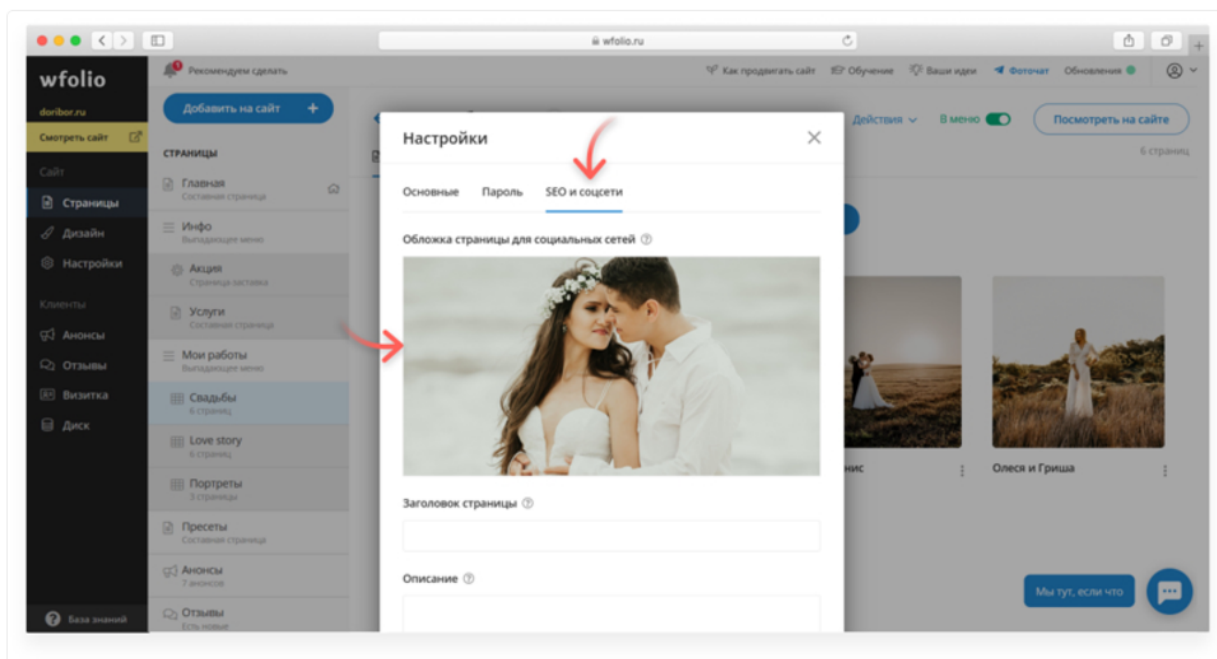
## Обложка страницы для соцсетей

Чтобы загрузить обложку страницы для соцсетей:

- Откройте страницу на редактирование и перейдите в **Настройки**.



- В открывшемся окне перейдите на вкладку **SEO и соцсети** и загрузите изображение.



## [Как обновить обложку и текст при отправлении ссылки в соцсетях](#)

### Настройка индексирования страниц

Индексация страниц — это процесс сбора, анализа и добавления страниц в поисковые системы с целью их ранжирования по определенным запросам в поисковике.

При включенной настройке **«Запретить индексацию скрытых страниц»**, страница индексируется, если:

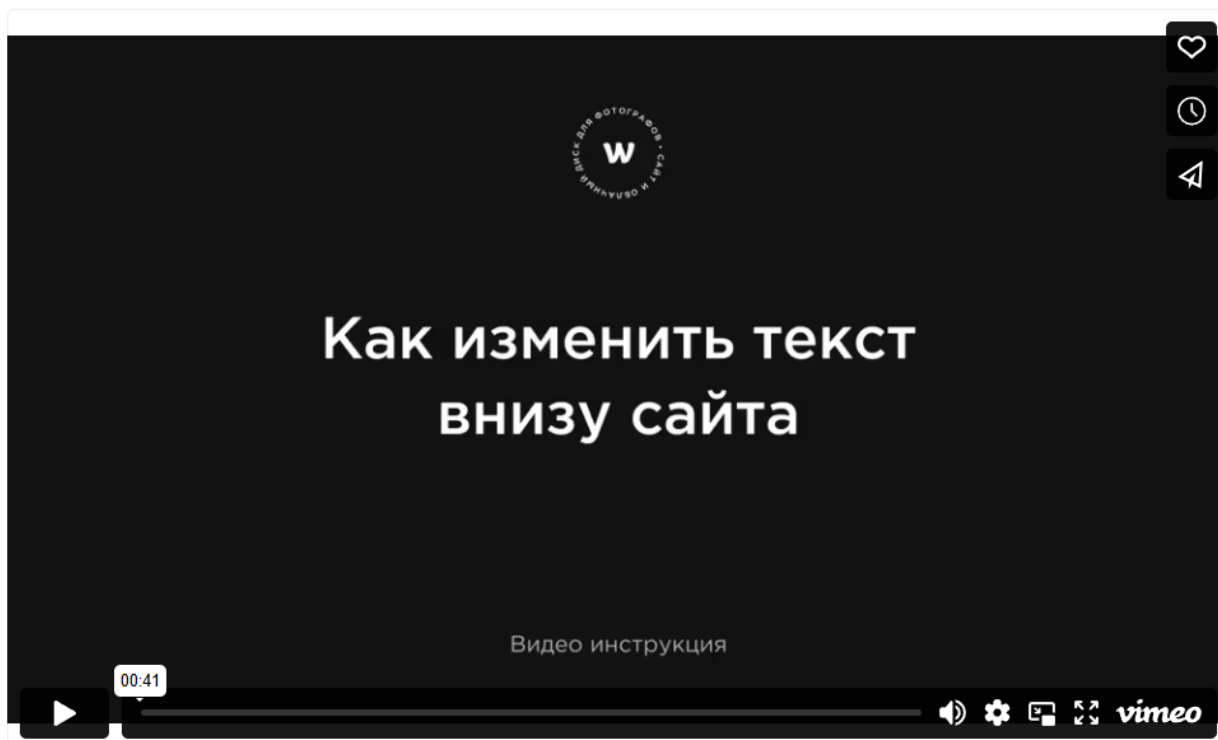
1. Это главная страница.
2. Показывается в меню на сайте.
3. Опубликована и находится в видимом разделе: выпадающее меню, блог, анонсы, галерея.
4. На эту страницу есть ссылка на видимой в меню странице.

**Если настройка выключена, будут проиндексированы все страницы.**



## Как написать текст внизу сайта

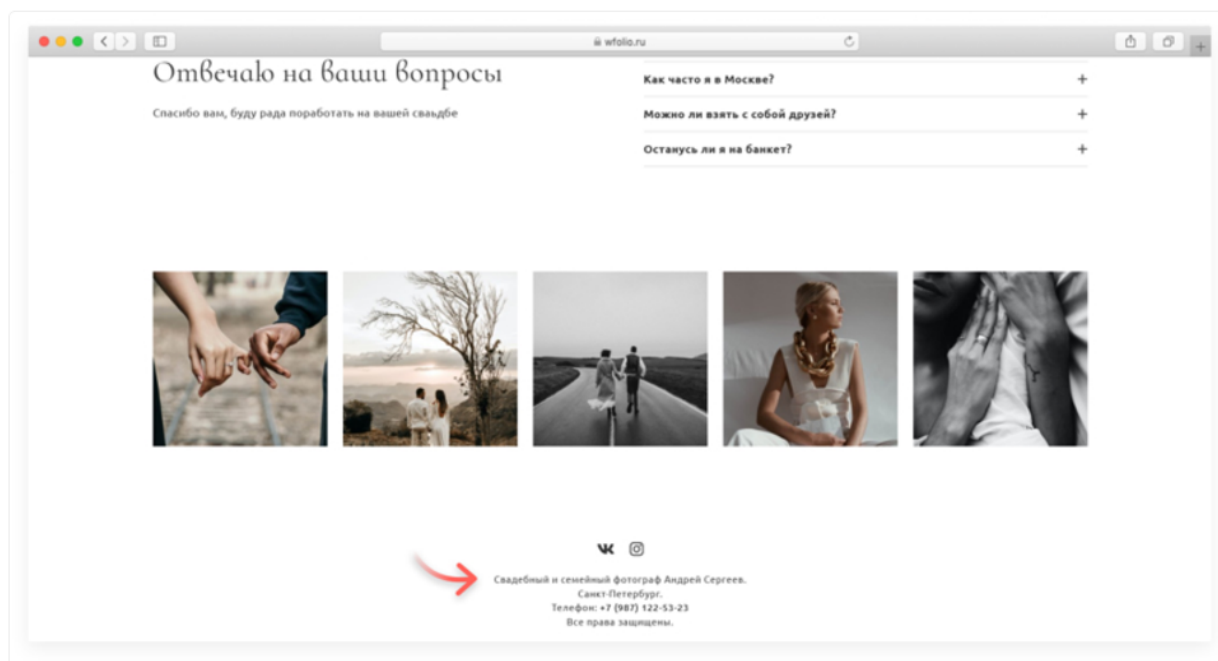
Добавление текста внизу сайта



Видео инструкция по изменению текста внизу сайта

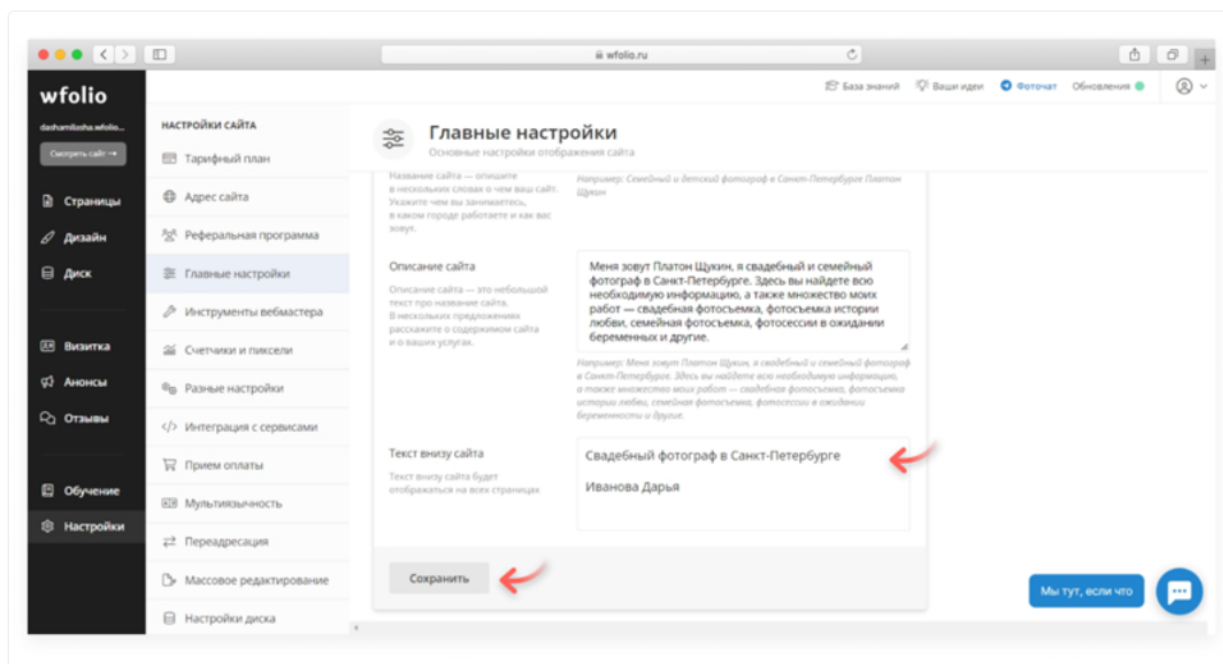
Текст отображается на всех страницах внизу сайта. Там вы можете указать ваше имя, род деятельности, город, телефонный номер или информацию о копирайте.

Пример оформления текста:



Для того чтобы добавить текст внизу сайта:

- В разделе [w Главные настройки](#) заполните текст в поле **Текст внизу сайта**. После изменения нажмите кнопку **Сохранить**.

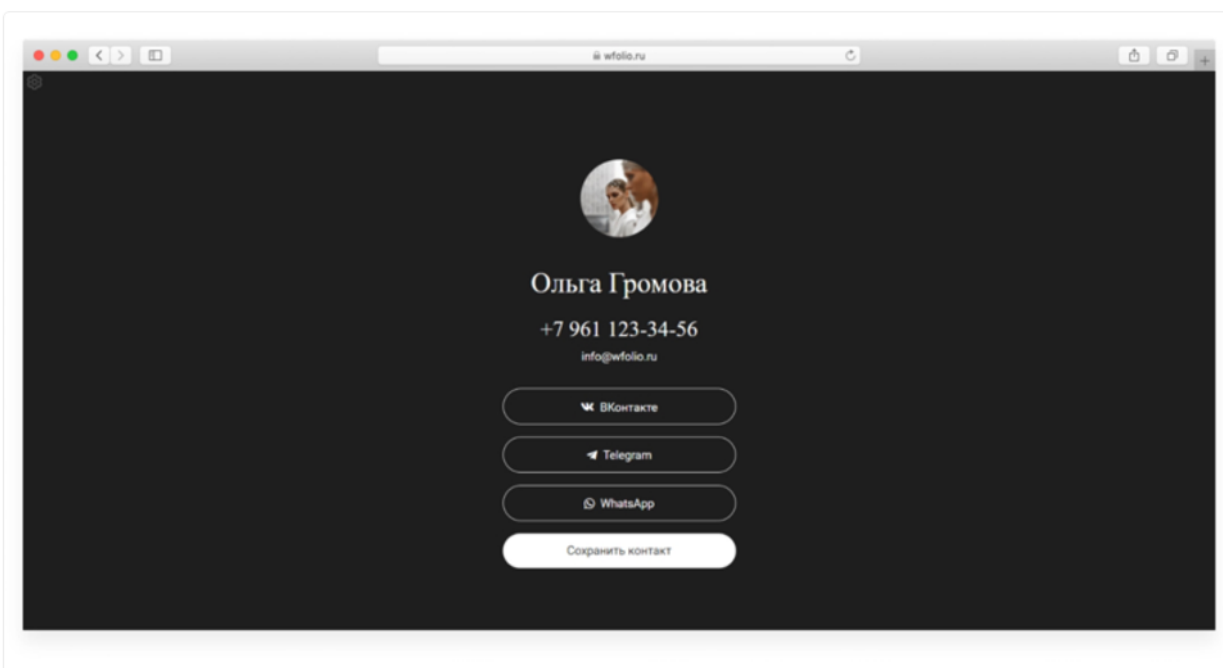
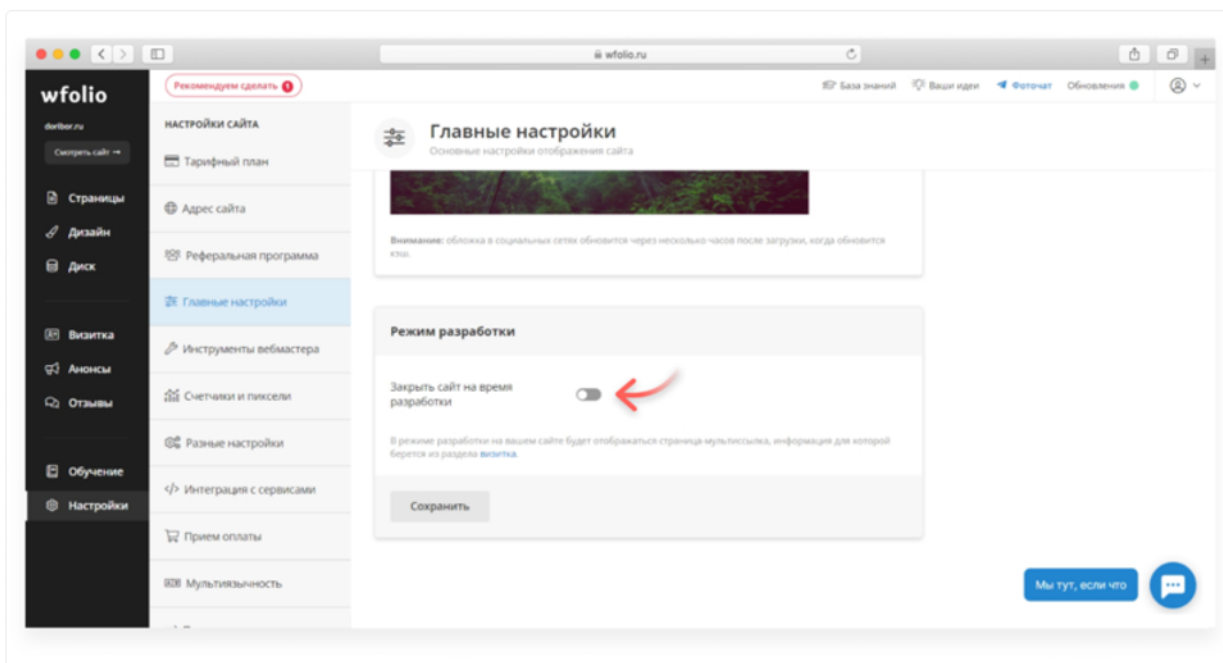


## Как закрыть сайт на время разработки

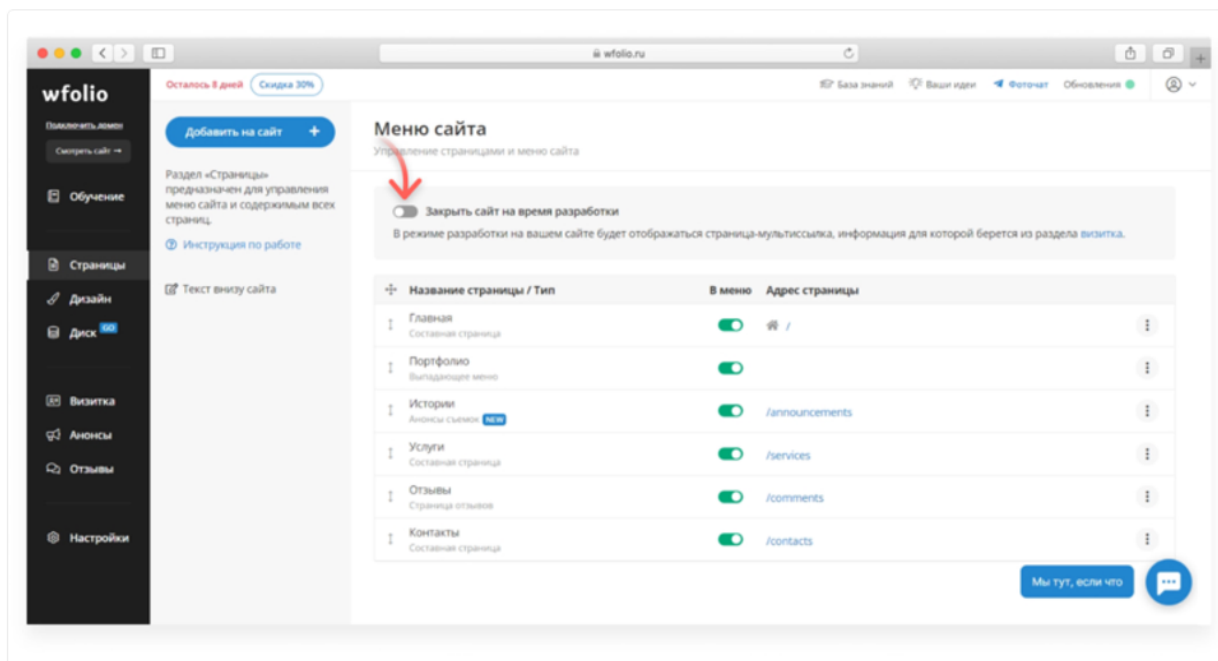
Ограничение доступа к сайту на время создания или обновления

Если на время разработки сайта или его переоформления вам необходимо закрыть сайт от посетителей, то вы можете сделать следующее:

- В разделе [w Главные настройки](#) внизу активируйте переключатель **«Закреть сайт на время разработки»** и сохраните изменения. Так на вашей главной странице будет отображаться ваша визитка с контактами. Ее можно отредактировать в разделе [w Визитка](#).



Если вы недавно зарегистрировались на Wfolio и у вас еще пробный период, то закрыть сайт на время разработки можно в разделе [Страницы](#).



## Как сделать перевод сайта

Подключение нескольких языков к сайту

### Как это работает

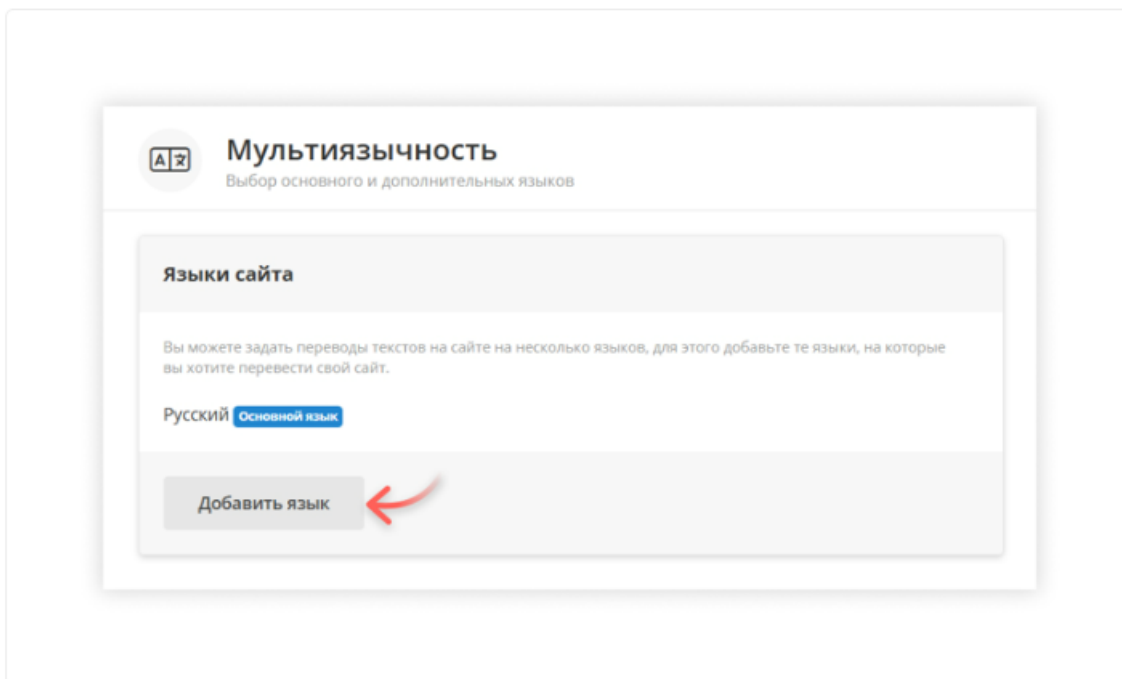
При подключении второго языка в автоматическом режиме на сайте переводятся системные сообщения (например, «*Страница не найдена*») и системные кнопки. Переводы для текстов, добавленных вами, нужно сделать самостоятельно.

По адресу вашего сайта открывается сайт на основном языке сайта. Для версий сайта на других языках к адресу в ссылке добавляется языковой префикс. Например, адрес вашего сайта на русском — <https://example.com>, а так выглядит адрес сайта для второго языка (английский) <https://example.com/en>.

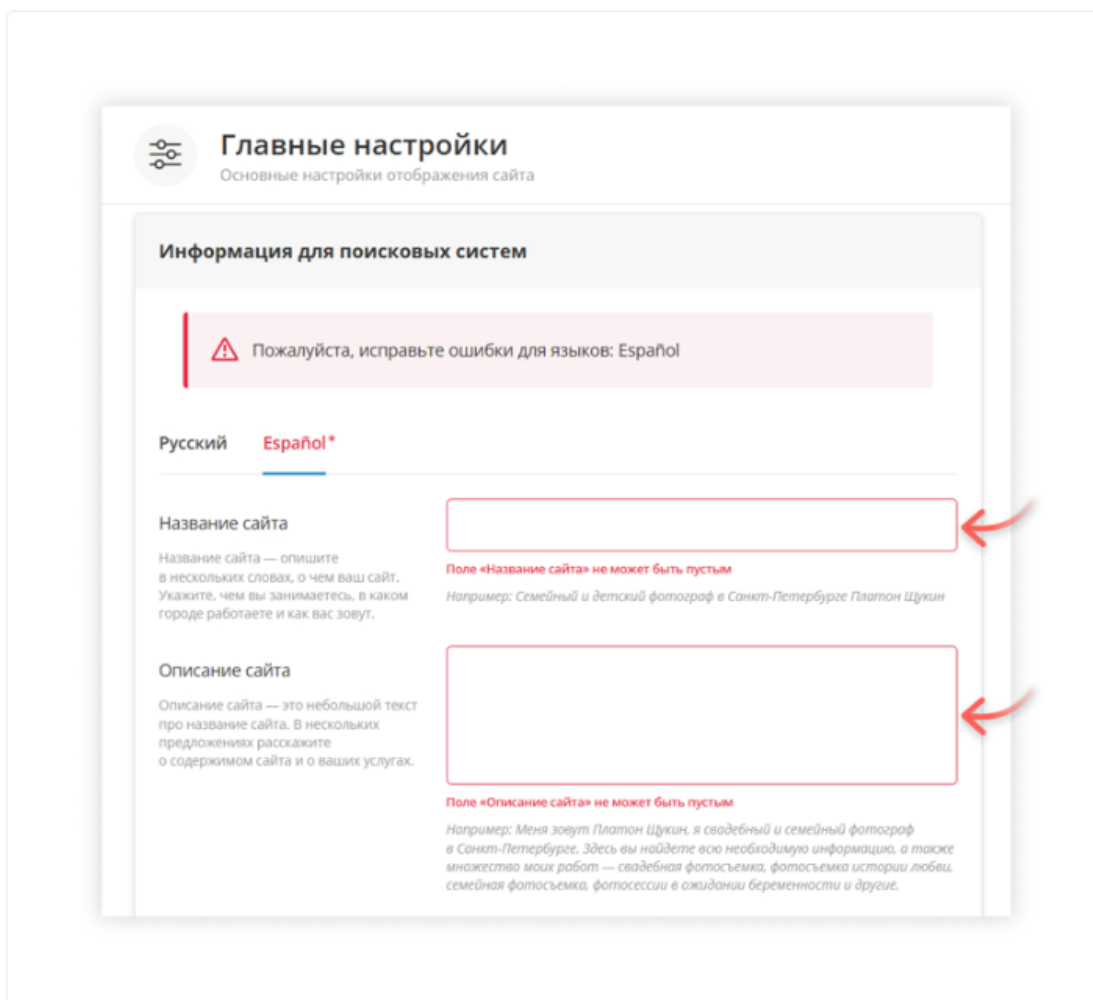
### Добавление мультиязычности для сайта

Чтобы подключить мультиязычность, отправьте заявку в свободной форме в чат поддержки на сайте.

- После обработки заявки у вас появится возможность добавлять новые языки для своего сайта в разделе настроек «**Мультиязычность**». Нажмите на кнопку «**Добавить язык**». Выберите основной и дополнительный языки.

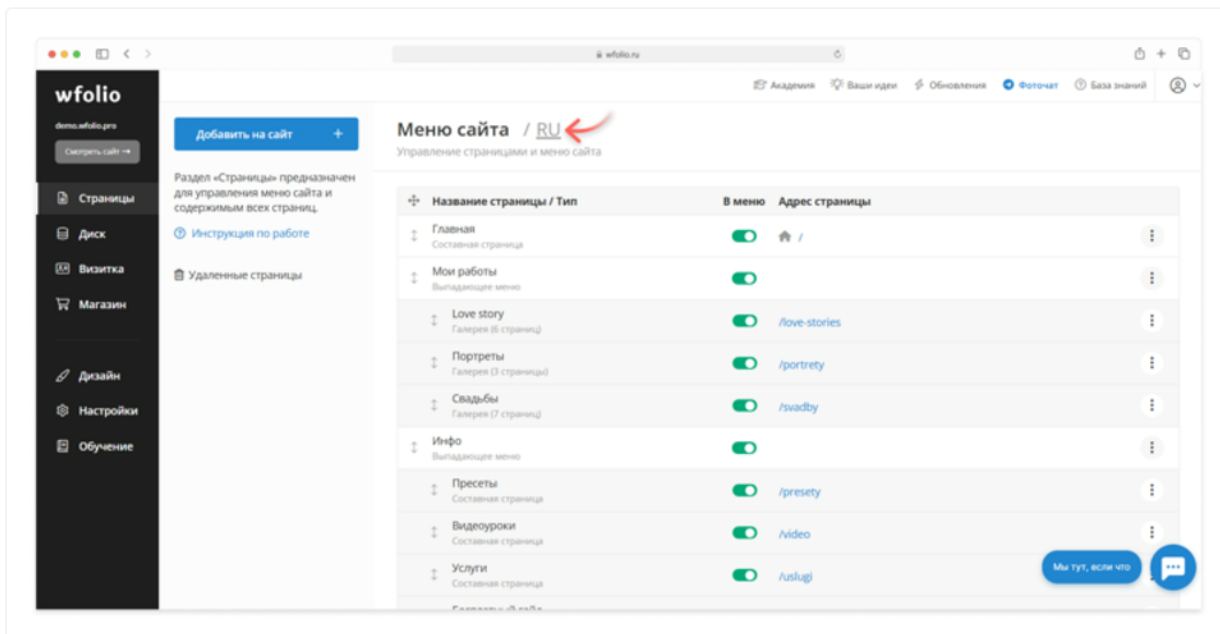


- После подключения второго языка переведите название и описание сайта в «Главных настройках».

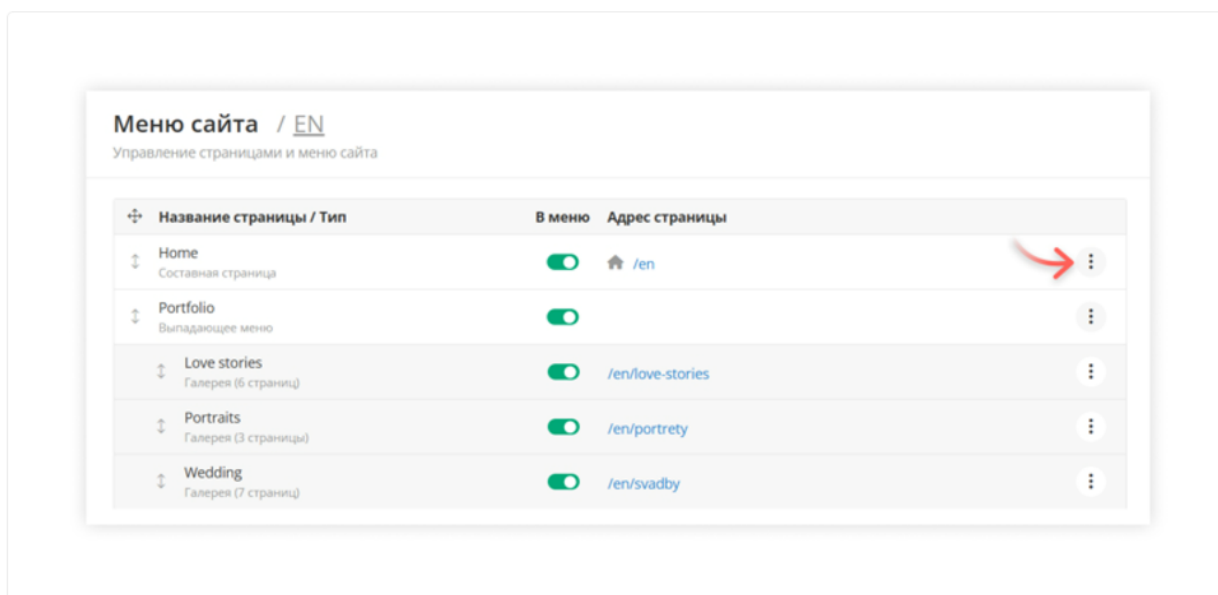


! Сделайте перевод названия и описания сайта **сразу**, не откладывая, так как это влияет на продвижение сайта в поисковых системах.

- Перейдите в раздел **«Страницы»**. Аббревиатура указывает на текущий язык сайта, который вы редактируете. Нажмите на нее для переключения между языками.



- В режиме дополнительного языка сделайте перевод названий страниц в меню. Для этого нажмите на **троеточие (:)** возле названия страницы, выберите пункт **«Настройки»**.

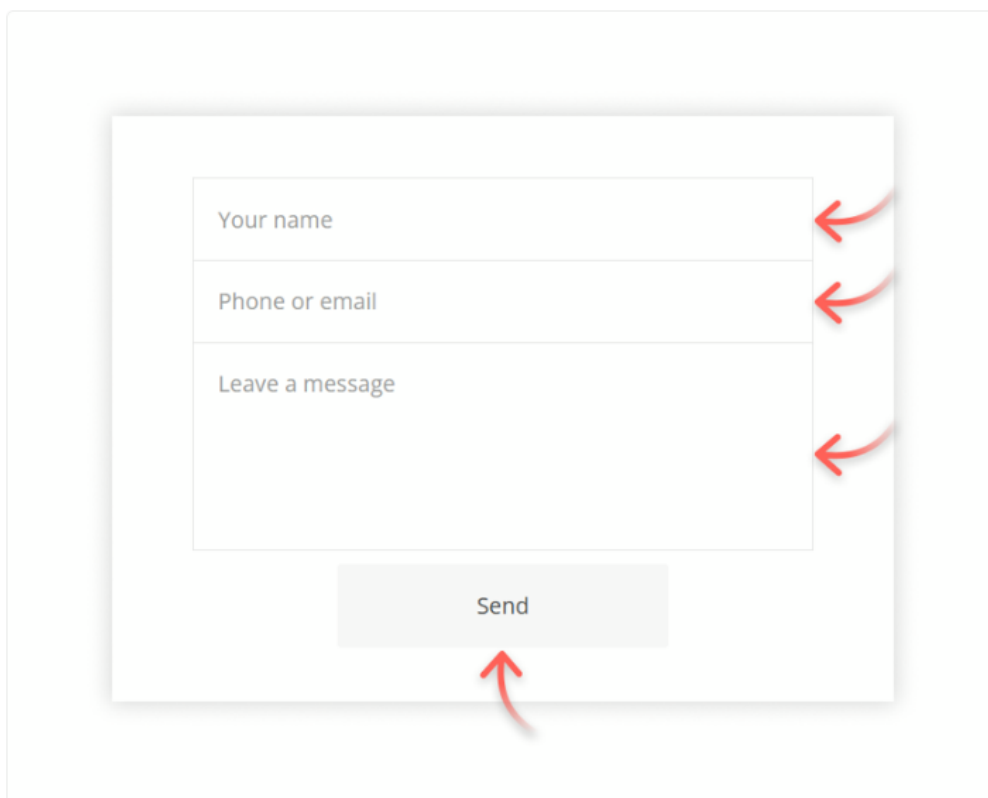


- Переведите текст на страницах. Не пропустите тексты в формах и товарах, если у вас они есть.

Если вы добавили на сайт мультиязычность, **сделайте переводы всех страниц до конца**. Если оставить страницы непереуведенными (на одном языке), то поисковые системы будут воспринимать их как дубликаты, что будет негативно сказываться на поисковом продвижении.

### Перевод текста в форме

Перейдите страницу с формой на сайте и измените пояснение в каждом поле, настройте текст на кнопке отправки формы.

A screenshot of a contact form. The form consists of three input fields stacked vertically: 'Your name', 'Phone or email', and 'Leave a message'. Below these fields is a 'Send' button. Four red arrows point to the right side of the three input fields, and one red arrow points to the 'Send' button, indicating where to edit the text.

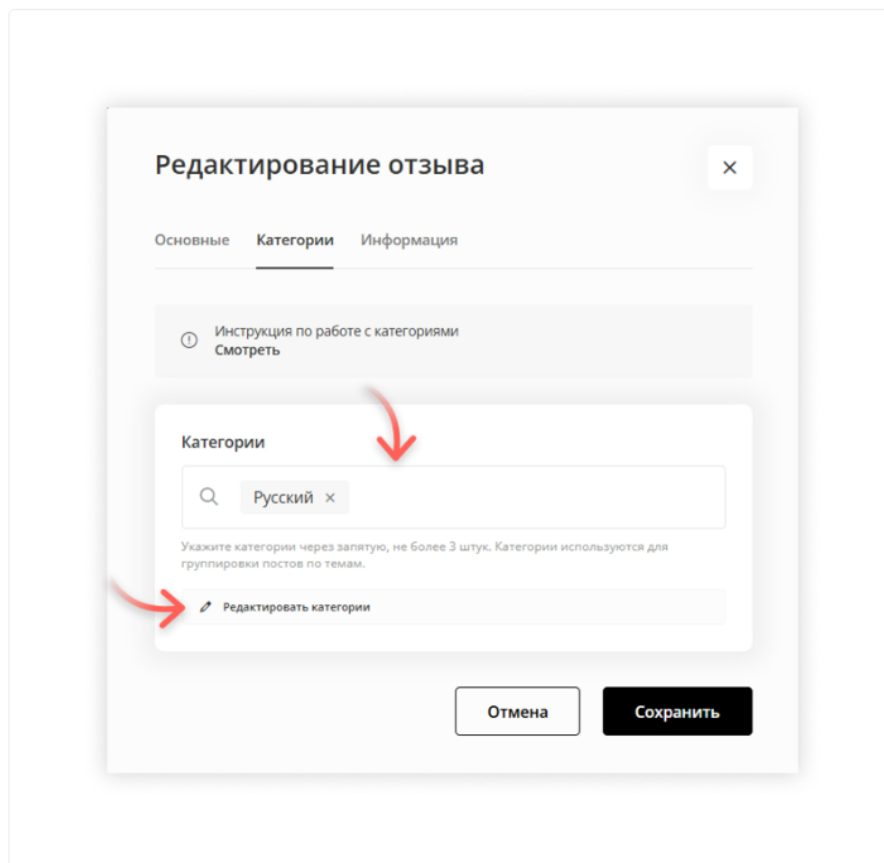
### Перевод текста в карточке товара

Перейдите в магазин и нажмите на **троеточие (:)** возле нужного товара. Выберите **«Дублировать товар»** и переведите тексты для новой карточки товара.

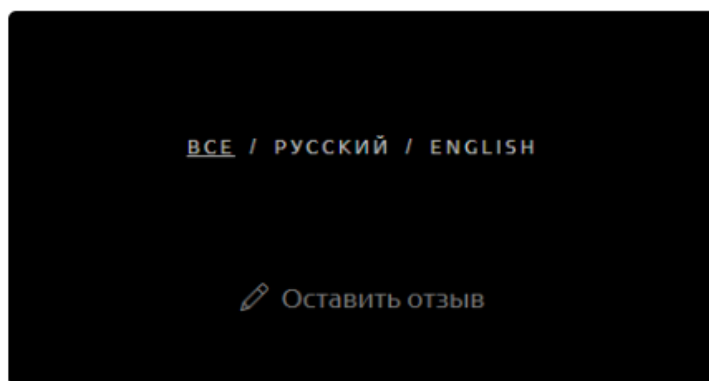
### Перевод текста в отзыве

Тексты отзывов, оставленные вашими клиентами на странице «Отзывы», не переводятся. Добавьте для отзывов языковую категорию для удобства навигации.

При необходимости настройте перевод для категорий по ссылке **«Редактировать категории»**.

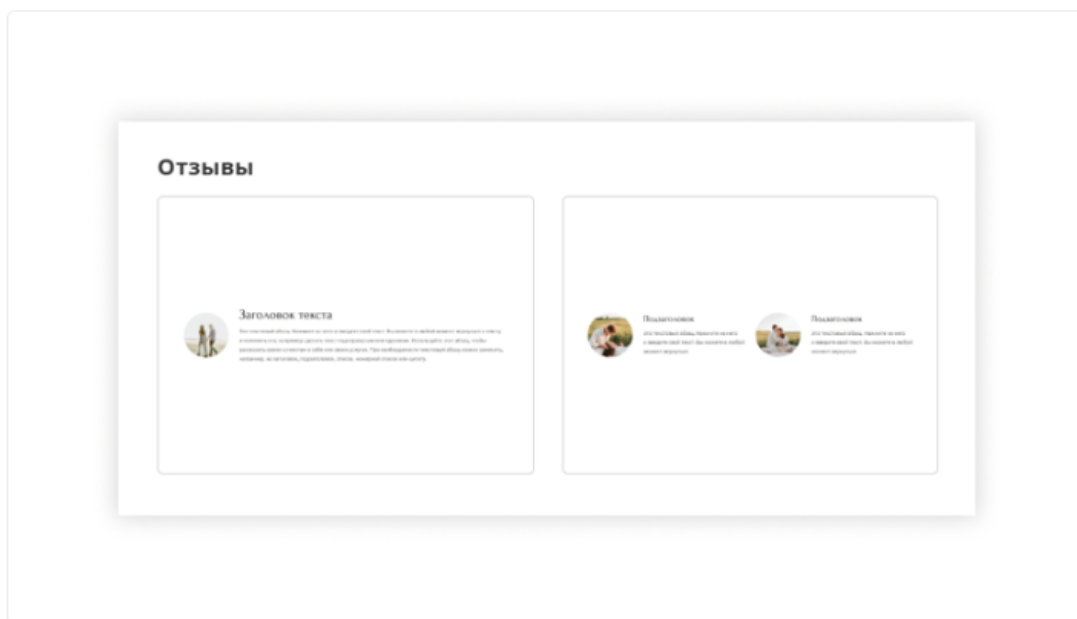


Между категориями на странице «Отзывы» можно переключаться.

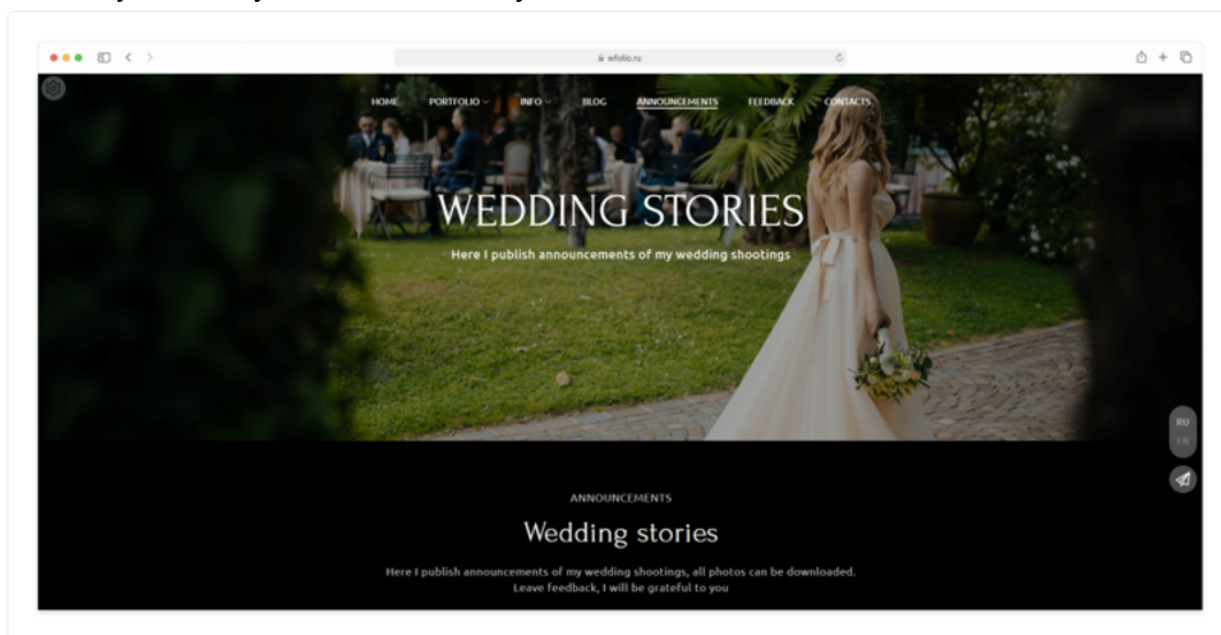


Если отзывы нужно отображать на разных языках, создайте [составную страницу](#) и добавьте блоки для отзывов из вкладки «**Виджеты**». Перенесите на новую страницу тексты отзывов и переведите их.





В итоге у вас получится сайт на двух или более языках.



## Продажи на сайте

Организация приема платежей за товары или услуги на вашем сайте.

### Как предлагать товары и услуги на сайте

Как создать товар и добавить его на сайт

Вы можете добавить товар или услугу на сайт или к любому проекту на диске. Товар (услугу) можно сразу купить или оставить заявку на покупку.

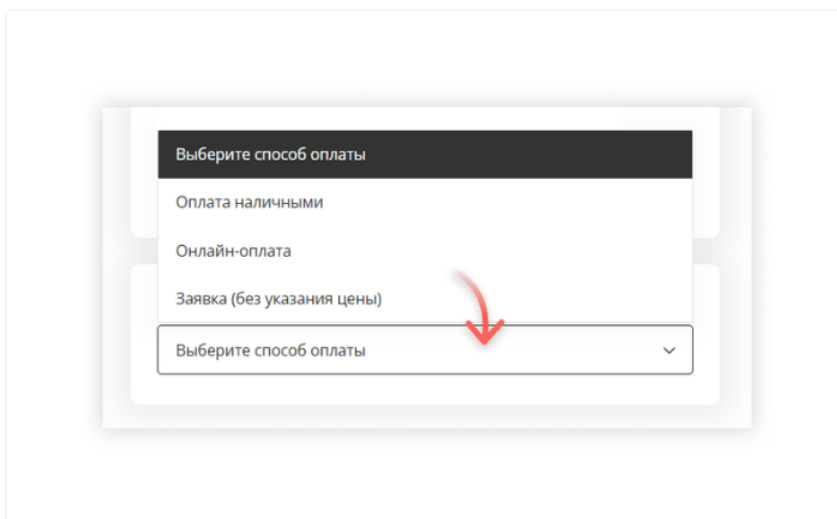
### Как создать карточку товара

- Перейдите на раздел магазина **«Товары»** и нажмите на кнопку **«Добавить товар»**.
- Напишите название и описание товара и добавьте его изображения.

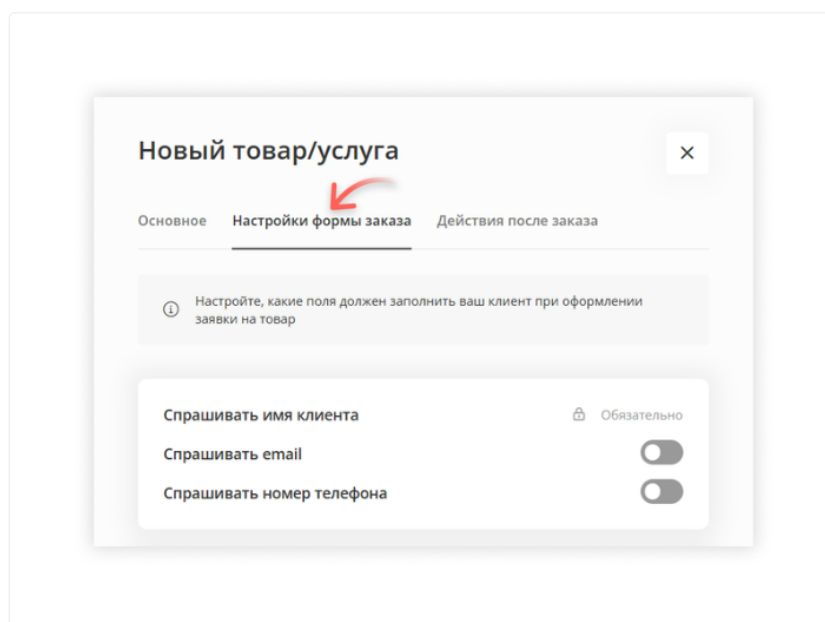
- Выберите **способ оплаты**:
  1. **Заявка (без указания цены)**. С помощью заявки можно настроить форму для сбора контактов посетителей сайта, передать файл для скачивания,

оформить запись на мастер-класс или сделать предзаказ на товар или услугу без предварительной оплаты.

2. **Онлайн-оплата.** Позволит принимать платежи через сайт. Для этого подключите платежную систему по инструкции [Платежные системы](#).
3. **Оплата наличными.**



- Для онлайн-оплаты или оплаты наличными укажите цену товара или услуги.
- Переключатель **«Разрешить выбор количества»** (доступен для товаров с оплатой онлайн или наличными) дает возможность вашим клиентам выбрать количество товара при заказе.
- Для получения дополнительной информации о клиенте (например: почта, телефон, страница в ВК и т.д.) перейдите во вкладку **«Настройки формы заказа»** и активируйте нужные опции.



Пример настройки формы заказа: при оформлении потребуется указать email, телефон и адрес в социальной сети, выбрать размер товара и написать адрес доставки.

Спрашивать имя клиента 🔒 Обязательно

Спрашивать email

Спрашивать номер телефона

Текстовое поле

Ссылка на соцсеть

Введите название для текстового поля. Например: Ссылка на соцсеть

Выпадающий список

Размер фотокниги

20x20  
25x30  
30x40

Каждый вариант размещается на новой строке

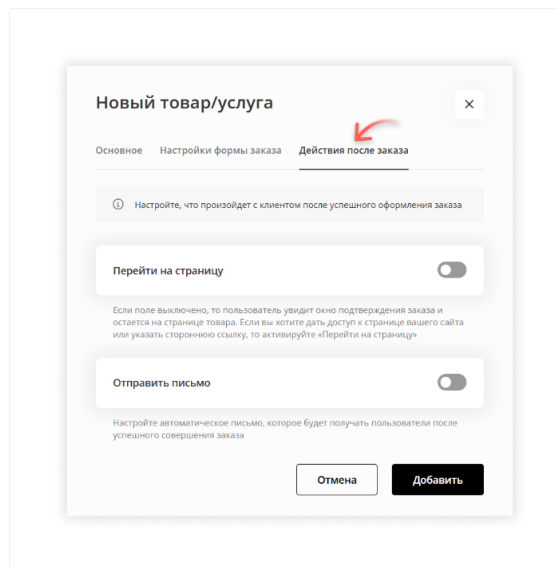
Поле комментарий

Напишите адрес доставки

Введите название для поля комментарий. Например: Адрес доставки

Пример с настройками формы заказа

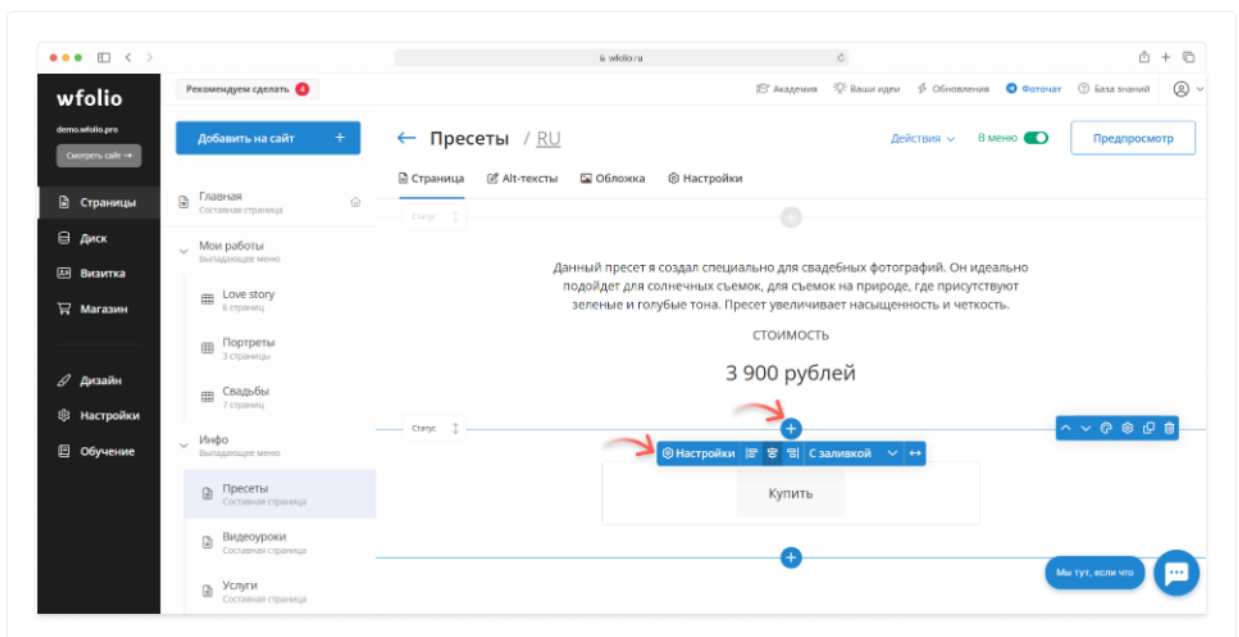
- Настройте действие после заказа. Можно перенаправить покупателя на страницу благодарности, на специальный адрес (где можно что-то скачать или посмотреть). Также можно отправить покупателю письмо на электронную почту.



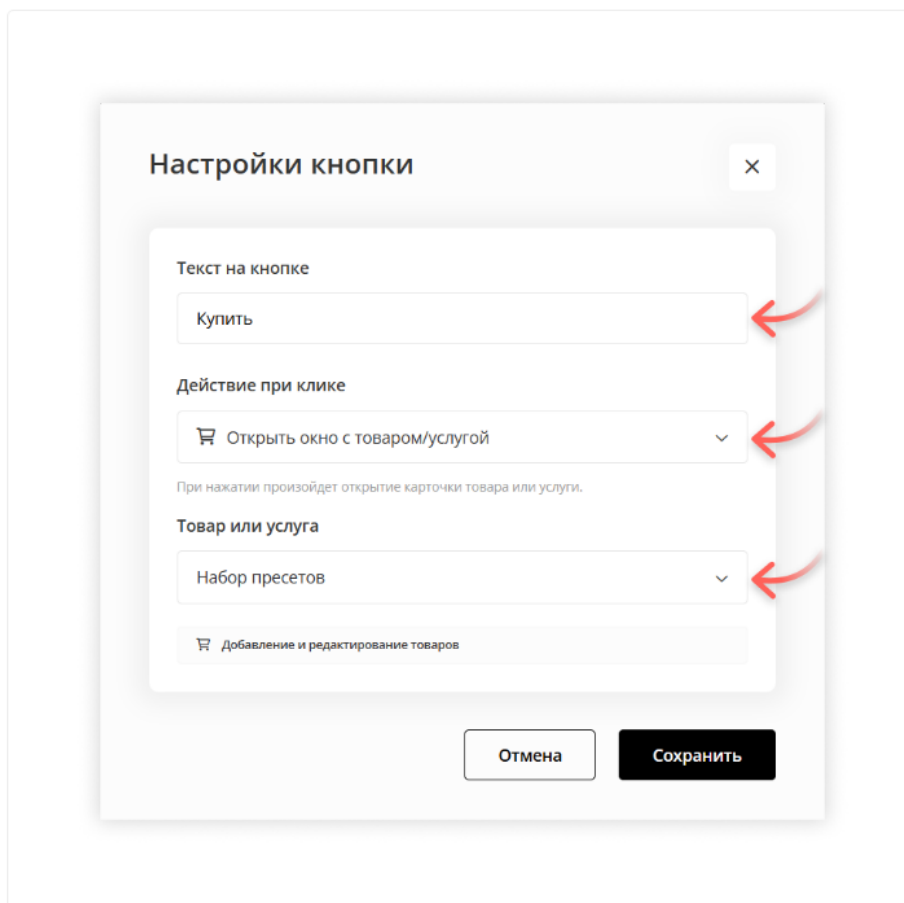
- Нажмите на кнопку **«Добавить»**, чтобы добавить товар в список ваших товаров. Готово! Теперь добавьте товар на страницу сайта.

### Как добавить товар на сайт

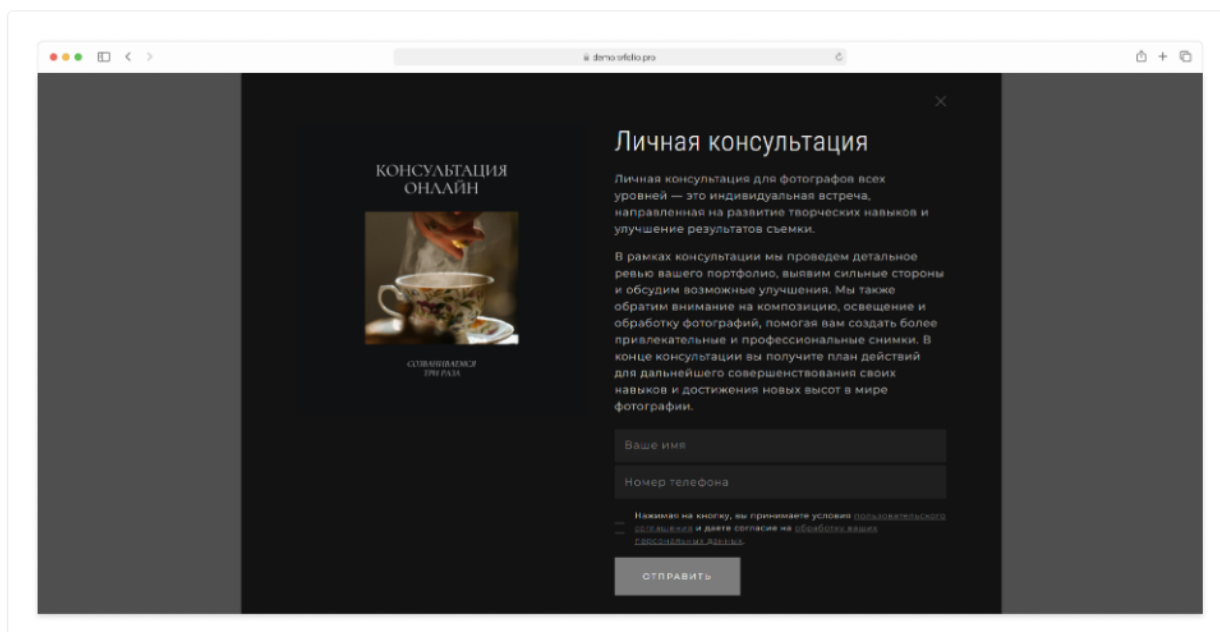
- Заполните страницу нужной информацией с описанием товаров или услуг. Описание и цену товаров особенно важно указывать при подключении платежной системы.
- Нажмите на кнопку **«+»** для добавления новых блоков. Выберите блок из вкладки **«Кнопки»**. Перейдите в настройки кнопки.



- Дайте кнопке название. Выберите действие при клике — **«Открыть окно с товаром/услугой»**. Добавьте карточку товара.



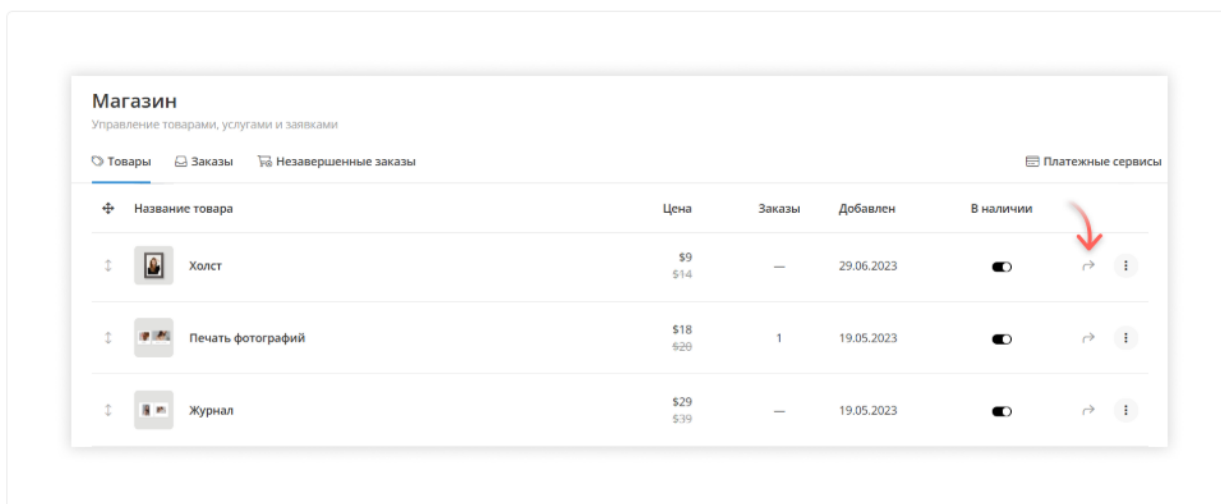
При клике на кнопку будет открываться окно с формой заказа.



Пример страницы с формой заявки на услугу

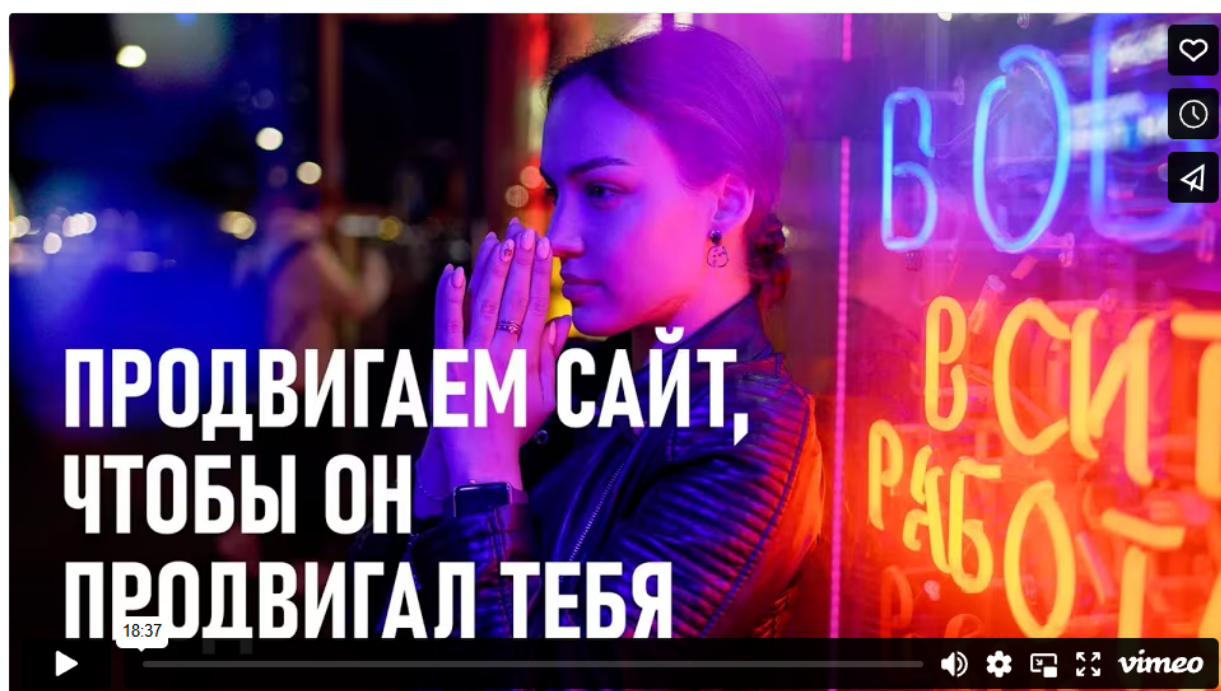
## Как поделиться ссылкой на товар

В разделе магазина **«Товары»** нажмите на стрелку возле карточки товара или услуги. Скопируйте ссылку или поделитесь ею напрямую в мессенджере.



При переходе по ссылке откроется уникальная страница с вашим товаром или услугой и формой для оформления заказа.

**Подробнее о продажах на сайте рассказывает Александр Макушин**



**Как сделать личный кабинет клиента**

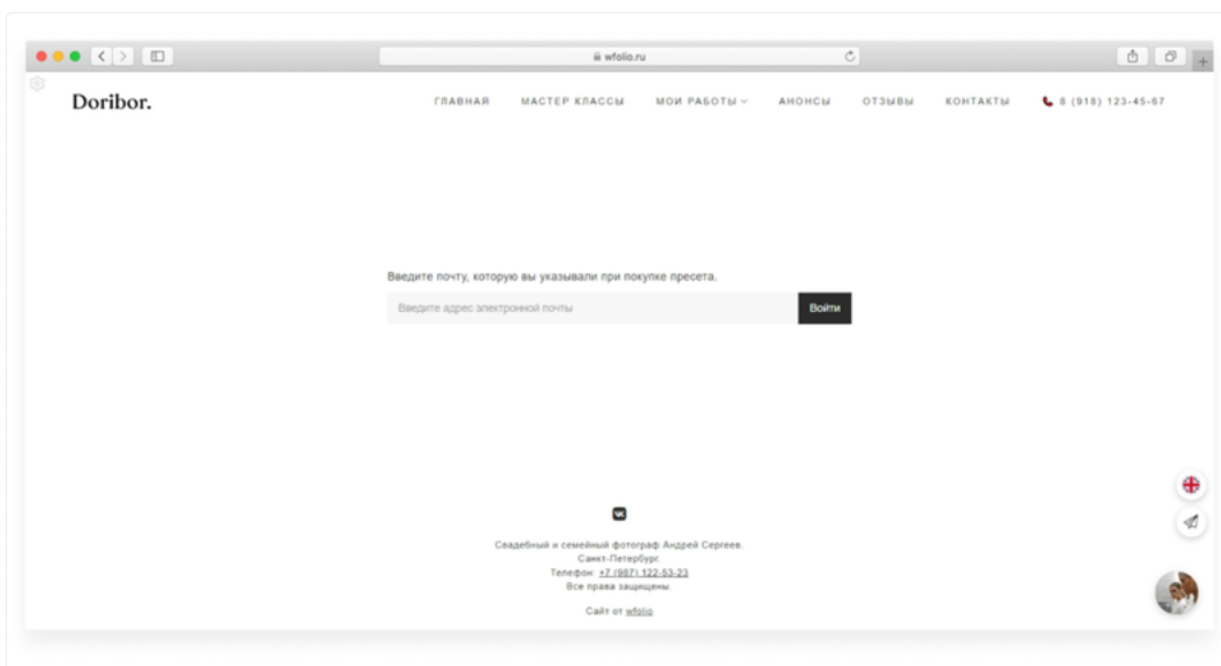
Использование страницы с одноразовым паролем

Вы можете создавать на сайте страницы с ограниченным доступом, доступные только для определенного круга пользователей (например, как личный кабинет). Список пользователей, которым будет открыт доступ, и срок доступа к странице вы настраиваете самостоятельно.

Для доступа к странице пользователи получают уникальный одноразовый пароль, который отправляется на их почту.

### Как работает одноразовый пароль?

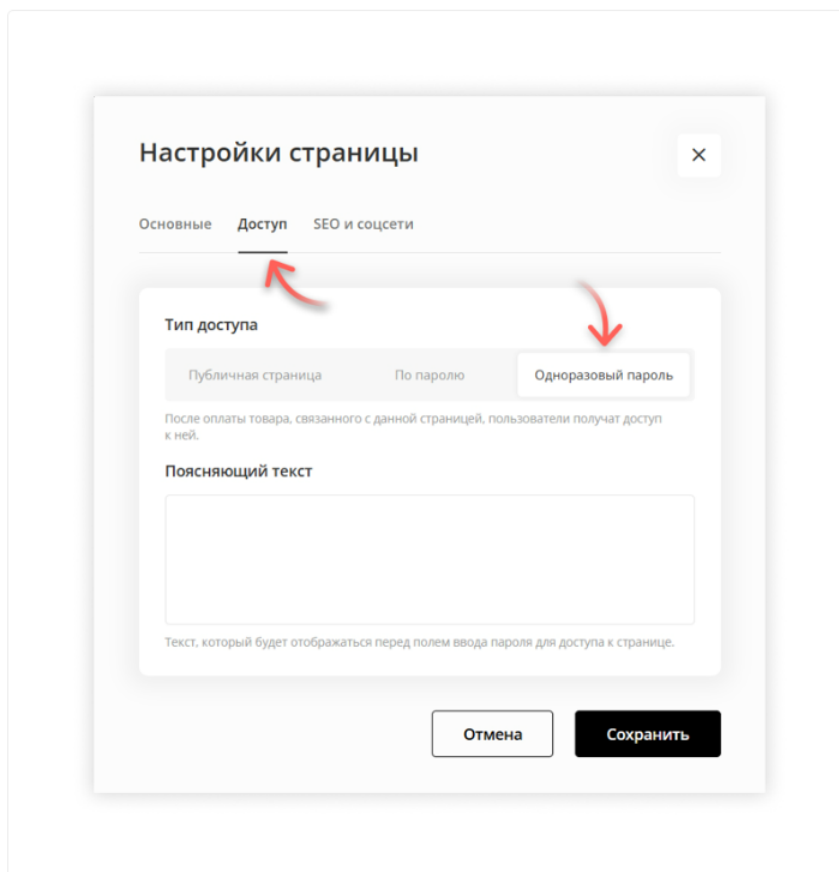
При входе на закрытую страницу пользователю нужно ввести почту для доступа. На эту почту придет письмо с одноразовым паролем. Пароль отправляется только на ту почту, которая есть в базе клиентов для данной страницы.



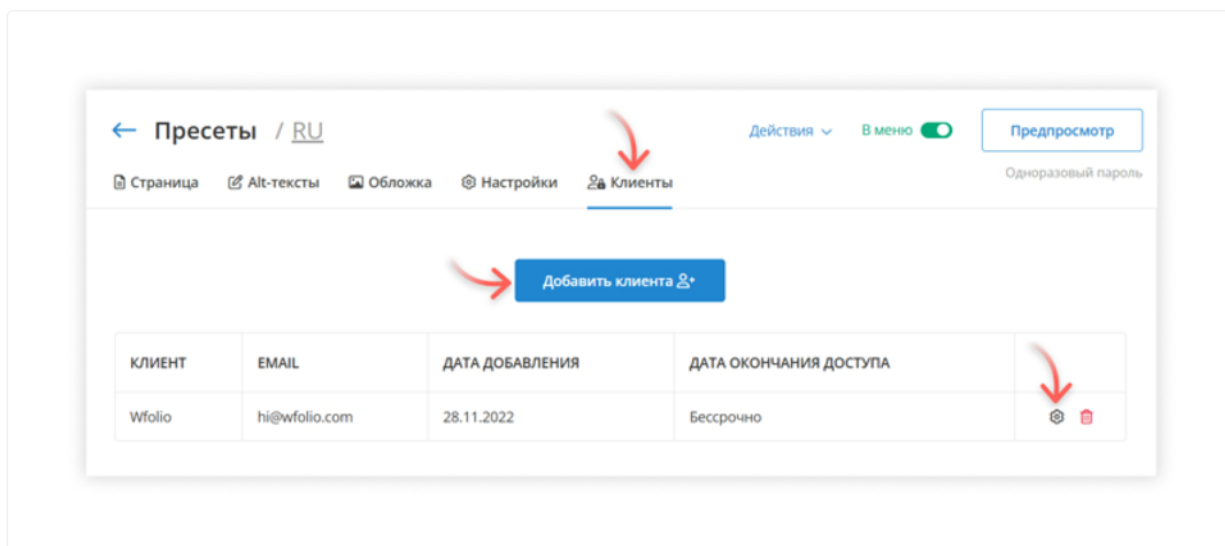
### Как добавить страницу с доступом по одноразовому паролю

- Одноразовый пароль устанавливается для всех страниц, кроме страницы-заставки. Перейдите в настройки страницы во вкладку **«Доступ»** и выберите тип доступа **«Одноразовый пароль»**.





После у вас появится вкладка **«Клиенты»** с базой клиентов, которым предоставлен доступ к странице. Здесь вы можете добавлять новых клиентов и редактировать существующих.



В настройках клиента можно изменить имя, почту клиента, а также ограничить срок доступа к странице.

Редактирование клиента

Имя клиента  
Wfolio

Email  
hi@wfolio.com

Ограничить срок доступа  
Если ограничить срок доступа, то клиент сможет заходить на страницу только определенное количество дней

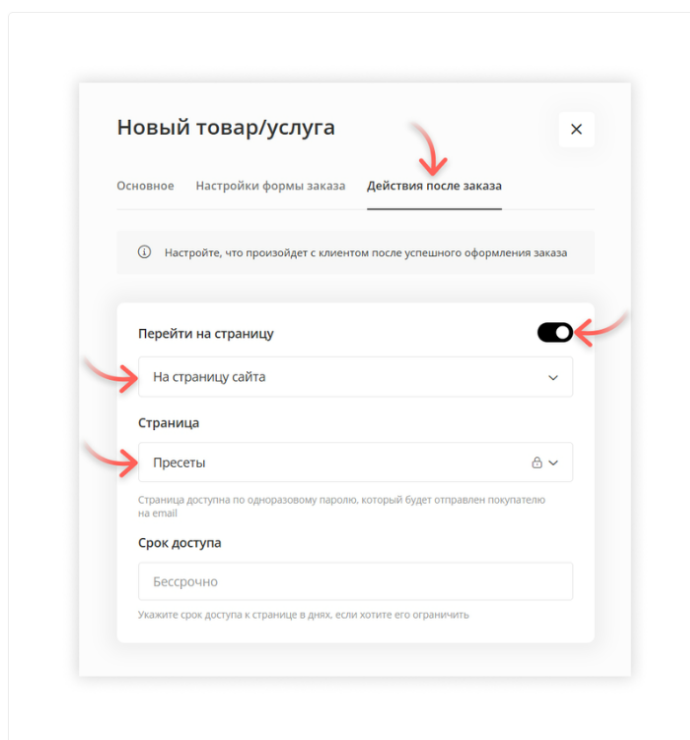
Дата ограничения доступа  
01.04.2025  
Введите крайний срок доступа к странице

Отмена Добавить

## Как настроить доступ в личный кабинет после оплаты

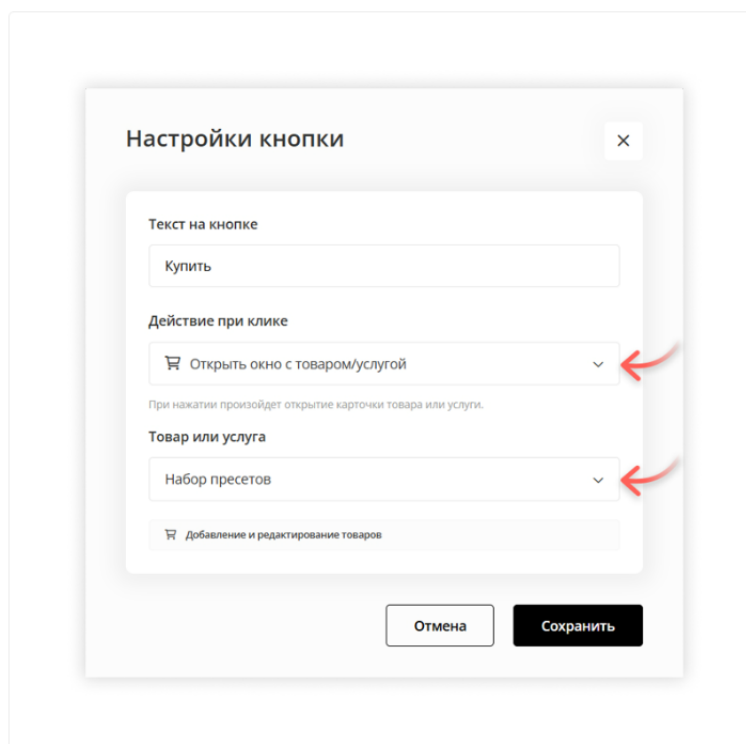
Создайте товар по инструкциям [Как предлагать товары и услуги на диске](#) или [Как предлагать товары и услуги на сайте](#). После этого настройте переход на закрытую страницу после покупки.

- Перейдите в магазин. В карточке товара во вкладке **«Действия после заказа»** включите опцию **«Перейти на страницу»** и выберите **«На страницу сайта»**.
- Выберите страницу для перехода и срок доступа, если хотите его ограничить. Нажмите на кнопку **«Добавить»**.



**!** После покупки товара почта покупателя добавляется в базу клиентов **автоматически**, если в карточке товара выбран переход на страницу с одноразовым паролем.

- Вернитесь на страницу с товаром и выберите кнопку, по которой будет совершена покупка. В настройках кнопки выберите действие **«Открыть окно с товаром/услугой»** и добавьте карточку товара из списка.




После оплаты покупатель будет перенаправлен на страницу с закрытым доступом.

На закрытую страницу можно добавить информацию, доступную только для покупателей, например, видеоуроки. Посмотрите инструкцию по защите ваших видео: [Защитить видео от скачивания](#).

Также на страницу можно загружать файлы другого формата. Посмотрите инструкцию [Добавить файл для скачивания](#).

## Как продавать сертификаты на сайте

Продажа электронных сертификатов на сайте

Для приема оплаты онлайн подключите систему приема платежей. Список платежных систем и инструкции по подключению смотрите в статье  [Платежные системы](#).

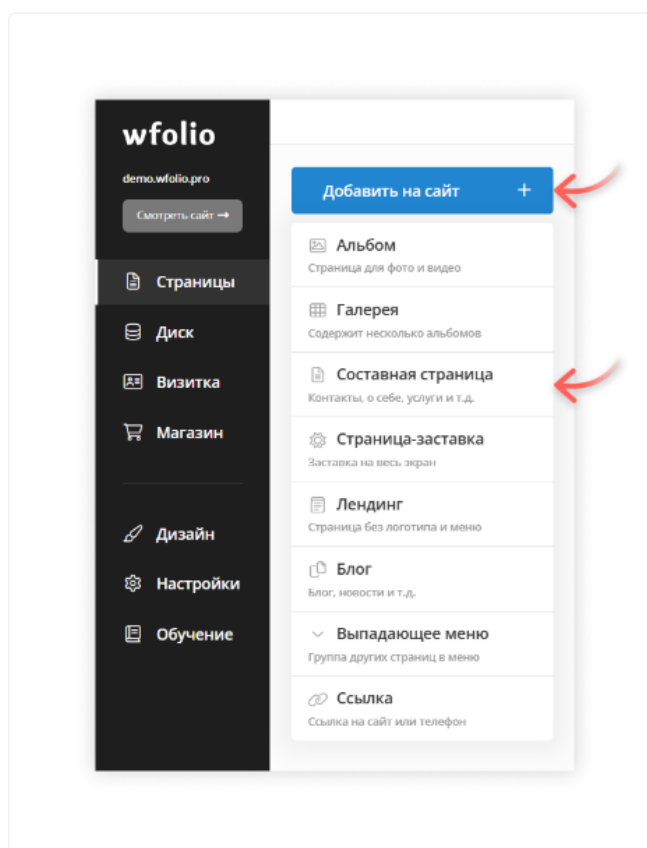
Создайте варианты сертификатов для продажи. Придумайте собственный дизайн или [перейдите по ссылке](#) и скачайте один из вариантов, которые подготовили наши дизайнеры.

Разместите сертификаты на сайте.

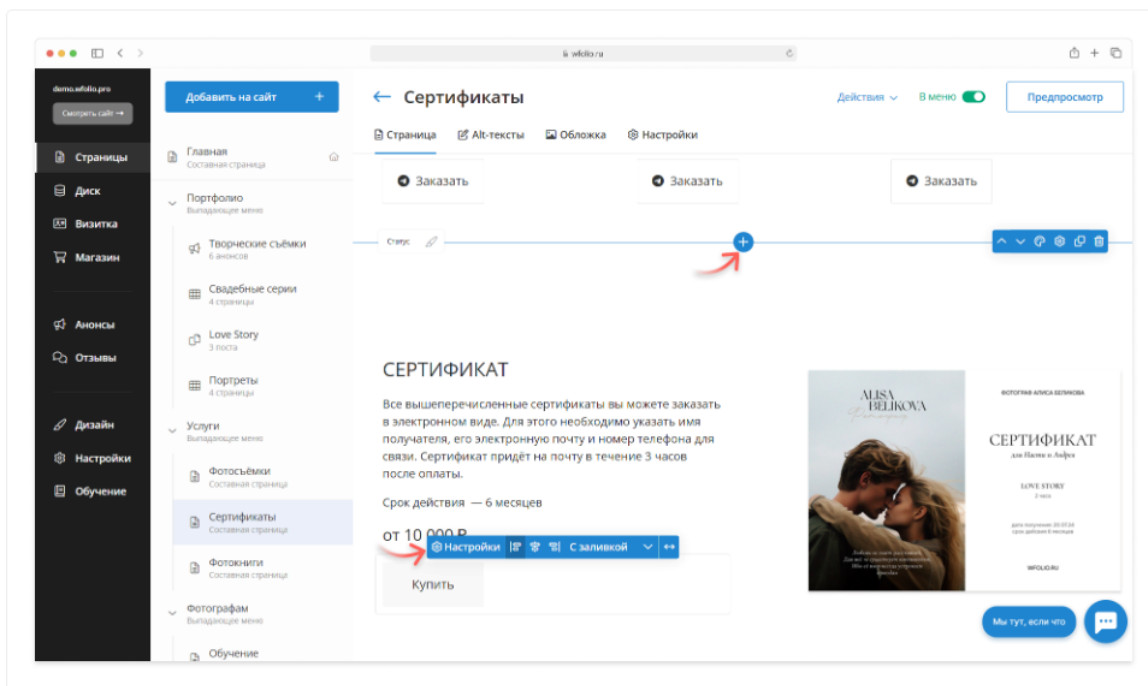
- Создайте карточку товара по инструкции [Как предлагать товары и услуги на сайте](#).

**!** Настройте отправку письма клиенту с благодарностью. А также есть возможность переадресовать клиента на страницу с дополнительной информацией по инструкции [Как сделать страницу «Спасибо»](#).

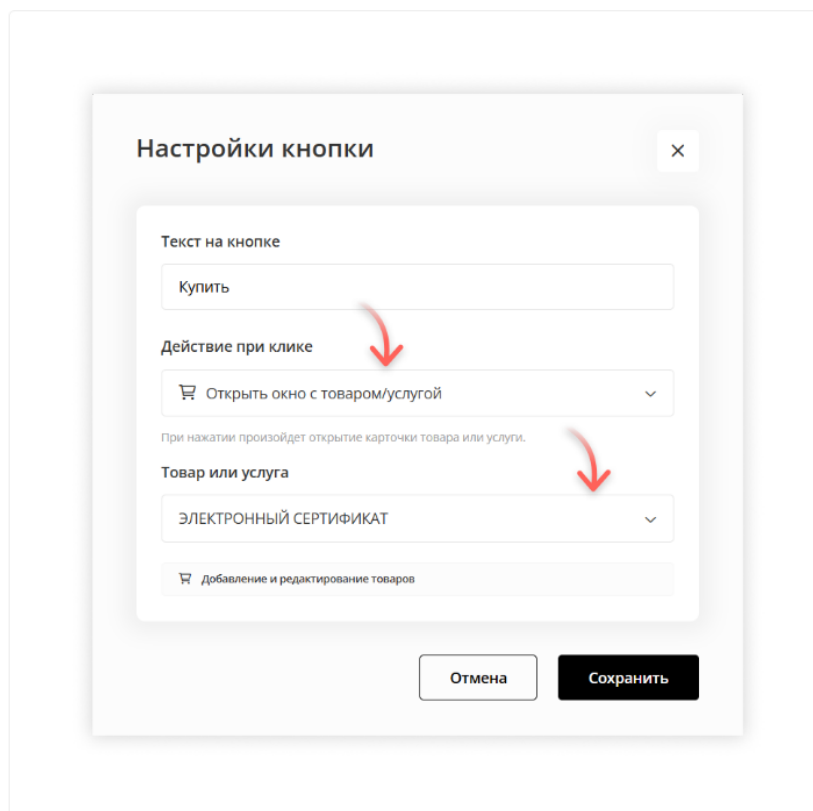
- Перейдите на страницу для редактирования или создайте новую, на которой будете продавать сертификаты. Для этого в разделе «Страницы» нажмите на кнопку **«Добавить на сайт»** и выберите **«Составную страницу»**.



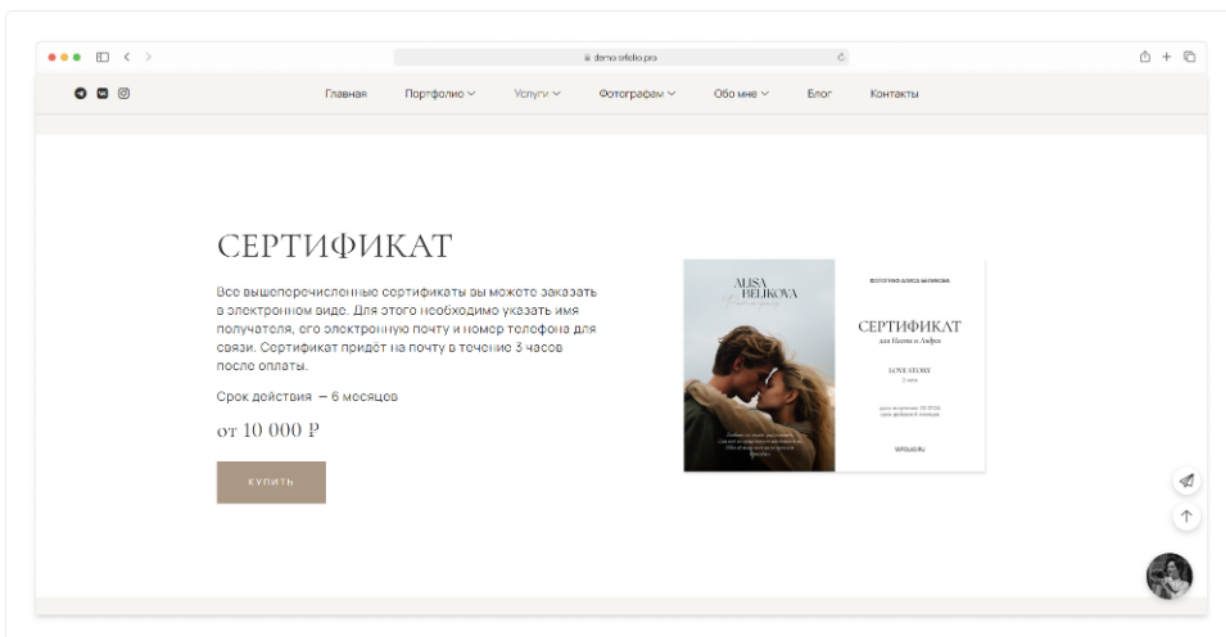
- После создания страницы выберите **«Составить самостоятельно»**. Нажмите на кнопку **«+»** для добавления блоков. В появившемся окне откройте вкладку **«Кнопки»** и выберите подходящий вам вариант блока с кнопкой. Добавьте на страницу информацию о сертификате, изображения и текст.
- После заполнения страницы перейдите в настройки кнопки.



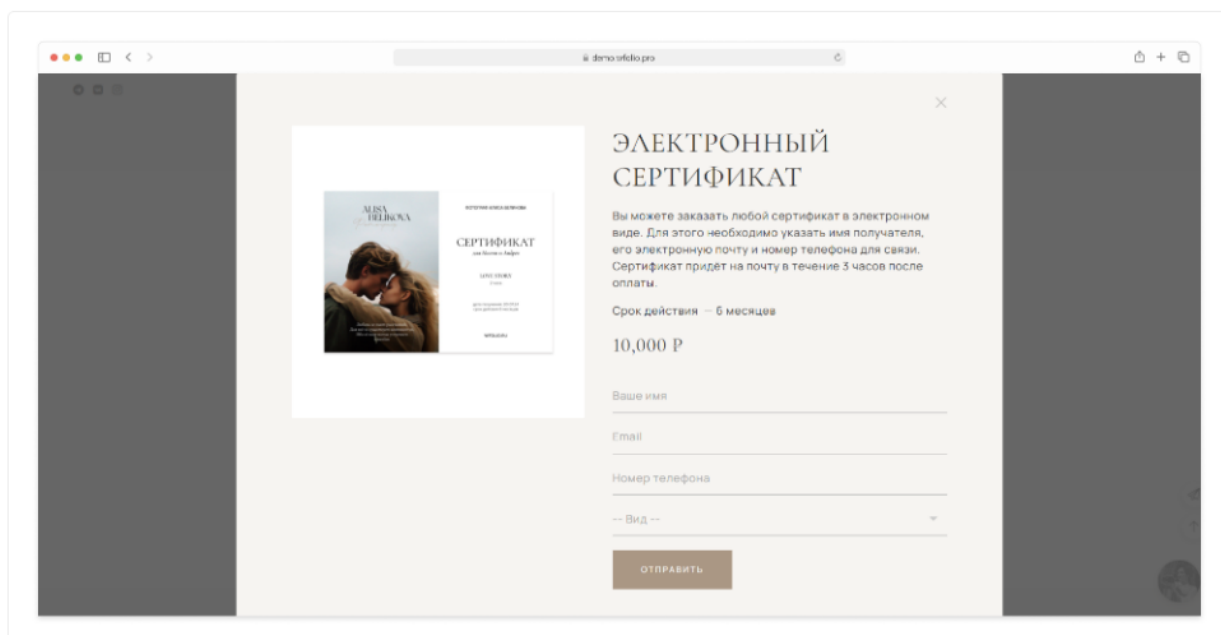
Выберите действие «Открыть окно с товаром/услугой» и добавьте карточку товара из списка. Сохраните изменения.



Вы создали страницу для продажи сертификатов.



[Пример страницы](#) с кнопкой заказа сертификата



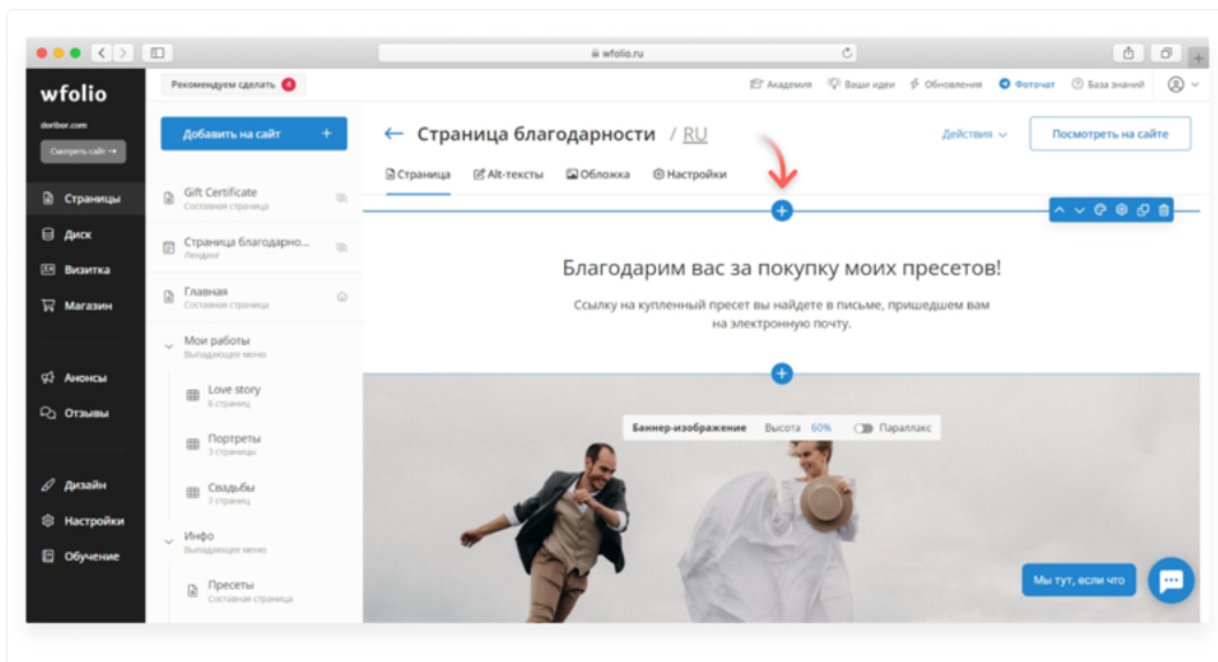
Пример формы заказа сертификата на странице

Можно настроить скачивание сертификата после его оплаты. Подробнее в инструкции [Добавить файл для скачивания](#).

## Как сделать страницу «Спасибо»

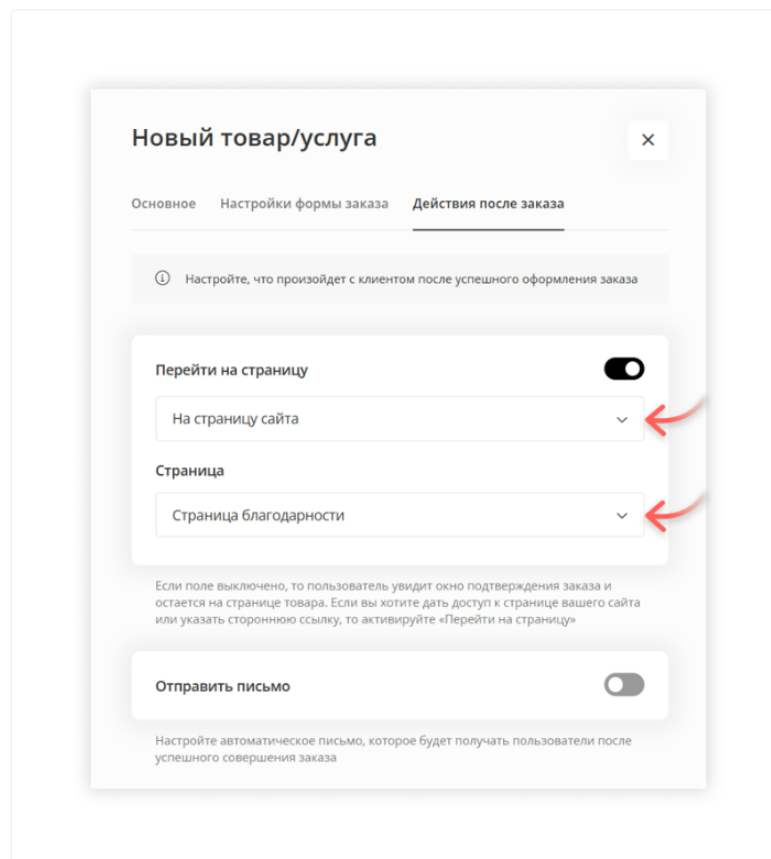
После оплаты заказа или отправки заявки на товар или услугу посетителя сайта можно поблагодарить, перенаправив на страницу благодарности.

- В разделе **«Страницы»** нажмите на кнопку **«Добавить на сайт»** и выберите **«Лендинг»**. Дайте странице название, например, **«Страница благодарности»**.
- Нажмите на кнопку **«Составить самостоятельно»** и добавьте нужные блоки с текстом, фото или видео.

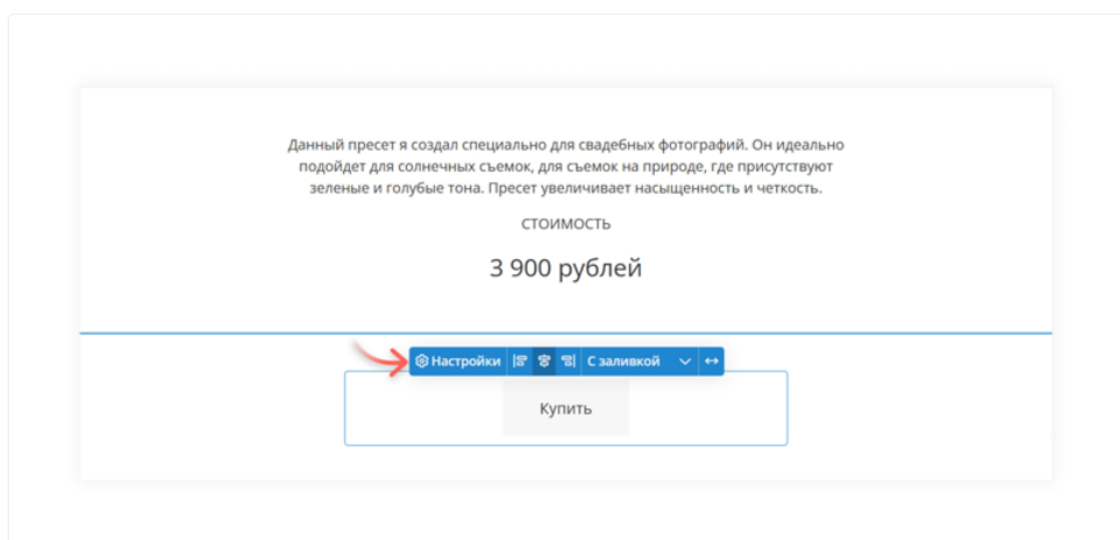


- Перейдите в раздел **«Магазин»** и создайте товар или услугу по инструкции [Как предлагать товары на сайте](#).
- В карточке товара перейдите во вкладку **«Действия после заказа»**. Активируйте переключатель **«Перейти на страницу»** и выберите **«На страницу сайта»**. Откройте список страниц сайта и выберите созданную страницу.





- В редакторе страниц откройте страницу, с которой будет переход на страницу благодарности. Добавьте кнопку и перейдите в ее настройки.




- Выберите действие **«Открыть окно с товаром/услугой»** и укажите товар или услугу с переходом на страницу благодарности.

### Настройки кнопки ×

**Текст на кнопке**


**Действие при клике**

 Открыть окно с товаром/услугой ▾

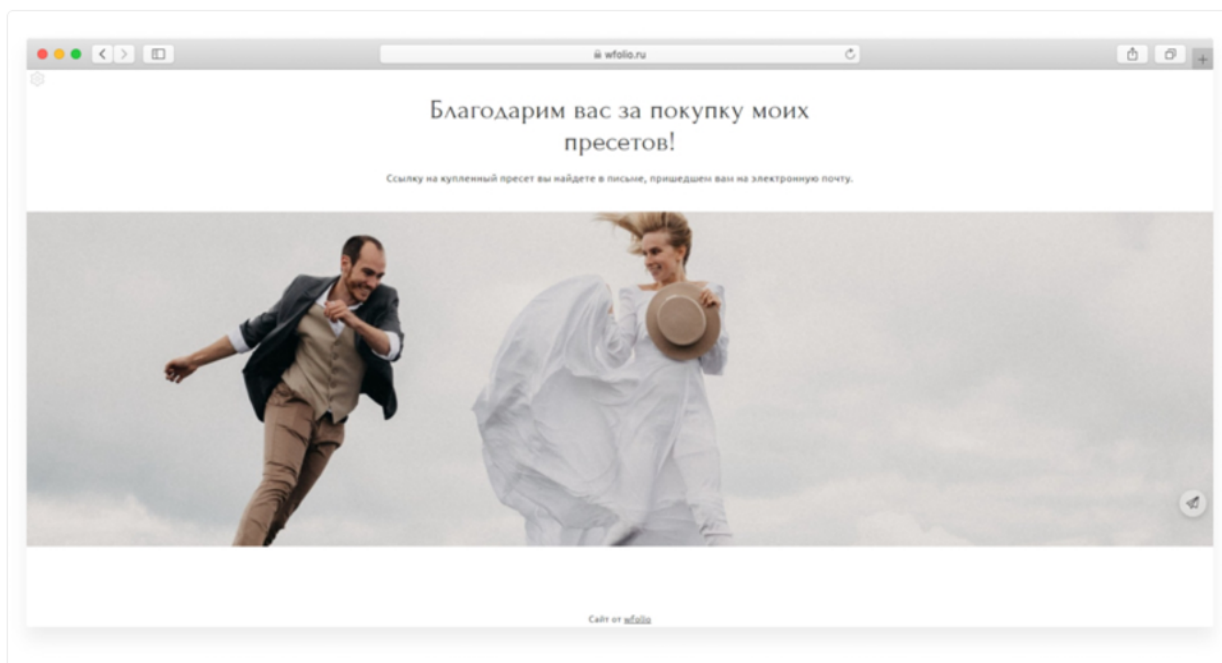
При нажатии произойдет открытие карточки товара или услуги.

**Товар или услуга**

▾

 Добавление и редактирование товаров

В результате после оплаты или отправки заявки будет переход на страницу, где можно написать дополнительную информацию о заказе или сказать спасибо клиенту.



Пример страницы на вашем сайте

# Поисковая оптимизация

## Инструменты вебмастера

Подключение инструментов для вебмастеров: Яндекс.Вебмастер и Google Search Console

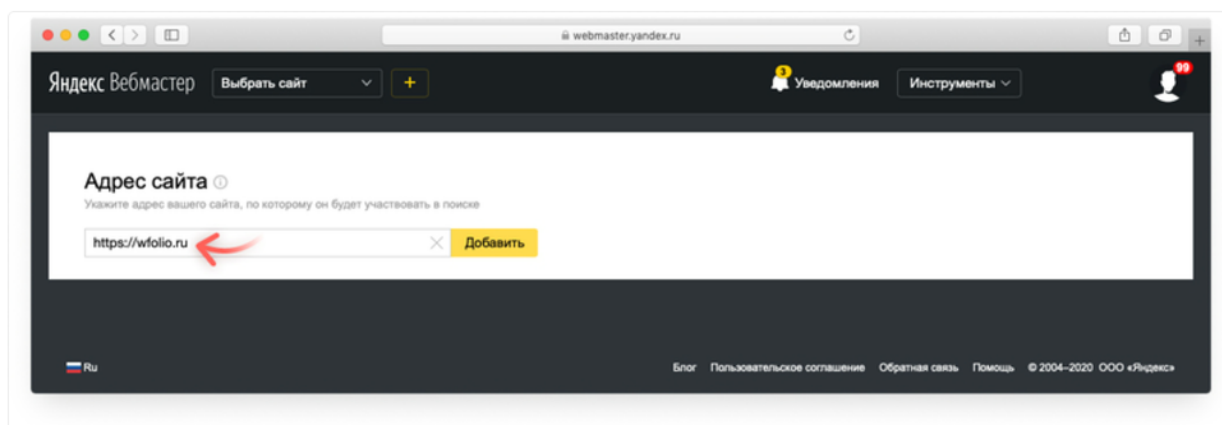
Сервисы для вебмастеров позволяют узнать, как «видят» ваш сайт поисковые системы, и настроить его индексирование. С их помощью можно сообщить поисковой системе о новых или удаленных страницах и улучшить отображение вашего сайта в результатах поиска.

### Как подключить Яндекс.Вебмастер

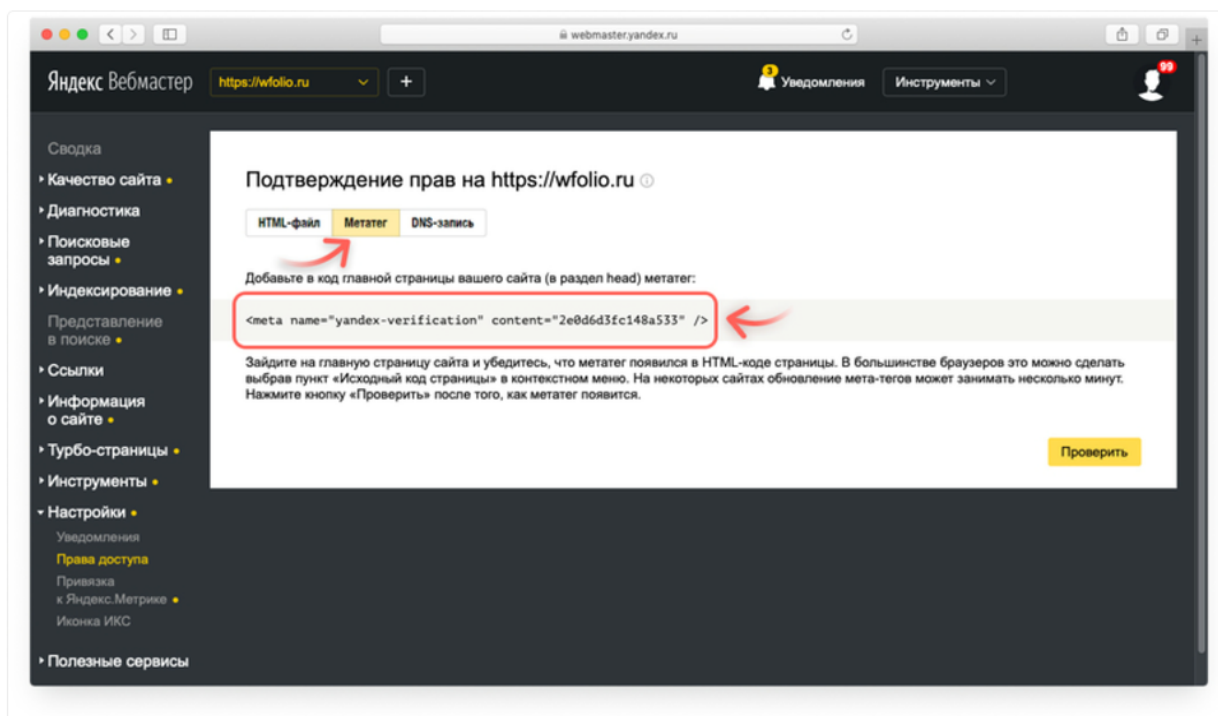
Чтобы подключить сервис [Яндекс.Вебмастер](#) нужно:

- Перейти на страницу «[Добавить сайт](#)» в Яндекс.Вебмастер (для добавления сайта возможно потребуется войти или зарегистрироваться в Яндексе). На странице ввести полный адрес **своего сайта**, начиная с «[https://](#)»:

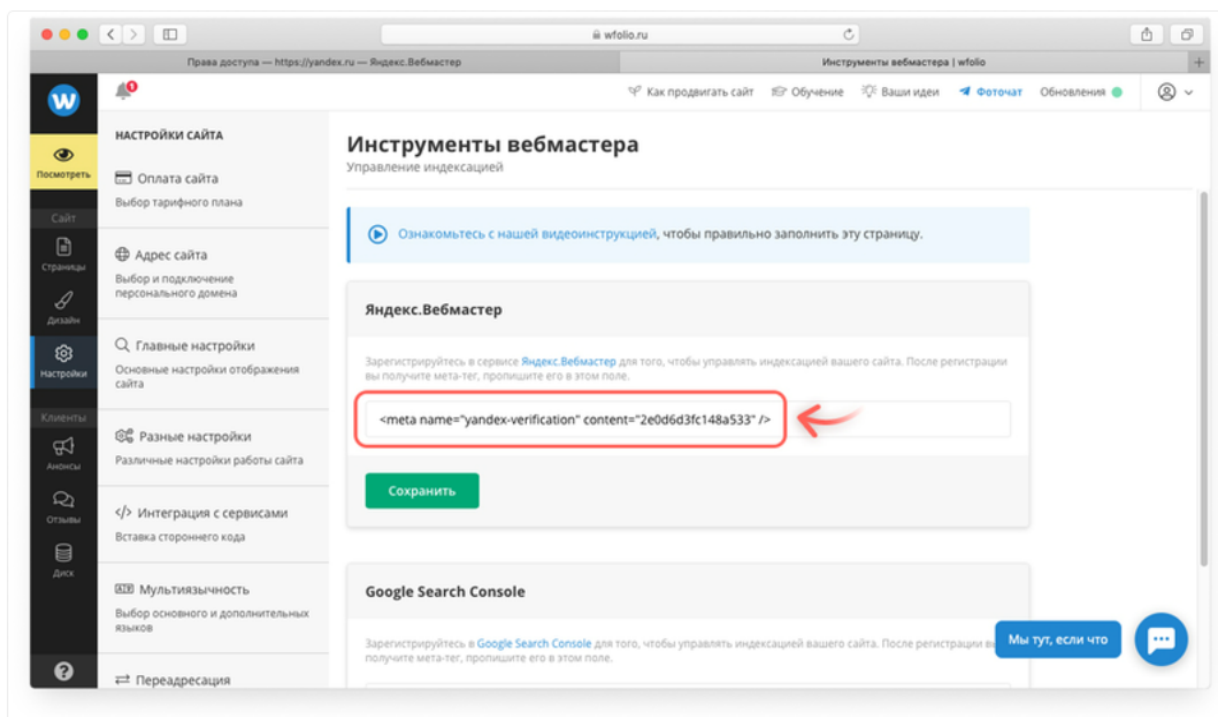
**!** Вводите **адрес своего сайта**, посмотреть который можно в разделе [Настройки](#) → [Адрес сайта](#).



На открывшейся странице выберите **подтверждение** через «Метатег» и скопируйте его в буфер обмена:



- Перейти на страницу [Настройки](#) → [Инструменты вебмастера](#) в панели управления wfolio. **Вставить скопированный метатеги** в поле «Яндекс.Вебмастер» и сохраните изменения:



- **Вернитесь** на страницу «Яндекс.Вебмастер», где вы копировали метатеги и **нажмите** на кнопку «Проверить» внизу страницы. Яндекс проверит наличие метатега на вашем сайте и подтвердит ваши права.

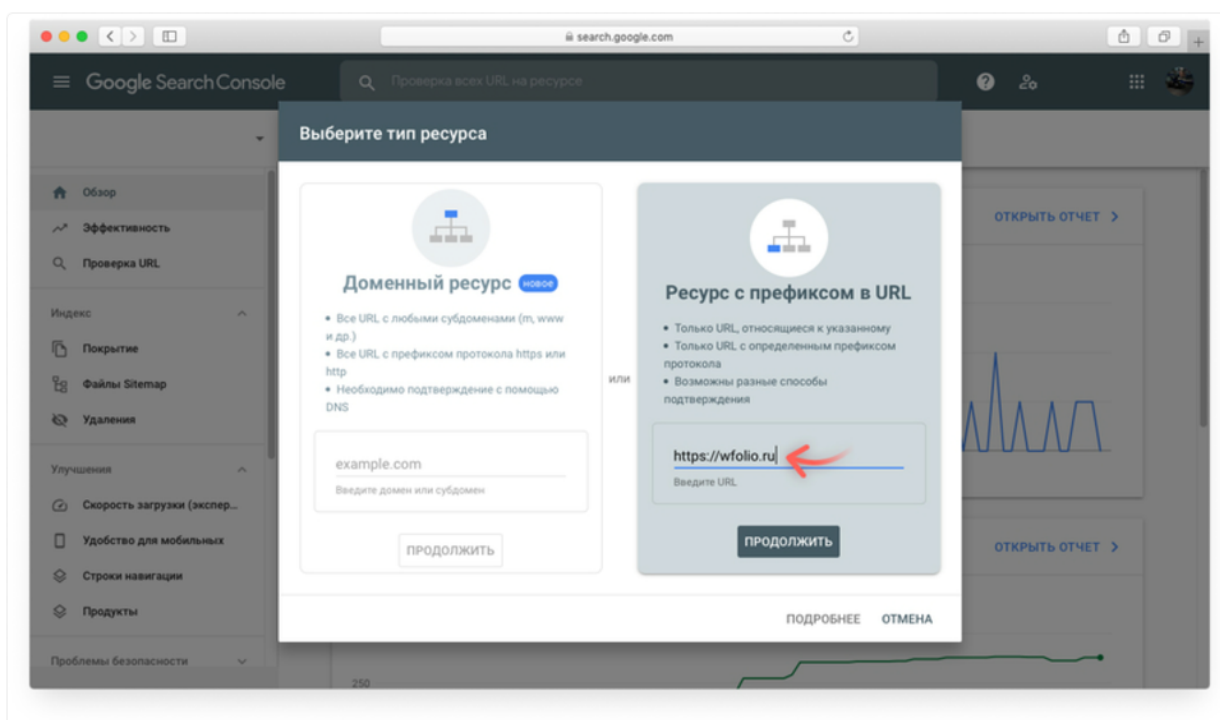
**!** Сайт будет проиндексирован вебмастером в течении 2-3 недель. Если в течении этого времени, вам будут приходить сообщения об ошибках вебмастера, то их можно игнорировать.

## Как подключить Google Search Console

Чтобы подключить сервис [Google Search Console](#) нужно:

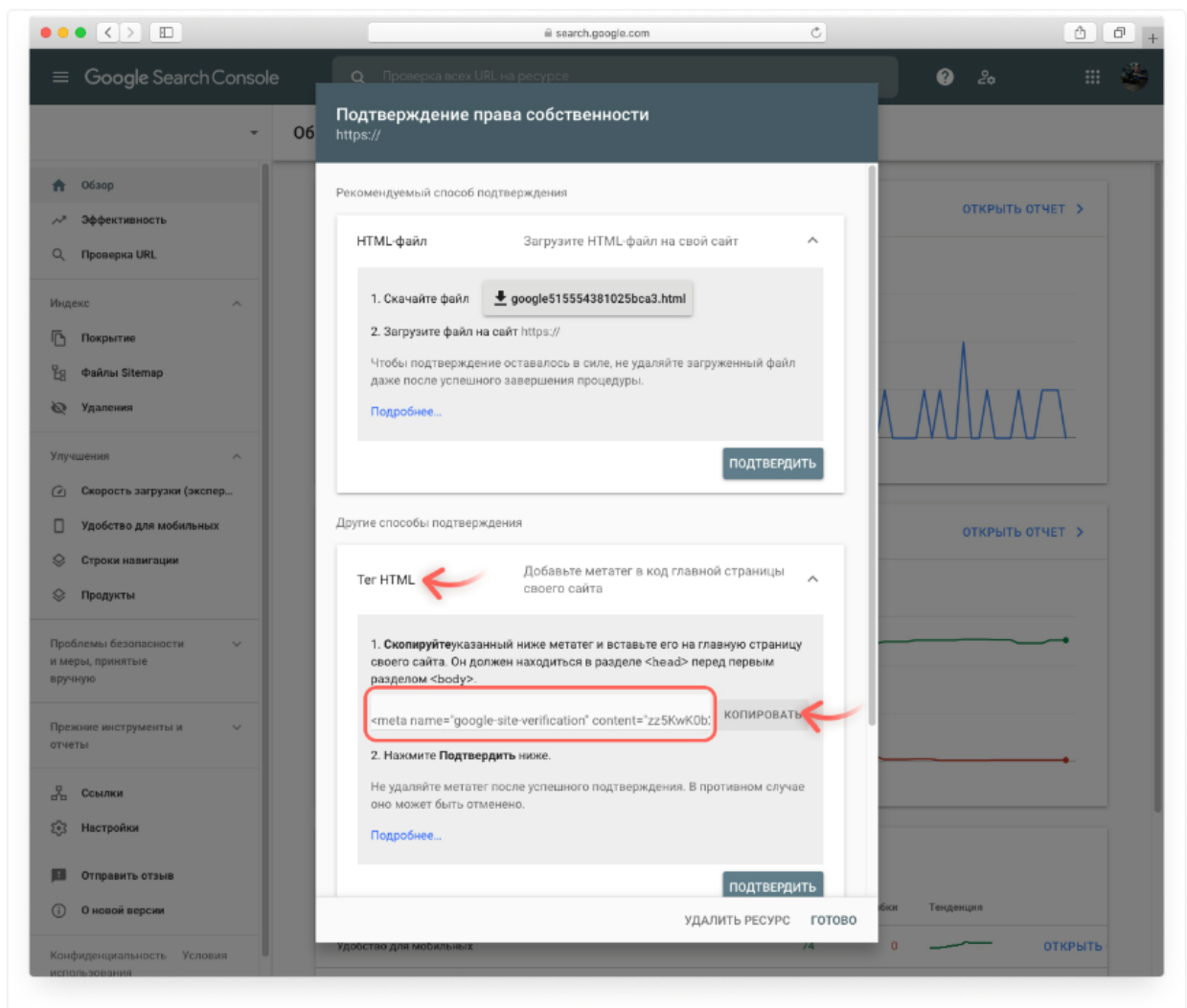
- Перейти в сервис [Google Search Console](#) и выполнить вход. На открывшейся странице выбрать «Ресурс с префиксом в URL» и ввести полный адрес своего сайта, начиная с «https://»:

**!** Вводите **адрес своего сайта**, посмотреть который можно в разделе [Настройки](#) → [Адрес сайта](#).

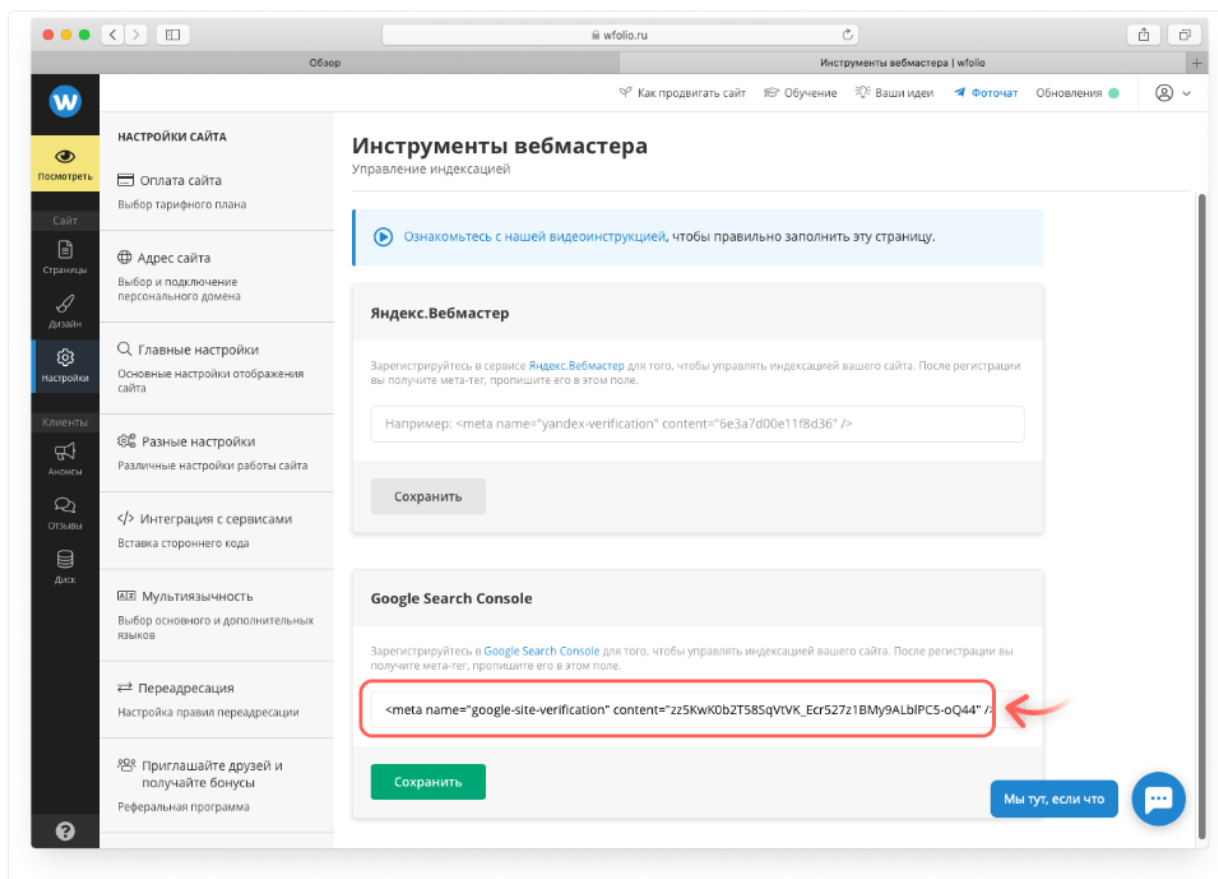


**!** Обязательно выбирайте вариант добавления ресурса «Ресурс с префиксом в URL»!

- В появившемся окне в блоке «Другие способы подтверждения» выбрать пункт «Тег HTML» и скопировать метатег в буфер обмена:



- Перейти на страницу [Настройки → Инструменты вебмастера](#) в панели управления wfolio. Вставить скопированный метатег в поле «Google Search Console» и сохранить изменения:



- **Вернуться** на страницу «Google Search Console», где вы копировали метатег и **нажать** на кнопку «Подтвердить» внизу блока. Google проверит наличие метатега на вашем сайте и подтвердит ваши права.

**!** Сайт будет проиндексирован вебмастером в течении 2-3 недель. Если в течении этого времени, вам будут приходить сообщения об ошибках вебмастера, то их можно игнорировать.

## Как попасть в поиск Яндекс и Google

Что нужно делать для продвижения сайта в поисковых системах

Чтобы ваш сайт имел хорошие позиции в поиске, вам не нужно быть техническим специалистом. Для этого достаточно грамотно заполнить сайт, использовать диск для передачи съемок и регулярно обновлять контент на сайте.

### 1. Заполните главные настройки сайта

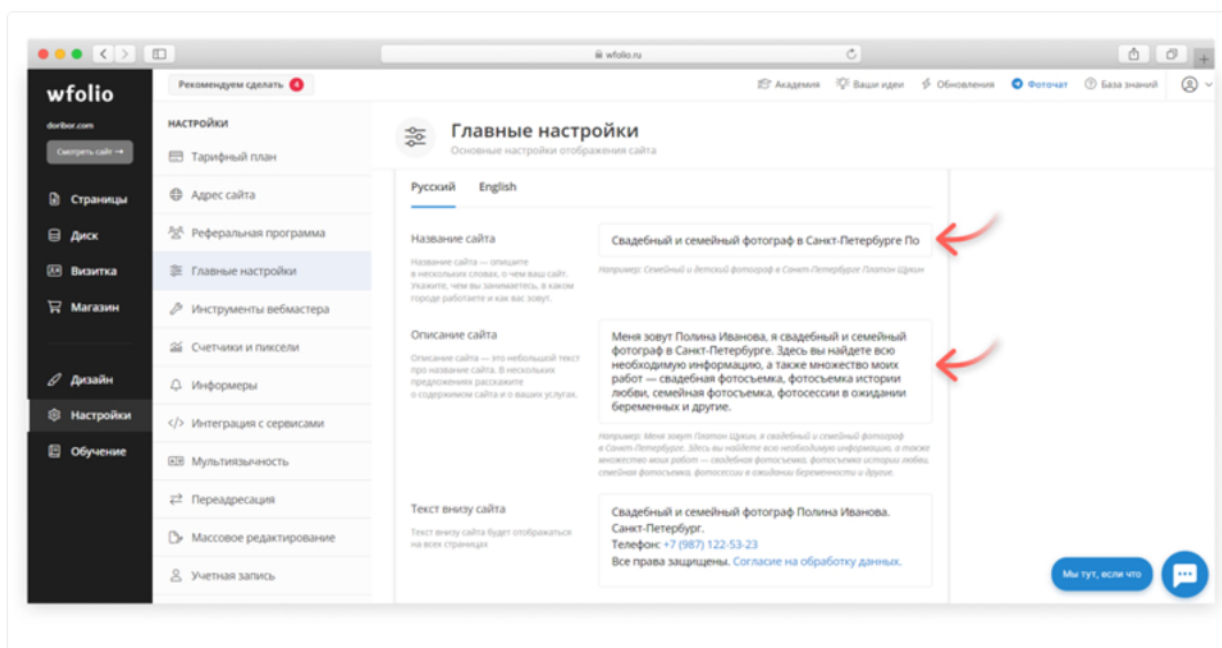
Название и описание вашего сайта отображаются в поисковых системах и в ссылке при отправке сайта в соцсетях. Заполните их в разделе «**Главные настройки**».

Название сайта обязательно должно содержать ваше имя, род деятельности и регион (или город), в котором вы работаете.



Описание сайта — это небольшой текст про вас и вашу деятельность, дополняющий название. Расскажите в описании о своем роде деятельности и регионе работы, о стилях и/или жанрах съемок.

**!** Не пишите название и описание сайта заглавными буквами, не делайте ошибок в тексте. Поисковые системы понимают, что на сайте ошибки, и понижают такие сайты в выдаче.



## 2. Напишите текст для главной страницы

Заполнить название и описание сайта важно, но недостаточно: на страницах вашего сайта должны быть тексты. Они играют важную роль в оценке сайта поисковыми системами, а главная страница имеет наибольший вес при оценке качества сайта.

Текст на главной странице — это самый главный текст на сайте. Он не только помогает посетителям узнать о вас и ваших услугах, но и положительно влияет на продвижение сайта в поиске. Расскажите в этом тексте о себе: напишите, как вас зовут, расскажите о своих услугах, в каких городах работаете, о своих достижениях и т.д. Для красивого оформления текста его можно разбить на несколько блоков.

**!** Для продвижения значимую роль играют заголовки в текстах. Оформите заголовки в тексте на главной странице таким образом, чтобы они содержали нужные вам ключевые фразы. Особое внимание уделите первому заголовку на главной странице — он самый важный.

## 3. Укажите регион работы

Поисковые запросы, связанные с фотоуслугами, — геоинформационные: в поиске чаще всего ищут не фотографа, а фотографа в Москве, свадебного фотографа в Амстердаме, съемку интерьеров в Лондоне и др. В разных городах результаты поиска по одному и тому же запросу также отличаются. Если на вашем сайте не указан город, то высока вероятность, что сайт не будет отображаться в поисковой выдаче.

Город, в котором вы работаете, лучше указать на нескольких страницах сайта: **на главной странице, на страницах с услугами и контактами.**

**Обязательно добавьте информацию о городе в текст внизу сайта** — он отображается на каждой странице вашего сайта. Это положительно скажется при оценке региональности сайта поисковыми системами.

#### **4. Передавайте фотографии через облачный диск**

Проекты на облачном диске — не только изящный и удобный инструмент для передачи фотографий, но и хороший инструмент для продвижения сайта в поиске. Использование диска положительно сказывается на продвижении: диск находится на адресе вашего сайта и его посещения суммируются со статистикой посещений вашего сайта.

Галереей на диске можно делиться с друзьями, родными, коллегами или гостями мероприятия — каждый переход по ссылке учитывается в статистике.

**!** Этих шагов будет достаточно, чтобы ваш сайт можно было найти в поиске. Если вы хотите, чтобы ваш сайт находился на высоких позициях в поисковой выдаче по конкурентным запросам, то необходимо создать на сайте много тематических страниц с текстами и изображениями, а также регулярно обновлять контент.

#### **5. Ведите тематические страницы и регулярно обновляйте контент**

Информация о сайте не сразу попадает в поиск и не сразу обновляется — поисковые роботы возвращаются к сайту время от времени для обновления информации. **При этом поисковые системы замечают «живые» сайты и возвращаются к ним чаще.** Благодаря этому активные сайты имеют больше шансов на высокие позиции в поиске.

Периодически добавляйте новый тематический контент на сайт — серии фотографий, бекстейджи со съемок, публикуйте новые посты в блоге. Не забывайте к новым сериям фото писать небольшие тексты, содержащие ключевой запрос для вашего сайта. Для наполнения сайта тематическими страницами используйте разделы **«Блог»** или **«Анонсы»**.

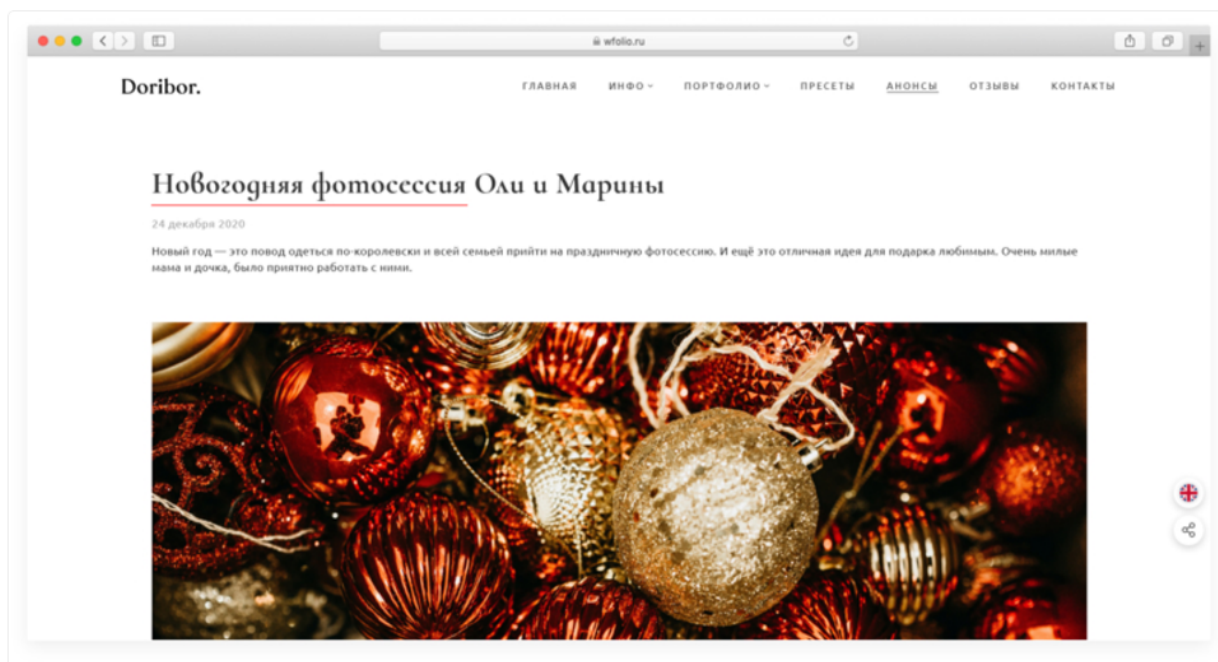
Так, передача нескольких удачных кадров со съемки через анонсы позволит вам:

- Красиво передавать первые фотографии клиентам, когда основная съемка еще не обработана.
- Развивать сарафанный маркетинг: клиенты могут делиться фотографиями в социальных сетях и ссылкой на ваш сайт.
- Продвигать сайт в поисковых системах автоматически за счет регулярных обновлений на сайте.

Подробнее о работе с анонсами рассказали в статье [Анонсы съемок](#).

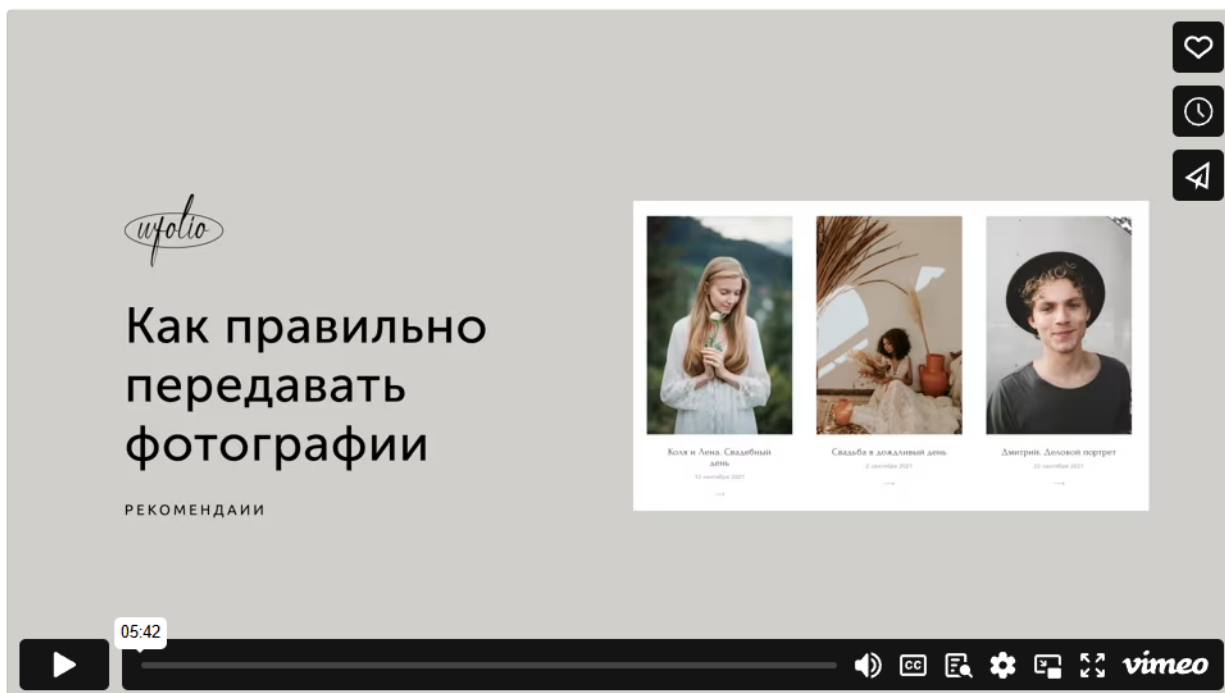
Используйте в названиях анонсов ключевые слова для продвижения.

*Напишите в названии не просто «Мария», а «Фотосессия Марии», не просто «Лена», а «Фотопрогулка с Леной», не просто «Дима», а «Дима. Деловой портрет», не просто «Света + Коля», а «Света + Коля, анонс свадебной съемки».*



Пример оформления названия в анонсе съемки

Посмотрите видео о том, как правильно передавать фотографии при помощи анонсов и облачного диска:



Видео рекомендации о том, как правильно передавать фотографии при помощи анонсов и облачного диска

### Что ещё можно сделать для лучших результатов продвижения

1. **Ведите страницу с отзывами клиентов.** Отзывы — это уникальные тематические тексты, которые помогают продвижению сайта.
2. **Размещайте ссылки** на ваш сайт в социальных сетях, тематических каталогах и других доступных местах. Посещения вашего сайта положительно влияют на его рейтинг.
3. **Зарегистрируйте свой сайт в интернет-каталогах и справочниках [Google](#) и [Яндекс](#)**, чтобы получить бесплатную рекламу. После проверки информации поисковые системы смогут демонстрировать ваш сайт в дополнительных сервисах. Это также положительно повлияет на рейтинг вашего сайта в местном поиске.
4. **Добавьте сайт в поисковые системы Яндекс и Google.** Это можно сделать с помощью Яндекс Вебмастера и Google Search Console. Прочитайте инструкцию по установлению

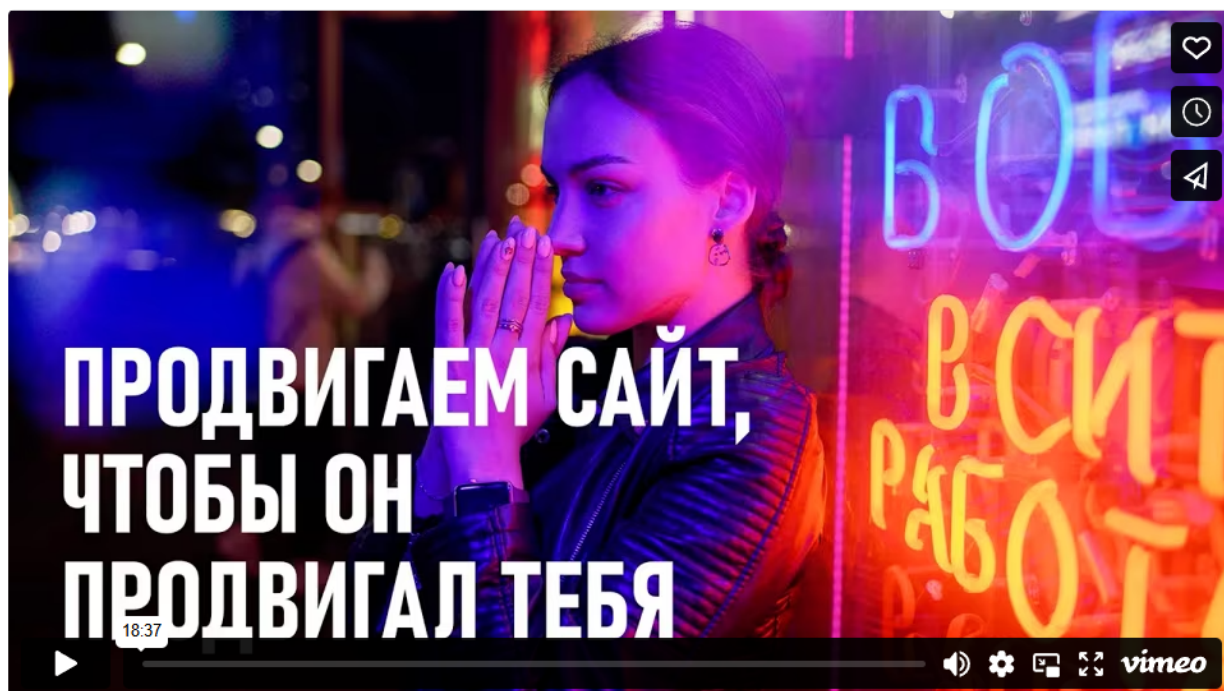
#### [Инструменты вебмастера.](#)

5. **Задайте настройки индексирования**, подходящие под ваши цели. О настройке индексирования можно прочитать [здесь](#).

### Сколько времени займет продвижение в ТОП?

Это зависит от многих факторов, которые оценивают поисковые системы, и от прогресса конкурентов. Ориентируйтесь на срок от 4-х месяцев. Чем больше на вашем сайте будет страниц, тем большее количество поисковых запросов вы сможете охватить. И, соответственно, ваш сайт будет отображаться по большому количеству запросов.

Советуем посмотреть видео Александра Машушина о продвижении сайта фотографа:



**!** Если после прочтения статьи у вас остались вопросы — напишите нам в поддержку, и мы с радостью вам поможем.

## SEO-настройки страниц

Настроить SEO страниц вы можете в разделе [Массовое редактирование](#).

Самое важное в этой таблице — это **названия страниц**, им нужно уделить наибольшее внимание. Потому что поисковые системы отдают названиям страниц максимальный приоритет. В названии страниц используйте различные ключевые фразы в качестве части названия.

Например, для альбома с фотографиями подойдет название «*Семейная новогодняя фотосессия*», для страницы Стоимость подойдет название «*Стоимость студийной фотосессии*» или «*Цена семейной фотосъемки*».

Чтобы разнообразить названия страниц используйте времена года, места съемок, погоду, настроение и прочие детали съемок.

Например:

- *Свадебная фотосессия на Тверской*
- *Тематическая портретная фотосессия в Москве*
- *Зимняя фотопрогулка*
- *Портретная фотосессия в студии*
- *Фотосессия в стиле нуар*

Обращаем ваше внимание, что все названия страниц на вашем сайте должны быть уникальными и не должны повторяться.

Подчеркнём важное:

- Названия и описания страниц не должны повторяться. Они должны быть осмысленным текстом, а не набором слов и должны соответствовать содержанию страницы.
- Используйте в названиях страниц ключевые фразы. После названия точка не ставится. А вот после описания не забудьте поставить точку.
- Для поисковых систем названия страниц очень важны. Если на вашем сайте много страниц и заполнение всех настроек вызывает затруднения, то описания можно оставить пустыми, но названия страниц должны быть заполнены обязательно.
- И самое важное. Заполнение поисковых настроек является необходимым, но недостаточным условием для успешного продвижения. Без текста на сайте, например, описаний фотосерий, ценовых пакетов, текста о себе — поисковые настройки не дадут максимального результата. Прочитайте инструкцию **Как попасть в поиск Яндекс и Google**.

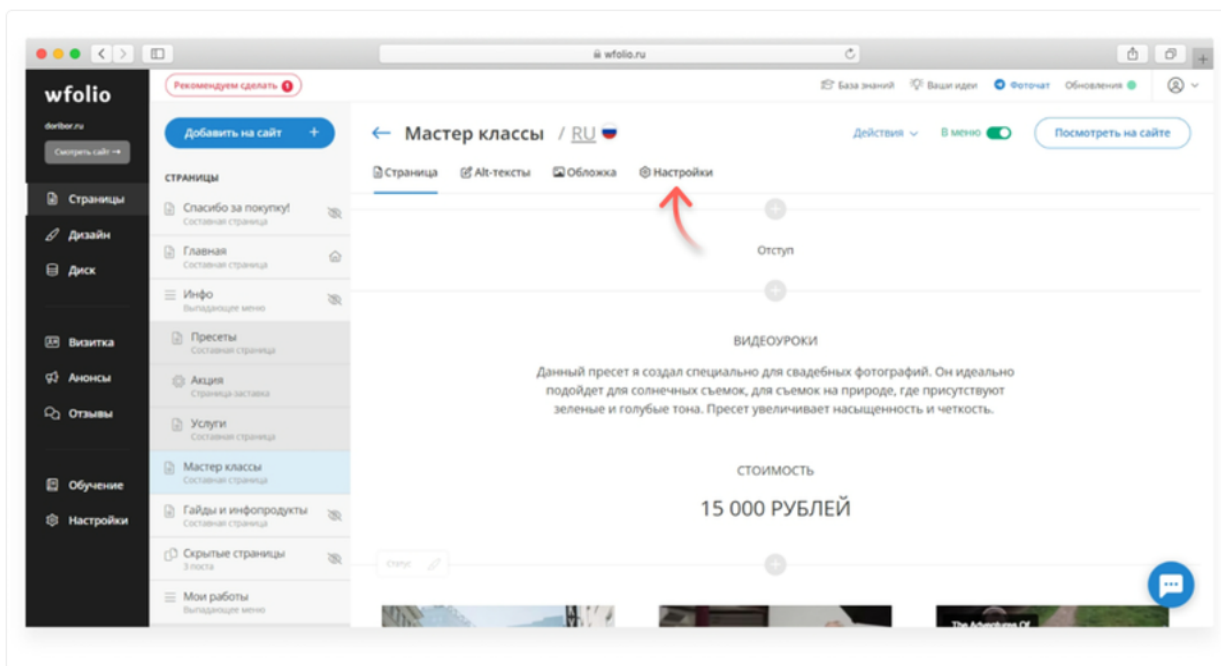
**!** Если после прочтения статьи у вас остались вопросы — напишите нам в чат поддержки на сайте, во ВКонтакте или Telegram, и мы с радостью вам поможем.



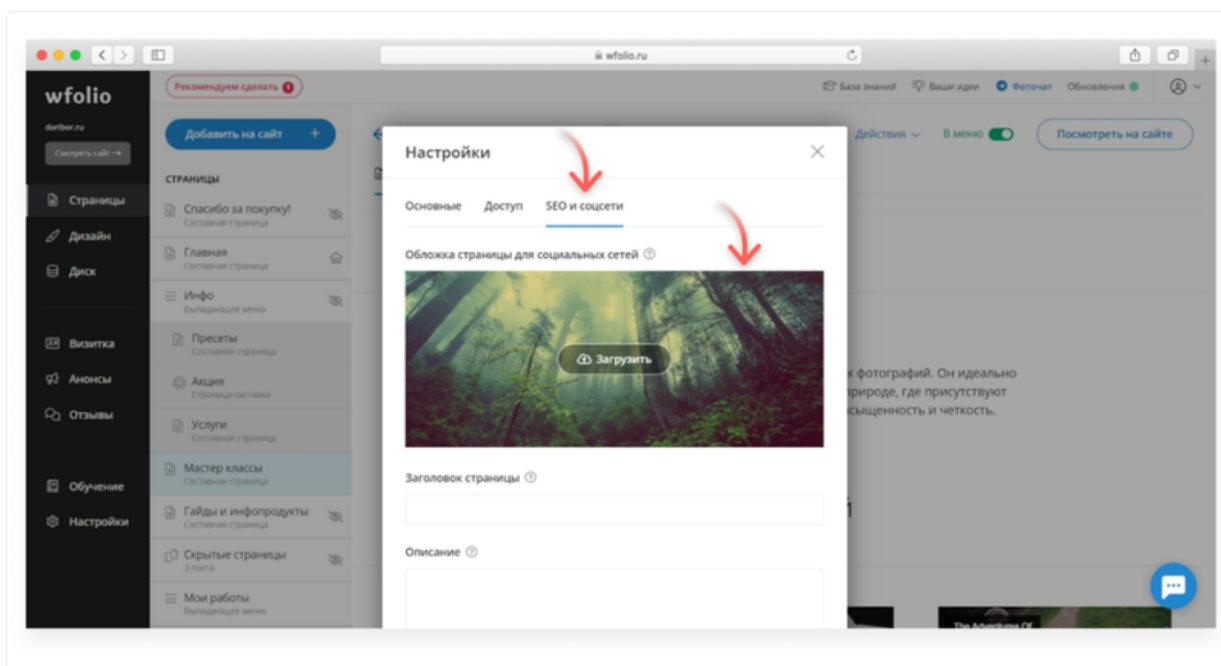
## Как поменять обложку для соцсетей на отдельной странице

Обложка для соцсетей отображается при передаче ссылки через соцсети или мессенджеры. Изменить ее для отдельной странице можно так:

- Откройте нужную страницу в панели управления и нажмите на **«Настройки»**.



- Перейдите в раздел **«SEO и соцсети»**. В пункте **«Обложка страницы для социальных сетей»** замените изображение и сохраните изменения.



Если вам нужно единое изображение для соцсетей для всех страниц сайта, то в разделе [w Главные настройки](#) замените изображение в пункте «Обложка для социальных сетей».

## Alt-текст для изображений

Что такое alt-тексты и как правильно их прописывать

Alt-текст — это краткое описание изображения. Это вид мета-данных, который не отображается на странице, но является очень важным по трем причинам:

1. Поисковые системы используют этот текст для понимания, что изображено на картинке, и придания дополнительного «веса» вашей странице в поиске.
2. Изображения с alt-текстом индексируются и участвуют в поиске по картинкам Яндекс.Картинки и Google.Images.
3. Люди с ограниченными возможностями по зрению используют специальные браузеры, которые вместо изображений воспроизводят их текстовое описание из alt-атрибута.

## Правила заполнения

- **Про что писать.** Сделайте акцент на основных вещах, изображенных на фотографии. Пишите простым понятным языком, стараясь рассказать своему воображаемому собеседнику, что изображено на фотографии.
- **Длина текста.** Рекомендуемая длина alt-текста 7-9 слов. Текст не должен быть короче 3-5 слов и превышать 13-15 слов.
- **Без спама.** Не используйте много ключевых слов в alt-тексте, это может быть воспринято поисковыми системами, как спам. Лучше придумайте хороший текст и по возможности включите в него пару подходящих ключевых слов.
- **Если много фотографий.** Не нужно писать много одинаковых описаний, достаточно указать alt-текст только у отличающихся фотографий.

## Примеры alt-текстов:

- Жених и невеста совершают прыжок на фоне Медного всадника в ясный солнечный день.

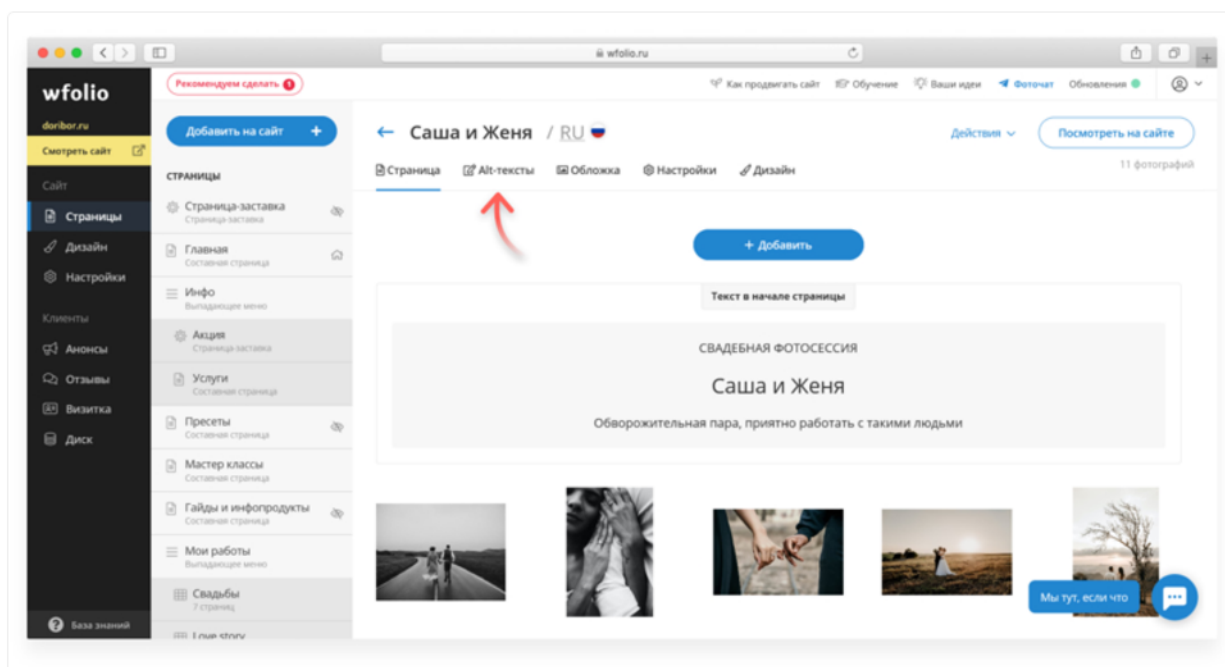


- Невеста с детьми идет по грунтовой дороге в зеленом парке с букетом цветов.
- На переднем плане — крупно букет невесты из красно-белых роз, на заднем — желтый микроавтобус.
- Высокая девушка на берегу Финского залива в сером пальто и с большим вязанным шарфом. Пасмурный день, серый песчаный пляж, сильный ветер и волны.
- Молодой человек в белой футболке поло и синих джинсах сидит на сером диване с желтыми подушками.
- Портрет девушки в темно-зеленом бадлоне с каштановыми волосами, веснушками и зелеными глазами на светло-сером фоне.

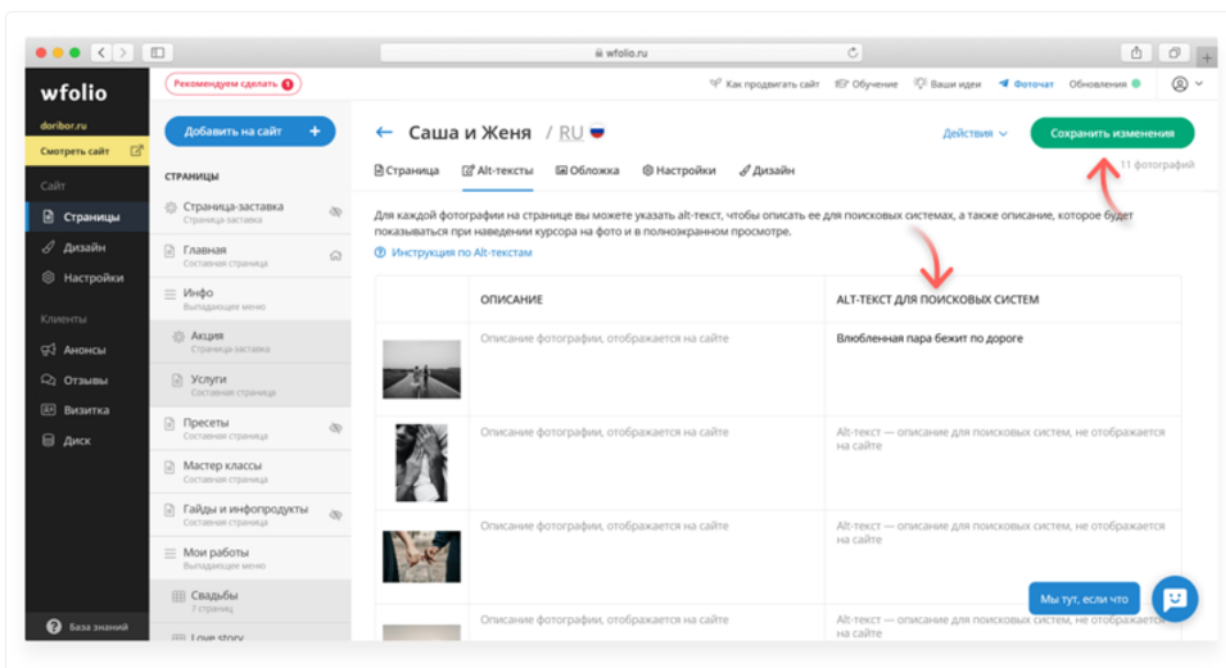
## Как указать alt-текст в альбоме

Чтобы перейти в редактор alt-текстов фотографий в альбоме нужно:

- Открыть альбом на редактирование и нажать на вкладку **«Alt-тексты»**:



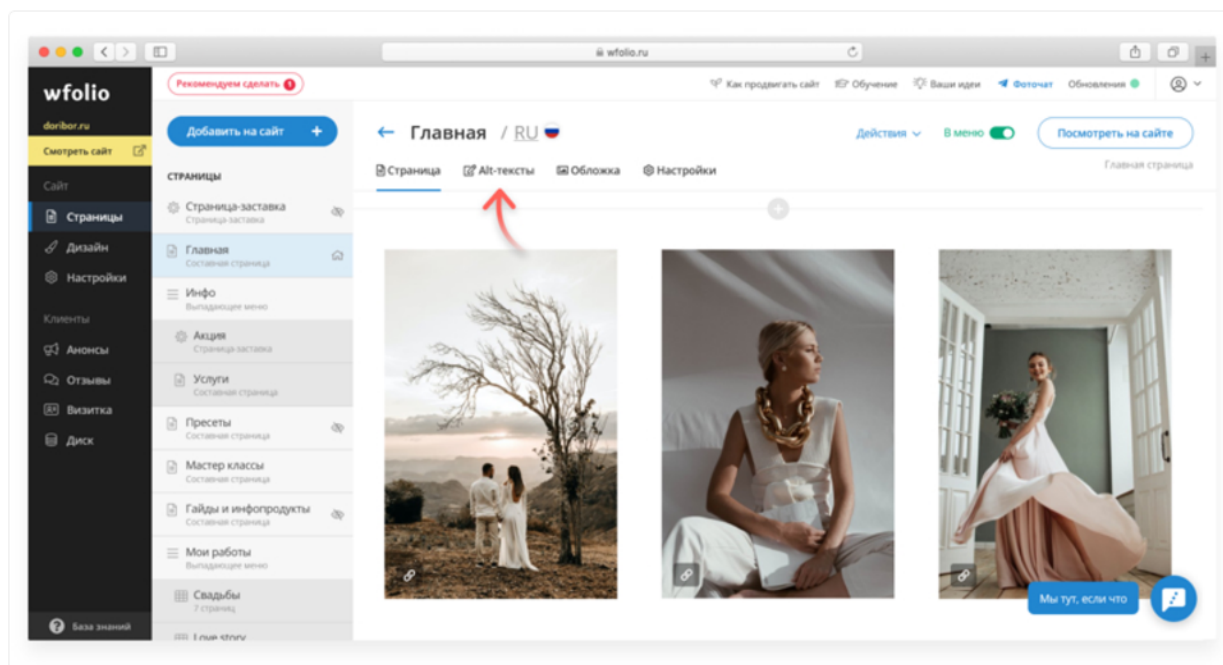
- В открывшемся окне заполните поля **«Alt-текст для поисковых систем»** в соответствии с нашими рекомендациями и нажмите **«Сохранить»** в верхнем правом углу.



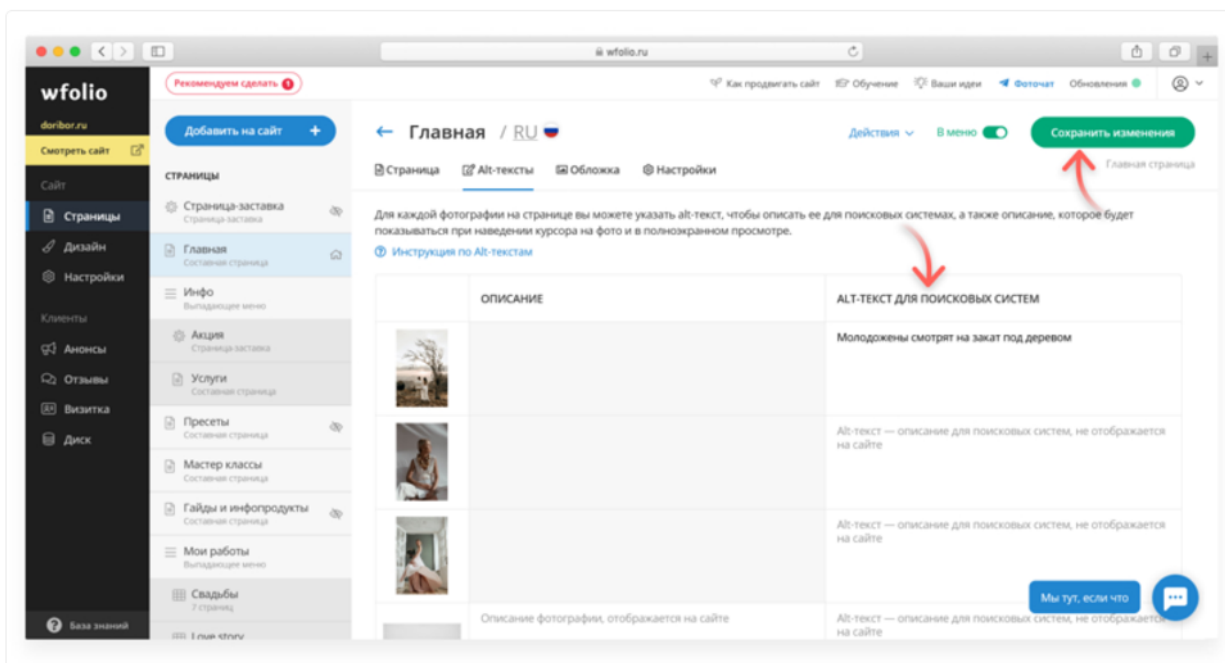
## Как указать alt-текст для изображения в блоке

Чтобы добавить alt-текст для отдельной фотографии в блоке на составной странице нужно:

- Откройте страницу для редактирования и нажмите на вкладку **«Alt-тексты»**.



Введите alt-текст для фотографии в поле **«Alt-текст для поисковых систем»** в соответствии с нашими рекомендациями и нажмите **«Сохранить»**.



## Проверка оптимизации сайта

Чтобы сайт был на хороших позициях в поиске, вам не нужно платить деньги за продвижение или быть техническим специалистом. Достаточно оптимизировать сайт и поддерживать на нем активность — поиск будет продвигать ваш сайт естественным образом.

Команда Wfolio подготовила чек-лист для проверки оптимизации сайта. В конце каждого раздела есть ссылка для проверки каждого пункта. Если вы ответили «Нет» хотя бы один раз или сомневаетесь в ответе — перейдите по ссылке, и вы найдёте рекомендации по улучшению сайта с примерами и пояснениями от наших SEO-специалистов.

### 1 Главная страница сайта

- Написан корректный заголовок (H1)
- На странице есть уникальный текст (1000-1500 символов)
- Текст содержит абзацы и подзаголовки

[Как оптимизировать главную страницу сайта](#)

### 2 Главные настройки

- Название (title) сайта заполнено корректно
- Описание (description) сайта заполнено корректно
- В тексте внизу сайта (footer) указан регион работы

[Как заполнить главные настройки сайта для продвижения](#)

### 3 Структура сайта

- Есть страницы «Услуги», «Обо мне», «Отзывы»
- На страницах «Услуги», «Контакты» указан регион работы
- На страницах используются заголовки с ключевыми словами
- Тексты содержат абзацы и подзаголовки
- Страницы оформлены без грамматических ошибок

[Проверьте наполнение вашего сайта](#)

### 4 Обновление контента

- Используются разделы «Анонсы» или «Блог»
- В названиях анонсов или постов в блоге есть ключевые слова
- В заголовках и текстах есть упоминание о месте съемки
- На страницах, кроме фотографий, есть тексты
- Новые страницы добавляются регулярно

[Как вести сайт, чтобы он продвигал вас в поиске](#)

### 5 Облачный диск

- Используется облачный диск

[Почему для продвижения важно передавать съемки через облачный диск](#)

## Sitemap.xml на вашем сайте

Расположение файла sitemap.xml на вашем сайте

Sitemap — это xml-файл со ссылками на страницы вашего сайта, который помогает поисковым системам определить адреса страниц на сайте и время их последнего обновления.

Файл sitemap.xml формируется автоматически для всех сайтов, созданных на wfolio и всегда поддерживается в актуальном состоянии, обновляясь одновременно с изменениями на вашем сайте.

Sitemap всегда доступен для скачивания по ссылке (где «вашсайт» — это ваше доменное имя):

`https://ВАШСАЙТ/sitemap.xml`

## Пробный период. Оплата услуг и автопродление

Сколько длится пробный период и как оплатить услуги

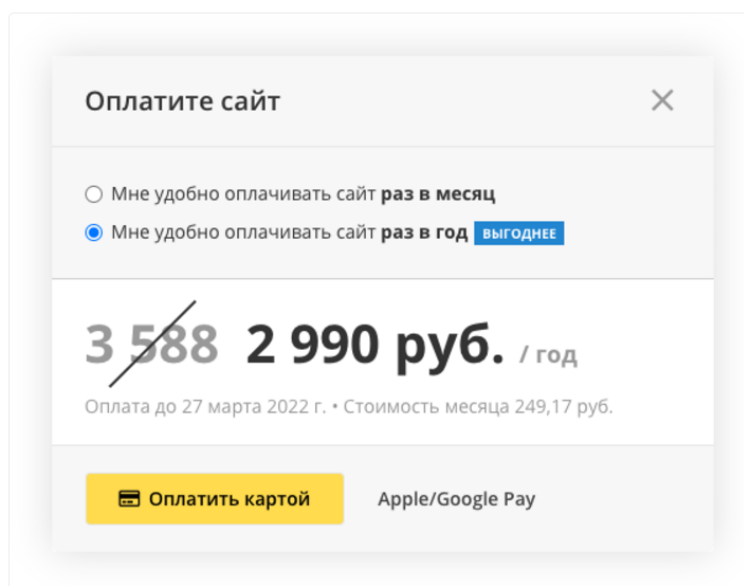
### Пробный период

Пробный период предоставляется на 8 дней. В течение этого времени вы можете опробовать все возможности платформы без ограничений.

После окончания пробного периода доступ в панель управления, просмотр сайта и проектов блокируется. Вы можете оплатить тариф или начать пробный период заново с нуля. На принятие решения об оплате сайта предоставляется 30 дней, диска - 7 дней. На первую годовую оплату предоставляется скидка 35%.

### Оплата и автопродление

Оплатить тариф можно в панели управления в разделе [Настройки](#) → [Оплата сайта](#). Есть два варианта оплаты: раз в год или раз в месяц.



После оплаты тарифа или домена по кнопке "Оплатить картой" активируется автопродление. Его можно отключить вручную на странице оплаты [Настройки](#) → [Тарифный план](#) по кнопке "Продление подключено".

Если тариф был оплачен хотя бы один раз, то после окончания оплаченного периода, он блокируется для редактирования и просмотра проектов. Контент на сайте не удаляется в течение 30 дней с момента последнего входа вами в панель управления. Проекты на диске можно восстановить в течение 7 дней. По истечении этого срока весь контент удаляется без возможности восстановления.

**!** При автопродлении попытки списания начинаются за 5 дней до конца оплаченного периода для проверки наличия средств на привязанной карте. Срок новой оплаты начинается со дня окончания предыдущего оплаченного периода.

**!** Учитывайте, пожалуйста, что **домен оплачивается и продлевается отдельно** от тарифного плана.

### **Продление срока оплаты**

В случае если до конца оплаченного периода у вас нет возможности оплатить дальнейшее использование платформы - напишите нам в поддержку, и мы сможем продлить срок оплаты, средства за который будут списаны из следующего платежа.

### **Возврат средств**

Возврат средств за оплату тарифа или продление домена возможен в течение 14 дней после оплаты. Для возврата средств обратитесь в чат поддержки в панели управления или напишите нам в соцсети.

### **Как сменить тариф**

Смена тарифа в панели управления

Управлять тарифом можно в разделе настроек **«Тарифный план»**. Вы можете оплатить (продлить срок действия) текущего тарифа, расширить текущий тариф или изменить основной тариф на аккаунте.

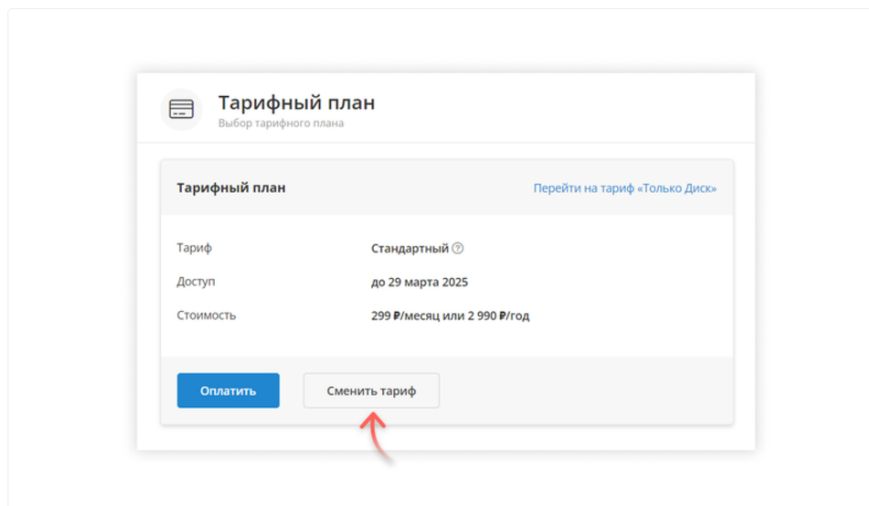
Если вам предлагается оплата за переход с одного тарифа на другой, то это **разница между тарифами**. Она оплачивается один раз при переходе на новый тариф и рассчитывается, исходя из количества дней, оставшихся до следующей оплаты.

### **Расширение тарифного плана**

Выберите кнопку **«Сменить тариф»** для расширения внутри одного тарифа:

- Для линейки «Сайт + Диск» доступно увеличение объема облачного хранилища (120 ГБ → безлимитное для фото в формате JPEG) и удаление брендинга Wfolio внизу сайта (надпись сайт от wfolio).

- Для линейки «Только Диск» можно увеличить объем облачного хранилища.

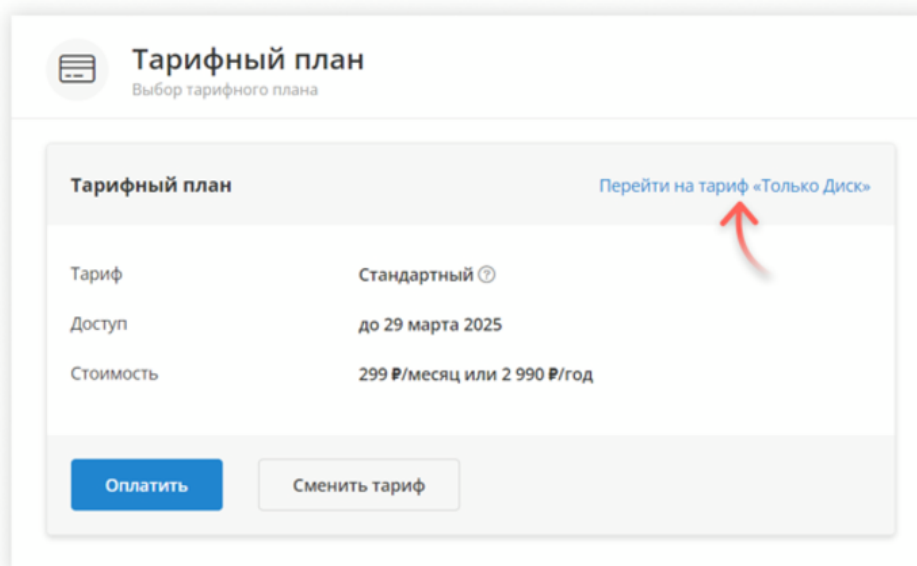


### Переход на другую линейку тарифов

Ссылка для изменения **основного тарифа** вашего аккаунта зависит от текущего тарифа:

- **Перейти на тариф «Только Диск»** — изменит линейку тарифов с «Сайт + Диск» на «Только Диск». Конструктор сайта будет недоступен, но данные о сайте сохранятся к системе. При необходимости вы можете вернуться к редактированию сайта, изменив линейку тарифного плана еще раз.
- **Перейти на тариф «Сайт + Диск»** — изменит линейку тарифов с «Только Диск» на «Сайт + Диск». Откроет доступ к созданию и редактированию сайта.

**!** При переходе на другой тарифный план **скидка** на первую годовую оплату **сохраняется**.

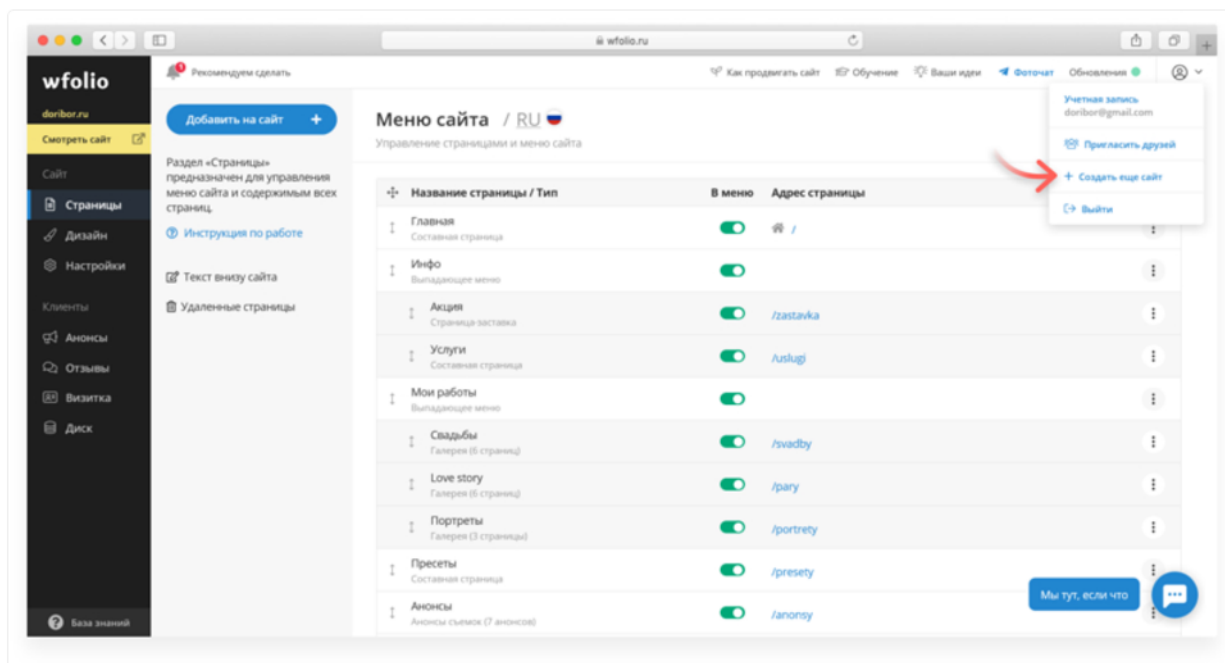


## Как сделать несколько сайтов

Создание нескольких сайтов под одной учетной записью

Вы можете создать несколько сайтов под одним аккаунтом.

Для этого наведите курсор на иконку с человеком в правом верхнем углу и в выпадающем меню выберите «Создать еще сайт».



**!** На второй и последующие сайты действует автоматическая скидка **50%** при оплате на один год или сайт на месяц за **1 руб.**



## Как пригласить друга

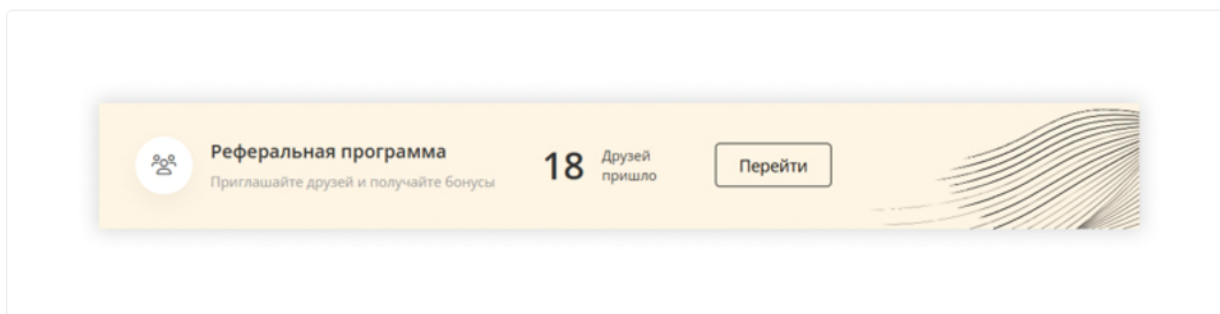
Приглашайте друзей и получайте бонусы вместе с ними

После оплаты сайта вам становится доступна реферальная система — получите свою уникальную ссылку, отправьте ее другу или поделитесь в социальных сетях.

Если друг регистрируется по вашей ссылке, то он получит **скидку в 35% на первый годовой платеж**. К вашему тарифу будут начислены **3 подарочных месяца** за каждого друга, кто **оплатит любой тариф Wfolio на год**.

**!** Чтобы бонусные месяцы начислились, ваш тариф должен быть оплачен.

Поделиться своей реферальной ссылкой и увидеть статистику зарегистрировавшихся можно в разделе настроек **«Реферальная программа»**.

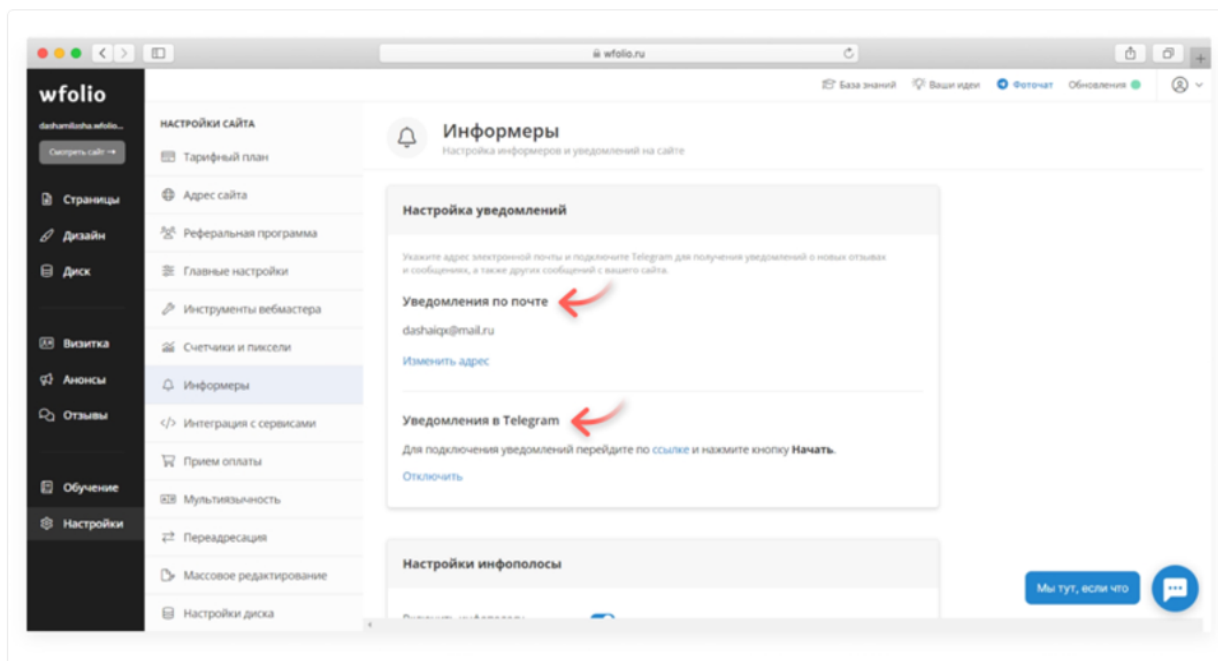


## Как изменить почту для уведомлений

Уведомления с форм обратной связи по умолчанию отправляются на почту, указанную при регистрации.

Для того, чтобы изменить почту для уведомлений без изменения основной почты, перейдите в раздел [Информеры](#).

Укажите новый адрес электронной почты для уведомлений и логин в Telegram.



## Как сохранить сайт при временной неоплате

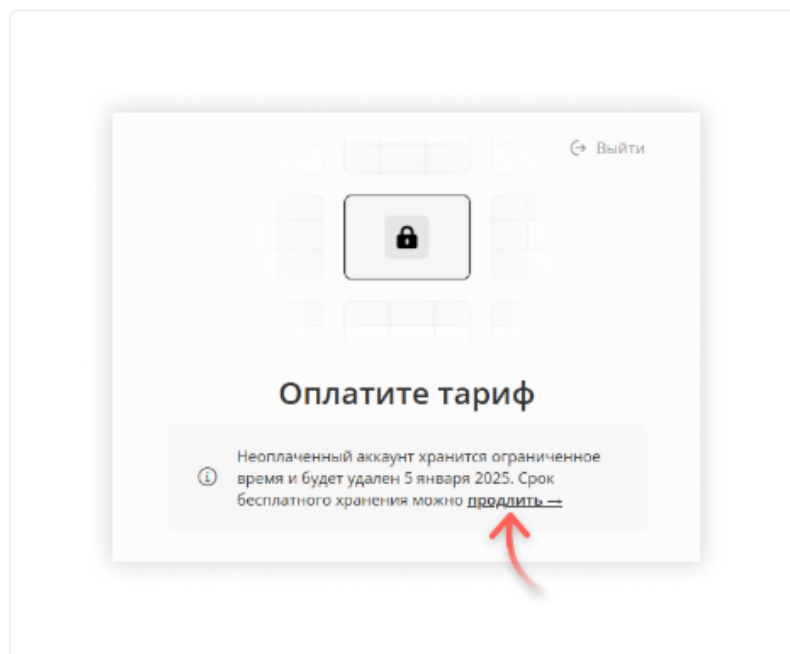
Если тариф не оплачивать, то он заблокируется, а сайт и галереи станут недоступны для просмотра.

Wfolio предоставляет возможность сохранить информацию на сайте при временной неоплате тарифа. После оплаты тарифа контент на сайте будет восстановлен.

**!** Обратите внимание, что так можно сохранить контент **на страницах сайта**. Проекты на облачном диске после блокировки тарифа перемещаются в корзину через 7 дней, а еще через 7 дней удаляются без возможности восстановления.

## Как продлить хранение сайта

Зайдите в панель управления [wfolio.ru/my](https://wfolio.ru/my). После входа нажмите на ссылку «продлить →».



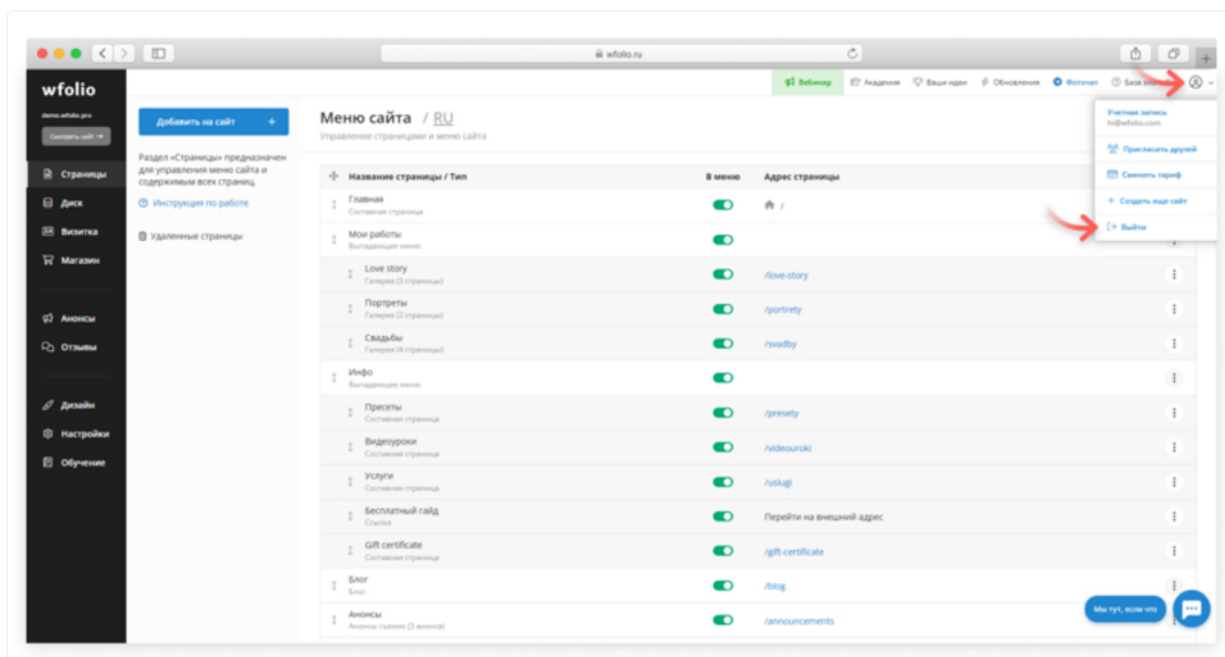
Выполняйте вход в панель управления **не реже одного раза в месяц**.

## Как восстановить пароль

Что делать, если вы забыли пароль

### Этапы восстановления пароля

- Если вы авторизованы в панели управления, то предварительно нужно выйти.



- После выхода из системы зайдите на страницу <https://wfolio.ru/passwords/forgot>
- Введите вашу почту и перейдите по ссылке в письме.

# Восстановление пароля

Email, указанный при регистрации

Далее
Вход с паролем

Если ваш email зарегистрирован в системе, вы должны получить письмо с инструкциями по восстановлению нового пароля.

**!** Не получили письмо? Проверьте папки «Спам» и «Рассылки».

**Важная информация о смене пароля**

При смене пароля с вашего аккаунта на всех устройствах, на которых вы ранее выполняли вход, будет **автоматически выполнен выход**. Это стандартная мера безопасности, позволяющая предотвратить несанкционированный доступ к вашему аккаунту.

**!** После смены пароля введите новый пароль при входе. После на ваш email будет направлен одноразовый код.

## **FAQ по оплате**

Частые вопросы про оплату тарифа, домена и простые ответы на них

### **Как мне оплатить, если я живу в России?**

Вы можете оплатить любыми картами банков России и другими способами оплаты ( ЮMoney, SberPay, СБП, Т-Pay). Оплатить можно только в рублях.

### **Как мне оплатить, если я живу в Беларуси?**

Оплатить можно картой МИР (Белкарт) или российской картой в рублях, а так же белорусской картой в долларах.

### **Как мне оплатить, если я не из России и Беларуси? (из любой другой страны)**

Вы можете оплатить только в долларах по международному курсу любой банковской картой иностранного банка. Также можете оплатить через знакомых в России картой российского банка.

### **Какие у вас тарифы?**

Посмотреть все тарифы можно в статье [Тарифы](#).

### **Как расширить диск до безлимитного?**

Это можно сделать в разделе [Тарифный план](#). Нажмите на кнопку «**Изменить тариф**» и выберите тариф с безлимитным диском.

### **У меня промокод на 35% Почему при оплате за месяц сумма не меняется?**

Скидка действует только на первую годовую оплату тарифа.

**У меня списались деньги за домен, почему все еще в панели управления написано, что сайт не оплачен?**

Тарифный план и домен оплачиваются отдельно.

**Я могу оплатить только всю сумму сразу за год?**

Вы также можете оплачивать тариф по месяцам. Посмотреть все тарифы можно в статье [Тарифы](#).

**Почему в прошлом году я оплачивал тариф дешевле, чем в этом?**

На первую годовую оплату действует скидка 35%. Последующие годы скидки на оплату нет. Но вы можете использовать бонусы за приглашенных друзей, подробнее можете ознакомиться в статье [Как пригласить друга](#).

**Я отключил автопродление, как мне его подключить заново?**

Для этого вам нужно провести оплату по желтой кнопке «**Оплатить картой**» и автопродление включится автоматически.

**Как отключить автопродление?**

Это можно сделать в разделе [Тарифный план](#) по кнопке «**Продление подключено**».

**У меня есть промокод, не понимаю, где его ввести?**

Напишите нам в чат поддержки на сайте или в любую соцсеть, мы его вам активируем.

**А с промокодом можно только один раз оплатить?**

Да, промокод можно применить только на первую годовую оплату.

**Если оплачу за месяц, скидка на год сохранится?**

Да, скидка на первую годовую оплату будет сохраняться все время, пока вы оплачиваете по месяцам.

## Правовые настройки

### Пользовательское соглашение (оферта)

Как добавить соглашение (оферту) на сайт или облачный диск

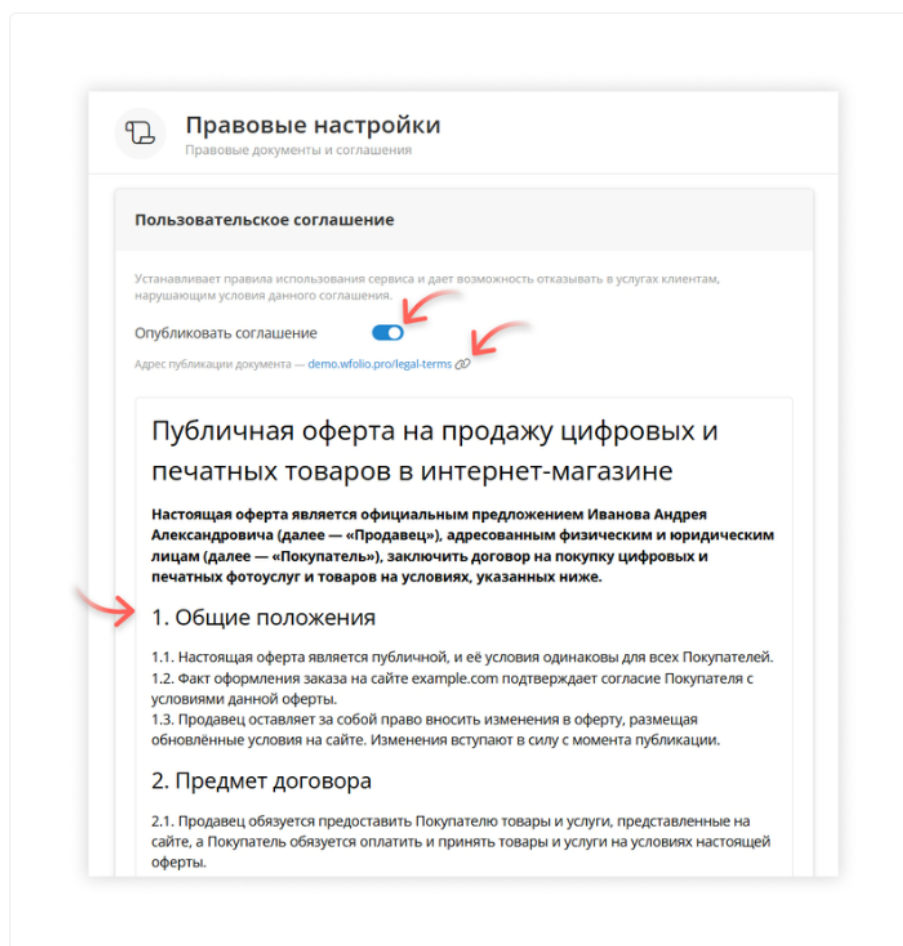
Пользовательское соглашение (оферта) — это важный документ, который помогает строить отношения с клиентами на законных условиях. Грамотно составленный документ не только выполняет юридическую функцию, но и делает ваш сайт более профессиональным и надежным в глазах покупателей.

В соглашении должны быть обозначены условия сделки, описание услуг (товаров) и их стоимость, информация о способе оплаты и порядке оказания услуг или получения товаров, информация о вас (ФИО или название компании, ИНН, контакты), условия принятия документа, порядок расторжения договора, ограничения и прочие условия.

**! ВАЖНО!** Данное руководство **не является юридической консультацией**. Проконсультируйтесь со специалистом перед публикацией соглашения. Создание соглашения и его публикация **без консультации юриста** происходит на ваш страх и риск.

### Как опубликовать соглашение

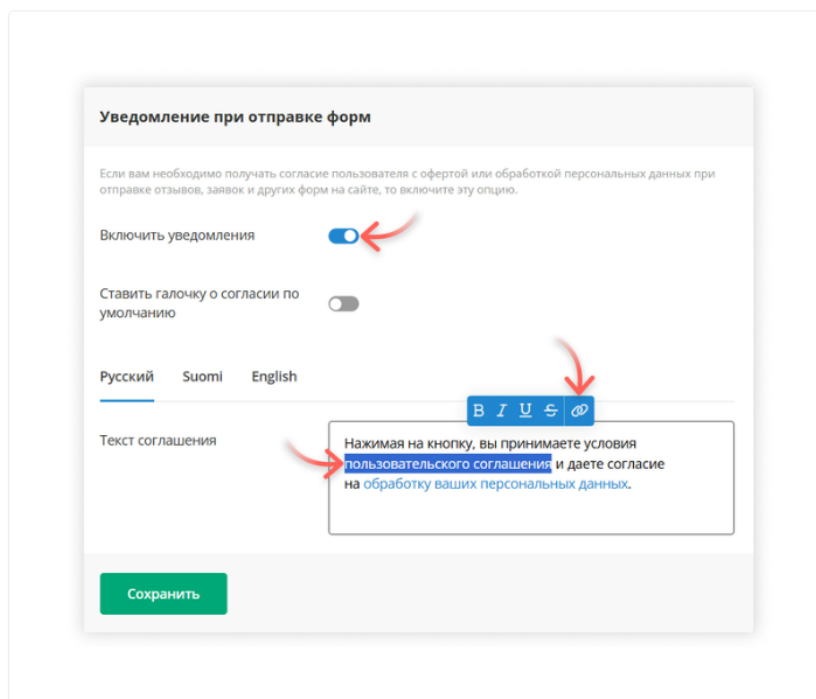
- Перейдите в раздел настроек **«Правовые настройки»** и активируйте переключатель **«Опубликовать соглашение»**.
- Добавьте текст соглашения и сохраните изменения. Скопируйте ссылку из **адреса публикации документа**.



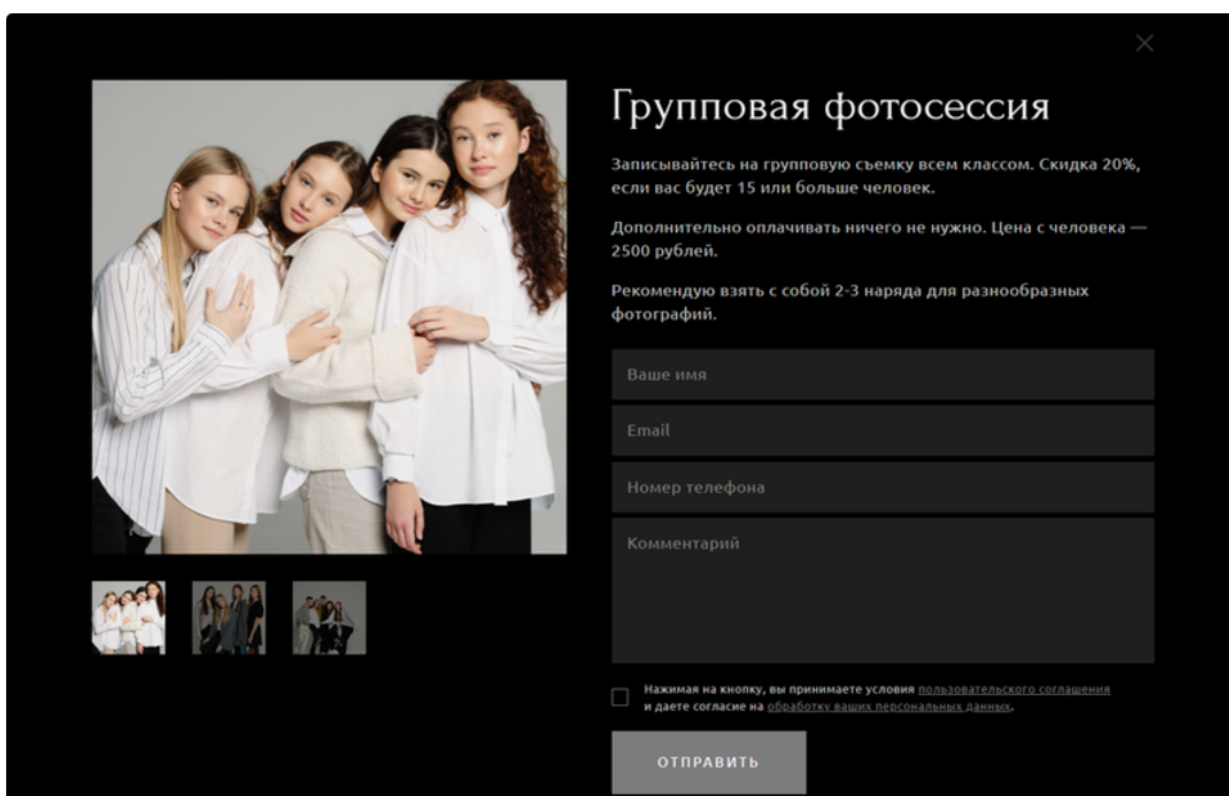
## Как добавить соглашение на сайт

- В «Правовых настройках» в секции «Уведомление при отправке форм» активируйте переключатель и вставьте ссылку на соглашение.

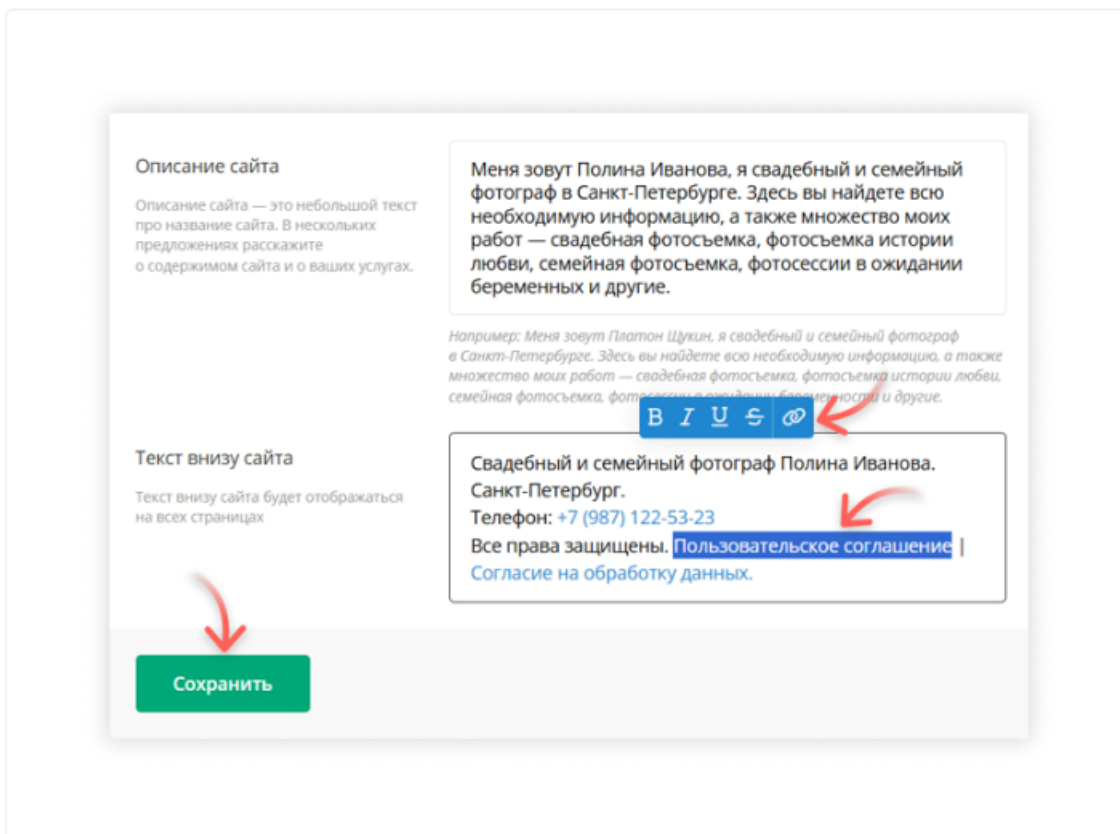




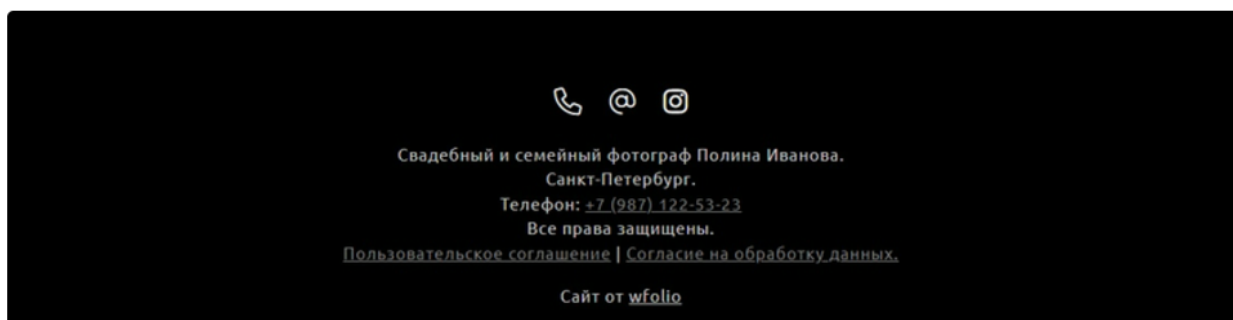
Перед отправкой формы посетители и клиенты смогут поставить галочку об ознакомлении с документом.



- Перейдите в раздел настроек «**Главные настройки**». Вставьте ссылку в текст внизу сайта.

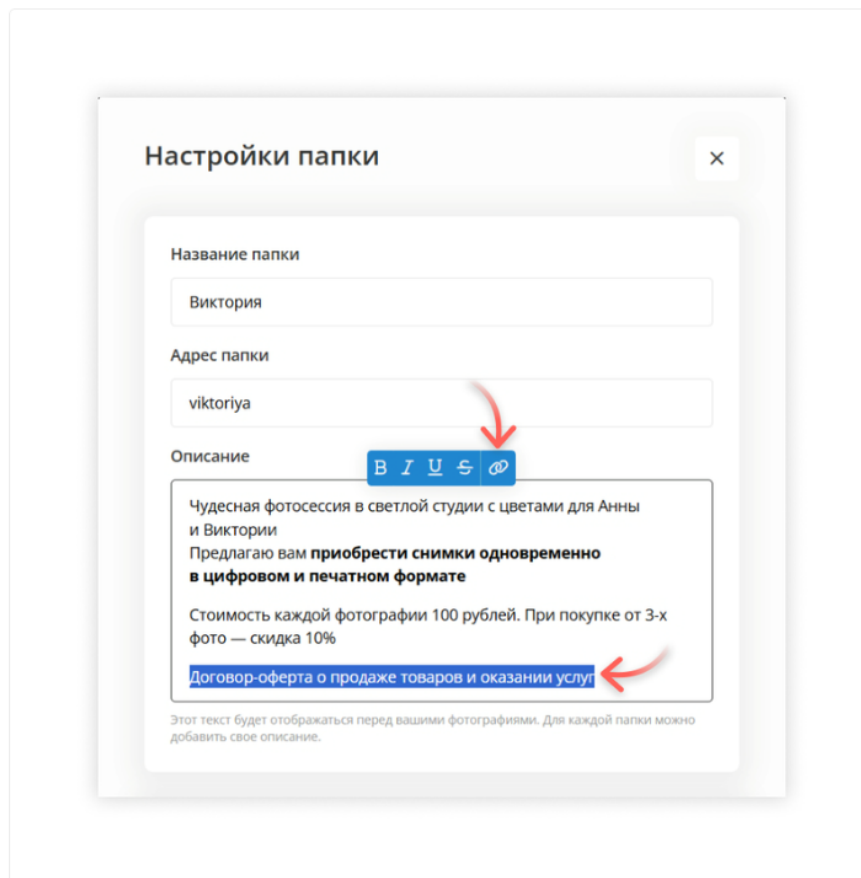


Ссылка на соглашение будет отображаться внизу страниц на сайте.

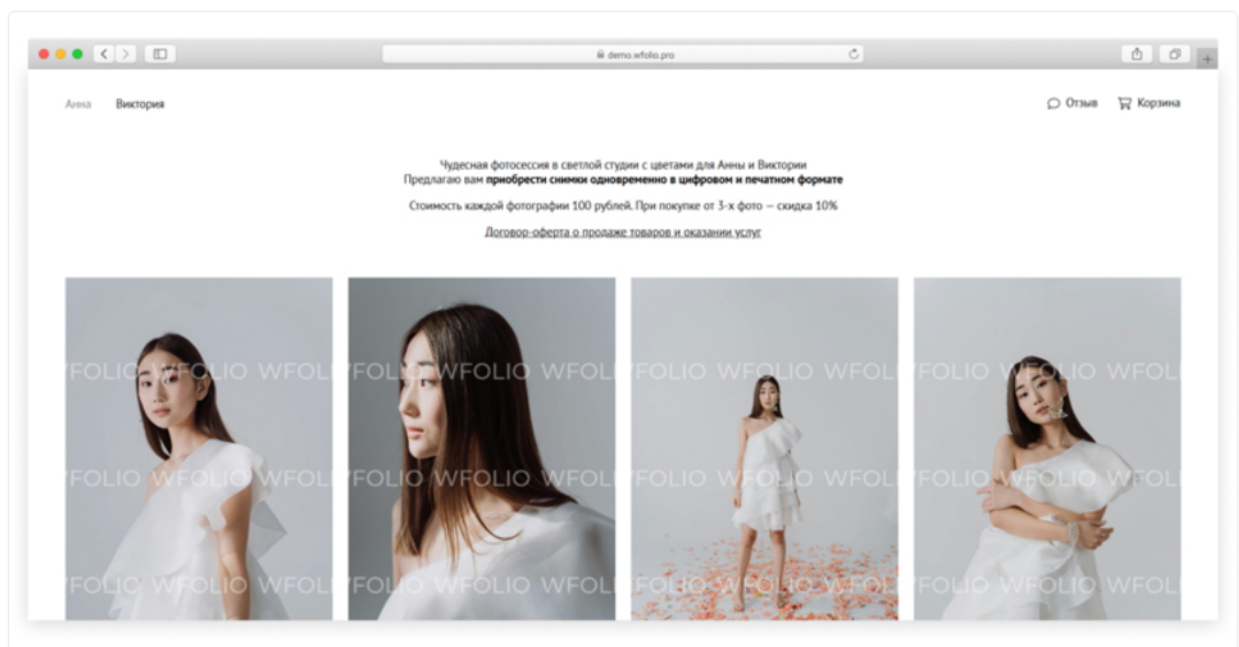


### Как добавить соглашение в проект на диске

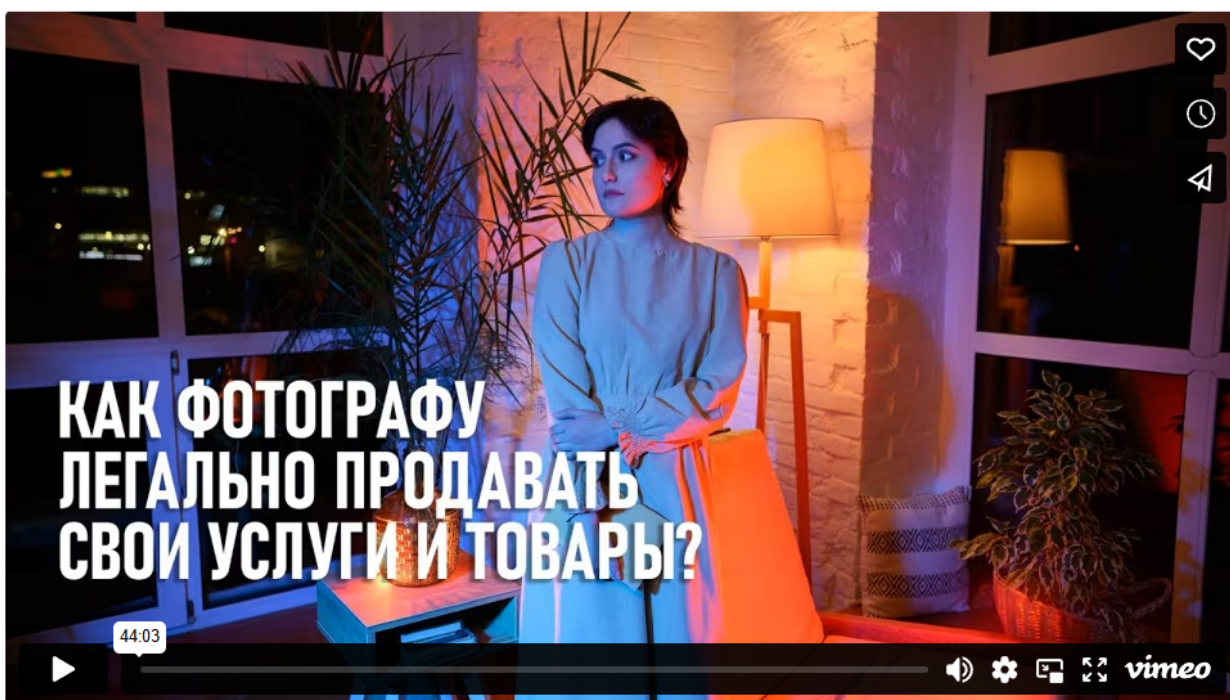
- Перейдите в проект и нажмите на кнопку «Добавить описание». Вставьте ссылку на соглашение и нажмите «Сохранить».



Перед покупкой фотографий или оформлением заказа в галерее клиенты смогут ознакомиться с документом.



Подробнее о размещении оферты и политики обработки персональных данных рассказывает Александр Макушин



## Согласие на обработку персональных данных

Как добавить на сайт информацию об обработке персональных данных пользователей

Когда пользователь на вашем сайте отправляет форму (например, оставляет отзыв, заполняет заявку на съемку или производит оплату), он передает свои персональные данные. Персональные данные — это данные, по которым можно идентифицировать человека: ФИО, телефон, электронная почта, ссылки на социальные сети. В соответствии с законодательством вам необходимо получать согласие пользователя на обработку его персональных данных.

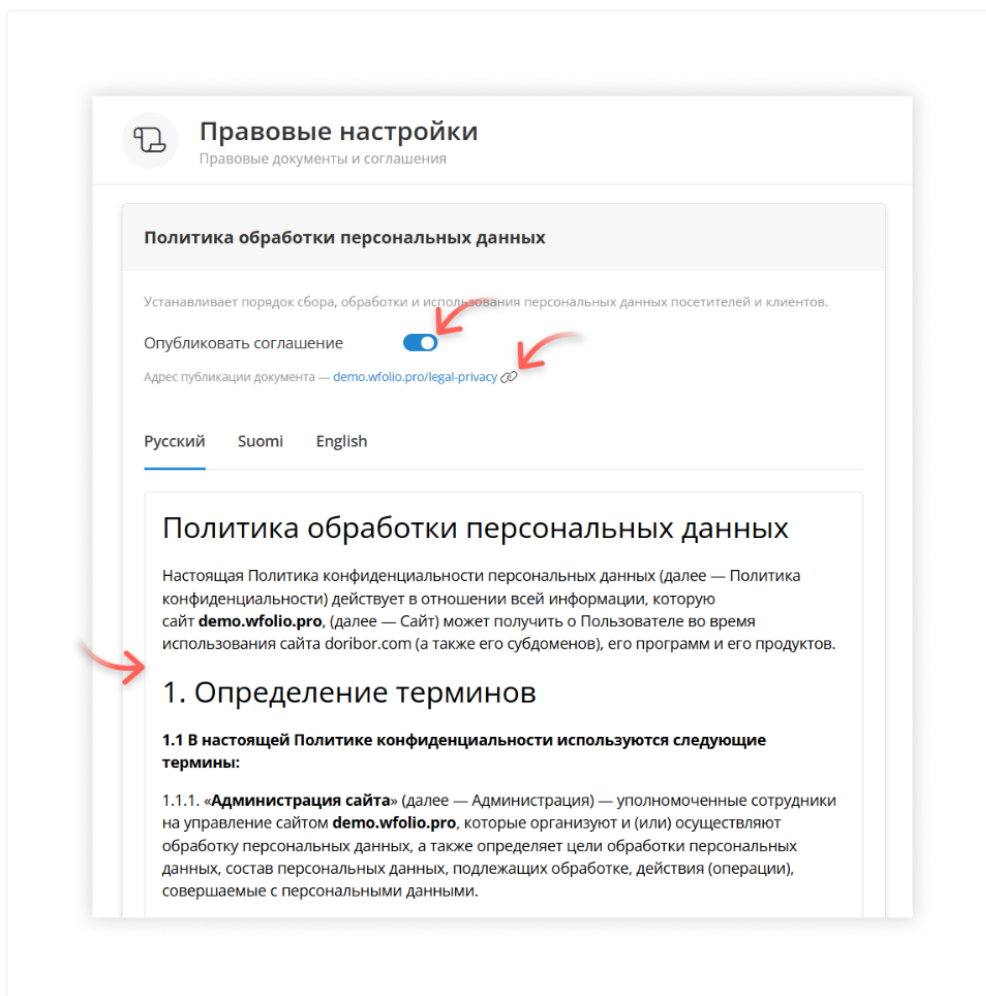
Для получения такого согласия необходимо разместить соответствующее уведомление рядом с каждой формой на сайте и опубликовать политику конфиденциальности.

**!** Уведомление будет отображаться при отправке отзыва, при заполнении контактной формы, в кнопке заявки и кнопке оплаты.

## Как опубликовать политику обработки персональных данных

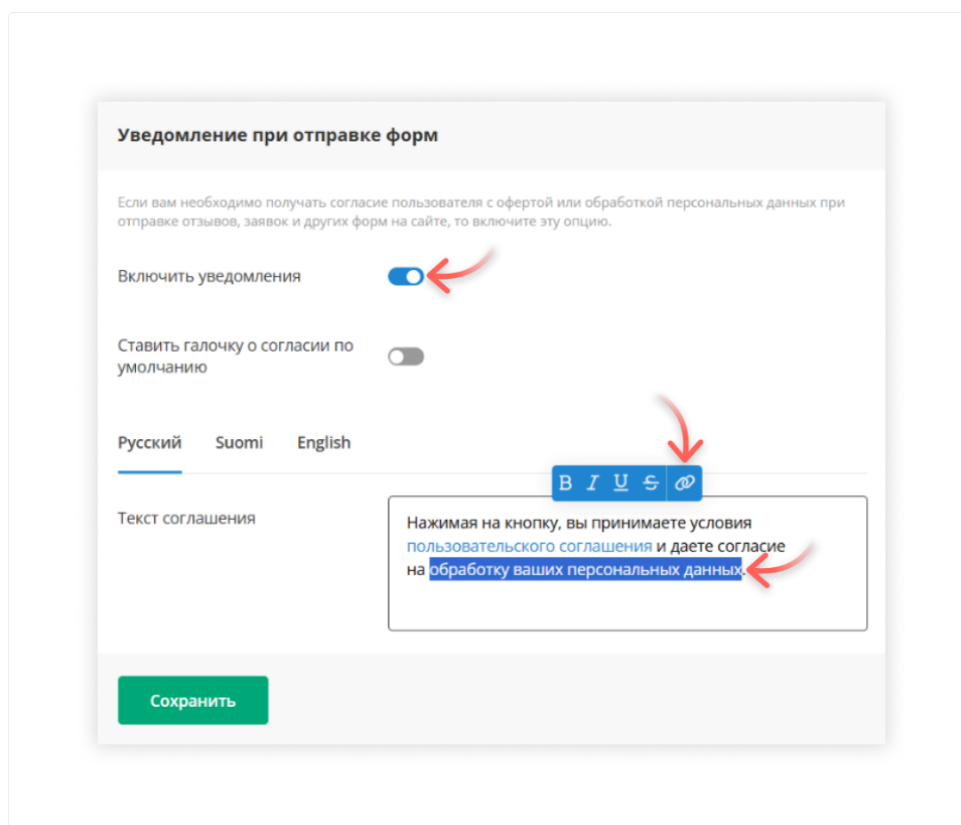
- Перейдите в раздел настроек «**Правовые настройки**» и активируйте переключатель «**Опубликовать соглашение**».

- Добавьте текст и сохраните изменения. Скопируйте ссылку из **адреса публикации документа**.

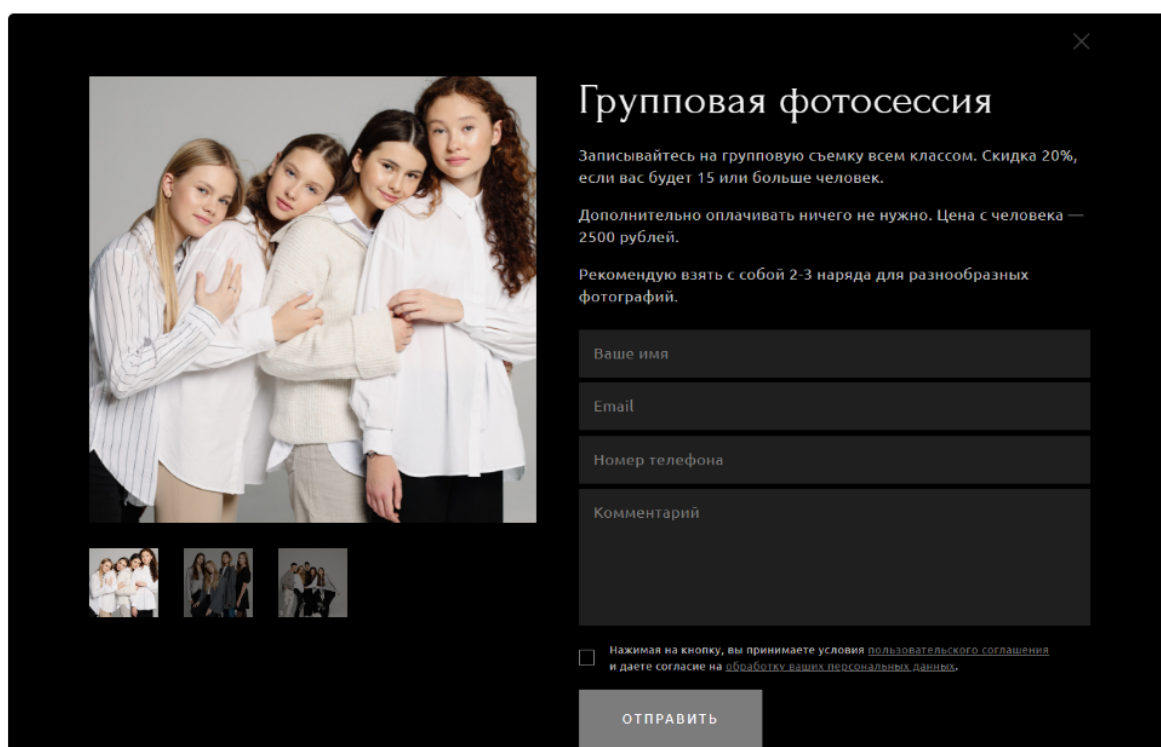


## Как добавить политику на сайт

- В «Правовых настройках» в секции «Уведомление при отправке форм» активируйте переключатель и вставьте ссылку на соглашение.

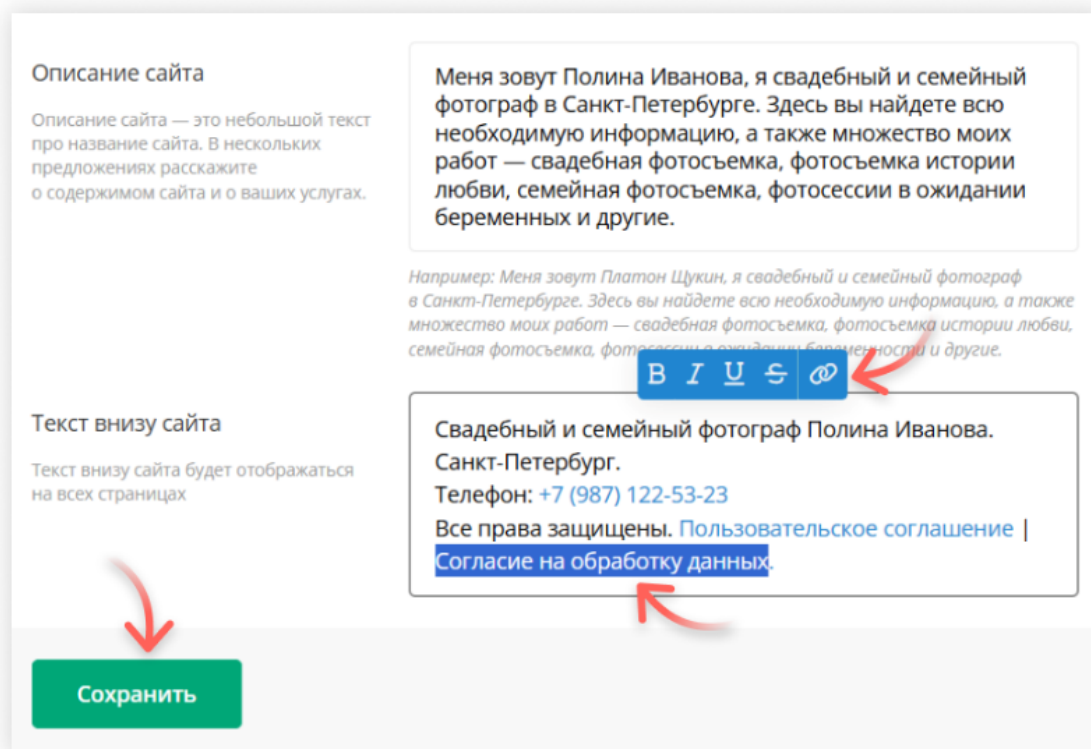


Перед отправкой формы посетители и клиенты смогут поставить галочку об ознакомлении с документом.

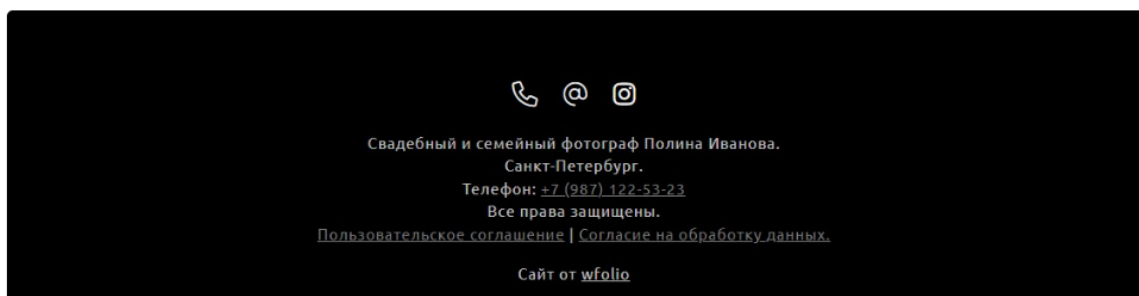


- Перейдите в раздел настроек «**Главные настройки**». Вставьте ссылку в текст внизу сайта.





Ссылка на соглашение будет отображаться внизу страниц на сайте.



### Как добавить политику в проект на диске

- Перейдите в проект и нажмите на кнопку **«Добавить описание»**. Вставьте ссылку на политику конфиденциальности и нажмите **«Сохранить»**.

### Настройки папки

Название папки  
Цветное трио

Адрес папки  
color

Описание

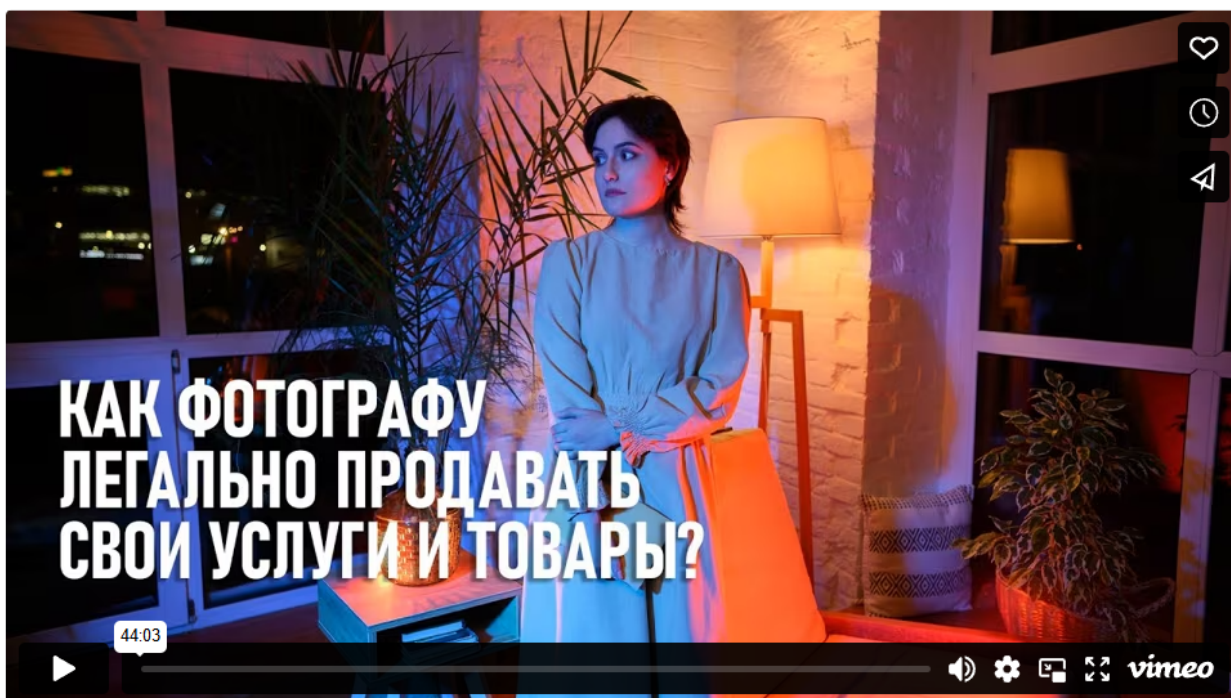
**B I U S @**

Уникальная контрастная коллекция костюмов  
Модели: Анастасия Ковалёва, Екатерина Смирнова, Дарья Васильева

**Как я обрабатываю ваши персональные данные**

Этот текст будет отображаться перед вашими фотографиями. Для каждой папки можно добавить свое описание.

Подробнее о размещении оферты и политики обработки персональных данных рассказывает Александр Макушин



Как написать договор о политике конфиденциальности



Для написания договора о политике конфиденциальности существуют много разных конструкторов и сайтов, например, <https://a-position.ru>.

**! ВАЖНО!** Данное руководство **не является юридической консультацией**. Создание договора и его публикация **без консультации юриста** происходит на ваш страх и риск.

## Предупреждение о cookies

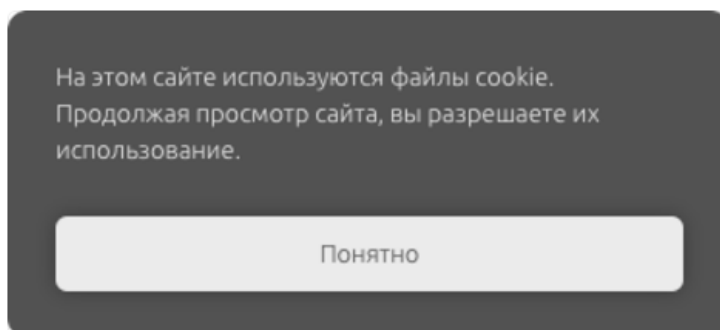
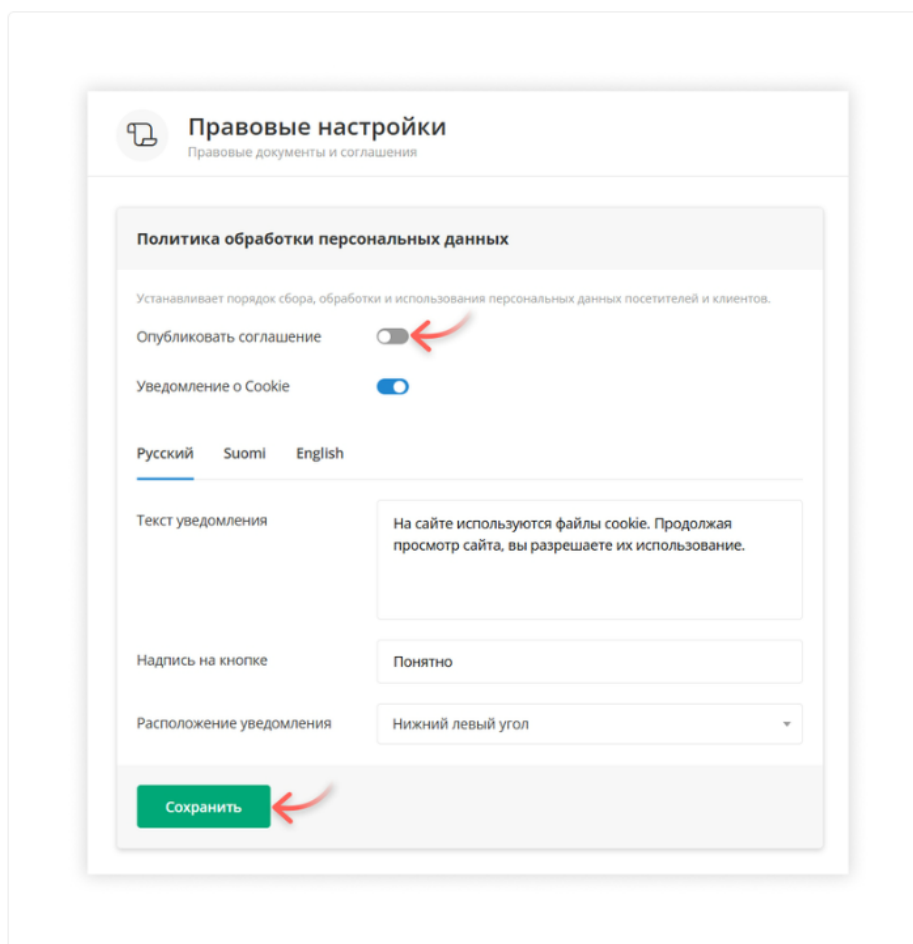
Уведомление об использовании файлов cookies

Файлы cookies — это небольшие текстовые файлы, которые сохраняются в браузере посетителя для упрощения работы с сайтом, ускорения его загрузки и сбора статистики. Такие файлы хранятся и используются [Инфополосой](#) на сайте, а также сторонними сервисами и виджетами (Яндекс Метрика, Google Analytics и другие).

Cookies могут содержать данные, которые относятся к персональной информации (например, IP-адреса или идентификаторы устройств). Важно предупреждать посетителей о файлах cookies, чтобы соблюдать законодательство о защите персональных данных.

### Как включить уведомление об использовании cookies

- Перейдите в раздел настроек **«Правовые настройки»**. В блоке **«Политика обработки персональных данных»** активируйте переключатель и настройте уведомление.



Примерный вид сообщения на вашем сайте

**!** Это уведомление **предупреждает** посетителя об использовании cookies. Чтобы посетители сайта могли **настраивать** cookies или **запрещать** их установку, подключите [Платформу для управления файлами cookies](#). Это особенно важно, если сайт обрабатывает данные граждан ЕС, где действует общий регламент защиты персональных данных (GDPR).

## Подключение платформы для управления файлами cookies

Подключение сторонних сервисов для сбора и категоризации cookies

Если законодательство требует расширенного управления файлами cookies (например, GDPR — общий регламент защиты персональных данных в ЕС) с возможностью отказа от установки отдельных категорий cookies, используйте сторонний сервис для управления файлами cookies.

Обратите внимание, что многие из них предоставляют услуги на платной основе. В этой статье перечислены платформы с бесплатными тарифами, но они имеют определенные ограничения.

### Termly ([termly.io](https://termly.io))

**Количество посетителей в бесплатном тарифе:** до 10000 посетителей в месяц.

**Количество сайтов в бесплатном тарифе:** 1.

**Язык интерфейса:** английский.

**Тарифы:** <https://termly.io/pricing>

### CookieHub ([cookiehub.com](https://www.cookiehub.com))

**Количество сессий в бесплатном тарифе:** до 5000 сессий в месяц.

**Количество страниц для скана в бесплатном тарифе:** 50.

**Язык интерфейса:** английский и другие.

**Тарифы:** <https://www.cookiehub.com/pricing>

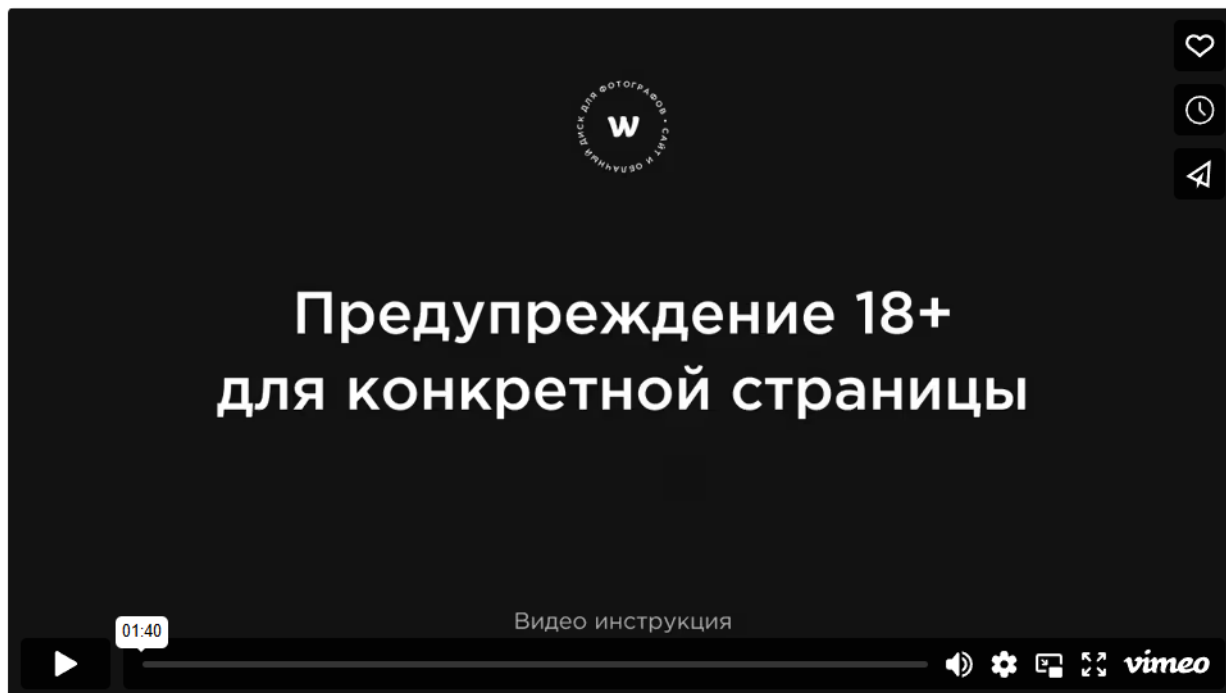
## Как подключить платформу для управления файлами cookies

- Зарегистрируйтесь в одном из предложенных сервисов или в любом другом.
- После регистрации заполните данные, которые запрашивает сервис.
- Скопируйте код для вставки — его можно получить на сайте выбранного вами сервиса.
- Вставьте код в раздел настроек **«Интеграция с сервисами»** в поле **«Сторонний код в теге <head>»**.

**!** На Wfolio есть возможность предупреждать посетителей о сборе файлов cookies, посмотрите инструкцию [Как предупредить о cookies](#).

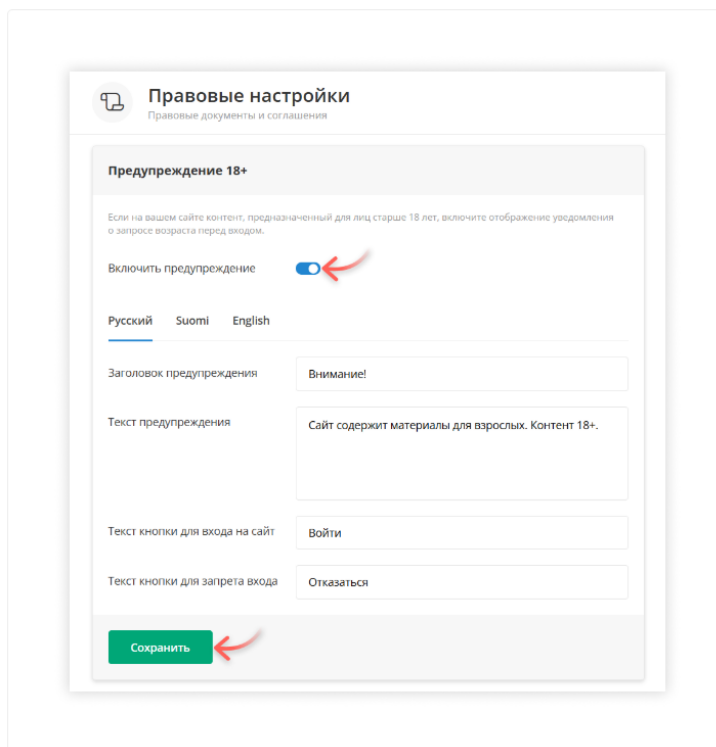
## Предупреждение о возрастном ограничении

Включение предупреждение о возрастном ограничении на сайт

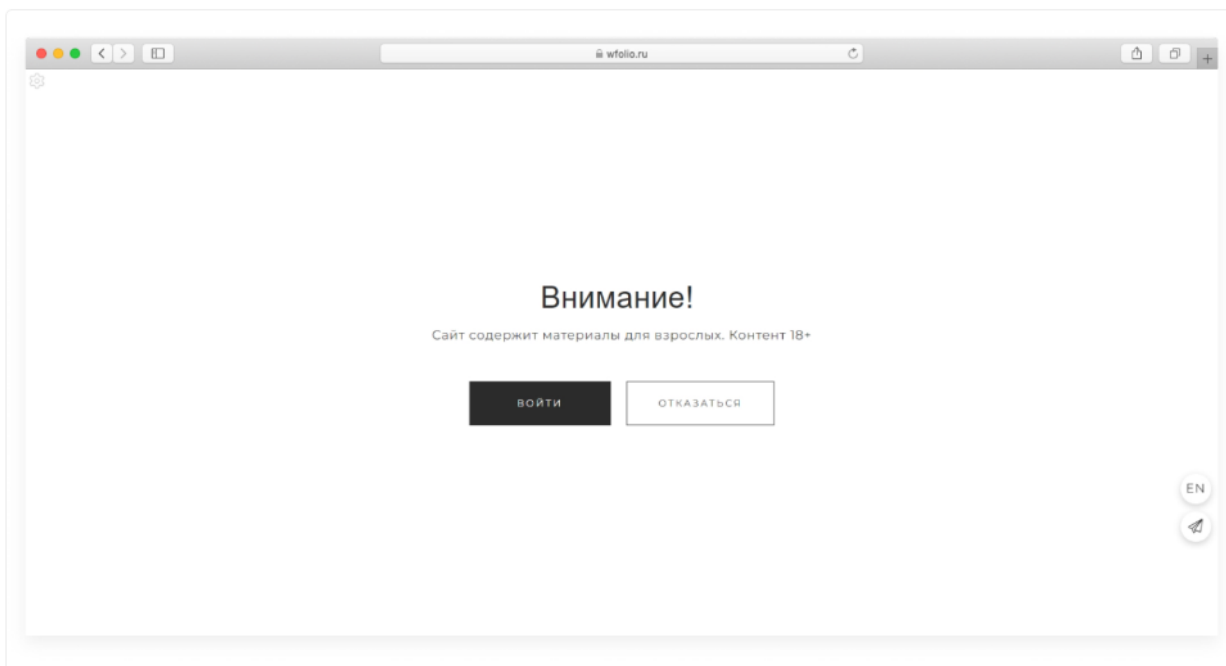


Если на вашем сайте присутствует контент с возрастным ограничением, то вы можете включить уведомление об этом при первом посещении сайта.

Для этого в разделе настроек **«Правовые настройки»** включите предупреждение о контенте 18+. Напишите текст уведомления и текст для кнопки входа на сайт и выхода.



**!** При нажатии кнопки выхода с сайта посетитель будет перенаправлен на сайт google.com.



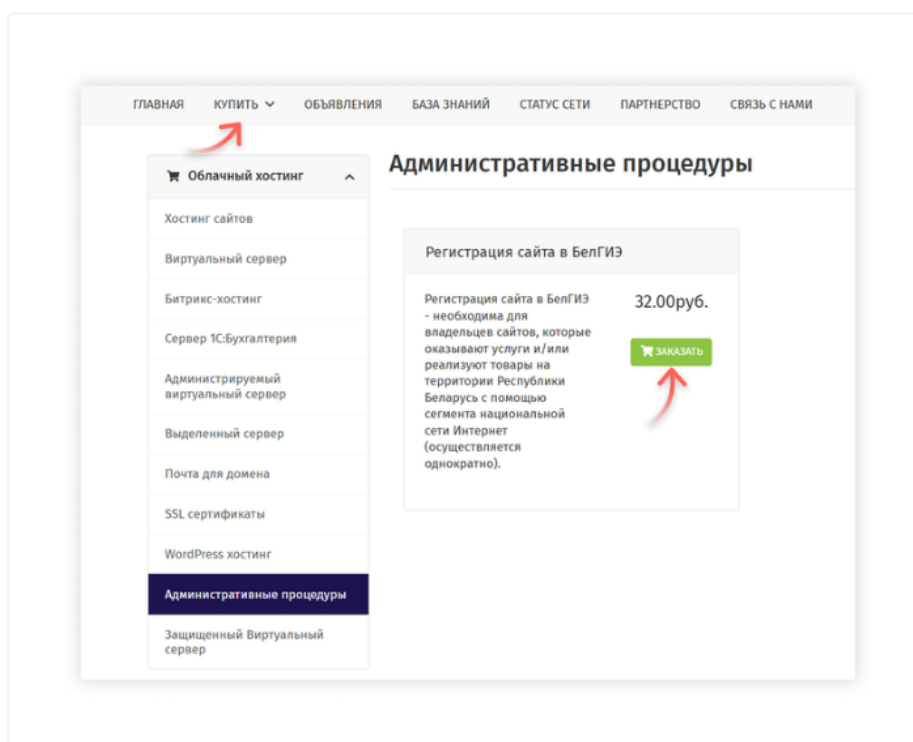
**Регистрация сайта в БелГИЭ**

Для ведения коммерческой деятельности на территории Беларуси ваш сайт должен быть зарегистрирован в реестре информационных сетей и ресурсов БелГИЭ.

Подать заявку на регистрацию сайта в реестре можно через наших партнёров — компанию HostFly.by. Стоимость услуги — 32 BYN. Регистрация в БелГИЭ для доменов в зонах .by или .бел осуществляется бесплатно, если перенести домен на обслуживание в HostFly.by. Для этого после переноса домена обратитесь в службу поддержки support@hostfly.by.

## Как подать заявку на регистрацию в БелГИЭ

- Зарегистрируйтесь на сайте [my.hostfly.by](https://my.hostfly.by).
- В личном кабинете в меню выберите раздел **«Купить»** и перейдите на страницу [«Административные процедуры»](#). Закажите услугу.



- Введите адрес вашего сайта и в скобках укажите **«конструктор Wfolio»**. Оплатите счет.

**Настроить**

Настройте и перейдите к оформлению.

**Регистрация сайта в БелГИЭ**

Регистрация сайта в БелГИЭ - необходима для владельцев сайтов, которые оказывают услуги и/или реализуют товары на территории Республики Беларусь с помощью сегмента национальной сети Интернет (осуществляется однократно).

**Дополнительная информация**

**Название сайта**

example.by (конструктор Wfolio)

Название сайта

**К оплате**

**Регистрация сайта в БелГИЭ**  
Административные процедуры

Регистрация сайта в БелГИЭ 32.00руб.

Стоимость установки: 0.00руб.

**32.00руб.**  
Всего к оплате

**ДАЛЕЕ**

После оплаты счета специалисты HostFly.by подадут заявку на регистрацию сайта в БелГИЭ. Срок рассмотрения заявки занимает от 5 до 15 дней. В большинстве случаев сайт добавляется в реестр в течение недели.

Когда сайт будет зарегистрирован, он появится в реестре. Вы можете самостоятельно проверить статус регистрации сайта на [официальном сайте БелГИЭ](#).

## Подключение домена

### Как подобрать красивый домен

Что такое домен и как подобрать красивый домен для своего сайта

Домен (доменное имя) — это адрес в интернете, с помощью которого можно открыть соответствующий сайт в браузере.

По умолчанию, Wfolio выдает всем клиентам временные домены. Они выглядят примерно как **вашапочта.wfolio.pro**. Вы можете использовать его для вашего сайта. Но если вы хотите, чтобы ваш бизнес воспринимался серьезно и ссылки, которые вы передаете клиентам, выглядели эффектно, то нужно придумать и зарегистрировать ваш индивидуальный домен.

Регистрация домена в зоне .ru — 299 руб. на 1 год (продление 598 руб/год), в зоне .com — 1495 руб. (продление 1990 руб/год), в зоне .me — 1990 руб. (продление 2495 руб/год). А также вы можете подключить бесплатный домен вида mydomain.wfolio.pro. Посмотрите инструкцию [Регистрация нового домена](#).

Внимательно относитесь к выбору домена и проверьте перед покупкой корректность слов. Если вы допустите опечатку в названии, исправить ее не получится, так как **внести изменения в название уже зарегистрированного домена нельзя. После покупки домен изменить можно, но регистрацию нового домена нужно будет оплатить.**

### Как подобрать красивый домен?

Опишем несколько советов, которые вам помогут в выборе:

1. **Простота.** В идеале домен должен быть простым, легко запоминающимся и воспринимающимся на слух. Стремитесь к тому, чтобы домен можно было легко прочитать, так у посетителей будет больше шансов его запомнить.
2. **Сокращение и аббревиатуры.** Избегайте большого количества символов. Чем короче домен, тем проще его запомнить. Сокращайте слова в домене. Например, вместо *photographer* вы можете использовать *photo*.
3. **Соответствие названию бренда.** Если у вас есть официальное название компании, бренда или студии, то лучше написать его в вашем домене. Так посетители лучше запомнят ваш бренд.
4. **Меньше символов.** Лучше не использовать цифры и дефис в домене. Лучше всего воспринимаются домены без цифр и дефисов (или максимум с одним дефисом).



5. **Орфография.** Внимательно проверьте название домена перед покупкой. Внести изменения в название после покупки будет нельзя. У вас будет возможность только купить новый домен.

### Что будет с моими ссылками по старому адресу?

Если вы уже поделились ссылкой на сайт или диск с адресом, который заканчивается на **.wfolio.pro**, старые ссылки будут вести на ваш новый адрес.

**!** Учитывайте, пожалуйста, что переадресация с бесплатного домена в зоне **.wfolio.pro** будет работать только в случае покупки платного домена у нас и не будет работать при замене одного бесплатного домена на другой бесплатный домен.

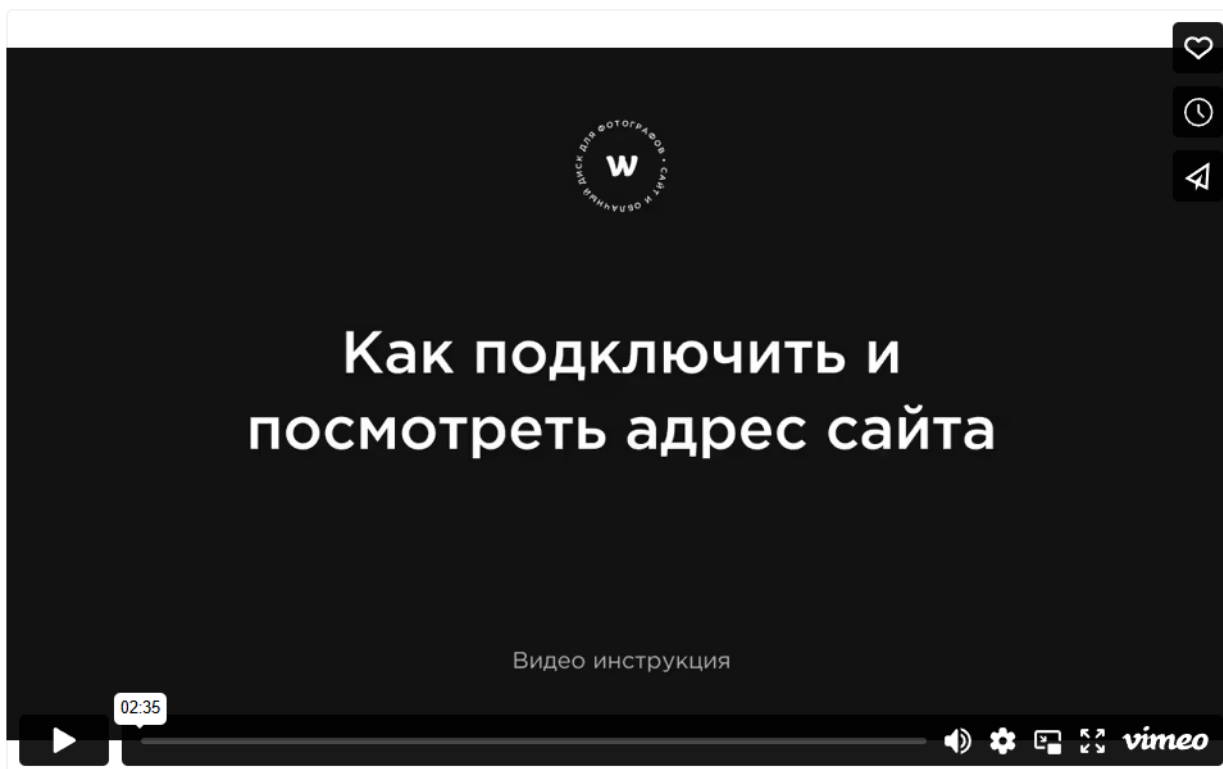
Если у вас остались вопросы, обратитесь в чат поддержки на сайте, и мы вам поможем.

### Регистрация нового домена

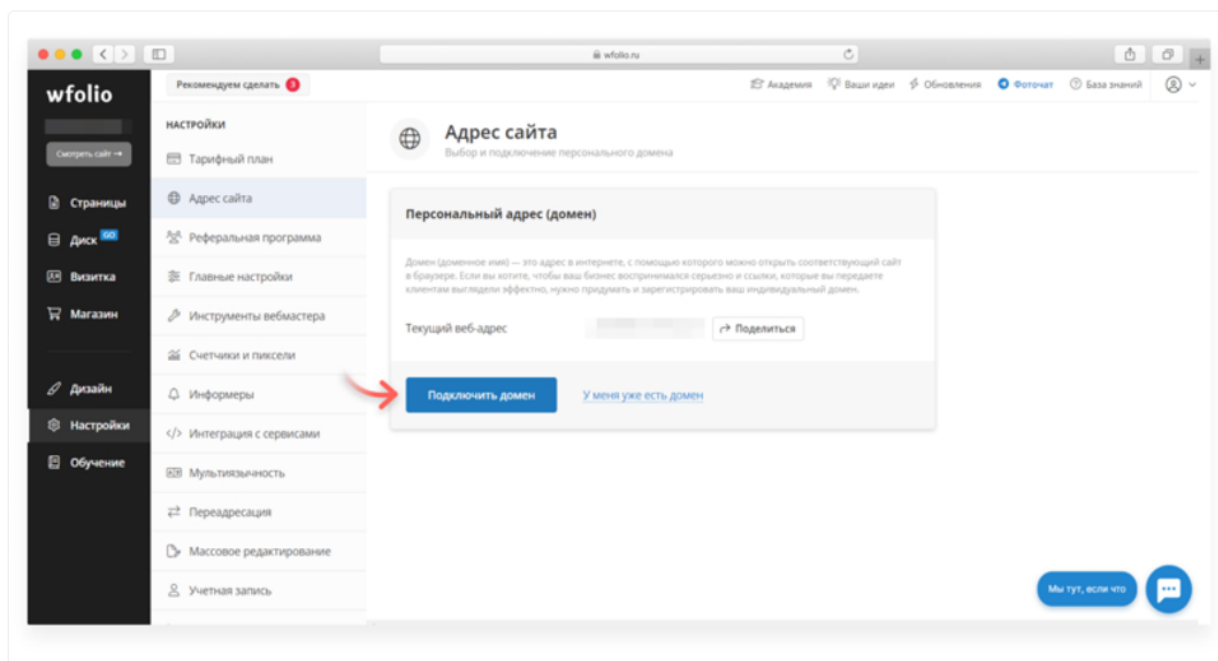
Регистрация (покупка) нового доменного имени для вашего сайта.

Доменное имя — это уникальный адрес вашего сайта или диска, например, **mydomain.com**. При вводе вашего домена в браузере пользователи будут попадать к вам на сайт.


Через **Wfolio** можно зарегистрировать и оплатить доменное имя в зоне **.ru**, **.com** или **.me**. Актуальная информация о стоимости регистрации и статусе домена отображается на странице подбора домена в панели управления.



Для подбора и регистрации домена перейдите в раздел [Настройки → Адрес сайта](#) и нажмите на кнопку «Подобрать домен»:



После этого введите нужный адрес и нажмите на кнопку «Подобрать». Вы увидите список доменов в зонах **.ru**, **.com** и **.me**. Выберите домен в нужной вам зоне и затем «Оплатить картой» или «Другие способы».

**!** Если при поиске домена он обозначается как **«Занят»**, это значит, что такой домен уже был зарегистрирован и он недоступен для покупки. После оплаты домена он будет подключен к вашему сайту или диску в течение нескольких часов. Сайт или диск при этом будут недоступны для просмотра, но вы можете вносить изменения в контент на сайте или загружать проекты на диск через  [Панель управления](#).

**!** Домен регистрируется на год. Если вы хотите изменить домен, то вам нужно зарегистрировать и оплатить новый. На новый домен будет работать автоматическая переадресация до тех пор, пока не закончится срок регистрации первого домена.

**!** Если вы уже поделились с клиентами ссылками на сайт или диск с адресом **.wfolio.pro**, то после регистрации и оплаты домена через нашу платформу бесплатный доменный адрес будет закреплен за вами, а ссылки со старым адресом будут вести на новый адрес.

### **Подключение бесплатного домена**

После регистрации на платформе вам автоматически выдается временный бесплатный домен, который выглядит как **вашапочта.wfolio.pro**. Вы можете изменить его на другой бесплатный домен в зоне **.wfolio.pro**. Для этого в разделе [Настройки](#) → [Адрес сайта](#) нажмите на кнопку **«Подобрать домен»**. Введите адрес и нажмите **«Подобрать»**, затем **«Подключить»** напротив домена **.wfolio.pro**.

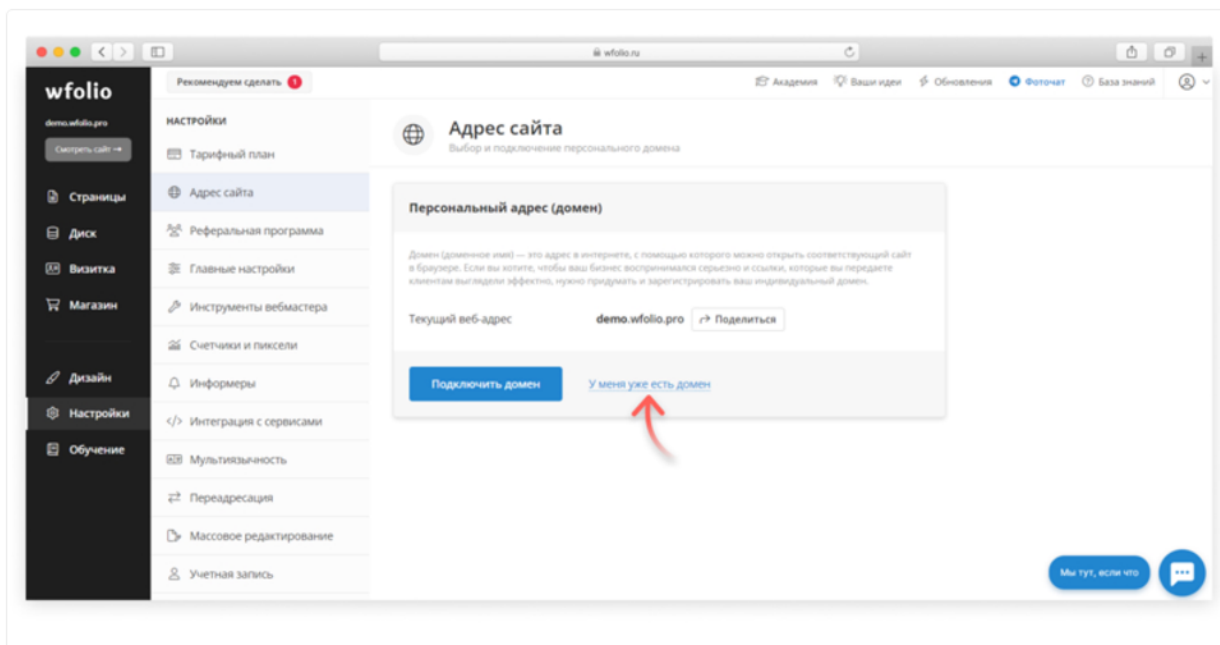
**!** Обратите внимание, что при смене адреса с домена в зоне **.wfolio.pro** на другой **.wfolio.pro** старый адрес за вами не сохраняется, то есть ссылки по старому адресу перестанут работать. Клиентам нужно будет направить новые ссылки.

### **Подключение существующего домена**

Чтобы подключить домен, зарегистрированный у стороннего регистратора, выполните следующие шаги:

1. Перейдите в раздел настроек **«Адрес сайта»** или **«Веб-адрес диска»**.
2. Нажмите на ссылку **«У меня уже есть домен»**.
3. В открывшемся окне введите адрес вашего домена и нажмите кнопку **«Подключить»**.

4. Далее произведите настройку домена у вашего регистратора.



## Изменение подключенного домена

Если у вас уже подключен домен и вы хотите его сменить:

- Если вы регистрировали домен через Wfolio, то нажмите на кнопку **«Изменить домен»** и подключите любой бесплатный домен `.wfolio.pro`.
- Если вы подключали домен у стороннего регистратора, нажмите кнопку **«Отключить домен»**.

После этого перейдите по ссылке **«У меня уже есть домен»**. Далее произведите настройку домена у вашего регистратора.

## Настройка домена в личном кабинете регистратора

Настроить домен можно двумя способами.

### 1. Указать в качестве DNS-серверов серверы Wfolio

Этот способ подойдет, если вам не требуется управлять ресурсными записями домена (A, AAAA, MX, TXT) для создания поддоменов, подключения почты или других сервисов. После добавления DNS домен будет делегирован Wfolio — добавление новых записей, если потребуется, будет осуществляться через нашу поддержку.

Если вы ведёте деятельность в России, рекомендуется настроить домен для работы с российскими серверами. Если вы работаете за пределами РФ, настройте подключение через европейские серверы.

- Укажите в настройках домена только два DNS-сервера Wfolio, значения которых указаны в таблице ниже.
- Убедитесь, что все другие DNS-серверы удалены. Это необходимо для корректного подключения домена.

### Серверы России

NS-сервер	Значение
NS1	<b>dns1.wfolio.ru</b>
NS2	<b>dns2.wfolio.ru</b>

### Серверы Европы

NS-сервер	Значение
NS1	<b>dns1.wfolio.com</b>
NS2	<b>dns2.wfolio.com</b>

**!** После смены DNS-серверов их обновление может длиться до 2-х суток. Ваш сайт начнет открываться по доменному имени только после обновления DNS-серверов.

## 2. Добавить А-записи для подключения домена

Этот способ подойдет, если:

- Регистратор не позволяет изменять DNS-серверы.
- Вы хотите самостоятельно вносить изменения в ресурсные записи домена А, АААА, МХ, ТХТ (например, для подключения поддомена сайта, почты, другого сервиса).

Настроить работу домена можно на серверы в России, Европе (подойдет для работы сайта во всем мире), Казахстане или Беларуси.

Добавьте две А-записи с IP-адресом, ведущим на Wfolio:

1. Для первой записи укажите символ @ в имени записи (хоста). Некоторые регистраторы требуют вместо символа @ указать ваш домен, например, example.com. Если в поле с именем записи не удается указать ни символ @, ни имя домена, оставьте его пустым.
2. Для второй записи укажите имя записи (хост) www.
  - Убедитесь, что для домена указаны только две A-записи с именами @ и www. Если есть дополнительные записи для этих хостов, это может вызвать конфликт IP-адресов и привести к ошибке подключения.
  - Если у домена есть AAAA-записи для @ или www, их необходимо удалить.

### Серверы России

Тип	Имя (хост)	Значение	TTL
A	@	5.188.130.118	3600
A	www	5.188.130.118	3600

### Серверы Европы

Тип	Имя (хост)	Значение	TTL
A	@	159.69.249.27	3600
A	www	159.69.249.27	3600

### Серверы Казахстана

Тип	Имя (хост)	Значение	TTL
A	@	185.242.85.228	3600
A	www	185.242.85.228	3600

### Серверы Беларусь

Тип	Имя (хост)	Значение	TTL
A	@	45.135.234.71	3600
A	www	45.135.234.71	3600

Если у вас возникли сложности с подключением домена — напишите нам в чат поддержки. Мы обязательно вам поможем.

## SSL-сертификат и HTTPS

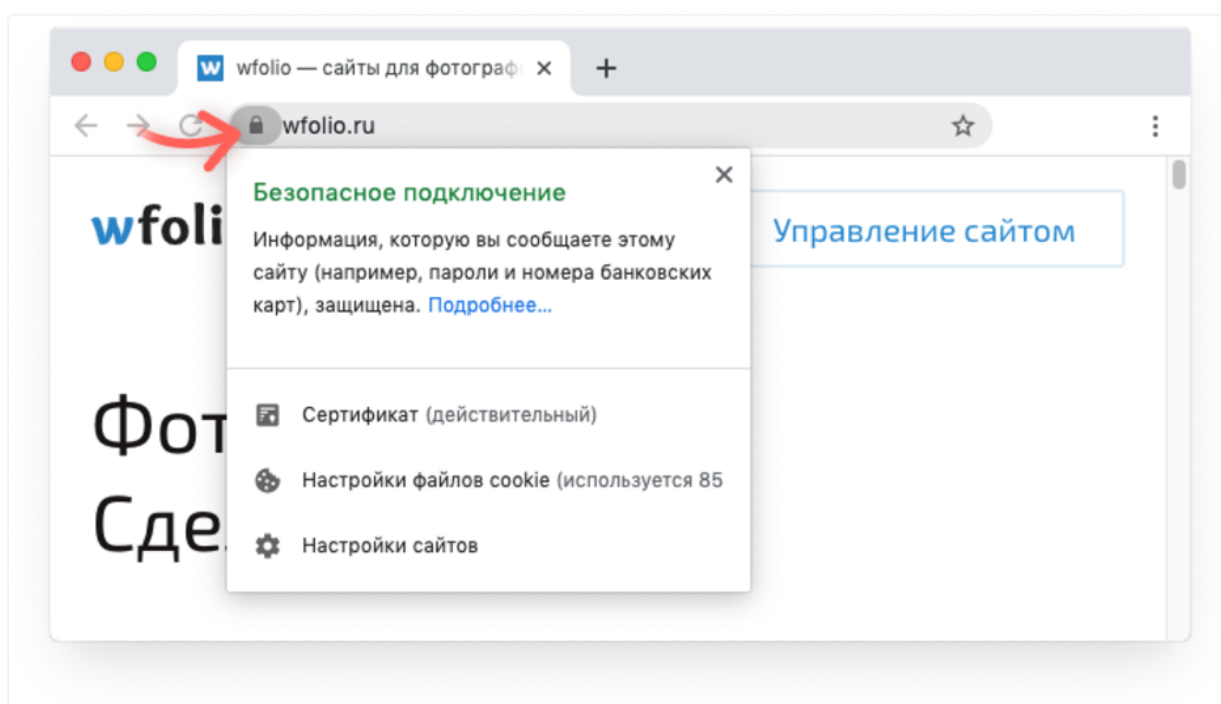
Безопасное соединение для вашего сайта

Благодаря SSL-сертификату ваш сайт начинает работать по защищенному HTTPS-протоколу, который обеспечивает шифрование данных, передаваемых между вашим сайтом и посетителями.

SSL-сертификат выдается всем сайтам, сделанным на [wfolio](#) **автоматически и бесплатно**.

Что дает использование SSL-сертификата вашему сайту:

- Данные посетителей вашего сайта получают дополнительную шифровальную защиту.
- Браузеры отмечают ваш сайт замочком, как надежный.
- Сайты работающие по HTTPS-протоколу лучше ранжируются в результатах поиска.




SSL-сертификат выдается автоматически после подключения домена к сайту в течение **24 часов**.

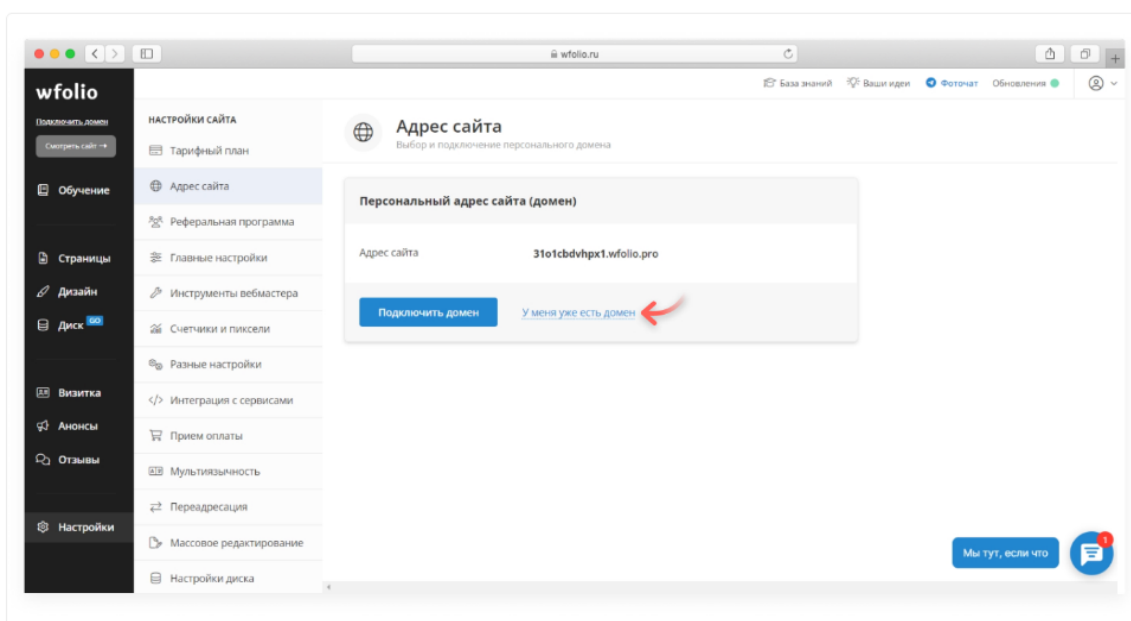
## Как подключить поддомен

Подключение поддомена к сайту или диску

Вы можете подключить поддомен вида **gallery.mydomain.ru** к сайту или к диску.

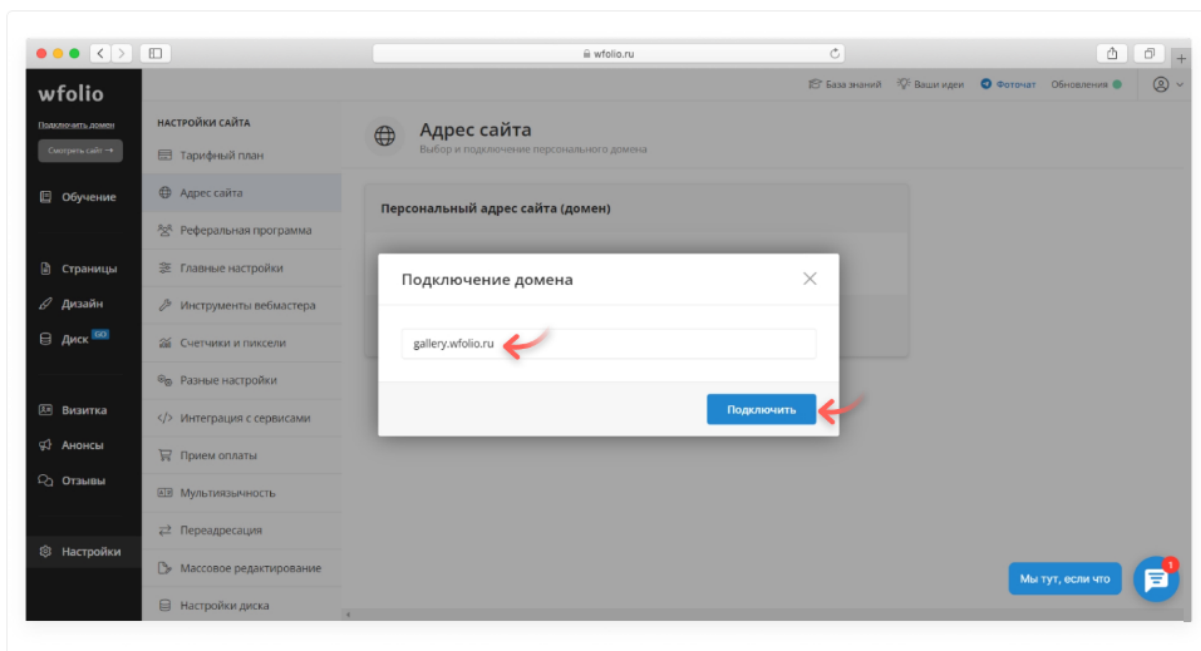
Как это сделать:

- Зарегистрируйте домен у любого регистратора.
- После регистрации домена перейдите в раздел  [Адрес сайта](#) и нажмите на кнопку **У меня уже есть домен**.

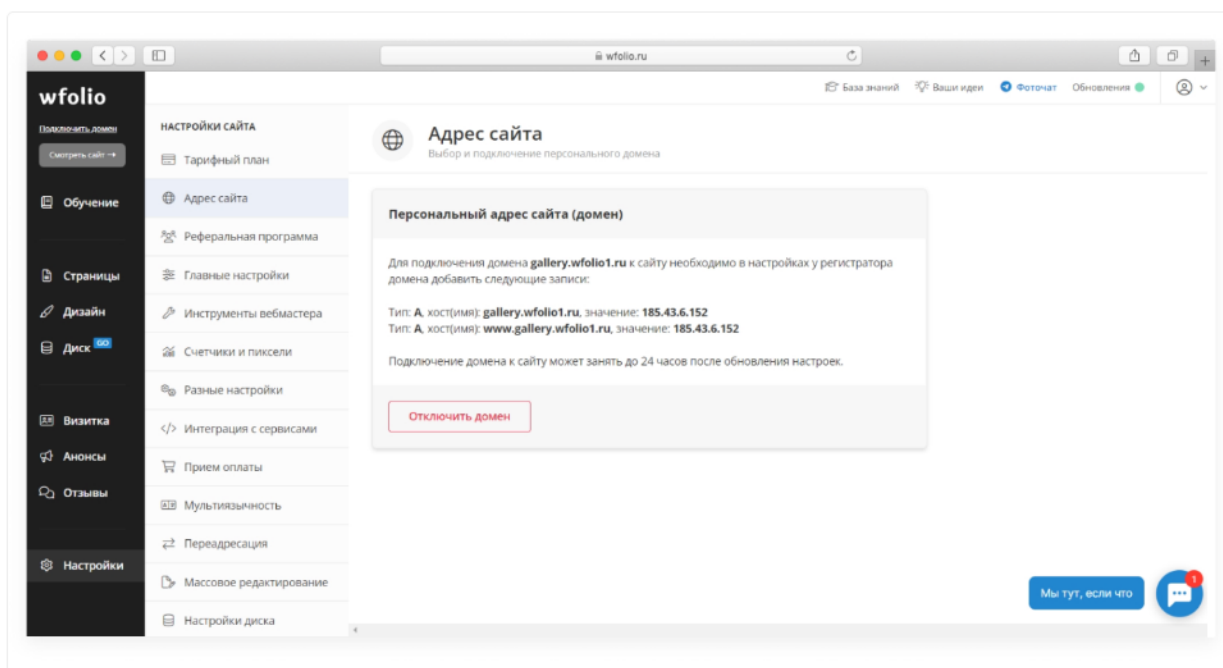


- Введите в поле нужный вам **поддомен**. Например, **gallery.mydomain.ru**. Нажмите кнопку **Подключить**.





После этого на странице отобразятся **настройки**, которые вам нужно **ввести на сайте регистратора вашего домена**.



**Указать в качестве A-записей значения серверов wfolio**

Поддомен можно настроить на работу с серверов в Российской Федерации и с серверов Европы.

Если вы из России, советуем вам настроить домен на работу из России, а если вы из любой другой страны, настроить домен на работу с серверов Европы.

**Серверы России**

Чтобы ваш сайт работал на серверах в Российской Федерации, сделайте следующие настройки домена.

Тип	Имя (Хост)*	Значение	TTL
A	@	5.188.130.118	3600
A	www	5.188.130.118	3600

- — некоторые регистраторы требуют вместо символа «@» указать имя вашего домена, например example.com. Если в этом поле не удастся указать ни символ @, ни имя домена, оставьте поле пустым.

### Серверы Европы

Чтобы ваш сайт работал на серверах в Европе, сделайте следующие настройки домена.

Тип	Имя (Хост)*	Значение	TTL
A	@	159.69.249.27	3600
A	www	159.69.249.27	3600

- — некоторые регистраторы требуют вместо символа «@» указать имя вашего домена, например example.com. Если в этом поле не удастся указать ни символ @, ни имя домена, оставьте поле пустым.

### Серверы Казахстана

Чтобы ваш сайт работал на серверах в Казахстане, сделайте следующие настройки домена.

Тип	Имя (Хост)*	Значение	TTL
A	@	185.242.85.228	3600
A	www	185.242.85.228	3600

- — некоторые регистраторы требуют вместо символа «@» указать имя вашего домена, например example.com. Если в этом поле не удастся указать ни символ @, ни имя домена, оставьте поле пустым.

**!** После ввода настроек, поддомен должен подключиться **в течение 2-х суток**.

Если в процессе подключения у вас возникнут проблемы, напишите нам в чат поддержки на сайте.

## Как подключить почту к домену от Mail.ru (VK WorkMail)

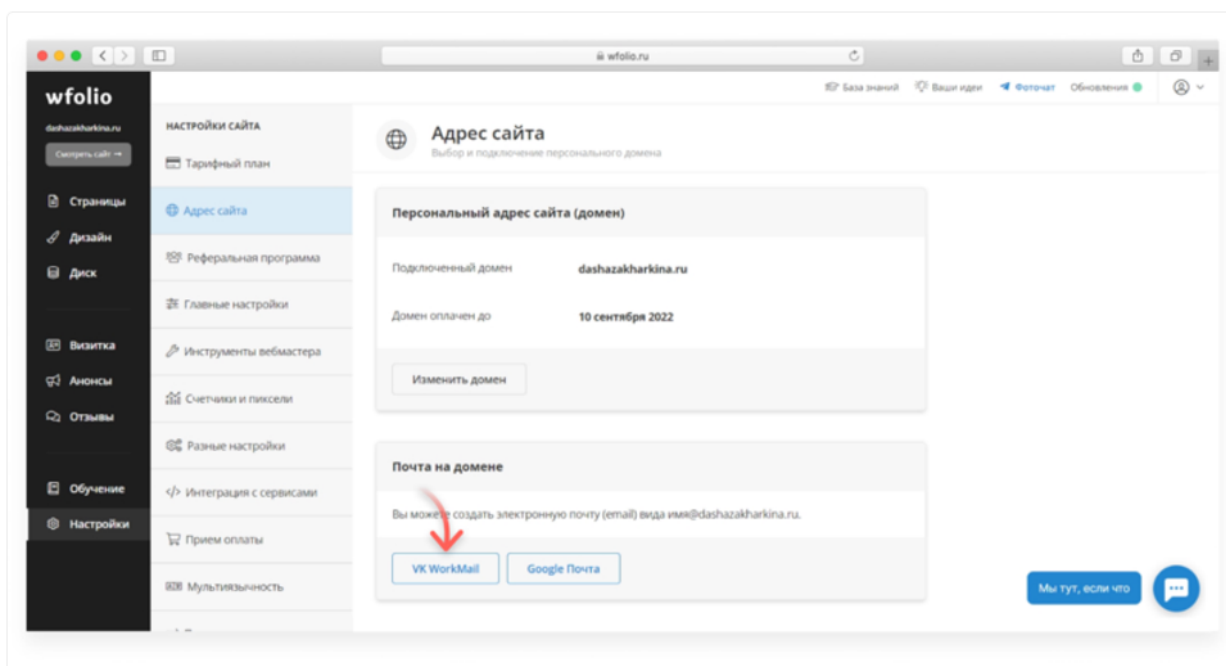
Подключение почты к домену

Вы можете создать электронную почту (email) вида имя@mydomain.ru. Есть много разных сервисов, где можно подключить почту к домену. Расскажем вам на примере почты от Mail.ru (VK WorkMail).

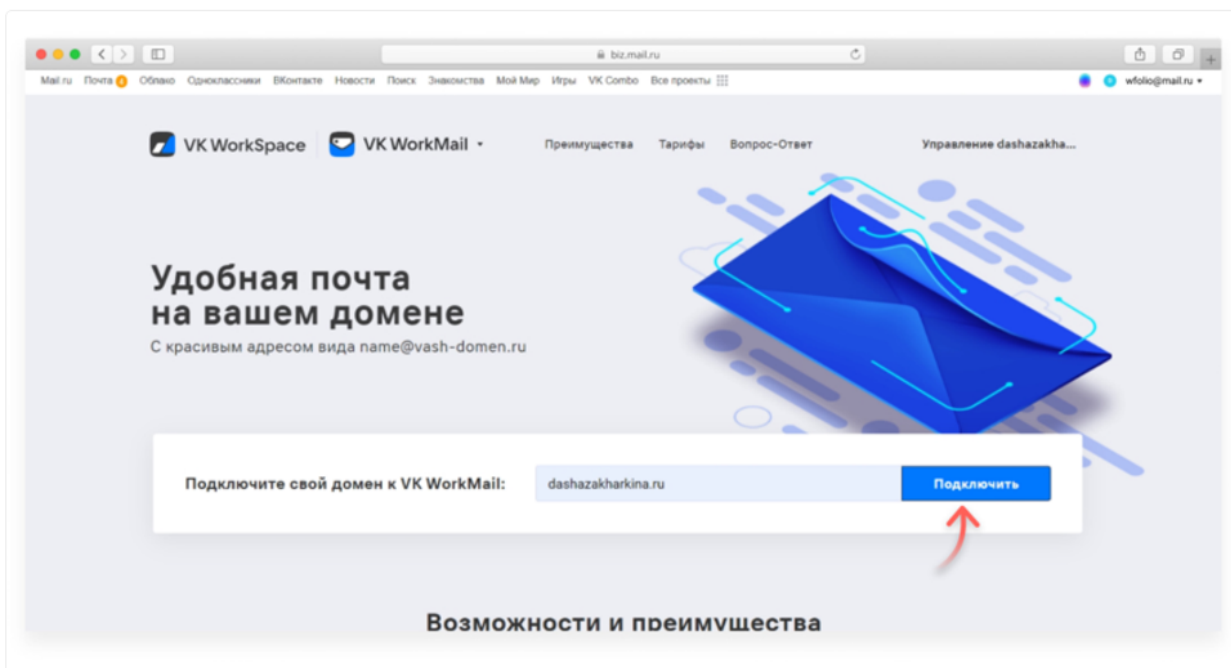
Как создать и подключить почту к домену:

- Перейдите в раздел [Настройки](#) → [Адрес сайта](#). Нажмите на кнопку «**VK WorkMail**» в разделе «Почта на домене».

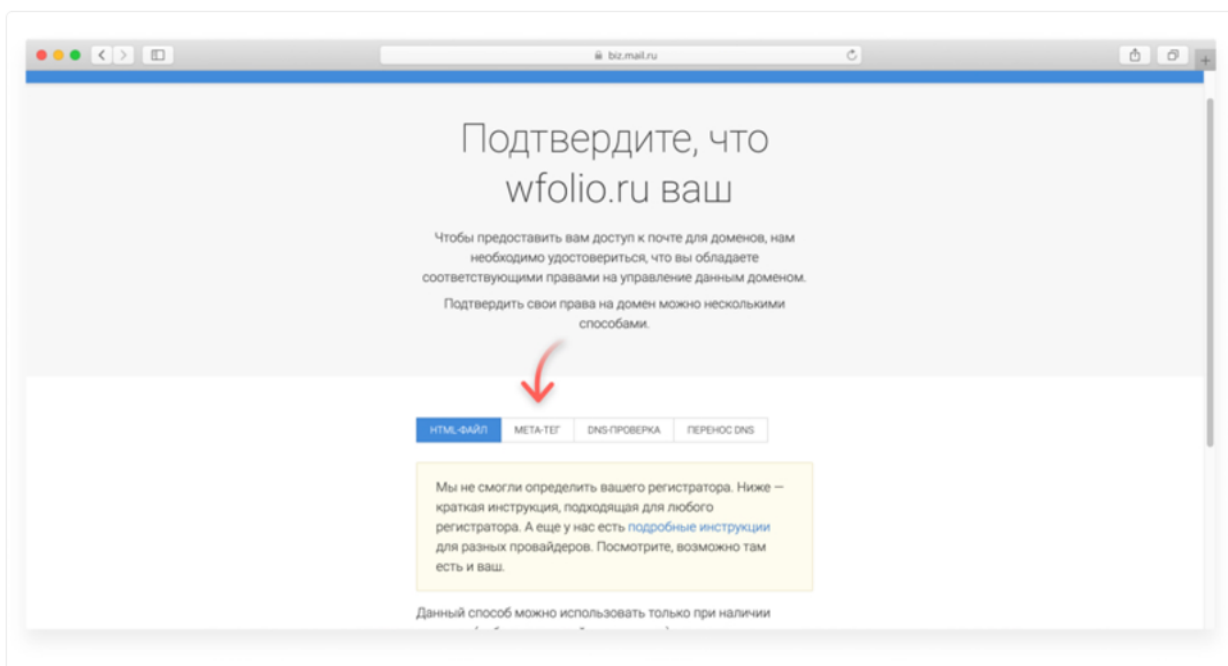
**Не закрывайте эту вкладку** до тех пор, пока не получите DKIM записи в VK WorkMail.



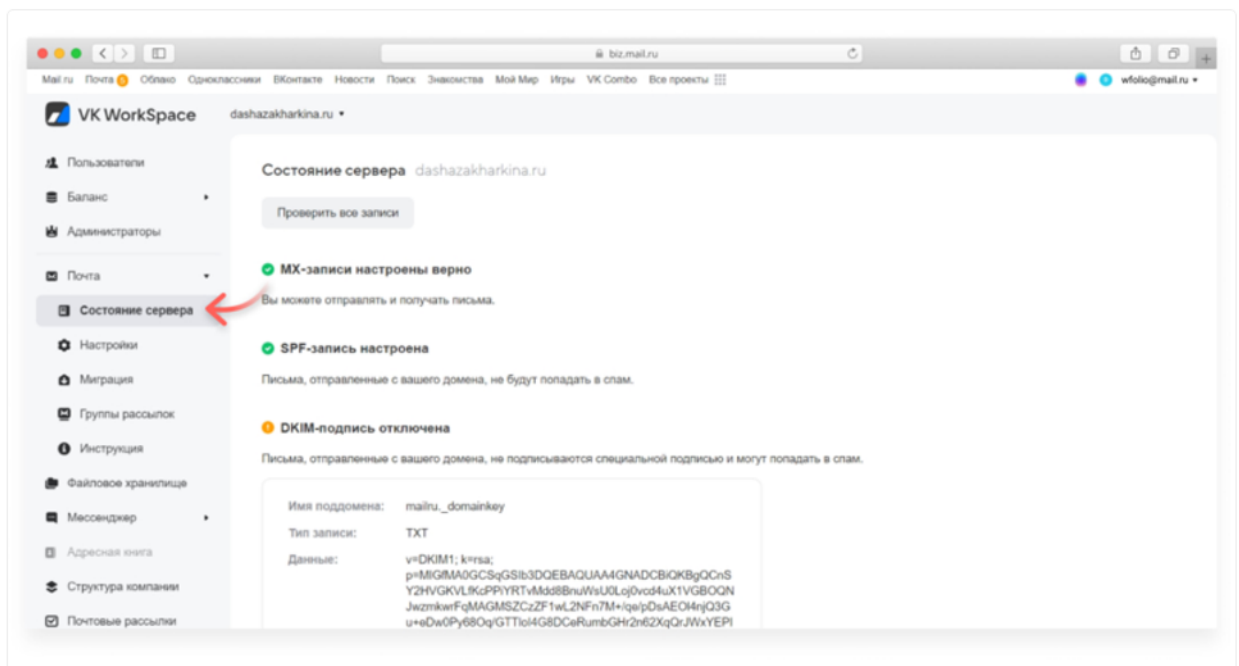
- Перейдите на сайт [Biz.mail.ru](#), создайте аккаунт или войдите в существующий.
- В поле «Подключите свой домен к VK WorkMail» введите свой домен в формате и нажмите кнопку «Подключить».



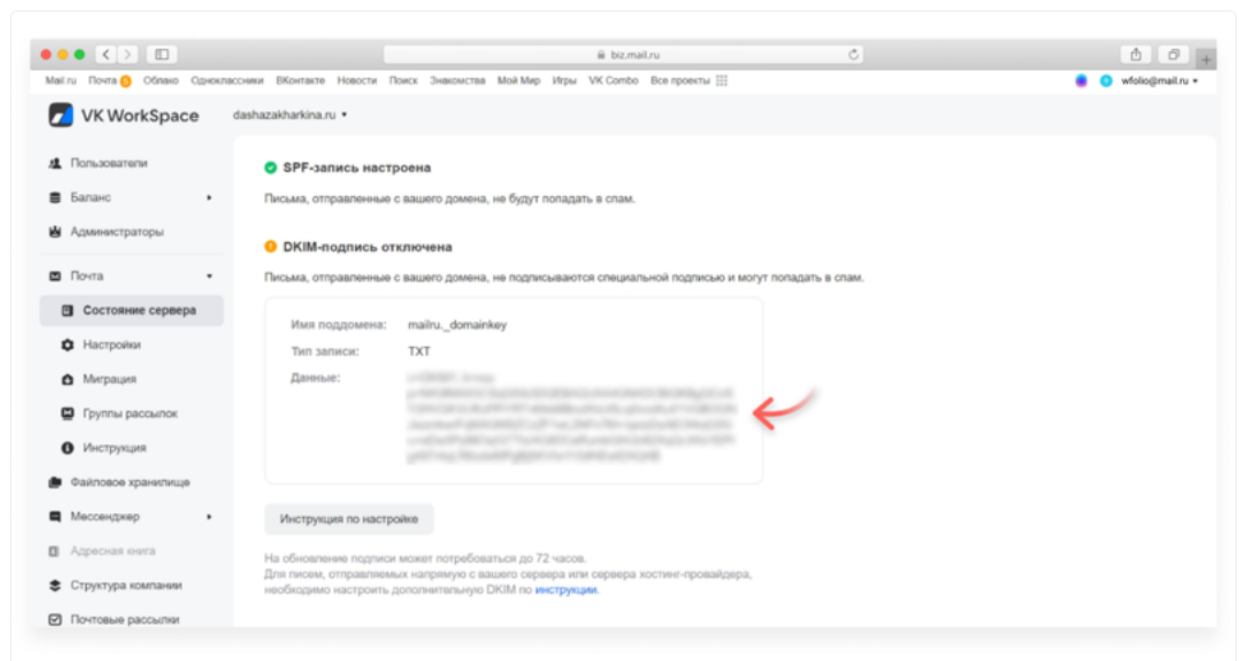
Если у вас выходит окно с подтверждением домена. Выберите вариант через **мета-тег**, скопируйте код и вставьте в раздел [w Интеграция с сервисами](#) в поле **Head**.



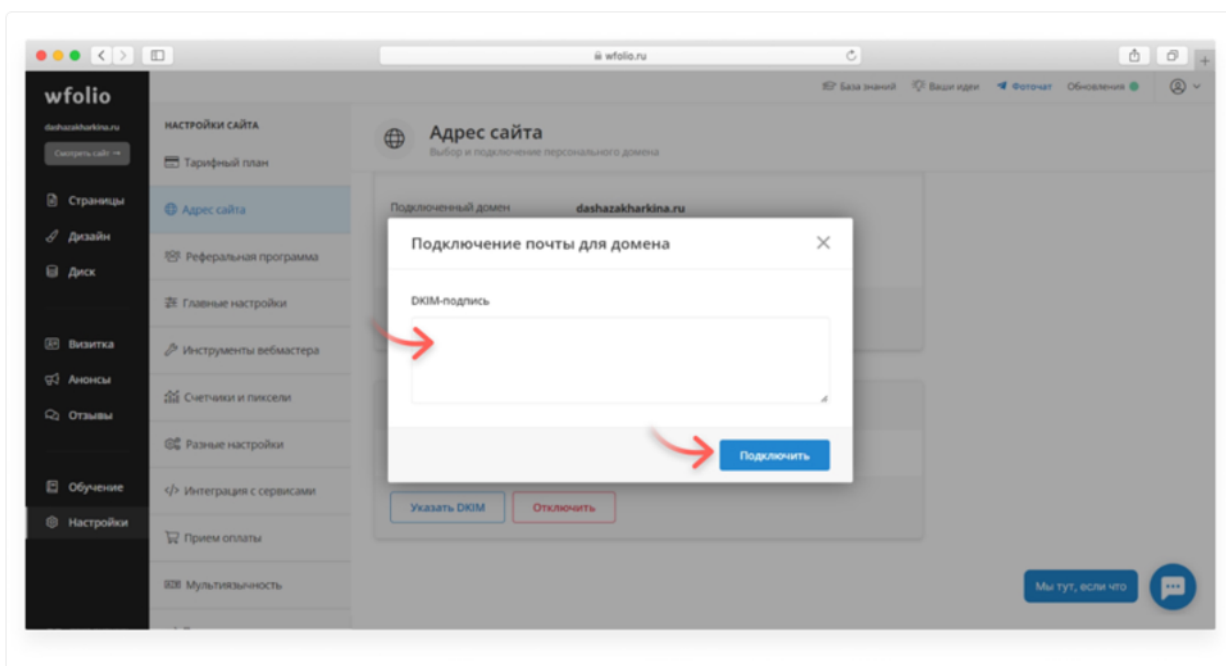
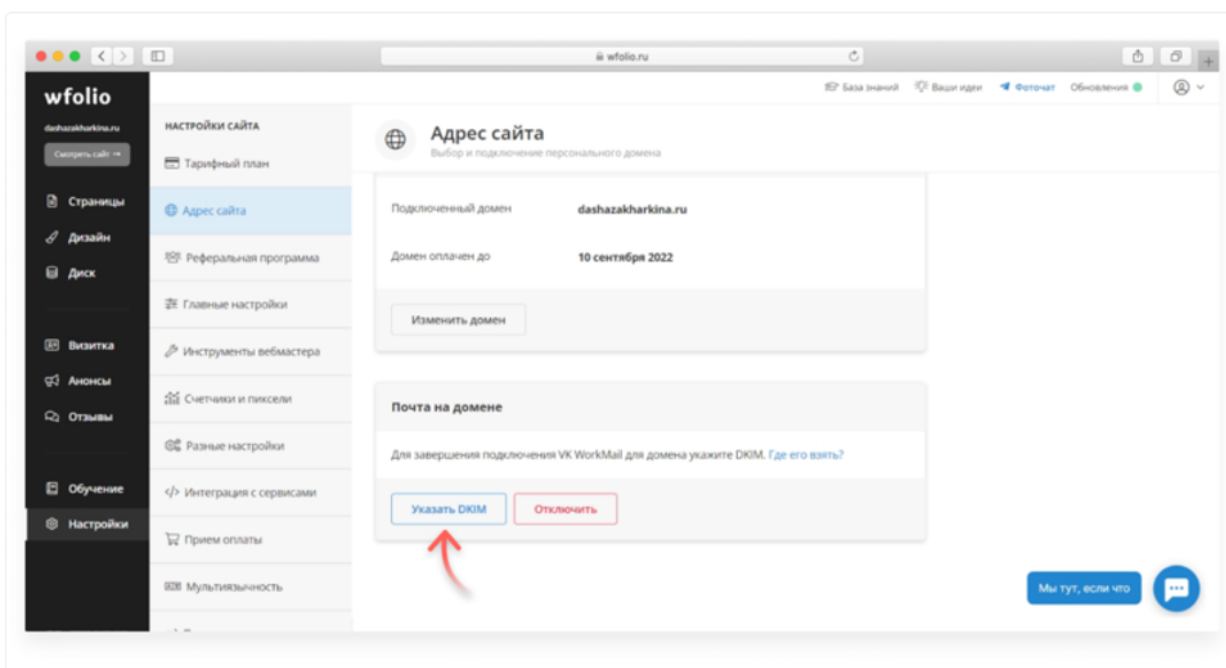
Откроется ваша панель управления. Перейдите в раздел **«Почта → Состояние сервера»**. \*MX-записи должны быть подключены. Если они не подключены, вернитесь в панель управления [w wfolio](#), нажмите кнопку **«VK WorkMail»** и обновите страницу.



- Скопируйте DKIM записи.

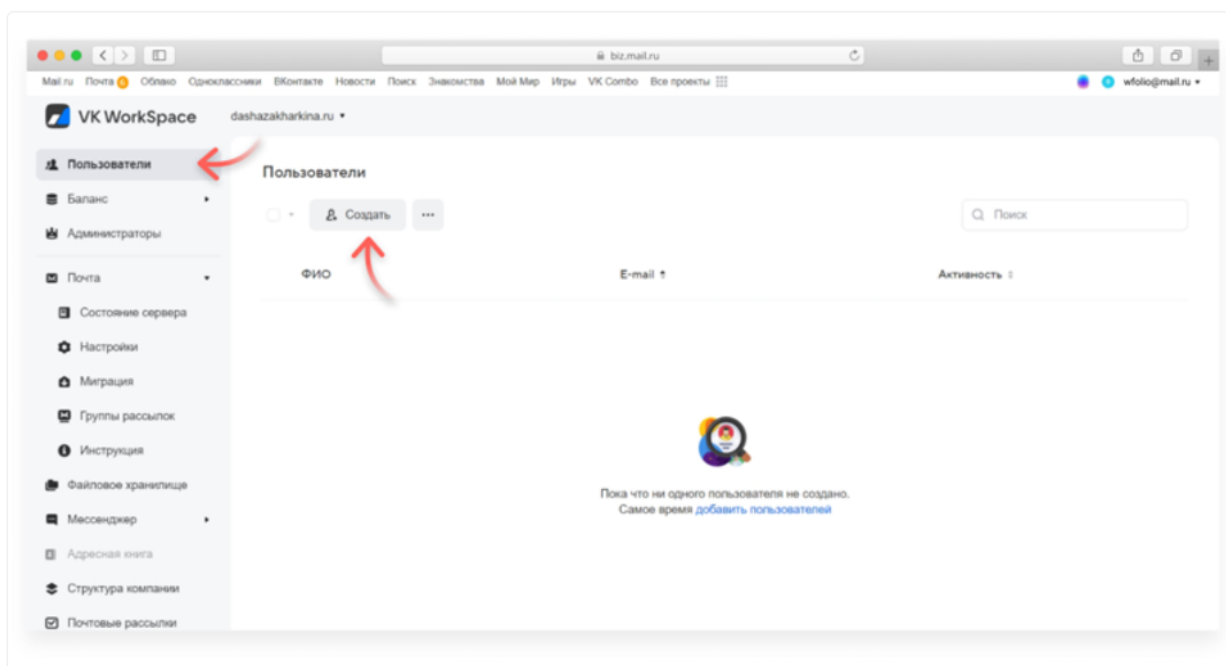


- Вернитесь в раздел [Настройки](#) → [Адрес сайта](#). Нажмите кнопку «Указать DKIM» и вставьте полученную запись в поле. Нажмите кнопку «Подключить».



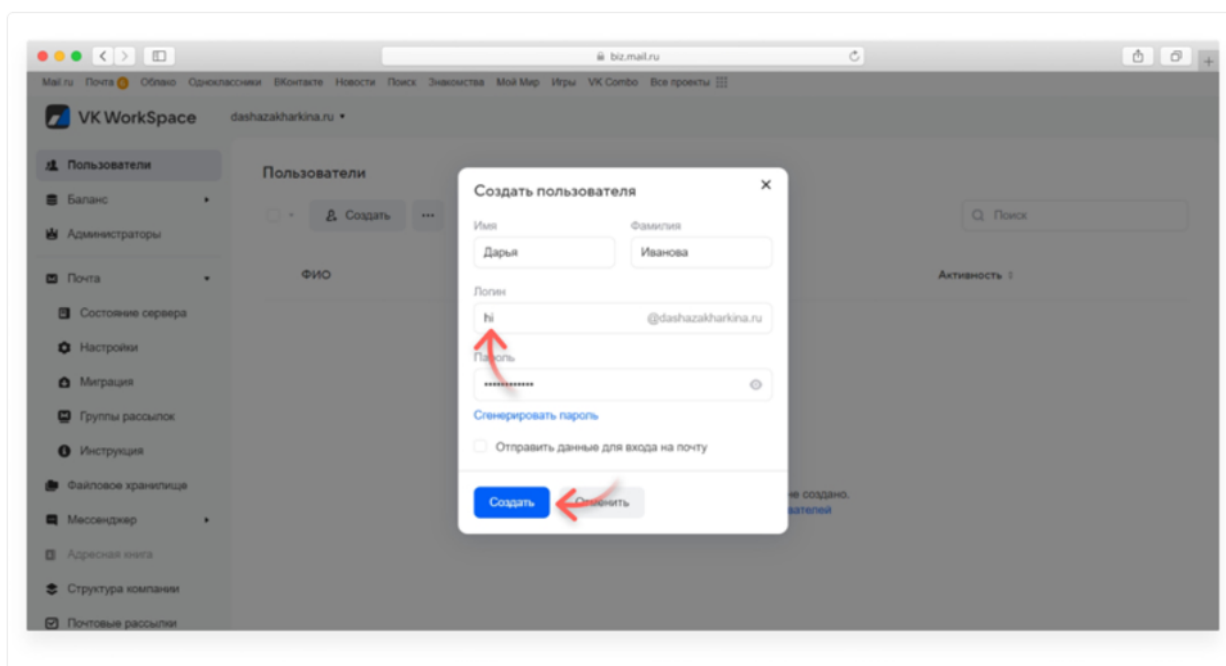
**!** Почта создана. **Все записи обновятся в течении 72 часов.**

Теперь нужно создать почтовый ящик, для этого на сайте **Biz.mail.ru** перейдите во вкладку «**Пользователи**». Нажмите на кнопку «**Создать**».



Заполните все требуемые поля. Если вы единственный сотрудник, укажите ваши данные.

В поле «**Логин**» напишите **латинскими буквами** слово, которое будет указано в вашей почте. Например, здесь указан логин hi, значит почта будет выглядеть так hi@dashazakharkina.ru. Затем нажмите кнопку «**Создать**».



Вы создали почтовый ящик. С данными этого сотрудника вы можете авторизоваться в VK WorkMail и пользоваться почтой.

## FAQ по доменам

Частые вопросы про домены и простые ответы на них

### Что такое домен?

Домен — это адрес вашего сайта в интернете. Вы можете подключить к сайту бесплатный домен **.wfolio.pro** или зарегистрировать домен самостоятельно через нас или у любого регистратора доменов. Чтобы зарегистрировать домен через нас, перейдите в раздел [Настройки → Адрес сайта](#) и нажмите «**Подобрать домен**», чтобы подключить его к сайту.

### Что делать, если у меня нет домена?

Вы можете купить новый у нас по инструкции [Регистрация нового домена](#).

[Регистрация нового домена](#)

### А у вас есть бесплатные домены?

Да, бесплатные домены мы выдаем вида **mydomain.wfolio.pro**. После регистрации у вас автоматически подключается временный бесплатный домен. Чтобы изменить домен вашего сайта на другой бесплатный домен от Wfolio, перейдите в раздел [Настройки → Адрес сайта](#) и нажмите на кнопку «**Подобрать домен**». После ввода нужного вам доменного адреса нажмите «**Подобрать**» и затем «**Подключить**» напротив домена **.wfolio.pro**.

**!** Обратите внимание, что при смене адреса с домена в зоне **.wfolio.pro** на другой **.wfolio.pro** старый адрес за вами не сохраняется, то есть ссылки по старому адресу перестанут работать. Клиентам нужно будет направить новые ссылки.

**!** Чтобы при смене домена с адреса **.wfolio.pro** старые ссылки продолжали работать, нужно зарегистрировать домен через нас по этой инструкции [Регистрация нового домена](#) или подключить домен, приобретенный через другого регистратора доменов [Подключение существующего домена](#). В этом случае адрес в доменной зоне **.wfolio.pro** будет сохранен за вашим аккаунтом, и со старых ссылок на новые будет действовать автоматическая переадресация.

### Могу ли я сохранить свой домен, переходя к вам? Что делать, если у меня уже есть купленный домен?

Да, вы можете его подключить к вашему сайту или диску на нашей платформе по инструкции [Подключение существующего домена](#).



## [Подключение существующего домена](#)

### **Могу ли я подключить два домена к одному сайту? Могу настроить переадресацию?**

К сайту или диску на платформе подключается только один домен (или поддомен). Но есть возможность переадресации: при переходе по ссылке на адрес первого домена посетитель будет перенаправлен на второй домен. Такая переадресация будет активна в течение всего срока регистрации первого домена.

Если вы регистрировали и оплачивали домен через Wfolio, то при изменении домена на любой другой со старого адреса на новый будет действовать **автоматическая переадресация**.

Если к сайту был подключен домен, приобретенный у другого регистратора, то можно будет настроить переадресацию на новый домен. Напишите нам в поддержку, и мы поможем это сделать.

### **Могу ли я подключить два сайта к одному домену?**

Нет, так сделать не получится. Но к сайту или диску на нашей платформе можно подключить поддомен по инструкции **Как подключить поддомен**.

## [Как подключить поддомен](#)

### **А SSL-сертификаты вы выдаете?**

Да, сертификаты формируются бесплатно и автоматически для всех сайтов на Wfolio. Они подключаются в течении 24-х часов с момента подключения домена.


### **Мой регистратор домена просит подключить услугу SSL-сертификата. Нужно соглашаться?**

Не нужно. Мы выдаем сертификат SSL бесплатно и автоматически. У регистратора домена это может быть временно бесплатная услуга. Позже она может быть платная. Поэтому советуем вам **отключить все дополнительные услуги у регистратора**.

### **Хостинг нужно оплачивать отдельно?**


Нет. Хостинг и сертификат безопасности SSL уже входят в стоимость тарифа.

### **Я хочу подключить свой домен на серверы в России, как это сделать?**

Посмотрите, как подключить домен на серверы в России, по инструкции  **Подключение существующего домена.**


[Подключение существующего домена](#)

**Я хочу подключить свой домен на серверы в Европе, как это сделать?**

Посмотрите, как подключить домен на серверы в Европе, по инструкции  **Подключение существующего домена.**

[Подключение существующего домена](#)

**Я хочу подключить свой домен на серверы в Казахстане, как это сделать?**

Посмотрите, как подключить домен на серверы в Казахстане, по инструкции  **Подключение существующего домена.**

[Подключение существующего домена](#)

**Я только что перенес к вам свой домен, мне пришло сообщение, что домен подключен, но при переходе по адресу домена сайт не открывается. Что делать?**

Домен и SSL-сертификат должны подключиться в течение двух суток с момента подключения. Если все настроено корректно, пожалуйста, подождите, сайт или диск начнут открываться по домену.

**Прошло уже более двух суток с момента подключения домена. Но я не могу посмотреть свой сайт**

Напишите, пожалуйста, нам в поддержку в панели управления или в любой соцсети. Мы вам поможем разобраться.

**У меня уже прошло более двух суток с момента подключения домена. Все работает, но написано, что соединение небезопасное.**

Напишите, пожалуйста, нам в поддержку в панели управления или в любой соцсети. Мы вам активируем SSL-сертификат вручную.

**Я подключил домен. Почему мой сайт не находится в поисковых системах?**

Поисковые системы начнут индексировать сайт **спустя минимум 2-3 недели после подключения домена.** Для того, чтобы индексация точно произошла, подключите инструменты вебмастера по инструкции **Инструменты вебмастера.**

## Инструменты вебмастера

# Аналитика

## Аналитика Wfolio

Подключить статистику сайта вы можете в разделе настроек **«Аналитика»**.

### Уникальные посетители

Это количество новых пользователей, посетивших сайт. Также уникальными считаются просмотры с разных устройств и браузеров от одного пользователя раз в 24 часа. Если заходить чаще, изменяться будет только показатель «Всего посетителей».

### Всего посетителей

Общее количество посетителей подсчитывается как заход на сайт каждые 30 минут с одного устройства или браузера.

### Всего просмотров

Показатель, который считает, сколько разных страниц было открыто посетителями на сайте. Каждый переход с одной страницы на другую фиксируется как новый просмотр.

### Просмотров на посетителя

Показатель количества просмотров на посетителя отражает среднее число страниц, просмотренных за одно посещение. Кроме того, в расчете учитываются повторные просмотры одной и той же страницы.

### Процент отказов

Процент посетителей, просмотревших только одну страницу и не совершивших переход на другие разделы. Важно учитывать, что причины отсутствия перехода на другие страницы могут быть разными: 1. Посетитель не обнаружил нужной информации и не нашел ссылки на более подходящую страницу, а следовательно, закрыл текущую вкладку. 2. Посетитель нашел все необходимые для него сведения на данной странице (что особенно часто встречается на одностраничных сайтах, лендингах) и, удовлетворенный информацией, закрыл страницу.

## Счетчики посещаемости

Подключение сервисов статистики Яндекс Метрика и Google Analytics

Сервисы статистики — бесплатные инструменты аналитики, которые собирают данные о посещаемости вашего сайта и представляют их в виде удобных отчетов.

Они отслеживают источники трафика и помогают оценивать эффективность вашего сайта и рекламы.

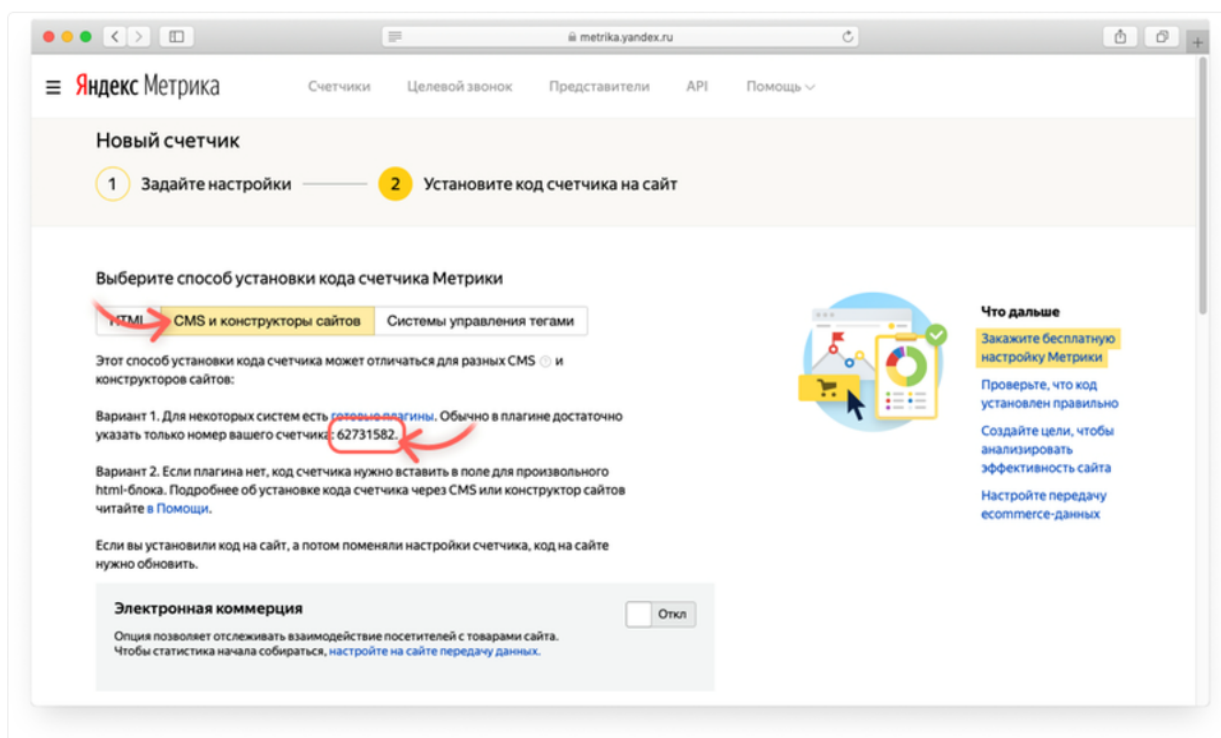
## Как подключить Яндекс Метрика

Чтобы подключить сервис [Яндекс Метрика](#), нужно:

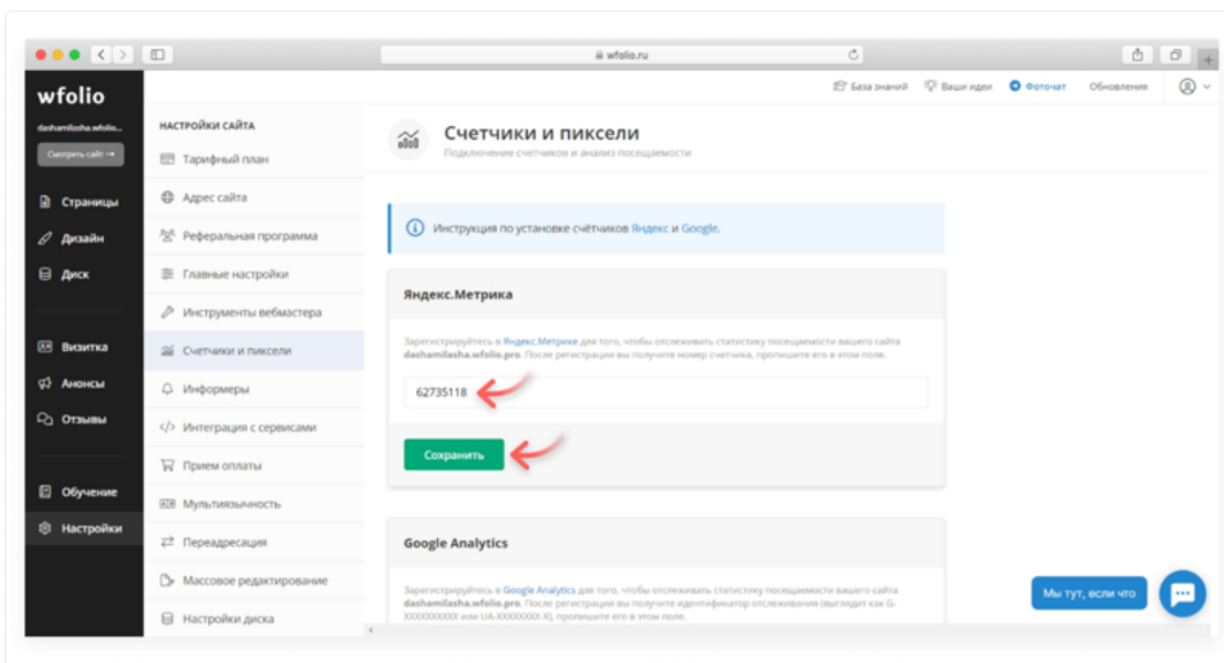
- Перейти на страницу «[Добавить счетчик](#)» в Яндекс Метрике (для добавления счетчика возможно потребуется войти или зарегистрироваться в Яндексе). На странице ввести произвольное «Имя счетчика» и ваш «Адрес сайта»:

Скриншот интерфейса «Новый счетчик» в Яндекс Метрике. Показаны поля для ввода имени счетчика (wfolio) и адреса сайта (wfolio.ru). Также видны опции для дополнительных адресов, часового пояса и вебвизора. Внизу страницы находится кнопка «Создать счетчик».

- На следующей странице выбрать вкладку «**CMS и конструкторы сайтов**» и в тексте выделить и **скопировать номер вашего счетчика**. Затем внизу страницы нажать кнопку «**Начать пользоваться**»:

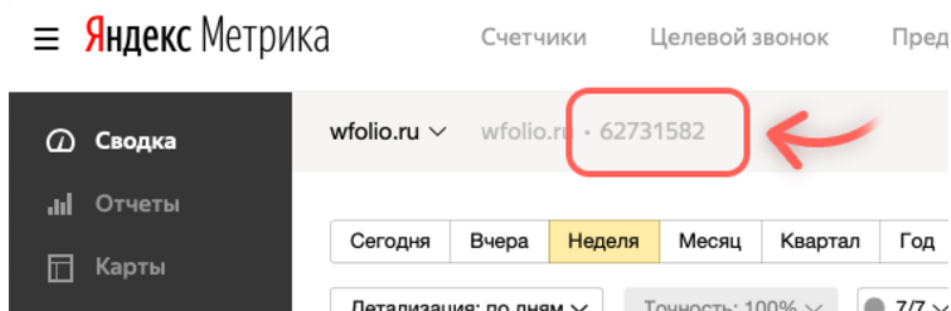


- Перейти на страницу [w Настройки → Счетчики и пиксели](#) в панели управления wfolio. **Вставить скопированный номер счетчика** в поле «Яндекс.Метрика» и сохранить изменения:



- Готово, счетчик установлен. Теперь будет собираться статистика о посещаемости вашего сайта, **данные вы сможете просматривать в интерфейсе [Яндекс.Метрика](#)**.

Если вам нужно найти номер уже созданного счетчика в Яндекс.Метрике, то это можно сделать, перейдя в раздел «Настройки» или любой отчет статистики:

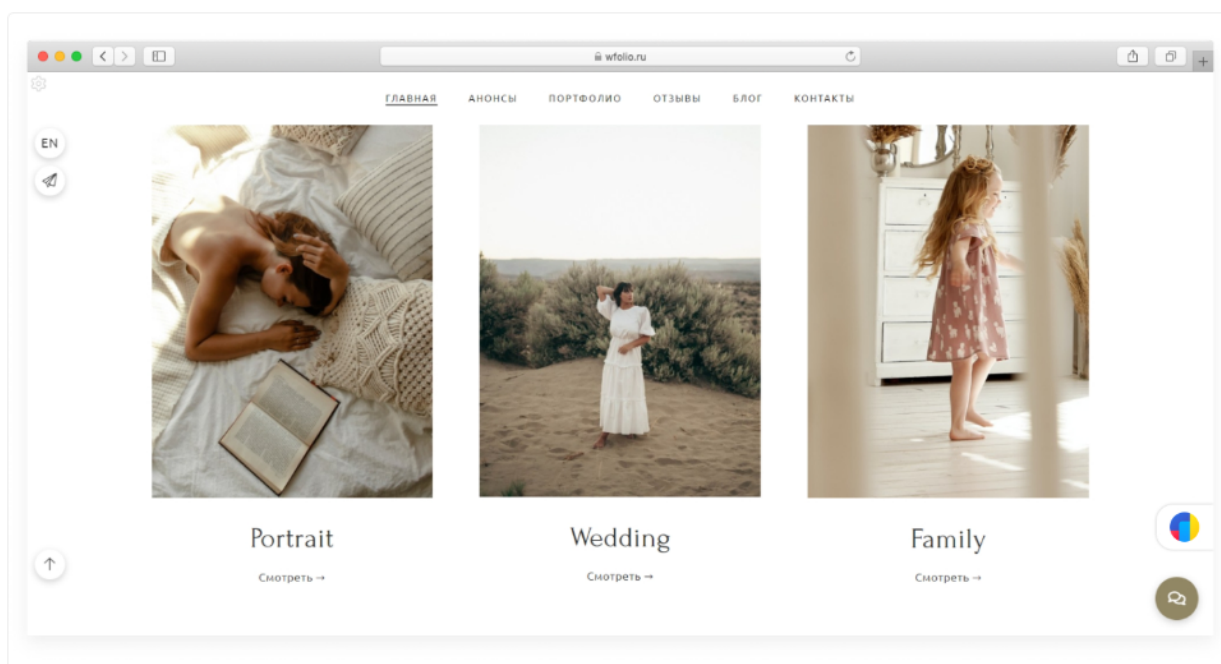


## Виджет Метрики

Виджет Яндекс Метрики на вашем сайте видите только вы, так как в браузере вы вошли в аккаунт Яндекс. Другие посетители сайта его не видят.

Если вы хотите его отключить, то:

- **Нажмите на виджет** Яндекс Метрики на вашем сайте.
- Вверху виджета написано: «Этот модуль видит только владелец счетчика. Для управления перейдите в настройки». Кликаете и переходите в **Настройки** Метрики.
- В горизонтальных вкладках выберите пункт **«Доступ»**.
- Отключите модуль Метрики на сайте.



**!** Вебвизор отключен в мобильной версии, поскольку он потребляет большое количество оперативной памяти устройства. Это может негативно отразиться на скорости работы вашего сайта и производительности устройства, а на старых моделях телефонов Вебвизор может работать некорректно.

Чтобы добавить Вебвизор в мобильную версию, нужно здесь <https://wfolio.ru/my/settings/integration> добавить полный код счетчика Яндекс Метрика с включенным вебвизором. При этом в разделе [Настройки → Счетчики и пиксели](#) не должно быть номера счетчика Яндекс Метрики.

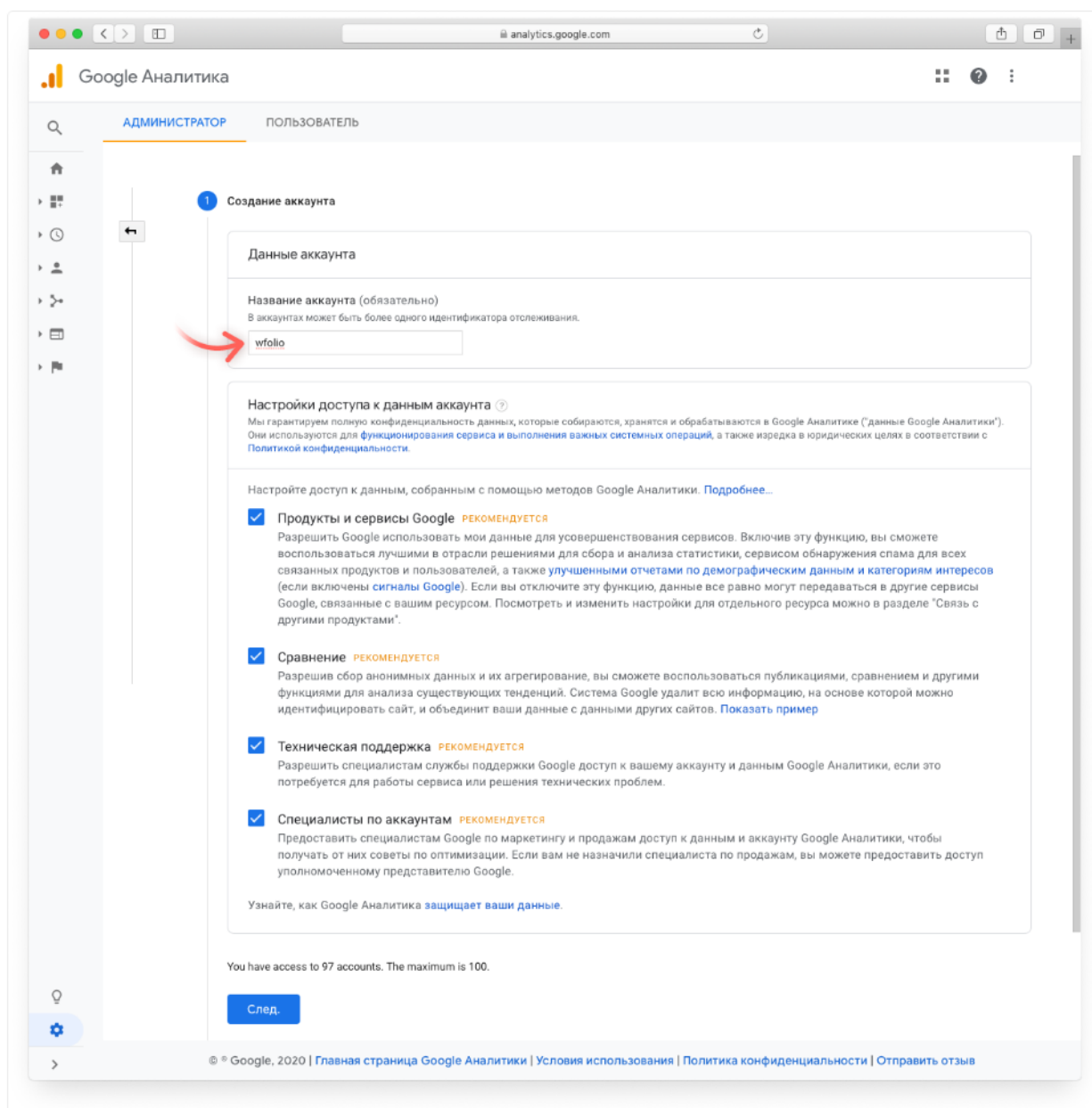
Мы не рекомендуем оставлять Вебвизор для мобильной версии включенным на постоянной основе.

## Как подключить Google Analytics

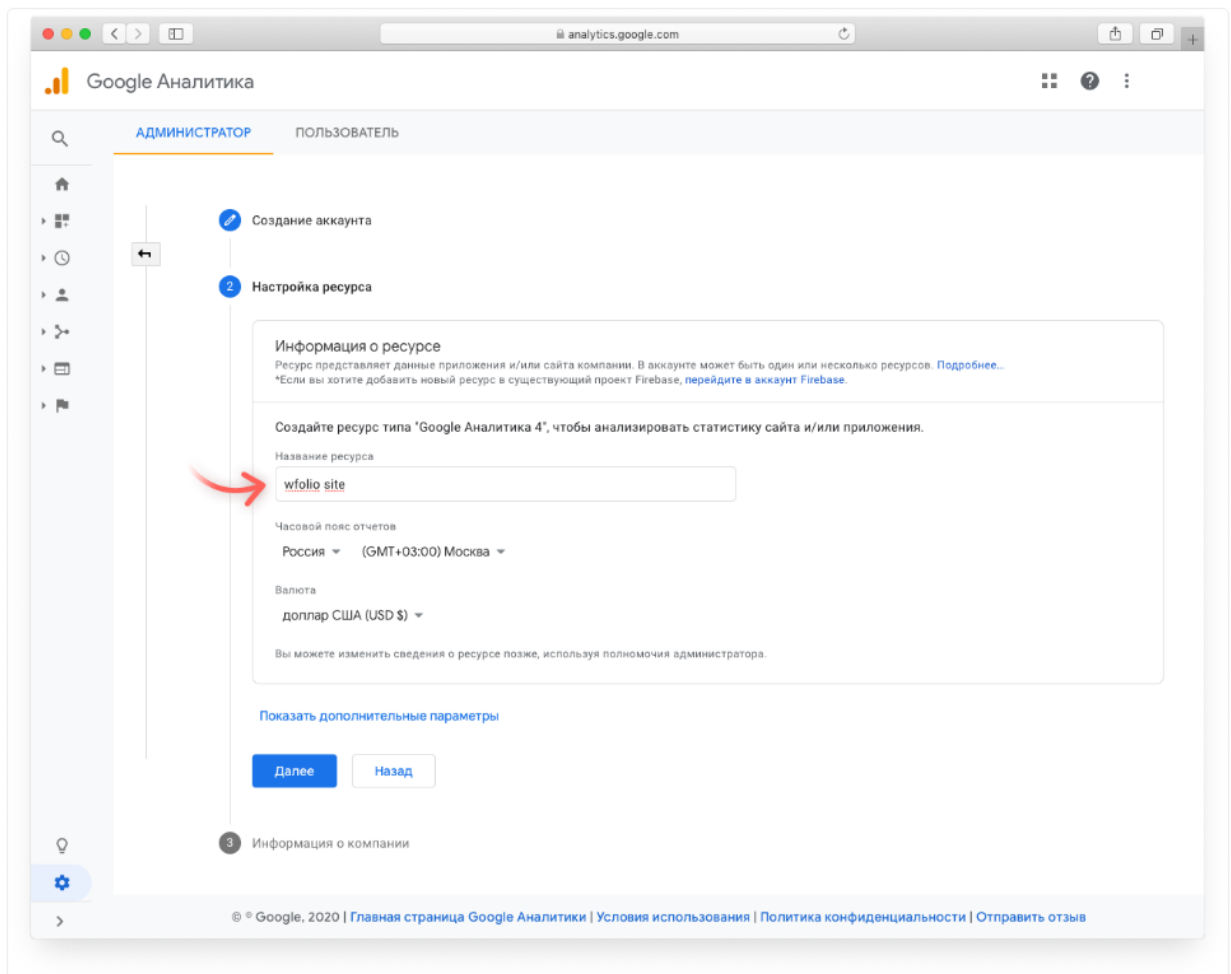
Чтобы подключить сервис [Google Analytics](#) нужно:

- Выполнить вход в Google и создать новый аккаунт в сервисе Google Analytics: пошагово заполнить форму регистрации аккаунта. На первом шаге ввести «**Название аккаунта**» (например, ваш домен):

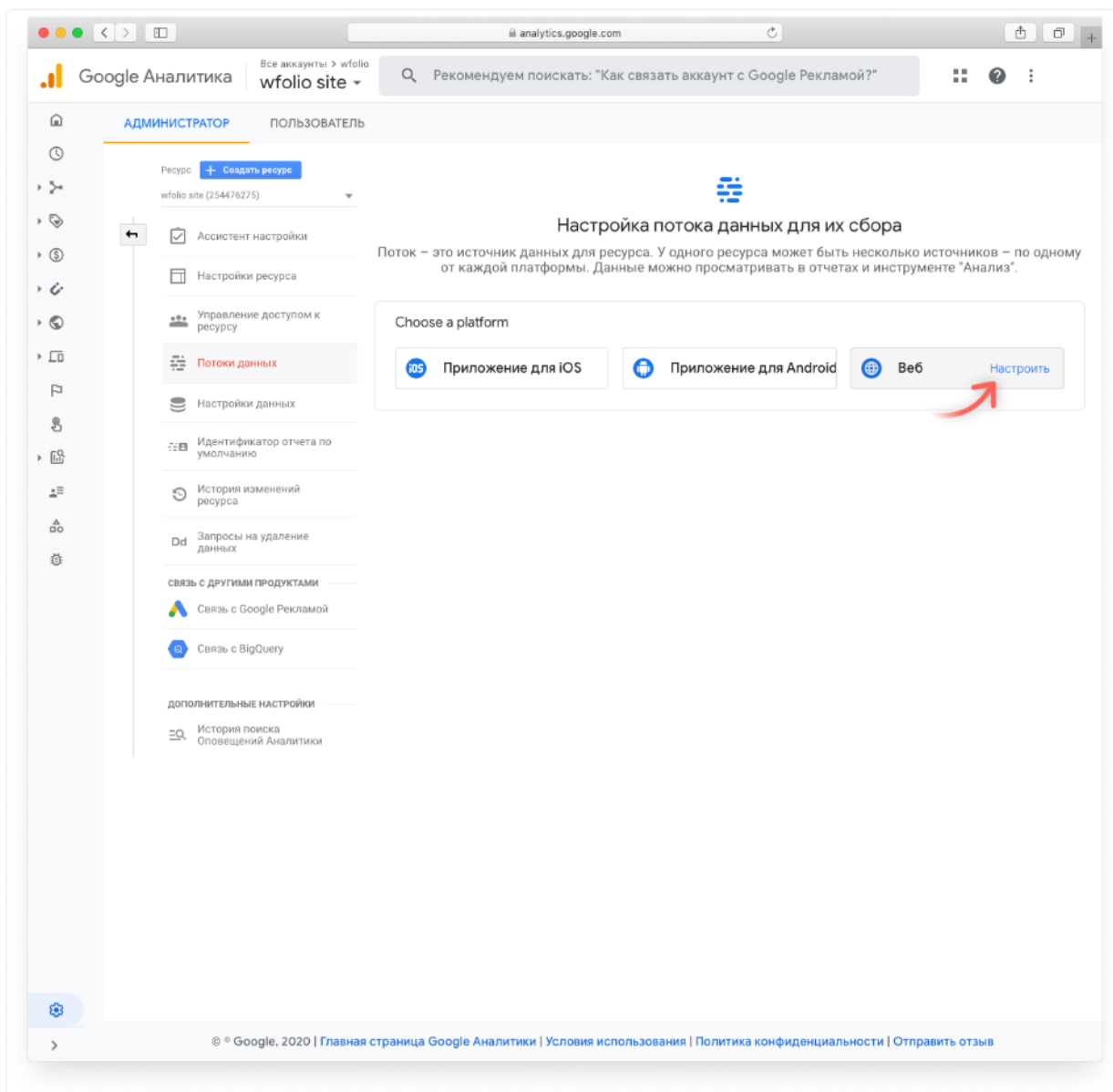




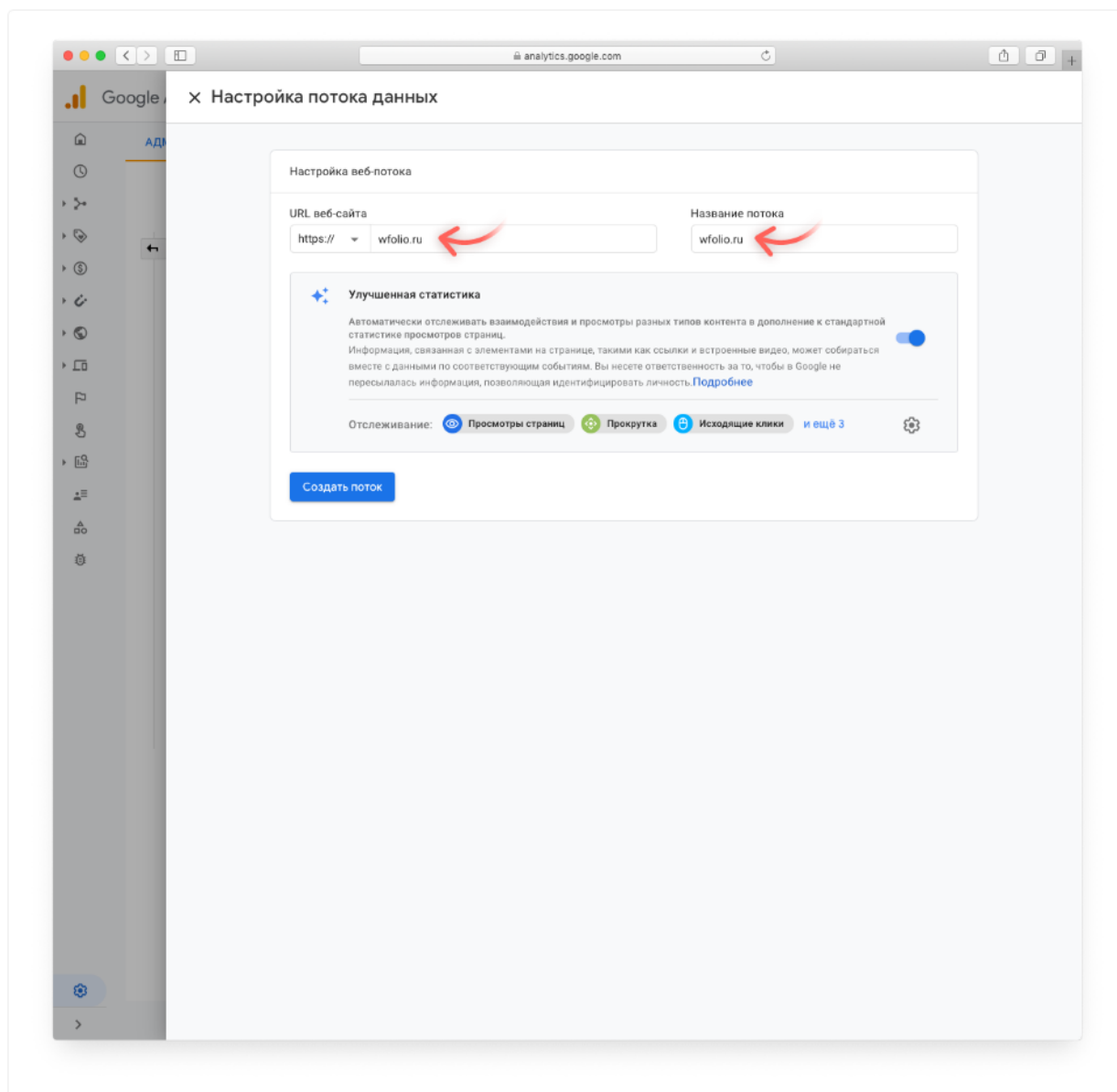
- На втором, указать «**Название ресурса**» и опционально выбрать часовой пояс и валюту вашего ресурса.



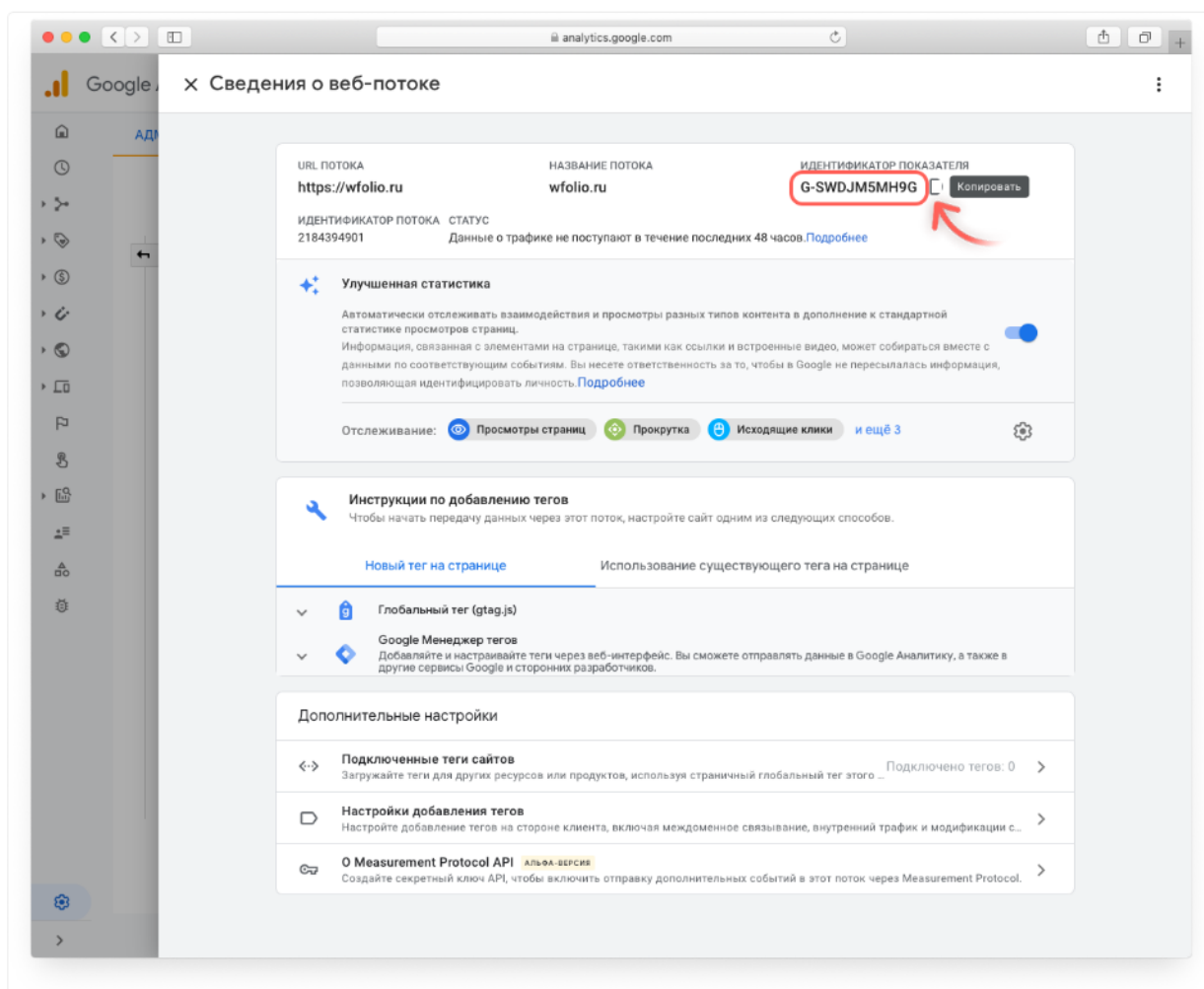
- Затем необходимо ознакомиться и принять Условия использования Google Аналитики.
- На четвертом, добавить новый поток данных. Для этого, нужно выбрать платформу «**Веб**», нажав на ссылку «**Настроить**».



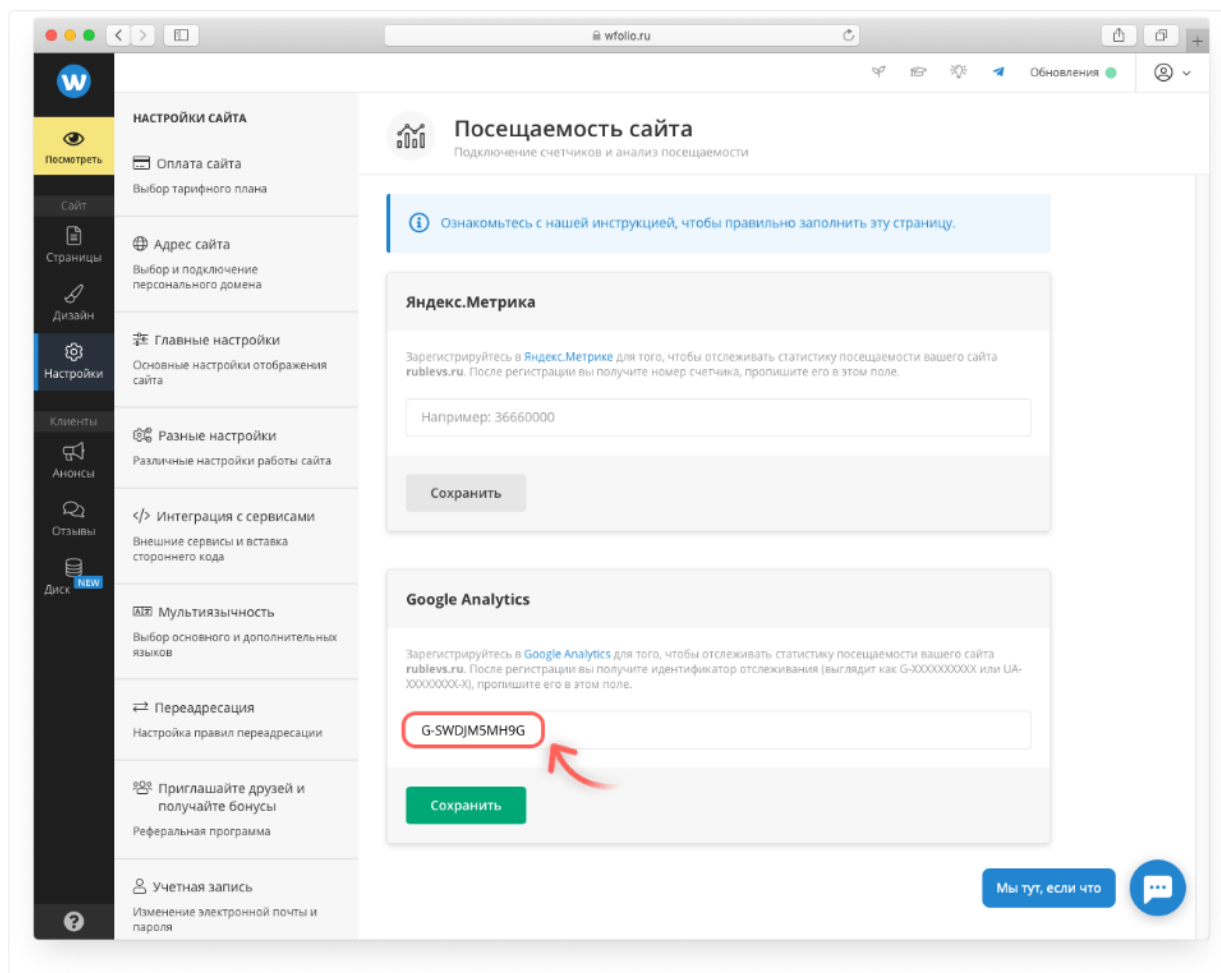
- На пятом, ввести в «**URL сайт**» адрес вашего сайта (домен) и написать «**Название потока**» (например, ваш домен).



- На следующей странице необходимо **скопировать «Идентификатор показателя»**:



- Перейти на страницу [Настройки](#) → [Счетчики и пиксели](#) в панели управления wfolio. **Вставить скопированный идентификатор показателя** в поле «Google Analytics» и сохранить изменения:



- Готово, счетчик установлен. Теперь будет собираться статистика о посещаемости вашего сайта, **данные вы сможете просматривать в интерфейсе [Google Analytics](#).**

## Как установить пиксель


Что такое пиксель (pixel) от Facebook или ВКонтакте, зачем он нужен и как его установить.

Пиксель — это инструмент аналитики, который позволяет отслеживать всех посетителей сайта. Как только человек заходит на страницу вашего сайта, пиксель автоматически запоминает этот визит и id пользователя в социальной сети. Собрав аудиторию из посетителей сайта, вы сможете настроить гибкую рекламную кампанию по выбранной аудитории в социальных сетях.

**!** Пиксель стоит установить на сайт **в любом случае**, даже если вы не планируете запускать рекламу в ближайшее время. **Возможность в будущем сформировать необходимую аудиторию для проведения рекламной кампании** — окажется очень полезной.

### Для чего и как использовать пиксель

Основная идея — собирать аудиторию, которая была на вашем сайте или диске, а потом эффективно и адресно делать для них рекламные предложения в социальных сетях. Несколько примеров использования информации, собранной с помощью пикселя:

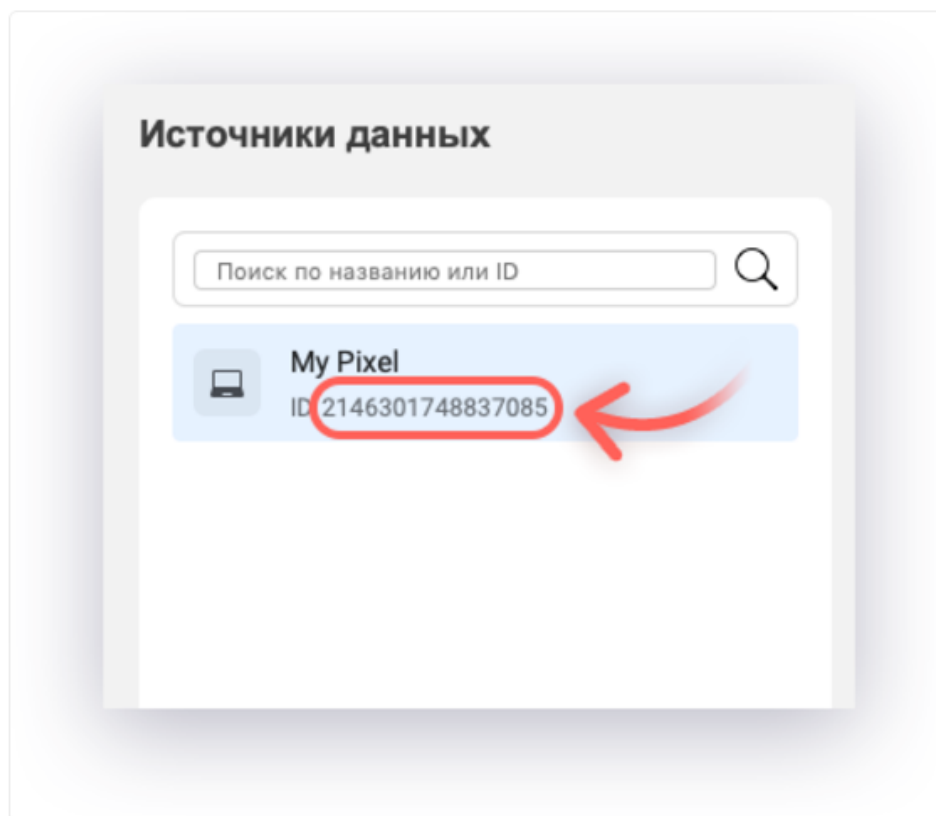
- **Напоминать о себе.** Вы на регулярной основе сможете напоминать о себе пользователям, которые посещали ваш сайт, которые знают и лояльно относятся к вашему творчеству. Реклама по такой аудитории будет намного эффективнее обычной рекламы.
- **Собирать аудиторию из друзей клиентов.** Если вы используете  [Облачный диск](#) для регулярной передачи снимков, а ваши клиенты делятся ссылкой с друзьями, то вы также сможете собирать их в отдельную аудиторию и подготавливать для них специальные предложения.
- **Посещение определенных страниц.** Вы сможете подготовить индивидуальные, акционные предложения для посетителей определенных страниц. Например, сделать рекламу с акцией для всех посетителей, которые посещали страницу услуг за последние 30 дней.
- **Сделать акцию ко дню рождения.** Сделать специальное предложение для пользователей, которые заходили на ваш сайт, и у которых скоро будет день рождения.
- **Запустить догоняющую кампанию.** Делать догоняющие рекламные кампании по конкретным товарам и услугам. Например, посетитель интересовался пресетом или видеоуроком на вашем сайте, но ушел с него. Вы сможете показать ему в социальной сети рекламу именно с тем предложением, которым он интересовался.

### Как добавить пиксель Facebook

Чтобы установить пиксель Facebook на свой сайт:

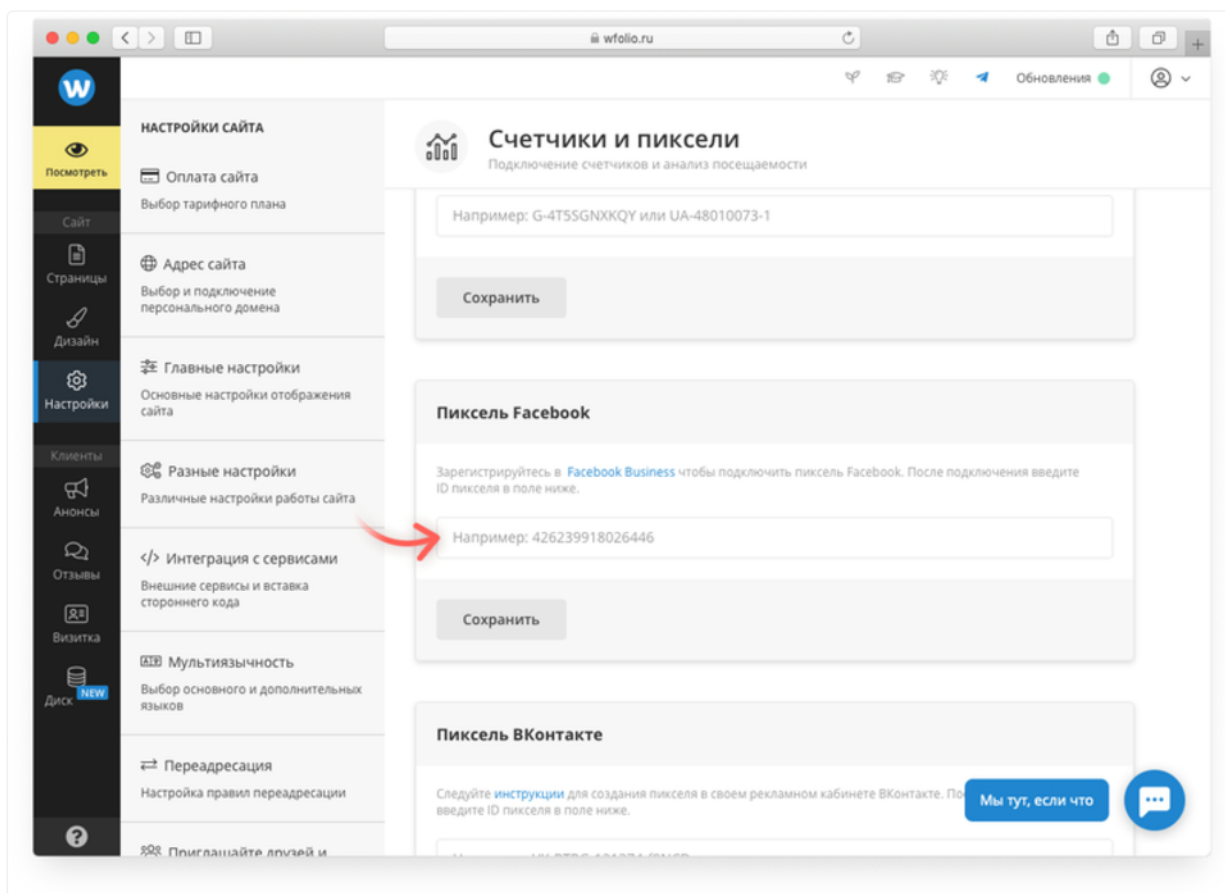
- Зарегистрируйтесь в [Facebook Business](#).

- После регистрации в меню слева выберите **Еще инструменты** → **Events manager**.
- В **Events manager** нажмите в меню слева **Подключить источник данных**.
- В появившемся окне выберите **Интернет** и нажмите кнопку **Начать**.
- На следующем шаге выберите **Пиксель Facebook** и нажмите **Подключить**.
- Укажите произвольное название для пикселя и адрес вашего сайта. Нажмите **Продолжить**.
- **Ваш пиксель создан**. Окно с дальнейшими настройками можно закрыть.
- В списке источников данных найдите созданный пиксель и **скопируйте его ID**.



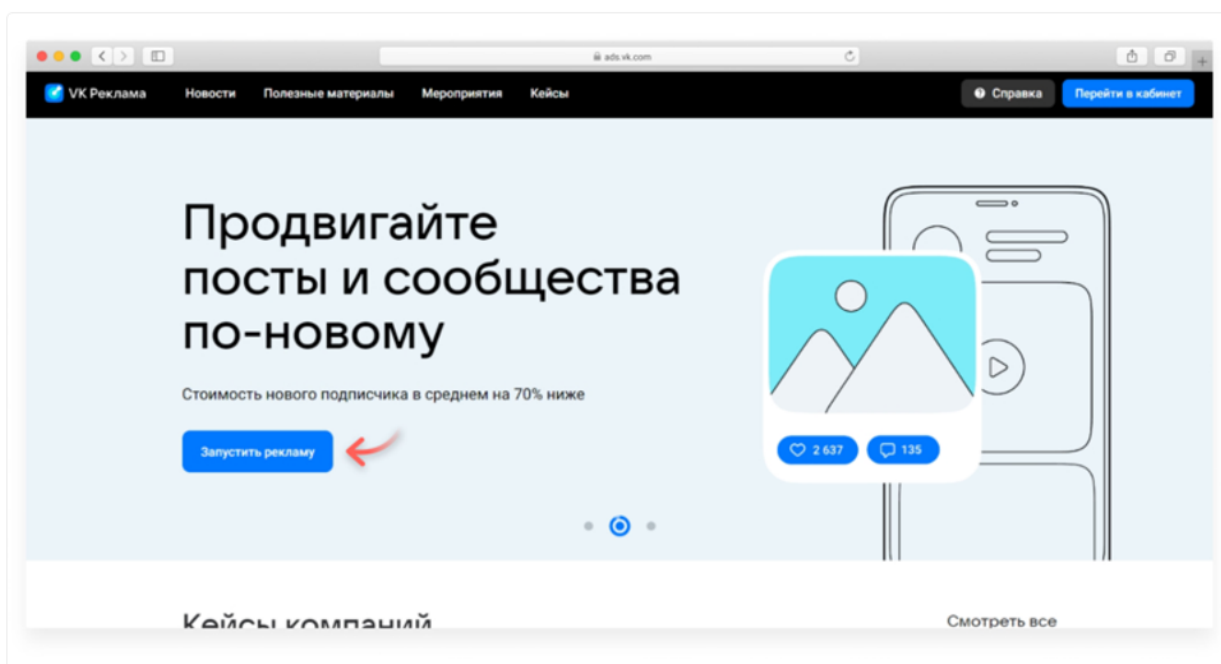
- Перейдите в панель управления Wfolio в раздел настроек **«Счетчики и пиксели»**. Вставьте скопированный ID в поле **«Пиксель Facebook»** и сохраните изменения.



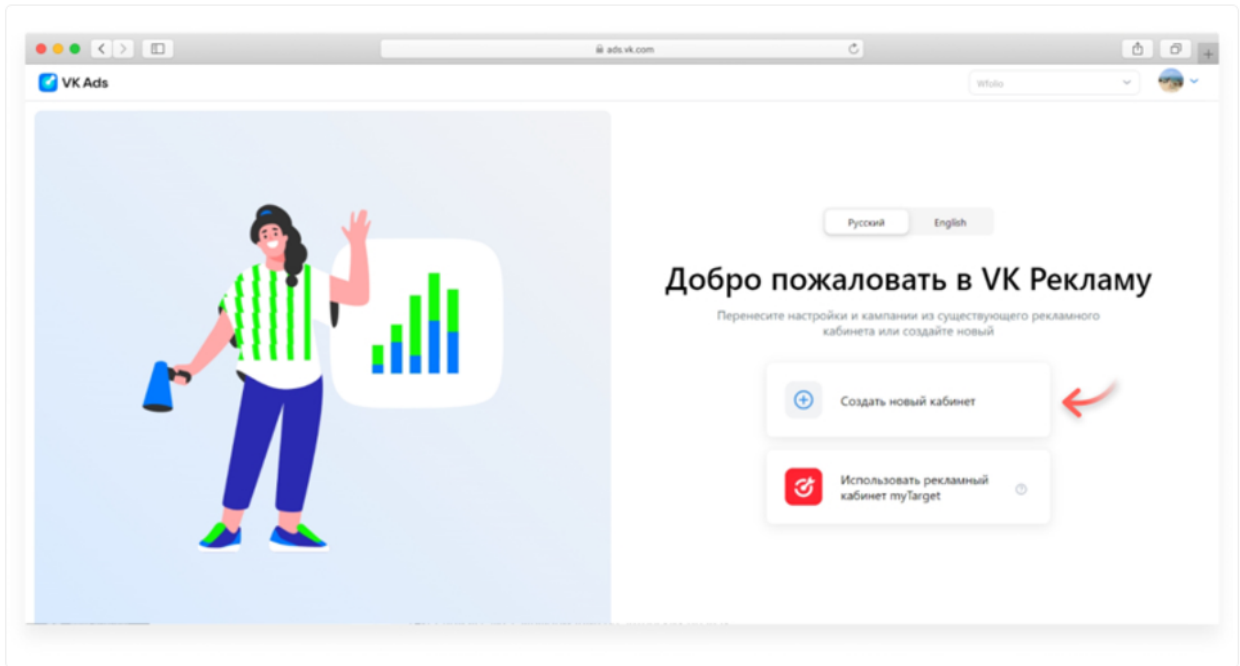


## Как добавить пиксель ВКонтакте

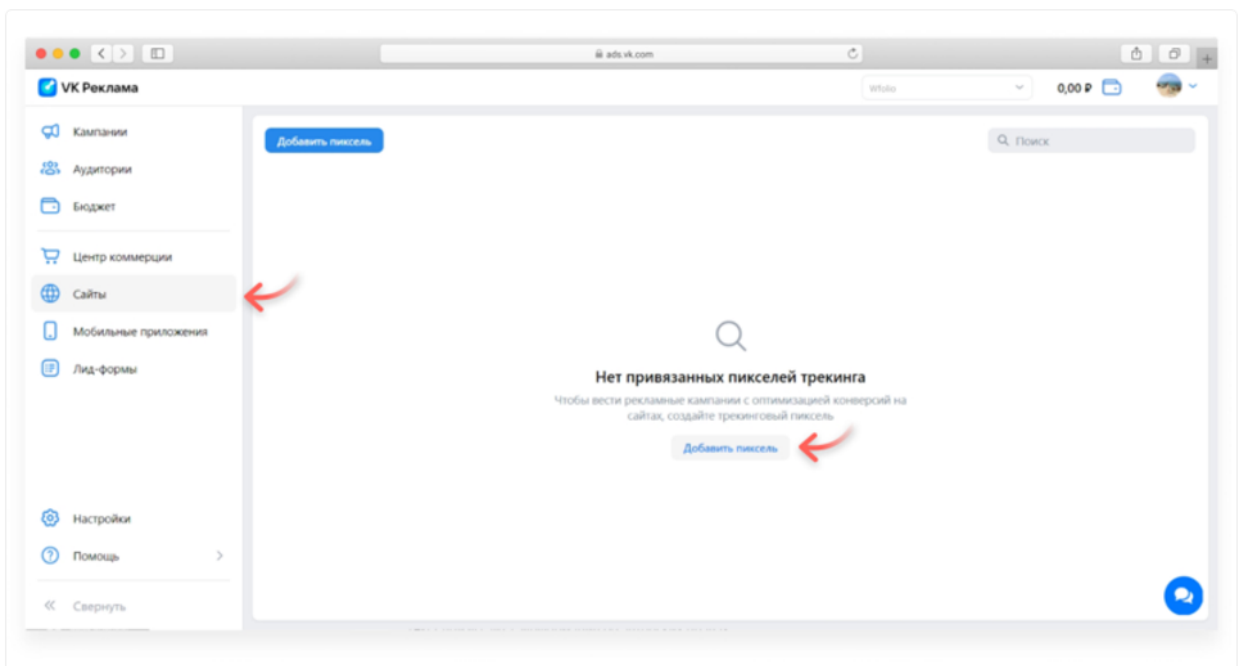
- Перейдите на сайт [Реклама ВКонтакте](#). Нажмите на кнопку «Запустить рекламу».



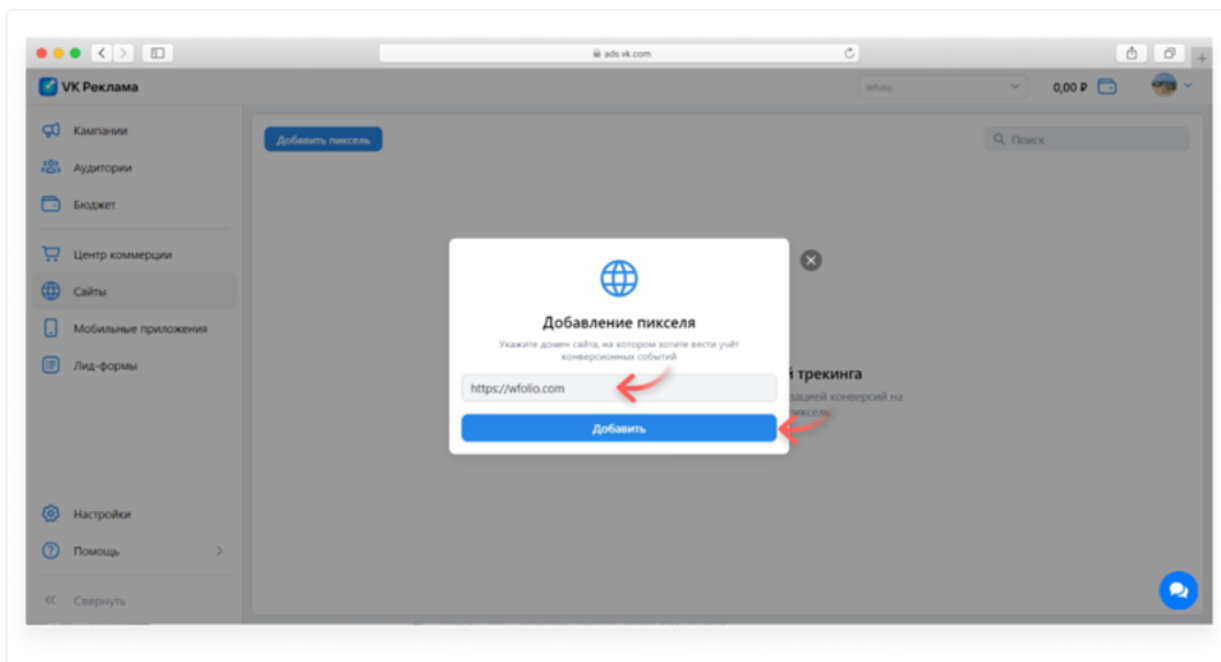
- Нажмите на кнопку «Создать новый кабинет».



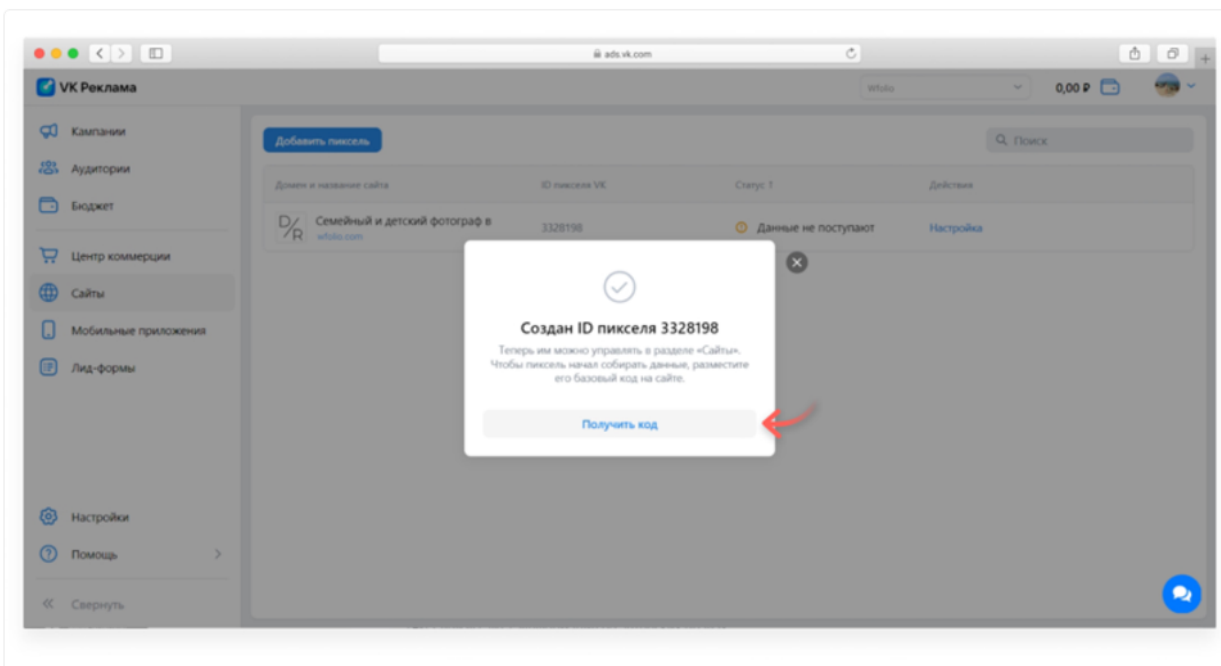
- Заполните информацию о валюте и адрес вашей почты. **Укажите ваши ИНН и ФИО**, затем нажмите кнопку **«Создать кабинет»**.
- Перейдите во вкладку **«Сайты»** и нажмите **«Добавить пиксель»**.



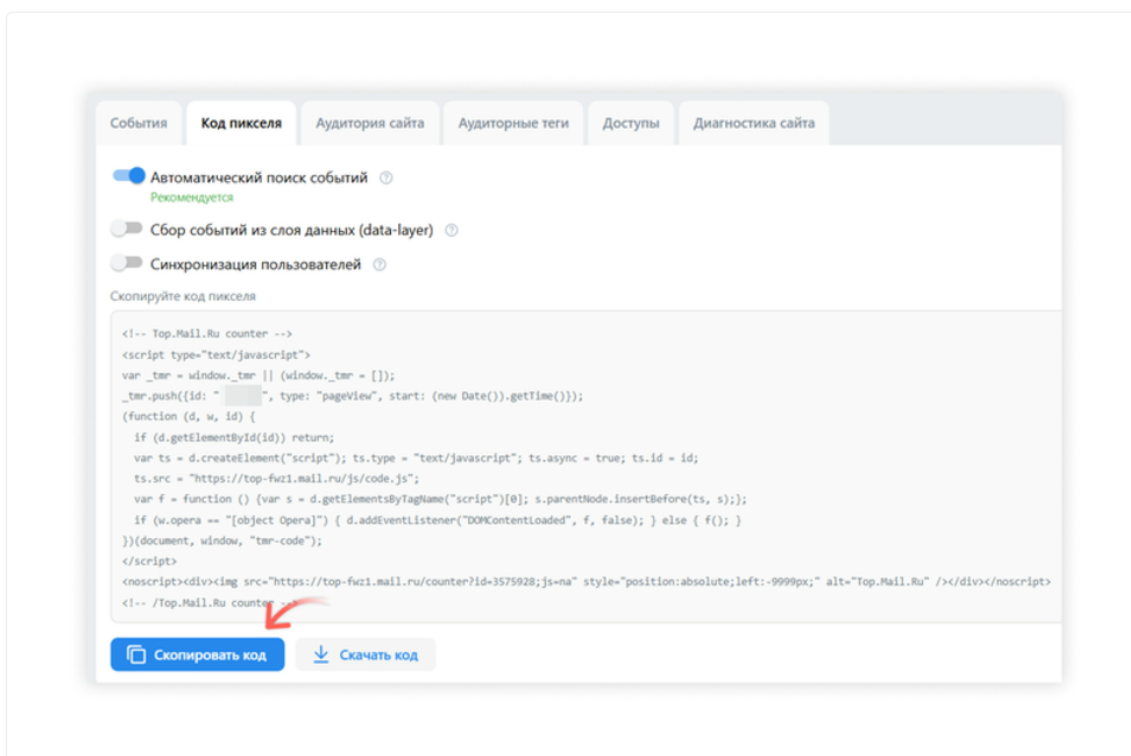
- В поле введите **адрес вашего сайта** (домен), начиная с **«https://»**, и нажмите на кнопку **«Добавить»**.



- Пиксель создан. Теперь его нужно добавить на сайт. Нажмите на кнопку **«Получить код»**.



- **Скопируйте код пикселя.**



- Перейдите в панель управления Wfolio в раздел настроек **«Интеграция с сервисами»** и в поле **«Сторонний код в теге <head>»** вставьте код. Сохраните изменения.



## Интеграция с сервисами

Внешние сервисы и вставка стороннего кода

### Добавление стороннего кода

#### Сторонний код в теге <head>

Если вы хотите разместить дополнительные мета-теги (<meta>) или скрипты (тег <script>), которые должны присутствовать на всех страницах вашего сайта, то укажите их в этом поле.

```
<!-- Top.Mail.Ru counter -->
<script type="text/javascript">
var _tmr = window._tmr || (window._tmr = []);
_tmr.push({id: "XXXXXXXXXX", type: "pageView", start: (new
Date()).getTime()});
(function (d, w, id) {
if (d.getElementById(id)) return;
var ts = d.createElement("script"); ts.type =
"text/javascript"; ts.async = true; ts.id = id;
ts.src = "https://top-fwz1.mail.ru/js/code.js";
var f = function () {var s =
d.getElementsByTagName("script")[0];
s.parentNode.insertBefore(ts, s);};
if (w.opera == "[object Opera]") {
d.addEventListener("DOMContentLoaded", f, false); } else {
f(); }
})(document, window, "tmr-code");
</script>
<noscript><div></div></noscript>
<!-- /Top.Mail.Ru counter -->
```

Вы добавили пиксель ВКонтакте на сайт. **Данные пикселя обновятся в течение 24-х часов.** Если статус пикселя показывает, что он не работает, значит, посещений на сайт за последние сутки не было.

**!** Пиксель устанавливается на весь сайт. Его нельзя установить на отдельные страницы. Если вам нужно отслеживать действия на конкретных страницах, вы можете задать цели в настройках ВКонтакте.

# Прием оплаты

## Платежные системы

Организация приема платежей за товары или услуги на вашем сайте

Чтобы посетители вашего сайта могли производить оплату на сайте, а вы могли принимать их платежи, необходимо подключить одну из доступных платежных систем и добавить товары или услуги для продажи по инструкции [Как предлагать товары на сайте](#) или [Как предлагать товары на диске](#).

Платежная система	Валюта	Страны
ЮKassa <a href="#">Как подключить</a>	Рубли (RUB)	Россия Работают с самозанятыми
Robokassa <a href="#">Как подключить</a>	Рубли (RUB)	Россия Работают с самозанятыми
Т-Банк <a href="#">Как подключить</a>	Рубли (RUB)	Россия
bePaid <a href="#">Как подключить</a>	4 валюты	Беларусь
Stripe <a href="#">Как подключить</a>	16 валют	Список стран <a href="#">здесь</a>
PayPal <a href="#">Как подключить</a>	12 валют	Список стран <a href="#">здесь</a>
LiqPay <a href="#">Как подключить</a>	Гривны (UAH)	Украина

Wfolio не занимается приемом и обработкой платежей, а только предоставляет возможность подключения внешних сервисов для выполнения данных задач. Перед подключением платежного сервиса изучите его тарифы и правила предоставления услуг.

## Прекращение работы интеграции с ЮMoney

Wfolio прекращает поддержку работы кошелька ЮMoney

Решение обусловлено тем, что сервис ЮMoney является кошельком для физического лица и не предназначен для обработки онлайн-платежей на сайте.

Многие продают свои товары и услуги простым переводом на карту или кошелек, что может вызвать проблемы со стороны государства.

Для более безопасной и юридически обоснованной транзакции рекомендуется использовать специализированные платежные системы с автоматическим отчислением налогов.

Клиентам, использующим ЮMoney для приема платежей, необходимо заключить договор с платежной системой до отключения интеграции.

Далее в статье мы рассмотрим переход с ЮMoney на ЮKassa, но сначала расскажем про самозанятость — без этого статуса вы не сможете подключить платежную систему.

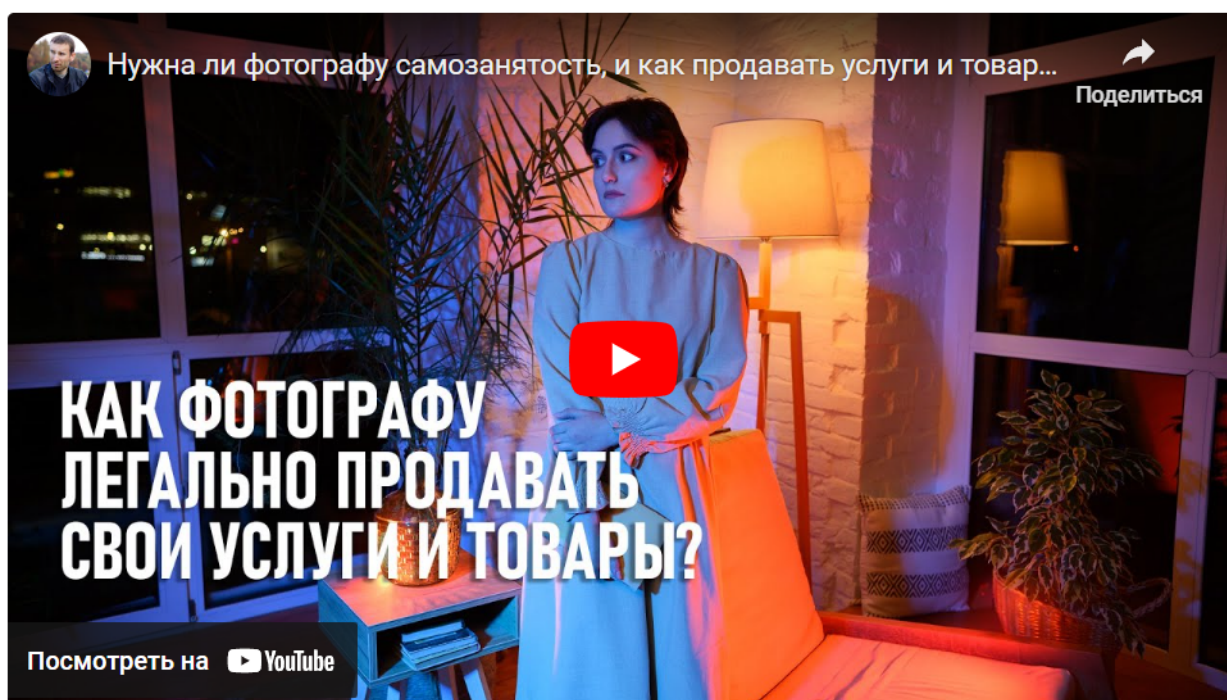
### Про самозанятость

Этот налоговый режим позволяет легально оказывать услуги и продавать товары, существовать в правовом поле и не регистрировать себя в качестве индивидуального предпринимателя. Без этого статуса вы не сможете оказывать услуги физическим, юридическим лицам и предпринимателям.

Самозанятый оплачивает только налог на сделку. С физическими лицами налог составляет 4%, с юридическими 6%. При самозанятости нет обязательного налога в пенсионный фонд, нет требования вести отчетность, можно принимать деньги наличными или на уже имеющийся счет. Доход в этом статусе не должен превышать 2,4 млн рублей в год

Главное требование — оплата налогов после оказания услуги или продажи товара.

Про статус самозанятого и подключение платежных систем рассказывает Александр Макушин в своем видео. Можете посмотреть его:



### Переход в рамках одной компании: ЮMoney → ЮKassa

Электронный кошелек ЮMoney является частью компании ЮKassa, которая входит в холдинг Сбера. Если вы планируете и дальше принимать онлайн оплату на сайте, заключите договор с ЮKassa: эта компания предоставляет бизнес-решение для онлайн приема оплат на сайте.

Зарегистрироваться в ЮKassa вы можете [по этой ссылке](#). Далее следуйте инструкции по [Подключению ЮKassa](#).

### [Подключение ЮKassa](#)

Обращаем ваше внимание: с **1 августа 2024 года** поддержка кошелька ЮMoney на платформе Wfolio прекращена. Для продолжения приема онлайн-платежей через ваш сайт, необходимо подключить платежную систему.



## Обращение в Службу технической поддержки

Если что-то пошло не так – свяжитесь со службой технической поддержки одним из следующих способов:

- Электронная почта: [support@wfolio.ru](mailto:support@wfolio.ru)
- Группа ВКонтакте: [https://vk.com/wfolio\\_vk](https://vk.com/wfolio_vk)
- Telegram-бот <https://t.me/wfoliobot>

Время работы службы технической поддержки – с 09.00 до 21.00 по московскому времени в будние дни.